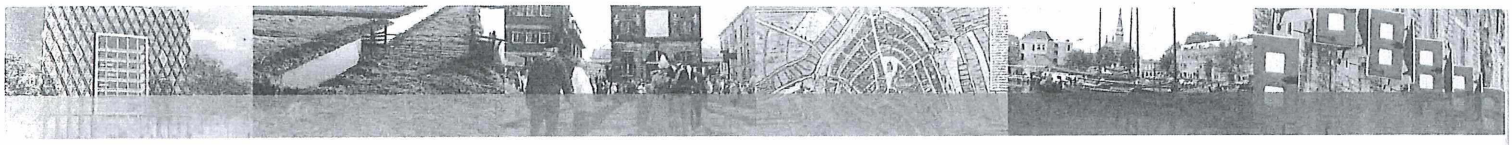


DIENSTVERLENINGSOVEREENKOMST

SPORT 2018 E.V.

Partijen:

Gemeente Gouda

SPORT.GOUDA BV

SPORT GOUDA

gemeente gouda

FSC www.fsc.org MIX Papier van verantwoorde herkomst FSC® C018958

INHOUD

1. Opdracht 2
2. Looptijd Opdracht 3
3. Evaluatie van de uitvoering van de Opdracht. 3
4. Opdrachtsom en subsidies 4
5. Rendementstoets 5
6. Kostenveranderende omstandigheden 5
7. Betaling 5
8. Omzetbelasting 6
9. Verplichtingen van de Opdrachtgever 6
10. Verplichtingen van de Opdrachtnemer 7
11. Duurzaamheid 7
12. Tarieven 8
13. Informatie-uitwisseling en verantwoordingstructuur 8
14. Externe communicatie 10
15. Overlegstructuur 10
16. Zelfstandige hulppersonen 11
17. Vergunningen 11
18. Wettelijke voorschriften 11
19. Integrale aanpak 12
20. Innovaties 12
21. Veiligheid en gezondheid 12
22. Verontreiniging sportaccommodaties 12
23. Schade aan de sportaccommodaties 12
24. Onderhoudsniveau van de sportaccommodaties 13
25. Aansprakelijkheid 14
26. Verzekeringen 14
27. Rampenbestrijding 14
28. Retentierecht 15
29. Tekortkoming en ontbinding 15
30. Gevolgen van en rechten bij gehele of gedeeltelijke ontbinding 16
31. Volledige Overeenkomst 17
32. Wijzigingen 17
33. Overdracht rechten en plichten 17
34. Bevoegd orgaan Opdrachtgever 17
35. Kennisgeving 18
36. Verwijzingen en bijlagen 18
37. Inwerkingtreding Overeenkomst 18

BIJLAGEN:

Bijlage 1 Nadere beschrijving opdracht

Bijlage 2 Overzicht accommodaties

Bijlage 3 Tekeningen m.b.t. de onderhoudsgrenzen van de buitensportaccommodaties

Bijlage 4 Tekeningen m.b.t. de onderhoudsgrenzen gymzalen en sporthallen

Partijen:

I. De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Gouda, zetelend te (2803 PG) Gouda, aan het Burgemeester Jamesplein 1, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door xxxx, handelend ter uitvoering van het besluit van het College van Burgemeester en Wethouders met het kenmerk d.d. 2017, hierna te noemen: "**Opdrachtgever**" respectievelijk "**Gemeente**";

II. de besloten vennootschap SPORT.GOUDA BV, statutair gevestigd en kantoorhoudende te 2803 WH Gouda, aan het Tobbepad 4, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer B. Koekoek handelend als zelfstandig bevoegd bestuurder, hierna te noemen: "**Opdrachtnemer**";

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk ook wel aan te duiden als "**Partijen**" en individueel als "**Partij**".

Overwegingen:

A. De gemeenteraad van de Opdrachtgever heeft bij raadsbesluit van 27 juni 2005 besloten tot het uitbesteden van de taken op het gebied van sport. Met dit besluit is de Opdrachtnemer voor de duur van de Overeenkomst het alleenrecht toegekend voor de uitvoering van het exploiteren van de sportaccommodaties en het uitvoeren van het gemeentelijk sport(stimulerings)beleid.

B. De Opdrachtnemer is een Besloten Vennootschap welke speciaal door opdrachtgever is opgericht ter uitvoering van bovengenoemd raadsbesluit.

C. Partijen hebben voor de periode van 1 januari 2007 tot 1 januari 2018 een dienstverleningsovereenkomst afgesloten met betrekking tot de meerderheid van de taken van de Opdrachtgever op het gebied van het sportbeleid.

D. Partijen wensen aansluitend een nieuwe overeenkomst aan te gaan

E. Bij de redactie van de Overeenkomst hebben Partijen zich ten doel gesteld om de onderlinge rechtsverhouding zo zakelijk als mogelijk vast te leggen, op basis van marktconforme afspraken. Daarbij is een taakverdeling overeengekomen die behelst in grote lijnen dat de Opdrachtgever het beleid ontwikkelt voor de Sport en de Opdrachtnemer controleert op de uitvoering van haar taken die te maken hebben met het uitwerken van het gemeentelijk sportbeleid; het uitvoeren van activiteiten en het exploiteren van sportaccommodaties. De Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit die voortkomen uit het door de Opdrachtgever vastgestelde beleid.

F. Partijen wensen hun afspraken ter zake de Opdracht vast te leggen in deze Overeenkomst.

Partijen zijn het volgende overeengekomen:

1. Opdracht

1.1. De Opdrachtgever draagt bij deze aan de Opdrachtnemer op, welke opdracht de Opdrachtnemer aanvaardt, de Opdracht, inhoudende het exploiteren van de gemeentelijke sportaccommodaties binnen het kader van het gemeentelijke sport(stimulerings)beleid overeenkomstig de voorwaarden zoals vastgelegd in deze Overeenkomst.

1.2. De Opdracht omvat de werkzaamheden als beschreven in Bijlage 1. Het omvat (op hoofdlijnen):

- Uitwerking van het gemeentelijk strategisch sportbeleid naar operationeel beleid;
- Exploitatie van het zwembad, de sporthallen, gymnastieklokalen, kleedkamers in eigendom van de gemeente en de sportparken. De te exploiteren sportaccommodaties zijn vermeld in Bijlage 2. Bevoegd tot actualisatie van Bijlage 2 zijn de directeur Ruimtelijke Ontwikkeling namens Opdrachtgever en de bestuurder van Opdrachtnemer;
- (Laten) uitvoeren van het onderhoud aan bovengenoemde sportaccommodaties.
- Uitvoering en ontwikkelen van het sportstimuleringsbeleid;
- Advisering aan Opdrachtgever over sport en sport gerelateerde vraagstukken;
- Communicatie naar derden met betrekking tot alle werkzaamheden die onderdeel uitmaken van de Opdracht;
- Ontwikkelen en stimuleren van en adviseren over sport en bewegen in het sociaal domein en daarbij de lokale sportverenigingen en andere sportorganisaties ondersteunen;
- Fungeren als kennis- en competentiecentrum voor sportverenigingen en individuele sporters;
- Verzorgen van bewegingsonderwijs en zwemmen voor verschillende doelgroepen.

1.3. De Opdrachtnemer heeft de vrijheid buiten de opdracht op grond van de Overeenkomst andere activiteiten te ontwikkelen en aan te bieden voor zover het sport- en onderwijsgebruik daartoe ruimte biedt en passend is binnen de huurvoorwaarden van de accommodaties. Eventuele mogelijkheden van reclame en sponsoring binnen de binnensportaccommodaties mogen uitgebaat worden. Revenuen hiervan komen ter beschikking van de exploitatie.

1.4. De Opdrachtnemer streeft ernaar om opdrachten te verwerven van andere overheden in de regio die minimaal een kostendekkend karakter hebben. Opdrachtnemer wendt de Opdrachtsom niet aan om opdrachten van andere overheden uit te voeren.

2. Looptijd Opdracht

2.1. De Opdracht wordt verstrekt voor een periode van 5 jaar, ingaande op 1 januari 2018. Deze Opdracht kan, op basis van hetgeen beschreven is in artikel 3 met vijf jaar worden verlengd.

3. Evaluatie van de uitvoering van de Opdracht

3.1. Anderhalf jaar voor het einde van de eerste vijf jaar treden partijen met elkaar in overleg om de uitvoering van de Opdracht door Opdrachtnemer te evalueren. Daarbij zal de uitvoering van de Opdracht over de voorgaande jaren door Opdrachtgever worden getoetst aan de opdrachtomschrijving en de prestaties zoals genoemd in Bijlage 1, en of deze opdracht binnen de gestelde financiële kaders is uitgevoerd. Bij de evaluatie zal het klanttevredenheidsonderzoek zoals genoemd in artikel 13.15 ook worden betrokken.

3.2. Als uit de bij 3.1 genoemde evaluatie blijkt dat Opdrachtnemer heeft voldaan aan het gestelde van deze Opdracht, dan zal deze Opdracht met 5 jaar worden verlengd uiterlijk tot en met 31 december 2027.

3.3. Als uit de bij 3.1 genoemde evaluatie blijkt dat Opdrachtnemer onvoldoende heeft voldaan aan het gestelde van deze Opdracht, zal Opdrachtnemer door Opdrachtgever in de gelegenheid worden gesteld om uiterlijk op 1 november 2021 met een verbeterplan te komen.

3.4. Bij een goedkeuring van het bij 3.3 genoemde verbeterplan door Opdrachtgever, krijgt Opdrachtnemer een jaar de tijd deze verbeteringen door te voeren. Uiterlijk 1 november 2022 zal de uitvoering van de Opdracht wederom worden geëvalueerd en worden getoetst aan de opdrachtomschrijving en de prestaties zoals genoemd in Bijlage 1, en of deze opdracht binnen de gestelde financiële kaders is uitgevoerd.

3.5. Indien het verbeterplan naar het oordeel van Opdrachtgever niet heeft geleid tot een verbetering van de uitvoering van de Opdracht, is Opdrachtgever gerechtigd de Opdracht te beëindigen, met inachtneming van een termijn van ten minste één jaar.

3.6. Indien Opdrachtnemer niet tijdig een verbeterplan heeft ingediend, of indien de Opdrachtgever dit verbeterplan afkeurt, kan Opdrachtgever de Opdracht beëindigen, met inachtneming van een termijn van ten minste één jaar.

4. Opdrachtsom en subsidies

4.1. De Opdrachtnemer ontvangt voor de uitvoering van de Opdracht een vaste jaarlijkse bijdrage ter hoogte van [illegible] exclusief B.T.W. Laatstgenoemd bedrag is een all-in bedrag, dat tevens een vergoeding bevat voor alle onkosten van de Opdrachtnemer verbonden aan de uitvoering van de Opdracht.

4.2. Het staat de Opdrachtnemer vrij om de Opdrachtsom aan te wenden op de wijze die hem goeddunkt voor de uitvoering van de Opdracht. De Opdrachtnemer is bevoegd de exploitatie en de uitvoering, binnen de wettelijke mogelijkheden en met inachtneming van de bepalingen van deze Overeenkomst, naar eigen inzicht in te vullen.

4.3. De Opdrachtsom wordt met ingang van 1 januari 2019 jaarlijks geïndexeerd op basis van het prijsindexcijfer voor het betreffende kalenderjaar op basis van de prijsmutatie van het Bruto Binnenlands Product conform de gemeentelijke planning en controlcyclus. De jaarlijkse indexering vindt plaats op basis van het bedoelde indexcijfer dat is gepubliceerd in de septembercirculaire van het gemeentefonds van het voorafgaande jaar. Aldus wordt de in 2019 verschuldigde Opdrachtsom geïndexeerd op basis van het verwachte prijsindexcijfer over 2019 zoals vermeld in de septembercirculaire 2018 etcetera. In 2027 wordt de verschuldigde Opdrachtsom voor de laatste maal geïndexeerd. Indien de bekendmaking van het bedoelde prijsindexcijfer wordt gestaakt, zal een zoveel mogelijk daarmee vergelijkbaar prijsindexcijfer worden gebruikt. Buiten deze indexering is de Opdrachtsom prijsvast. Er vindt geen separate verrekening plaats van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren, vrachten e.d.

4.4. Mocht blijken dat bovenstaande index leidt tot een structureel tekort in de opdrachtsom als gevolg van autonome kostenstijgingen, dan treden partijen hierover in overleg.

4.5. De Opdrachtsom als genoemd in lid 1 wordt op de voet van het bepaalde in de Overeenkomst aangepast in geval van meer/minderwerk en/of kostenveranderende omstandigheden als bedoeld in artikel 6.1.

4.6. Naast de bij 4.1 genoemde Opdrachtsom kunnen specifieke (langjarige) subsidies aan Opdrachtnemer worden verleend ten behoeve van een bepaalde activiteit of een specifiek doel. Voor deze subsidies zullen dan separate subsidiebeschikkingen worden afgegeven.

4.7. Over de financiële en inhoudelijke verantwoording over deze subsidies worden aparte afspraken gemaakt, die vastgelegd worden in de betreffende subsidiebeschikkingen.

5. Rendementstoets

5.1. Indien het rendement van de Opdrachtnemer in enig kalenderjaar meer bedraagt dan 5%, zal de Opdrachtnemer het meerdere rendement boven 5% uitkeren aan de Opdrachtgever. De uitkering dient te geschieden binnen 30 kalenderdagen na de goedkeuring van de jaarrekening van de Opdrachtnemer door de aandeelhoudersvergadering van de Opdrachtnemer. Onder rendement wordt verstaan de in enig kalenderjaar met de uitvoering van de Opdracht behaalde winst na belasting gedeeld door de in het desbetreffende kalenderjaar met de uitvoering van de Opdracht gemoeide netto-omzet. Hiermee wordt bedoeld het nettoresultaat uitgedrukt als percentage van de baten.

6. Kostenveranderende omstandigheden

6.1. Onder kostenveranderende omstandigheden worden verstaan omstandigheden die de Opdrachtnemer niet kunnen worden toegerekend en die de kosten van de uitvoering van de Opdracht aanzienlijk verhogen danwel verlagen. Kostenveranderende omstandigheden kunnen (niet-limitatief) zijn:

a. Veranderingen in de omvang, kwaliteit en/of tijdigheid van de sporttaken;

b. Verandering in het aantal sportaccommodaties;

c. Veranderingen in de vraag vanuit het onderwijs;

d. Veranderingen in de toestand van de sportaccommodaties;

e. Wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege die na de datum van ondertekening van deze Overeenkomst in werking treden.

6.2. Onder wijzigingen in de sporttaken worden verstaan wijzigingen van de sporttaken zoals gespecificeerd in Bijlage 1, bijvoorbeeld als gevolg van wijzigingen van het gemeentelijk sportbeleid.

6.3. Indien een Partij van oordeel is dat kostenveranderende omstandigheden zijn ingetreden, dient hij de andere Partij daarvan zo spoedig als mogelijk op de hoogte te stellen. Alsdan zullen Partijen op korte termijn overleg plegen omtrent de vraag of kostenverhogende omstandigheden zijn ingetreden en zo ja, op welke wijze de Opdrachtsom dient te worden aangepast.

6.4. In geval van kostenverhogende omstandigheden is de Opdrachtgever gerechtigd om in plaats van toe te stemmen in een verrekening de Opdracht te beperken of te vereenvoudigen en daarvoor een voorstel te doen aan Opdrachtnemer.

7. Betaling

7.1. De opdrachtgever zal de opdrachtsom betalen in vier termijnen als volgt:

a. de eerste termijn bedraagt 30% van de opdrachtsom en zal vóór 15 januari van het desbetreffende kalenderjaar betaald worden;

b. de tweede termijn bedraagt 30% van de opdrachtsom en zal vóór 5 april van het desbetreffende kalenderjaar betaald worden;

c. de derde termijn bedraagt 20% van de opdrachtsom en zal vóór 5 juli van het desbetreffende kalenderjaar betaald worden;

d. de vierde termijn bedraagt 20% van de opdrachtsom en zal vóór 5 oktober van het desbetreffende kalenderjaar betaald worden.

7.2. Wijzigingen van de Opdrachtsom tijdens een kalenderjaar worden door de Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk verwerkt in de termijnbedragen. De wijziging van de voorschotnota's zal evenredig worden verdeeld over de in het desbetreffende kalenderjaar resterende voorschotbetalingen.

7.3. Indien de Opdrachtgever tegen de inhoud van de voorschotnota bezwaar heeft, stelt hij de Opdrachtnemer daarvan onder opgave van redenen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na ontvangst van de nota op de hoogte. Onverminderd zijn bezwaren voldoet de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer hetgeen deze ontwijfelbaar toekomt.

7.4. Jaarlijks, binnen vier maanden na het einde van het Boekjaar, zal de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever de Jaarrekening ter kennisname overleggen. In deze Jaarrekening zal de Opdrachtsom op de winst- en verliesrekening als een opbrengst worden opgenomen. Indien hieruit blijkt dat de door de Opdrachtgever over het desbetreffende jaar verschuldigde Opdrachtsom afwijkt van het totaal der voorschotbetalingen, zal de Opdrachtnemer de Opdrachtgever een aanvullende nota danwel creditnota toezenden. De Opdrachtgever zal de aanvullende nota uiterlijk binnen 30 kalenderdagen na notadatum voldoen, gelijk de Opdrachtnemer een creditnota uiterlijk binnen 30 kalenderdagen na notadatum zal voldoen.

7.5. De Opdrachtgever is geen wettelijke rente of andere boetes verschuldigd indien hij de ingevolge de Overeenkomst aan de Opdrachtnemer verschuldigde betalingen niet tijdig verricht.

8. Omzetbelasting

8.1. De Opdrachtgever vergoedt de Opdrachtnemer de over de Opdracht eventueel verschuldigde omzetbelasting

8.2. De vergoeding van de eventueel verschuldigde omzetbelasting aan de Opdrachtnemer geschiedt gelijktijdig met de aan hem te verrichten betalingen.

9. Verplichtingen van de Opdrachtgever

9.1. De Opdrachtgever zorgt er voor dat de Opdrachtnemer tijdig beschikt over:

a. alle informatie waarover de Opdrachtgever beschikt, voor zover het ter beschikking stellen daarvan noodzakelijk is om de Opdrachtnemer in staat te stellen de Opdracht conform de Overeenkomst uit te voeren.

b. de andere verstrekkingen die de Opdrachtgever ingevolge de Overeenkomst doet.

9.2. Indien de Opdrachtgever gehouden is om bij de Opdrachtnemer precario in rekening te brengen voor de uitvoering van werkzaamheden in het kader van de Opdracht, zal de Opdrachtnemer de precario voldoen en zal de Opdrachtgever de Opdrachtnemer door middel van een verrekening financieel compenseren voor een bedrag gelijk aan de precarioheffing.

10. Verplichtingen van de Opdrachtnemer

10.1. De Opdrachtnemer is verplicht:

a. de werkzaamheden als beschreven in Bijlage 1 uit te voeren;

b. de Opdrachtgever alle informatie te verstrekken waarover de Opdrachtnemer beschikt, voorzover het ter beschikking stellen daarvan noodzakelijk is om de Opdrachtgever in staat te stellen om aan zijn verplichtingen ingevolge de Overeenkomst te voldoen en de uitvoering van de Opdracht door de Opdrachtnemer te controleren, waaronder begrepen het eventueel uitvoeren van een marktconformiteitstoets.

c. al het overige te doen wat naar de aard van de Overeenkomst door de wet, de eisen van redelijkheid en billijkheid of het gebruik van de Opdrachtnemer wordt gevorderd.

10.2. De ingevolge de Opdracht verlangde werkzaamheden zijn beschreven op basis van maatstaven voor de door de Opdrachtnemer te bereiken resultaten (= outputsturing). De Opdrachtnemer is binnen de randvoorwaarden van het bepaalde in deze Overeenkomst vrij in de wijze waarop het beschreven resultaat wordt bereikt.

10.3. De Opdrachtnemer is verplicht de Opdrachtgever onverwijld schriftelijk te waarschuwen indien de Opdracht, dan wel een door de Opdrachtgever opgedragen wijziging van de Opdracht, klaarblijkelijk zodanige fouten bevat of gebreken vertoont, dat hij in strijd met de eisen van redelijkheid en billijkheid zou handelen als hij zonder waarschuwing bij het verrichten van zijn werkzaamheden daarop zou voortbouwen.

10.4. De Opdrachtnemer is verplicht om een administratie bij te houden van de werkzaamheden welke hij in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst verricht. Voor wat betreft de bewaar- en vernietigingstermijnen van de bij deze administratie behorende archiefbescheiden hanteert de Opdrachtnemer de termijnen als vermeld in de door de VNG opgestelde (ontwerp)selectielijst van voor bewaring en vernietiging in aanmerking komende (inter)gemeentelijke archiefbescheiden.

10.5. De Opdrachtnemer raadpleegt bij de planning van de seizoensroosters per accommodatie vooraf alle gebruikers. De Opdrachtnemer heeft tenminste tweemaal per jaar een overleg met een platform en/of klankbordgroep van gebruikers. Bij conflictsituaties over inroosteren geldt dat onderwijsgebruik voorrang heeft boven sportactiviteiten.

10.6. De Opdrachtnemer is bevoegd de exploitatie en de uitvoering, binnen de wettelijke mogelijkheden en met inachtneming van de bepalingen van deze Overeenkomst, naar eigen inzicht in te vullen met dien verstande dat de Opdrachtnemer de accommodaties en activiteiten op een publiekgerichte wijze zal exploiteren en uitvoeren, inhoudende dat de accommodaties voldoende voor het publiek worden opengesteld.

10.7. De Opdrachtnemer draagt zorg voor de aanwezigheid van (al dan niet door derden ingezet) voldoende, vakbekwaam en volgens wettelijke maatstaven bevoegd personeel in de Accommodatie(s) en bij de Activiteiten.

11. Duurzaamheid

11.1. Opdrachtnemer zal blijvend werk maken van het verduurzamen van de sportvoorzieningen (bijvoorbeeld door het gebruik van groene stroom of milieuvriendelijke bestrijdingsmiddelen etc.).

11.2. Bij nieuwbouw, renovaties en vervangingen van installaties en inrichtingen worden, op basis van milieudoelstellingen en een gedegen kosten-baten analyse, door Opdrachtnemer weloverwogen keuzes gemaakt. Opdrachtnemer speelt in op nieuwe technische ontwikkelingen, die bijdragen aan een meer duurzame samenleving en die gunstig zijn voor het beheer en de exploitatie van de voorzieningen. Bij het verbouwen en renoveren van bestaande voorzieningen en het realiseren van nieuwe voorzieningen wordt zoveel als mogelijk gebruik gemaakt van duurzame materialen.

11.3. Op het gebied van duurzaamheid hanteert Opdrachtnemer als doelstelling: het beperken van het energieverbruik en het zo groen mogelijk exploiteren van de sportvoorzieningen.

11.4. Sportverenigingen worden door opdrachtnemer actief betrokken c.q. ondersteund bij het beperken van het energieverbruik.

12. Tarieven

12.1. De Opdrachtnemer bepaalt zelfstandig de volgende tarieven:

- Tarieven voor gebruik van zwembad door individuele gebruikers en scholen.
- Tarieven voor gebruik van sporthallen, gymzalen en sportparken door individuele gebruikers
- Tarieven voor overige activiteiten die de Opdrachtnemer ontwikkelt en/of uitvoert
- Tarieven voor (commerciële) zwemles;
- Commerciële verhuur sporthal/evenementen;
- Tarieven voor eigen door de Opdrachtnemer georganiseerde activiteiten/instuiven in de sportaccommodaties.

12.2. Uitgangspunten bij de vaststelling van de tarieven zijn:

a. Transparantie: er is een zichtbare relatie tussen de tarieven, de kostprijs en de opdrachtsom.

b. Een maatschappelijk aanvaardbaar en betaalbaar tarievenniveau voor de (beoogde) gebruikers.

12.3. Opdrachtnemer stelt jaarlijks de tarieven vast met een maximale afwijking van 5% van de indexering op basis van CPI index (alle huishoudens) 2015=100 van het CBS.

13. Informatie-uitwisseling en verantwoordingstructuur

13.1. De kwaliteit van de informatievoorziening en rapportages dient afgestemd te zijn op de eisen van de rechtmatigheidstoets die jaarlijks door de accountant op de jaarrekening van de Opdrachtgever toegepast wordt.

13.2. De Opdrachtnemer richt zijn administratie zo in dat de door de Opdrachtgever gevraagde managementinformatie aangeleverd kan worden.

13.3. De administratie ten behoeve van de managementinformatie dient transparant ingericht te worden zodat bij een controle alle gegevens te herleiden zijn.

13.4. Alle ter beschikking gestelde managementinformatie aan de Opdrachtgever dient door de bestuurder van de Opdrachtnemer getekend te zijn.

13.5. De Opdrachtgever kan de procedures op het gebied van controle en aflegging van verantwoording gedurende de looptijd van de Overeenkomst wijzigen. Kosten van infrastructurele aard die hier direct mee samenhangen kunnen in rekening gebracht worden bij de Opdrachtgever.

13.6. De Opdrachtnemer levert binnen vier weken na afloop van elk kwartaal een voortgangsrapportage aan en bespreekt dit met Opdrachtgever (kwartaaloverleg).

13.7. De voortgangsrapportages bevatten een financiële en inhoudelijke verantwoording over het afgesloten kwartaal/jaar.

13.8. De voortgangsrapportages geven op financieel gebied een inzicht in de resultaten ten opzichte van de begroting, een prognose en zijn van een toelichting voorzien. In de inhoudelijke verantwoording wordt verslag gedaan over de activiteiten die Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst heeft uitgevoerd en het sociaal en economisch rendement van deze activiteiten/producten op basis van vooraf vastgestelde parameters.

13.9. In de bespreking van de derde voortgangsrapportage worden tevens afspraken gemaakt over eventuele wijzigingen in het activiteitenaanbod en/of specifieke aandachtsgebieden in het activiteitenaanbod.

13.10. Opdrachtnemer stelt jaarlijks een jaarprogramma op waarin de bij 13.9 genoemde eventuele wijzigingen en/of specifieke aandachtsgebieden worden vastgelegd.

13.11. Het jaarprogramma bevat per wijziging en/of specifieke aandachtsgebied tevens toetsingscriteria waaraan lopende het jaar de resultaten kunnen worden getoetst.

13.12. Bij de bespreking van de voortgangsrapportages wordt op basis van in het jaarprogramma vastgelegde toetsingscriteria, ook de voortgang van het jaarprogramma besproken.

13.13. Wijzigingen in het activiteitenaanbod zullen in de programmering van een nieuw sportseizoen verwerkt worden, tenzij beide partijen overeenkomen dat aanpassing op een ander moment wenselijk is. Een sportseizoen loopt van september tot en met juni.

13.14. Met de laatste kwartaalrapportage legt de Opdrachtnemer op het niveau van de activiteiten verantwoording af van het sociaal en economisch rendement op basis van vooraf vastgestelde parameters over het afgelopen jaar.

13.15. Opdrachtnemer voert tweejaarlijks een klanttevredenheidsonderzoek uit, voor het eerst in 2018. De opdrachtnemer stelt op basis van dit onderzoek een verbeterplan op en bespreekt dit in het kwartaaloverleg.

13.16. Opdrachtnemer en Opdrachtgever maken separaat afspraken over de organisatieontwikkeling van Opdrachtnemer en leggen deze organisatie-ontwikkelpunten vast in een apart afsprakenkader dat geen onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst. In het bij 13.6 genoemde kwartaaloverleg wordt ook de voortgang van deze afspraken tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever besproken.

13.17. Opdrachtnemer stelt 2-jaarlijks een publicitair verslag op waarmee verantwoording wordt afgelegd over het maatschappelijk functioneren van Opdrachtnemer, ten behoeve van verenigingen, bezoekers, de media en andere belangstellenden.

14. Externe communicatie

14.1. Woordvoering over uitvoeringszaken en organisatorische aspecten ligt bij opdrachtnemer. Hierbij is te denken aan de communicatie naar de klanten zoals openingstijden en PR-matige zaken zoals aankondiging van acties.

14.2. Woordvoering over beleidskeuzes en politieke vraagstukken ligt bij opdrachtgever. Hierbij kan gedacht worden aan subsidies en accenten in sportbeleid.

14.3. Bij onduidelijkheden over waar de woordvoering ligt, stemmen partijen met elkaar af voordat naar buiten toe gecommuniceerd wordt.

15. Overlegstructuur

15.1. De bestuurlijke opdrachtgever (wethouder sport gemeente Gouda) nodigt de directie en de Raad van Commissarissen van Opdrachtnemer tweemaal per jaar uit – in het bijzijn van de ambtelijke opdrachtgever - voor overleg over zaken die in relatie staan tot de inhoud en de wijze van uitvoering van de opdracht. In dit overleg worden in ieder geval de voortgangsrapportages en het jaarprogramma besproken. Van het overleg wordt een verslag gemaakt.

15.2. De ambtelijk opdrachtgever nodigt binnen twee weken na ontvangst van de kwartaalrapportages de bestuurder van Opdrachtnemer uit ter bespreking van de rapportage. Van het overleg wordt een verslag gemaakt.

15.3. De Opdrachtgever benoemt een 'accountmanager sport' als regievoerder. De 'accountmanager sport' van de Opdrachtgever voert zoveel als nodig overleg met de Opdrachtnemer over lopende zaken en nieuwe ontwikkelingen betreffende het beleidsgebied sport.

15.4. De bestuurder en/of de Raad van Commissarissen van de Opdrachtnemer hebben het recht buiten deze vastgestelde momenten de Opdrachtgever voor overleg uit te nodigen. Indien de Opdrachtgever niet op de uitnodiging in wenst te gaan, dient hij de Opdrachtnemer hiervan gemotiveerd en schriftelijk in kennis te stellen

15.5. De besluitvorming in de in dit artikel genoemde overlegorganen vindt plaats bij unanimiteit van stemmen, waarbij iedere Partij één stem heeft.

15.6. Indien en voor zover de besluitvorming in het overleg als voorzien in dit artikel plaatsvindt binnen de kaders van deze Overeenkomst, zijn de besluiten bindend voor Partijen.

15.7. In het overleg als voorzien in dit artikel kan niet worden afgeweken van de inhoud van deze Overeenkomst, tenzij deze afwijking op de voet van het bepaalde in artikel 32 wordt bekrachtigd.

15.8. Opdrachtnemer zal een Klantenplatform instellen. Hierin nemen vertegenwoordigers van de sporters zitting die gebruik maken van de diensten van Opdrachtnemer. Sportverenigingen worden vertegenwoordigd door een bestuurslid van de vereniging

15.9. Opdrachtnemer zal met het Klantenplatform minimaal 2 maal per jaar overleg voeren over (de kwaliteit van) de dienstverlening.

15.10. Het Klantenplatform kan gevraagd en ongevraagd aan Opdrachtnemer advies geven over de uitvoering van het sportbeleid en de dienstverlening door Opdrachtnemer.

16. Zelfstandige hulppersonen

16.1. De Opdrachtnemer is bevoegd onderdelen van de Opdracht door zelfstandige hulppersonen te laten verrichten. Niettemin blijft de Opdrachtnemer voor die onderdelen ten volle verantwoordelijk jegens de Opdrachtgever.

17. Vergunningen

17.1. De Opdrachtnemer spant zich in om tijdig de vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen van overheidswege te verkrijgen die voor de uitvoering van de Opdracht noodzakelijk zijn. De Opdrachtgever is verplicht, voorzover dat in haar vermogen ligt, de Opdrachtnemer de medewerking te verlenen die noodzakelijk is voor het verkrijgen van die vergunningen ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen van overheidswege.

17.2. Indien de Opdrachtgever gehouden is om bij de Opdrachtnemer leges in rekening te brengen voor de verkrijging van de in het eerste lid bedoelde vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen van overheidswege, zal de Opdrachtnemer deze leges voldoen en zal de Opdrachtgever de Opdrachtnemer door middel van een verrekening financieel compenseren voor een bedrag gelijk aan de leges.

17.3. Indien de Opdrachtnemer niet de in lid 1 bedoelde vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen van overheidswege (tijdig) verkrijgt is sprake van:

a. een tekortkoming als bedoeld in artikel 29, indien het niet (tijdig) verlenen van de in lid 1 bedoelde vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen van overheidswege aan een Partij valt toe te rekenen;

b. een onvoorziene omstandigheid als bedoeld in artikel 6:258 van het Burgerlijk Wetboek, indien het niet (tijdig) verlenen van de in lid 1 bedoelde vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen van overheidswege niet aan een Partij valt toe te rekenen.

17.4. Indien de Opdrachtnemer niet de in lid 1 bedoelde vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen van overheidswege (tijdig) verkrijgt nodigt hij de Opdrachtgever uit voor overleg over de daardoor ontstane situatie. Dit overleg strekt ertoe te bezien op welke alternatieve wijzen het desbetreffende onderdeel van de Opdracht wèl kan worden vervuld. Indien dit overleg tot overeenstemming leidt, zal de Opdrachtgever tot een dienovereenkomstige wijziging van de Opdracht overgaan.

18. Wettelijke voorschriften

18.1. De Opdrachtnemer voert de Opdracht uit met inachtneming van de daarvoor van belang zijnde wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege.

18.2. De Opdrachtnemer wordt geacht bekend te zijn met de voor de uitvoering van de Opdracht van belang zijnde wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege. De aan de naleving van deze voorschriften en beschikkingen -voorzover deze op de datum van totstandkoming van de Overeenkomst in werking zijn getreden- verbonden gevolgen zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

18.3. De gevolgen van de naleving van voor de uitvoering van de Opdracht van belang zijnde wettelijke voorschriften en beschikkingen van overheidswege die na de datum van ondertekening van deze Overeenkomst in werking treden, komen voor rekening van de Opdrachtgever.

19. Integrale aanpak

19.1. De Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de Opdracht zoveel als redelijkerwijze mogelijk rekening houden met andere gemeentelijke taken op het gebied van sport, en daarmede een afstemming realiseren zodat een zo optimaal als mogelijk totaaleffect wordt verkregen. Voorzover de Opdrachtnemer zelf deze andere taken uitvoert c.q. doet uitvoeren, draagt de Opdrachtnemer zelf zorg voor een optimale coördinatie. Voorzover de desbetreffende andere taken door de Opdrachtgever danwel derden worden verricht verplicht de Opdrachtnemer zich om actief deel te nemen aan al het nodige coördinatie-overleg ten behoeve van bedoelde afstemming.

20. Innovaties

20.1. De eventuele voordelen van door de Opdrachtnemer gerealiseerde innovaties bij de uitvoering van de Opdracht komen volledig ten goede van de Opdrachtnemer.

21. Veiligheid en gezondheid

21.1. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor orde, veiligheid en gezondheid op alle plaatsen waar door of namens hem werkzaamheden worden verricht. Deze verantwoordelijkheid omvat de veiligheid van alle gemachtigden en hulppersonen die hij voor de nakoming van de Overeenkomst aanwijst of inschakelt, de veiligheid en gezondheid van derden, alsmede de veiligheid van alle goederen die hij voor de nakoming van de Overeenkomst gebruikt.

21.2. De Opdrachtnemer dient zich te houden aan de WHVBZ (Wet Hygiëne en Veiligheid Badinrichtingen en Zwemgelegenheden).

22. Verontreiniging sportaccommodaties

22.1. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor verontreiniging die tijdens de uitvoering van de Opdracht wordt aangetroffen op, in of onder de sportaccommodaties, tenzij deze verontreiniging aantoonbaar het gevolg is van zijn werkzaamheden.

22.2. De Opdrachtgever is bevoegd om voor eigen rekening direct voorafgaande aan de beëindiging van de Opdracht een schouw van de sportaccommodaties te laten plaatsvinden, ter opneming van eventuele verontreiniging en vaststelling van de aansprakelijkheid daarvoor op de voet van het bepaalde in lid 1.

23. Schade aan de sportaccommodaties

23.1. Van het ontstaan van schade aan de sportaccommodaties geven Partijen elkaar onverwijld kennis nadat hen daarvan is gebleken.

23.2. Na het ontstaan van schade aan de sportaccommodaties is de Opdrachtnemer verplicht onverwijld de nodige maatregelen te treffen tot beperking daarvan. Bij aanwezigheid van de Opdrachtgever handelt hij daarbij onder diens goedkeuring.

23.3. De Opdrachtnemer zal schade aan de sportaccommodaties, die voor zijn rekening is, onverwijld herstellen, tenzij dat redelijkerwijze niet van hem kan worden gevergd. In dat geval, alsmede indien niet redelijkerwijs van de Opdrachtgever kan worden verlangd dat hij het herstel door de Opdrachtnemer laat verrichten, kan de Opdrachtgever in plaats daarvan schadevergoeding van de Opdrachtnemer vorderen.

24. Onderhoudsniveau van de sportaccommodaties

24.1. De Opdrachtnemer voert het volledige onderhoud (waarin begrepen alle vervangingen) van de in Bijlage 2 opgenomen accommodaties uit.

24.2. Het onderhoud voor de Buitensportaccommodaties wordt uitgevoerd op basis van een door Opdrachtnemer opgesteld en uitgewerkt cultuurtechnisch bestek. De onderhoudsgrenzen van de Buitensportaccommodaties zijn aangegeven op Bijlage 3.

24.3. Het budget voor de vervangingsinvesteringen, renovaties en dekking voor calamiteiten van/bij de Buitensportaccommodaties is geen onderdeel van de bij 4.1. genoemde Opdrachtsom, maar ligt bij Opdrachtgever.

24.4. Leidraad bij de uitvoering van het onderhoud en de instandhouding van de Binnensportaccommodaties wordt gevormd door het periodiek te actualiseren Meerjarenonderhoudsplan (hierna: "MJOP"). Het MJOP omvat tenminste een beschrijving, planning en kostenbegroting van het totale onderhoud voor de exploitatieperiode. Het MJOP wordt elke vier jaar door de Opdrachtnemer in overleg met de Opdrachtgever geactualiseerd. Het geactualiseerde MJOP treedt in de plaats van het tot dan vigerende MJOP.

24.5. De Opdrachtnemer legt voor de uitvoering van het groot onderhoud, op een in overleg met de Opdrachtgever te bepalen moment, jaarlijks een uitvoeringsplan voor aan de Opdrachtgever. Dit uitvoeringsplan omvat tenminste het in het navolgende exploitatiejaar te verrichten onderhoud. Prioritering van de uit te voeren werken wordt in overleg tussen Partijen bepaald. Opdrachtnemer draagt zorg voor uitvoering van de betreffende werkzaamheden.

24.6. De kosten die uit onderhoud voortvloeien, waaronder ook begrepen de kosten voor het actualiseren van het MJOP, komen voor rekening van de Opdrachtnemer. Voor de onderhoudskosten wordt aan de Opdrachtnemer budget toegekend als onderdeel van de Opdrachtsom.

24.7. De conditiescore van het gebouw en de gebouw-gebonden installaties wordt bepaald conform NEN 2767. De Opdrachtnemer is verplicht om de onderhoudstoestand van de opstallen, gebouw-gebonden of aard en nagelvaste installaties van de accommodaties op zijn minst voor alle onderdelen op het overeengekomen conditiescore van deze NEN-norm te brengen en houden.

24.8. Voor de gymzalen en sportzalen is dit onderhoudsniveau 4, voor de sporthallen De Zebra, de Mammoet en het zwembad is dit onderhoudsniveau 2. In 2022 gaan partijen in overleg over het onderhoudsbudget voor het zwembad. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen in gezamenlijkheid een ander onderhoudsniveau voor de accommodaties overeenkomen.

24.9. Opdrachtnemer moet de uitvoering van het onderhoud periodiek controleren en tevens een jaarlijkse schouw houden. De Opdrachtgever bewaakt c.q. controleert daarnaast de uitvoering van het onderhoud door periodiek overleg met de Opdrachtnemer en een jaarlijkse gezamenlijke schouw.

24.10. Indien een verandering of toevoeging in of aan (een ruimte van) accommodaties dan wel een gedane (duurzaamheids)investering een wijziging van het MJOP wenselijk of noodzakelijk maakt, zal deze wijziging bij de vierjaarlijkse actualisatie van het MJOP worden meegenomen. Tussentijdse aanpassing is bij wederzijds welbevinden toegestaan.

24.11. Indien bepalingen in een huurovereenkomst afwijken van bepalingen in dit artikel, prevaleren de bepalingen in de huurovereenkomst.

25. Aansprakelijkheid

25.1. De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade aan de sportaccommodaties en aan andere eigendommen van de Opdrachtgever, voorzover deze te wijten is aan de schuld van de Opdrachtnemer, diens gemachtigden of hulppersonen, of aan een oorzaak die krachtens de wet of de in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

25.2. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade, voorzover deze te wijten is aan de schuld van de Opdrachtnemer, diens gemachtigden of hulppersonen, of aan een oorzaak die krachtens de wet of de in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.

26. Verzekeringen

26.1. De Opdrachtnemer is gedurende de looptijd van de Overeenkomst verzekerd voor:

a. wettelijke aansprakelijkheid van personeel in loondienst van Opdrachtnemer;

b. inboedel gemeentelijke sportaccommodaties en kantoorpand Tobbepad 4;

c. bedrijfsschade zwembad, gymzalen, buitensportaccommodaties en sporthallen. In geval van calamiteiten zijn de inkomsten voor een periode van twee jaar verzekerd;

d. aansprakelijkheid van bestuurders en commissarissen;

e. geldtransport van zwembad naar geldtelcentrale.

26.2. De Opdrachtgever heeft het recht om te controleren:

a. of de Opdrachtnemer de in lid 1 bedoelde verzekeringen heeft afgesloten;

b. of de Opdrachtnemer tijdig voldoet aan zijn premieverplichtingen.

26.3. De Opdrachtnemer verstrekt de nodige gegevens opdat de Opdrachtgever deze controles kan uitvoeren.

26.4. De Opdrachtgever heeft voor de sportaccommodaties die hij in eigendom heeft een uitgebreide Gevaren Verzekering (tegen o.a. brand-, storm-, bliksem-, inductie- en inbraakschade) afgesloten.

27. Rampenbestrijding

27.1. In geval van een ramp is de Opdrachtgever gerechtigd om de Opdrachtnemer instructies in het kader van de rampenbestrijding op te dragen. In spoedeisende situaties geschiedt de opdrachtverstrekking mondeling, welke zo spoedig als mogelijk nadien schriftelijk bevestigd dient te worden. De Opdrachtnemer is verplicht om de desbetreffende instructies uit te voeren. Indien de ramp een zodanige omvang bereikt, dat het gemeentelijk rampenplan in werking treedt, komen partijen reeds nu overeen dat het personeel van de Opdrachtnemer onder leiding en verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag optreden.

27.2. Aanstonds na uitvoering van een in lid 1 bedoelde instructie zal de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever een opgave doen van de prijs voor de uitvoering daarvan. Bedoelde prijs leidt niet tot een aanpassing van de Opdrachtsom. In geval van werkzaamheden in het kader van rampenbestrijding is de Opdrachtnemer uitsluitend gerechtigd om de kosten van door hem ingeschakelde

derden in rekening te brengen; de interne kosten van de Opdrachtnemer komen niet voor vergoeding in aanmerking. In geval van werkzaamheden in het kader van rampenbestrijding komen de interne kosten van de Opdrachtnemer, naast diens externe kosten voor de inschakeling van derden, wel voor vergoeding in aanmerking.

28. Retentierecht

28.1. De Opdrachtnemer doet afstand van de uitoefening van zijn retentierecht uit hoofde van de wet.

29. Tekortkoming en ontbinding

29.1. In geval een Partij de op hem rustende verplichtingen niet nakomt en de andere Partij hem deswege in gebreke stelt, zal de ingebrekestelling schriftelijk geschieden en zal de laatstgenoemde Partij daarbij een redelijke termijn stellen om alsnog de desbetreffende verplichtingen na te komen.

29.2. In geval de Opdrachtnemer de op hem rustende verplichtingen niet nakomt is de Opdrachtgever in dringende gevallen gerechtigd om reeds voordat de in lid 1 genoemde termijn is verstreken, zodanige maatregelen te treffen als hij ten nutte van de opdracht dienstig oordeelt.

29.3. Indien de nalatige Partij ook na verloop van de op voet van lid 1 gestelde termijn nalatig blijft om zijn verplichtingen na te komen, zullen Partijen in overleg treden.

29.4. Partijen hebben het recht om nakoming en/of schadevergoeding volgens de wet te vorderen. Partijen kunnen de gehele danwel gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst slechts vorderen indien sprake is van een ernstige tekortkoming, die gezien haar importantie en in aanmerking nemend het belang van Partijen, een ontbinding van de Overeenkomst met haar gevolgen rechtvaardigt. Partijen benadrukken in dit verband dat een ontbinding van de Overeenkomst een ultimum remedium is.

29.5. De gehele danwel gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst op de voet van het bepaalde in lid 4 kan uitsluitend door de gewone rechter worden uitgesproken.

29.6. Indien de Opdrachtnemer niet voldoet aan de prestatieafspraken uit de Opdracht kan de Opdrachtgever, naast het vorderen van een schadevergoeding, een deel van de Opdrachtsom terugvorderen of verrekenen.

29.7. Ontbinding van de Overeenkomst is uitsluitend mogelijk op de voet van het bepaalde in de Overeenkomst.

29.8. Ieder der Partijen is gerechtigd om deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen indien:

a. De andere Partij haar activiteiten staakt;

b. De andere Partij failliet is verklaard, of in surséance van betaling verkeert;

c. De andere Partij wordt ontbonden, een besluit tot ontbinding wordt genomen of een verzoek voor ontbinding wordt ingediend.

29.9. Ieder der Partijen is gerechtigd om deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen indien en voor zover onomstotelijk komt vast te staan, dat het de Opdrachtnemer op grond van wettelijke regelgeving verboden is of is geworden aan enige verplichting in het kader van deze Overeenkomst, welke essentieel is voor de exploitatie van Accommodaties en/of de uitvoering van de Activiteiten, te voldoen.

29.10. Indien bij vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan vast komt te staan dat de Overeenkomst als zodanig niet rechtsgeldig is vanwege strijd met het Europese en/of nationale recht, is de meest gerede Partij bevoegd om de Overeenkomst door tussenkomst van de gewone rechter te ontbinden.

29.11. Indien één of enkele bepalingen van deze Overeenkomst niet rechtsgeldig blijkt te zijn vanwege strijd met het Europese en/of nationale recht, zal de Overeenkomst voor het overige van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke niet rechtsgeldig zijn overleg plegen, teneinde een vervangende regeling te treffen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen regeling. Indien dit overleg niet succesvol blijkt, is de meest gerede Partij bevoegd om zich tot de gewone rechter te wenden met het verzoek de gevolgen van de Overeenkomst te wijzigen of deze geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

29.12. Indien de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk wordt ontbonden of wordt gewijzigd omdat de Overeenkomst als zodanig danwel één of enkele bepalingen daarvan niet rechtsgeldig blijkt te zijn vanwege strijd met het Europese aanbestedingsrecht, zal de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer diens kosten vergoeden welke door de ontbinding of wijziging worden veroorzaakt. De Opdrachtgever vergoedt niet de gederfde winst van de Opdrachtnemer.

30. Gevolgen van en rechten bij gehele of gedeeltelijke ontbinding

30.1. Gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst op de voet van het voorgaande artikel, laat onverlet enig ander wettelijke recht van de Partij die de ontbinding heeft gevorderd (waaronder het recht om schadevergoeding te vorderen).

30.2. In het geval een gedeeltelijk ontbinding van de Overeenkomst tot gevolg heeft of ertoe strekt dat bepaalde werkzaamheden niet langer door de Opdrachtnemer zullen worden uitgevoerd, zal de Opdrachtgever het recht hebben de aan die werkzaamheden verbonden c.q. de voor die werkzaamheden gebruikte roerende zaken en rechten van de Opdrachtnemer, of een door de Opdrachtgever te bepalen deel daarvan, over te nemen van de Opdrachtnemer. In geval van ontbinding van de gehele Overeenkomst zal de Opdrachtgever het recht hebben alle roerende zaken en rechten van de Opdrachtnemer welke zijn verbonden aan of worden gebruikt voor de uitvoering van de Opdracht, of een door de Opdrachtgever te bepalen deel daarvan, over te nemen van de Opdrachtnemer.

30.3. Indien en zolang de Opdrachtgever geen gebruik heeft gemaakt van haar rechten uit hoofde van lid 2, mag de Opdrachtnemer de relevante roerende zaken en rechten niet vervreemden, verkopen, bezwaren, verhuren of anderszins overdragen zonder dat hij eerst de betreffende roerende zaken en rechten schriftelijk ter overname heeft aangeboden aan de Opdrachtgever en de Opdrachtgever niet uiterlijk binnen twee weken te kennen heeft gegeven (een deel van) de relevante roerende zaken en rechten over te willen nemen.

30.4. Indien een Partij de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbindt:

a. Zullen de Partijen meewerken aan een spoedige en ongestoorde overgang van de relevante roerende zaken en rechten van de Opdrachtnemer naar de Opdrachtgever;

b. zullen, in geval van ontbinding van de gehele Overeenkomst, de tussen Partijen lopende huurovereenkomsten eindigen;

c. zullen, in geval van gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst, de huurovereenkomsten die betrekking hebben op onroerende zaken die gebruikt werden bij de vervallen werkzaamheden eindigen tenzij deze onroerende zaken tevens worden gebuikt door de Opdrachtnemer voor andere taken welke de Opdrachtnemer zal blijven voorzetten uit hoofde van deze Overeenkomst, in welk geval de betreffende huurovereenkomsten op verzoek van de Opdrachtgever zodanig worden aangepast dat (tevens) de Opdrachtgever de relevante onroerende zaken zelf kan gebruiken voor de teruggenomen werkzaamheden;

d. zal de koopprijs voor de over te nemen roerende zaken en rechten gelijk zijn aan de waarde per overnamedatum;

e. zal de koopprijs, met inachtneming van het voorgaande, zo spoedig mogelijk na de overdracht bindend worden vastgesteld door een onafhankelijke registeraccountant, die, als Partijen het niet eens worden over zijn benoeming, zal worden aangewezen door het Koninklijke NBA. De kosten van de registeraccountant zullen door beide Partijen gezamenlijk worden gedragen in de verhouding 50-50.

31. Volledige Overeenkomst

31.1. Deze Overeenkomst bevat de gehele overeenkomst welke tussen Partijen is gesloten omtrent het onderwerp daarvan. Alle eventuele voorgaande overeenkomsten over dit onderwerp komen met de totstandkoming van deze Overeenkomst te vervallen.

32. Wijzigingen

32.1. Geen aanpassing, wijziging of toevoeging aan deze Overeenkomst zal bindend zijn tussen Partijen, tenzij deze schriftelijk is vastgelegd en ondertekend door de bevoegde personen namens de Partijen bij deze Overeenkomst.

33. Overdracht rechten en plichten

33.1. Het is Partijen niet toegestaan deze Overeenkomst en de rechten en/of verplichtingen uit deze Overeenkomst aan derden over te dragen, danwel te verpanden of anderszins te bezwaren zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij.

34. Bevoegd orgaan Opdrachtgever

34.1. Indien krachtens de bepalingen van de Overeenkomst en/of haar bijlagen en/of nadere overeenkomsten die daaruit voortvloeien, de medewerking c.q. goedkeuring c.q. toestemming van de Opdrachtgever vereist is, wordt daarmee bedoeld de medewerking c.q. goedkeuring c.q. toestemming van het College van Burgemeester en Wethouders van de Gemeente, tenzij uit de desbetreffende bepaling(en) uitdrukkelijk voortvloeit dat de vereiste medewerking c.q. goedkeuring c.q. toestemming dient te worden verleend door of namens een andere vertegenwoordiger van de Opdrachtgever.

34.2. Het in lid 1 bepaalde is niet van toepassing op publiekrechtelijke besluiten die krachtens publiekrechtelijke regelgeving zijn voorbehouden aan de raad of de burgemeester der Gemeente.

35. Kennisgeving

35.1. Alle kennisgevingen of andere mededelingen die krachtens deze Overeenkomst zijn vereist of toegestaan, geschieden schriftelijk en worden verzonden naar de navolgende adressen of op die adressen zoals de aangewezen Partij de andere Partij heeft aangegeven.

De Opdrachtgever:
Gemeente Gouda
Postbus 1086
2800 BB GOUDA

Voorzover de Opdrachtgever door middel van een aangetekende brief geen ander adres heeft opgegeven.

De Opdrachtnemer:
Sport.Gouda
Tobbepad 4
2803 WH GOUDA

Een en ander voor zover de Opdrachtnemer door middel van een aangetekende brief geen ander adres heeft opgegeven.

36. Verwijzingen en bijlagen

36.1. De bijlagen bij deze Overeenkomst vormen een integraal onderdeel van deze Overeenkomst. Enige verwijzing naar deze Overeenkomst zal tevens een verwijzing inhouden naar de genoemde bijlagen.

36.2. In geval van strijdigheid van bepalingen in deze Overeenkomst en de bijlagen, prevaleren de bepalingen van de Overeenkomst.

37. Inwerkingtreding Overeenkomst

37.1. Deze Overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening daarvan door Partijen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend:

Gemeente Gouda	SPORT.GOUDA BV
naam: J.W. van Gelder	naam: B. Koekoek
functie: wethouder Sport	functie: algemeen directeur
plaats: Gouda	plaats: Gouda
datum: 20-12-2017	datum: 20-12-2017

Bijlage 1. Nadere beschrijving opdracht

De Opdracht:

De opdracht als genoemd in artikel 1.2 van de Overeenkomst omvat de volgende taken:

a. Uitwerking van het gemeentelijk strategisch sportbeleid naar operationeel beleid;
b. Uitvoering en ontwikkelen van sportstimuleringsbeleid;
c. Exploitatie van het zwembad, de sporthallen, gymnastieklokalen, kleedkamers in eigendom van de gemeente en de sportparken;
d. (Laten) uitvoeren van het (groot)onderhoud aan bovengenoemde sportaccommodaties. De Opdrachtgever is alleen verantwoordelijk voor het groot onderhoud van de sportparken. Het onderhoud vindt plaats in overeenstemming met Bijlage 3;
e. Advisering aan Opdrachtgever over sport en sport gerelateerde vraagstukken;
f. Communicatie naar derden met betrekking tot alle werkzaamheden die onderdeel uitmaken van de Opdracht;
g. Verzorgen van bewegingsonderwijs en zwemmen voor verschillende doelgroepen;
h. Ontwikkelen en stimuleren van en adviseren over sport en bewegen in het sociaal domein en daarbij de lokale sportverenigingen en andere sportorganisaties ondersteunen;
i. Fungeren als kennis- en competentiecentrum voor sportverenigingen en individuele sporters.

Hieronder worden de taken en prestaties, voorzover nodig, nader omschreven of schematisch weergegeven.

Prestaties met betrekking tot de opdracht:

A. Uitwerking van het gemeentelijk strategisch sportbeleid naar operationeel beleid

Product	***Activiteit***
a. Ondersteunen ontwikkeling algemeen sportbeleid incl. accommodatiebeleid	• Uitwerken van strategisch beleid in operationeel beleid • Opstellen behoefteprognoses • Opstellen functionele programma's van eisen • Participeren in stuurgroepen (ad hoc)
b. Adviseren beleid	• Overleg met accountmanager gemeente • Overleg met opdrachtgever • Opstellen ad hoc beleidsadviezen • Opstellen meerjarenbegroting • Ontwikkelen onderhoudsprogramma's • Advies project- en subsidieaanvragen
c. Implementeren accommodatiebeleid	• Projectmanagement renovaties • Participeren in projectgroepen

B. Uitvoeren en ontwikkelen van sportstimuleringsbeleid

Product	**Activiteit**
b. Sportstimulering	• Opstellen (meer)jarenprogramma • Ontwikkelen van activiteiten

	• Uitvoeren activiteiten
c. Projectenwerving	• Participeren regionaal overleg • Aanvragen projecten • Ontwikkelen regionaal netwerk

C.1. In gebruik geven van sportaccommodaties (sporthallen, -parken en zwembad)

Product	Activiteit
a. In gebruik geven	• Voeren administratie • Facturering • Opstellen jaarrooster gebruik
b. Overeenkomsten met derden	• Aanpassen aan nieuwe regelgeving • Informeren over wijze gebruik van accommodaties
c. Klachtenbehandeling	• Vastleggen klachten volgens procedure • Toezien op afhandeling klachten

C.2 Exploitatie zwembad

Product	Afnemers
a. Verenigingszwemmen	• Goudse verenigingen • Verenigingen buiten Gouda
b. Vrijzwemmen c. Commerciële verhuur	• Diverse groepen

C.3. Exploitatie Sporthallen en gymzalen

Product	Afnemers
a. Onderwijs	• Basisonderwijs • Voortgezet onderwijs
b. Verenigingen	• Goudse verenigingen • Verenigingen buiten Gouda
c. Evenementen	Derden
d. Verhuur	Derden

C.4 Exploitatie sportparken en kleedkamers

Product	Afnemers
a. Onderwijs	• Basisonderwijs • Voortgezet onderwijs
b. Verenigingen	• Goudse verenigingen • Verenigingen buiten Gouda
c. Vrij toegankelijk sportpark buiten verenigingsuren	Inwoners van Gouda
d. Verhuur	• derden

D. (Laten) uitvoeren het (groot)onderhoud aan de sportaccommodaties

Het onderhoud van de sportparken wordt, anders dan het onderhoud van sporthallen en gymzalen, apart benoemd omdat hiervoor geen huurovereenkomst geldt waarin afspraken zijn gemaakt over het onderhoud.

D.1. Onderhoud aan de sportparken

Product	Activiteit
a. Contractbeheer	• Overleg met aannemer • Bewaken contract met aannemer
b. Toezicht	• Steekproeven kwaliteit onderhoud • Overleg gebruikers (verenigingen) • Klachtenbehandeling
c. Advies	• Evaluatie kwaliteit onderhoud • Opstellen meerjarenonderhoudsplan
d. Projectmanagement	• Renovaties sportparken die in eigendom zijn van de gemeente

De Opdrachtnemer verstrekt slechts opdrachten voor onderhoudswerkzaamheden na goedkeuring van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de middelen ten behoeve van renovaties en investeringen in de sportparken.

D.2. Dagelijks beheer en onderhoud grijs en groen door Sport.Gouda

Betreft: omschrijving van het dagelijks beheer en onderhoud van grijs en groen op en bij sportparken, sporthallen en gymzalen dat belegd is bij de beheer en exploitatietaken van Sport.Gouda als onderdeel van de DVO. De omschrijving van dagelijks beheer en onderhoud van de sportvelden en opstallen is buiten beschouwing gelaten.

De onderhoudsgrenzen zijn in kaart gebracht en inzichtelijk via GIS.gouda. Hier worden eventuele toekomstige wijzigingen actueel gehouden.
In basis geldt dat het dagelijks beheer en onderhoud fysiek begrensd is door middel van:

- het afsluiten van een gebied van de openbare ruimte door hekwerken of gevels of constructies;
- een duidelijk zichtbare inrichting is die afwijkt van de overige openbare ruimte (voorbeelden als omgeving Groenhovenbad en sporthal de Mammoet;
- objecten of inrichting die specifiek gemaakt zijn voor toegang tot een sportobject (voorbeelden brug naar ONA, brug naar gymzaal Gerard Leeustraat, tegelpaden langs gymzalen Coniferensingel en Oosthoef)

Wat valt er onder:

Bermgras: ruig gras maaien en afvoeren gemiddeld 2x per jaar maaien (talud 1x per jaar vlakken 3 x per jaar)
Bos en sierplantsoen: verhouding 3/4 bos - 1/4 sier, onkruidbeheersing (geen gebruik van chemische bestrijdingsmiddelen), bladbeheersing, randensnoei, snoeiwerkzaamheden 1x/3 jaar beeldkwaliteit B
Bomen: stam- en wortelopschot. Incl. VTA controle en begeleidingsnoei 1/3 jaar
Verhardingen: onkruidbeheersing (geen gebruik van chemische bestrijdingsmiddelen), beheren op beeldkwaliteit C, veiligheid en toegankelijkheid gebouwen conform NEN 1814,
Hekwerk: controle en 5% herstellen per jaar, stalen hekwerk met gaas
Beschoeiing: controle en herstelwerk 1% / jaar
Bruggen: 1x/jaar schoonmaken, visuele inspectie 1x/jaar, technische inspectie 1x/5jaar

Wat is uitgesloten:

Groot en vervangingsonderhoud van alle bovengenoemde activiteiten in het dagelijks beheer. Hiervoor moet een aparte aanvraag gedaan worden bij de gemeente.

E. Ontwikkelen en stimuleren van en adviseren over sport en bewegen in het sociaal domein en daarbij de lokale sportverenigingen en andere sportorganisaties ondersteunen.

Opdrachtnemer is primair verantwoordelijke voor het aanhaken van sport en bewegen in het sociaal domein. Opdrachtgever en opdrachtnemer maken over de manier waarop opdrachtnemer dit invult separate afspraken.

F. Fungeren als kennis- en competentiecentrum voor sportverenigingen en individuele sporters

1.1. *Kennis en Competentie centrum*

a. Opdrachtnemer is op het gebied van sport en bewegen het centrale aanspreekpunt, zowel voor individuele als voor georganiseerde klanten waaronder verenigingen (*loketfunctie*).

b. Door zich te richten op het leggen van verbanden met partners (sport, welzijn en onderwijs) en door het gestructureerd ontwikkelen, monitoren en evalueren van vraaggerichte projecten voor achterstandsgroepen is opdrachtnemer het Kennis en Competentie Centrum op het gebied van sport en bewegen in het sociaal domein, toekomstbestendige sportvoorzieningen en vitale sportverenigingen.

c. Tevens fungeert opdrachtnemer als platform voor kennisverwerving en kennisdeling o.a. ten aanzien van subsidieregelingen voor verenigingen en andere betrokken organisaties en individuele sporters en bewegers.

d. Opdrachtnemer faciliteert zowel individuele verenigingen als de gezamenlijke Goudse verenigingen op het gebied van kennisuitwisseling. Bilateraal als het gaat om het ondersteunen en adviseren van individuele verenigingen, maar ook in breed georganiseerd verband als het gaat om het bij elkaar brengen van verenigingen ten behoeve van het leggen van contacten en het delen van kennis.

1.2. *Verenigingsondersteuning*

a. Door opdrachtnemer geleverde verenigingsondersteuning zal zich richten op het ontwikkelen van verenigingen in de richting van een vitale sportvereniging en het versterken van vitale verenigingen waarbij samenwerkingsverbanden of fusies tussen verenigingen worden gestimuleerd en gefaciliteerd. Samenwerking kan plaatsvinden op sportief vlak maar ook op organisatorisch en materieel vlak.

b. Om het potentieel aan Goudse sportvrijwilligers goed te benutten is het zaak dat sportverenigingen de weg naar het Vrijwilligers Informatie Punt (VIP) kunnen vinden. Daar waar nodig levert opdrachtnemer haar bijdrage om sportverenigingen de weg te wijzen en het VIP te ondersteunen bij het optimaliseren van het vrijwilligerswerk in de sport- en beweegsector.

c. Daar waar mogelijk en in aansluiting op de wensen en behoeften van mensen met een beperking zoekt opdrachtnemer samen met verenigingen naar mogelijkheden om de sportvoorzieningen voor iedereen bereikbaar en toegankelijk te houden. Bij grootschalige (ver)bouwplannen wordt advies ingewonnen bij de Goudse Adviesraad voor mensen met een beperking.

1.3. *Initiatieven van derden*

a. Als er, aanvullend op het bestaande aanbod, initiatieven van sportverenigingen zijn (al dan niet ondersteund door een sportbond en/of andere particuliere organisaties) om te investeren in nieuwe voorzieningen en voor zover het niet om een commerciële ontwikkeling gaat, is opdrachtnemer de aangewezen partner om met deze initiatiefnemers de haalbaarheid vast te stellen.

b. Op basis van een financieel en maatschappelijk onderbouwde businesscase zal opdrachtnemer aan opdrachtgever een advies uitbrengen. Opdrachtgever zal mede op dit advies haar standpunt bepalen ten aanzien van een dergelijk initiatief.

Bijlage 2

Overzicht accommodaties

SPORT•GOUDA beheert en exploiteert de volgende accommodaties;

Binnensportaccommodaties

Zwembad
Groenhovenbad
(3 binnenbaden en 1 buitenbad)

Sporthallen
Sportcentrum de Mammoet (2x)
Sporthal de Zebra

Sportzalen
Sportzaal De Aakwerf
Sportzaal Groen van Prinsterersingel

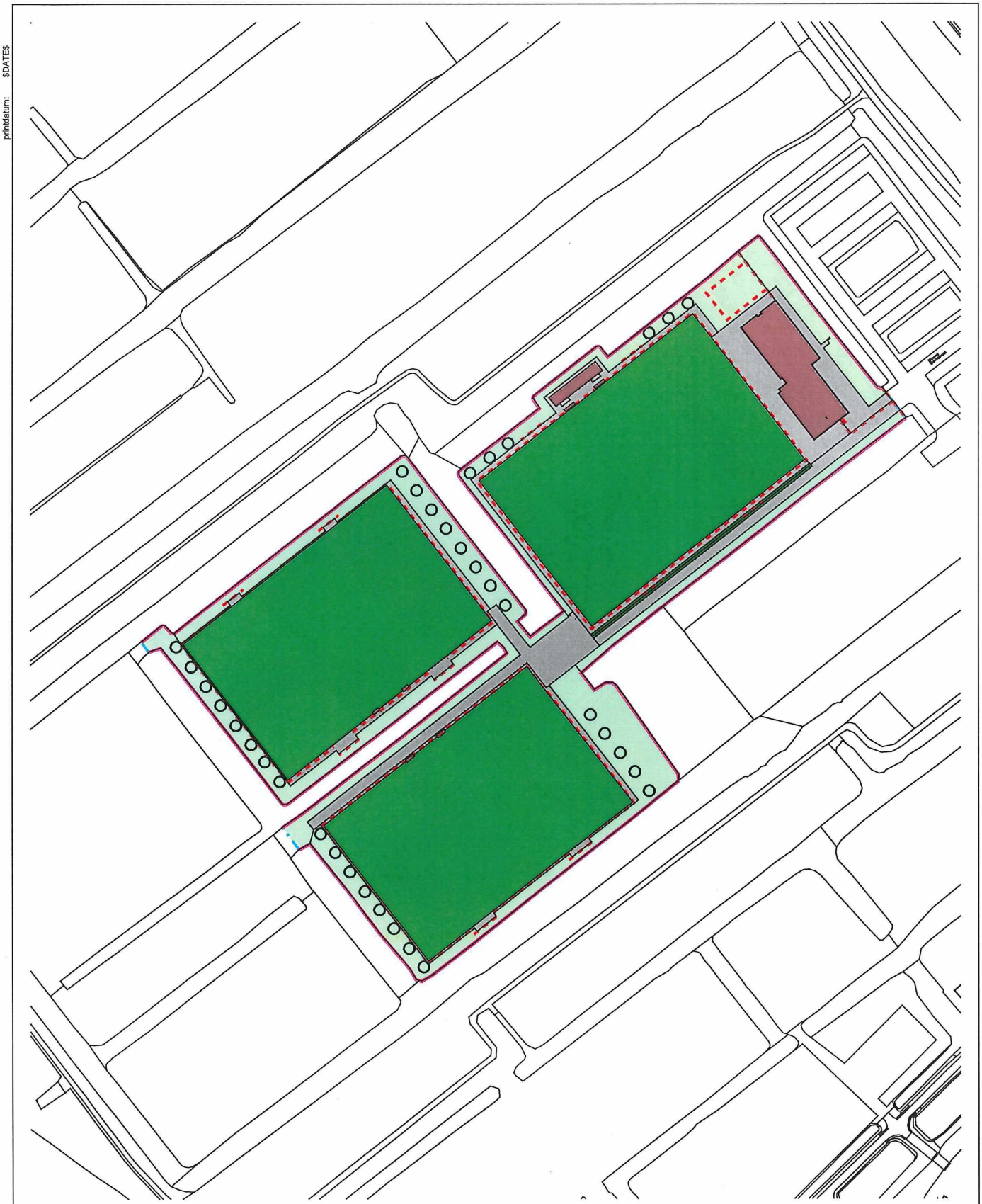
Gymzalen
Gymzaal Brittenburg
Gymzaal Columbuslaan
Gymzaal Coniferensingel
Gymzaal Herpstraat
Gymzaal Hoogenburg
Gymzaal Middenmolenlaan
Gymzaal Nansenstraat
Gymzaal Oosthoef
Gymzaal Scholenpad
Gymzaal Sluismeesterslag
Gymzaal A.G. de Vrijestraat
Gymzaal Willem de Zwijgersingel A
Gymzaal Willem de Zwijgersingel B
Gymzaal Wilsonplein
Gymzaal Gerard de Leeustraat
Gymzaal Johan den Haenstraat alleen verhuur

Kleedkamers
Kleedkamers SV DonK
Kleedkamers GC & FC Olympia
Kleedkamers Goudse Mixed Hockey Club
Tijdelijke kleedkamers Rugby Football Club Gouda

Buitensportaccommodaties

Sportparken

Donk complex
Groenhoven complex
Olympia complex
ONA complex
Oosterwei complex
Uiterwaard complex
Handbalveld Vires et Celeritas
Beachvolleybalveld



Legenda

Grens nieuw bepaald		
Gras	8.329	m2
Groen	215	m2
Sportveld	23.668	m2
Verharding	5.122	m2
Water	0	m2
Opstal / gebouw		
Bomen	35	stuks
Hekwerk	1.281	m1
Beschoeiing	1.347	m1

bezoekadres:
Burgemeester Jamesplein 1
2803 PG Gouda

postadres:
postbus 1086
2800 BB Gouda

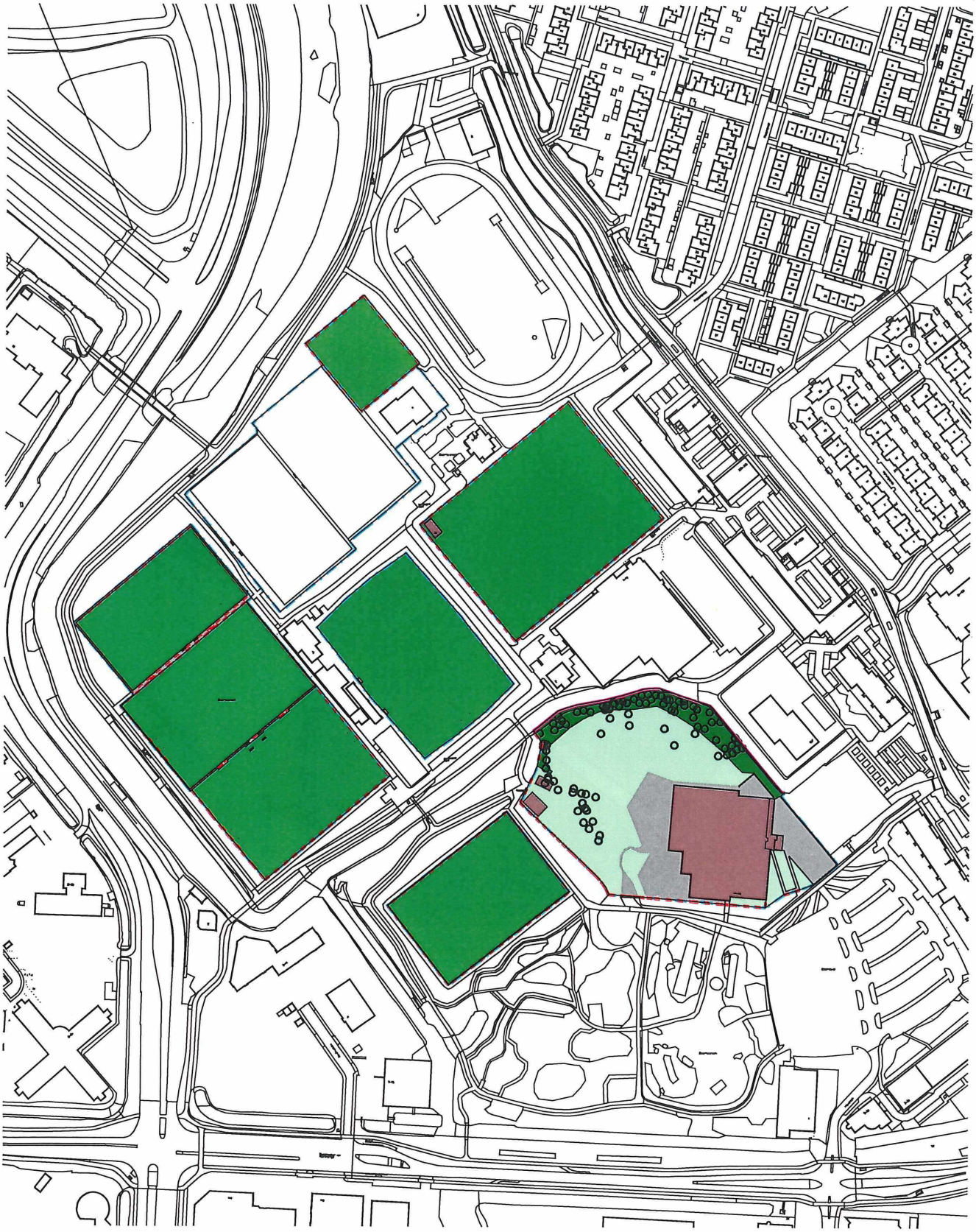
gemeente gouda

project : DVO Sportvelden		
omschrijving : Donk Oppervlakte nieuw totaal onderhoud	schaal : 1:1500	formaat : A3 297x420
tekeningnummer: 2-00-00-5020	datum : 04-10-2017	datum wijz. A :
	datum wijz. B :	datum wijz. C :

printdatum: $DATE$

bestandsnaam: $FILE$

printdatum: $DATE$



Legenda

Grens nieuw bepaald

Gras	9.194	m2
Groen	2.277	m2
Sportveld	53.219	m2
Verharding	4.893	m2
Water	0	m2
Opstal / gebouw		

Bomen	87	stuks
Hekwerk	2.232	m1
Beschoeiing	203	m1

bezoekadres:
Burgemeester Jamesplein 1
2803 PG Gouda

postadres:
postbus 1086
2800 BB Gouda

gemeente gouda

project: DVO Sportvelden		
omschrijving: Groenhovenpark & Groenhovenbad Oppervlakte nieuw totaal onderhoud	schaal: 1:2500	formaat: A3 297x420
tekeningnummer: 2-00-00-5020	datum: 04-10-2017	datum wijz. A:
	datum wijz. B:	datum wijz. C:

bestandsnaam: $FILE$

printdatum: $DATE$

Legenda

Grens nieuw bepaald		Bomen	0 stuks
		Hekwerk	236 m1
		Beschoeiing	0 m1
Gras	0 m2		
Groen	68 m2		
Sportveld asfalt	1.659 m2		
Verharding	471 m2		
Water	0 m2		
Opstal / gebouw			

bestandsnaam: $FILE$

bezoekadres:
Burgemeester Jamesplein 1
2803 PG Gouda

postadres:
postbus 1086
2800 BB Gouda

gemeente gouda

project :
DVO Sportvelden

omschrijving :
Handbalveld Calslaan
Oppervlakte nieuw totaal onderhoud

schaal : 1:500

formaat : A3 297x420

tekeningnummer:
2-00-00-5020

datum : 11-10-2017

datum wijz. A :

datum wijz. B :

datum wijz. C :

printdatum: $DATE$

Legenda

Grens nieuw bepaald

Gras	3.201	m2
Groen	9.004	m2
Sportveld	56.614	m2
Verharding	5.385	m2
Water	697	m2
Opstal / gebouw		

Bomen	22	stuks
Hekwerk	2.601	m1
Beschoeiing	1.959	m1

bezoekadres:
Burgemeester Jamesplein 1
2803 PG Gouda

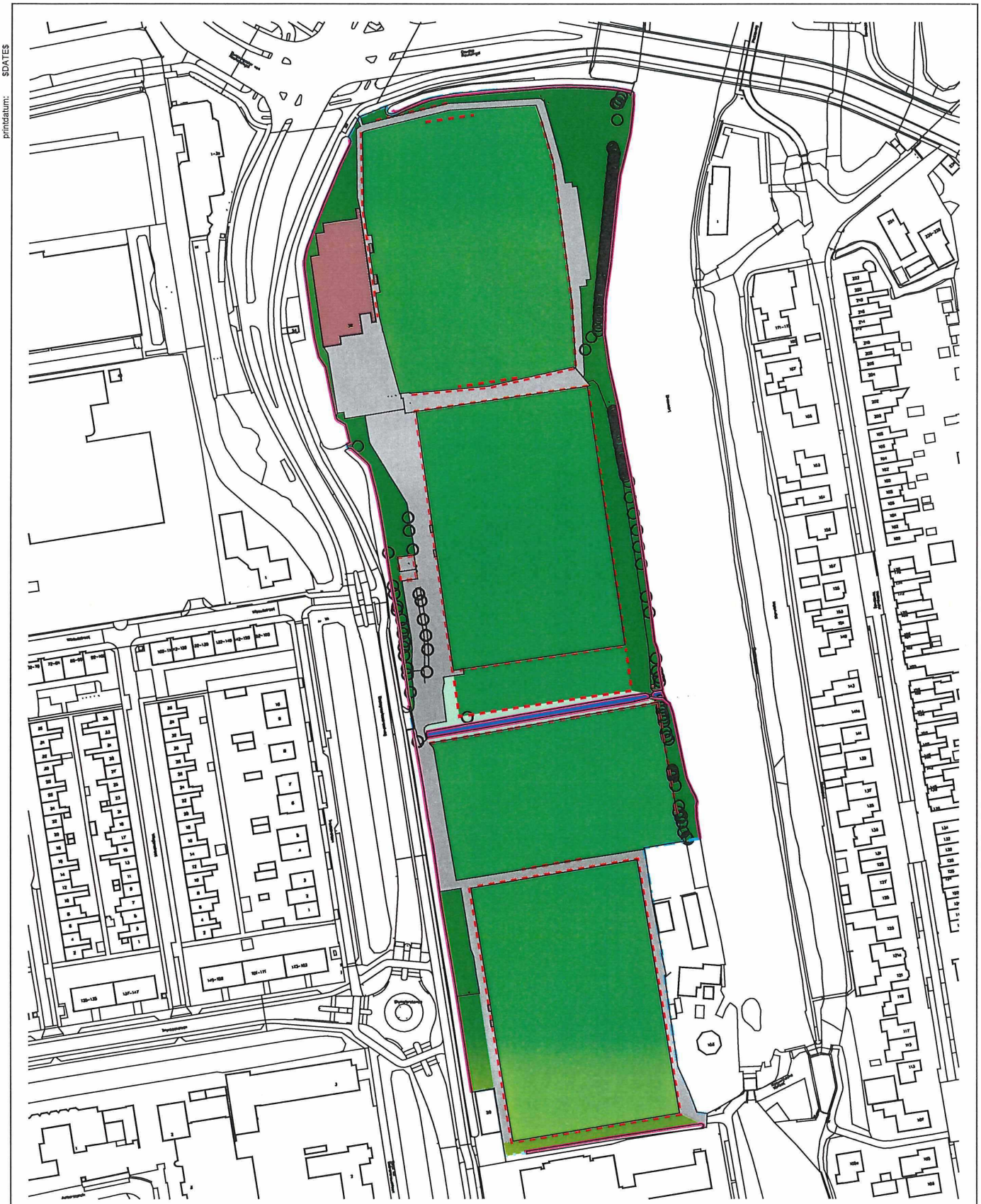
postadres:
postbus 1086
2800 BB Gouda

gemeente gouda

project: DVO Sportvelden		
omschrijving: Jodan Boys Oppervlakte nieuw totaal onderhoud	schaal: 1:2000	formaat: A3 297x420
tekeningnummer: 2-00-00-5020	datum: 04-10-2017	datum wijz. A: 12-07-2017
	datum wijz. B:	datum wijz. C:

bestandsnaam: $FILE$

printdatum: $DATES



Legenda

Grens nieuw bepaald		
Gras	562	m2
Groen	6.986	m2
Sportveld	30.763	m2
Verharding	6.018	m2
Water	264	m2
Opstal / gebouw		
Bomen	168	stuks
Hekwerk	1.346	m1
Beschoeiing	1.099	m1

bezoekadres:
Burgemeester Jamesplein 1
2803 PG Gouda

postadres:
postbus 1086
2800 BB Gouda

gemeente gouda

project :
DVO Sportvelden

omschrijving :
Olympia
Oppervlakte nieuw totaal onderhoud

schaal : 1:1500

formaat : A3 297x420

tekeningnummer:
2-00-00-5020

datum : 04-10-2017

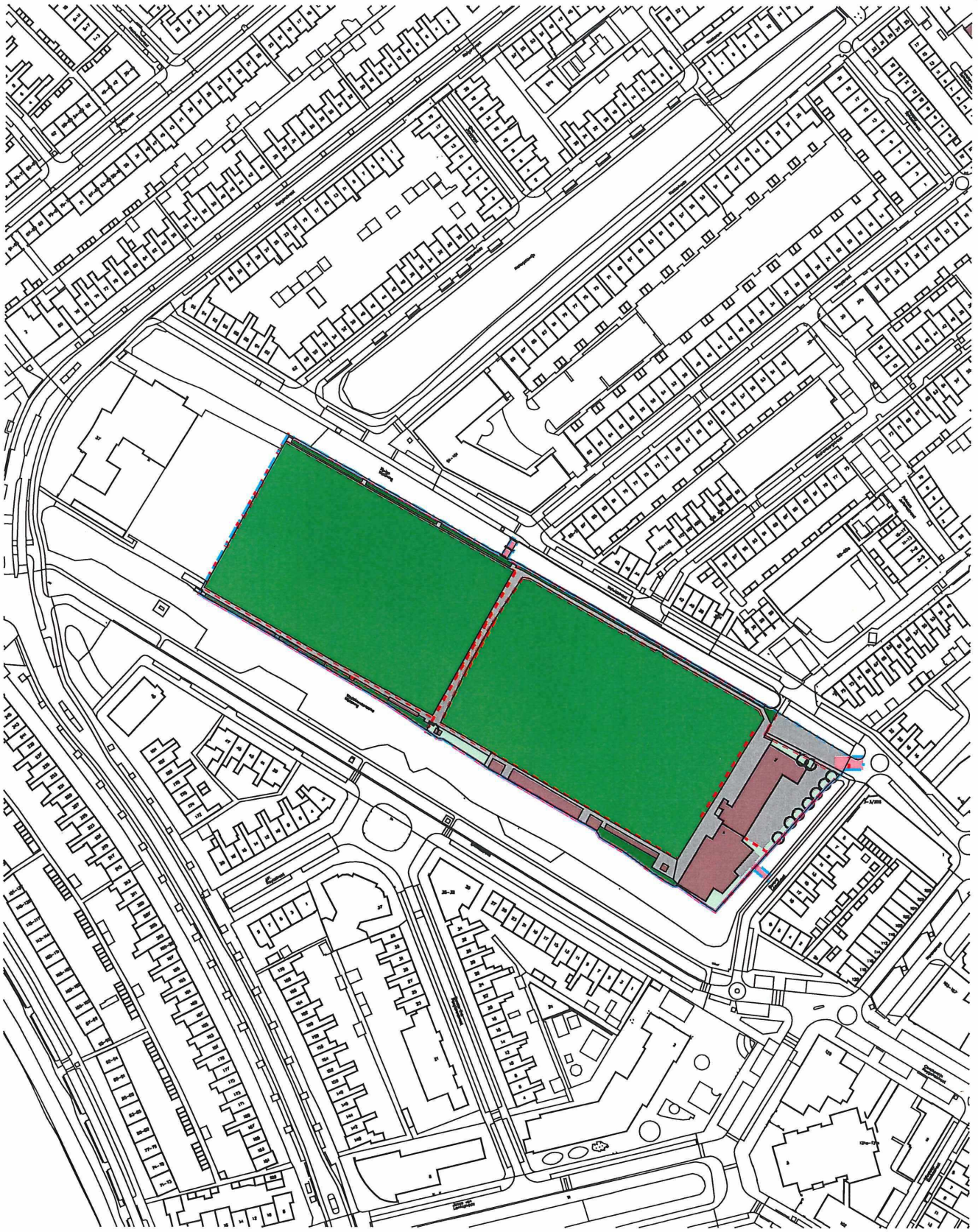
datum wijz. A :

datum wijz. B :

datum wijz. C :

bestandsnaam: $FILES

printdatum: $DATE$



Legenda

Grens nieuw bepaald

Brug	105 m2
Gras	431 m2
Groen	713 m2
Sportveld	14.477 m2
Verharding	2.197 m2
Water	0 m2
Opstal / gebouw	

Bomen	10	stuks
Hekwerk	864	m1
Beschoeiing	537	m1

bestandsnaam: $FILE$

bezoekadres:
Burgemeester Jamesplein 1
2803 PG Gouda

postadres:
postbus 1086
2800 BB Gouda

gemeente gouda

project: **DVO Sportvelden**		
omschrijving: Ona Oppervlakte nieuw totaal onderhoud	schaal: 1:1500	formaat: A3 297x420
tekeningnummer: **2-00-00-5020**	datum: 04-10-2017	datum wijz. A: 12-07-2017
	datum wijz. B:	datum wijz. C:

printdatum: $DATE$

Legenda

Grens nieuw bepaald			
Gras	0	m2	
Groen	2.183	m2	
Sportveld	29.220	m2	
Verharding	1.940	m2	
Water	0	m2	
Opstal / gebouw			
Bomen	13	stuks	
Hekwerk	1.232	m1	
Beschoeiing	0	m1	

bezoekadres:
Burgemeester Jamesplein 1
2803 PG Gouda

postadres:
postbus 1086
2800 BB Gouda

gemeente gouda

project :
DVO Sportvelden

omschrijving :
De Uiterwaard
Oppervlakte nieuw totaal onderhoud

schaal : 1:2000

formaat : A3 297x420

tekeningnummer:
2-00-00-5020

datum : 04-10-2017

datum wijz. A : 12-07-2017

datum wijz. B :

datum wijz. C :

bestandsnaam: $FILE$