



Onderwerp	Justitie	Leverancier
Opleidingen	•Zorgt voor voldoende trainers •Regelt logistiek voor trainingen (zalen, uitnodigingen, reproductie materiaal)	<u>Fixed Price</u> •Opleidingsplan •Opleidingsmateriaal •Opleidingsomgevingen •Oefenomgeving voor trainers en gebruikers •Opleiding trainers Justitie •Opleiding projectmedewerkers Justitie (deelnemers workshops, medewerkers conversie) •Opleiding testers Justitie •Functioneel en applicatiebeheerders Justitie <u>Meerwerk</u> •Ondersteuning trainers van Justitie bij opleidingen
Organisatie aanpassingen	•Besluitvorming en uitvoering van aanpassingen •Opstellen AO/IC	<u>Fixed Price</u> •Advies m.b.t. aanpassingen <u>Meerwerk</u> •Ondersteuning bij uitvoering
Communicatie	Opstellen en uitvoeren communicatieplan	<u>Fixed Price</u> •Oplevering projectrapportages •Input voor nieuwsbrieven en andere communicatie uitingen •Demo's van het systeem
Beheer en Support	Beschikbaar stellen van voldoende functioneel en applicatiebeheerders	<u>Fixed Price</u> •Beheer tijdens project •Ondersteuning aan beheerorganisatie •Ondersteuning aan functioneel beheerders op locatie gedurende 2 maanden na go live •“Generiek” onderhoud na afloop van beheer tijdens project •Garantieperiode van 4 maanden na afronding van de support en nazorgfase van de laatste tranche



Over de weging van de wensen en al die formulieren..

(Marc van Dijk)

In te vullen formulieren (1)

Gebruik "Checklist Inschrijving" bijlage 1



Ref.	Bewijsstuk	Toegevoegd En/of voldoet
§ 2.5	Inschrijvingsformulier (bijlage 2)	Ja / Nee
§ 4.2	Eigen Verklaring situaties artikel 45, lid 1 en artikel 45, lid 3 a t/m g BAO n.v.t. (bijlage 3)	Ja / Nee
§ 4.2	Geen afspraken m.b.t. mededinging (bijlage 3)	Ja / Nee
§ 4.3.1	Inschrijving beroepen en/of Handelsregister (niet ouder dan 6 maanden)	Ja / Nee
§ 4.3.2	Omschrijving kernactiviteiten organisatie en organogram, indien van toepassing tevens omschrijving kernactiviteiten holding / moedermaatschappij en organogram	Ja / Nee
§ 4.3.3	Verklaring o.b.v. art. 2:403 BW of concerngarantie of holdinggarantie (bijlage 4)	Ja / Nee / nvt
§ 4.3.4	Akkoord verklaring gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid (bijlage 5)	Ja / Nee / nvt

In te vullen formulieren (2)



Ref.	Bewijsstuk	Toegevoegd En/of voldoet
§ 4.3.5	Verklaring onderaanneming (bijlage 6)	Ja / Nee / nvt
§ 4.3.6	Verklaring geheimhouding, publiciteit, screening van personeel en Nederlandse taal (bijlage 3)	Ja / Nee
§ 4.3.7	Belangenverstrengeling (bijlage 3)	Ja / Nee
§ 4.4.1	Positieve accountantsverklaring	Ja / Nee
§ 4.4.2	Bewijs minimale specifieke omzet (accountantsverklaring)	Ja / Nee
§ 4.4.3	Verklaring aansprakelijkheidsverzekeringen (bijlage 3)	Ja / Nee
§ 4.4	Kopie “verbintenis derde(n) ter beschikking stellen middelen” (ingeval een beroep op derden wordt gedaan ihkv financiële en economische draagkracht)	Ja / Nee / nvt
§ 4.5.1	3 referenties (per referentie opdracht een referentieformulier) (bijlage 7)	Ja / Nee
§ 4.5.2	Bevoegdheid; kopie volmacht (mits door software fabrikant is vereist)	Ja / Nee
§ 4.5	Kopie “verbintenis inzet derde(n) bij de uitvoering van de opdracht” (ingeval een beroep op derden wordt gedaan i.h.k.v. technische bekwaamheid)	Ja / Nee / nvt

In te vullen formulieren (3)



Ref.	Bewijsstuk	Toegevoegd En/of voldoet
Bijlage 10	Prijsopgavetabel	Ja / Nee
Bijlage 12	Checklist eisen Toelichting op eisen + eventuele bijlagen (in volgorde zoals in beschrijvend document)	Ja / Nee
Bijlage 13	Checklist wensen	Ja / Nee
Bijlage 17	Checklist Systeemeisen "standaard of maatwerk"	Ja / Nee
Bijlage 18	Sjabloon toelichting maatwerk	Ja / Nee
Bijlage 19	Sjabloon beantwoording wensen + eventuele bijlagen (in volgorde zoals in Beschrijvend document)	Ja / Nee



- Bijlage 12 Checklist Eisen: Alle eisen (307).
- Bijlage 13 Checklist Wensen: Alle wensen (71).
- Bijlage 17 Checklist Systeemeisen “standaard of maatwerk”: Per eis uit PvE’s m.b.t. het Systeem aangeven: standaard of maatwerk?
- Bijlage 18 Sjabloon toelichting maatwerk: Maatwerk vanwege eis (aangevinkt in bijlage 17) én additioneel maatwerk nader toelichten.
- Bijlage 19 Sjabloon beantwoording wensen: Inhoudelijke uitwerking van alle wensen (m.u.v. de 4 commerciële wensen; prijsopgavetabel).

Gunningscriteria



- Kwaliteit Systeem: 30%
- Kwaliteit implementatie: 20%
- Gebruiksvriendelijkheid Systeem: 20%
- Prijs voor de Opdracht: 30%

Weging subcriteria in § 5.4 beschr. doc.



- Wensen PvE's:
 - Wel of niet voldoen dan wel het (slechts) onder bepaalde voorwaarden c.q. met restricties voldoen: 0 / 4,5 / 9 punten;
 - Mate waarin c.q. wijze waarop invulling wordt gegeven: 0 / 3 / 6 / 9 punten;
- Commerciële wensen beschr.doc.:
 - Score wordt lineair bepaald (m.u.v. COM-W2): (Laagste prijs / aangeboden prijs inschrijving X) maal 9 punten
- Beoordelingsmethodiek per wens in Bijlage 16.



Vragen graag noteren op het
kladblokje op uw tafel en aan
het begin van de koffiepauze
bij ons inleveren.



1° Nota van Inlichtingen EU aanbesteding 'Leonardo', ref.: 5550640/08/DBOB

Vraag	Antwoord
-------	----------

Vragen en antwoorden naar aanleiding van de informatiebijeenkomst op 18 december 2008.

GEDEELTE 1B OVERIGE VRAGEN	
VRAAG	ANTWOORD
1. Als de overdracht van het systeem moet plaatsvinden naar de beheerorganisatie van Justitie, dan willen jullie toch een SAP-oplossing? De GBO (GDI per 1-1 2009) heeft namelijk geen kennis van Oracle of Open Source oplossingen?	Met de beheerorganisatie van Justitie wordt bedoeld de beheerorganisatie waarbij opdrachtgever het structureel onderhoud en beheer van het systeem Leonardo in de toekomst onderbrengt. Welke beheerorganisatie dit zal zijn wordt door opdrachtgever pas bepaald, nadat onderhavige aanbesteding is gegund. Mogelijk wordt voor het structureel onderhoud en beheer t.z.t. nog een separate Europese aanbesteding uitgevoerd maar dat is in dit stadium zoals gezegd nog niet te bepalen. Zie ook het gestelde in de "kernelementen van deze aanbesteding" zoals opgenomen in de Inleiding van het beschrijvend document.
2. Op pagina 16 van het Beschrijvend Document wordt aangegeven dat DJI een upgrade van Jufar naar versie 6.0 van SAP zal uitvoeren. a. Hoe verhoudt zich dit tot de implementatie planning van Leonardo en hoe gaat u voorkomen dat hier commercieel voordeel uit kan worden gehaald, bijvoorbeeld door zeer hoge korting als compensatie voor reeds aangeschafte licenties door DJI? b. Hoe voorkomt u dat voor gunning partijen betrokken bij de DJI pilot informatievoorsprong hebben en deelt u deze informatie met inschrijvers?	a. DJI heeft geen nieuwe licenties aangeschaft, het betreft hier een technische upgrade van de bestaande programmatuur en licenties van het huidige SAP-systeem Jufar. Deze upgrade wordt hoofdzakelijk doorgevoerd om de bedrijfscontinuïteit van het systeem Jufar bij DJI te garanderen tot aan de Go live van Leonardo bij DJI. Functionele aanpassingen vinden niet plaats. Een mogelijk commercieel voordeel is hierbij niet aan de orde, omdat in de aanbesteding Leonardo nadrukkelijk wordt uitgegaan van een "zero-based" vraagstelling; inschrijvers moeten bij het doen van een inschrijving uitgaan van een "nulsituatie" en moeten dus niet uitgaan van mogelijk 'hergebruik' van aanwezige SAP-programmatuur, upgrademogelijkheden van SAP-licenties etc.. Zie ook het gestelde in paragraaf 1.8 van het beschrijvend document. b. De term "pilot" in de vraagstelling is niet de juiste term. Er wordt slechts een technische upgrade uitgevoerd op het Jufar-systeem zonder functionele aanpassingen. Ons inziens levert dit de bij deze upgrade betrokken (externe) partijen geen informatievoorsprong op ten behoeve van een eventuele inschrijving voor Leonardo. Voor de volledigheid melden we dat bij deze

1^e Nota van Inlichtingen EU aanbesteding 'Leonardo', ref.: 5550640/08/DBOB

Vraag	Antwoord
	upgrade geen (externe) partijen betrokken zijn die hebben meegewerkt aan het opstellen van het programma van wensen en eisen van Leonardo. Zie ook ons antwoord op vraag 12.
3. <i>OPL-E62: De Software dient databaseonafhankelijk te zijn en in ieder geval koppelbaar te zijn met databases van ten minste twee leveranciers (zoals bijvoorbeeld Oracle, MS-SQL, PostgreSQL en MySQL). De reden hiervoor is gelegen in flexibiliteit en leveranciersonafhankelijkheid.</i> a. <i>Hoe moeten we deze vraag interpreteren? Oracle draait altijd op een Oracle database voor het product Business Suite. De database is wel goed koppelbaar.</i> b. <i>Is dit een knock-out?</i>	a. Eis OPL-E62 bestaat uit twee elementen, nl. - de software dient databaseonafhankelijk te zijn, EN - de software dient in ieder geval koppelbaar te zijn met databases van ten minste twee leveranciers. De eis is ingegeven vanuit de behoefte van Justitie om niet in een vendor lock-in situatie terecht te komen. Dit strookt met het overheidsbeleid inzake open source software en open standaarden, zoals neergelegd in het Actieplan van Nederland Open in Verbinding (NOiV). b. Alle eisen in bijlage 12 van het Beschrijvend document zijn knock-out eisen, dus ook OPL-E62. Zoals beschreven in paragraaf 3.5 van het Beschrijvend document betekent het niet voldoen aan (tenminste) één eis dat de Inschrijving wordt afgewezen.
4. <i>Wanneer en op welke wijze kunnen toelichtingen/specificaties opgevraagd worden over functionaliteit bijvoorbeeld in FIN-E57 en FIN-E67 ?</i>	Deze kunnen op ieder moment tot aan de sluitingsdatum voor het indienen van prebidsvragen - zijnde 9 januari 2009 tot 17.00 uur - per email (aanbesteding.coza@minjus.nl) worden opgevraagd en zullen dan – indien mogelijk en het verstrekken van de eventueel gevraagde informatie/gegevens door opdrachtgever wenselijk wordt geacht - zo spoedig mogelijk op De Aanbestedingskalender worden gepubliceerd. Een specificatie van de functionaliteit zoals bedoeld bij de eisen FIN-E57 en FIN-E67 is heden ook op De Aanbestedingskalender geplaatst.
5. <i>De eis van Justitie m.b.t. de gebruikersvriendelijkheid leidt tot aanzienlijke kosten voor de offranen. Bovendien belast dit de klanten van offrant (10 personen daarvan minimaal) met een test voor een project van een derde klant. De vraag is of Justitie hiermee niet de grenzen van toelaatbaarheid overschrijdt m.b.t. administratieve lastendoelstellingen en m.b.t. inkoopbeleid van de Nederlandse Overheid. Bovendien is het geen maatstaf voor het aan te bieden systeem omdat Justitie eigen specificaties vereist.</i> <i>Graag zou inschrijver een alternatieve vaststelling zien van de gebruikersvriendelijkheid van de aangeboden oplossing. Is Justitie daartoe bereid ?</i>	Allereerst is het belangrijk inschrijvers erop te wijzen dat het hier geen knock-out eis betreft maar het gaat om een (weliswaar) zwaarwegende wens. Justitie heeft juist omwille van het <i>beperken</i> van inspanningen en kosten voor zowel inschrijvers als de Justitieorganisatie gekozen voor het beoordelen van een deel van de gebruikersvriendelijkheid a.d.h.v. een door inschrijver aan te leveren rapportage van een SUMI-test. Mogelijk alternatief om de gebruikersvriendelijkheid te beoordelen is het daadwerkelijk uitvoeren van een test van de gebruikersvriendelijkheid van de aangeboden oplossingen als onderdeel van de aanbestedingsprocedure. Dit alternatief is door opdrachtgever serieus overwogen maar uiteindelijk is bewust niet gekozen voor deze constructie

1^e Nota van Inlichtingen EU aanbesteding 'Leonardo', ref.: 5550640/08/DBOB

Vraag	Antwoord
	omdat dit zou leiden tot forse inspanningen en kosten voor inschrijvers en Justitieorganisatie alsmede een wel erg lange doorlooptijd van de aanbesteding. Opdrachtgever handhaaft daarom de wens m.b.t. de SUMI-test (OPL-W12). Bij nader inzien heeft de Opdrachtgever besloten de volgende zin uit Bijlage 9F te verwijderen: "Processen die niet in de procesbeschrijvingen van het Programma van Eisen Leonardo staan beschreven mogen geen deel uitmaken van de test." Opdrachtgever wenst in aanvulling op bovenstaande nog een aantal punten te benadrukken: • Ook een gelijkwaardige rapportage van een test van de gebruikersvriendelijkheid kan worden angeleverd, mits deze voldoet aan de eisen zoals gesteld in de aanbestedingdocumenten. • een bestaande SUMI-rapportage, bijvoorbeeld uit een ander project of van een andere implementatie(partner) kan ook voldoen, mits deze voldoet aan de eisen zoals gesteld in de aanbestedingdocumenten. Het is dan ook niet persé noodzakelijk dat inschrijver voor onderhavige aanbesteding een test van de gebruikersvriendelijkheid van het aangeboden systeem gaat/laat uitvoeren. • De rapportage van de uitgevoerde test van de gebruikersvriendelijkheid moet vanzelfsprekend wel betrekking hebben op het aangeboden pakket. • Essentieel is dat de Justitieorganisatie een goed beeld krijgt van de gebruikersvriendelijkheid van de <i>standaard</i> programmatuur in de aangeboden oplossing.
6. <i>Stelt het Ministerie van Justitie eisen aan bij welke organisatie de SUMI testen zijn gedaan?</i>	Nee, er worden geen specifieke eisen aan de organisatie gesteld waar de SUMI-test is uitgevoerd. Wel dient de test te zijn uitgevoerd door een onafhankelijke organisatie. Enkele andere belangrijke vereisten zijn dat de standaard programmatuur zoals in de inschrijving wordt aangeboden moet zijn getest en dat het moet gaan om de in hoofdstuk 2 van bijlage 9F beschreven processen. Zie verder hoofdstuk 2 van bijlage 9F.
7. <i>Welke rol heeft de externe partij die de SUMI-test gaat afnemen mogelijk nog na gunning van de Europese aanbesteding? Is deze externe partij op enigerlei wijze betrokken bij de aanbesteding tussen het moment van publiceren van de aanbesteding en het moment van inleveren van de aanbesteding? Is deze externe partij op enigerlei wijze betrokken bij de aanbesteding tussen het moment van inleveren van de aanbesteding en het moment van gunnen van de aanbesteding?</i>	De inhoud van deze vraag is niet aan de orde. Opdrachtgever is niet voornemens zelf – noch ondersteund door een externe partij – een SUMI-test of vergelijkbare test van de gebruikersvriendelijkheid uit te voeren. Inschrijvers wordt gevraagd een rapportage van bedoelde test aan te leveren als onderdeel van de inschrijving. Zie het gestelde inzake de SUMI-test in wens (OPL-W12) en in hoofdstuk 2 van bijlage 9F.
8. <i>Vragen die nu gesteld worden, worden die ook opgenomen in de nota van</i>	Alle vragen gesteld tijdens de informatiebijeenkomst op 18 december 2008 en de

1^e Nota van Inlichtingen EU aanbesteding 'Leonardo', ref.: 5550640/08/DBOB

Vraag	Antwoord
	antwoorden van opdrachtgever daarop worden opgenomen in de 1^e Nota van Inlichtingen (onderhavig document) welke uiterlijk op 23 december 2008 wordt gepubliceerd op De Aanbestedingskalender (www.aanbestedingskalender.nl). Zie ook het gestelde in paragraaf 2.6 van het beschrijvend document.
9.	<i>Wat is jullie visie op een centrale inrichting vs. dienst specifieke (inrichtings)eisen?</i> De nadruk ligt op een centrale inrichting en dus uniformiteit. Alle organisatieonderdelen binnen de Justitieorganisatie gaan werken met deze functionaliteit. Indien specifieke functionaliteit noodzakelijk is voor de bedrijfsvoering van een organisatieonderdeel, dan is deze opgenomen in de programma's van wensen en eisen. In voorkomende gevallen wordt deze functionaliteit vervolgens wel Justitiebreed beschikbaar gesteld, en vormt op deze wijze ook een Justitiestandaard, echter niet alle Justitieonderdelen hoeven dan noodzakelijkerwijs gebruik te maken van deze specifieke functionaliteit.
10.	<i>Is het mogelijk om voor de beantwoording van de wensen en maatwerk niet de tabelvorm te gebruiken (bijlagen 18 en 19), maar de wens te herhalen en daar onder het antwoord om de leesbaarheid te bevorderen?</i> Ja, dit is mogelijk mits alle gevraagde elementen in de betreffende eisen/wensen en de hiervoor bedoelde bijlagen worden vermeld en conform de opzet onderdeel uitmaken van uw beantwoording en er een duidelijke verwijzing wordt opgenomen in de te hanteren "Checklist Inschrijving" (bijlage 1 van beschrijvend document) naar de tab/pagina in de inschrijving waar de informatie is terug te vinden.
11.	<i>Welke nummering wordt bedoeld op bijlage 1 van de checklist inschrijving?</i> In de laatste kolom in de te hanteren "Checklist Inschrijving" (bijlage 1 van beschrijvend document) dient u aan te geven waar (achter welke tab en op welke pagina's) in uw inschrijving de informatie terug te vinden is.
12.	<i>Is er een externe partij betrokken geweest om te ondersteunen bij de opstelling van de aanbesteding? Zo ja, welke? Wat is de rol van deze externe partij in de rest van het traject?</i> Deloitte is betrokken geweest bij de opstelling van de aanbestedingsdocumenten. Deloitte heeft begin 2008 een niet-deelname verklaring aan de Europese aanbesteding ondertekend. De betrokken consultants van Deloitte hebben daarnaast een geheimhoudingsverklaring ondertekend. Deloitte zal ook bij de beoordeling van de inschrijvingen worden betrokken.
13.	<i>Kunt u aangeven hoeveel medewerkers Justitie totaal heeft?</i> Bij de deelnemende Aanbestedende Diensten van het Ministerie van Justitie en de Rechtspraak werken circa 44.000 medewerkers (stand augustus 2008). Zie ook paragraaf 1.9 in het Beschrijvend Document voor verdere informatie.

1^e Nota van Inlichtingen EU aanbesteding 'Leonardo', ref.: 5550640/08/DBOB

	Vraag	Antwoord
14.	<i>Wordt een partij die software levert beschouwd als subcontractor in de procedure ?</i>	Het antwoord op deze vraag hangt af van de wijze waarop wordt ingeschreven; onder meer speelt hierbij de bevoegdheid van de inschrijver om de betreffende software te verkopen/leveren, implementeren en hierop onderhoud & support te verzorgen een rol. Ook kan de software leverancier deelnemen in een combinatie die inschrijft of als onderaannemer optreden.
15.	<i>Is het mogelijk om de deadline voor het stellen van vragen van 5 januari 2009 te verplaatsen naar 9 januari 2009 i.v.m. vakanties?</i>	Opdrachtgever is bereid de deadline voor het stellen van schriftelijke vragen te verplaatsen naar 9 januari 2009, tot 17.00 uur; bij deze is deze uitgestelde termijn formeel. Opdrachtgever neemt zich voor de beantwoording van de vragen, desondanks conform de planning in het beschrijvend document af te ronden op uiterlijk 19 januari 2009, maar maakt hierbij het voorbehoud dat de hoeveelheid en aard van de vragen dit mogelijk moet maken.
16.	<i>Zo 'n groot project, grote belangen en een erg strakke planning door de decembermaand heen.</i> <i>a. Kan er een extra Nota van Inlichtingen ronde komen in januari?</i> <i>b. Staat Justitie open voor het verschuiven van de inlevertermijn 2 weken later?</i>	a. Er is al een prebid ronde (feitelijk reeds de tweede mogelijkheid – gezien de informatiebijeenkomst van 18 december - voor het indienen van vragen) in januari 2009. Eventuele prebidvragen moeten uiterlijk 9 januari 2009, tot 17.00 uur zijn ingediend (zie ook antwoord op vraag 15) en de 2^e Nota van Inlichtingen staat gepland om uiterlijk 19 januari 2009 (zie ook antwoord vraag 15) ter beschikking te worden gesteld via de Aanbestedingskalender. b. Er is vanwege de decembermaand in de termijn vanaf publicatie van de aanbesteding tot aan de sluitingstermijn voor de inschrijvingen reeds meer tijd uitgetrokken (in totaal 67 dagen) dan de 52 dagen zoals in de aanbestedingsregelgeving minimaal wordt verplicht. De uiterste inlevertermijn voor de inschrijvingen blijft derhalve gehandhaafd op 9 februari 2009 om 12.00 uur.

Leeswijzer Openbare Europese Aanbesteding

Kenmerk: 5550640/08/DBOB

Het centrale document van de aanbesteding is:

Openbare Europese Aanbesteding

Transactie-/Informatiesysteem voor Financiële en Inkoopfuncties inclusief direct daaraan gerelateerde Diensten

t.b.v. het Ministerie van Justitie

Beschrijvend document

In dit document treft u een beschrijving aan van:

- de opdracht en de opdrachtgever;
- de procedures voor de aanbesteding;
- de wijze van beoordeling van de inschrijvingen;
- de formele documenten die moeten worden aangeleverd;
- de gunning en beoordeling van Eisen en Wensen;
- een beknopte beschrijving van de projectonderdelen;
- de commerciële en juridische voorwaarden; en
- een aantal bijlagen. Onderstaand volgt een korte beschrijving van de diverse bijlagen.

De volgende bijlagen (separaat bijgevoegd) zijn onderdeel van het beschrijvend document:

- Bijlage 1 Checklist Inschrijving, waarin u verklaart alle relevante documenten correct te hebben opgenomen in uw inschrijving.
- Bijlage 2 Inschrijvingsformulier, waarin u de relevante gegevens aanlevert van uw organisatie/combinatie en verklaart bereid te zijn tot aangaan van de overeenkomst onder de vermelde voorwaarden.
- Bijlage 3 Eigen Verklaring
- Bijlage 4 Holdingverklaring
- Bijlage 5 Akkoord verklaring gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid
- Bijlage 6 Verklaring onderaanneming
- Bijlage 7 Specificatie referentie-opdracht, waarin u een beknopte beschrijving, ondertekend door de opdrachtgever, opneemt van de referenties die u indient.
- Bijlage 8 Vragenformulier prebidfase, dat u dient te gebruiken om uw vragen te stellen m.b.t. de aanbesteding.
- Bijlage 9 Programma van Eisen:

- Bijlage 9A Programma van Eisen Financiële functionaliteit geeft een beschrijving van de door Justitie gewenste processen, alsmede een overzicht van de eisen en wensen voor de financiële functionaliteit.
- Bijlage 9B Programma van Eisen Begroting en Verantwoording functionaliteit geeft een beschrijving van de door Justitie gewenste processen, alsmede een overzicht van de eisen en wensen voor de begroting en verantwoording functionaliteit.
- Bijlage 9C Programma van Eisen Inkoop functionaliteit geeft een beschrijving van de door Justitie gewenste processen, alsmede een overzicht van de eisen en wensen voor de inkoop functionaliteit.
- Bijlage 9D Programma van Eisen Arbeidsadministratie functionaliteit geeft een beschrijving van de door Justitie gewenste processen, alsmede een overzicht van de eisen en wensen voor de arbeidsadministratie functionaliteit.
- Bijlage 9E Programma van Eisen Managementinformatie functionaliteit geeft een beschrijving van de door Justitie gewenste processen, alsmede een overzicht van de eisen en wensen voor de managementinformatie functionaliteit.
- Bijlage 9F Programma van Eisen Oplevering en Onderhoud & Support van het Systeem beschrijft de verwachtingen die Justitie heeft t.a.v. de opdrachtnemer bij de implementatie van het Systeem en beheer en onderhoud van het Systeem. Tevens worden de eisen en wensen daarvoor gegeven.
- Bijlage 9G Nadere informatie bij PvE 9F geeft de inschrijvers extra informatie m.b.t. de in 9F genoemde onderwerpen. Waar relevant wordt naar deze bijlage verwezen.
- Bijlage 9G-2: Schema huidige infrastructuur (pdf-document) onderdeel van Bijlage 9G.
- Bijlage 9H Nadere informatie bij PvE 9A geeft de inschrijvers het Handboek Kostencodering en nadere functionele specificaties.
Deze bijlage bestaat uit 33 separate documenten, 30 van deze 33 documenten vormen tezamen het handboek Kostencodering. Dit is zichtbaar in de omschrijving.
3 van deze 33 documenten vormen tezamen de functionele specificaties van FIN-E57 en FIN-E67.
- Bijlage 9I Nadere informatie bij PvE 9D geeft de inschrijvers nadere functionele specificaties m.b.t. de Arbeidsadministratie.
- Bijlage 9J Nadere informatie bij PvE 9B (6 pdf documenten) geeft de inschrijvers nadere informatie m.b.t. een aantal rapportages op het terrein van begroting en verantwoording.
- Bijlage 9K: Functionele ontwerpen (22 separate documenten) van de interfaces die in hoofdstuk 8 van bijlage 9F zonder opgave van functiepunten zijn vermeld.
- o Bijlage 10 Prijsopgavetabel is een (Excel) formulier waarin de inschrijver de kosten en tarieven dient op te geven. Dit formulier zal worden gebruikt voor de prijsvergelijking.
- o Bijlage 10 Invulinstructie bij de prijsopgavetabel. Dit document geeft een toelichting en instructie op de invulling van de prijsopgavetabel.
- o Bijlage 11 Model Overeenkomst beschrijft de fixed price / fixed date / turnkey overeenkomst die Justitie voornemens is aan te gaan met de opdrachtnemer.

- Bijlage 12 Checklist Eisen, waarin de inschrijver per eis dient aan te geven of hieraan kan worden voldaan.
- Bijlage 13 Checklist Wensen, waarin de inschrijver per wens dient aan te geven **waar** wordt beschreven of en hoe aan de wens wordt voldaan.
- Bijlage 14 Label Verpakking inschrijving geeft (de tekst van) het label dat u kunt gebruiken om uw inschrijving juist te adresseren.
- Bijlage 15 Organisatiebeschrijving deelnemende Justitieonderdelen geeft een beknopte beschrijving van de deelnemende Justitieonderdelen.
- Bijlage 16 Beoordelingsmethodiek gunningscriteria / wensen geeft u inzicht in de wijze van beoordeling van de wensen en de wijze waarop de score wordt toegekend per wens.
- Bijlage 17 Checklist Systeemeisen "standaard of maatwerk", waarin u aangeeft of u de betreffende eis middels de standaardfunctionaliteit kunt realiseren of dat er maatwerk benodigd is voor de realisatie.
- Bijlage 18 Sjabloon toelichting maatwerk, waarin u conform het gevraagde in OPL-W1 t/m OPL-W5 uit hoofdstuk 13 van het PvE 9F per functionaliteit aangeeft waar en welk maatwerk nodig is voor het realiseren van het Systeem.
- Bijlage 19 Sjabloon beantwoording wensen, waarin u per wens, conform het gevraagde in de verschillende PvE's, aangeeft of en hoe u deze wens kunt realiseren.
- Bijlage 20 Nadere informatie: Presentatie 18 december 2008 (pdf document). De presentatie die op 18 december 2008 is gehouden voor potentiële inschrijvers is toegevoegd.
- Bijlage 21 Nadere informatie: De nota van inlichtingen n.a.v. de vragen die zijn gesteld tijdens de informatiebijeenkomst op 18 december 2008 voor potentiële inschrijvers is toegevoegd.

Wijzigingsregister t.o.v. aanbestedingsdocumenten Leonardo 4 december 2008

Nr	Plaats aanbestedingsdocumenten 4 december 2008	Plaats aanbestedingsdocumenten 16 januari 2009	Omschrijving
	Beschrijvend document, "Inleiding".	Beschrijvend document, "Inleiding".	Tekst over de informatiebijeenkomst op 18 december 2008 aangepast; de informatiebijeenkomst heeft plaatsgevonden en de presentatie en de nota van inlichtingen zijn toegevoegd.
	Beschrijvend document, "Inleiding".	Beschrijvend document, "Inleiding".	Laatste zin; Negentien bijlagen gewijzigd in 21 bijlagen.
	Beschrijvend document, paragraaf 2.4 "Planning"	Beschrijvend document, paragraaf 2.4 "Planning"	Planning aangepast aan de herpublicatie op 16 januari 2009.
	Beschrijvend document, paragraaf 2.6 "Informatiebijeenkomst Leonardo"		Gehele paragraaf over informatiebijeenkomst op 18 december 2008 verwijderd.
	Beschrijvend document, paragraaf 2.7 "Prebidfase/nota van inlichtingen"	Beschrijvend document, paragraaf 2.6 "Prebidfase/nota van inlichtingen"	Data aangepast.
	Beschrijvend document, paragraaf 2.8 "Opening ontvangen inschrijvingen"	Beschrijvend document, paragraaf 2.7 "Opening ontvangen inschrijvingen"	Datum aangepast.
	Beschrijvend document, paragraaf 5.3 "Wensen".	Beschrijvend document, paragraaf 5.3 "Wensen".	In de tabel is de abusievelijke regel over wensen van het onderhoud van het systeem verwijderd.
	Beschrijvend document, paragraaf 5.4 "Gunningscriteria"	Beschrijvend document, paragraaf 5.4 "Gunningscriteria"	In de tabel gunningscriteria is wens OPL-W56 "database onafhankelijkheid van de software" toegevoegd. De percentuele weging van OPL -W1 en OPL-W3 zijn met 0,25% verlaagd naar 5,5%. De percentuele weging van OPL-W2, OPL-W4 en OPL-W5 zijn met 0,1% verlaagd naar 3%.
	Beschrijvend document, paragraaf 6.2 "Projectonderdeel 1. Levering van de Standaardprogrammatuur en benodigde Licenties"	Beschrijvend document, paragraaf 6.2 "Projectonderdeel 1. Levering van de Standaardprogrammatuur en benodigde Licenties"	Bijlage 9 H, 9I, 9J en 9K toegevoegd aan de opsomming.
	Beschrijvend document, paragraaf 6.3 "Projectonderdeel 2. Oplevering van het systeem (implementatie)"	Beschrijvend document, paragraaf 6.3 "Projectonderdeel 2. Oplevering van het systeem (implementatie)"	Verwijzing naar paragraaf 1.6 aangepast naar paragraaf 7.2.
	Bijlage 8 "Vragenformulier prebidfase"	Bijlage 8 "Vragenformulier prebidfase"	Datum aangepast
	Bijlage 9A "Financiële functionaliteit"	Bijlage 9A "Financiële functionaliteit"	Verwijzing bij FIN-E57 en FIN-E67 aangepast. Functionele specificaties zijn toegevoegd in bijlage 9H.
	Bijlage 9B Programma van Eisen Begroting en Verantwoording functionaliteit, Tabel eisen	Bijlage 9B Programma van Eisen Begroting en Verantwoording functionaliteit, Tabel eisen	- B&V-E9: verwijzing toegevoegd naar Bijlage 9J en "Overzicht met slotmutaties" verwijderd. - B&V-E10: verwijzing toegevoegd naar Bijlage 9J en "Begrotingrapportage" verwijderd.
	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 2	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 2	- Structuur van Hoofdstuk 2 integraal aangepast en verduidelijkt - N.a.v. de 1^e Nota van Inlichtingen is de zin verwijderd: "Processen die niet in de procesbeschrijvingen van het Programma van Eisen Leonardo staan beschreven mogen geen deel uitmaken van de test."

Nr	Plaats aanbestedingsdocumenten 4 december 2008	Plaats aanbestedingsdocumenten 16 januari 2009	Omschrijving
	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 3, punt 10	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 3, punt 10	De zinnen met 230 locaties en verdere toelichting in hoofdstuk 10 zijn verwijderd.
	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 8	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 8	- In tabel interfaces JURIST is de interface Z_INTERFACE_DWH_OM toegevoegd. - In tabel interfaces JUFAR is de interface ZW_EH_INTERFACE toegevoegd - De tabel interfaces gewenst optioneel is verwijderd - In paragraaf 2 bij de uitgangspunten van beheer tijdens het project zin toegevoegd: "Bij uw aanbieding kunt u uitgaan van 230 uitvoeringslocaties."
	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 10	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 10	In product A3 is bij samenstelling de zin "PM totaallijst processen" gewijzigd in "Programma's van Eisen (bijlage 9)".
	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 12, tabel eisen	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 12, tabel eisen	- OPL-W33 omschrijving aangepast; database(managementsysteem) verwijderd. - OPL-W56 m.b.t. databaseonafhankelijkheid toegevoegd.
	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 13, tabel wensen	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, Hoofdstuk 13, tabel wensen	Let op: De dienovereenkomstige onderdelen zijn ook aangepast in de bijlagen 13, 16 en 19. In product A3 is bij samenstelling de zin "PM totaallijst processen" gewijzigd in "Programma's van Eisen (bijlage 9)".
	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, onderdeel 2	Bijlage 9F Oplevering en Onderhoud&Support van het Systeem Leonardo, onderdeel 2	- Omschrijving Z_INTERFACE_DWH_OM toegevoegd - Omschrijving interface ZW_EH_INTERFACE aangepast. - Alinea "Gewenste interfaces optioneel ... beschikbaar." verwijderd.
	Bijlage 9G "Nadere informatie bij PvE 9F" Hoofdstuk 1 "Korte beschrijving van de huidige interfaces"	Bijlage 9G "Nadere informatie bij PvE 9F" Hoofdstuk 1 "Korte beschrijving van de huidige interfaces"	Zin aangepast. De schema's zijn niet aangeleverd in Visio, maar in PDF.
	Bijlage 9G "Nadere informatie bij PvE 9F" Hoofdstuk 2 "Schema huidige infrastructuur"	Bijlage 9 H Nadere informatie bij PVE 9A	- Toegevoegd FIN-E12 "Handboek Kostencodering" (30 separate bestanden) - Toegevoegd functionele specificatie van FIN-E57; "Automatische afrekening van Rekening-Courant." (2 separate bestanden) - Toegevoegd functionele specificatie van FIN-E67; "Automatisch afboeken van zelfopheffende vorderingen." (separaat bestand)
		Bijlage 9 I Nadere informatie bij PVE 9D	Toegevoegd "Functionaliteitenbeschrijving ISPA" (separaat bestand)

Nr	Plaats aanbestedingsdocumenten 4 december 2008	Plaats aanbestedingsdocumenten 16 januari 2009	Omschrijving
		Bijlage 9 J Nadere informatie bij PVE 9B	• Toegevoegd "Werkinstructies Project Werkt" (separaat bestand) • Toegevoegd "Nadere informatie m.b.t. rapportages 9B" (separaat bestand) • Toegevoegd "Bijlage 1 Onderuitputingsanalyse" (separaat bestand) • Toegevoegd "Bijlage 2 Vermoedelijk belooprapportage" (separaat bestand) • Toegevoegd "Bijlage 3 Mutatieoverzicht" (separaat bestand) • Toegevoegd "Bijlage 4 Overzicht slotwetmutaties" (separaat bestand) • Toegevoegd "Garantieoverzicht IBOS" (separaat bestand)
		Bijlage 9 K Functionele ontwerpen	De functionele ontwerpen van de interfaces waarbij in bijlage 9F, hoofdstuk 8 geen opgave van functiepunten is gegeven zijn toegevoegd (22 separate bestanden)
	Bijlage 12 "Checklist Eisen"	Bijlage 12 "Checklist Eisen"	• Verwijzing bij FIN-E57 en FIN-E67 aangepast. • OPL-E62 "Database onafhankelijkheid van de software" laten vervallen. • B&V-E9: verwijzing toegevoegd naar Bijlage 9J en "Overzicht met slotmutaties" verwijderd. • B&V-E10: verwijzing toegevoegd naar Bijlage 9J en "Begrotingsrapportage" verwijderd.
	Bijlage 13 "Checklist Wensen"	Bijlage 13 "Checklist Wensen"	• OPL-W33 omschrijving aangepast • OPL-W56 "Database onafhankelijkheid van de software" toegevoegd.
	Bijlage 14 "Label verpakking inschrijving"	Bijlage 14 "Label verpakking inschrijving"	Datum aangepast
	Bijlage 16 "Beoordelingsmethodiek gunningscriteria wensen"	Bijlage 16 "Beoordelingsmethodiek gunningscriteria wensen"	• OPL-W33 aangepast. • OPL-W56 toegevoegd.
	Bijlage 17 "Checklist systeemeisen standaard of maatwerk"	Bijlage 17 "Checklist systeemeisen standaard of maatwerk"	OPL-E62 "Database onafhankelijkheid van de software" laten vervallen.
	Bijlage 19 "Sjabloon beantwoording wensen".	Bijlage 19 "Sjabloon beantwoording wensen".	OPL-W56 toegevoegd.
		Bijlage 20 Nadere informatie: Presentatie 18 december 2008	De presentatie die is gehouden tijdens de informatiebijeenkomst op 18 december 2008 voor potentiële inschrijvers is toegevoegd.
		Bijlage 21 Nadere informatie: Nota van inlichtingen n.a.v. de presentatie op 18 december 2008.	De 1 ^e Nota van Inlichtingen n.a.v. de vragen die zijn gesteld tijdens de informatiebijeenkomst op 18 december 2008 voor potentiële inschrijvers is toegevoegd.

Programmanaam:	ZRRDDEPO
Soort maatwerk:	Rapportage
Omschrijving:	Maandverwerking rekening-courant debiteuren
Gebruikt door:	070
Doel:	Bepaling hoogte depotstorting RC-houders in de nieuwe maand.
Bijzonderheden:	Maandelijks wordt het bedrag bepaald, dat de rekening-courant houders dienen bij te storten op hun rekening courant met het arrondissement. Dit bedrag bestaat uit: - een depotstorting als vooruitbetaling op de vorderingen (Voorschot vordering), die de volgende maand zullen worden geboekt; en - (eventueel) het bedrag dat nog open staat op de RC (Afrekening). Dit bedrag wordt alleen bepaald voor de periode waarover de depotstorting wordt bepaald (1 maand).

De depotstorting wordt berekend via een vaststaande rekenregel en het berekende bedrag dient als vordering op de debiteur te worden geboekt. De berekening en de boeking worden beiden door een programma automatisch uitgevoerd.

Verwerking

Het maandelijks uit te voeren programma voert de volgende activiteiten uit:

1. Selecteren van de maandomzet van de rekening-courant debiteuren voor de laatste 12 maanden. Deze debiteuren zijn allen ondergebracht in de debiteurengroepen 'DEM1' t/m 'DEM4'. De maandomzet van de debiteuren is per jaar opgenomen in het C-segment van de debiteur (= totaal van de geboekte griffierechtvorderingen);
 - Het totaal is exclusief voorschotten (DV) en afrekeningen (D9).
 - Het totaal betreft alleen boekingen met omzetcode "R".
2. Berekenen van de depotstorting door het gemiddelde te nemen van de 12 geselecteerde maandomzetten. Indien minder dan 12 maandomzetten konden worden geselecteerd, zal van dit totaal het gemiddelde worden genomen.
3. Verwerken van de depotstortingsbedragen per debiteur tot boeking van vorderingen binnen de debiteurenadministratie. Hierbij wordt een TB01 boeking gemaakt met documentsoort 'DV', waarbij de RC-houder wordt gedebiteerd met voorschotbedrag zonder omzetcode; de RC-houder wordt gecrediteerd met voorschotbedrag met omzetcode. Verder wordt een TB05 boeking gemaakt voor het resterende saldo op de RC van de debiteur. Ook deze boeking omvat de rekeningen 'debiteuren' en 'debiteuren RC' (met omzetcode), echter het debiteren en crediteren is afhankelijk van het saldo.
4. Vervaardigen van een overzicht met, per debiteur, de berekende depotstorting en het saldo van de rekening-courant. Dit overzicht kan als een voorstellijst worden gezien.

Uitvoer

Het controleoverzicht bevat:

- per debiteur het berekende depotbedrag en het saldo van de rekening-courant. Hiermee worden de gegevens getoond, die in de BIM. zijn opgenomen voor boeking. Op basis van dit verslag, dat de gebruiker controleert alvorens de BIM. af te spelen, kan hij beslissen bepaalde vorderingen te verlagen, door het voorgestelde bedrag in de BIM. te overschrijven.
- De foutmeldingen ("Post is in het verleden NIET vereffend") zoals die geconstateerd zijn bij alle voorgaande boekingen.

Systeemtechnisch gezien kan de BIM. op ieder willekeurig moment worden afgespeeld. Hier is geen termijn aan verbonden

Indien er de afrekening voor een bepaalde periode al heeft plaatsgevonden en de gebruiker nogmaals een bim probeert aan te maken, geeft het systeem een foutmelding.

Programma Bewerken Spinnen Systeem Help

Maandverwerking rekening-courant debiteuren

Debiteurrekening 71100064 tot 71100064

Algemene inperkingen

Bedrijfsnummer 0071

Open posten op peildatum 30.11.2000 tot

Vereffeningsdatum

Debiteurengroep 7111 tot 7115

Afreenjaar 2000

Afreenmaand 10

BIM aanmaken

Job-inplanning voor programma ZRRDDEPO vervaardigd 070 mvr30a4 OVR

Spook-opdracht Bewerken Spinnen Omgeving Systeem Help

Spool: opdracht 0000013780

Hexadecimaal weergeven Aantal lijstregels

Datum: 30.11.2000 / 11:24 ZRRDDEPO Arrondissement Alkmaar

Maandverwerking rekening(Rapportvariant: 80000000000000) Bladnummer : 1

Maandverwerking rekening-courant debiteuren

Debiteurennummer : 71100064

NAV-gegevens : Mr. J.H. Prins

Postbus 79

Den Helder

Documentnummer : 61183600

Bedrag : 2.355,00

Reden niet verwerkt : Post is in het verleden NIET vereffend.

Documentnummer : 61181634

Bedrag : 78,75

Reden niet verwerkt : Post is in het verleden NIET vereffend.

Documentnummer : 61182697

Bedrag : 157,50

Reden niet verwerkt : Post is in het verleden NIET vereffend.

Documentnummer : 61182698

Bedrag : 157,50

Reden niet verwerkt : Post is in het verleden NIET vereffend.

Documentnummer : 61181736

Bedrag : 2.313,14

Reden niet verwerkt : Post is in het verleden NIET vereffend.

Documentnummer : 61183279

Bedrag : 315,00

Reden niet verwerkt : Post is in het verleden NIET vereffend.

Documentnummer : 56036914

Bedrag : 70,83

Reden niet verwerkt : Post is in het verleden NIET vereffend.

070 mvr30a4 OVR

SAP

Spool-opdracht Bewerken Springen Omgeving Systeem Help

Spool: opdracht 0000013780

Hexadecimaal weergeven Aantal lijstregels

Documentnummer : 61183008
Bedrag : 860,00
Reden niet verwerkt : Post is in het verleden NIET vereffend.

281 Gearchiveerde documenten geselecteerd

Datum: 30.11.2000 / 11:24 ZRRDDEPO Arrondissement Alkmaar
Maandverwerking rekening-courant debiteuren VOORSTELLIJST Bladnummer : 2

Maandverwerking rekening-courant debiteuren

Debiteur	NAV-gegevens	Omschrijving	Mutatie
71100064	Mr. J.H. Prins POSTBUS 79 Den Helder	Afrekening 2000.10 Voorschot 2000.11	0,00 1.173,07
Totaal			1.173,07

Totaal BIM =====
1.173,07
=====

*** Einde lijst ***

070 myr30a4 OVR

SAP

Lijst Bewerken Ga naar Systeem Help

Afrekening Rekening-Courant houders DRp

Datum: 29.07.2002 / 13:41 ZRRDDEPO Arr. Amsterdam
Afrekening Rekening-Courant houders DRp FOUTLIJST Bladnummer : 1

Afrekening Rekening-Courant houders DRp

*** INDIEN U DE AFREKENING NOGMAALS WILT UITVOEREN ***
*** NEEM DAN CONTACT OP MET HELPDESK GBO ***

QA1 (1) (200) jur3wq1 OVR

ZRRDRECO Maandoverzicht RC-houders

Doel / functie

Met de ZRRDRECO genereert u de nota's en bijlagen voor de maandelijkse correspondentie voor debiteuren met een rekening-courant-verhouding.

Toelichting

Uitvoer

De maandelijkse correspondentie bestaat uit een nota (indien de debiteur per saldo een bedrag dient te voldoen) en een drietal bijlagen:

Bijlage 1 – Overzicht van het saldo van de rekening-courant en de opbouw ervan.

Bijlage 2 – Specificatie per maand van de opbouw van het saldo van de rekening-courant.

Bijlage 3 – Specificatie van de afrekening van de vorige maand.

Printerbesturing

Van de nota's maakt ZRRDRECO een afzonderlijke spoolopdracht aan; deze moeten immers op notapapier (met voorbedrukte OLA's) worden afgedrukt.

De voorbladen horen op normaal papier. Op deze voorbladen staan de NAW-gegevens van de rekening-courant houder, zodat de rekening en de specificatie met het voorblad bovenop in een vensterenvelop kunnen worden verstuurd.

In het selectiescherm van de ZRRDRECO kunt u daarom zowel een printer voor de nota's als een printer voor de voorbladen aangeven.

- *Heeft u één SAP-printer voor zowel OLA's als voor overige uitvoer?*
Vul dan bij *Printer voor Nota's* de SAP-naam van de OLA-printer in en bij *Printer voor Voorbladen* de printer "locl". De voorbladen worden dan naar de juiste printerlade gestuurd.
- *Heeft u verschillende printers voor de OLA's en de overige uitvoer?*
Vul dan bij *Printer voor Nota's* de SAP-naam van de OLA-printer in en bij *Printer voor Voorbladen* de SAP-naam van de SAP-printer voor overige uitvoer of "locl".

Menu & autorisatie

De ZRRDRECO is te starten met transactie ZR_ZRRDRECO of via het menu: Debiteuren > Rapportage > DRP > Afdrukken nota's.

Bevoegdheid voor deze transactie is opgenomen in de rol van decentraal functioneel beheerder RF:Bbb(b)_DEC_FUNC_BEHEER, waarbij bb(b) staat voor de eerste 2 (3) cijfers van het bedrijfsnummer.

Werkwijze

Scherf 1: selectiescherf Overzicht rekening-courant verhouding debiteuren

Veld	Invoer
Selectie debiteur	
Debiteurrekening	Vul indien gewenst een selectie van debiteuren in waarvan de nota's gegenereerd moeten worden.
Bedrijfsnummer	Verplicht veld. Vul het betreffende bedrijfsnummer in.
Selectie van posten	
Open posten op peildatum	Voorstelwaarde is de datum van vandaag. Vul dit veld in indien u alle posten wilt zien die op de gekozen peildatum openstaan.
Vereffeningsdatum	In dit veld kan een inperking worden gemaakt op vereffeningsdatum. Er kan hier zowel een enkele als een interval datum worden meegegeven.
Algemene selectiecriteria	
Open posten	<i>Staat standaard aangevinkt en is niet wijzigbaar.</i>
Vereffende posten	<i>Staat standaard aangevinkt en is niet wijzigbaar.</i>
SGB-teken RC	Speciaal grootboekteken voor selectie; staat standaard R – rekening courant. Dit selectieveld kan niet gewijzigd worden.
Overzichtsmaand	Gewenste maand/jaar MMJJ.
Documentsoort griffierecht	<i>Staat standaard op DG (Griffierechten) en is niet wijzigbaar.</i>
Variant formulier NOTA	Het formulier dat gebruikt moet worden voor het afdrucken van de nota's. Staat standaard op RD_RECO, dit kan niet gewijzigd worden.
Variant formulier Voorblad	Het formulier dat gebruikt moet worden voor het afdrucken van het voorblad. Staat standaard op RD_REC1, dit kan niet gewijzigd worden.
Dagtekening nota	Datum die op de nota wordt afgedrukt bij het veld <i>Dagtekening</i> . Voorstelwaarde is de datum van vandaag; dit kan gewijzigd worden.
Rekening incassant	Het rekeningnummer dat wordt afgedrukt op de nota en acceptgiro.
Formuliercode	<i>Staat standaard op 13 en is niet wijzigbaar.</i>
Bank interface actief	<i>Staat standaard aangevinkt en is niet wijzigbaar..</i>
OCRB-schrift afdrucken	<i>Staat standaard aangevinkt en is niet wijzigbaar.</i>
Printer voor nota's	• <i>Heeft u één SAP-printer voor zowel OLA's als voor overige uitvoer?</i> Vul dan hier de SAP-naam van de OLA-printer in • <i>Heeft u verschillende printers voor de OLA's en de overige uitvoer?</i> Vul dan hier de SAP-naam van de OLA-printer in. <i>Laat u dit veld leeg, dan wordt een spoolopdracht voor uw standaard SAP-printer aangemaakt. Deze staat in uw gebruikerssram op tabblad Vaste waarden, onder Spoolbesturing > Uitvoerapparaat.</i>
Printer voor voorbladen	• <i>Heeft u één SAP-printer voor zowel OLA's als voor overige uitvoer?</i> Vul dan hier "loc1" in. De voorbladen worden dan naar de juiste printerlade gestuurd. • <i>Heeft u verschillende printers voor de OLA's en de overige uitvoer?</i> Vul dan hier de SAP-naam van de SAP-printer voor overige uitvoer of "loc1".

Veld	Invoer
	<i>Laat u dit veld leeg, dan wordt een spoolopdracht voor uw standaard SAP-printer aangemaakt. Deze staat in uw gebruikersstam op tabblad Vaste waarden, onder Spoolbesturing > Uitvoerapparaat.</i>
Toewijzingsnummer	Mogelijkheid om een range van toewijzingsnummers in te geven.
SGB-teken	Mogelijkheid om nog extra SGB-tekens te selecteren.
Boekingsdatum	Mogelijkheid om een range van boekingsdata in te geven.
Rekeninggroep	Standaard bb11 tot bb15 (bb = eerste twee posities van het bedrijfsnummer)

Voorbeeld selectiescherm:

Overzicht rekening-courant verhouding debiteuren

Geg.bronnen

Selectie debiteur

Debiteur rekening 731100001 tot 731400012

Bedrijfsnummer 5730

Selectie van posten

Open posten op peildatum 09.02.2007

Vereffeningdatum tot

Open posten ☒

Vereffende posten ☒

SGB-teken RC R

Overzichtsmaand 0107

Documentsoort griffierecht DG

Variant formulier NOTA RD_RECO

Variant formulier Voorblad RD_REC1

Dagtekening nota 05.02.2007

Rekening incassant 0192325728

Formuliercode 12

Bank interface actief ☒

OCRB-schrift afdrukken ☒

Printer voor Nota's P73F

Printer voor Voorbladen

Toewijzingsnummer tot

SGB-teken tot

Boekingsdatum tot

Rekeninggroep 7311 tot 7315

Scherm 2: Resultaatschermen Overzicht rekening-courant verhouding debiteuren

Bijlage 1 – Saldo van de rekening courant en de opbouw hiervan

Grafische weergave spool-opdracht 15959 in systeem PR1

		Instellingen... Grafisch Zonder opmaak Hexadecimaal weergeven
BIJLAGE 1: OVERZICHT REKENING COURANT GECOMPRIEED		MVJ Arr. Amsterdam Datum : 05.02.07 Pagina: 1
Maand : 2007.01 Debiteur: 731450000SMITS ADVOCATEN KEIZERSGRACHT 745-747 1017 DZ AMSTERDAM 000		
STAND PER 31.01.07	760,19-	
VOORSCHOT 2007.02	1.144,35	
TOTAAL VERSCHULDIGD	384,16	
 ALS VOLGT TE VOLDOEN:		
<u>Toewijzing</u>		<u>Bedrag</u>
2007.02 NOTA		384,16
 Toelichting:		
Dit overzicht geeft een totaalbeeld van de opbouw van het saldo van uw rekening-courant. Wij verzoeken u om eventueel nog openstaande vorderingen binnen veertien dagen na dagtekening met de bijgevoegde acceptgirokaart te voldoen.		

Bijlage 2 – Specificatie van de opbouw van het saldo van de rekening courant

BIJLAGE 2: OVERZICHT REKENING COURANT UITGEBREID

Maand : 2007.01

Debiteur: 731450000SMITS ADVOCATEN

KEIZERSGRACHT 745-747

1017 DZ AMSTERDAM

000

MVJ Arr. Amsterdam

Datum : 05.02.07

Pagina: 1

Boekdatum	Omschrijving	Debet	Credit
TOEWIJZING: 2007.01			
=====			
31.12.06	Afrekening 2006.12		1.342,19
01.01.07	Voorschot 2007.01	1.224,77	
01.02.07	Overschot 2007.01	117,42	
			0,00
TOEWIJZING: 2007.02			
=====			
31.01.07	Afrekening 2007.01		642,77
01.02.07	Voorschot 2007.02	1.144,35	
01.02.07	Verrekening overschot van 2007.01		117,42
			384,16
			verschuldigd 2007.02

Bijlage 3 – Afrekening van de vorige maand

BIJLAGE 3: OVERZICHT REKENING OVERZICHT GEBOEKTE POSTEN

Maand : 2007.01

Debiteur: 731450000SMITS ADVOCATEN

KEIZERSGRACHT 745-747

1017 DZ AMSTERDAM

000

MVJ Arr. Amsterdam

Datum : 05.02.07

Pagina: 1

VOORSCHOT	2007.01	1.224,77-
ONZET	2007.01	582,00
AFREKENING	2007.01	642,77-

SPECIFICATIE ONZET

Datum	Toewijzing	Omschrijving	Debet	Credit
11.01.07	2228023586	Hofman vs Peters DAGVAARDINGSZAAK KORT GEDING P.M. SMITS	248,00	
11.01.07	2421000317	Talaab Bedrijfsinrichting VOF vs Faiz DAGVAARDINGSZAAK HANDEL P.M. SMITS	296,00	
10.01.07	5882000617	IW/a/2006-112-03 J.S. Boerleider vs B&W Amste VOORLOPIGE VOORZIENINGEN	38,00	
			582,00	TOTAAL ONZET

Beschrijving

Programmanaam: ZRRDZOVO

Soort maatwerk: Rapportage / BIM

Omschrijving: Afboeken zelfopheffende vorderingen

Gebruikt door: 070

Doel: 1. Het genereren van een voorstellijst van zelfopheffende vorderingen, die in aanmerking komen om opgeheven te worden;
2. Het genereren van een B.I.M. voor het opheffen van de vorderingen in de voorstellijst.

Bijzonderheden: Maandelijkse rapportage
Dit rapport geeft een overzicht van alle zelfopheffende vorderingen, die in aanmerking komen om opgeheven te worden. Dit zijn griffierecht vorderingen (documentsoort DG), die op algemene debiteur griffierecht (900.003) geboekt zijn en

- in maanfase 1 zitten en tenminste na het aantal in de parameter opgegeven dagen na de laatste aanmaandatum zitten of
- maansleutel (aanmaanblokering) 'K' hebben en over de betalingstermijn heen zijn.

Indien aangegeven op het selectiescherm, worden de vorderingen in deze voorstellijst verwerkt in een B.I.M., die deze vorderingen daadwerkelijk afboekt.
Alleen vorderingen met een profitcenter 00 worden in de B.I.M. verwerkt.

De geselecteerde boekingen worden met identieke gegevens mbv de transactie FB05 tegengeboekt.

AFBOEKEN zelfopheffende vorderingen

Programma Bewerken Spingen Systeem Help

Debiteurrekening **71900003** tot []

Algemene inperkingen

Bedrijfsnummer **0071** tot []

Boekjaar [] tot []

Open posten op peildatum **11.12.2000**

Aantal dagen **32**

Aanmaanklok 'niet aanmanen' **K**

Documentsoort afboeking **D2**

Documentsoort griffierecht **DG** tot []

Business area **00** tot []

Toewijzing [] tot []

Grootboekrekening griffierecht [] tot []

Openstaande posten weergeven ☒

Vereffende posten weergeven ☐

Aanmaken BIM ☐

[001 (2) (070) mvj30a4 OVR 01:13PM]

Spool: opdracht 0000014301

Spoolopdracht Bewerken Spingen Omgeving Systeem Help

Hexadecimaal weergeven Aantal lijstregels

Datum: 11.12.2000 / 13:06 ZRRDZOVO
FOUILLIST (Rapportvariant: 80000000000000) Geen omschrijving Bladn

Voorstellijst af te boeken zelfopheffende vorderingen Paraaf:

7.142 Gearchiveerde documenten geselecteerd

Datum: 11.12.2000 / 13:06 ZRRDZOVO Arrondissen Bladn

Voorstellijst af te boeken zelfopheffende vorderingen Paraaf:

Griffie: 52

Debiteur 71900003 Alg.Deb. Kamikaze Griffierecht

Doc.Nr	DS	Doc.datum	Toewijzing	B	BA	Dag	Mutatie	Boekingsomschrijving
Oranje Verzekeringen Groningen								
61182413	DG	10.04.00	5252000660	K	00	243	12,20	MUC267 *99.0649/5537.008
Unive Schade Verzekeringer Assen								
61182417	DG	10.04.00	5252000700	K	00	243	20,20	MUC267 *99.347.543.112
Totaal debiteur 71900003							32,40	
Totaal griffie 52							32,40	

[001 (1) (070) mvj30a4 OVR 01:18PM]

Budgethouders-, kasbeheerders- nummers en budgetposities

Inhoudsopgave

Budgethoudernummers Bestuursdepartement.....	4.5
Kasbeheerdersnummers.....	4.7
Budgetplaats naar budgethouder, coördinerend SG/DG en hoofdbudgethouder SG/DG.....	4.13
Budgetposities.....	4.19

Budgethoudersnummers

Budgethouders Bestuursdepartement

010 Secretaris-Generaal

- 011 Politieke en ambtelijke Leiding
- 013 Bureau Secretaris-Generaal (BSG)
- 015 Directie Algemene Justitiële Strategie (DAJS)
- 016 Directie Voorlichting (DV)
- 019 Wetenschappelijk Onderzoek en Documentatiecentrum (WODC)

Stafonderdelen ressorterend onder de plaatsvervangend Secretaris-Generaal

- 021 Departementale Auditdienst (DAD)
- 022 Directie Financieel-Economische Zaken (DFEZ)
- 023 Directie Personeel en Organisatie (DP&O)
- 024 Dienst Salarisadministratie en Financiële Rechtspositietoepassing (SAFIR)
- 025 Directie Informatisering (DI)
- 026 Directie Bedrijfsvoering en Ondersteuning Bestuursdepartement (DBOB)
- 028 Justitie Beleidsacademie
- 029 Directie Inkoop, Huisvesting en Milieu (DIHM)

030 Directeur-Generaal Rechtspleging en Rechtshandhaving

- 031 Staf Directoraat-Generaal Rechtspleging en Rechtshandhaving
- 032 Directie Rechtshandhaving en Criminaliteitsbestrijding (DRC)
- 033 Directie Rechtsbestel (DRb)
- 034 Directie Instrumentatie Rechtspleging en Rechtshandhaving (DIRR)
- 035 Directie Juridische en Operationele Aangelegenheden (DJOA)
- 036 Financial Intelligence Unit-netwerk (FIU-net)
- 037 Centraal Informatiepunt Onderzoek Telecommunicatie (CIOT)
- 038 Platform Interceptie, Decryptie en Signaalanalyse (PIDS)
- 039 Projectdirectie Veiligheid begint bij Voorkomen (PdVbbV)

040 Directeur-Generaal Wetgeving, Internationale Aangelegenheden en Vreemdelingenzaken

- 041 Staf Directoraat-Generaal Wetgeving, Internationale Aangelegenheden en Vreemdelingenzaken
- 042 Directie Migratiebeleid (DMB)
- 043 Directie Europese en Internationale Aangelegenheden (DEIA)
- 044 Directie Wetgeving (DW)
- 045 Commissie Integraal Toezicht Terugkeer (CITT)
- 047 Advies Commissie voor Vreemdelingenzaken (ACV)

060 Directeur-Generaal Preventie, Jeugd en Sancties

- 061 Staf Directoraat-Generaal Preventie, Jeugd en Sancties
- 062 Directie Sanctie- en Preventiebeleid (DSP)
- 063 Directie Justitieel Jeugdbeleid (DJJ)
- 064 Secretariaat van de Raad voor Strafrechtstoepassing en Jeugdbescherming (RSJ)
- 065 Secretariaat van het College van Toezicht op de Kansspelen (CvTK)
- 067 Inspectie voor de Sanctietoepassing (IS)
- 068 Adviescollege Verloftoetsing TBS (AVTBS)

Budgethoudersnummers

Budgethouders Bestuursdepartement (vervolg)

080	Directeur-Generaal Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding
081	Staf Directoraat-Generaal Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding
082	Communicatie NCTb
083	Inspectie Beveiliging Burgerluchtvaart (Inspectie BBLV)
084	Directie Beleid en Strategie
085	Directie Regie
086	Directie Kennis en Analyse
087	Eenheid Bewaking en Beveiliging
088	Directie Beveiliging Burgerluchtvaart
09*	Overige budgethouders
093	Directie Financieel-Economische Zaken (DFEZ) Centraal
094	Directie Instrumentatie Rechtspleging en Rechtshandhaving (DIRR) Centraal
095	Staf Projectdirectoraat-Generaal Taakstelling

Kasbeheerdersnummers

Kasbeheerders

Raad voor de Kinderbescherming		
120	RvdK Hoofdkantoor	Utrecht
121	RvdK Directie Noord-West (opgeheven per 1/1/2006)	Amsterdam
122	RvdK Directie Oost (opgeheven per 1/1/2006)	Zutphen
123	RvdK Directie Zuid (opgeheven per 1/1/2006)	Eindhoven
124	RvdK Directie Zuid-West (opgeheven per 1/1/2006)	Rotterdam
125	RvdK Directie Noord (opgeheven per 1/1/2006)	Groningen
Schadefonds Geweldsmisdrijven		
135	Schadefonds Geweldsmisdrijven	Rijswijk
Dienst Terugkeer en Vertrek		
136	Dienst Terugkeer en Vertrek	Den Haag
Justitiële Jeugdinrichtingen		
152	Rijksinrichting De Doggershoek	Den Helder
153	Rijksinrichting 't Nieuwe Lloyd (opgeheven per 31/10/2005)	Amsterdam
154	Rijksinrichting Den Hey-Acker	Breda
155	Rijksinrichting De Hunnerberg	Nijmegen
156	Rijksinrichting De Hartelborgt	Spijkennisse
157	Rijksinrichting Den Engh	Den Dolder
158	Rijksinrichting De Heuvelrug	Zeist
Penitentiaire Inrichtingen		
201	Noord-Holland Noord	Heerhugowaard
203	Amsterdam	Amsterdam
204	Breda	Breda
205	Haaglanden	Den Haag
206	Achterhoek	Doetinchem
213	Vught	Vught
253	Arnhem	Arnhem
257	Haarlem	Haarlem
259	Regio Limburg-Zuid	Maastricht
263	Utrecht	Nieuwegein
265	Overijssel	Zwolle
271	Zuid-Oost	Roermond
272	Noord-Brabant Noord	Grave
275	Veenhuizen	Veenhuizen
280	Noord	Leeuwarden
284	Rijnmond	Rotterdam
288	Tilburg	Tilburg
290	Flevoland	Lelystad
291	Midden-Holland	Alphen aan den Rijn
292	Zuid-West	Dordrecht
295	Ter Apel	Ter Apel
296	Detentieconcept Lelystad	Lelystad
TBS-inrichtingen		
I 301	F.P.C. Veldzicht	Balkbrug
302	Dr. S. van Mesdag Kliniek (verzelfstandigd per 1/1/2008)	Groningen
303	Oostvaarderskliniek	Utrecht
304	Nederlands Instituut voor Forensische Psychiatrie en Psychologie	Utrecht

Kasbeheerdersnummers

Kasbeheerders (vervolg)

Bijzondere voorzieningen		
331	Detentiecentrum Rotterdam	Rotterdam
332	Detentieboten Zuid-Holland	Krimpen a/d IJssel
333	Sector Tijdelijke Bijzondere Voorzieningen	Rijswijk
334	Detentiecentrum Noord-Holland	Schiphol
335	Detentiecentrum Zeist	Ede
336	Detentiecentrum Alphen a/d Rijn	Alphen a/d Rijn
Diensten Hoofdkantoor		
352	Hoofdkantoor DJI	Rijswijk
354	Sector Jeugd Centraal	Rijswijk
355	Sector GW Centraal	Rijswijk
356	Sector TBS Centraal	Rijswijk
357	Hoofdkantoor DJI Centraal	Rijswijk
359	Sector Geestelijke Verzorging	Rijswijk
Overige diensten DJI		
363	Opleidingsinstituut DJI	Rijswijk
364	Shared Service Center ICT (SSC-I)	Gouda
365	Dienst Vervoer en Ondersteuning (DV&O)	Assen
366	Landelijke Diensten Centraal	Rijswijk
367	DJI-Pool	Rijswijk
Shared Service Centers DJI		
371	Shared Service Center (SSC) Midden-Nederland	Ede
372	Shared Service Center (SSC) Noordoost-Nederland	Norg
373	Shared Service Center (SSC) Noordwest-Nederland	Alkmaar
374	Shared Service Center (SSC) Zuidoost-Nederland	Den Bosch
375	Shared Service Center (SSC) Zuidwest-Nederland	Rijswijk

Kasbeheerdersnummers

Kasbeheerders (vervolg)

Zittende Magistratuur

Rechtbanken

411	Rechtbank Amsterdam
412	Rechtbank Alkmaar
413	Rechtbank Almelo
414	Rechtbank Arnhem
415	Rechtbank Assen
416	Rechtbank Breda
417	Rechtbank Den Bosch
418	Rechtbank Den Haag
419	Rechtbank Dordrecht
420	Rechtbank Groningen
421	Rechtbank Haarlem
422	Rechtbank Leeuwarden
423	Rechtbank Maastricht
424	Rechtbank Middelburg
425	Rechtbank Roermond
426	Rechtbank Rotterdam
427	Rechtbank Utrecht
428	Rechtbank Zutphen
429	Rechtbank Zwolle

Gerechtshoven

431	Gerechtshof Amsterdam
432	Gerechtshof Arnhem
433	Gerechtshof Den Bosch
434	Gerechtshof Den Haag
435	Gerechtshof Leeuwarden

Landelijke diensten

441	Vliegende Brigade	Den Haag
442	Bistro	Zutphen
443	Landelijke Infrastructuur Rechtspraak	Den Haag

Bijzondere colleges

445	College van Beroep voor het Bedrijfsleven	Den Haag
446	Centrale Raad van Beroep	Utrecht

Bureau van de Raad voor de Rechtspraak

571	Bureau van de Raad voor de Rechtspraak	Den Haag
-----	--	----------

Studiecentrum Rechtspleging

594	Studiecentrum Rechtspleging	Zutphen
-----	-----------------------------	---------

Kasbeheerdersnummers

Kasbeheerders (vervolg)

Openbaar Ministerie

407	Rijksrecherche Rijksrecherche	Den Haag
	Arrondissementsparketten	
451	Arrondissementsparket Amsterdam	
452	Arrondissementsparket Alkmaar	
453	Arrondissementsparket Almelo	
454	Arrondissementsparket Arnhem	
455	Arrondissementsparket Assen	
456	Arrondissementsparket Breda	
457	Arrondissementsparket Den Bosch	
458	Arrondissementsparket Den Haag	
459	Arrondissementsparket Dordrecht	
460	Arrondissementsparket Groningen	
461	Arrondissementsparket Haarlem	
462	Arrondissementsparket Leeuwarden	
463	Arrondissementsparket Maastricht	
464	Arrondissementsparket Middelburg	
465	Arrondissementsparket Roermond	
466	Arrondissementsparket Rotterdam	
467	Arrondissementsparket Utrecht	
468	Arrondissementsparket Zutphen	
469	Arrondissementsparket Zwolle	
	Ressortsparketten	
471	Ressortsparket Amsterdam	
472	Ressortsparket Arnhem	
473	Ressortsparket Den Bosch	
474	Ressortsparket Den Haag	
475	Ressortsparket Leeuwarden	
	Landelijke diensten	
481	Bureau Verkeershandhaving OM (BVOM)	Utrecht
482	Functioneel Parket Den Haag	Den Haag
483	Bureau Ontnemingswetgeving OM (BOOM)	Leeuwarden
484	Landelijk Parket Rotterdam	Rotterdam
485	Centrale Verwerkingseenheid OM (CVOM)	Utrecht
486	Financiële Dienstverleningsorganisatie	Dordrecht
487	Landelijk Inbeslaggenomen Gelden OM (LIGOM)	Zwolle
488	Landelijk Parket Geheime uitgaven	Rotterdam
489	Landelijke Activiteiten OM	Den Haag
	Parket-Generaal Openbaar Ministerie	
581	Parket-Generaal OM	Den Haag

Kasbeheerdersnummers

Kasbeheerders (vervolg)

Gemeenschappelijk Beheer

Gemeenschappelijk Beheer Arrondissementen

491	Gemeenschappelijk Beheer Arrondissement Arnhem	
492	Gemeenschappelijk Beheer Arrondissement Den Bosch	
493	Gemeenschappelijk Beheer Arrondissement Den Haag (opgeheven per 1/1/2009)	
494	Gemeenschappelijk Beheer Arrondissement Groningen (opgeheven per 1/8/2005)	
496	Gemeenschappelijk Beheer Arrondissement Maastricht (opgeheven per 1/6/2005)	
497	Gemeenschappelijk Beheer Arrondissement Rotterdam (opgeheven per 1/9/2006)	

Overige ondersteunende diensten Rechterlijke Organisatie

593	ICT-bedrijf Rechterlijke Organisatie (ICTRO)	Zeist
595	Prisma	Utrecht

Diensten ressorterend onder de Directie Strategie Rechtspleging

MvJ Arrondissementen

521	MvJ Arrondissement Amsterdam
531	MvJ Arrondissement Alkmaar
532	MvJ Arrondissement Almelo
533	MvJ Arrondissement Arnhem
534	MvJ Arrondissement Assen
535	MvJ Arrondissement Breda
536	MvJ Arrondissement Den Bosch
537	MvJ Arrondissement Den Haag
538	MvJ Arrondissement Dordrecht
539	MvJ Arrondissement Groningen
540	MvJ Arrondissement Haarlem
541	MvJ Arrondissement Leeuwarden
542	MvJ Arrondissement Maastricht
543	MvJ Arrondissement Middelburg
544	MvJ Arrondissement Roermond
545	MvJ Arrondissement Rotterdam
546	MvJ Arrondissement Utrecht
547	MvJ Arrondissement Zutphen
548	MvJ Arrondissement Zwolle

Overige diensten ressorterend onder de Directie Strategie Rechtspleging

551	Justitiële Informatiedienst (JustID)	Almelo
552	Hoge Raad der Nederlanden	Den Haag
553	College Bescherming Persoonsgegevens (CBP)	Den Haag
554	Nederlandse Vereniging voor Rechtspraak (NVvR)	Den Haag
555	Commissie Gelijke Behandeling (CGB)	Utrecht

Centraal Justitieel Incassobureau

592	Centraal Justitieel Incassobureau (CJIB)	Leeuwarden
-----	--	------------

Kasbeheerdersnummers

Kasbeheerders (vervolg)

Agentschappen

601	Agentschap Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND)	Rijswijk
602	Agentschap Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI)	Den Haag
603	Agentschap Centraal Justitieel Incassobureau (CJIB)	Leeuwarden
604	Agentschap Nederlands Forensisch Instituut (NFI)	Rijswijk
605	Agentschap Justis	Den Haag
606	Agentschap Raad voor de Rechtspraak (RvdR)	Den Haag
607	Agentschap Gemeenschappelijk Dienstencentrum ICT (GDI)	Zoetermeer

Kasbeheerders Bestuursdepartement

799	Directie Financieel-Economische Zaken (DFEZ)	Den Haag
-----	--	----------

Budgetplaats naar budgethouder, coördinerend SG/DG en hoofdbudgethouder SG/DG

Budgetplaats 11.01.01

044V2 Directie Wetgeving

Budgetplaats 11.02.01

044V2 Directie Wetgeving

Budgetplaats 12.01.01

031R5 Staf Directoraat-Generaal Rechtspleging en Rechtshandhaving (bijdrage Raad voor de Rechtspraak)

034R5 Directie Instrumentatie Rechtspleging en Rechtshandhaving

Diensten ressorterend onder de Directie Instrumentatie Rechtspleging en Rechtshandhaving

487R5 Landelijk Inbeslaggenomen Gelden Openbaar Ministerie

521R5 MvJ Arrondissement Amsterdam

531R5 MvJ Arrondissement Alkmaar

532R5 MvJ Arrondissement Almelo

533R5 MvJ Arrondissement Arnhem

534R5 MvJ Arrondissement Assen

535R5 MvJ Arrondissement Breda

536R5 MvJ Arrondissement Den Bosch

537R5 MvJ Arrondissement Den Haag

538R5 MvJ Arrondissement Dordrecht

539R5 MvJ Arrondissement Groningen

540R5 MvJ Arrondissement Haarlem

541R5 MvJ Arrondissement Leeuwarden

542R5 MvJ Arrondissement Maastricht

543R5 MvJ Arrondissement Middelburg

544R5 MvJ Arrondissement Roermond

545R5 MvJ Arrondissement Rotterdam

546R5 MvJ Arrondissement Utrecht

547R5 MvJ Arrondissement Zutphen

548R5 MvJ Arrondissement Zwolle

Budgetplaats 12.01.02

031R5 Staf Directoraat-Generaal Rechtspleging en Rechtshandhaving

Dienst ressorterend onder de Staf Directoraat-Generaal Rechtspleging en Rechtshandhaving

552R5 Hoge Raad der Nederlanden

Budgetplaats 12.01.03

033R5 Directie Rechtsbestel

034R5 Directie Instrumentatie Rechtspleging en Rechtshandhaving

Diensten ressorterend onder de Directie Rechtsbestel

553R5 College Bescherming Persoonsgegevens

554R5 Nederlandse Vereniging voor Rechtspraak

555R5 Commissie Gelijke Behandeling

Budgetplaats naar budgethouder, coördinerend SG/DG en hoofdbudgethouder SG/DG

Budgetplaats 12.02.01

033R5	Directie Rechtsbestel
	<i>Diensten ressorterend onder de Directie Rechtsbestel</i>
521R5	MvJ Arrondissement Amsterdam
531R5	MvJ Arrondissement Alkmaar
532R5	MvJ Arrondissement Almelo
533R5	MvJ Arrondissement Arnhem
534R5	MvJ Arrondissement Assen
535R5	MvJ Arrondissement Breda
536R5	MvJ Arrondissement Den Bosch
537R5	MvJ Arrondissement Den Haag
538R5	MvJ Arrondissement Dordrecht
539R5	MvJ Arrondissement Groningen
540R5	MvJ Arrondissement Haarlem
541R5	MvJ Arrondissement Leeuwarden
542R5	MvJ Arrondissement Maastricht
543R5	MvJ Arrondissement Middelburg
544R5	MvJ Arrondissement Roermond
545R5	MvJ Arrondissement Rotterdam
546R5	MvJ Arrondissement Utrecht
547R5	MvJ Arrondissement Zutphen
548R5	MvJ Arrondissement Zwolle

Budgetplaats 12.02.02

033R5	Directie Rechtsbestel
-------	-----------------------

Budgetplaats 13.01.01

061R3	Staf Directoraat-Generaal Preventie, Jeugd en Sancties (bijdrage Justis)
062R3	Directie Sanctie- en Preventiebeleid (garantstellingen)

Budgetplaats 13.01.02

062R3	Directie Sanctie- en Preventiebeleid
063R3	Directie Justitieel Jeugdbeleid
065R3	College van Toezicht op de Kansspelen

Budgetplaats 13.03.01

029R1	Directie Inkoop, Huisvesting en Milieu
031R5	Staf Directoraat-Generaal Rechtspleging en Rechtshandhaving
032R5	Directie Rechtshandhaving en Criminaliteitsbestrijding
033R5	Directie Rechtsbestel
034R5	Directie Instrumentatie Rechtspleging en Rechtshandhaving
035R5	Directie Juridische en Operationele Aangelegenheden
036R5	Financial Intelligence Unit-netwerk (FIU-net)
037R5	Centraal Informatiepunt Onderzoek Telecommunicatie
039R5	Projectdirectie Veiligheid begint bij Voorkomen
061R3	Staf Directoraat-Generaal Preventie, Jeugd en Sancties (bijdrage Justis)
094R5	Centrale budgetten Directie Instrumentatie Rechtspleging en Rechtshandhaving
551R5	Justitiële Informatiedienst

Budgetplaats naar budgethouder, coördinerend SG/DG en hoofdbudgethouder SG/DG

Budgetplaats 13.03.02

034R5 Directie Instrumentatie Rechtspleging en Rechtshandhaving

Diensten ressorterend onder OM

407R5 Rijksrecherche

451R5 Arrondissementsparket Amsterdam

452R5 Arrondissementsparket Alkmaar

453R5 Arrondissementsparket Almelo

454R5 Arrondissementsparket Arnhem

455R5 Arrondissementsparket Assen

456R5 Arrondissementsparket Breda

457R5 Arrondissementsparket Den Bosch

458R5 Arrondissementsparket Den Haag

459R5 Arrondissementsparket Dordrecht

460R5 Arrondissementsparket Groningen

461R5 Arrondissementsparket Haarlem

462R5 Arrondissementsparket Leeuwarden

463R5 Arrondissementsparket Maastricht

464R5 Arrondissementsparket Middelburg

465R5 Arrondissementsparket Roermond

466R5 Arrondissementsparket Rotterdam

467R5 Arrondissementsparket Utrecht

468R5 Arrondissementsparket Zutphen

469R5 Arrondissementsparket Zwolle

471R5 Ressortsparket Amsterdam

472R5 Ressortsparket Arnhem

473R5 Ressortsparket Den Bosch

474R5 Ressortsparket Den Haag

475R5 Ressortsparket Leeuwarden

481R5 Bureau Verkeershandhaving Openbaar Ministerie

482R5 Functioneel Parket Den Haag

483R5 Bureau Ontnemingswetgeving Openbaar Ministerie

484R5 Landelijk Parket Rotterdam

485R5 Centrale Verwerkingseenheid Openbaar Ministerie

486R5 Financiële Dienstverleningsorganisatie

487R5 Landelijk Inbeslaggenomen Gelden Openbaar Ministerie

489R5 Landelijke Activiteiten Openbaar Ministerie

581R5 Parket-Generaal Openbaar Ministerie

592R5 Centraal Justitieel Incassobureau

593R5 ICT-bedrijf Rechterlijke Organisatie

595R5 Prisma

Budgetplaats 13.03.03

031R5 Staf Directoraat-Generaal Rechtspleging en Rechtshandhaving (Bijdrage NFI)

Budgetplaats 13.04.01

061R3 Staf Directoraat-Generaal Preventie, Jeugd en Sancties (bijdrage DJI)

Budgetplaats 13.04.02

061R3 Staf Directoraat-Generaal Preventie, Jeugd en Sancties (bijdrage DJI)

Budgetplaats naar budgethouder, coördinerend SG/DG en hoofdbudgethouder SG/DG

Budgetplaats 13.04.03

062R3 Directie Sanctie- en Preventiebeleid

Budgetplaats 13.04.05

031R5 Staf Directoraat-Generaal Rechtspleging en Rechtshandhaving (bijdrage CJIB)

592R5 Centraal Justitieel Incassobureau

Budgetplaats 13.04.06

061R3 Staf Directoraat-Generaal Preventie, Jeugd en Sancties (bijdrage Justis)

064R3 Secretariaat van de Raad voor de Strafrechtstoepassing en Jeugdbescherming

067R3 Inspectie voor de Sanctietoepassing

068R3 Adviescollege Verloftoetsing TBS

Budgetplaats 13.05.01

062R3 Directie Sanctie- en Preventiebeleid

Budgetplaats 13.05.02

135R3 Schadefonds Geweldsmisdrijven

Budgetplaats 13.06.01

081T6 Staf Directoraat-Generaal Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding

082T6 Communicatie NCTb

083T6 Inspectie Beveiliging Burgerluchtvaart (Inspectie BBLV)

084T6 Directie Beleid en Strategie

085T6 Directie Regie

086T6 Directie Kennis en Analyse

087T6 Eenheid Bewaking en Beveiliging

088T6 Directie Beveiliging Burgerluchtvaart

Budgetplaats 13.06.02041T2 Staf Directoraat-Generaal Wetgeving, Internationale Aangelegenheden en
Vreemdelingenzaken (bijdrage IND)**Budgetplaats 14.01.01**

063P3 Directie Justitieel Jeugdbeleid

120P3 Raad voor de Kinderbescherming Hoofdkantoor

Budgetplaats 14.01.02

063P3 Directie Justitieel Jeugdbeleid

Budgetplaats 14.01.03

063P3 Directie Justitieel Jeugdbeleid

Budgetplaats 14.01.04

063P3 Directie Justitieel Jeugdbeleid

Budgetplaats 14.02.01

061P3 Staf Directoraat-Generaal Preventie, Jeugd en Sancties (bijdrage DJI)

Budgetplaats naar budgethouder, coördinerend SG/DG en hoofdbudgethouder SG/DG

Budgetplaats 14.02.02

120P3 Raad voor de Kinderbescherming Hoofdkantoor

Budgetplaats 14.02.03

063P3 Directie Justitieel Jeugdbeleid

Budgetplaats 14.02.04

063P3 Directie Justitieel Jeugdbeleid

Budgetplaats 14.02.05

063P3 Directie Justitieel Jeugdbeleid

Budgetplaats 14.03.01

063P3 Directie Justitieel Jeugdbeleid

Budgetplaats 14.03.02

063P3 Directie Justitieel Jeugdbeleid

Budgetplaats 15.01.01041V2 Staf Directoraat-Generaal Wetgeving, Internationale Aangelegenheden en
Vreemdelingenzaken (bijdrage IND)**Budgetplaats 15.01.02**

I 042V2 Directie Migratiebeleid

Budgetplaats 15.02.01

I 042V2 Directie Migratiebeleid

Budgetplaats 15.02.02

I 042V2 Directie Migratiebeleid

Budgetplaats 15.03.01

061V3 Staf Directoraat-Generaal Preventie, Jeugd en Sancties (bijdrage DJI)

Budgetplaats 15.03.02

061V3 Staf Directoraat-Generaal Preventie, Jeugd en Sancties (bijdrage DJI)

Budgetplaats 15.03.03041V2 Staf Directoraat-Generaal Wetgeving, Internationale Aangelegenheden en
Vreemdelingenzaken (bijdrage IND)**Budgetplaats 15.03.04**

I 042V2 Directie Migratiebeleid

Budgetplaats 15.03.05

136V2 Dienst Terugkeer en Vertrek

Budgetplaats 17.01.01

044V2 Directie Wetgeving

Budgetplaats naar budgethouder, coördinerend SG/DG en hoofdbudgethouder SG/DG

Budgetplaats 91.01.01

011S1	Politieke Leiding
013S1	Bureau Secretaris-Generaal
015S1	Directie Algemene Justitiële Strategie
016S1	Directie Voorlichting
019S1	Wetenschappelijk Onderzoek en Documentatiecentrum
021S1	Departementale Auditdienst
022S1	Directie Financieel-Economische Zaken
023S1	Directie Personeel en Organisatie
024S1	Dienst Salarisadministratie en Financiële Rechtspositietoepassing
025S1	Directie Informatisering
026S1	Directie Bedrijfsvoering en Ondersteuning Bestuursdepartement
028S1	Justitie Beleidsacademie
029S1	Directie Inkoop, Huisvesting en Milieu
031S5	Staf Directoraat-Generaal Rechtspleging en Rechtshandhaving
032S5	Directie Rechtshandhaving en Criminaliteitsbestrijding
033S5	Directie Rechtsbestel
034S5	Directie Instrumentatie Rechtspleging en Rechtshandhaving
035S5	Directie Juridische en Operationele Aangelegenheden
038S5	Platform Interceptie, Decryptie en Signaalanalyse
041S2	Staf Directoraat-Generaal Wetgeving, Internationale Aangelegenheden en Vreemdelingenzaken
042S2	Directie Migratiebeleid
043S2	Directie Europese en Internationale Aangelegenheden
045S2	Commissie Integraal Toezicht Terugkeer (CITT)
047S2	Advies Commissie voor Vreemdelingenzaken
061S3	Staf Directoraat-Generaal Preventie, Jeugd en Sancties
062S3	Directie Sanctie- en Preventiebeleid
063S3	Directie Justitieel Jeugdbeleid
095S2	Staf Projectdirectoraat-Generaal Taakstelling

Budgetplaats 92.01.01

022S1	Directie Financieel-Economische Zaken
-------	---------------------------------------

Budgetplaats 93.01.01

035R5	Directie Juridische en Operationele Aangelegenheden
581R5	Parket-Generaal Openbaar Ministerie

Budgetposities

4. Uitgaven / kosten

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Kostensoorten	
1	Uitgaven	11	Personele uitgaven, ambtelijk	4101 410100
				4102 410200 t/m 410290
				4103 { 410300
				410320 t/m 410390
				4104 410400
				4111 411110 t/m 411130
				4112 411200 t/m 411280
				4113 411310 t/m 411380
				4114 411400
				4121 412100 t/m 412190
				4122 412200
				4131 413100 t/m 413130
				4161 416100 t/m 416110
		12	Personele uitgaven, postactief	4123 412300 t/m 412360
		19	Personele uitgaven, overige	41031 410310
				4151 415100 t/m 415110
				4192 419200 t/m 419210
				4193 419300 t/m 419320
				4199 419900 t/m 419990
				4203 420300 t/m 420390
				4207 420700 t/m 420750
		21	Exploitatiekosten	4201 { 420100 t/m 420110
				420130 t/m 420190
				4202 420200 t/m 420290
				4204 420400 t/m 420430
				4205 420500 t/m 420530
				4206 420600
				4211 421100 t/m 421160
				4212 421200 t/m 421290
				4213 421300
				4214 421400
				4215 421500
				4219 421900 t/m 421990
				4221 422100
				4223 422350 t/m 422360
				4231 423100
				4232 423200 t/m 423290
				4234 423400 t/m 423490
				4235 423500

Budgetposities

4. Uitgaven / kosten (vervolg)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Kostensoorten	
		4236	423600 t/m	423610
		4237	423700	
		4238	423800 t/m	423890
		4239	423900 t/m	423990
		4241	424100 t/m	424190
		4242	424200 t/m	424290
		4243	424300 t/m	424390
		4244	424400 t/m	424490
		4246	424610 t/m	424640
		4251	425100 t/m	425190
		4252	425200	
		4253	425300 t/m	425390
		4254	425400 t/m	425490
		4255	425500 t/m	425510
		4256	425600 t/m	425690
		4261	426100 t/m	426180
		4262	426200 t/m	426280
		4263	426300 t/m	426390
		4265	426500 t/m	426590
		4266	426600 t/m	426680
		4267	426700 t/m	426780
		4268	426800 t/m	426890
		4271	427100	
		4272	427200 t/m	427230
		4281	428100 t/m	428120
		4291	429100	
		4293	429300 t/m	429390
		4299	429900 t/m	429990
		4501	450100 t/m	450160 (BLS)
	22 Huisvestingskosten	42012	420120	
	31 Aanschaffingen/afschrijvingen	4301	430100 t/m	430190
		4311	431100 t/m	431150
		4321	432100 t/m	432130
		4331	433100	
		4341	434100	
		4351	435100	
		4352	435200	
		4371	437110 t/m	437120 (BLS)
		4372	437210	(BLS)
		4373	437310	(BLS)
		4374	437410	(BLS)
		4375	437510 t/m	437580 (BLS)
		4376	437610 t/m	437650 (BLS)
		4377	437710 t/m	437730 (BLS)
		4378	437810 t/m	437880 (BLS)
		4379	437990	
		4399	439990	

Budgetposities

4. Uitgaven / kosten (vervolg)

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Kostensoorten
	41 Bijdragen en subsidies	4411	441100
		4421	442100 t/m 442150
		4431	443100
		4441	444100
		4451	445100 t/m 445190

Budgetposities

8. ONTVANGSTEN / OPBRENGSTEN

Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Kostensoorten	
8	Ontvangsten 81	Ontvangsten		
		8811	881100	
		8819	881900	t/m 881990
		8820	882000	t/m 882090
		8821	882100	
		8822	882200	
		8823	882300	t/m 882360
		8824	882400	t/m 882490
		8825	882500	t/m 882550
		8826	882600	
		8827	882700	t/m 882720
		8828	882800	
		8829	882900	t/m 882990
		8841	884100	
		8844	884400	
		8845	884500	t/m 884590
		8846	884610	t/m 884660 (BLS)
		8847	884710	t/m 884750 (BLS)
		8848	884810	t/m 884840 (BLS)
		8849	884910	(BLS)
		8851	885100	(BLS)

Bijlage 3 Eigen Verklaring

Verklaring dat de onderneming zich niet bevindt in situaties als bedoeld in artikel 45, lid 1 en artikel 45, lid 3, onder a tot en met g van het Besluit aanbestedingsregels voor overheidsopdrachten.		
Vragen teneinde te kunnen achterhalen of een of meer van de in de Europese aanbestedingsrichtlijnen opgesomde uitsluitingsgronden zich voordoet.		
Ondergetekende verklaart:		Paraaf Inschrijver:
Verkeert de onderneming in staat van faillissement, vereffening, surséance van betaling of akkoord, of heeft de onderneming zijn werkzaamheden gestaakt of verkeert hij in een andere soortgelijke toestand ingevolge een gelijkaardige procedure van de nationale wettelijke regeling? Ja / nee Zo ja, vermeld de desbetreffende toestand. Op een desbetreffend verzoek van de aanbestedende dienst moet een verklaring van de griffier of een vergelijkbare verklaring uit het land van herkomst worden overlegd die niet meer dan 6 maanden oud is. De onderneming staat er voor in dat deze verklaring op het moment dat deze wordt overlegd overeenstemt met de werkelijke situatie waarin de onderneming zich op dat moment bevindt.	Ja / Nee	
Is het faillissement van de onderneming aangevraagd of is tegen de onderneming een procedure van vereffening of surséance van betaling of akkoord dan wel een andere soortgelijke procedure die in de nationaal wettelijke regeling is voorzien, aanhangig gemaakt? Ja / nee Zo ja, vermeld de desbetreffende toestand. Op een desbetreffend verzoek van de aanbestedende dienst moet een verklaring van de griffier of een vergelijkbare verklaring uit het land van herkomst worden overlegd die niet meer dan 6 maanden oud is. De onderneming staat er voor in dat deze verklaring op het moment dat deze wordt overlegd overeenstemt met de werkelijke situatie waarin de onderneming zich op dat moment bevindt.	Ja / Nee	

Heeft de onderneming in de vier jaar voorafgaand aan deze aanbestedingsprocedure in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout begaan als bedoeld in artikel 6 van de Beleidsregels integriteit en uitsluiting bij aanbestedingen in BIBOB-sectoren? Ja / nee Zo ja, vermeld de aard van de fout en de eventueel opgelegde straf of maatregel.	Ja / Nee	
Op een daartoe strekkend verzoek van de aanbestedende dienst dient door Inschrijver als bewijs, dat de uitsluitingsgronden overeenkomstig artikel 45 lid 1 en lid 3c van het BAO niet op hem noch op diens onderaannemer(s) van toepassing zijn, de Verklaring Omtrent het Gedrag voor Rechtspersonen (VOG RP) van Inschrijver, en eventuele onderaannemer(s), of de beschikking waarin afgifte van die verklaring wordt geweigerd of een vergelijkbare verklaring of beschikking uit het land van herkomst te worden overlegd die niet meer dan 6 maanden oud is. De VOG RP kan via de gemeente of Minister van Justitie worden aangevraagd bij het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent het Gedrag (COVOG). De onderneming staat er voor in dat deze verklaring op het moment dat deze wordt overlegd overeenstemt met de werkelijke situatie waarin de onderneming zich op dat moment bevindt.	Ja / Nee	
Heeft de onderneming aan zijn verplichtingen voldaan ten aanzien van de betaling van de sociale - verzekeringsbijdragen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is of van het land van de aanbestedende dienst? Ja / nee Op een daartoe strekkend verzoek van de aanbestedende dienst dient een verklaring van de Inspecteur der Belastingen of een vergelijkbare verklaring uit het land van herkomst te worden overgelegd die niet meer dan 6 maanden oud is. De onderneming staat er voor in dat deze verklaring op het moment dat deze wordt overlegd overeenstemt met de werkelijke situatie waarin de onderneming zich op dat moment bevindt. Zo nee, vermeld dan eventuele lopende betalingsregelingen.	Ja / Nee	

Heeft de onderneming aan zijn verplichtingen voldaan ten aanzien van de betaling van zijn belastingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land van de aanbestedende dienst? Ja / nee Vermeld eventuele lopende betalingsregelingen. Op een daartoe strekkend verzoek van de aanbestedende dienst dient een verklaring van de Inspecteur der Belastingen of een vergelijkbare verklaring uit het land van herkomst te worden overgelegd die niet meer dan 6 maanden oud is. De onderneming staat er voor in dat deze verklaring op het moment dat deze wordt overlegd overeenstemt met de werkelijke situatie waarin de onderneming zich op dat moment bevindt.	Ja / Nee	
Heeft de onderneming zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van de inlichtingen die overeenkomstig de criteria voor de kwalitatieve kwalificatie of de uitsluitingscriteria kunnen worden verlangd (of heeft de onderneming deze inlichtingen niet verstrekt)? Ja / nee Zo ja, vermeld de aard hiervan en de eventueel opgelegde straf of maatregel.	Ja / Nee	
Verklaring dat de onderneming zich bevindt in de volgende situaties.	Paraaf Inschrijver	
- De onderneming zich niet schuldig heeft gemaakt dan wel zich niet schuldig maakt aan afspraken inzake marktverdeling, prijsafspraken en/of andere afspraken, die een eerlijke mededinging trachten te voorkomen en welke ten nadele van opdrachtgevers kunnen zijn.		
Verklaring met betrekking tot het overleggen van recente officiële bewijsstukken.	Paraaf Inschrijver	
- Hij er mee akkoord gaat dat bij gunning van de Opdracht de officiële bewijsstukken als bedoeld in artikel 46 van het BAO van de uitsluitingsgronden per omgaande kostenloos worden overleg aan het Ministerie van Justitie. Indien deze bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen in deze verklaring wordt verklaard, dan wordt Inschrijver uitgesloten zonder enig recht op vergoeding van welke kosten dan ook.		
Verklaring aansprakelijkheidsverzekeringen	Paraaf Inschrijver	
- Zijn onderneming adequaat is verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid;		
- Zijn onderneming adequaat is verzekerd voor beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid, dan wel bij een eventuele gunning van de opdracht aan zijn onderneming een dergelijke verzekering tijdig zal afsluiten.		

Belangenverstrengeling			
- Zijn er personen in dienst van Justitie, die bij wijze van nevenfunctie al dan niet betaald voor de onderneming werkzaam zijn, of omgekeerd. Zo ja, opgave van deze personen overleggen.		Ja / Nee	Paraaf
Verklaring geheimhouding, publiciteit, screening van personeel en taal		Paraaf Inschrijver	
- Vanuit zijn onderneming geen enkele informatie welke in het kader van dit project beschikbaar komt, aan derden ter beschikking zal worden gesteld, met uitzondering van voor het onderhavige project door zijn onderneming in te schakelen partners, onderaannemers of hulppersonen; in een dergelijk geval blijft ondergetekende verantwoordelijk voor de geheimhouding door die in te schakelen partners, onderaannemers of hulppersonen;			
- Functionarissen van zijn bedrijf zich onthouden van verklaringen van welke aard dan ook, die andere betrokkenen kunnen schaden;			
- Vanuit zijn onderneming, of door zijn onderneming voor het onderhavige project eventueel in te schakelen partners, onderaannemers of hulppersonen geen publiciteit aan dit project zal worden gegeven, anders dan na schriftelijke toestemming van het Ministerie van Justitie.			
- Tevens is Personeel van Opdrachtgever bereid een individuele geheimhoudingsverklaring te onder ondertekenen.			
- Voor aanvang van de werkzaamheden zal voor de betreffende medewerker een Verklaring Omtrent Gedrag aangevraagd worden. De Verklaring Omtrent Gedrag of de aanvraag hiervoor zal vóór aanvang van de werkzaamheden aan de Opdrachtgever verstrekt worden. De kosten voor het verkrijgen van de Verklaring Omtrent Gedrag berusten bij Opdrachtnemer.			
- Hierbij verklaart ondergetekende dat het verantwoordelijke management en de met de uitvoering van de dienst belaste personeelsleden de Nederlandse taal in woord en geschrift goed beheersen voor zover relevant voor de uitvoering van de onderhavige werkzaamheden en de eventuele contractuele fase;			

Ondertekening	
Verklaring	
Ondergetekende verklaart de vragen volledig en naar waarheid te hebben beantwoord en dat de in dit vragenformulier verstrekte inlichtingen met de werkelijkheid overeenstemmen, juist en volledig zijn.	
Naam	
Functie	
Handtekening	
Datum	
Plaats	
Bedrijfsnaam	

NB:

Indien wordt ingeschreven als combinatie en of gebruik wordt gemaakt van onderaannemers, wordt ieder lid van die combinatie geacht te voldoen aan de voorschriften inzake verklaringen en bewijsstukken en is ieder lid verantwoordelijk dat de verklaringen en bewijsstukken van onderaannemers in het bezit komen van de aanbestedende dienst. Ieder lid van een combinatie en iedere onderaannemer dient onderhavige verklaring te ondertekenen.

Lid van de combinatie / onderaannemer

Datum	
Plaats	
Naam	
Functie	
Bedrijfsnaam	
Handtekening	

Budgetstructuur GDI

Budgetstructuur GDI

9* **Niet-beleidsartikelen**

91 Niet-beleidsartikel Algemeen

Effectieve besturing van het Justitieapparaat.

01 Operationele doelstelling:

Effectieve besturing van het Justitieapparaat.

01 Algemeen

2 Programma

00 n.v.t.

11 P&M, GDI

19 Projecten GDI

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

11 P&M, GDI

19 Projecten GDI

Budgetstructuur GDI

Budgetstructuur per Beleidsartikel, Operationele Doelstelling en Actor

Budgetstructuur

11 Nederlandse rechtsorde

11 Nederlandse rechtsorde

Een goed functionerende rechtsorde waarbinnen samenleving en burger tot hun recht komen.

01 Operationele doelstelling:

Het tot stand brengen, van wet- en regelgeving ter uitvoering van de grondwettelijke opdracht het burgerlijk recht, het strafrecht, het burgerlijk- en strafprocesrecht in algemene wetboeken en algemene regels van bestuursrecht bij wet vast te leggen.

01 Directie Wetgeving

1 Apparaat

00 n.v.t.

11 P&M, Directie Wetgeving
19 Projecten Directie Wetgeving

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

11 P&M, Directie Wetgeving
19 Projecten Directie Wetgeving

Budgetstructuur

11 Nederlandse rechtsorde

11 Nederlandse rechtsorde

Een goed functionerende rechtsorde waarbinnen samenleving en burger tot hun recht komen.

02 Operationele doelstelling:

Het bevorderen van de kwaliteit van wetten en regels, van de onderlinge samenhang en consistentie van de wetgeving en het versterken van de juridische functie binnen de Rijksoverheid.

01 Directie Wetgeving

1 Apparaat

00 n.v.t.

11 P&M, Directie Wetgeving
19 Projecten Directie Wetgeving

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

11 P&M, Directie Wetgeving
19 Projecten Directie Wetgeving

Budgetstructuur

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

Scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig, toegankelijk en doelmatig rechtsbestel, ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Operationele doelstelling:

Het scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig en doelmatig rechtsbestel ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Raad voor de Rechtspraak - Gerechten

2 Programma

00 n.v.t.

21 Bijdrage Raad voor de Rechtspraak Den Haag

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

21 Bijdrage Raad voor de Rechtspraak Den Haag

Budgetstructuur

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

Scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig, toegankelijk en doelmatig rechtsbestel, ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Operationele doelstelling:

Het scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig en doelmatig rechtsbestel ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Raad voor de Rechtspraak - Gerechten

2 Programma

03 Gemeenschappelijk beheer en overige diensten ZM

62	Ictro
67	Prisma
84	Gemeenschappelijk beheer Arnhem
87	Gemeenschappelijk beheer Den Bosch

Budgetstructuur

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

Scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig, toegankelijk en doelmatig rechtsbestel, ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Operationele doelstelling:

Het scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig en doelmatig rechtsbestel ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Raad voor de Rechtspraak - Gerechten

2 Programma

04 Exploitatie-uitgaven DIRR - Gerechten

- 01 Arrondissement Alkmaar
- 02 Arrondissement Almelo
- 03 Arrondissement Amsterdam
- 04 Arrondissement Arnhem
- 05 Arrondissement Assen
- 06 Arrondissement Breda
- 07 Arrondissement Den Bosch
- 08 Arrondissement Den Haag
- 09 Arrondissement Dordrecht
- 10 Arrondissement Groningen
- 11 Arrondissement Haarlem
- 12 Arrondissement Leeuwarden
- 13 Arrondissement Maastricht
- 14 Arrondissement Middelburg
- 15 Arrondissement Roermond
- 16 Arrondissement Rotterdam
- 17 Arrondissement Utrecht
- 18 Arrondissement Zutphen
- 19 Arrondissement Zwolle

Budgetstructuur

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

Scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig, toegankelijk en doelmatig rechtsbestel, ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Operationele doelstelling:

Het scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig en doelmatig rechtsbestel ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Raad voor de Rechtspraak - Gerechten

8 Ontvangsten

03 Gemeenschappelijk beheer en overige diensten ZM

62	Ictro
67	Prisma
84	Gemeenschappelijk beheer Arnhem
87	Gemeenschappelijk beheer Den Bosch

Budgetstructuur

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

Scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig, toegankelijk en doelmatig rechtsbestel, ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Operationele doelstelling:

Het scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig en doelmatig rechtsbestel ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Raad voor de Rechtspraak - Gerechten

8 Ontvangsten

05 Griffierechten DIRR - Gerechten

- 01 Arrondissement Alkmaar
- 02 Arrondissement Almelo
- 03 Arrondissement Amsterdam
- 04 Arrondissement Arnhem
- 05 Arrondissement Assen
- 06 Arrondissement Breda
- 07 Arrondissement Den Bosch
- 08 Arrondissement Den Haag
- 09 Arrondissement Dordrecht
- 10 Arrondissement Groningen
- 11 Arrondissement Haarlem
- 12 Arrondissement Leeuwarden
- 13 Arrondissement Maastricht
- 14 Arrondissement Middelburg
- 15 Arrondissement Roermond
- 16 Arrondissement Rotterdam
- 17 Arrondissement Utrecht
- 18 Arrondissement Zutphen
- 19 Arrondissement Zwolle

Budgetstructuur

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

Scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig, toegankelijk en doelmatig rechtsbestel, ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Operationele doelstelling:

Het scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig en doelmatig rechtsbestel ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

02 Hoge Raad

2 Programma

02 P&M en Gerechtskosten Staf DGRR - Hoge Raad

- 11 Centrale uitgaven Hoge Raad Den Haag
- 21 P&M, Hoge Raad Den Haag
- 29 Projecten Hoge Raad Den Haag
- 31 Hoge Raad Den Haag Gerechtskosten

8 Ontvangsten

02 Ontvangsten Staf DGRR - Hoge Raad

- 11 Centrale ontvangsten Hoge Raad Den Haag
- 21 P&M, Hoge Raad Den Haag
- 29 Projecten Hoge Raad Den Haag

Budgetstructuur

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

Scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig, toegankelijk en doelmatig rechtsbestel, ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

01 Operationele doelstelling:

Het scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig en doelmatig rechtsbestel ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

03 Overige diensten

2 Programma

00 n.v.t.

- 11 Centrale uitgaven Overige diensten
- 29 Projecten DRb: Overige diensten

02 P&M DRb - Overige diensten

- 31 P&M, CBP Den Haag
- 39 Projecten CBP Den Haag
- 41 P&M, NVvR Den Haag
- 49 Projecten NVvR Den Haag
- 51 P&M, CGB Utrecht
- 59 Projecten CGB Utrecht

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

- 11 Centrale ontvangsten Overige diensten
- 29 Projecten DRb: Overige diensten

02 P&M DRb - Overige diensten

- 31 P&M, CBP Den Haag
- 39 Projecten CBP Den Haag
- 41 P&M, NVvR Den Haag
- 49 Projecten NVvR Den Haag
- 51 P&M, CGB Utrecht
- 59 Projecten CGB Utrecht

Budgetstructuur

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

Scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig, toegankelijk en doelmatig rechtsbestel, ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

02 Operationele doelstelling:

Het waarborgen van een effectieve toegang tot het rechtsbestel zodat burgers en bedrijven hun in de rechtsorde neergelegde rechten in en buiten rechte geldend kunnen maken.

01 Raden voor Rechtsbijstand

2 Programma

01 n.v.t.

31	Raden voor Rechtsbijstand (Rechtsbijstand)
39	Projecten raden voor Rechtsbijstand (Rechtsbijstand)
49	Exploitatie-uitgaven Rechtshulp
01	<i>Arrondissement Alkmaar</i>
02	<i>Arrondissement Almelo</i>
03	<i>Arrondissement Amsterdam</i>
04	<i>Arrondissement Arnhem</i>
05	<i>Arrondissement Assen</i>
06	<i>Arrondissement Breda</i>
07	<i>Arrondissement Den Bosch</i>
08	<i>Arrondissement Den Haag</i>
09	<i>Arrondissement Dordrecht</i>
10	<i>Arrondissement Groningen</i>
11	<i>Arrondissement Haarlem</i>
12	<i>Arrondissement Leeuwarden</i>
13	<i>Arrondissement Maastricht</i>
14	<i>Arrondissement Middelburg</i>
15	<i>Arrondissement Roermond</i>
16	<i>Arrondissement Rotterdam</i>
17	<i>Arrondissement Utrecht</i>
18	<i>Arrondissement Zutphen</i>
19	<i>Arrondissement Zwolle</i>

Budgetstructuur

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

Scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig, toegankelijk en doelmatig rechtsbestel, ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

02 Operationele doelstelling:

Het waarborgen van een effectieve toegang tot het rechtsbestel zodat burgers en bedrijven hun in de rechtsorde neergelegde rechten in en buiten rechte geldend kunnen maken.

01 Raden voor Rechtsbijstand

8 Ontvangsten

01 n.v.t.

31	Raden voor Rechtsbijstand (Rechtsbijstand)
39	Projecten raden voor Rechtsbijstand (Rechtsbijstand)
49	Exploitatie-ontvangsten Rechtshulp
01	<i>Arrondissement Alkmaar</i>
02	<i>Arrondissement Almelo</i>
03	<i>Arrondissement Amsterdam</i>
04	<i>Arrondissement Arnhem</i>
05	<i>Arrondissement Assen</i>
06	<i>Arrondissement Breda</i>
07	<i>Arrondissement Den Bosch</i>
08	<i>Arrondissement Den Haag</i>
09	<i>Arrondissement Dordrecht</i>
10	<i>Arrondissement Groningen</i>
11	<i>Arrondissement Haarlem</i>
12	<i>Arrondissement Leeuwarden</i>
13	<i>Arrondissement Maastricht</i>
14	<i>Arrondissement Middelburg</i>
15	<i>Arrondissement Roermond</i>
16	<i>Arrondissement Rotterdam</i>
17	<i>Arrondissement Utrecht</i>
18	<i>Arrondissement Zutphen</i>
19	<i>Arrondissement Zwolle</i>
99	<i>Overig DRb</i>

Budgetstructuur

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

12 Rechtspleging en rechtsbijstand

Scheppen van optimale voorwaarden voor het instandhouden en ontwikkelen van een samenhangend, slagvaardig, toegankelijk en doelmatig rechtsbestel, ten behoeve van de civiele, bestuurlijke en strafrechtspleging.

02 Operationele doelstelling:

Het waarborgen van een effectieve toegang tot het rechtsbestel zodat burgers en bedrijven hun in de rechtsorde neergelegde rechten in en buiten rechte geldend kunnen maken.

02 Overig

2 Programma

01 n.v.t.

- 11 Schuldsanering (WSNP)
- 19 Projecten Schuldsanering (WSNP)
- 21 Buitengerechtelijke geschilbeslechting
- 29 Projecten buitengerechtelijke geschilbeslechting
- 31 Juridische beroepsgroepen
- 39 Projecten juridische beroepsgroepen
- 41 Kwaliteit Tolken en Vertalers
- 49 Projecten Kwaliteit Tolken en Vertalers

8 Ontvangsten

01 n.v.t.

- 11 Schuldsanering (WSNP)
- 19 Projecten Schuldsanering (WSNP)
- 21 Buitengerechtelijke geschilbeslechting
- 29 Projecten buitengerechtelijke geschilbeslechting
- 31 Juridische beroepsgroepen
- 39 Projecten juridische beroepsgroepen
- 41 Kwaliteit Tolken en Vertalers
- 49 Projecten Kwaliteit Tolken en Vertalers

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

01 Operationele doelstelling:

Het voorkomen en verder terugdringen van criminaliteit door inzet van een effectief instrumentarium van preventie en het effectief bestrijden van huiselijk geweld.

01 Dienst Justis

2 Programma

00 n.v.t.

21 Bijdrage Justis

31 Uitkeringen garantstellingsregeling

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

21 Bijdrage Justis

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

01 Operationele doelstelling:

Het voorkomen en verder terugdringen van criminaliteit door inzet van een effectief instrumentarium van preventie en het effectief bestrijden van huiselijk geweld.

02 Overig

2 Programma

00 n.v.t.

- 21 P&M, College van toezicht op de kansspelen
- 29 Projecten College van toezicht op de kansspelen
- 31 Centrum voor criminaliteitspreventie en veiligheid
- 39 Projecten DSP: Criminaliteitspreventie
- 49 Projecten DSP: Kansspelen
- 59 Projecten DJJ: Huiselijk geweld

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

- 21 P&M, College van toezicht op de kansspelen
- 29 Projecten College van toezicht op de kansspelen
- 31 Centrum voor criminaliteitspreventie en veiligheid
- 39 Projecten DSP: Criminaliteitspreventie
- 49 Projecten DSP: Kansspelen
- 59 Projecten DJJ: Huiselijk geweld

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

03 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit door een effectief en doelmatig instrumentarium van opsporing en vervolging, waaronder begrepen de verbetering van de samenwerking in EU-verband en op internationaal niveau op het terrein van Justitie en politie.

01 Rechtshandhaving

2 Programma

01 n.v.t.

19 Projecten DRC
 29 Projecten DRb
 39 Projecten DIRR
 49 Projecten PdVBBV
 59 Projecten Staf DGRR
 69 Projecten DJOA
 71 P&M, CIOT
 79 Projecten CIOT
 81 P&M, FIU-net
 89 Projecten FIU-net
 91 Bijdrage Justis

02 P&M JustID

21 P&M, JustID Almelo
 29 Projecten JustID Almelo

03 Overige diensten

11 Schadeloosstellingen (centraal)
 80 *Schadeloosstellingen (centraal)*
 21 Europol

8 Ontvangsten

01 n.v.t.

19 Projecten DRC
 29 Projecten DRb
 39 Projecten DIRR
 49 Projecten PdVBBV
 59 Projecten Staf DGRR
 69 Projecten DJOA
 71 P&M, CIOT
 79 Projecten CIOT
 81 P&M, FIU-net
 89 Projecten FIU-net
 91 Bijdrage Justis

02 P&M JustID

21 P&M, JustID Almelo
 29 Projecten JustID Almelo

03 Overige diensten

21 Europol

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

03 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit door een effectief en doelmatig instrumentarium van opsporing en vervolging, waaronder begrepen de verbetering van de samenwerking in EU-verband en op internationaal niveau op het terrein van Justitie en politie.

02 Openbaar Ministerie

2 Programma

01 Personeel & Materieel OM

- 01 Arrondissementsparket Alkmaar
- 02 Arrondissementsparket Almelo
- 03 Arrondissementsparket Amsterdam
- 04 Arrondissementsparket Arnhem
- 05 Arrondissementsparket Assen
- 06 Arrondissementsparket Breda
- 07 Arrondissementsparket Den Bosch
- 08 Arrondissementsparket Den Haag
- 09 Arrondissementsparket Dordrecht
- 10 Arrondissementsparket Groningen
- 11 Arrondissementsparket Haarlem
- 12 Arrondissementsparket Leeuwarden
- 13 Arrondissementsparket Maastricht
- 14 Arrondissementsparket Middelburg
- 15 Arrondissementsparket Roermond
- 16 Arrondissementsparket Rotterdam
- 17 Arrondissementsparket Utrecht
- 18 Arrondissementsparket Zutphen
- 19 Arrondissementsparket Zwolle
- 31 Ressortsparket Amsterdam
- 32 Ressortsparket Arnhem
- 33 Ressortsparket Den Bosch
- 34 Ressortsparket Den Haag
- 35 Ressortsparket Leeuwarden
- 41 BVOM
- 42 Functioneel Parket
- 43 BOOM
- 44 Landelijk Parket
- 45 Landelijke Activiteiten
- 46 Financiële Dienstverleningsorganisatie
- 47 Centrale Verwerkingseenheid OM (CVOM)
- 48 Rijksrecherche
- 49 Parket-Generaal
- 52 Landelijk Inbeslaggenomen Gelden OM (LIGOM)
- 62 ICT-bedrijf Rechterlijke Organisatie (ICTRO) Zeist
- 67 Prisma Amersfoort

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

03 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit door een effectief en doelmatig instrumentarium van opsporing en vervolging, waaronder begrepen de verbetering van de samenwerking in EU-verband en op internationaal niveau op het terrein van Justitie en politie.

02 Openbaar Ministerie

2 Programma

02 Gerechtskosten in strafzaken

- 01 Arrondissementsparket Alkmaar
- 02 Arrondissementsparket Almelo
- 03 Arrondissementsparket Amsterdam
- 04 Arrondissementsparket Arnhem
- 05 Arrondissementsparket Assen
- 06 Arrondissementsparket Breda
- 07 Arrondissementsparket Den Bosch
- 08 Arrondissementsparket Den Haag
- 09 Arrondissementsparket Dordrecht
- 10 Arrondissementsparket Groningen
- 11 Arrondissementsparket Haarlem
- 12 Arrondissementsparket Leeuwarden
- 13 Arrondissementsparket Maastricht
- 14 Arrondissementsparket Middelburg
- 15 Arrondissementsparket Roermond
- 16 Arrondissementsparket Rotterdam
- 17 Arrondissementsparket Utrecht
- 18 Arrondissementsparket Zutphen
- 19 Arrondissementsparket Zwolle
- 31 Ressortsparket Amsterdam
- 32 Ressortsparket Arnhem
- 33 Ressortsparket Den Bosch
- 34 Ressortsparket Den Haag
- 35 Ressortsparket Leeuwarden
- 41 BVOM
- 42 Functioneel Parket
- 43 BOOM
- 44 Landelijk Parket
- 45 Landelijke Activiteiten
- 46 DVOM
- 47 Centrale Verwerkingseenheid OM (CVOM)
- 48 Rijksrecherche
- 49 Parket-Generaal

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

03 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit door een effectief en doelmatig instrumentarium van opsporing en vervolging, waaronder begrepen de verbetering van de samenwerking in EU-verband en op internationaal niveau op het terrein van Justitie en politie.

02 Openbaar Ministerie

8 Ontvangsten

01 PlukZe ontvangsten

- 01 Arrondissementsparket Alkmaar
- 02 Arrondissementsparket Almelo
- 03 Arrondissementsparket Amsterdam
- 04 Arrondissementsparket Arnhem
- 05 Arrondissementsparket Assen
- 06 Arrondissementsparket Breda
- 07 Arrondissementsparket Den Bosch
- 08 Arrondissementsparket Den Haag
- 09 Arrondissementsparket Dordrecht
- 10 Arrondissementsparket Groningen
- 11 Arrondissementsparket Haarlem
- 12 Arrondissementsparket Leeuwarden
- 13 Arrondissementsparket Maastricht
- 14 Arrondissementsparket Middelburg
- 15 Arrondissementsparket Roermond
- 16 Arrondissementsparket Rotterdam
- 17 Arrondissementsparket Utrecht
- 18 Arrondissementsparket Zutphen
- 19 Arrondissementsparket Zwolle
- 31 Ressortsparket Amsterdam
- 32 Ressortsparket Arnhem
- 33 Ressortsparket Den Bosch
- 34 Ressortsparket Den Haag
- 35 Ressortsparket Leeuwarden
- 42 Functioneel Parket
- 43 BOOM
- 44 Landelijk Parket
- 45 Landelijke Activiteiten
- 49 Parket-Generaal
- 71 CJIB

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

03 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit door een effectief en doelmatig instrumentarium van opsporing en vervolging, waaronder begrepen de verbetering van de samenwerking in EU-verband en op internationaal niveau op het terrein van Justitie en politie.

02 Openbaar Ministerie

8 Ontvangsten

02 Overige ontvangsten

- 01 Arrondissementsparket Alkmaar
- 02 Arrondissementsparket Almelo
- 03 Arrondissementsparket Amsterdam
- 04 Arrondissementsparket Arnhem
- 05 Arrondissementsparket Assen
- 06 Arrondissementsparket Breda
- 07 Arrondissementsparket Den Bosch
- 08 Arrondissementsparket Den Haag
- 09 Arrondissementsparket Dordrecht
- 10 Arrondissementsparket Groningen
- 11 Arrondissementsparket Haarlem
- 12 Arrondissementsparket Leeuwarden
- 13 Arrondissementsparket Maastricht
- 14 Arrondissementsparket Middelburg
- 15 Arrondissementsparket Roermond
- 16 Arrondissementsparket Rotterdam
- 17 Arrondissementsparket Utrecht
- 18 Arrondissementsparket Zutphen
- 19 Arrondissementsparket Zwolle
- 31 Ressortsparket Amsterdam
- 32 Ressortsparket Arnhem
- 33 Ressortsparket Den Bosch
- 34 Ressortsparket Den Haag
- 35 Ressortsparket Leeuwarden
- 41 BVOM
- 42 Functioneel Parket
- 43 BOOM
- 44 Landelijk Parket
- 45 Landelijke Activiteiten
- 46 Financiële Dienstverleningsorganisatie
- 47 Centrale Verwerkingseenheid OM (CVOM)
- 48 Rijksrecherche
- 49 Parket-Generaal
- 52 Landelijk Inbeslaggenomen Gelden OM (LIGOM)
- 62 ICT-bedrijf Rechterlijke Organisatie (ICTRO) Zeist
- 67 Prisma Amersfoort

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

03 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit door een effectief en doelmatig instrumentarium van opsporing en vervolging, waaronder begrepen de verbetering van de samenwerking in EU-verband en op internationaal niveau op het terrein van Justitie en politie.

02 Openbaar Ministerie

8 Ontvangsten

03 Verbeurdverklaringen

52 Landelijk Inbeslaggenomen Gelden OM (LIGOM)

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

03 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit door een effectief en doelmatig instrumentarium van opsporing en vervolging, waaronder begrepen de verbetering van de samenwerking in EU-verband en op internationaal niveau op het terrein van Justitie en politie.

03 Nederlands Forensisch Instituut

2 Programma

00 n.v.t.

71 Bijdrage NFI

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

71 Bijdrage NFI

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

04 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit met een effectieve en doelmatige tenuitvoerlegging van strafrechtelijke sancties en maatregelen.

01 DJI - Gevangeniswezen - regulier

2 Programma

00 n.v.t.

21 Bijdrage DJI

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

21 Bijdrage DJI

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

04 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit met een effectieve en doelmatige tenuitvoerlegging van strafrechtelijke sancties en maatregelen.

02 DJI — TBS

2 Programma

00 n.v.t.

21 Bijdrage DJI

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

21 Bijdrage DJI

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

04 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit met een effectieve en doelmatige tenuitvoerlegging van strafrechtelijke sancties en maatregelen.

03 Reclassering

2 Programma

00 n.v.t.

- 21 Reclassering
- 29 Projecten DSP: Reclassering
- 59 Projecten DSP: Overige reclassering
- 61 Taakstraffen (meerderjarigen)
- 69 Projecten DSP: Taakstraffen (meerderjarigen)

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

- 21 Reclassering
- 29 Projecten DSP: Reclassering
- 59 Projecten DSP: Overige reclassering
- 61 Taakstraffen (meerderjarigen)
- 69 Projecten DSP: Taakstraffen (meerderjarigen)

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

04 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit met een effectieve en doelmatige tenuitvoerlegging van strafrechtelijke sancties en maatregelen.

05 CJIB

2 Programma

00 n.v.t.

11 Bijdrage CJIB

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

11 Bijdrage CJIB

21 OM-afdoeningen

31 Gerechtelijke boeten

41 Transacties

51 WAHV

61 Overige ontvangsten

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

04 Operationele doelstelling:

Het bestrijden van criminaliteit met een effectieve en doelmatige tenuitvoerlegging van strafrechtelijke sancties en maatregelen.

06 Overig

2 Programma

00 n.v.t.

- 21 Bijdrage Justis
- 31 RSJ (Raad voor Strafrechttoepassing en Jeugdbescherming)
- 39 Projecten RSJ
- 41 P&M, Inspectie voor de Sanctietoepassing
- 49 Projecten Inspectie voor de Sanctietoepassing
- 51 P&M, Adviescollege Verloftoetsing TBS
- 59 Projecten Adviescollege Verloftoetsing TBS

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

- 21 Bijdrage Justis
- 31 RSJ (Raad voor Strafrechttoepassing en Jeugdbescherming)
- 39 Projecten RSJ
- 41 P&M, Inspectie voor de Sanctietoepassing
- 49 Projecten Inspectie voor de Sanctietoepassing
- 51 P&M, Adviescollege Verloftoetsing TBS
- 59 Projecten Adviescollege Verloftoetsing TBS

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

05 Operationele doelstelling:

Het bijdragen aan de beperking van de schade van slachtoffers door een effectieve slachtofferzorg.

01 Slachtofferhulp Nederland

2 Programma

00 n.v.t.

21 Slachtofferhulp

29 Projecten DSP: Slachtofferhulp

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

21 Slachtofferhulp

29 Projecten DSP: Slachtofferhulp

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

05 Operationele doelstelling:

Het bijdragen aan de beperking van de schade van slachtoffers door een effectieve slachtofferzorg.

02 Schadefonds Geweldsmisdrijven

2 Programma

00 n.v.t.

41 P&M, Schadefonds Geweldsmisdrijven

49 Projecten Schadefonds Geweldsmisdrijven

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

41 P&M, Schadefonds Geweldsmisdrijven

49 Projecten Schadefonds Geweldsmisdrijven

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

06 Operationele doelstelling:

Het risico op en de vrees voor terroristische aanslagen in Nederland zoveel mogelijk verkleinen, alsmede het op voorhand beperken van schade als gevolg van een mogelijke aanslag.

01 NCTb

2 Programma

00 n.v.t.

11	P&M, DG NCTb
19	Projecten DG NCTb
21	P&M, Communicatie NCTb
29	Projecten Communicatie NCTb
31	P&M, Inspectie BBLV
39	Projecten Inspectie BBLV
41	P&M, DBS
49	Projecten DBS
51	P&M, DR
59	Projecten DR
61	P&M, DKA
69	Projecten DKA
71	P&M, EBB
79	Projecten EBB
81	P&M, Directie BBLV
89	Projecten Directie BBLV

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

11	P&M, DG NCTb
19	Projecten DG NCTb
21	P&M, Communicatie NCTb
29	Projecten Communicatie NCTb
31	P&M, Inspectie BBLV
39	Projecten Inspectie BBLV
41	P&M, DBS
49	Projecten DBS
51	P&M, DR
59	Projecten DR
61	P&M, DKA
69	Projecten DKA
71	P&M, EBB
79	Projecten EBB
81	P&M, Directie BBLV
89	Projecten Directie BBLV

Budgetstructuur

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

13 Rechtshandhaving, criminaliteits- en terrorismebestrijding

Het bestrijden van criminaliteit en terrorisme door een doelmatige en effectieve preventie, rechtshandhaving en sanctietoepassing.

06 Operationele doelstelling:

Het risico op en de vrees voor terroristische aanslagen in Nederland zoveel mogelijk verkleinen, alsmede het op voorhand beperken van schade als gevolg van een mogelijke aanslag.

02 IND

2 Programma

00 n.v.t.
11 Bijdrage IND

8 Ontvangsten

00 n.v.t.
11 Bijdrage IND

Budgetstructuur

14 Jeugd

14 Jeugd

Het bestrijden en voorkomen van jeugdcriminaliteit en het beschermen van jeugdigen tegen aantasting van een goede opvoedings- en leefsituatie op het terrein van interlandelijke adoptie en internationale kinderontvoering.

01 Operationele doelstelling:

Een zorgvuldige uitvoering van en toezicht op interlandelijke adoptie en zaken van internationale kinderontvoering in het licht van de relevante verdragen en Europese verordeningen op dit terrein.

01 Raad voor de Kinderbescherming - Civiele maatregelen

2 Programma

00 n.v.t.

91 Klachtencommissie Raad voor de Kinderbescherming

01 Personeel & Materieel RvdK

21 RvdK HK
06 *Civiele zaken*
08 *Adoptie*
29 Projecten RvdK HK
06 *Civiele zaken*
08 *Adoptie*

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

91 Klachtencommissie Raad voor de Kinderbescherming

01 Ontvangsten RvdK

21 RvdK HK
06 *Civiele zaken*
08 *Adoptie*
29 Projecten RvdK HK
06 *Civiele zaken*
08 *Adoptie*

Budgetstructuur

14 Jeugd

14 Jeugd

Het bestrijden en voorkomen van jeugdcriminaliteit en het beschermen van jeugdigen tegen aantasting van een goede opvoedings- en leefsituatie op het terrein van interlandelijke adoptie en internationale kinderontvoering.

01 Operationele doelstelling:

Een zorgvuldige uitvoering van en toezicht op interlandelijke adoptie en zaken van internationale kinderontvoering in het licht van de relevante verdragen en Europese verordeningen op dit terrein.

02 Landelijk Bureau Inning Onderhoudsbijdragen

2 Programma

00 n.v.t.
21 LBIO

8 Ontvangsten

00 n.v.t.
21 LBIO

Budgetstructuur

14 Jeugd

14 Jeugd

Het bestrijden en voorkomen van jeugdcriminaliteit en het beschermen van jeugdigen tegen aantasting van een goede opvoedings- en leefsituatie op het terrein van interlandelijke adoptie en internationale kinderontvoering.

01 Operationele doelstelling:

Een zorgvuldige uitvoering van en toezicht op interlandelijke adoptie en zaken van internationale kinderontvoering in het licht van de relevante verdragen en Europese verordeningen op dit terrein.

03 Bureaus Jeugdzorg

2 Programma

00 n.v.t.

11 Doeluitkeringen (civiel)

19 Projecten Jeugdzorg (civiel)

8 Ontvangsten

00 n.v.t.

11 Doeluitkeringen (civiel)

19 Projecten Jeugdzorg (civiel)

Budgetstructuur

14 Jeugd

14 Jeugd

Het bestrijden en voorkomen van jeugdcriminaliteit en het beschermen van jeugdigen tegen aantasting van een goede opvoedings- en leefsituatie op het terrein van interlandelijke adoptie en internationale kinderontvoering.

01 Operationele doelstelling:

Een zorgvuldige uitvoering van en toezicht op interlandelijke adoptie en zaken van internationale kinderontvoering in het licht van de relevante verdragen en Europese verordeningen op dit terrein.

04 Overig

2 Programma

00 n.v.t.
19 Projecten Jeugd

8 Ontvangsten

00 n.v.t.
19 Projecten Jeugd

Budgetstructuur

14 Jeugd

14 Jeugd

Het bestrijden en voorkomen van jeugdcriminaliteit en het beschermen van jeugdigen tegen aantasting van een goede opvoedings- en leefsituatie op het terrein van interlandelijke adoptie en internationale kinderontvoering.

02 Operationele doelstelling:

Het voorkomen dat jeugdigen delicten plegen wanneer zij dat wel doen, niet in herhaling vervallen (het verminderen van recidive).

01 DJI - Jeugd

2 Programma

00 n.v.t.
21 Bijdrage DJI

8 Ontvangsten

00 n.v.t.
21 Bijdrage DJI

Budgetstructuur

14 Jeugd

14 Jeugd

Het bestrijden en voorkomen van jeugdcriminaliteit en het beschermen van jeugdigen tegen aantasting van een goede opvoedings- en leefsituatie op het terrein van interlandelijke adoptie en internationale kinderontvoering.

02 Operationele doelstelling:

Het voorkomen dat jeugdigen delicten plegen wanneer zij dat wel doen, niet in herhaling vervallen (het verminderen van recidive).

02 Raad voor de Kinderbescherming - Strafzaken

2 Programma

01 Personeel & Materieel RvdK (Strafzaken)

- 21 RvdK HK
 - 07 *Strafzaken*
 - 08 *Taakstraffen*
- 29 Projecten RvdK HK
 - 07 *Strafzaken*
 - 08 *Taakstraffen*

8 Ontvangsten

01 Ontvangsten RvdK (Strafzaken)

- 21 RvdK HK
 - 07 *Strafzaken*
 - 08 *Taakstraffen*
- 29 Projecten RvdK HK
 - 07 *Strafzaken*
 - 08 *Taakstraffen*