

Hendrik Ido Ambacht
 raming renovatiekosten hoofdveld ASWH
 gebaseerd op advies ISA Sport

nummer actie	aantal	eenheid	tarief	kosten (ex. BTW)
1 verwijderen doelen	2	stuks	50	100
2 opzoeken kabels	1	euro	300	300
3 doodspuiten grasmata	1	euro	450	450
4 pulverfrezen grasmata	76	are	2,5	190
5 spitten met spittfres	76	are	4	304
6 aanblokken	1	stuks	50	50
7 ontgraven grond	1100	m3	5	5500
8 grond vervoeren	1100	m3	3	3300
9 stortkosten grond	1100	m3	5	5500
10 herstel drainsleuven	1800	m1	1	1800
11 veld profileren	76	are	6	456
12 transportkosten top laag	850	m3	3	2550
13 aanvoeren nieuwe top laag	850	m3	20	17000
14 aanbrengen top laagmat.	850	m3	3,25	2762,5
15 verschralen	150	m3	25	3750
16 vaste tandcultivator	76	are	5	380
17 bemesten	1	euro	400	400
18 rotorkoepgen	76	are	5	380
19 fijnprofilen	76	are	6	456
20 inzaaien	1	euro	1000	1000
21 nazorg	1	euro	3000	3000
subtotaal				49628,5
opslag (13%)				6452
totaal				€ 56.080



**Adviesburo voor Grond
Water en Groen**

Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht

Inrichting & Beheer
de heer
Weteringsingel 1
3342 AE HENDRIK IDO AMBACHT

Geachte heer

Met dank voor uw offerteaanvraag van 15 maart 2007 met kenmerk Kltr 070315 ontvangt u hierbij onze aanbieding betreffende de werkvoorbereiding voor de renovatie van het hoofdveld en twee trainingsvelden van v.v. ASWH te Hendrik-Ido-Ambacht.

Bij vragen kunt contact opnemen met de heer dergetekende.
Wij vertrouwen u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en zien uw reactie met belangstelling tegemoet.

Met vriendelijke groet,


R.
Adviesburo De Meent b.v.

Bijlage:

- Offerte renovatie hoofdveld en twee trainingvelden v.v. ASWH te Hendrik-Ido-Ambacht d.d. 21-03-2007
- Algemene voorwaarden.

Project:

T1295FA1
Renovatie v.v. ASWH

Betreft:

Offerte

Datum:

21-03-2006

Ons kenmerk:

RS/T1295FA1/2042.B

Uw kenmerk:

Kltr 070315

Adviesburo De Meent b.v.

Boscheweg 107-8
5282 WV Boxtel
T 0411 678 055
F 0411 610 552

Paardemaat 3b
7942 KA Meppel
T 0522 247 477
F 0522 237 337

info@de-meent.nl

Bank: ABN-AMRO
46.11.09.409

H.R. 's-Hertogenbosch



Adviesburo De Meent b.v.
is gecertificeerd volgens
NEN-EN-ISO 9001

We gaan er van uit dat hiermee en met de aanvullende inventarisatie voldoende relevante gegevens beschikbaar zijn om het bestek op te stellen.

2.3 Inventarisatie

Om de werkzaamheden voor te bereiden zal de huidige situatie geïnventariseerd worden. Dit betekent dat door ons in het veld het hoofdveld, de twee trainingsvelden, de aanwezige verhardingen en hekwerken, tijdelijke bereikbaarheid, de aan- en afvoerroutes, werkterrein en dergelijke worden naverkend. Door ons wordt een KLIC-melding gedaan om inzicht te krijgen in de aanwezige kabels en leidingen. De terreininventarisatie vindt aansluitend aan het startoverleg plaats. De inventarisatiegegevens worden in het startdocument (2.1) verwerkt.

2.4 Bestektekening(en)

Door Adviesburo De Meent b.v. wordt, aan de hand van de geïnventariseerde gegevens en de beschikbare ondergrond, ontwerp technisch uitgewerkt tot bestektekeningen. Hierbij gaan wij er vanuit dat de door de gemeente aangereikte gegevens definitief zijn. Dit betreft o.a. type veldafscheiding (leunhekwerk) en het gegeven dat de ballenvanger alleen zal worden rechtgezet.

2.5 Vergunningen

Wij gaan er van uit dat de gemeente de benodigde vergunningen aanvraagt. De werkzaamheden voor Adviesburo De Meent b.v. beperken zich tot het eventueel aanleveren van gegevens en (digitaal)tekeningen. In de aanbidding zijn hiervoor geen kosten opgenomen.

2.6 Bestek

Nadat het de bestekstekeningen zijn geaccordeerd vormen deze de basis voor een bestek. Door Adviesburo De Meent b.v. wordt een RAW bestek en V&G plan (ontwerpfase) opgesteld. In overleg met de gemeente worden de inschrijvingsvereisten vastgesteld en opgenomen in het bestek.

Het bestek zal in twee percelen worden opgebouwd, waarbij perceel I de renovatie van het hoofdveld is en perceel II de verbeteringen aan de trainingsvelden betreffen. Hierbij wordt als bepaling in het bestek opgenomen dat de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht het recht heeft om perceel II niet te gunnen.

Globale uitgangspunten voor het bestek, naast een onderhandse aanbesteding volgens hoofdstuk 7 van ARW 2005, zijn:

- het verzorgen en garanderen van (tijdelijke) toegangen;
- het opruimen/opnemen van hekwerken en verhardingen;
- het vervangen van ballenvanger;
- het uitvoeren van grondwerk voor renovatie van hoofdveld en trainingsvelden;

Offerte Renovatie v.v. ASWH te Hendrik-Ido-Ambacht



Adviesburo voor Grond
Water en Groen

Resultaat:

- Verzenden bestekken aan geselecteerde aannemers;
- Verzorgen inlichtingen en verstrekken nota van inlichtingen;
- Verzorgen aanbestedingsprocedure (Onderhandse procedure);
- Proces verbaal van aanbesteding;
- Gunningsadvies;
- Werkbestek in 3- voud.

2.8 Uitvoeringsbegeleiding (optioneel)

Na de gunning kan Adviesburo De Meent b.v. zorg dragen voor een inspecteur. Adviesburo De Meent b.v. heeft hierin ruime ervaring. De werkzaamheden kunnen bestaan uit technische controles en het directievoeren overeenkomstig UAV 1989 waarvoor wij het volgende plan van aanpak voorstellen. Aangezien de uitvoeringstermijn nog onvoldoende duidelijk is evenals de juiste rol die van de inspecteur wordt verwacht, zijn de kosten van de uitvoeringsbegeleiding nog slechts opgenomen als raming. Adviesburo De Meent b.v. stelt voor om op basis van het bestek en de aanbestedingsresultaten een aanbidding op regiebasis te doen. In deze aanbidding is een kostenindicatie opgenomen van de uit te voeren werkzaamheden van een inspecteur en directievoerder.

2.8.1 Uitvoeringstermijn

Voor de uitvoering van de werkzaamheden van de inspecteur gaan wij, gelet op de analyse van het renovatieplan, voorlopig uit van een uitvoeringstermijn van 30 werkbare dagen (6 werkweken).

De geraamde kosten voor de inspecteur zijn gebaseerd op uit ervaring opgedane aanname, uitgaande van een terzake kundige aannemer. Omdat er mogelijk, vanwege de termijnen van de reeds verleende of te verlenen vergunningen, de weersomstandigheden of het werkplan van de aannemer verkorting of uitloop plaats kan vinden stellen we voor deze werkzaamheden op regiebasis uit te voeren.

2.8.2 Technische inspectie en directie voeren

Tijdens de uitvoeringsperiode zal op basis van de in het bestek op te nemen stoppunten een inspecteur technische controles uitvoeren op de uitgevoerde werkzaamheden van de aannemer. De tijd zal, afhankelijk van de aard en stand van de werkzaamheden, worden ingevuld. De inspecteur is buiten de periode dat hij fysiek op het werk aanwezig is telefonisch bereikbaar.

Adviesburo De Meent b.v. kan in opdracht van de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht directie voeren waaronder het organiseren en leiden van de bouwvergaderingen met een gemiddelde frequentie van eenmaal per 2 tot 3 weken. In de aanbidding is geraamd met een startoverleg, 2 bouwvergaderingen en een technische opname.

Offerte Renovatie v.v. ASWH te Hendrik-Ido-Ambacht



Adviesburo voor Grond
Water en Groen

3 Kostenopgave

Aanbiedingsprijs

		Offerte	Optie
	Bestek e.d		
2.1.	Startoverleg incl. verslaglegging	€ 790,00	
2.3	Inventarisatie	€ 350,00	
2.4	Ontwerp en bestekstekening(en)	€ 1.240,00	
2.6	Bestek, Nota van Inlichtingen en V&G plan	€ 2.900,00	
	Besteksbegroting		560,00
	Overleg bestek incl. verslaglegging	€ 500,00	
2.7	Aanbesteding	€ 680,00	
	Gunningsadvies	520,00	
	Reproductiekosten	€ 500,00	
	Algemene kosten	€ 500,00	
	Totaal (excl. BTW)	€ 7.980,00	

Adviesburo De Meent b.v. voert de hierboven beschreven werkzaamheden excl. optie uit voor het bedrag van € **7.980,00** excl. btw.

Daarnaast treft u hierbij een kostenindicatie aan op basis van regie voor de werkzaamheden voor het leveren van een inspecteur cq. directievoerder:

Raming

		Optie
	Technische inspectie en directie voeren	
2.8	Startoverleg en bouwvergaderingen (4 maal) incl. verslaglegging	€ 2.150,00
	Technische inspecties (4 maal) incl. verslaglegging resultaten	€ 2.900,00
	Technische opneming en eindoplevering incl. verslaglegging Proces Verbaal en restpunten	€ 1.050,00
	Totaal (excl. BTW)	€ 6.100,00

Offerte Renovatie v.v. ASWH te Hendrik-Ido-Ambacht



Adviesburo voor Grond
Water en Groen

4 Algemeen

- Deze offerte is geldig tot 1 juli 2007;
- Alle genoemde bedragen zijn exclusief BTW;
- Betaling 30% bij opdrachtverlening. Verdere facturering zal aan de hand van de voortgang van het project plaats vinden per periode van 4 weken;
- Betalingstermijn maximaal 30 dagen;
- Op alle transacties van Adviesburo De Meent b.v. zijn van toepassing de algemene voorwaarden zoals gedeponeerd ter griffie van de Arrondissementsrechtbank te 's-Hertogenbosch d.d. 21 oktober 2004 onder nummer 104/2004. De algemene voorwaarden zijn als bijlage toegevoegd.

Bart van Pagée

Adviesburo De Meent b.v.



Planning

Project: renovatie ASWH

Einde werk:

Datum: 21-3-2007

Bouwtijd: 30 werkbare werkdagen (6 weken)

Aanbestedingswijze: onderhandse procedure (hoofdstuk 7 ARW 2005)

PERIODEN - KALENDER 2007

PERIODE	1				2				3				4				5			
MAAND	JANUARI				JANUARI / FEBRUARI				FEBRUARI / MAART				MAART / APRIL				APRIL / MEI			
DAG / WK	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Maandag	1	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14
Dinsdag	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15
Woensdag	3	10	17	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16
Donderdag	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17
Vrijdag	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18
Zaterdag	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19
Zondag	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20

PERIODE	6				7				8				9				10			
MAAND	MEI / JUNI				JUNI / JULI				JULI / AUGUSTUS				AUGUSTUS / SEPTEMBER				SEPTEMBER / OKTOBER			
DAG / WK	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Maandag	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	1
Dinsdag	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	4	11	18	25	2
Woensdag	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3
Donderdag	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4
Vrijdag	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5
Zaterdag	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6
Zondag	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7

PERIODE	11				12				13							BIJZONDERE DAGEN	
MAAND	OKTOBER / NOVEMBER				NOVEMBER / DECEMBER				DECEMBER / JANUARI								
DAG / WK	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53				
Maandag	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	Maandag	19-02	Karnaval	
Dinsdag	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	Maandag	01 - 01	Nieuwjaarsdag	
Woensdag	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	Vrijdag	6-04	Goede Vrijdag	
Donderdag	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	Zondag	8/9-april	Paasdagen	
Vrijdag	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	Maandag	30 - april	Koninginnedag	
Zaterdag	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	Donderdag	17 - mei	Hemelvaartsdag	
Zondag	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	Zondag	27/28-mei	Pinksterdagen	
														Dinsdag	25 - 12	Eerste Kerstdag	
														Woensdag	26 - 12	Tweede Kerstdag	

Bouwwak zuiden

30	Start opdracht
2	Inventarisatie
12	Concept bestek en tekeningen
19	Definitief bestek + V&G-plan
20	Versturen bestek aannemers
2	Nota van inlichtingen
11	Aanbesteding
16	Gunning
21	Start werk
6	Einde werk / oplevering

Overige afspraken:

Bouwwak 2007

Bouwwak Noord	23-07-2007 t/m 10-08-2007
Bouwwak Midde	30-07-2007 t/m 17-08-2007
Bouwwak Zuid	16-07-2007 t/m 03-08-2007



MPGHA2010050715100113

GHA 07.05.2010 0113



ProCensus

Adviseurs · Ingenieurs · Managers

ProCensus BV

Eekelhof 58 • Postbus 240 • 5480 AE Schijndel

Tel: [073] 88 00 761 • Fax: [0842] 28 24 07

info@procensus.nl • www.procensus.nl

Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht

t.a.v. nr

Postbus 34

3340 AA Hendrik-Ido-Ambacht

datum : 6 mei 2010
kenmerk : 14.155 0 01 001 04 12.685
contactpersoon :
e-mail: : s
telefoonnummer: (l
bijlage(n) : algemene voorwaarden

onderwerp : Offerte herstel renovatie hoofdveld ASWH te Hendrik-Ido-Ambacht

Geachte mevrouw Hoogendoorn,

In aansluiting op uw onderhoud met onze heer Doen wij u hierbij offerte voor de begeleiding van het proces ter afronding van het project "hoofdveld ASWH" binnen de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht.

Inleiding

Bras Fijnaart heeft onlangs het hoofdveld van ASWH gerenoveerd. Tijdens deze renovatie zijn enkele zaken niet gegaan zoals ze behoren te gaan. Het gevolg hiervan is dat het veld van ASWH opnieuw voorzien dient te worden van een toplaag. ProCensus is gevraagd te assisteren in de begeleiding van het proces teneinde te komen tot een goed hoofdveld.

Werkzaamheden

De exacte invulling van deze werkzaamheden zal in overleg met de opdrachtgever plaatsvinden.

Uitgangspunten

Bij deze offerte worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Overleg tussen mevrouw Hoogendoorn van de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht en de heer Glaap van ProCensus;
- Overleg d.d. 29 april 2010 tussen de heren De Haan en Westdijk van de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht, de heren Rijndorp en Bakx van Bras Fijnaart en de heren Glaap en Van de Wiel van ProCensus.

Kosten

De werkzaamheden zullen op regiebasis (op basis van de hieronder weergegeven uurtarieven) verrekend worden.

Algemene Voorwaarden

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **ProCensus:** is een Advies- en Ingenieursbureau met name op de gebieden wonen, werken, recreëren, water, natuur en milieu
2. **Opdrachtgever:** de natuurlijke of rechtspersoon die opdracht geeft werkzaamheden te verrichten en die ten deze werkt in de uitoefening van een beroep of bedrijf
3. **Project:** het onderwerp waarover de bemoeiing van de opdracht zich uitstrekt
4. **Object:** een te bouwen, te installeren of te leveren project
5. **Werk:** een object of onderdeel van een object dat door ProCensus gerealiseerd wordt
6. **Overeenkomst:** de door ProCensus van opdrachtgever aanvaarde opdracht tot uitvoering van een project
7. **Klacht:** elke negatieve reactie van een opdrachtgever, een medewerker of een ander contactpersoon over de uitvoering van een opdracht, de naleving van een overeenkomst, of de dienstverlening door ProCensus in de ruimste zin.

Artikel 2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden gelden voor iedere overeenkomst tussen ProCensus en een opdrachtgever, voorzover door partijen daarvan niet schriftelijk en uitdrukkelijk wordt afgeweken.

Artikel 3. Totstandkoming van de overeenkomst

1. Een overeenkomst komt tot stand door schriftelijke acceptatie door de opdrachtgever van de met betrekking tot de opdracht door ProCensus uitgebrachte offerte.
2. Een door ProCensus uitgebrachte offerte is geldig één maand na dagtekening tenzij in de offerte anders is bepaald.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

1. Tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders wordt overeengekomen, bepaalt ProCensus welke medewerker de opdracht uitvoert.
2. Indien dat, naar het oordeel van ProCensus, in het belang is van een goede nakoming van de overeenkomst, heeft ProCensus het recht werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. ProCensus is niet aansprakelijk voor de afdracht van loon- of inkomstenbelasting, noch voor verschuldigde sociale premies ten behoeve van personeel van derden dat werkzaamheden voor ProCensus verricht.

Artikel 5. Verstrekken van gegevens

1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan ProCensus aangeeft, of waarvan opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen, dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan ProCensus worden verstrekt.
2. Indien de in het vorige lid bedoelde en voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan ProCensus zijn verstrekt, heeft ProCensus het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan opdrachtgever in rekening te brengen.
3. Een overeenkomst wordt door of vanwege ProCensus naar beste kunnen en met de zorgvuldigheid die van ProCensus mag worden verwacht uitgevoerd.
4. Indien betreding van objecten of werken, dan wel van andere plaatsen of percelen, voor een goede uitvoering van de opdracht noodzakelijk is, dient opdrachtgever tijdig de voor de betreding noodzakelijk toestemming te verlenen, dan wel die toestemming ten behoeve van ProCensus te verkrijgen.

Artikel 6. Meerwerk

Meerwerk en oponthoud door stagnatie, voorzover dat meerwerk of oponthoud niet aan ProCensus verweten kan worden, wordt verrekend met opdrachtgever tegen het geldende tarief.

Artikel 7. Goedkeuring van gegevens

Door ProCensus aan opdrachtgever ter beoordeling verzonden documenten, tekeningen of andere gegevensdragers zijn door opdrachtgever goedgekeurd, indien opdrachtgever niet binnen twee weken na de verzenddatum schriftelijk en ondubbelzinnig het tegendeel aan ProCensus bericht.

Artikel 8. Betaling

1. Facturering van declaraties door ProCensus gebeurt in principe eenmaal per twee weken.
2. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen dienen facturen binnen 30 dagen na factuurdatum te zijn voldaan.
3. Betalingen dienen plaats te vinden zonder korting of verrekening.
4. Na verstrijken van de betalingstermijn van dertig dagen is opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag de wettelijke rente, vermeerderd met 1,5%, verschuldigd.
5. ProCensus heeft te allen tijde het recht van opdrachtgever een voorschottbetaling te verlangen, tot zekerheid van het met betrekking tot de overeenkomst verschuldigde en de te maken dan wel gemaakte kosten, dan wel tot het verlangen van zekerheid in andere vorm in het bijzonder in de vorm van te vestigen zekerheidsrechten op aan opdrachtgever toebehorende goederen.
6. Met door opdrachtgever gedane betalingen worden op de eerste plaats alle nog aan ProCensus verschuldigde renten en kosten verrekend, vervolgens de opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
7. In geval van liquidatie, (dreigend) faillissement of surséance van betaling van opdrachtgever zijn de verplichtingen van opdrachtgever onmiddellijk en volledig opeisbaar.

Artikel 9. Betalingsachterstand of verzuim

1. Indien storting van een verlangd voorschot, dan wel verlening van zekerheid, achterwege blijft, zal ProCensus, onverminderd haar overige rechten, de verdere uitvoering van de opdracht onmiddellijk opschorten en is al hetgeen opdrachtgever aan ProCensus uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar. Een ontvangen voorschottbetaling wordt verrekend met de einddeclaratie van de opdracht.
2. Indien opdrachtgever in verzuim is één of meer van zijn verplichtingen jegens ProCensus na te komen, komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van opdrachtgever. In ieder geval is opdrachtgever in dat geval 15% aan incassokosten verschuldigd. Indien ProCensus aantoont hogere kosten te hebben gemaakt welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.
3. Opdrachtgever is jegens ProCensus bovendien de daadwerkelijk gemaakte gerechtelijke kosten verschuldigd, zelfs indien deze kosten de ter zake geldende proceskostenveroordeling mocht overschrijden, behoudens voor zover opdrachtgever aantoont dat deze onredelijk hoog zijn.
4. ProCensus zal, indien een factuur niet tijdig door opdrachtgever wordt voldaan en onverminderd het bepaalde bij het eerste lid van dit artikel, alle werkzaamheden voor opdrachtgever, daaronder tevens begrepen de werkzaamheden voor andere opdrachten van opdrachtgever dan waarop de onbetaalde declaratie betrekking heeft, opschorten.
5. ProCensus heeft het recht alle stukken, ook die met betrekking tot een overeenkomst waarop de onbetaalde declaratie geen betrekking heeft, onder zich te houden tot op het moment dat betaling heeft plaats gevonden.



Hendrik-Ido-Ambacht

uw brief van

uw kenmerk

ons kenmerk Kltr 070315

datum 15 maart 2007

onderwerp Aanvraag offerte

Geachte heer

De gemeente Hendrik-Ido-Ambacht wil van u een offerte ontvangen voor het maken van een bestek. Het gaat ondermeer om de renovatie van het hoofdveld van voetbalclub ASWH. Voor het opstellen van de offerte heb ik u enkele stukken op voorhand toegestuurd. Het betreft de beoordeling van het hoofdveld van ASWH en twee trainingsvelden met daarbij de te nemen maatregelen. Ook heeft u enkele foto's ontvangen van de locatie en een plattegrond met daarop de velden en de te gebruiken transportroute. Van het hoofdveld is een tekening bijgesloten waarop het drainage systeem is ingetekend.

Het behoeft geen verdere uitleg dat wij mikken op een optimaal proces zodat de vereniging op de eerste speeldag in het nieuwe seizoen weer van het veld gebruik kan maken. Het uitvoerende werk moet om die reden direct na de laatste speeldag, half mei 2007, aanvangen.

Voor het maken van het bestek worden meer prijzen opgevraagd. Selectie vindt plaats op basis van beste prijs en kwaliteit.

De werkzaamheden waarmee u kunt gaan rekenen bestaan uit:

- Het opstellen van een bestek.
- Verstuur het bestek aan de gemeente ter controle.
- Verwerken van mogelijke aanpassingen.
- Verstuur het bestek aan een geselecteerde groep aannemers, maximaal vijf. In overleg met de directie worden geschikte bedrijven geselecteerd.
- Vragen over het bestek worden door u beantwoord.
- De aanbesteding, meervoudig onderhands conform de UAV, zal ook door u worden gehouden.
- Afhandelen van de administratie.

Daarnaast plaatsen wij de vraag bij u of u een inspecteur kunt leveren die het werk gaat controleren. Deze inspecteur, is met gepaste regelmaat aanwezig, organiseert de bouwvergaderingen, doet de verslaglegging.

Gelieve in uw aanbieding deze kosten te scheiden van de bestekswerkzaamheden.

Een realistische planning maakt deel uit van uw offerte. Graag ontvang ik op korte termijn een offerte voor het uitvoeren van de genoemde werkzaamheden.

Gemeente Hendrik-Ido-Ambacht

postadres
Postbus 34
3340 AA Hendrik-Ido-Ambacht

bezoekadres
Weteringsingel 1
3342 AE Hendrik-Ido-Ambacht

telefoon (078) 684 31 11
telefax (078) 682 00 93
internet www.h-i-ambacht.nl

Postrekening 25 39 07
Bank Ned. Gemeenten
28.50.03.763

De beoogde werkzaamheden voor de aannemer zijn.

- Renovatie van het hoofdveld.
- De aansluitende verharding, alleen de 40x60 tegels, herstraten rond het veld.
- Vervangen leunhek.
- Rechtzetten ballenvanger.

Optioneel

Afhankelijk van de hoogte van de inschrijving kan de aannemer verbeteringen aan de trainingsvelden uitvoeren. Echter, als dit budget overschrijdend is dan behoudt de gemeente het recht om daar deels of niet op in te gaan.

Voor verdere vragen kunt u terecht bij dhr de Geus. Zijn directe telefoonnummer is 078-6843254.

Vriendelijke groet,

College van Burgemeester en Wethouders.
Namens hen,

Afdeling IenB

bijlage(n):

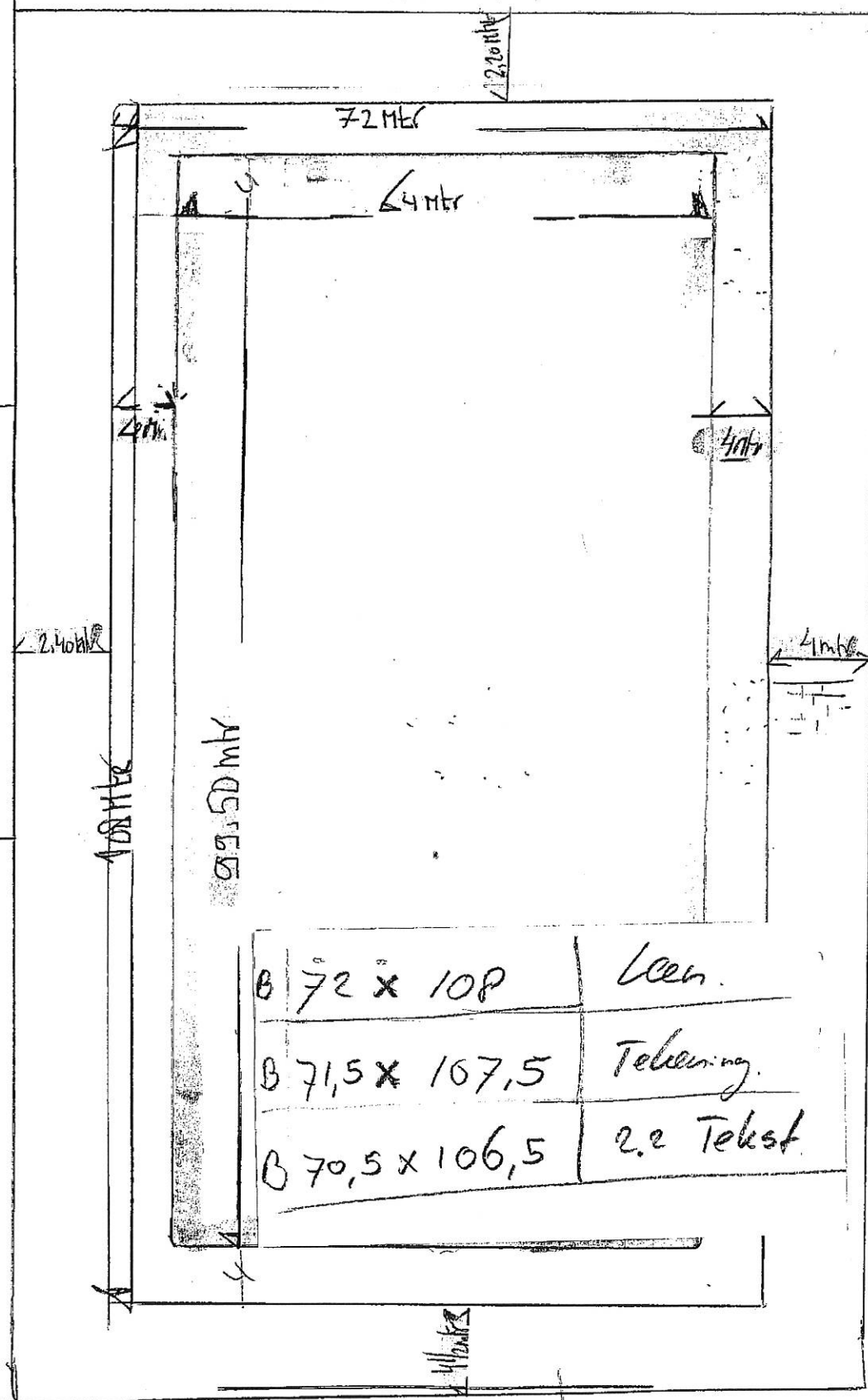
MATENTDT AAN BETONNEN ~~Bord~~ = Reclame borden

MAAT VAN HET HUIDIGE VELD:

LITLOOP SERDOU HUIDIGE VELD

Legelwerk

Tribune



B	72 x 108	leen.
B	71,5 x 107,5	Tekening.
B	70,5 x 106,5	2.2 Tekst

21,5 x 500

14/3

Umfeldu i Te ~~stata~~

Umfeldu i Te ~~stata~~

Nootenboom Sport B.V.

Oosteinde 2, 2991 LG Barendrecht
Telefoon (0180) 61 54 00 / Fax (0180) 61 99 73

beh. Openb R



MPGHA2012042512250611

GHA 25.04.2012 0611

Retouradres: Oosteinde 2, 2991 LG Barendrecht

Datum 24 april 2012

Uw referentie

Onze referentie

Behandeld door mevr.

T.a.v. de afdeling onderhoud.

Telefoon

Fax (0

E-mail c

Aantal bladen 1

Onderwerp **CHECKLIST VAN DE EERSTE ONDERHOUDSBEURT VAN 2012.**

Geachte mevrouw/mijnheer,

Naar aanleiding van ons bezoek aan het sportpark c.q. speelplaats doen wij u de checklist (en) van de onderhoudswerkzaamheden toekomen.

Mocht u vragen hebben dan kunt u contact opnemen met de heer H. v.d. Zande onder nummer 06 – 22.52.86.38. Of via de email h.vande.zande@bamwegen.nl.

Wij vertrouwen erop u hiermee naar behoren te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,
Nootenboom Sport b.v.

Nota van inlichtingen op bestek 3-2007, Renovatie hoofdveld ASWH sportpark Schildman te Hendrik-Ido-Ambacht

Datum 18 april 2007

Deel 0

004 lid 2: De verstrekte Eigen Verklaring is bij deze nota gevoegd.

Deel 2.2

- | | |
|------------------|--|
| Algemeen | Indien materialen naar een erkende verwerkingsinrichting afgevoerd moeten worden, zijn de storkosten voor rekening aannemer. |
| 112010: | Wijzigen zinsnede "De volgende vrijgekomen materialen.....geen waarde te hebben ca. XXX m" in "vrijgekomen materialen verwerken bij bestekspostnr. 142030 (14 m)". |
| 119050: | Toevoegen aan zinsnede: bestrijdingsmiddel: glyfosaat "inclusief leveren" |
| 122080: | Toevoegen zinsnede "- Vivisol: 2,5 kg / are"
Leveren 187.7 kg |
| 131030 / 133110: | Wijzigen zinsnede: "Bovenzijde deksel ... op 0.30m onder het grasveld" in "Bovenzijde deksel ... aanbrengen op 0.15m onder het grasveld" |
| 131510: | Toevoegen aan zinsnede: enkele transportafstand van ca. 1 km. "Grootte perceel ca. 900 m2."
Toevoegen aan zinsnede: Grond op de locatie "gelijkmatig" verspreiden |
| 150070: | Wijzigen zinsnede "Uitvoering dubbelstaafmatleunhekwark .." in "Uitvoering leunhekwark ..". |
| 150080 / 150090: | Wijzigen zinsnede "volgens tekenblad(en) 02 en 03" in "volgens tekenblad 01". |
| 150110: | Toevoegen zinsnede: "Betreft: bestaande scheefstaande te handhaven ballenvanger". |
| 170060: | Er is geen beregeningsinstallatie aanwezig.
Toevoegen zinsnede: "Water kan worden betrokken uit de sloot langs de Reeweg" |
| 170070: | Wijzigen zinsnede "NPK 17-17-17, Hoeveelheid: gemiddeld 2,0 kg per 100 m2" in "DCM Mix 6 (6-3-18 + 3 MgO), Hoeveelheid: gemiddeld 3,0 kg per 100 m2"
Wijzigen hoeveelheid ter inlichting in 225,00 kg |

Datum 25 februari 2011 Gemeente Hendrik Ido Ambacht
Onze referentie 2010-ns2521a OH /DRN/MC T.a.v. Dhr.
Behandeld door Weteringsingel 1
Telefoon direct (0180 3342 AE HENDRIK IDO AMBACHT
Fax direct (
E-mail r b.
barendrecht.nl
Aantal bladen 11
Onderwerp **ONDERHOUDSCONTRACT Specialistisch onderhoud kunstgrasveld sportpark "Schildman" te Hendrik Ido Ambacht.**

Soort veld: **2x Voetbal rubberingestrooid**Veld 2: **REAL FT 40vs TPE tpe FIFA ****Opdrachtgever: **Gemeente Hendrik Ido Ambacht**

Uw kenmerk:

Goedkeuring: paraaf

Bijlage 1; Onderhoudslogboek.
Bijlage 2; Checklist

3 Kosten en betaling.

- De onderhoudskosten bedragen per jaar totaal :**€ 2.400,00 (excl. Btw)**
- Het onderhoudscontract start per januari 2011
- Bovenstaande kosten zijn gebaseerd op prijspeil 2011. De bedragen zullen jaarlijks worden geïndexeerd op basis van het algemene prijsindexcijfer van het CBS.
- Facturatie vindt plaats bij aanvang van het onderhoudservicejaar, waarna de betaling binnen 60 dagen moet plaatsvinden.

4 Service apart in rekening brengen.

De hierna genoemde werkzaamheden vallen niet onder het onderhoudservicecontract.

Reparatie aan het Nootenboom Sport kunstgrasveld of verhoging van de te besteden servicetijden ten gevolge van:

- Niet plegen van klein en periodiek onderhoud door derden (wordt volgens bestek uitgevoerd).
- Verkeerd gebruik.
- Gebruik van materialen, die niet door Nootenboom Sport B.V. zijn voorgeschreven.
- Ongelukken, onheil zoals brand, overstroming, wateroverlast, storm, blikseminslag, aardbeving en molestschaade.
- Vandalisme
- Reparatie t.g.v. slijtage na de garantieperiode van 10 jaar
- Service aan veldonderdelen, die niet door Nootenboom Sport B.V. zijn verricht en/of geleverd.

In de tabel hieronder is in hoofdlijnen aangegeven welke werkzaamheden het onderhoudscontract minimaal bevat. Deze werkzaamheden zijn in de volgende hoofdstukken nader uitgewerkt.

Dagelijks onderhoud	
Vegen of borstelen (afhankelijk van intensiteit bespeling en vervuiling);	1x /week
Blad en onkruid verwijderen	1x / week
Scherpe voorwerpen en afval verwijderen	Dagelijks
Bij constatering van beschadigingen aan de mat dit melden bij Opdrachtnemer	Bij constatering

Periodiek onderhoud	
Controleren van de infill	1x/maand
Controleren en indien nodig herstellen naden en belijning	1x/maand
Controleren en indien nodig herstellen penaltystip, (straf-) cornergebied en doelgebied	1x/maand

Specialistisch onderhoud	
Intensieve inspectie veld	2x/jaar
Controleren en indien nodig herstellen naden, belijning, penaltystip, strafschopgebied, cornergebied, doelgebied, enz.	2x/jaar
Controleren en indien nodig leveren en aanbrengen van infill	2x/jaar
Intensief decompacteren en beluchten	2x/jaar
Onkruid-, mos-, en algenbestrijding	2x/jaar
Dieptereiniging	1x/jaar

Intensieve inspectie van het veld, incl. herstellen van onvolkomenheden

Tijdens het specialistisch onderhoud wordt het gehele veld zorgvuldig visueel geïnspecteerd op oneffenheden, losse naden, beschadigingen en dergelijke. Extra aandacht wordt besteed aan de doelgebieden, penaltystippen en cornergebieden. Tevens wordt de hoeveelheid infill gecontroleerd en wordt gekeken of de infill gelijkmatig over het veld verdeeld is

Intensief decomparmenteren en beluchten

Om de rubberen zand infill los te houden, dient wanneer nodig het veld behandeld te worden. Dit kan onder droge of lichtvochtige omstandigheden gebeuren. De behandeling heeft als doel om de verkitten infill los te maken of om verkitting van de infill te voorkomen.

Controleren, leveren en aanvullen infill

Langzaam verdwijnt infill uit de toplaag doordat deze uit het veld gelopen wordt. De benodigde hoeveelheid infill wordt indien nodig, maar in ieder geval een keer per jaar bijgevuld met behulp van een dresser. Ook kuilen worden op deze manier opgevuld.

Onkruid-, mos-, en algenbestrijding

Begroeiing op het veld wordt tegengegaan door twee maal per jaar bestrijdingsmiddelen toe te passen (afhankelijk van de ligging van het veld). Het bestrijdingsmiddel dient biologisch afbreekbaar te zijn en geen gevaar op te leveren voor de gebruikers op het veld.

Dieptereiniging

Wanneer nodig wordt het veld onderhouden met een dieptereiniger. Deze onderhoudsmachine maakt de infill schoon en brengt deze weer terug op het veld. Afval, mos, onkruid, vuil e.d. wordt op deze manier verwijderd. Bovendien is de structuur en de waterdoorlaatbaarheid weer optimaal. Onkruid en mos maken hierdoor minder kans zich te vestigen. Sporttechnische aspecten zoals demping, torsie en energierestitutie worden geoptimaliseerd.