■ Wapenstok

Tekst: 10.2.e
Foto's: 10.2.e

Aan de stok

In de uitgaansgebieden van Zwolle en Deventer experimenteert de politie IJsselland met een uitschuifbare wapenstok. 'Die heeft veel meer slagkracht en schrikt af.'

"Het is noodzakelijk dat de politie een moderniseringsproces ondergaat. Zeker in deze tijd waarin het geweld in de samenleving toeneemt en zich meer en meer richt tegen agenten. Per jaar raken 1350 agenten gewond door geweld van burgers. We zijn ijzersterk in de dialoog en in de-escalerend optreden, maar we moeten in deze tijd ook kunnen doorpakken. Daarvoor hebben we andere en goede bewapening nodig." Dat zegt Arend Kloosterman, korpschef van de politie IJsselland. Dit korps begon in maart de eenjarige pilot met de uitschuifbare wapenstok in de uitgaansgebieden van Zwolle en Deventer. Een geselecteerde groep agenten heeft een tweedaagse training gehad en draagt de wapenstok tijdens de horecadiensten bij zich. Het werk binnen deze publieke ruimte is bij uitstek geschikt om de uitschuifbare wapenstok te testen. Die is 11,5 centimeter langer dan de korte wapenstok en bestaat volledig uit metaal.

Ook de impact is groter dan die van de huidige wapenstok. Zelfs IBT-docent 10.2.e schrok er in eerste instantie van. "Niemand houdt van geweld. Ik dacht dat het een soort ploertendoder was. Daarmee sla je iemand dood." Maar de ploertendoder heeft een verzwaard en massief uiteinde. Dat heeft de uitschuifbare wapenstok niet, deze is hol van binnen. Op internet circuleren al wat protesten over de uitschuifbare wapenstok. Een paar sprekende reacties: 'We gaan terug in de tijd. Dat gaat pijn doen, mensen!' En: 'Ik ben benieuwd of de verwondingen die ze ermee aanbrengen net zo verantwoord zijn.'

Daar heeft de politie ook kritisch naar gekeken. Politieagenten worden getraind om een slag op de grote spiergroep van de bovenarm of het bovenbeen te geven. Dat zorgt voor een tijdelijke verlamming van de spieren die door het gehele lichaamsdeel uitwaaiert, een neuronmusculair schokeffect. Het pijneffect is nog het meest te vergelijken met een klap van de lange wapenstok. Een klap die wat lager uitkomt, kan een breuk opleveren. En voor alle zekerheid moet na een klap op het hoofd meteen een hersenscan gemaakt worden. "Je kunt niet altijd voorkomen dat je iemand verkeerd raakt, maar dan moet je zorgen voor goede medische nazorg. Daarom hebben we ook de GGD bij de pilot betrokken."

Weerbaarder

De IBT-docent en de agenten die de training hebben gevolgd, zijn inmiddels enthousiast over de uitschuifbare wapenstok. 10.2.e noemt de korte wapenstok

De nieuwe wapenstok is 11,5 centimeter langer dan de korte wapenstok.

nu een onding. "Ik ben van mening dat ik nog beter met mijn handen en voeten kan werken. Ik kies voor de uitschuifbare. Die werkt positief voor mijn weerbaarheid en die van collega's. Ik denk dat hij vaker gebruikt gaat worden dan de korte wapenstok." Ook 10.2.e voelt zich beter uitgerust met de uitschuifbare wapenstokstok. "De korte wapenstok functioneert vrijwel niet. Iemand met een leren jas aan voelt de klap haast niet en de stok is te kort en straalt weinig gezag uit. Je kunt het publiek amper op afstand houden." Het algemene geluid is dat de korte wapenstok niet meer voldoet en collega's deze als geweldsmiddel liever overslaan.

De uitschuifbare variant daarentegen heeft volgens 10.2.e veel voordelen. "Het is heel imponerend als we op linie de stok uitschuiven. Door zijn lengte creëert hij een veiliger werkruimte. En de impact van een tik is veel groter, je hoeft zodoende minder klappen uit te delen om effect te bereiken." Volgens 10.2.e zijn het formaat en draaggemak aan de koppel een groot voordeel. "Een nadeel kan de effectiviteit zijn. De inzet zal behoorlijke sporen achterlaten, daarom moet je de proportionaliteit goed in het oog houden."

In Zweden en sommige Oost-Europese landen gebruikt de politie al langer de uitschuifbare wapenstok. Soms in combinatie met de taser. De resultaten zijn veelbelovend, bleek uit onderzoeken. Zo is een escalerende situatie sneller onder controle en neemt de agressie en het geweld tegen agenten af. Het verkeerde gebruik is minimaal. Er zijn tot nu toe geen bijzondere verwondingen bekend. "Deze wapenstok vult een gat op tussen je eigen handen gebruiken, je pepperspray of uiteindelijk zelfs je vuurwapen", vindt IBT-docent 10.2.e.

■ Gebruik

De uitschuifbare wapenstok is 11,5 centimeter langer dan de korte wapenstok en van metaal. De korte stok is van kunststof. Dat betekent een verschil in massa als de stok aankomt. Vergeleken met de korte wapenstok ligt het zwaartepunt meer naar voren. De agent slaat met het uiteinde. De uitschuifbare wapenstok schuift bij een naar beneden slaande beweging uit, maar ook bij een omhoog zwaaiende beweging. Dat laatste is met name handig in de horecadiensten, omdat collega's dan niet zo snel geraakt kunnen worden.

De uitschuifbare wapenstok is er in drie verschillende lengten. Voor de pilot is gekozen voor de middelste variant. De kleinste is namelijk net zo lang als de korte wapenstok, de grootste is niet geschikt voor situaties binnenshuis. Er zijn allerlei trucjes in het gebruik, maar de training richt zich voornamelijk op slaande bewegingen. In stresssituaties worden trucjes meestal vergeten. Daarom leren de collega's de slagbewegingen, hoe je afweert maar ook hoe je afstand creëert. In Deventer gebruikt men een chroomkleurige variant, in Zwolle een geheel zwarte.

>>

Het is zeer imponerend als de agenten op linie de stok uitschuiven.

■ Wapenstok

>> Juridisch gezien verandert er niets, de ambtsinstructie blijft hetzelfde [10.2.e] "De instructie zegt duidelijk dat je geweld mag gebruiken en dat je voorafgaand aan het geweld indien mogelijk een waarschuwing moet geven. Je dient er natuurlijk wel professioneel en proportioneel mee om te gaan. De toepassing van geweld moet verantwoord zijn."

Effect

Het initiatief voor een nieuwe wapenstok kwam van de Dienst Koninklijke en Diplomatieke Beveiliging (DKDB). De dienst had behoefte aan een wapenstok die makkelijk bedekt is te dragen, omdat de beveiligers altijd in een maatpak lopen. Ook de DKDB en de Rijksrecherche draaien een proef met de uitschuifbare wapenstok. [10.2.e] van de

Ingeschoven is de wapenstok ongeveer twintig centimeter.

Adviescommissie Bewapening, Uitrusting en Kleding (BUK): "Het gaat hen meer om het draagcomfort. Maar wil je de gebruikerservaring meten in het reguliere politiewerk, dan moet je een omgeving zoeken waarin meer kans bestaat dat de stok gebruikt wordt of waar de stok een preventieve werking kan hebben. Daarom kozen we voor de horecadiensten van politie IJsselland." Voorafgaand aan de pilot overlegden de minister, de vakbonden en de Commissie Bewapening, Uitrusting Kleding over de nieuwe wapenstok. Vervolgens gaf de minister toestemming voor de pilot in IJsselland. Als de minister akkoord gaat dat er een andere wapenstok komt, hoort daar een IBT-verplichting bij. [10.2.e]: "De politie IJsselland heeft dat goed geregeld. Er is twee dagen voor de training vrijgemaakt, in combinatie met de training grootschalig optreden."

[10.2.e]: "Inmiddels hebben de getrainde agenten de wapenstok ook in de noodhulp bij zich. De wapenstok werd voor het eerst gebruikt bij een situatie van huiselijk geweld. De verdachte ging door het lint en reageerde niet op pepperspray. Hij kreeg een tik met de stok en meteen staakte hij zijn verzet. De vrouwelijke collega was verbaasd dat ze blijkbaar al automatisch handelde en ook dat het effect zo snel zo groot was." Hoewel het dat eerste weekend in het uitgaansgebied rustig bleef, bemerkte [10.2.e] al iets van de preventieve werking. "Een aantal bekende horecaonruststokers en voetbalhooligans vond de nieuwe wapenstok een imponerend ding. Dat was 1-0 voor ons."

Geweld

De testfase wordt wetenschappelijk begeleid door Jaap Timmer, Lector Veiligheid en Sociale Cohesie aan de hogeschool Windesheim, en zijn team. "Dat we kunnen discussiëren over het politieoptreden, andere en nieuwe geweldsmiddelen en de grenzen daarin illustreert de tijdgeest." Maar hij is kritisch over het argument dat daar regelmatig voor klinkt: het toenemende geweld, ook tegen de politie. Korpschef Steendijk noemde de komst van de uitschuifbare wapenstok eind februari in de Volkskrant een gevolg van het toenemende geweld in de samenleving. [10.2.e]: 'De geweldscriminaliteit daalt, maar het geweld wordt wel grimmiger. En het geweld tegen agenten is toegenomen.' Timmer nuanceert dit. "We weten nog niet of de geweldscriminaliteit en het geweld tegen agenten toeneemt. De cijfers over de afgelopen jaren moeten nog bekend worden. Maar het is wel een probleem. Dus is dat een goede reden om als politie te zeggen: hoe kunnen we effectiever optreden. Het gaat om je eigen professionaliteit, maar ook om de veranderde maatschappelijke verwachting van de politie. We verwachten tegenwoordig van politiemensen dat zij doorpakken en zich desnoods meer in het gevaar begeven. Dat moet je wel veilig doen en daar is de uitschuifbare wapenstok een middel voor."

Uitstraling

Wat betreft [10.2.e] is de proef met de nieuwe wapenstok geslaagd als de agenten er prettig mee werken en de verwachtingen uitkomen. "Als mensen niet onder de indruk zijn als je de wapenstok trekt, of als collega's zich er niet *happy* bij voelen, moeten we het niet doen. Die uitstraling werkt averechts."

Bij een goed resultaat lijkt niets een landelijke vervanging van de huidige wapenstok in de weg te staan. "Na de pilot maakt Jaap Timmer een rapportage met de evaluatie op, die weer in de BUK-commissie besproken wordt. Als de pilot aan de verwachtingen voldoet, stelt de commissie de minister voor de uitschuifbare wapenstok te gaan gebruiken als reguliere wapenstok. Mijn inschatting is dat deze pilot leidt tot de vervanging van de huidige wapenstok." ■

[10.2.e]@politieacademie.nl

CONCEPTBESLUITENLIJST STAFDIRECTEURENOVERLEG (SDO)

Datum: 14-04-2014					
Aanwezig: T. Visscher, M. Lamers, D. Oldenhof, J. Jansen, R. Tanis, P. de Meij, F. van Haarlem, F. Bakker, M. Hanrath, E. Stolwijk, H. Schönfeld, P. Dusseldorp, en H. de Goeij Afwezig:					
Agenda-punt	Verant-woordelijk	Onderwerp	Besluit	Toelichting	Actie

Niet onder de reikwijdte van het verzoek

Niet onder de reikwijdte van het verzoek

Niet onder de reikwijdte van het verzoek

6a.	R. Tanis	Politie-uitrusting	Het SDO: - constateert dat het nieuwe politie-uniform een andere uitstraling heeft dan het huidige uniform. Het nieuwe uniform gecombineerd met de voorgestelde bewapening kan een behoorlijke impact hebben op het imago van de politie. De politie is in de maatschappij ingebed: maatschappelijke acceptatie van de voorgestelde nieuwe bewapening is derhalve van belang; - adviseert om te zijner tijd aandacht te schenken aan het communicatietraject, waaronder de framing van de nieuwe bewapening.	Dhr. Verheggen geeft een presentatie over de bewapening van de politie waarbij de kernvraag luidt: *Wat voor politie willen wij zijn?* Vanwege veranderende omstandigheden in de samenleving is periodiek actualisatie van de beschouwing op het geweldsmonopolie vereist. 11.1 11.1 11.1 11.1	

				11.1 . 11.1 11.1 11.1 Niet onder de reikwijdte van het verzoek	

				11.1 . De politie is immers maatschappelijk verankerd. 11.1	
6a1.	R. Tanis	Politie-uitrusting: - Pepperspray	Het SDO: - adviseert positief over de aan het KLO voorgestelde besluitvorming; - adviseert de planning voor ingebruikname van de nieuwe pepperspray te toetsen en zo nodig aan te passen.	11.1 11.1 . 11.1 11.1 Dhr. Van Haarlem: - vraagt of 1 augustus a.s. voor ingebruikname van de pepperspray haalbaar is. Gegeven de doorlooptijd van de aanbesteding lijkt 1 oktober a.s. eerder haalbaar. Dhr. Verheggen zal het tijdpad verifiëren; - 11.1	

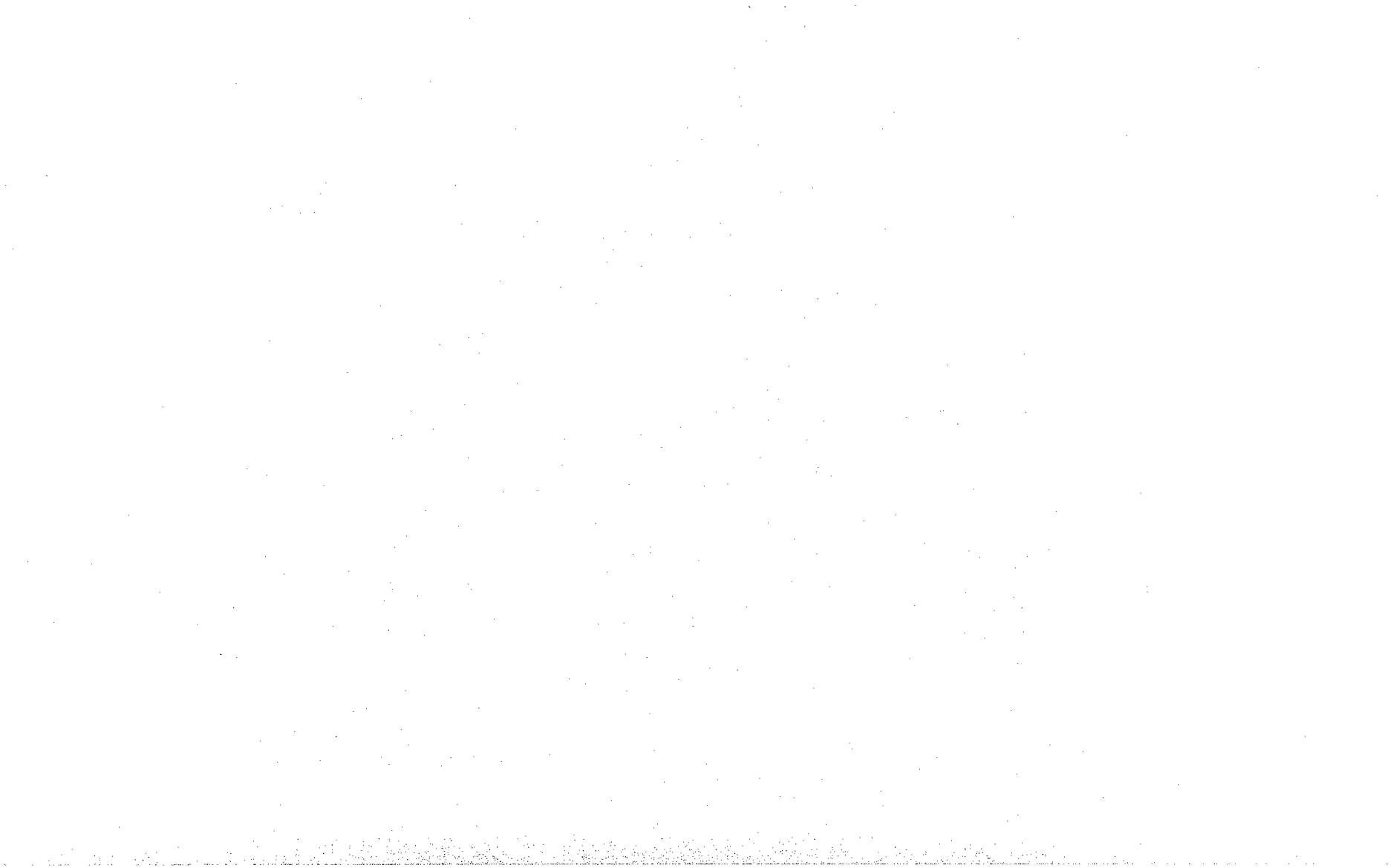
				11.1	
6a2.	R. Tanis	Politie-uitrusting: - Uitschuifbare wapenstok	Het SDO: - adviseert positief over de voorgestelde besluitvorming; - adviseert de planning voor de invoering van de uitschuifbare wapenstok te toetsen en zo nodig aan te passen; - constateert dat de meerkosten niet zijn gedekt en dat dekking van de kosten binnen de begroting van FM dient te worden gevonden.	11.1 Dhr. Van Haarlem merkt op dat als de aanbesteding pas in 2015 start, de uitlevering van de nieuwe wapenstok pas zomer 2016 mogelijk is i.p.v. januari 2016. 11.1	
6a3.	R. Tanis	Politie-uitrusting: - stroomstootwapen	Het SDO: - adviseert om een besluit over een eventueel pilotproject uit te stellen, opdat beoordeeld kan worden of het stroomstootwapen past binnen de Visie op bewapening.	11.1 11.1 11.1 Mevr. Lamers constateert dat een voorziening is getroffen voor de kosten van de pilot, maar dat deze voorziening nog moet worden gevalideerd. Dhr. Visscher concludeert dat het SDO adviseert om pas	

				een beslissing t.a.v. de pilot stroomstootwapen te houden nadat de visie op bewapening is vastgesteld zo. 11.1	

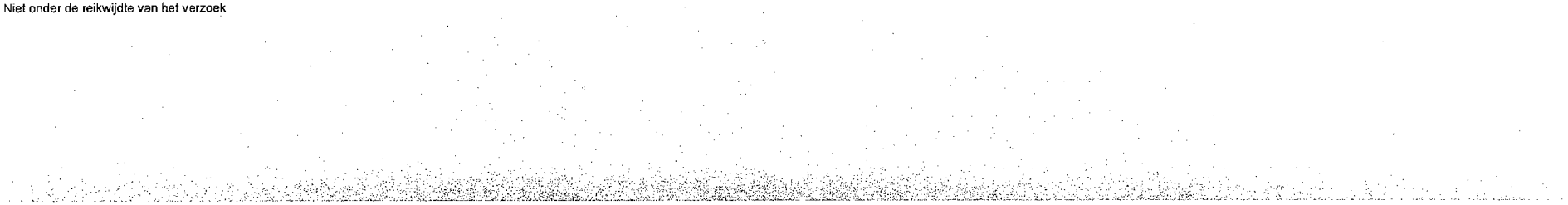
Niet onder de reikwijdte van het verzoek

Niet onder de reikwijdte van het verzoek

Niet onder de reikwijdte van het verzoek

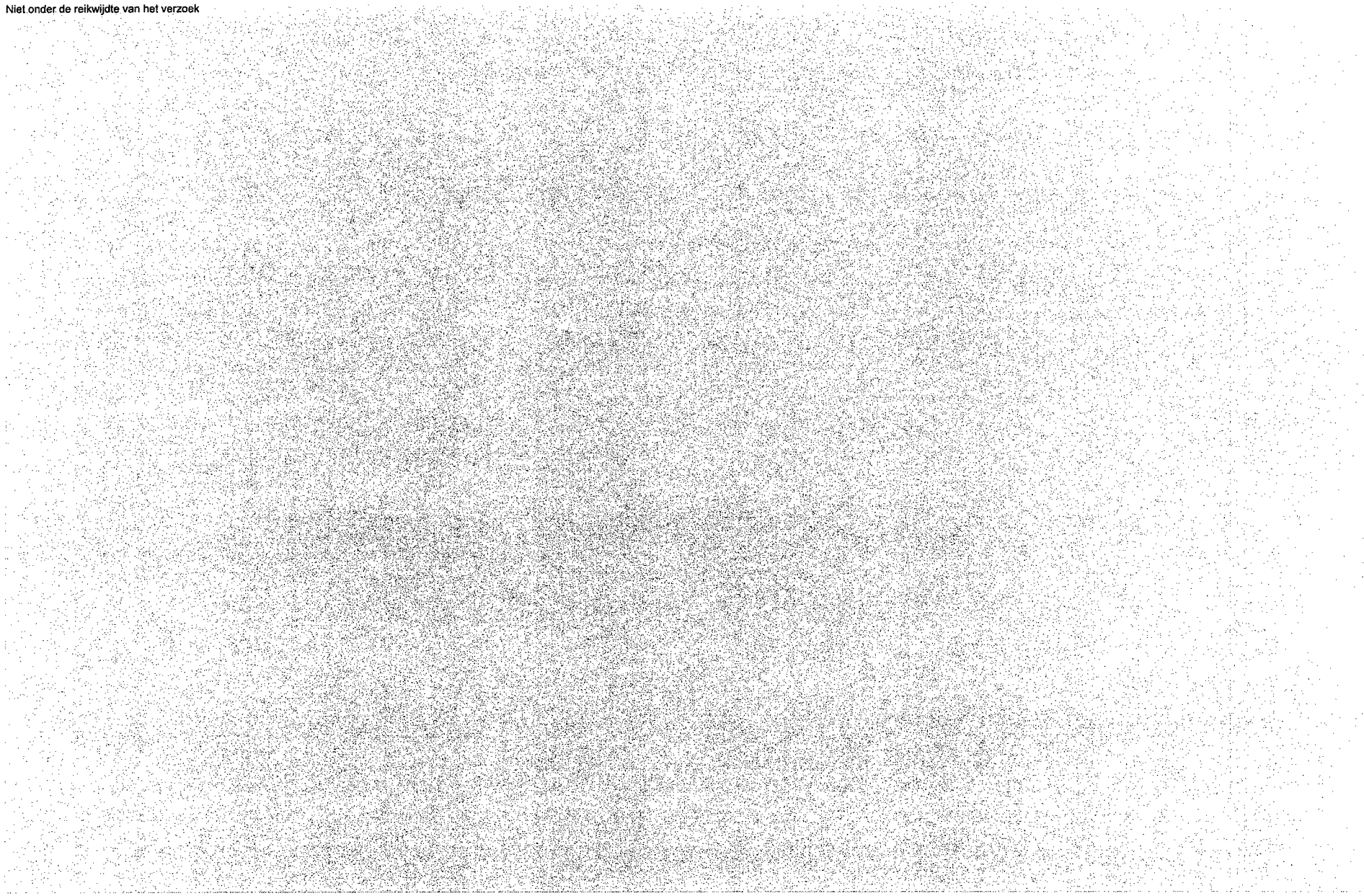


Niet onder de reikwijdte van het verzoek

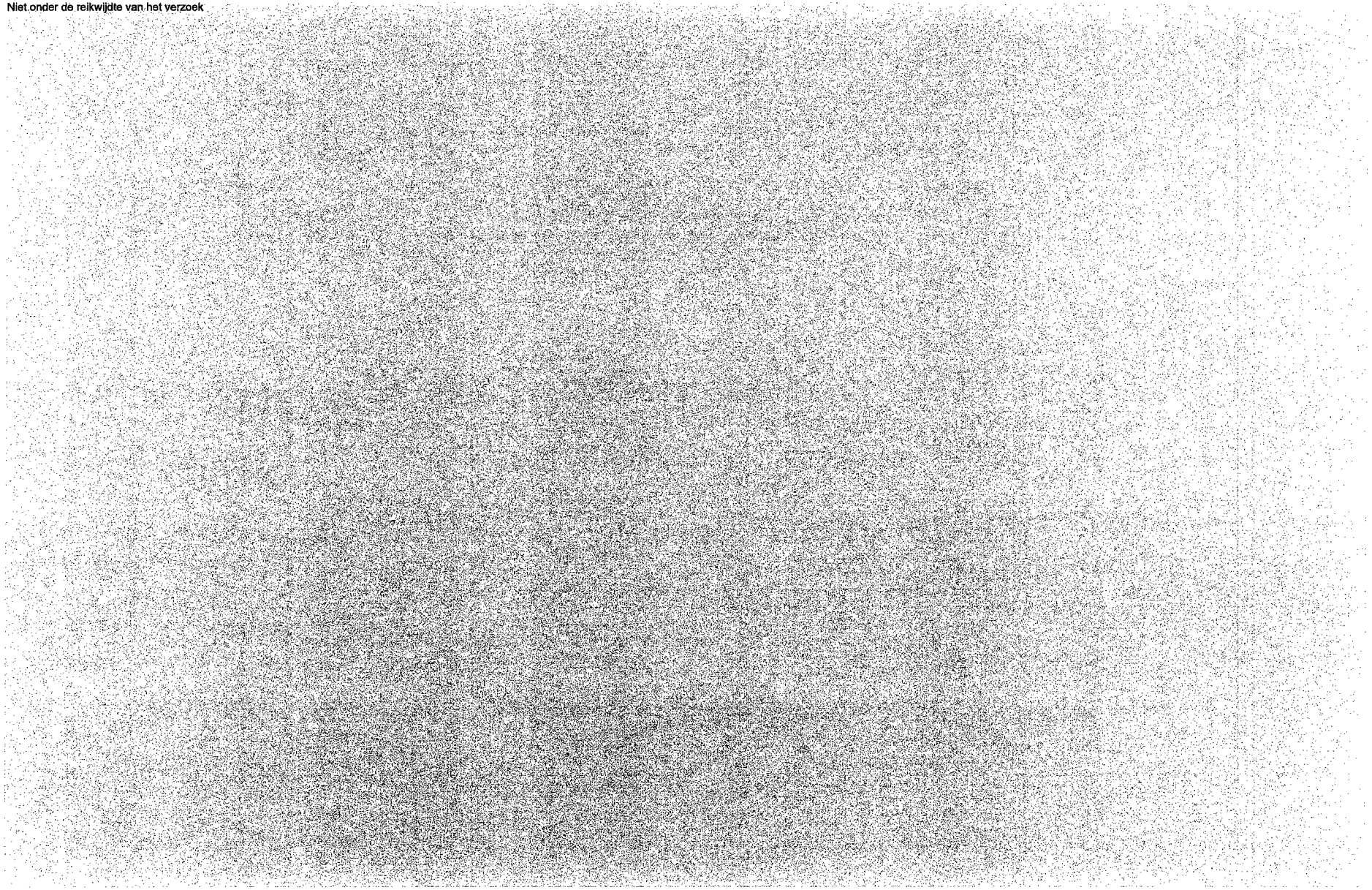


Niet onder de reikwijdte van het verzoek

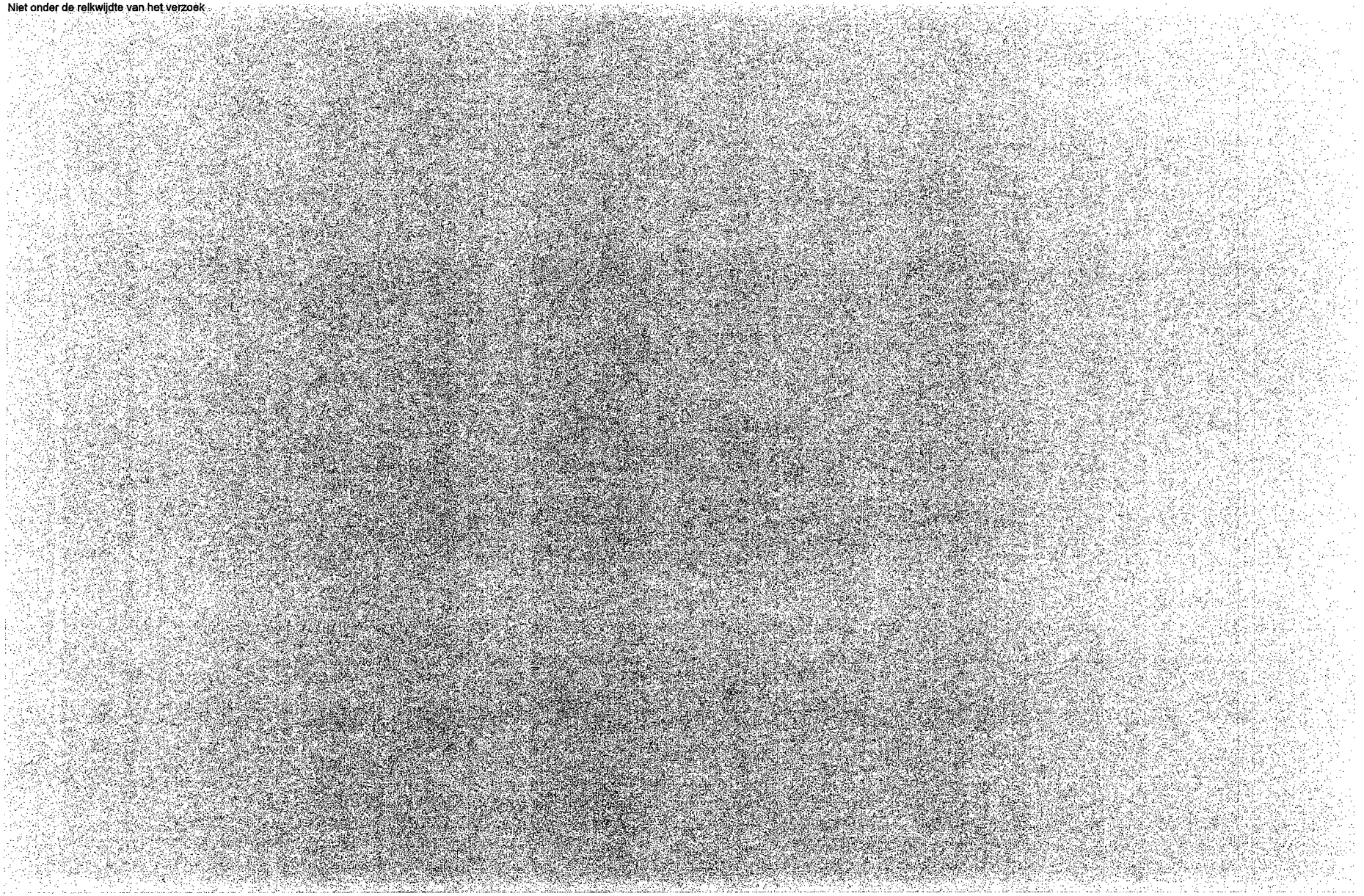
Niet onder de reikwijdte van het verzoek



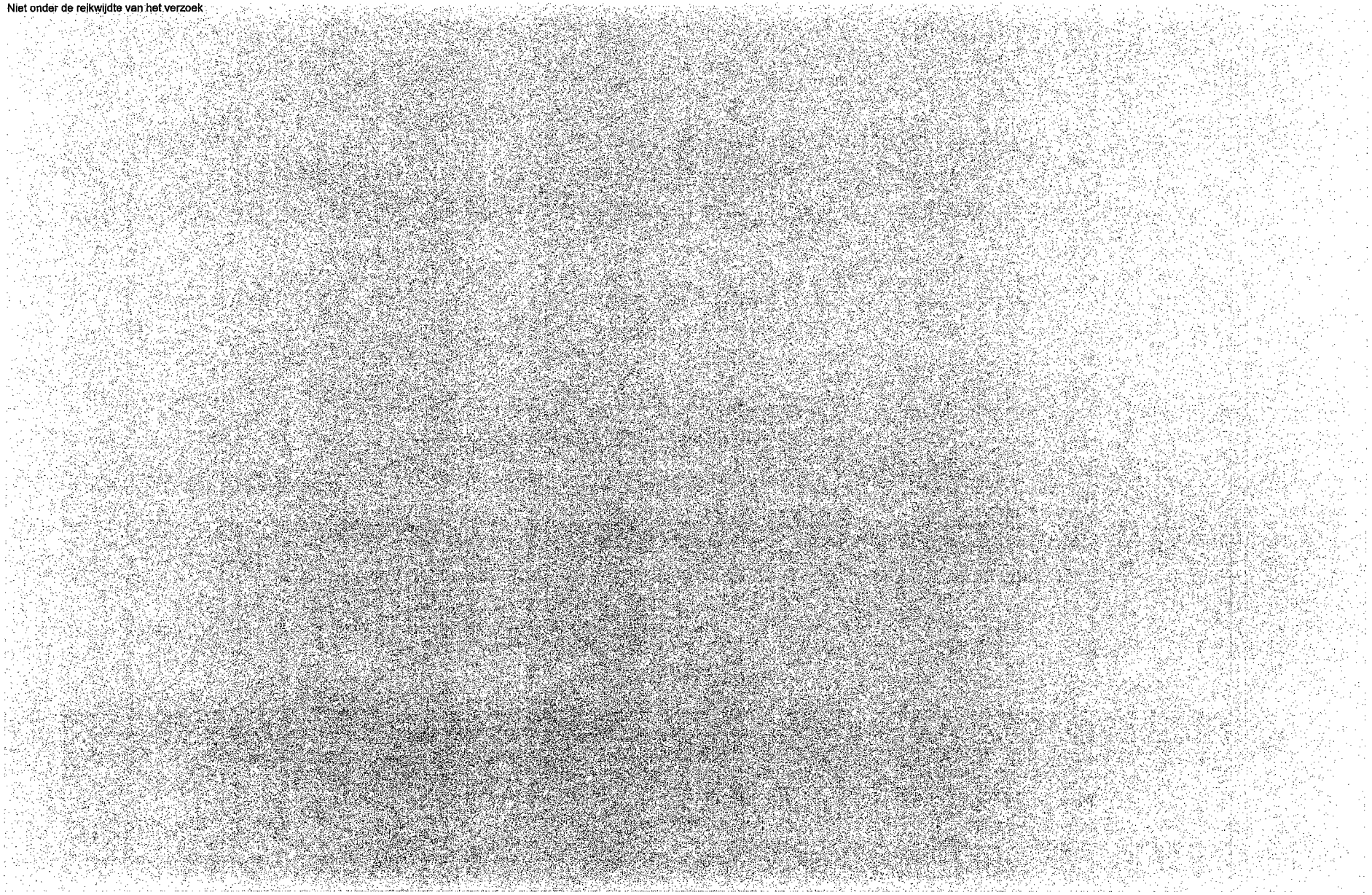
Niet onder de reikwijdte van het verzoek



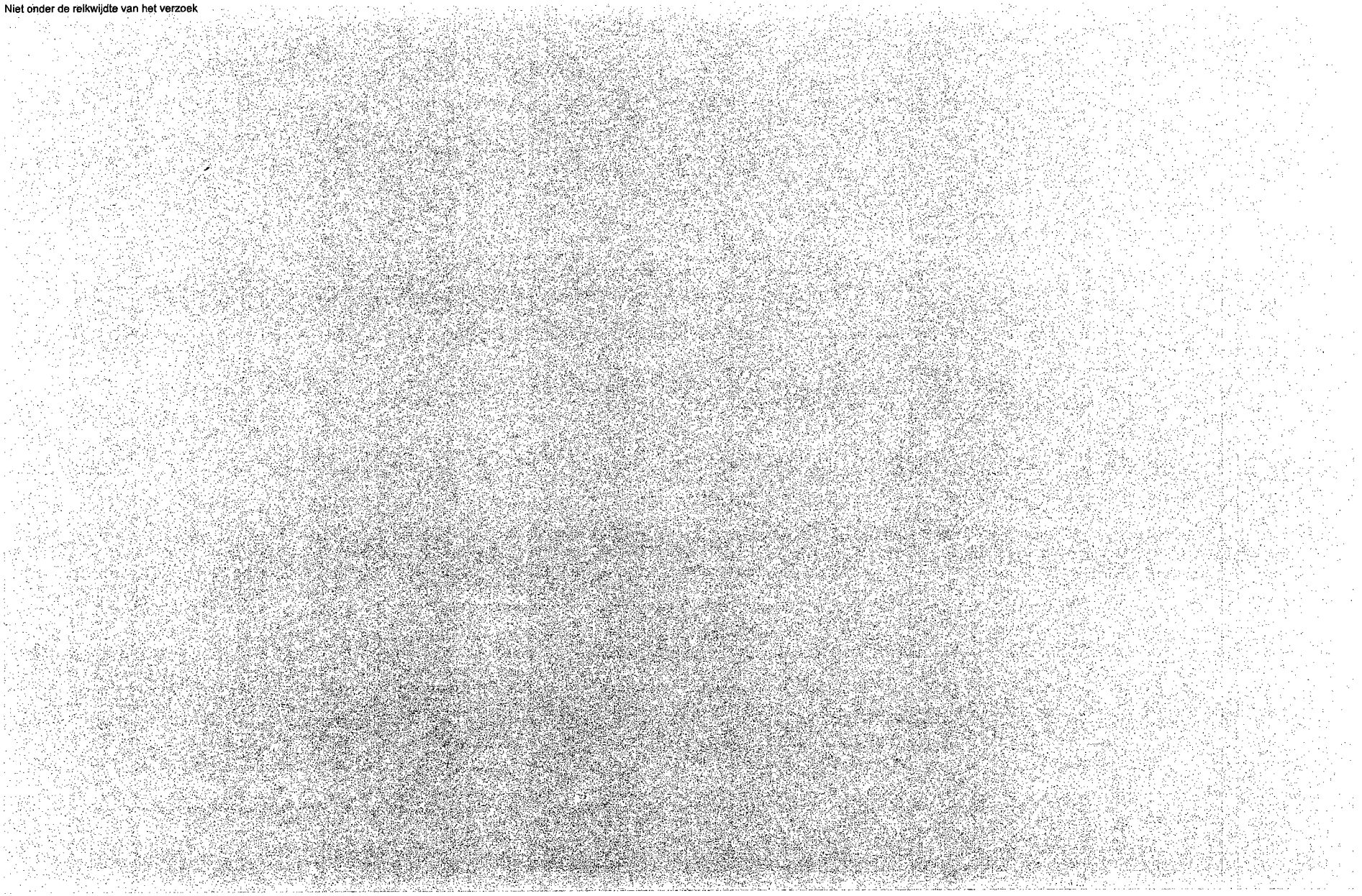
Niet onder de reikwijdte van het verzoek



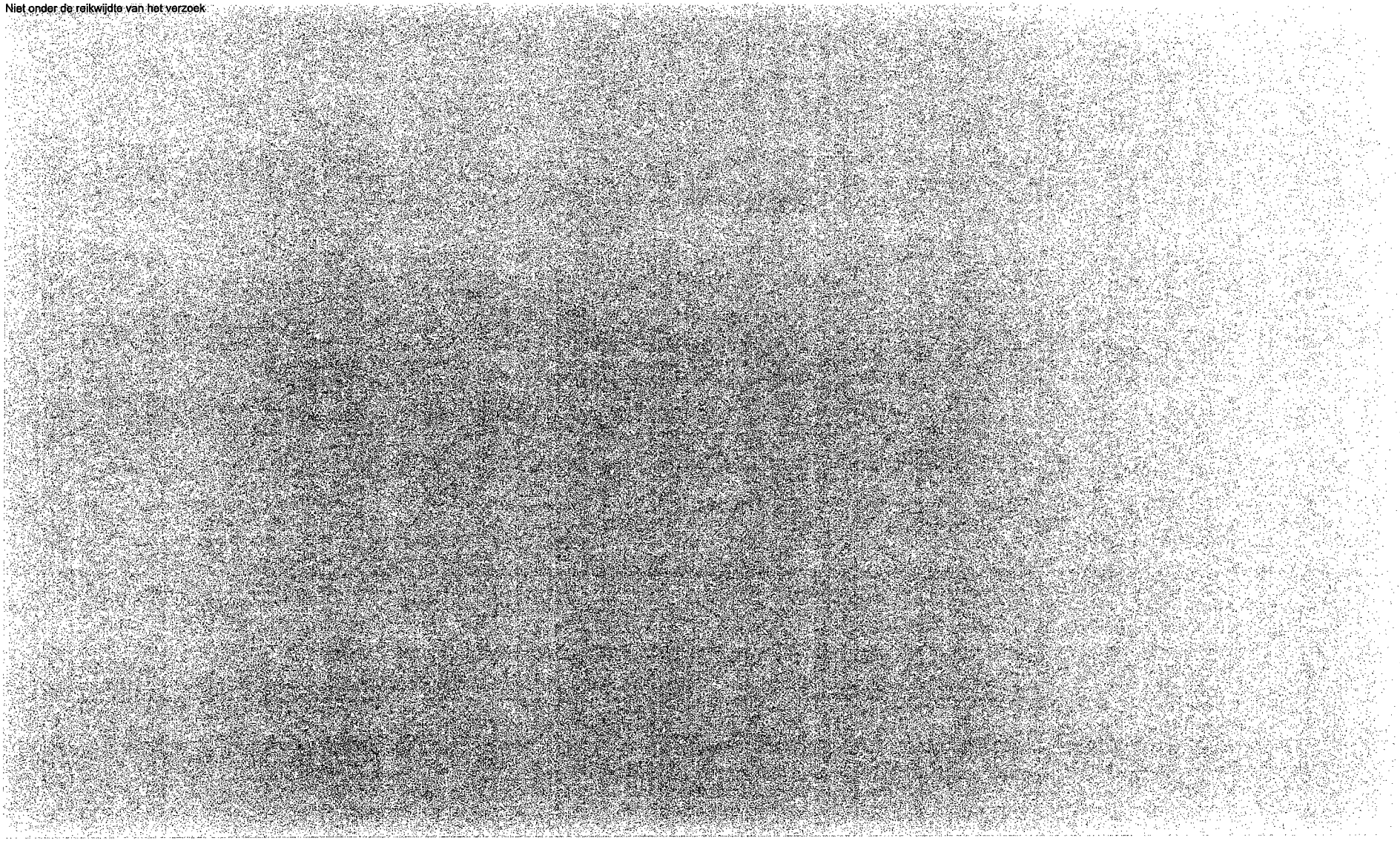
Niet onder de reikwijdte van het verzoek



Niet onder de reikwijdte van het verzoek



Niet onder de reikwijdte van het verzoek



Niet onder de reikwijdte van het verzoek

10.2.e

Van: 10.2.e
Verzonden: dinsdag 30 september 2014 16:31
Aan: Verheggen, R.N. (Ronald)
Onderwerp: FW: opvragen notulen KLO

Bijgaand de gevraagde notulen KLO

Met vriendelijke groet,

10.2.e ,
10.2.e

Politie I Directie Facility Management I 10.2.e
Bezoekadres: Juliana van Stolberglaan 4-10, 2595 CL Den Haag
Postadres: Postbus 17107, 2502 CC Den Haag
T 10.2.e
M 10.2.e
op de maandag in de even weken vrij

Van: 10.2.e **Namens** Secretaris.KLO
Verzonden: dinsdag 30 september 2014 16:30
Aan: 10.2.e
CC: 10.2.e 10.2.e , 10.2.e Secretaris.KLO
Onderwerp: RE: opvragen notulen KLO

Hoi 10.2.e ,

Hierbij de gevraagde besluiten uit het KLO van 28 april 2014:

3a2.	Van Essen	Uitschuifbare wapenstok in de Basispolitiezorg (BPZ)	Het KLO: 1. neemt kennis van de onderzoeksrapporten "*De uitschuifbare wapenstok in de BPZ (*2013)" en "*Politiële bewapening in perspectief* (2012)"; 2. stemt - onder voorbehoud van behandeling in het CGOP – in met de landelijke invoering van een uitschuifbare wapenstok voor de basispolitiezorg, waarbij aan de hand van een implementatieplan (inclusief consequenties voor financiën en opleidingen alsmede de fasering) wordt bepaald of daarbij 2016 haalbaar is (**actie Tanis, SDO en KLO medio 2015**); 3. stemt in met doorgeleiding van de oplegnotitie aan het KMO d.d. 7 mei a.s. ter informatie (**actie Tanis i.a.m. secr. KMO**)	Dhr Verheggen licht de notitie toe en demonstreert de uitschuifbare wapenstok. Ter vergadering worden de volgende opmerkingen gemaakt: - 11.1 . - 11.1 - T.a.v. besluit 4: zie besluit 6 van agendapunt 3a3 pilot stroomstootwapen: verstrekt de opdracht om de toezegging van de minister inzake de pilot (en het KLO-besluit om deze uit te stellen) alsmede de fasering van de verschillende ontwikkelingen onderdeel te

			4. stemt in met het starten van formeel overleg met de BUK commissie over de keuze voor een uitschuifbare wapenstok en over het te volgen implementatietraject, waarna doorgeleiding ter instemming aan het CGOP (en vervolgens ter informatie aan de COR) **(actie Tanis i.a.m. secr. BZ vakbonden en secr. KC-COR)**; 5. besluit dat het rapport *"De uitschuifbare wapenstok in de BPZ (*2013)" tot nader order vertrouwelijk blijft (aangezien de Minister het rapport eerst aan de Tweede Kamer wil aanbieden); 6. verstrekt de opdracht om een communicatiestrategie op te stellen t.a.v. de politie-uitrusting waarbij de verscheidene ontwikkelingen in samenhang worden bezien en gepresenteerd alsmede de fasering wordt geduid (o.m. ME-uniform, dienstwapen, politie-uniform, stelsel herziening geweldsgebruik politie etc) **(actie Stolwijk/Tanis i.a.m. Van Essen)**; 7. neemt kennis van het advies van het SDO zoals verwoord onder "voortraject" en "consequenties".	laten maken van de notitie t.b.v. het CGOP.
3a3.	Van Essen	Pilot stroomstootwapen in de Basispolitiezorg (BPZ) (less lethal bewapening)	Het KLO: 1. neemt kennis van de Business case: Pilot stroomstootwapen in de BPZ; 2. neemt kennis van de opmerkingen van directie HRM en van directie Operatiën onder "consequenties"; 3. stelt het besluit over een eventueel pilotproject uit tot een ander nader te bepalen moment; 4. neemt kennis van de brief van de burgemeester van Amsterdam van 29 april 2013 jl.; 5. stemt in met doorgeleiding van de oplegnotitie aan het KMO d.d. 7 mei a.s. ter informatie **(actie Tanis i.a.m. secr. KMO)**; 6. verstrekt de opdracht om de toezegging van de minister inzake de pilot (en het KLO-besluit om deze uit te stellen) alsmede de fasering van de verschillende ontwikkelingen onderdeel te laten maken van de notitie t.b.v. het CGOP (**actie Tanis i.a.m. secr. BZ vakbonden)**;	Dhr Verheggen licht de notitie toe en toont de taser. Ter vergadering worden de volgende opmerkingen gemaakt: - 11.1 [redacted]

			7. neemt kennis van het advies van het SDO zoals verwoord onder "voortraject" en "consequenties".	

Met vriendelijke groet,

10.2.e
10.2.e

Politie I Korpsstaf I Bestuursondersteuning I 10.2.e

Juliana van Stolberglaan 4-10 I 2595 CL Den Haag
Postbus 17107 I 2502 CC Den Haag
M 10.2.e I E 10.2.e @politie.nl

Werkdagen: maandag t/m donderdag

Van: 10.2.e
Verzonden: dinsdag 30 september 2014 16:27
Aan: Secretaris.KLO
CC: 10.2.e ; 10.2.e
Onderwerp: opvragen notulen KLO

Dag 10.2.e ,
Op verzoek van Ronald Verheggen zou ik graag in het bezit komen van denotulen met besluiten genomen in het KLO m.b.t. de volgende onderwerpen;

1. Voorstel uitschuifbare wapenstok in de BPZ: Besproken in het KLO, voorstel is invoeren vanaf 2016
2. Beslissing KLO op voorstel Taser pilot: besproken in het KLO, besloten is nog geen pilot te starten, uitkomsten van (nog te starten) less-lethal programma afwachten.

De bij mij bekende oplegnota's van destijds heb ik bijgevoegd, ik heb alleen geen idee wanneer ze besroken zouden zijn. Lukt dit voor jou zo? Of kan 10.2.e je misschien op weg helpen?

Met vriendelijke groet,

10.2.e ,
10.2.e

Politie I Directie Facility Management I 10.2.e
Bezoekadres: Juliana van Stolberglaan 4-10, 2595 CL Den Haag
Postadres: Postbus 17107, 2502 CC Den Haag
T 10.2.e
M 10.2.e
op de maandag in de even weken vrij

Interne memo

POLITIE

Organisatieonderdeel Eenheid Noord Holland
District Zaanstreek-Waterlandt
102e

Behandeld door 102e
Functie Operationeel Specialist
Telefoon 102e
E-mail 102e @kennemerland.politie.nl

Aan
Ronald Verheggen

Datum 21-10-2014
Bijlage(n) 0
Pagina 1

Onderwerp **Kosten aanschaf uitschuifbare wapenstokken**

Tijdens de pilot periode uitschuifbare wapenstok binnen het korps IJsselland zijn verschillende uitschuifbare wapenstokken gebruikt. De stuksprijzen van deze stokken lagen tussen de 102b en 102b euro.

De huidige prijs van een kwalitatief betere uitschuifbare wapenstok ligt tussen de 102b dollar
(omgerekend tussen de 102b euro).

Volgens het inrichtingsplan van de Nationale politie kent het korps 49802 operationele politiemensen.

Niet alle operationele politiemensen zullen moeten worden uitgerust met een wapenstok. (denk aan bijvoorbeeld meldkamerpersoneel, de afdelingen korpstaken e.d.) Een zekere voorraad is wel noodzakelijk in verband met vervangingen bij schade, verlies e.d.. Dit in ogenschouw nemende is een volume van 50000 initieel aan te bevelen.

Gezien de stuksprijzen is het aannemelijk dat de prijzen in een bulk van 50000 aanzienlijk lager zal zijn. De bewapening van de Nederlandse politie dient van een zeer goede kwaliteit te zijn. De aan te schaffen wapenstokken dienen ook goed getest te worden. 11.1

Naast de aanbesteding wapenstokken moet er ook het bijbehorend holster aanbesteed worden. Uitgaande van stuksprijzen tussen de 102b euro (kunstofholsters) zal dit moeten worden begroot op 102b euro. 102b) Ook in deze begroting zijn de eventuele testkosten meegenomen)

De reële begroting komt daardoor op 102b euro. 11.1)

102e ,
Inspecteur van politie

POLITIE

Van: 10.2.e
Aan: 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e
Cc: 10.2.e
Onderwerp: stuurgroep
Datum: woensdag 2 december 2015 06:40:20

Beste collega's,

Gisteren heb ik met 10.2.e de laatste schriftelijke ronde van de stuurgroep doorgenomen.

Kort gezegd: akkoord op alle stukken.
Voor wat betreft de opmerkingen van de directie: ik bespreek die binnenkort met 10.2.e.

11.1

11.1

We kunnen weer voort.

Met vriendelijke groet,

10.2.e
Dienstenmanager Politie-Uitrusting

Politie | Politiedienstencentrum | Facility Management | PDM
Ringwade 51, 3429 LM Nieuwegein
Postbus 238, 3970 AE Driebergen

M 10.2.e

Onderzoeksopdracht

Inzake: Wapenstokken

Status: Definitief v1.1

CPV codes: 35200000-6 Uitrusting voor de politie en 35300000 Wapens, munitie en bijbehorende onderdelen

Versiegeschiedenis

Versie	Versie-datum	Samenvatting van de aanpassingen	Gemarkeerde wijzigingen
0.1	12-10-2015	Eerste opzet	Nee
0.2	13-10-2015	Aanpassingen in overleg met R. Nagtzaam	Nee
1.0	15-10-2015	Definitief	Nee
1.1	04-01-2016	Aanpassingen op verzoek van Stuurgroep PU	Ja

Distributie

Naam	Afdeling/Functie	Verzend-datum	Versie
10.2e	Tactisch Inkoper	04-01-2016	1.1
10.2e	Senior Product- en Dienstenmanager PU	04-01-2016	1.1
10.2e	Senior Product- en Dienstenmanager PU	04-01-2016	1.1
	Leden Stuurgroep PU	04-01-2016	1.1

Goedkeuring (document inhoudelijk gelezen en voor akkoord)

Naam	Functie	Handtekening	Datum
Gerrit den Uyl	Diensthoofd FM, voorzitter Stuurgroep Politie Uitrusting (PU)	*<<in schriftelijke ronde dd 16.11.2015 akkoord>>*	16-11-2015

© 2015 Nationale politie, all rights reserved.
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, op geautomatiseerde wijze opgeslagen of openbaar gemaakt in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Nationale politie.

Uitgegeven door: Nationale Politie, Politie Diensten Centrum

Informatie: Producten- & Dienstenmanagement
Contactpersoon: 10.2e
E-mail: 10.2e @politie.nl

Inhoudsopgave

1 Opdrachtomschrijving 4
1.1 Achtergrond 4
1.2 Aanleiding 4
1.3 Afbakening 5
1.4 Onderzoeksopdracht 6
1.5 Opdrachtgever 6
1.6 Opdrachtnemer 6
1.7 Product- & Dienstenmanager 6
1.8 Beoogd resultaat 6
2 Inschatting inkoopgegevens 7
2.1 Inschatting jaarlijkse inkoopvolume in Euro 7
Huidige overeenkomsten 7
3 Projectbeheersing 8
3.1 Methodiek van het onderzoek 8
3.2 Benodigde personen/expertise 8
4 Achtergrond 9

1 Opdrachtomschrijving

1.1 Achtergrond

Op initiatief van de landelijke commissie BUK (Bewapening, Uitrusting & Kleding) is in 2012 een pilot van een jaar binnen de basis politie zorg (BPZ) en de Dienst Bewaken en Beveiligen (DBB) gestart om te onderzoeken of de uitschuifbare wapenstok:
- Een nuttige aanvulling is op de huidige geweldsmiddelen;
- Ter vervanging of ter aanvulling van de korte wapenstok gezien moet worden.

Het onderzoek binnen de BPZ heeft hoofdzakelijk plaatsgevonden in de voormalige regio IJsselland, tijdens werksetting in de horeca diensten. In het rapport "De uitschuifbare wapenstok in de Basis Politie Zorg" wordt de uitschuifbare wapenstok beschreven als "een wapenstok met meerwaarde". Volgens de auteurs van het rapport, zou de uitschuifbare wapenstok kunnen dienen als vervanger van de korte wapenstok.

Binnen de DBB is geconcludeerd dat de uitschuifbare wapenstok een aanvulling is op het huidige assortiment aan geweldsmiddelen.

1.2 Aanleiding

Uitschuifbare wapenstok

Als gevolg van de toezegging van de Korpsleiding om de uitschuifbare wapenstok per 2016 in te voeren, is de verwerving van "Uitschuifbare Wapenstokken" door Inkoopmanagement op de PAK (Politie Aanbestedingskalender) 2015 geplaatst.

Lange, korte, elektrische wapenstok en wapenstok voor Beredenen

Op dit moment kent de politie organisatie al 4 soorten wapenstokken (de korte wapenstok, de lange wapenstok voor ME, de lange wapenstok voor Beredenen en de elektrische wapenstok). Door middel van een (of meerdere) aanbesteding(en) werd voor de aankoop van Wapenstokken voor de Politie een aantal overeenkomsten gesloten met verschillende leveranciers. Deze zijn voor zover bekend inmiddels verlopen. Voor een deel worden artikelen tot op heden onrechtmatig ingekocht.

Voor de initiële verstrekking van de uitschuifbare wapenstok wordt als vervanger voor de korte wapenstok vooralsnog uitgegaan van een uitreiking aan alle executieve politie collega's en de politie BOA's. Het aantal executieve collega's wordt ingeschat op 42.000 [1] en het aantal politie BOA's op 12.500 [2]. Hiermee komt de totale omvang op 54.500 te liggen. Nader onderzoek, middels een Business Case, zal moeten aantonen of deze omvang gerechtvaardigd is.

[1] Uitgangspunten van het project Politiepistool zijn gebruikt
[2] Bron: publicatie ministerie V&J 2014

De uitschuifbare wapenstokken kennen een lange levensduur. Bovenstaande omvang betreft dus met name een eenmalige investering. De daarop volgende jaren zal bestaan uit een vervangingsvraag en de behoefte om nieuwe instroom te voorzien van een uitschuifbare wapenstok.

Bij het bepalen van de omvang is uitgegaan van de behoefte van de politie, maar naar verwachting zal is er bij de ketenpartners als Politie academie, DV&O, Belastingdienst/FIOD/Douane, De Nederlandsche Bank, Rijksrecherche etc ook behoefte aan een uitschuifbare wapenstok. Aangezien de politie nu ook reeds artikelen levert aan deze ketenpartners, ligt het in de lijn der verwachting dat de politie de uitschuifbare wapenstok ook aan deze ketenpartners gaat leveren. Dat betekent dat de totale omvang groter kan worden (aantallen en euro's). Deze kosten zullen echter niet ten laste gaan van het budget van Politie-uitrusting, aangezien de ketenpartners hun wapenstokken dan kopen van de politie. Een en ander zal in de Business Case nader uitgewerkt worden.

De verwerving van de uitschuifbare wapenstok kan niet zonder verankering in het Besluit bewapening en uitrusting politie, functionele kaders etc. Op het moment van schrijven van deze onderzoeksopdracht, is er voor de verwerving van de uitschuifbare wapenstok nog geen dekking binnen het budget van FM.

1.3 Afbakening

Aangezien de invoering van een uitschuifbare wapenstok directe consequenties heeft voor het gebruik van wapenstokken in de verschillende doelgroepen (en mogelijk bij ketenpartners) wordt dit als een samenhangend geheel opgepakt. De Onderzoeksopdracht beperkt zich daarom tot de volgende producten:

- Uitschuifbare wapenstok (nieuw);
- Korte wapenstok (gaat met de komst van de uitschuifbare wapenstok mogelijk uit het assortiment);
- Wapenstok lang;
- Elektrische wapenstok mod. 50b military;
- Wapenstok Beredenen;
- Draagmiddelen voor uitschuifbare wapenstok.

1.4 Onderzoeksopdracht

Het uitgangspunt is dat de uitschuifbare wapenstok ingevoerd gaat worden. Breng vanuit dat uitgangspunt de volgende zaken in kaart:

- Aard en omvang van de behoefte aan de uitschuifbare wapenstok:
  - Bepaal hierbij definitieve omvang (functiegroepen);
  - Verzamel een gebruikersvertegenwoordiging op basis van gebruik
    - RBT;
    - Bijzondere functiegroepen.
  - Stel de behoefte vast middels een functioneel kader;
  - Breng de impact in kaart voor de implementatie:
    - Opleiding en onderhoud;
    - Inname en mogelijk hergebruik van de korte wapenstok.
- Breng de gevolgen in kaart voor het (gebruik en omvang van het) huidige assortiment wapenstokken;
- Stel scenario's op voor de verwerving van de uitschuifbare wapenstok en overige wapenstokken;
- Stel verwerving scenario's vast door de kosten, baten en risico's in kaart te brengen;
- Stel voor de verwerving van de wapenstokken een Business Case op waarin de scenario's tegen elkaar worden afgewogen, resulterend in een voorkeursscenario.

1.5 Opdrachtgever

De opdrachtgever (eigenaar product of dienst), tevens verantwoordelijk voor de besluitvorming over de Onderzoeksopdracht, is dhr. F.H.M. van Haarlem, directeur Politiedienstencentrum (PDC). Deze heeft de besluitvorming over de onderzoeksopdracht gemandateerd aan de voorzitter van de Stuurgroep PU.

1.6 Opdrachtnemer

De onderzoeksopdracht wordt uitgevoerd door het Product- & Dienstenmanagement.

1.7 Product- & Dienstenmanager

De verantwoordelijk Product- & Dienstenmanager is 10.2.e .

1.8 Beoogd resultaat

De Onderzoeksopdracht dient als controle op de door de opdrachtgever (eigenaar product of dienst) verstrekte opdracht en het voor alle betrokkenen helder vastleggen van de startvraag. Tevens wordt met de Onderzoeksopdracht een stevige basis gelegd voor de, na goedkeuring door de opdrachtgever of zijn gemandateerde, door het Product- & Dienstenmanagement uit te werken Business Case.

2 Inschatting inkoopgegevens

2.1 Inschatting jaarlijkse inkoopvolume in Euro

Voor het bepalen van het inkoopvolume wordt uitgegaan van de volgende aannamen:

- De uitschuifbare wapenstok wordt verstrekt aan iedere executieve collega en politie BOA;
- Er is gerekend met een inkoopprijs van 10.2.b inclusief BTW [3];
- Het holster kost naar verwachting 10.2.b inclusief BTW (zie ook voetnoot 3);
- Jaarlijkse vervangingsvraag wordt gesteld op 1000 stuks, gebaseerd op de gemiddelde afzet van de korte wapenstok van de afgelopen jaren;
- De invoering van de uitschuifbare wapenstok verdringt, naar verwachting, de grootschalige behoefte aan een korte wapenstok. Deze zal bij de implementatie van de uitschuifbare wapenstok worden ingenomen en niet meer worden ingekocht[4];
- De lange wapenstok is en blijft beschikbaar voor de Mobiele Eenheid en de Hondengeleiders;
- De elektrische wapenstok is voor de AOT en Hondengeleiders;
- En de wapenstok Beredenen blijft voor de Beredenen[5].

Wapenstokken	Aantal	Initieel Inkoopvolume in euro's	Jaarlijks Inkoopvolume in euro's
Uitschuifbare wapenstok, incl. draagmiddel (nieuw)		10.2.b	10.2.b
Wapenstok kort (wordt uitgefaseerd)			
Wapenstok lang (wordt gehandhaafd)			
Elektrische wapenstok (wordt gehandhaafd)			
Wapenstok Beredenen (wordt gehandhaafd, is nog voorraad van)			
Totaal inclusief BTW			

Huidige overeenkomsten

Naam	Contract	Bijzonderheden
Korte wapenstok	*Geen*	*Verlopen*
Lange wapenstok	*Geen*	*Verlopen*
Elektrische wapenstok	*Geen*	*Gezien lage volumes wordt dit artikel onderhands aangekocht bij* 10.2.g
Wapenstok beredenen	*Geen*	*Zeer geringe afname*

[3] Uit beknopt marktonderzoek blijkt dat prijzen liggen tussen 10.2.b (incl. BTW)
[4] Voor de voorraad ingeleverde korte wapenstokken zal een nadere bestemming gezocht kunnen worden.
[5] Bron: Besluit Bewapening en Uitrusting Politie

3 Projectbeheersing

3.1 Methodiek van het onderzoek

Tijdens de totstandkoming van deze Onderzoeksopdracht zijn de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

- Deskresearch (waaronder lezen van verslagen van eerder uitgevoerde pilots en onderzoeken);
- Beursbezoeken (EuroSatory 2014, GPEC 2014);
- Assortimentsanalyse Politie-uitrusting;
- Contractanalyse bestaande wapenstokken;
- Spendanalyse bestaande wapenstokken.

3.2 Benodigde personen/expertise

Bij het uitvoeren van het onderzoek dienen de volgende functionarissen betrokken te worden:

Naam	Functie
10.2.e	*Product- en dienstenmanager Politie-uitrusting*
10.2.e	*Senior product- en dienstenmanager Politie-uitrusting*
10.2.e	*Tactisch Inkoper Politie-uitrusting*
10.2.e	*Projectadviseur Wapens & Munitie team Politie-uitrusting*
10.2.e	*Medewerker marketing team Politie-uitrusting*

3.3 Indeling onderwerp op PAK

Omschrijving categorie	PAK-code
Wapenstokken	*PU1511*

4 Achtergrond

Afzet wapenstokken Politie-uitrusting

Soort stokken	Aantallen 2011	Aantallen 2012	Aantallen 2013	Aantallen 2014	Aantallen 2015 (t/m augustus)
Wapenstok kort	1.054	2.075	1.136	834	753
Wapenstok lang	408	837	1.444	229	331
Elektrische wapenstok mod. 50b military	11	11	24	29	9
Wapenstok Beredenen	37	51	12		1
Totaal	**1.510**	**2.974**	**2.616**	**1.092**	**1.094**

Doelgroepen en de wapenstok, op basis van bewapeningsregeling

Soort stokken	Functiegroepen
Wapenstok kort	Alle functiegroepen
Wapenstok lang	ME en Hondengeleiders
Elektrische wapenstok mod. 50b military	A.O.T. en Hondengeleiders
Wapenstok beredenen	Beredenen

Mogelijke participanten in de verwerving:

- Belastingdienst/FIOD;
- Belastingdienst/Douane;
- Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI), Dienst Vervoer & Ondersteuning (DV&O);
- IPOL (VN uitzendingen buitenland);
- De Nederlandse Bank NV;
- Koninklijke Marechaussee;
- Politie academie;
- Rijksrecherche.

10.2e

Van: 10.2e
Verzonden: woensdag 6 januari 2016 16:36
Aan: Leenders, Werner (W.W.J)
Onderwerp: FW: Samenvatting Uitschuifbare wapenstok mails en info tot heden

Met vriendelijke groet,

10.2e
Strategisch beleidsadviseur politiemiddelen

Politie I Staf Korpsleiding | Directie Facility Management | Politiemiddelen
Bezoekadres: Nieuwe Uitleg 1, 2514 BP Den Haag
Postadres: Postbus 17107, 2502 CC Den Haag

M 10.2e
maandag afwezig

Van: 10.2e
Verzonden: donderdag 8 oktober 2015 10:28
Aan: Verheggen, R. (Ronald) 10.2g @politie.nl>
CC: 10.2e @politie.nl>
Onderwerp: Samenvatting Uitschuifbare wapenstok mails en info tot heden

Beste 10.2e
Onderstaand een samenvating van de mailtjes die ik over het onderwerp Uitschuifbare Wapenstok in mijn mail archieven kan vinden.
Wat niet is vastgelegd zijn gesprekken die wij als directie met de dienst over dit onderwerp hebben gehad. Tijdens meerdere afstemmingsgesprekken met de Dienstenmangers (tot heden 3) is gevraagd de aanbesteding uitschuifbare wapenstok (en compacte wapen) te starten. Helaas is hier geen verslaglegging van.

11.1

11.1

11.1

.

Wat wel duidelijk is dat de dienst voorlopig geen implementatieplan gaat opstellen tbv van KLO. Lijkt mij raadaam om

- 11.1

Eens? Of heb je nog meer informatie nodig? .

Met vriendelijke groet,
10.2e

Mail 10.2.e **aan** 10.2.e **1oktober als reactie op de vraag naar het document implementatieplan Uitschuifbare Wapenstok**
Het antwoord op jouw vraag: nee, niet op de agenda van 21 oktober.

Het project 'aanbesteding uitschuifbare wapenstok' is onlangs gestart.Het implementatieplan is één van de laatste producten van dit traject en is niet voor dit jaar voorzien.
Er wordt op dit moment gewerkt aan een onderzoeksopdracht als voorloper van de businesscase en een scan om (indicatief) de omvang te bepalen zodat het budget kan worden veiliggesteld; de uitschuifbare wapenstok is niet in de begroting van dit jaar en 2016 opgenomen. Zolang er geen budget is kan de aanbesteding niet worden gestart. De onderzoeksopdracht staat op de agenda van de stuurgroep PU van 29 oktober.
Samenvattend: we verkeren in de fase van voorbereiding. 11.1

Zoals bekend is volgen er daarna nog vele stappen; met een gemiddelde aanbesteding is zeker een jaar gemoeid.

Reagerend op jouw laatste opmerking: 11.1

.

Ik begrijp de importantie van dit project heel goed; als het KMO op de hoogte wil blijven van de voortgang en de resultaten ben ik altijd bereid om e.e.a toe te lichten.

Ik hoor graag wat uiteindelijk besloten wordt.

Mail Ronald Verheggen aan 10.2.e **en** 10.2.e **24 mei 2015**
Zouden jullie dit thema svp alvast willen gaan voorbereiden?
11.1
Ter jullie info nog wat bijlages gevoegd. (betreft KLO oplegnotitie)

PS: betreft besluit KL van 2014

Mail van10.2.e **aan Ronald Verheggen 8 april 2015**
Wij zijn een start aan het maken met de verwerving van de wapenstok en het compacte wapen. Dit begint bij het opstellen van een opdracht waarna de BC volgt.
11.1

In dit licht heb ik gisteren overleg met Financien gehad: beide onderwerpen zijn niet begroot, niet in dit jaar en ook niet in 2016.
Er zal dus vanuit de opdrachtgever energie gestoken moeten worden om de budgetten veilig te stellen.

Op het moment dat ik concrete data kan noemen kom ik direct bij je op de lijn.

Mail van Ronald Verheggen aan 10.2.e **in cc aan Gerrit den Uyl en** 10.2.e **7 april 2015**
Wij spraken elkaar vorige week telefonisch over de businesscase uitschuifbare wapenstok, waar we o.a. hebben gesproken over 11.1

In overleg met het secretariaat van de Korpsleiding is nu afgesproken dat de businesscase over de uitschuifbare wapenstok – die jij vanuit de Dienst FM aan het voorbereiden bent – in de nieuw afgesproken overlegcyclus wordt gebracht.

Dit betekent:

1. agenderen voor het driehoeksoverleg Dienst FM – DirectieFM - HBV (waar Gerrit en/of 102e Dienst FM vertegenwoordigen)
2. dan naar het informeel HBVO ;
3. dan naar het BBVO;
4. dan naar het KMO en verder.

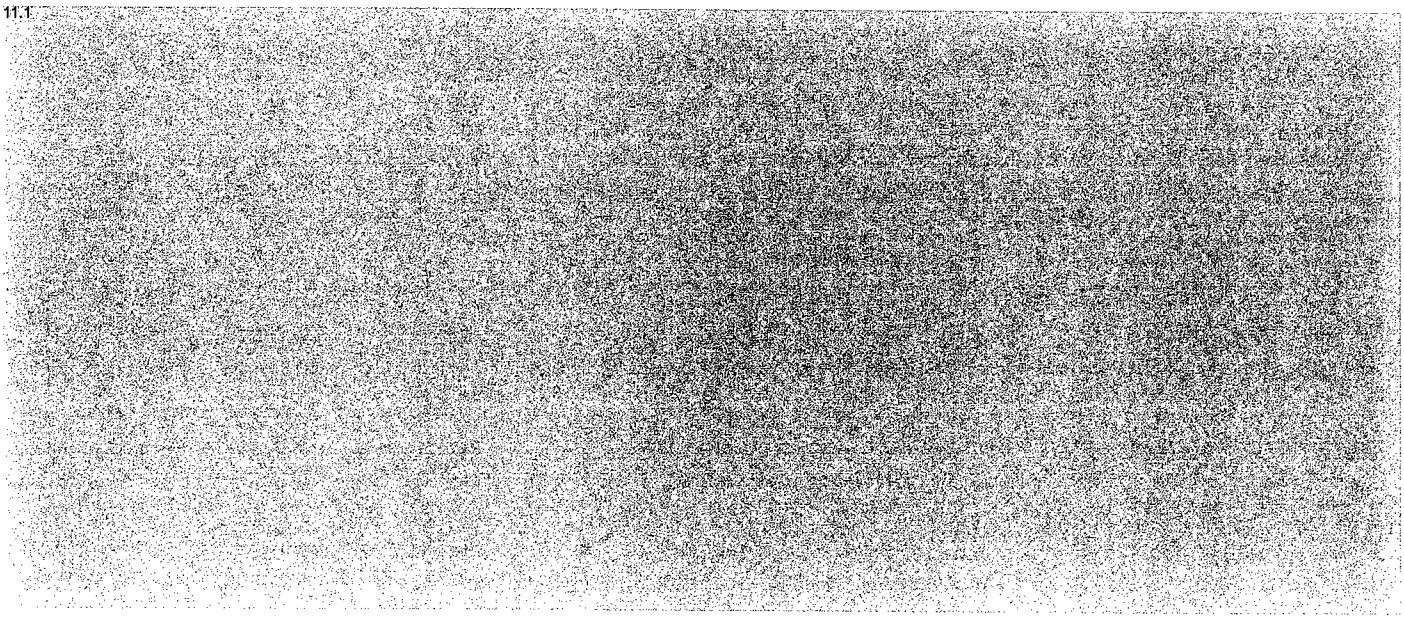
Kun jij mij een datum gegeven vanaf wanneer jij denkt dat de businesscase in het driehoeksoverleg besproken kan worden?

Verslag KLO 29 april 2014
Verslag KLO
2. stemt - onder voorbehoud van behandeling in het CGOP – in met de landelijke invoering van een uitschuifbare wapenstok voor de basispolitiezorg, waarbij aan de hand van een implementatieplan (inclusief consequenties voor financiën en opleidingen alsmede de fasering) wordt bepaald of daarbij 2016 haalbaar is

Bericht van VenJ 5 juni 2014 inz. Brief van de Minister VenJ aan 2e Kamer namens Minister
Naast de pepperspray beschikken de meeste ambtenaren van politie ook over een korte wapenstok. Uit het bovengenoemde WODC-rapport blijkt dat de korte wapenstok niet meer voldoet aan de eisen die aan een dergelijk geweldsmiddel worden gesteld. De korte wapenstok heeft te weinig slagkracht, te weinig uitstraling en is niet geschikt om mensen op afstand te houden. Deze bevindingen zijn de redenen geweest om in 2012 een pilot te starten met het gebruik van een uitschuifbare wapenstok in de binnensteden van Zwolle en Deventer. Het naar aanleiding van deze pilot opstelde evaluatierapport doe ik u hierbij toekomen.

De belangrijkste conclusies uit deze pilot zijn:

11.1



Naar aanleiding van deze bevindingen heeft de korpschef verzocht om in te stemmen met het verzoek om over te gaan tot een landelijke invoering van de uitschuifbare wapenstok. Na overleg met de politievakorganisaties zal ik hier op korte termijn een besluit over nemen.

Mail van Strategish Inkoper 21 maart 2014 gericht aan Directie FM /PU en Dienstenmanager PU:
Er van uitgaande dat we volgend jaar een aanbesteding voor de uitschuifbare wapenstok starten (staat op de PAK,

proj. PU1505, start project gepland in januari 2015 met einddatum sept.2016). Voor deze aanbesteding lijkt de input van gebruikers in de selectie van het product voor de hand liggend. (gebruikerstest of draagproef o.i.d.).

Bijlage G

Samenvatting Marktconsultatie Aanbesteding Uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen (UWS)

Publicatiedatum: 24 maart 2016
Sluitingsdatum: 8 april 2016

Bedrijfsspecifieke informatie en antwoorden waar bedrijfsspecifieke informatie uit te herleiden is zijn weggelaten.

Reacties:
Bedrijven die de marktconsultatie bekeken hebben: 6
Bedrijven die de vragen in de marktconsultatie beantwoord hebben: 5

Doel:
Het doel van de marktconsultatie was om meer gedetailleerd inzicht te krijgen welke mogelijke leveranciers/producenten er in de markt actief zijn en welke mogelijkheden zij hebben om de vraag van de politie in te vullen.
Het resultaat van de marktconsultatie is ter ondersteuning gebruikt bij het opstellen van de aanbestedingsdocumenten.
Afgeleide doelen waren:
• Inzicht krijgen of er (voldoende) geïnteresseerden zijn voor komende Europese aanbesteding UWS;
• Inzicht krijgen in de prijsstelling van de diverse typen UWS;
• Onderzoeken welke markt- en productontwikkelingen er zijn.

Antwoorden op de vragen samengevat:

Indien de Politie in 1 perceel de uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen in de markt zou zetten, kan de organisatie dan inschrijven?
Hierop is door alle 5 reagerende bedrijven met "ja" geantwoord.

De Politie heeft het plan om de UWS in 1 jaar te implementeren. Is dat realiseerbaar en, zo ja, kan de organisatie aangeven hoe zij dat logistiek en product technisch denkt vorm te geven.
In alle gevallen is daarop met "ja" geantwoord; 1 bedrijf moet daarvoor de productie uitbreiden en 1 bedrijf heeft aangegeven productieruimte te moeten reserveren bij de fabrikant.

Produceert de organisatie in eigen beheer of zal er gebruik worden gemaakt van een of meer onderaannemers en/of samenwerkingsverband?
Twee bedrijven hebben samenwerkingsverbanden en drie bedrijven hebben aangegeven deze niet te hebben, dus in eigen beheer te produceren.

Kunt u aangeven welke risico's de organisatie voor de Politie voorziet bij het technisch specificeren van de UWS?
Over het algemeen kan worden gesteld dat te specifieke eisen de keuze beperken. De operationele behoefte moet leidend zijn; waarvoor en waar wordt de UWS gebruikt.
Ook op het materiaal is ingegaan: hoe harder en sterker het materiaal des te beter de prestaties en langer de levensduur. Staal is dan een voor de hand liggend materiaal.

In het kader van eventueel maatwerk voor een aantal politieonderdelen: wat zijn eventuele aanpassingsmogelijkheden op het gebied van gewicht, lengte, kleur, etc.
In de meeste gevallen zijn er variaties mogelijk op lengte, gewicht en kleur.

Kunt u bij de uitschuifbare wapenstok ook draagmiddelen leveren?
Alle gereageerde bedrijven kunnen draagmiddelen leveren in verschillende variaties.

Wat zijn de eventuele aanpassingsmogelijkheden voor de draagmiddelen?
De draagmiddelen zijn in alle gevallen aan te passen naar de wens van de klant, zoals bijvoorbeeld de breedte van de koppel of rotatie.

Is het draagmiddel getest met de door u aangeboden uitschuifbare wapenstok?
In alle gevallen "ja".

Neemt de leverancier van de uitschuifbare wapenstok de productaansprakelijkheid van de draagwijzen voor zijn/haar rekening?
In alle gevallen "ja". Eén bedrijf maakte een voorwaarde: dat de leverancier van de Uitschuifbare wapenstok dezelfde is als van het draagmiddel.

Kan de Politie de aanbesteding in 2 percelen doen: 1 perceel voor de uitschuifbare wapenstok en 1 perceel voor het draagmiddel, zodat theoretisch de leverancier voor de uitschuifbare wapenstok een andere is dan voor het draagmiddel?
Een bedrijf heeft hierop met "nee" geantwoord omdat het een totaalconcept betreft. De andere bedrijven hebben met "ja" geantwoord maar geven wel aan dat er wel gewaarborgd moet worden dat de uitschuifbare wapenstok in het draagmiddel past.

Welke mogelijkheden zijn er om de UWS door agenten die non-politioneel (heimelijk) werken en die niet herkend mogen worden als medewerkers van de Politie, te worden gedragen?
Er zijn bij alle bedrijven 16 inch uitschuifbare wapenstokken beschikbaar.

Wat zijn de productiedoorlooptijden van alle varianten uitschuifbare wapenstokken en wat zijn de minimale productiehoeveelheden in de initiële fase?
De productiedoorlooptijd ligt tussen de 1000 en (in overleg op te voeren tot) 5000 stuks per maand, na een productie-opstart van enkele weken.
De productiedoorlooptijd voor de draagmiddelen volgt die van de uitschuifbare wapenstok.

Zijn de uitschuifbare wapenstokken voorzien van een uniek serienummer? Zo nee, is het dan mogelijk en worden er meerkosten berekend?
In alle gevallen is het mogelijk, 1 bedrijf geeft aan er meerkosten voor te rekenen.

Zijn de uitschuifbare wapenstokken te voorzien van een politielogo d.m.v. graveren of laseren?
In alle gevallen is dit mogelijk tegen meerkosten.

Biedt de leverancier ook trainingsmogelijkheden voor kerninstructeurs? Zo ja, zijn die product-specifiek?
In alle gevallen "ja", bij 4 bedrijven product-specifiek; bij 1 bedrijf niet product-specifiek.

De kerninstructeurs dienen intern de collega docenten in de opleidingscentra op te leiden. Wat is naar uw mening het niveau waarop de kerninstructeur opgeleid moet zijn? En wat is de tijdsduur van deze trainingen?
De duur van de training varieert tussen de 2 dagen en 1 week.
Het niveau wordt aangeduid als Train-de-trainer. Enige technische kennis wordt aanbevolen in verband met het minimale onderhoud.

Worden de kerninstructeurs daarna gecertificeerd en worden deze jaarlijks herhaald?
De 5 bedrijven hebben op de twee vragen allen "ja" geantwoord.

Is het mogelijk/gebruikelijk om de opleiding als apart perceel aan te besteden?
In 2 gevallen wordt daarop "nee" geantwoord. Het is niet gebruikelijk/wenselijk om een andere partij de training te laten geven. De uitschuifbare wapenstok mag zonder training niet ingezet worden.
In 2 gevallen "mogelijk", maar dan pas in een later stadium. Geadviseerd word om de kerninstructeurs in ieder geval door de leverancier te laten trainen.
Bij 1 bedrijf is het "gebruikelijk", alhoewel ze zelf adviseren om het door de leverancier te laten verzorgen.

Indien de kerninstructeurs gecertificeerd worden, mogen ze dan ook in andere fabricaten lesgeven?

De meerderheid zegt dat het niet kan, omdat de trainingen product-specifiek zijn. Eén leverancier zegt echter dat er veel overlappingen zijn en dat de basistechnieken eender zijn en daardoor wel in andere fabricaten les mogen geven.

Wat zijn de mogelijkheden op het gebied van trainingsmiddelen? Welke trainingsmiddelen zijn er?
De trainingsmiddelen die apart (buiten de aangeleverde catalogi) genoemd worden zijn: trainingskussens, beschermend pak/helm (Redman suit, Numb John) en trainingsbatons.

Kunnen trainingsmiddelen geleverd worden op huurbasis?
Bij drie bedrijven wel en bij twee bedrijven niet.

Het uitgangspunt van de Politie is dat de wapen technische dienst van de Politie het onderhoud in eigen beheer doet. Is dat mogelijk?
In alle gevallen "ja". De wapentechnici kunnen door de leveranciers opgeleid en gecertificeerd worden.

Levert u ook spareparts?
In alle gevallen "ja".

CGOP GOP
1 april 2016
CGOP ink 1693

Aan:	**De leden van de CGOP** **d.t.v. de secretaris, dhr.** 10.2.e **Parkstraat 20** **2514 JK Den Haag**
Van:	**Werkgever namens Werkgroep BUK**
Ter behandeling in:	**CGOP op 7 april 2016**
Onderwerp:	**De uitschuifbare wapenstok voor de Politie**
Samenvatting/ toelichting:	Het CGOP wordt gevraagd: 1. Kennis te nemen van de onderzoeksrapport "De uitschuifbare wapenstok in de BPZ (2013)" 2. In te stemmen met de start van de landelijke invoering van een uitschuifbare wapenstok voor de basis politiezorg in 2017. **Doel, aanleiding en context** Over de huidige – korte - wapenstok hebben de operationele collega's zich in 2012 weinig enthousiast uitgesproken (zie het WODC rapport Politiële bewapening in perspectief, bijlage 2). Vijf terugkerende redenen voor dit negatieve oordeel waren: 1. Te weinig slagkracht: als de burger dikke kleding of een leren jas aan heeft, dan is het effect van slaan met de korte wapenstok beperkt. 2. Te weinig uitstraling: burgers zijn niet onder de indruk van de korte wapenstok. De politie straalt er, aldus de criticasters, te weinig gezag mee uit. 3. Te kort: de korte wapenstok is niet geschikt om mensen op afstand te houden. 4. Verhoogde kans op letsel: Ondanks het gevoel van weinig slagkracht bij de korte wapenstok levert de inzet van dit geweldsmiddel een verhoogde kans op letsel van burgers op bij het aanwenden van fysiek geweld. 5. Agressief imago; Het gebruik van de huidige wapenstok (het herhaaldelijk inslaan op dader) oogt zeer agressief en geeft een negatief imago voor de Politie. De operationele behoefte aan een alternatief voor de huidige wapenstok blijkt ook uit actuele verzoeken die bij verschillende Eenheidsleidingen worden ingediend om agenten in de BPZ te mogen uitrusten met een lange wapenstok. De geconstateerde behoefte is aanleiding geweest voor een proef met een uitschuifbare wapenstok in de horecadiensten in binnensteden van Zwolle en Deventer, in de periode medio maart 2012 tot medio maart 2013.

CGOP GOP
1 april 2016
CGOP ink 1693

Met de uitschuifbare wapenstok wordt beoogd de doeltreffendheid, de legitimiteit en de veiligheid van politieoptreden in het publieke domein te vergroten, in het
bijzonder in uitgaansgebieden.

De uitschuifbare wapenstok is onderdeel van het Politie Modernisatie Programma, gericht op samenhang tussen bewapening, uitrusting en kleding. Deze oriëntatie is een initiatief van de voormalige adviescommissie bewapening en uitrusting.

Beoogd resultaat
Beoogd resultaat is landelijke invoering van de uitschuifbare wapenstok in 2017 gelet op de positieve bevindingen met de uitschuifbare wapenstok in het pilotjaar (maart 2012-maart 2013) en het positieve advies van de adviescommissie bewapening en uitrusting en de adviescommissie BUK.

De landelijke invoering van de uitschuifbare wapenstok zal in 2017 van start gaan. Voor die tijd is geen omscholingscapaciteit beschikbaar, onder andere door het grote beslag dat diverse trainingen op die capaciteit leggen.

Na formeel overleg met het CGOP kan een aanbesteding voor de aanschaf van de uitschuifbare wapenstok worden gestart.

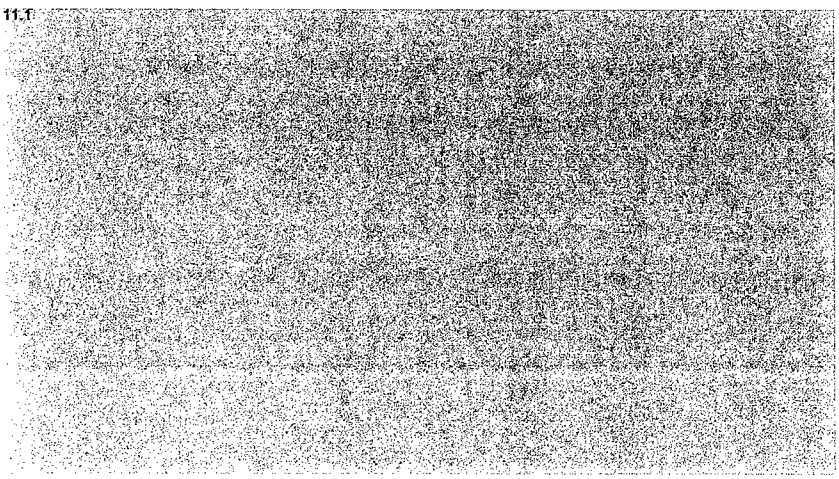
Samenvatting inhoud
De huidige wapenstok voldoet niet. De operationele behoefte aan een effectieve wapenstok die past binnen het geweldspectrum van het politiewerk is groot. De uitschuifbare wapenstok is al vele jaren in gebruik bij diverse Europese politiekorpsen. De ervaringen daar zijn positief. De proef met een uitschuifbare wapenstok in de horeca-diensten in de binnensteden van Zwolle en Deventer bevestigt dit.

Met gerichte training, al dan niet in groepsverband, versterkt de uitschuifbare wapenstok de professionele weerbaarheid van de individuele politieambtenaar.

Tevens zal met de invoering van een uitschuifbare wapenstok - gecombineerd met een op maat gemaakt onderwijsprogramma met daarbij aandacht voor groepsoptreden - het inzetbaarheidsbereik van het kleinschalig groepsoptreden (BPZ) kunnen worden vergroot.

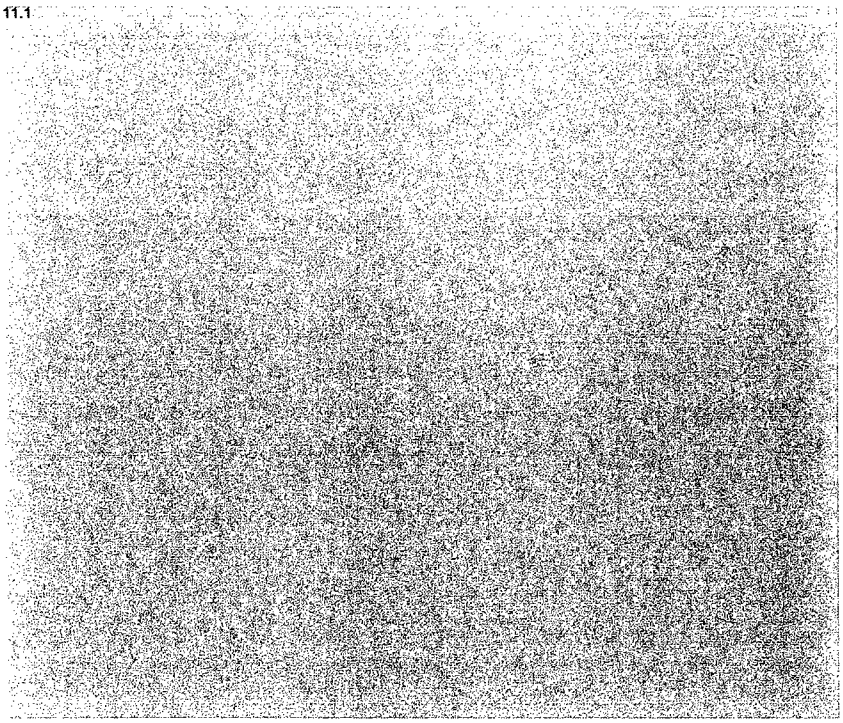
De belangrijkste conclusies uit het evaluatierapport (bijgevoegd) zijn:

11.1



CGOP GOP
1 april 2016
CGOP ink 1693

11.1



Argumenten en kanttekeningen

11.1

Historie:	Deze notitie is in juli 2015 behandeld in de Werkgroep BUK en daarna abusievelijk niet doorgeleid naar het CGOP. In de Werkgroep BUK van 18 februari 2016 is opnieuw akkoord gegaan met het agenderen van deze notitie in het CGOP van 7 april 2016.
Doel van het overleg: **(instemming/advies/ besluitvormend/ter info**	Besluitvormend

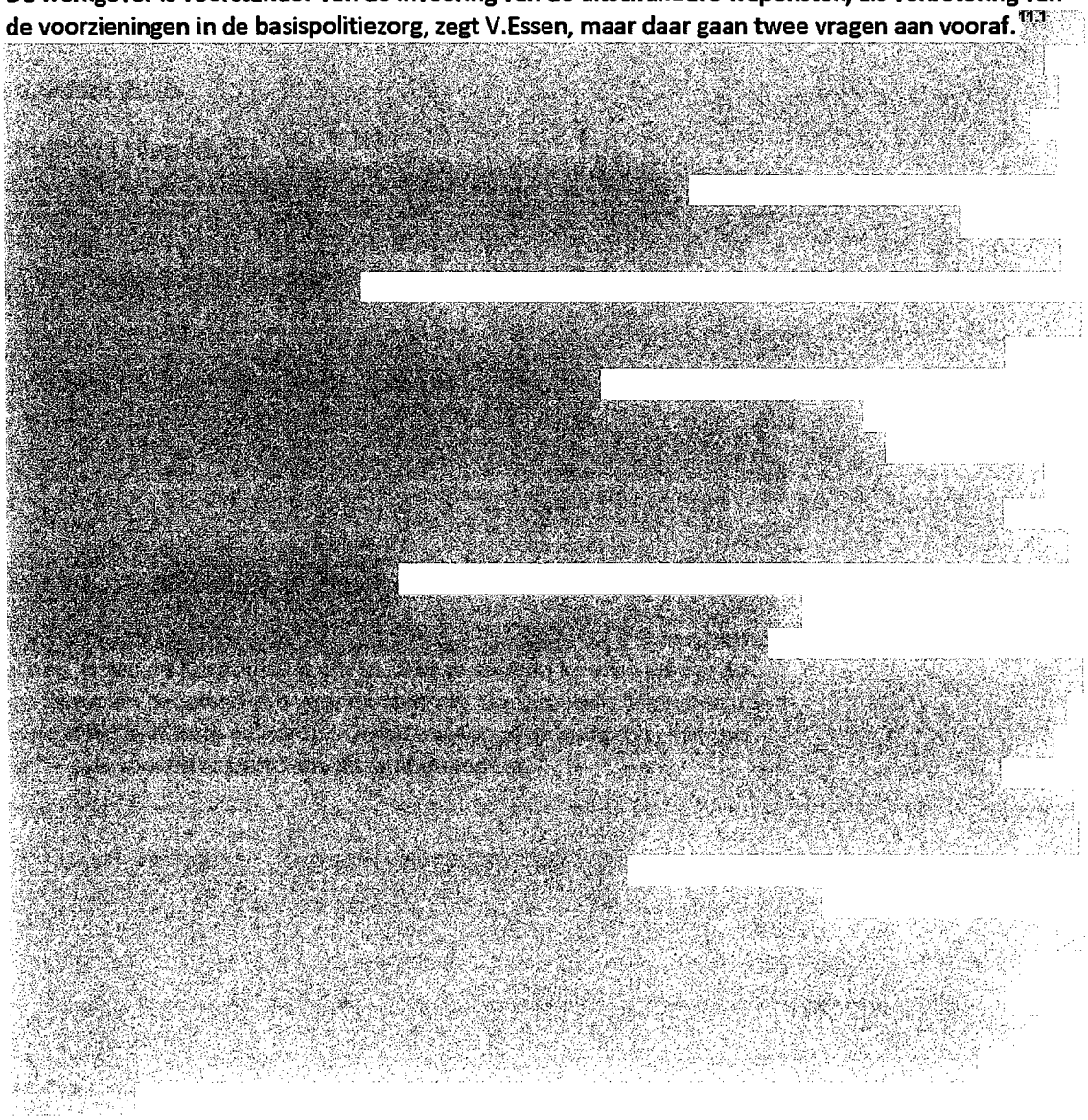
'Uitschuifbare Wapenstok' in het CGOP-overleg in 2016:

1. Format CGOP ink 1693
2. Verslag CGOP vsl 317 d.d. 7 april 2016
3. Verslag CGOP vsl 323 d.d. 12 mei 2016

CGOP d.d. 7 april 2016

7. Uitschuifbare Wapenstok

V.Essen verwijst naar het format afkomstig van de Werkgroep Bewapening, Uitrusting en Kleding (CGOP ink 1693) en een onderzoek over de uitschuifbare wapenstok in de basispolitiezorg CGOP ink 988a). De vraag van V.Essen aan het CGOP is kennis te nemen van het onderzoek en in te stemmen met de start van de landelijk invoer van deze uitschuifbare wapenstok voor de basispolitiezorg.
V.Essen maakt een voorbehoud bij het voorstel te starten met de invoering in 2017.
De werkgever is voorstander van de invoering van de uitschuifbare wapenstok, als verbetering van de voorzieningen in de basispolitiezorg, zegt V.Essen, maar daar gaan twee vragen aan vooraf.[11]

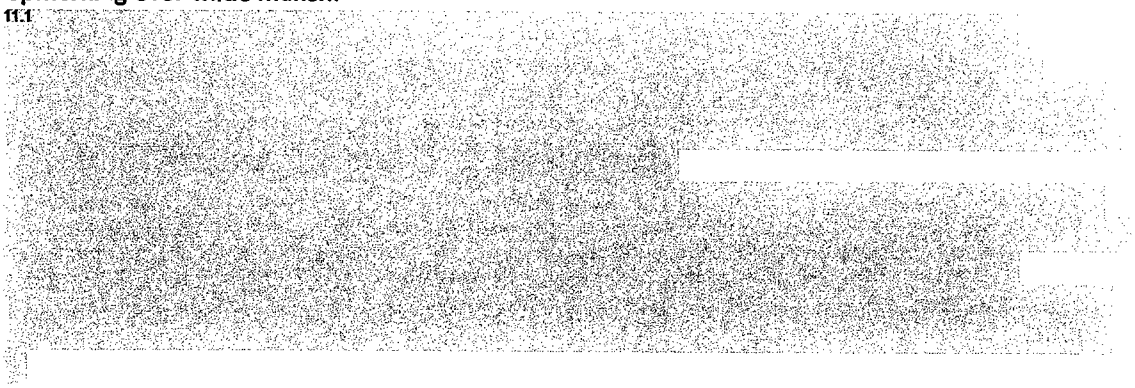


CGOP d.d. 12 mei 2016

8. Uitschuifbare Wapenstok

Saris stelt vast dat dit agendapunt inhoudelijk doorgeschoven is, maar dat V.d.Kamp er een opmerking over wilde maken.

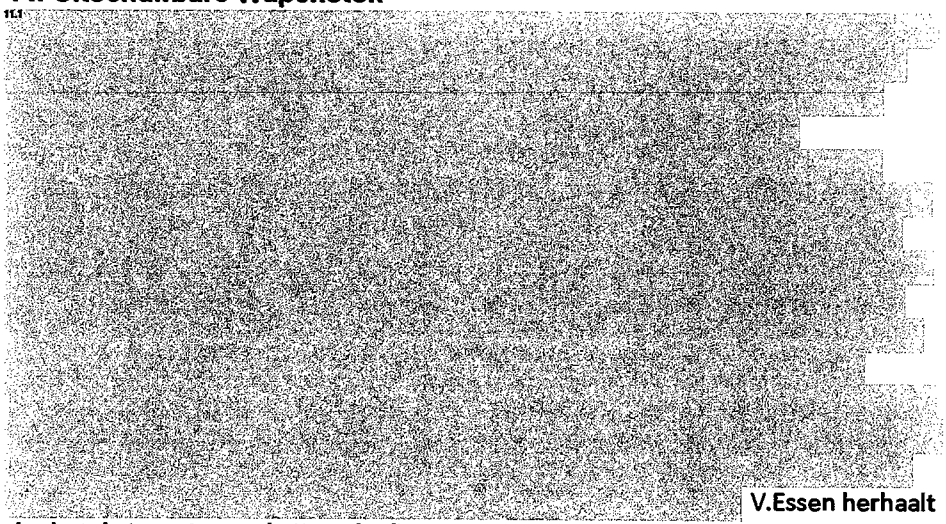
11.1



CGOP d.d. 2 juni 2016

14. Uitschuifbare Wapenstok

11.1



V.Essen herhaalt dat het de inzet is van de Korpsleiding om in 2018 te kunnen leveren en dat de beschikbare financiën bepalend zijn voor de levering. De Directeur Middelen van het Ministerie is blij met deze volgorde – 'eerst nagaan of er budget is, dan pas aanschaffen' –, als voorzitter sluit Saris dit agendapunt af.

Verslag

POLITIE

Organisatieonderdeel FM / PDM

Behandeld door 10 2e
Functie Dienstenmanager PU
Telefoon 10 2e
E-mail 10 2e @politie.nl

Aan
Leden stuurgroep PU

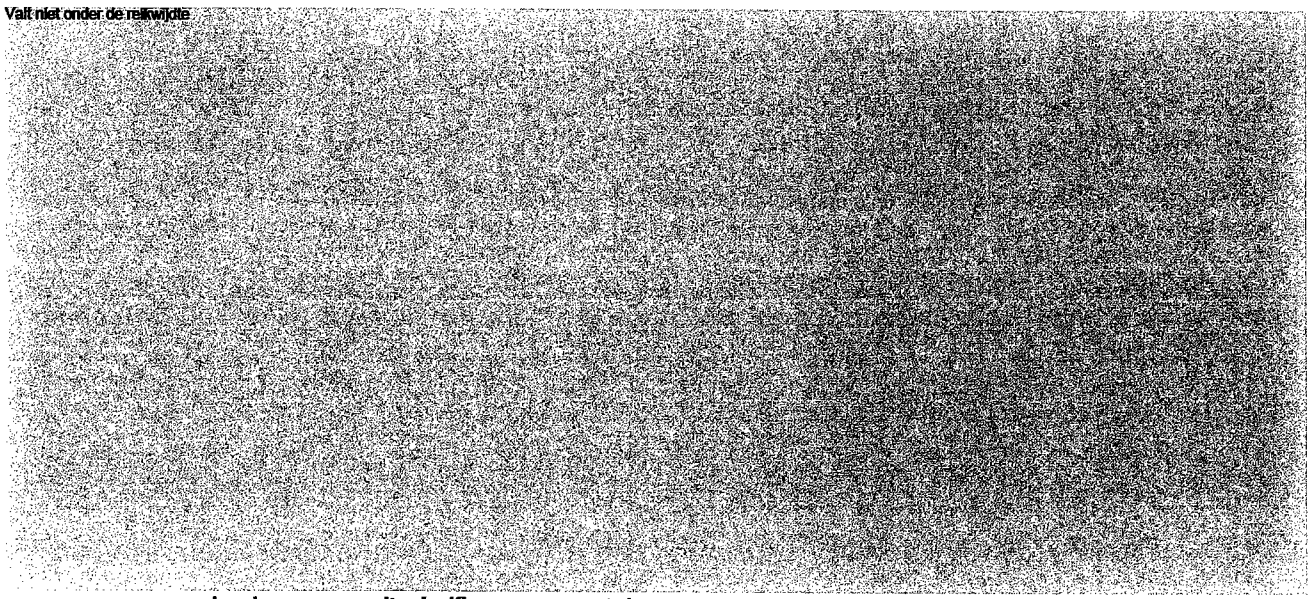
Datum 20 mei 2016
Bijlage(n) 0
Pagina 2

Onderwerp **Verslag stuurgroep 19 mei 2016**

Aanwezig:
10 2e
10 2e
10 2e
10 2e
10 2e
10 2e

Afwezig mk:
10 2e
10 2e

Valt niet onder de reikwijdte



c. businesscase uitschuifbare wapenstok
- Er wordt geconstateerd dat er eigenlijk geen sprake is van een big-bang omdat implementatie in alle scenario's over enige tijd wordt verdeeld
- 10.2e vraagt om toe te voegen: Korpsreglement Bewapening, Kleding en Uitrusting 2014. Hierin zijn ook beleidskaders opgenomen
- 11.1
- 10.2e levert een alternatieve tekst aan betreffende de zinsnede over het beenholster
- 11.1

- 11.1

- Besluit: akkoord met de essentie van de BC. Uitgangspunt is scenario 1, waarbij geen sprake is van een big-bang maar waarin de uitrol over minimaal een jaar zal plaats vinden. Bovengenoemde punten verwerken; definitieve versie laten vaststellen.

Niet onder reikwijdte

4. **Ter informatie:**
   a. HPR pepper
   - 11.1
   - Besluit: afwachten op de uitkomst van de test.

5. **Rondvraag en sluiting**
   Geen onderwerpen voor de rondvraag.

10.2.e

Van: 10.2.e
Verzonden: woensdag 8 juni 2016 14:36
Aan: 10.2.e
CC: Verheggen, R. (Ronald)
Onderwerp: UWS

Hoi 10.2.e ,
Zoals afgesproken.

Tekst op 7 juni aangeboden aan CGOP en Henk van Essen
In het CGOP van 12 mei j.l.is besloten dat de huidige korte wapenstok wordt vervangen door een nieuwe uitschuifbare wapenstok.
De invoering hiervan wordt zorgvuldig voorbereid in 2017 waarna in 2018 de implementatie is voorzien.
Iedere huidige gebruiker van de korte wapenstok zal uiteindelijk worden voorzien van een uitschuifbare versie te beginnen met de collega's die werkzaam zijn in de basis politiezorg.
Voor het in gebruik nemen van de uitschuifbare wapenstok wordt door OBT een opleiding samengesteld.

Vragen beantwoord over de Uitschuifbare Wapenstok (UWS), voor het CGOP van 12 mei a.s.

De **voorbereidingen**, die nodig zijn om een Europese aanbesteding te kunnen publiceren, zijn gestart.

- de UWS vervangt de huidige korte wapenstok, alle functiegroepen die nu over een korte wapenstok beschikken ontvangen een UWS;
- streven is om per 2017 te starten met implementeren, indien financiën zijn geregeld en de aanbesteding zonder problemen verloopt;
- financiën zijn nog niet geregeld, de Dienst FM heeft de UWS nog niet opgenomen in de begroting;
- er is een marktverkenning uitgevoerd;
- er is nog geen uitlevervolgorde besproken binnen de projectgroep. Er is voorkeur om het uitleverschema van POPU aan te houden. Dit betekent de collega's die zichtbaar op straat werkzaam zijn, als eerste worden voorzien.
- bij het berekenen van het benodigd budget is door de projectgroep uitgegaan van 10.2.b Euro per stuk, vermeerderd met een kostprijs van 10.2 euro voor een draagmiddel (beide incl.BTW). De bedragen zijn indicatief.
  Er is uitgegaan van initiële aanschaf van 40.000, met een jaarlijkse vervangingsvraag van 1000 stuks (instroom, defect).
  Dit zijn maakt 10.000 op een looptijd van een contract van 10 jaar.
  Geschatte totale omvang betekent dit 50.000 stuks vermenigvuldigd met 10.2.b euro maakt dat 10.2.b euro
  Dit bedrag is exclusief trainingsmiddelen.

- De Directie HRM erkent de meerwaarde van de UWS t.o.v. de huidige wapenstok. OBT/IBT zal een eventuele invoering van de uitschuifbare wapenstok en de benodigde training daartoe uitvoeren binnen het reguliere trainingsaanbod van IBT in 2017.
  De directie HRM OBT hoopt dat er snel duidelijkheid komt omdat medio 2016 de (plannings)-voorbereidingen voor het IBT programma 2017 bekend moeten zijn. Mocht de introductie van de UWS niet doorgaan zal een alternatief programma voor 2017 voorbereid moeten worden.

Met vriendelijke groet,

10.2.e ,
Strategisch beleidsadviseur politiemiddelen

Politie I Staf Korpsleiding | Directie Facility Management | Politiemiddelen
Bezoekadres: Nieuwe Uitleg 1, 2514 BP Den Haag
Postadres: Postbus 17107, 2502 CC Den Haag

M (06) 10.2.e
maandag afwezig

Link: http://intranet.politie[10 2 g]

Organisatieonderdeel Bedrijfsvoering
Facility Management
PDM

Behandeld door 10.2e
Functie 10.2e

Bezoekadres Ringwade 51
3439 LM Nieuwegein

Telefoon 10.2e
E-mail 10.2e @politie.nl

Ons kenmerk
Uw kenmerk
In afschrift aan
Datum 16 juni 2016
Bijlage(n) 0
Pagina 1/1

Producten & dienstenmanagement
T.a.v. dhr. 10.2e
Ringwade 51
3439 LM Nieuwegein

Tevens per e-mail verzonden aan: 10.2e @politie.nl

Onderwerp Opdracht tot aanbesteding Wapenstokken

Geachte heer 10.2e

Hierbij geef ik, als Voorzitter Stuurgroep Politie Uitrusting, de afdeling Producten & dienstenmanagement opdracht tot het uitvoeren van de aanbesteding van Wapenstokken voor de Politie, conform het voorkeursscenario "de Korte Klap", zoals vermeld in de Business Case d.d. 29 mei 2016.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet

10.2g

10.2e
Waarnemend Diensthoofd Facility Management

Verslag

POLITIE

Organisatieonderdeel PDC
Dienst FM

Behandeld door 10.2e
E-mail

Pagina 1

Aanwezig
10.2e 10.2e , 10.2e , 10.2e
10.2e 10.2e , 10.2e .

Afwezig
10.2e , 10.2e 10.2e 10.2e , 10.2.e

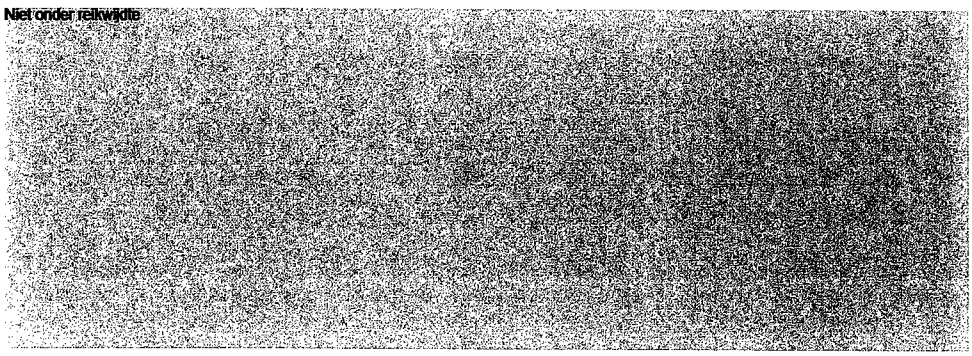
Overleg **SG PU**
Datum 16 juni 2016
Locatie Odijk DO.17

1. **Opening en vaststelling agenda**

   Jan opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. Aangegeven wordt wie er niet is en wie er vervangt. 11.1

2. **Verslag vorige vergadering**

Niet onder reikwijdte



Pag 1 10.2e vragen over UWS -> dit punt staat op de agenda, wordt later behandeld.

3. **Bespreken en accorderen projecten (besluitvormend)**

   a. Voortgang financiën UWS. Financiën->dienst FM->PU=opgehoogd. Project is uitgelopen met 10.2e . Publicatie aanbestedingsdocumenten wordt verwacht in augustus 2017. Uitgangspunt :Start productie wapenstok in 2017, vanaf 2e helft 2017 start opleiding.
   10.2e DVO (Min. V&J; DJI), wil participeren in deze aanbesteding. DVO wil graag in aanmerking komen voor de eerste levering. 10.2e maakt hierover afspraken. **(aktie** 10.2e **)**

   b. Aanbestedingsstrategie UWS.

11.1

10.2.e 11.1 Overigens participeren medewerkers van TPU in het projectteam: capaciteit/proces zal 10.2.e , binnen het projectteam, oppakken.**(aktie** 10.2.e **)**

10.2.e Gunningscriteria.

Is het maximum hieraan gesteld?

10.2.e heeft 3 aandachtspunten:

1. 11.1
2. 11.1 .
3. 11.1 .

c. PID UWS

Naar aanleiding van bovengenoemde aandachtspunten/ opmerkingen wordt dit ook aangepast.

10.2.e itleveren van geweldsmiddelen -> team PU.

10.2.e stelt de planning aan de orde n.a.v. publicaties van vorige week. De stuurgroep stelt vast dat het eerder afgesproken tijdpad nog steeds vaststaat. Dit betekent dat implementatie in 2017 start. Dit geldt ook voor de opleidingen. 10.2.e egt toe dit voor de

zekerheid nog een keer kort te sluiten met de Directie HRM. **(aktie** 102e)

d. Opdrachtbrief komt volgende keer aan de orde als de stukken

e. Gunningsadvies Pepper = akkoord

f. Niet onder reikwijdte

g.

4. Rondvraag

Niet onder reikwijdte

5. Sluiting

De voorzitter sluit om 12.30 uur de vergadering.

POLITIE

10.2.e

Van: 10.2.e
Verzonden: dinsdag 23 januari 2018 10:44
Aan: 10.2.e
Onderwerp: Kort verslagje stuurgroep

Van: 10.2.e
Verzonden: vrijdag 17 juni 2016 08:02
Aan: 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>
Onderwerp: kort verslagje stuurgroep

Beste collega's,

De uitkomsten van de stuurgroep in staccato. Het verslag komt later.

- BC UWS: vastgesteld

Met vriendelijke groet,

10.2.e
10.2.e

Politie | Politiedienstencentrum | Facility Management 10.2.e
Ringwade 51, 3429 LM Nieuwegein
Postbus 238, 3970 AE Driebergen

M 10.2.e

Aanbestedingsstrategie Uitschuifbare Wapenstokken

Auteur: 102.e

Status: Definitief

Versie 1.0

2016-07-04

Documentinformatie

Versiegeschiedenis

Versie	Versie datum	Samenvatting van de aanpassing	Gemarkeerde wijzigingen
0.1	26-5-2016	Eerste concept	
0.2	31-5-2016	Tweede concept met opmerkingen	
0.3	01-06-2016	Derde concept na toetsing strategisch inkoper	
0.4	08-06-2016	Gecorrigeerd na toetsing	
1.0	14-07-2016	Vastgesteld door Stuurgroep PU	

Distributie

Versie	Verzend datum	Naam	Afdeling / Functie
0.1	26-5-2016	10.2e	PDM
0.1	26-5-2016	10.2e	IKM
0.2	31-5-2016	10.2e	IKM
0.3	02-06-2016	Toetsers	
1.0	08-06-2016	Stuurgroep	

Review commentaar

Versie	Wanneer	Wie	Functie

Samenhang met andere documenten

Versie	Wanneer	Wat	
1.1	04-01-2016	Onderzoeksopdracht	
1.1	01-06-2016	Business Case	
	16-06-2016	Opdrachtbrief	

©2016 Politie, all rights reserved.
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, op geautomatiseerde wijze opgeslagen of openbaar gemaakt in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Politie.

Inhoudsopgave

Documentinformatie 3

1. Advies en gevraagde besluitvorming 5
1.1. Opdracht en Voorkeursscenario 5
1.1.1. Onderwerp van de Aanbesteding 6
1.2. Aanbestedingsstrategie op hoofdlijnen 6
1.3. Gevraagde besluitvorming 7

2. Onderwerp van de Aanbesteding 8
2.1. Opdracht 8
2.2. Voorkeursscenario 8
2.2.1. Contract- en Leveranciersmanagement 8
2.3. Volume van de Aanbesteding De hieronder getoonde aantallen gelden als een maximum voor het volume van de aanbesteding. 9

3. Marktanalyse 10
3.1. Beschrijving gewenste producten en diensten 10
3.2. Beschrijving Markt 12
3.3. Positie van politie in deze markt 14
3.4. Bijdrage markt aan realiseren doelstelling(en) Business Case 14

4. Aanbestedingsstrategie 16
4.1. Type procedure 16
4.1.1. Doorlooptijden geadviseerde procedure 16
4.2. Wijze van Specificeren 16
4.3. Aantal te contracteren leveranciers 17
4.4. Perceelindeling 17
4.5. Gunningcriteria 18
4.6. Type en duur Overeenkomst 19
4.7. Kerncompetenties 20

5. Samenwerking of Samenvoeging 21
5.1. Samenwerking met ketenpartners of IUC's 21

1. Advies en gevraagde besluitvorming

1.1. Opdracht en Voorkeursscenario

Als gevolg van de toezegging van de Korpsleiding (zie Business Case) om de uitschuifbare wapenstok in te voeren als vervanging van de korte wapenstok, is de verwerving van de 'Uitschuifbare Wapenstok" door Inkoopmanagement (IKM) op de PAK (Politie Aanbestedingskalender) 2015 geplaatst.

De opdracht is het realiseren van een raamovereenkomst met één leverancier, door middel van een openbare aanbesteding, voor de koop, productie en levering van uitschuifbare wapenstokken met bijbehorende draagmiddelen en de opleiding van wapenherstellers en van de docenten van de Politieacademie (PA) die per eenheid een ambassadeur opleiden. De ambassadeurs leiden op hun beurt de IBT-docenten van de eenheden op (het "teach the teacher" concept).

Daarnaast dient, door middel van een meervoudig onderhandse procedure, een raamovereenkomst met één leverancier gerealiseerd te worden voor de koop en levering van slagkussens voor training. De slagkussens die nu bij de PA en IBT/OBT gebruikt worden, zijn niet bestand tegen de slagkracht van een (stalen) uitschuifbare wapenstok en zullen dus moeten worden vervangen door andere, die daar wel tegen bestand zijn.
Een slagkussen is een product dat door meerdere bedrijven (ook door andere dan de leveranciers van uitschuifbare wapenstokken) wordt aangeboden en is eenvoudig te verwerven in de markt. Het te spenderen bedrag voor de verwerving daarvan komt niet boven de aanbestedingsgrens (ca. € 125.000, - ex. BTW).
Dit onderwerp zal daarom niet in deze aanbestedingsstrategie verder worden uitgewerkt.

Van de drie in de business case beschreven scenario's, is het volgende scenario door de projectgroep als voorkeursscenario gekozen.

Scenario 1: "De korte klap".
De introductie zal, naar verwachting, tenminste twee kwartalen in beslag nemen.

De verwerving van uitschuifbare wapenstokken met bij behorende draagmiddelen zal door middel van een openbare aanbestedingsprocedure, in één perceel plaatsvinden. Binnen de scope (zie 1.1.1) valt tevens de opleiding van de wapenherstellers en docenten van de Politieacademie. In paragraaf 5.1 wordt beschreven welke ketenpartners hierbij naar verwachting aansluiten.

De implementatie zal in 2017 in een periode van een half jaar moeten plaatsvinden, zodat in zo kort mogelijke tijd alle executieve politiebeambten zijn opgeleid voor het gebruik en in het bezit zijn van een uitschuifbare wapenstok.
De leverancier moet in staat zijn (gesteld worden) deze aantallen tijdig te produceren. Hoewel de insteek is dat er geen Politie specifieke wapenstok ontwikkeld gaat worden, zal de leverancier wel productiecapaciteit moeten inplannen om de benodigde aantallen wapenstokken te produceren. Hier zal in de planning van de implementatie rekening gehouden moeten worden.

1.1.1. Onderwerp van de Aanbesteding

Binnen de scope van deze aanbesteding vallen:

- De productie en levering van uitschuifbare wapenstokken (50 cm): Executieve, RTGP-plichtige doelgroepen, Politie BOA en Douane;
- De productie en levering van uitschuifbare wapenstokken (40 cm): doelgroep DJI;
- De productie en levering van andere formaten wapenstokken voor specifiek te benoemen functiegroepen;
- De productie en levering van draagmiddelen;
- De productie en levering van oefenstokken: doelgroep PA, OBT/IBT;
- Opleidingen van de docenten van de PA en wapenherstellers.

Buiten de scope van de aanbesteding valt:

- Onderhoud van de wapenstokken (dat zal in de wapenkamers door de wapenherstellers worden gedaan);
- Niet-uitschuifbare wapenstokken;
- Slagkussens: doelgroep PA, OBT/IBT (meervoudig onderhands).

1.2. Aanbestedingsstrategie op hoofdlijnen

Op basis van de marktanalyse is het advies de aanbesteding op de volgende wijze in de markt te zetten:

Onderwerp	Advies	Motivering
1. Procedure	Openbare aanbesteding	Via deze procedure bieden we aan alle potentiele, geschikte Inschrijvers de kans om mee te doen met hun producten. Zie verder 4.1.
2. Wijze van Specificeren	Zo functioneel mogelijk	Zie 4.2.
3. Aantal leveranciers	1 leverancier per perceel.	Minder beheerskosten, weinig leveringsrisico, snelle implementatie, prijstechnisch scherpere inschrijving. Zie 4.3.
4. Perceelindeling	1	Zie 4.4.
5. Gunningcriteria	Beste score op prijs/kwaliteit.	Zie 4.5.
6. Type en duur Overeenkomst	Raamovereenkomst voor 5 jaar met 5 maal optie tot verlengen van 1 jaar.	Zie 4.6
7. Kerncompetenties	1. Het kunnen produceren en leveren van minimaal 20.000 gecertificeerde uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen (initieel) in een periode van een half	Zie 4.7

	jaar; 2. Het kunnen voorzien in training en certificering van operators.	
8. Samenwerking	Met Politieacademie (PA) en de ketenpartners.	De implementatie (aantallen en momenten) moeten afgestemd worden met de PA (en IBT's), omdat opleiding en levering op elkaar afgestemd moeten zijn. Daarnaast is er een intensieve samenwerking op eisen, beoordelingen en selectie. Zie 5.1.

1.3. Gevraagde besluitvorming

De Stuurgroep wordt verzocht in te stemmen met de geadviseerde aanbestedingsstrategie.

2. Onderwerp van de Aanbesteding

2.1. Opdracht

Als gevolg van het besluit van de korpsleiding (zie business case) om de uitschuifbare wapenstok in te voeren, moet de uitschuifbare wapenstok, inclusief draagmiddel, verworven worden. Elke executieve politieambtenaar, zoals vermeld in het Aanwijzingsbesluit wapens en uitrusting Politie 2013, alsmede in het Besluit bewapening en uitrusting Politie, dient uiterlijk in het eerste kwartaal 2018 opgeleid te zijn en te beschikken over een uitschuifbare wapenstok.

2.2. Voorkeursscenario

Op basis van de nadere uitwerking van de relevante scenario's in de Business Case, geniet het scenario openbare aanbesteding en "Korte Klap Implementatie" (benaming in de business case) de voorkeur, als oplossing voor de verwerving en implementatie van de uitschuifbare wapenstok.
Verwerving zal door middel van een openbare aanbestedingsprocedure plaatsvinden om zoveel mogelijk leveranciers te kunnen bereiken.
Voor boven vernoemd scenario is gekozen omdat de invoering van de uitschuifbare wapenstok naar verwachting dan sneller gaat dan een geleidelijk scenario, waarbij er een volgorde in eenheden/diensten bepaald moet worden. Er is minder regie nodig op de implementatie dan bij een geleidelijk scenario omdat de implementatie op vrij natuurlijke manier geschiedt volgens reguliere IBT momenten. OBT/IBT kan in dit scenario in een kort tijdsbestek de introductie verzorgen. Het is in dit scenario belangrijk om tijdig de benodigde hoeveelheden wapenstokken op locatie te krijgen.

2.2.1. Contract- en Leveranciersmanagement

Bij aanbesteding is voor de uitvoer van het voorkeursscenario een commitment van de leverancier vereist dat deze de benodigde productie en leveringen kan waarmaken. Tijdens de marktconsultatie hebben alle leveranciers aangegeven dit aan te kunnen.

In de inschrijvingsleidraad zal op voorhand voor de inschrijver duidelijk moeten zijn dat na de implementatie gerekend moet worden met fors lagere afnames. De uitschuifbare wapenstok heeft immers een lange technische levensduur en zodra alle collega's voorzien zijn, zullen bij uit- en doorstroom de wapenstokken lange tijd bruikbaar blijven en de behoefte aan nieuwe wapenstokken drastisch afnemen.

2.3. Volume van de Aanbesteding

De hieronder getoonde aantallen gelden als een maximum voor het volume van de aanbesteding.

Gebruiker	Geschatte omvang	Prijs per stuk (ex. BTW)	Totaal (ex. BTW)	Totaal (incl. BTW)
Executieve politiebeambten	30.000 (op basis van project POPU en inschatting IBT)			
	Draagmiddelen			
Recherche en heimelijk	10.000			
	Draagmiddelen			
Politie BOA - opsporing	12.500 (inclusief ketenpartners als KMAR, Douane en DJI).			
	Draagmiddelen			
IBT/OBT en PA	1.000 Oefenstokken (30 stokken per IBT centrum, plus PA)			
	Draagmiddelen			
Totaal				
Ketenpartners	-/- 7.500 (aanname[1])			
Totaal voor BC	**46.000**			
Jaarlijkse vervanging/instroom	9 x 1.000 wapenstokken en draagmiddelen			
Totaal maximale contractduur	**55.000**			

[1] Het inrichtingsplan Nationale Politie biedt geen zekerheid over het totaalaantal Politie BOA's. In een rapportage van het ministerie van V&J (2014) wordt het aantal gesteld op 12.500. Van de ketenpartners weten we dat er een behoefte aan zo'n 7.500 stuks wapenstokken is.

3. Marktanalyse

Nadat bekend werd dat de verwerving van de uitschuifbare wapenstok kon worden verkend, is er een marktverkenning gestart. Tijdens deskresearch (veelal internet) werd een betrouwbaar overzicht gemaakt van de (grotere) leveranciers die de uitschuifbare wapenstok kunnen leveren (zie 3.2.).
Deze leveranciers werden tijdens 2 beurzen (Milipol 2015 en Enforce Tac/IWA) bezocht.

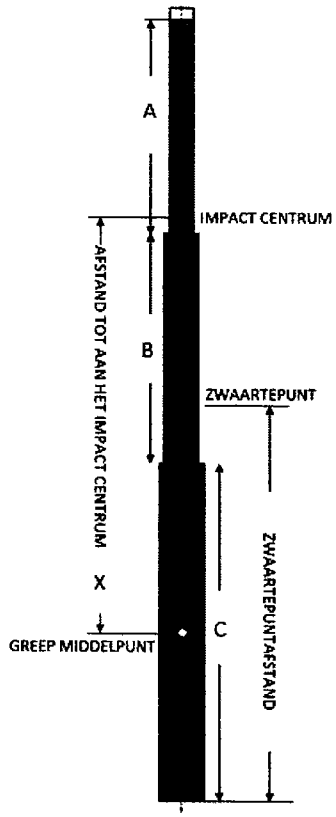
Ook docenten van de PA en IBT/OBT werden bij het onderzoek betrokken. Zij werken een opleidingsplan uit volgens het 'olievlek-principe'. Dat betekent dat de 'ambassadeurs' (degene van de Politie die de opleiding van de IBT-docenten voor hun rekening nemen) door de leverancier moeten worden opgeleid en gecertificeerd. Dit principe wordt in de inschrijvingsleidraad verder uitgelegd, zodat de inschrijvers weten wat ze kunnen aanbieden.
Tijdens het onderzoek ontstonden veel vragen, die aan de markt gesteld moesten worden, zoals "Is de markt in staat om 40.000 wapenstokken in een periode van tweemaal een half jaar te produceren en te leveren?
Om deze vragen zo transparant mogelijk aan de markt te stellen hebben we besloten om een marktconsultatie te houden. Deze is op 24 maart 2016 op Tenderned gepubliceerd.
Hier is door 5 leveranciers op gereageerd. In algemene bewoordingen wordt het al heersende beeld dat de projectgroep van de markt had bevestigd:

- Leveranciers geven aan dat zij, rekening houdend met opstart- en productietijd, de Politie in 1 jaar kunnen voorzien van de benodigde hoeveelheid wapenstokken: de productiehoeveelheid per maand is 4.000 stuks;
- Leveranciers kunnen bijna allemaal, naast de beoogde uitschuifbare wapenstok voor BPZ, een breed assortiment aan stokken en draagmiddelen leveren;
- Leveranciers kunnen allen voorzien in training van de (PA/IBT/OBT) docenten;
- Leveranciers kunnen de wapentechnici van de Politie opleiden voor onderhoud van en reparatie aan de wapenstokken;
- Leveranciers kunnen de Politie voorzien van trainingsstokken.

3.1. Beschrijving gewenste producten en diensten

Uitschuifbare wapenstok.
In 1878 kregen Amsterdamse agenten voor het eerst de beschikking over een rieten, met lood verzwaarde wapenstok. Deze zogenaamde "schedelklover" gaf de diender een wapen bij gering verzet en tot zelfverdediging. In 1915 werd deze vervangen door een gummistok. De korte wapenstok, die na de Tweede Wereldoorlog werd gebruikt, was een rechte staaf van gevulkaniseerd rubber of een in rubber omgerold canvas. Omstreeks 1962 werd een buigzame wapenstok van gevulkaniseerd rubber ingevoerd. De "zwieper" kon echter ernstig letsel veroorzaken bij een slag op de romp. Bovendien was de buigzame gummistok niet geschikt om er effectieve afweer- en knevelhandelingen mee te verrichten. Deze stok werd dan ook in 1983 vervangen door een harde wapenstok, van gummi met een polyesterkern. Met de vorming van de Nationale Politie rond 2012 wordt er gestart met een onderzoek naar een nieuw geweldsmiddel, de uitschuifbare wapenstok. Deze stok is van staal en moet de diender meer weerbaar maken tegen gewelddadige verdachten en een preventieve werking hebben, om zo min mogelijk geweld

te hoeven toepassen, waardoor verwondingen voorkomen kunnen worden. Inmiddels zijn de voorbereidingen voor de verwerving van de uitschuifbare wapenstok gestart.



Uitschuifbare Wapenstok.

Draagmiddelen.

De draagwijze van de uitschuifbare wapenstok is met de projectgroep verkend. Van de verschillende, in de markt bekende, draagwijzen is door de projectgroep unaniem gekozen voor het dragen aan de koppel. Voor de samenstelling van de projectgroep wordt verwezen naar de PID. Hiervoor worden door alle leveranciers draagmiddelen aangeboden, die speciaal voor de door henzelf aangeboden uitschuifbare wapenstokken zijn ontworpen en geproduceerd. Deze draagmiddelen zijn van de plank te verkrijgen. Een andere draagwijze zou maatwerk voor de Politie betekenen. Bovendien is het beleid van de Politie: 'standaardproducten, tenzij...'. Aangezien deze 'andere' draagwijzen niet relevant zijn gebleken (omdat er voor de koppel gekozen is), zijn de kosten hiervan niet onderzocht.
Ook hier wordt weer zo functioneel mogelijk gespecificeerd.

Trainingsmiddelen:

In alle gevallen moeten de IBT-centra en de Politieacademie (PA) voorzien worden van trainingsmiddelen (oefenstokken en slagkussens). In de uitwerking van het opleidingsplan zal de specifieke behoefte worden gespecificeerd.

Het uitgangspunt voor het scholingsplan is dat gewerkt wordt met oefenmateriaal dat de werkelijkheid zo veel mogelijk benadert. Er zullen vanuit dat principe oefenstokken gekocht worden die dezelfde werking kennen, maar dan blauw gemarkeerd. Dit is in lijn met het algemeen aanvaarde principe dat

trainingsmiddelen blauw zijn. Gemiddeld zal elk van de 30 IBT-centra en de PA naar verwachting voorzien moeten zijn van zo'n 30 uitschuifbare oefenstokken (gemiddelde groepsgrootte is 30, vermeerderd met wat reserve en materiaal voor docenten). Voor de berekening van de opdrachtwaarde is uitgegaan van 1000 oefenstokken.

Aanpassen wet- en regelgeving:
Alvorens de uitschuifbare wapenstok in gebruik genomen kan worden, is aanpassing van wet- en regelgeving noodzakelijk. Het Ministerie van V&J zal in overleg met de Korpsleiding (op advies van de directie) het Besluit Bewapening en Uitrusting en het Aanwijsbesluit Bewapening en Uitrusting Politie moeten bijstellen. Het aanwijsbesluit kan pas definitief worden aangepast na gunning (omdat merk, type en leverancier van de uitschuifbare wapenstok hierin genoemd worden). Aanpassing van deze wet- en regelgeving neemt enkele maanden in beslag. Daar moet rekening mee worden gehouden bij de planning en het implementatietraject.

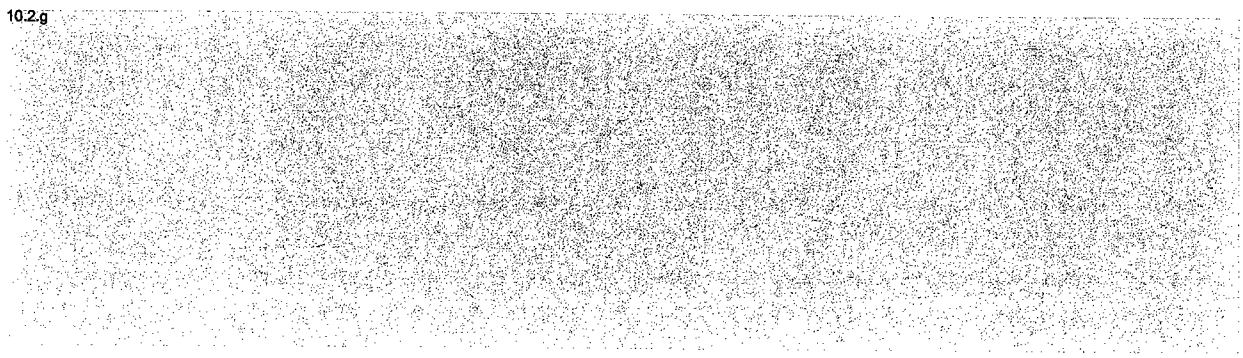
3.2. Beschrijving Markt

In de markt zijn geen Nederlandse producenten die uitschuifbare wapenstokken produceren. Er zijn meerdere buitenlandse producenten van uitschuifbare wapenstokken. Deze worden in Nederland vertegenwoordigd door (voor de Politie) bekende leveranciers en/of handelsagenten.

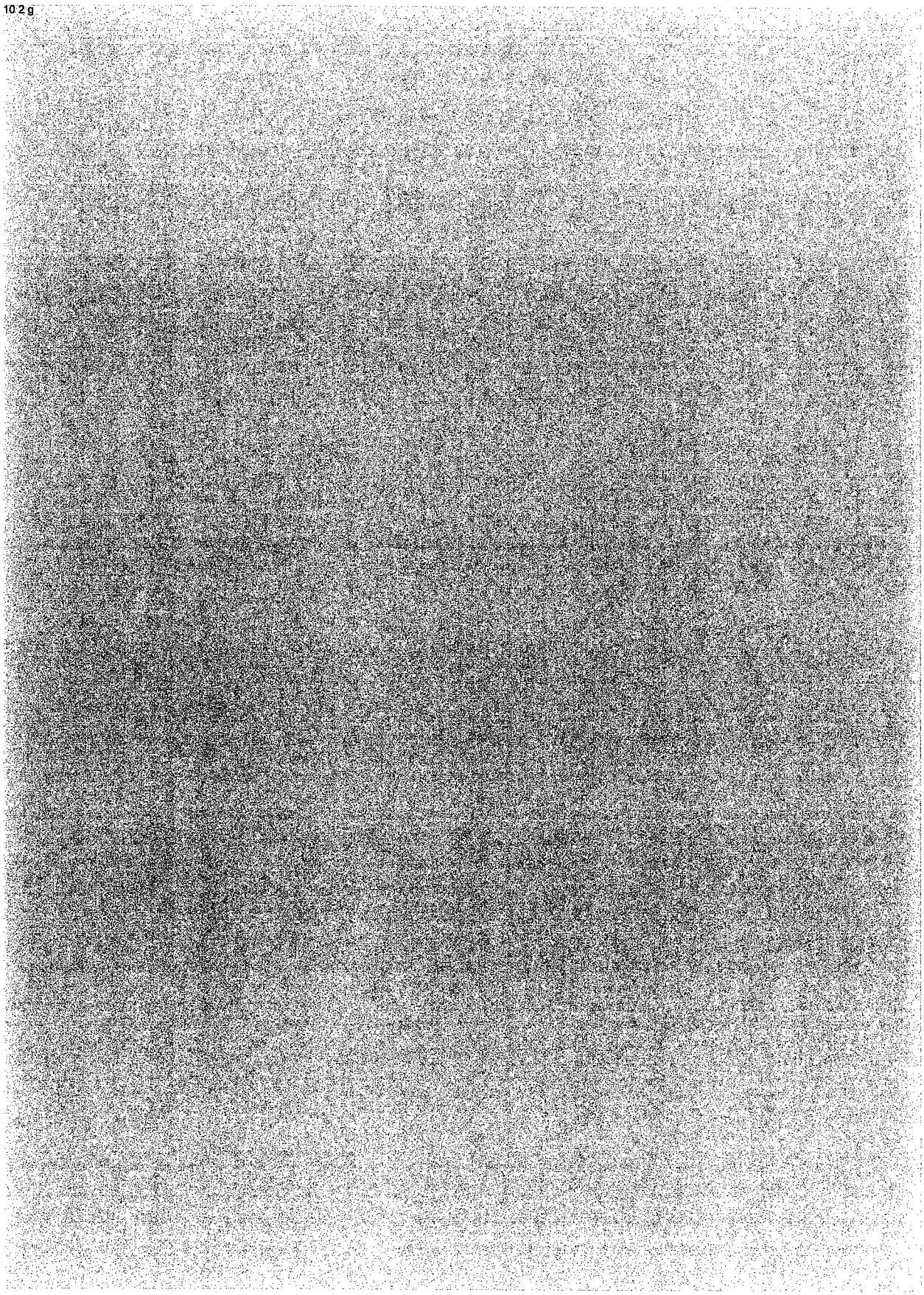
Het assortiment wapenstokken bestaat uit (over het algemeen) drie afmetingen (40, 50 en 60 cm) staal en even zo veel in aluminium.
Het voornaamste verschil zit in het ontgrendelmechanisme, een knop aan de achterkant (al dan niet verzonken), een draaimethode of een frictie-methode. In dat laatste geval moet de wapenstok met een klap op de grond weer ingeschoven worden. Door de projectgroep is voor de knop aan de achterkant gekozen. Deze is door meerdere leveranciers te leveren.
De methode van inschuiven door middel van "het met de stok op de grond slaan" en de draaimethode zijn door de projectgroep niet geschikt bevonden voor gebruik door de politiebeambte. Indien de politiebeambte moet opschalen naar een hoger geweldsmiddel, moet de uitschuifbare wapenstok eenvoudig en snel kunnen worden ingeschoven en weggeborgen in het draagmiddel. Bovendien heeft het slaan op de grond geen professionele uitstraling. Ook het laten vallen van de wapenstok is geen optie, daar het geweld dan tegen de politiebeambte gekeerd kan worden.

Tijdens de marktconsultatie hebben 5 producenten/ leveranciers/ agentschappen gereageerd. Dat wil niet zeggen dat dit de enige leveranciers zijn, maar waarschijnlijk wel de belangrijkste.

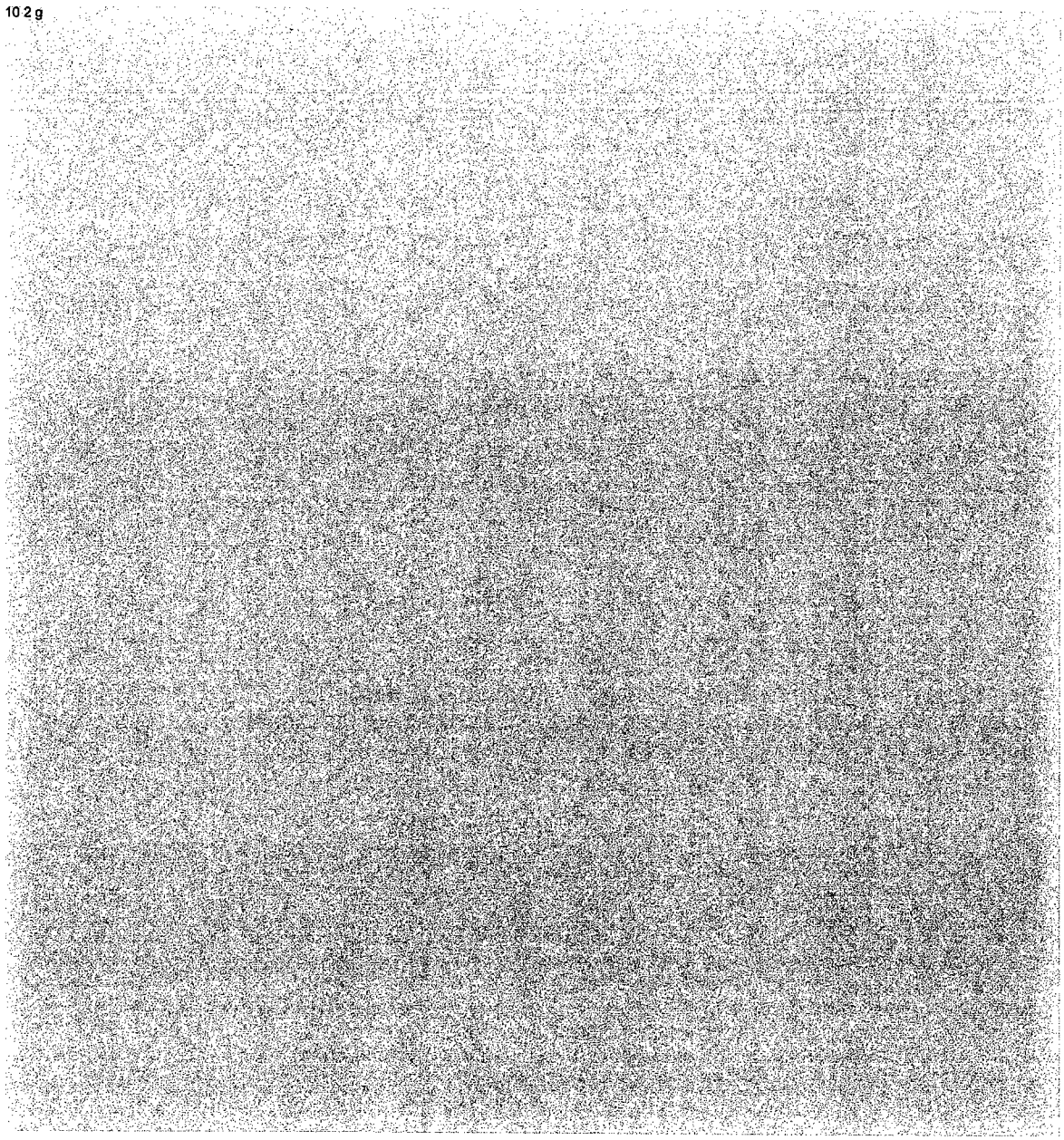
De vijf leveranciers/ producenten /handelsagenten zijn:



10.2 g



10 2 g



3.3. Positie van politie in deze markt

De Nederlandse Politie is voor de uitschuifbare wapenstokleveranciers een interessante opdrachtgever. De leveranciers leveren de wapenstok alleen aan daarvoor geautoriseerde diensten. De initiële opdracht van 40.000 stokken en draagmiddelen is een grote opdracht. 11.1

Alle (buitenlandse) leveranciers zien de Nederlandse Politie als een zeer belangrijke potentiële klant.

3.4. Bijdrage markt aan realiseren doelstelling(en) Business Case

De marktconsultatie heeft aangetoond dat de markt de doelstellingen in de business case prima aan kan. Voor de Politie is dit een nieuw product, waarmee in de praktijk nog weinig ervaring is. Van de leverancier

wordt dan ook verwacht dat de docenten van de PA en de wapenherstellers terdege opgeleid zullen worden.

4. Aanbestedingsstrategie

4.1. Type procedure

Er wordt geadviseerd voor de uitschuifbare wapenstok een openbare aanbestedingsprocedure te houden om de volgende redenen:

1) De inschrijving kost relatief weinig inspanning. De Politie wenst "uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen" te selecteren die standaard (van de plank) in de markt verkrijgbaar zijn;
2) Het aantal inschrijvers zal waarschijnlijk beperkt zijn (± 4 à 5), de Politie hoeft dus geen voorselectie te houden om de markt én de Politie te behoeden voor bovenmatige belasting;
3) Er is geen sprake van vertrouwelijke gegevens, dus geen beletsel om openbaar te publiceren;
4) De opdracht is gematigd complex. Er zullen goede afspraken gemaakt moeten worden met de leverancier/fabrikant om de uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen in een jaar tijd te verstrekken aan de executieve politiebeambten van de Basis Politiezorg (± 40.000 stuks).

4.1.1. Doorlooptijden geadviseerde procedure

Activiteit	Datum/tijdstip
Aankondiging opdracht op www.tenderned.nl	15-08-2016
Uiterste datum en tijd voor het indienen van vragen over de Inschrijvingsleidraad	16-09-2016, 16:00 uur
Schriftelijke beantwoording vragen	29-09-2016
Uiterste datum en tijd voor het indienen van de Inschrijvingen	10-10-2016, 12:00 uur
Opening Inschrijvingen	10-10-2016, na 12:00 uur
Beoordeling	11-10-2016 t/m 18-11-2016
Gebruikerstesten	12-10-2016 t/m 04-11-2016
Gunningsbeslissing en opvragen bewijsstukken	21-11-2016
Opschortende termijn	22-11-2016 t/m 11-12-2016
Gunning	12-12-2016
Startdatum Overeenkomst (beoogd)	02-01-2017
Start Opleidingen	Q3-2017

4.2. Wijze van Specificeren

Omdat wij in Nederland geen nationale technische certificering kennen voor dergelijke producten, is besloten de TR "Einsatzstok kurz und lang" stand april 2006 van het Polizeitechnischen Institut Duitsland aan te houden als basiscriterium voor deze aanbesteding. Ook diverse producenten gebruiken deze richtlijnen als basis voor de productie van de uitschuifbare wapenstok.

Omdat het hier gaat om de verwerving van een essentieel onderdeel van de uitrusting, het een geweldsmiddel betreft en daarmee direct invloed heeft op de veiligheid van de gebruiker, is kwaliteitsmanagement bij de producent van groot belang. Wij verwachten dan ook dat dit wordt

aangetoond door bijvoorbeeld een ISO 9001:2008 certificaat van de daadwerkelijke producent of systeemverantwoordelijke.
De functionaliteit zal worden gespecificeerd op een functionele wijze en door de gebruikers (in de beoordelingsfase) getest worden, waarbij onder andere gelet zal worden op:

- De handzaamheid van de uitschuifbare wapenstok;
- Gaat de wapenstok gemakkelijk uit het draagmiddel;
- Zit de wapenstok goed vergrendeld in het draagmiddel;
- Schuift de wapenstok gemakkelijk en goed uit?;
- De stevigheid van de wapenstokstok (sla je de wapenstok niet gemakkelijk krom);
- Het gewicht;
- De lengte;
- Is het inschuifmechanisme gemakkelijk te bedienen?

Het testprotocol voor de gebruikerstesten zal worden opgesteld in onderlinge samenwerking tussen Marketing, TPA en de PA/IBT.

De uitschuifbare wapenstok moet zijn gecertificeerd volgens de bovengenoemde Duitse normering, alvorens tot levering kan worden overgegaan. Dit is echter in de markt standaard en zal daarom naar verwachting geen probleem opleveren.

4.3. Aantal te contracteren leveranciers

Voor de uitschuifbare wapenstokken, oefenstokken, draagmiddelen en opleidingen van de docenten van de PA en wapenherstellers, wordt 1 leverancier gecontracteerd. Voor de motivatie: zie 4.4.

4.4. Perceelindeling

De aanbesteding zal gehouden worden met één perceel.
De uitschuifbare wapenstok heeft een relatief hoog inkoopbelang omdat alle executieve medewerkers van de Politie met een specifieke ambtsinstructie voor het verrichten van werkzaamheden in de algemene politiedienst, verplicht zijn de (uitschuifbare) wapenstok bij zich te dragen. Omdat de uitwisselbaarheid altijd gewaarborgd moet zijn en de opleidingen met dezelfde stokken dienen te geschieden als waar de politiebeambte uiteindelijk de straat mee op gaat, moet het risico vermeden worden dat er diverse verschillende wapenstokken worden aangeboden. Vandaar dat voor de verwerving van de uitschuifbare wapenstok, de oefenstokken, het draagmiddel en de opleiding gekozen wordt voor één perceel.

Na overleg met de projectgroep is besloten de verwerving van de wapenstokken en de draagmiddelen in een openbare aanbesteding uit te voeren. Dit betekent dat de Politie voornemens is een raamovereenkomst af te sluiten voor de levering van uitschuifbare wapenstokken, draagmiddelen en opleidingen van de docenten van de PA en wapenherstellers. Deze keuze wordt onderbouwd doordat we uit de uitkomst van de marktconsultatie kunnen stellen dat de omvang van de opdracht interessant genoeg is voor de partijen om in te schrijven. Kijkend naar de beschikbaarheid aan landelijke handelsagenten en de leveranciers die zij vertegenwoordigen, zal het geen probleem zijn om een goede leverancier te contracteren.
Omdat alle leveranciers van uitschuifbare wapenstokken de draagmiddelen hiervoor speciaal hebben (laten) ontwerpen, zullen de uitschuifbare wapenstokken en de draagmiddelen in één perceel worden verworven. Dit om het risico te vermijden dat de leverancier de productaansprakelijkheid van de draagwijze niet voor zijn/haar rekening wil nemen en dat de wapenstok niet in het draagmiddel past.

De oefenstokken moeten hetzelfde zijn als de uiteindelijke uitschuifbare wapenstokken, echter voorzien van anders gekleurde handvatten. Deze zullen dus ook in dit perceel ondergebracht worden. Bovendien zijn de wapenstok en het bijbehorende draagmiddel dan gelijktijdig beschikbaar.
De opleidingen van de docenten van de PA en de wapenherstellers zullen door de uiteindelijke leverancier gegeven worden en maken dus ook deel uit van dit perceel.

Gezien de lange gegarandeerde levensduur van de uitschuifbare wapenstok zal onderhoud naar verwachting slechts incidenteel plaatsvinden. Regulier onderhoud moet door de agent zelf kunnen worden gedaan, zonder instructie.
De wapenherstellers zullen echter wel in staat moeten zijn om te beoordelen of een reparatie een garantiekwestie is en bij de leverancier gerepareerd moet worden, of dat dit zelf te repareren is zonder dat daarmee de garantie vervalt. De wapenherstellers zullen daartoe moeten worden geïnstrueerd door de leverancier.
De betreffende leverancier zal, na de wapenherstellers te hebben opgeleid en gecertificeerd, daarmee tevens accepteren dat reparaties die door hen worden uitgevoerd de garantie niet zal beïnvloeden.

Clustering van opdrachten
Er vindt geen clustering van opdrachten plaats, alleen als de ketenpartners ook afnemen.

4.5. Gunningcriteria

Gunning vindt plaats op basis van de navolgende gunningscriteria:

Er wordt gegund volgens het gunningscriterium: beste score op prijs/kwaliteit. De reden hiervoor is dat bij het voldoen aan het programma van eisen de gewenste functionaliteit en kwaliteit nog getest zullen moeten worden door een gebruikerstest. Het onderscheidend vermogen wordt dan ook niet alleen bepaald door de prijs, maar ook door de uitkomst van de gebruikerstest.

De verhouding prijs en kwaliteit (gebruikersbeoordeling) zal ongeveer op 30/70 (maximaal 30 punten voor prijs en 70 punten voor kwaliteit) komen te liggen. Dit is echter mede afhankelijk van de definitieve gunningscriteria. De nadruk ligt op de gebruikersbeoordeling.

Er is geen noodzaak om criteria zoals logistiek, levertermijn enzovoort te beoordelen, deze zijn allemaal afgedekt door onze standaard logistieke processen. Meer betalen voor bijvoorbeeld een snellere levertijd biedt de Politie geen toegevoegde waarde aangezien het voorraadniveau en de bestelcyclus afgestemd worden op de levertijden van de leverancier die de opdracht gegund krijgt en dit kan dus ook niet als onderscheidend worden aangemerkt.
Daarnaast zorgen de (technische en functionele) eisen voor de borging van de kwaliteit, waardoor de gebruiker geen significante verschillen zal waarnemen bij het gebruik van de verschillende oplossingen.

<u>Beoordeling Samples</u>.
Indien de Inschrijvers voldoen aan de geschiktheidseisen, worden de meegezonden samples beoordeeld op conformiteit aan de specificaties door middel van een visuele beoordeling en een technische beoordeling. Deze beoordeling zal worden uitgevoerd door de afdeling TPA (Team Productkennis Advies), ondersteund en onder toezicht van de beoordelingscommissie. Deze commissie zal bestaan uit verschillende disciplines, maar in ieder geval een vertegenwoordiging van HRM/OBT, PA, en gebruikers,

op processen ondersteund door een inkoper en PDM-er. De exacte samenstelling van deze beoordelingscommissie zal nader bepaald worden.

De gebruikersbeoordeling wordt o.a. uitgevoerd door docenten van de PA en IBT/OBT. Hierbij zullen de gebruikers de te testen samples gebruiken in verschillende oefeningen. Vervolgens worden de samples beoordeeld aan de hand van een vragenlijst. Deze vragenlijst wordt vooraf in de Inschrijvingsleidraad gepubliceerd. De inhoud van de vragenlijst en de te beoordelen aspecten van het product worden voorafgaande aan de publicatie afgestemd met de projectgroep.
Op basis van de testen zullen de gebruikers de verschillende samples, door middel van de vragenlijst beoordelen met rapportcijfers.

Welke rapportcijfers wordt toegekend is geheel naar het professionele oordeel van de afzonderlijke gebruikers. Er kunnen door de individuele gebruikers alleen hele cijfers worden gegeven. Er wordt gebruik gemaakt van een 7-punts Likert-schaal.

Per vraag wordt het rekenkundig gemiddelde bepaald: de som van de toegekende punten per sample gedeeld door het aantal waarderingen (gebruikers). Dit gemiddelde cijfer wordt afgerond op twee cijfers achter de komma. Dit resulteert in een absolute beoordeling per sample. Omwille van de objectiviteit wordt beoordeeld op het moment dat de beoordelaars nog geen kennis hebben van de prijzen.

De weging van de gebruikersbeoordeling is afhankelijk van de overige gunningscriteria en moet dus nog nader worden bepaald. Er moet een (van tevoren vast te stellen) minimum gehaald worden.

Gunningscriteria prijs
Voor de beoordeling van de prijs wordt een maximumprijs bepaald. Een hogere prijs valt af. Leveranciers die met een lagere prijs inschrijven scoren meer punten. De schaal voor de beoordeling van de prijzen wordt nog bepaald.

De waardering in punten wordt in de inschrijvingsleidraad verder toegelicht.

Bepalen beste prijs/kwaliteitverhouding
De beste score op prijs/kwaliteit zal uiteindelijk worden bepaald door de punten die zijn behaald voor de gebruikersbeoordeling en prijs bij elkaar op te tellen. Hierdoor ontstaat er een ranking. De inschrijver die de meeste punten scoort op beide onderdelen zal de opdracht gegund krijgen.

4.6. Type en duur Overeenkomst

Voor de wapenstokken, draagmiddelen en opleidingen wordt geadviseerd om een raamovereenkomst af te sluiten met een looptijd van maximaal 10 jaar (waarbij de prijs de eerste twee jaar vaststaat), met een initiële looptijd van 5 jaar en 5 opties tot verlenging met 1 jaar.

- Bij een (te) korte contractduur bestaat de kans dat er op enig moment drie of meer soorten uitschuifbare wapenstokken in omloop zijn waardoor uitwisselbaarheid in gevaar komt.
- Bovendien willen we tijdens de looptijd van het contract de mogelijkheid hebben om gebruik te kunnen maken van nieuwe ontwikkelingen op de markt.
- Daarnaast hebben de uitschuifbare wapenstokken een lange levensduur (garantie van 10 jaar).

Door te kiezen voor optiejaren kan een leverancier worden gestimuleerd in ieder geval gedurende de initiële looptijd een constante inzet en kwaliteit te blijven bieden. Bij tevredenheid van de Politie over de dienstverlening van de leverancier en de kwaliteit van het product, kan c.q. kunnen de overeenkomst(en) na de initiële periode worden verlengd. Bij onvrede of gebleken onvermogen van de leverancier kan de Politie na uitdienen van de initiële looptijd kiezen voor opnieuw aanbesteden.

4.7. Kerncompetenties

- Het kunnen produceren en leveren van minimaal 20.000 gecertificeerde wapenstokken in een periode van een half jaar.
- Het kunnen voorzien in opleiding en certificering van operators en wapentechnici.

Elke inschrijver dient minimaal één referentie per kerncompetentie toe te voegen waaruit blijkt dat hij over voldoende ervaring beschikt met betrekking tot bovengenoemde kerncompetentie(s).

5. Samenwerking of Samenvoeging

5.1. Samenwerking met ketenpartners

Ketenpartners:
De Koninklijke Marechaussee (hierna: KMAR) is in 2015 overgegaan tot de selectie van een uitschuifbare wapenstok. Zij hebben gekozen voor een specifiek merk en type en hebben aangegeven niet deel te nemen aan het verweringstraject van de Politie. Dit vanwege het risico dat aanwezig is dat de aanbesteding een andere uitkomst kent dan gewenst voor de KMAR. [11.1]

Wel heeft men aangeboden kennis en ervaring te willen delen. Daar wordt gebruik van gemaakt, door deelname in de projectgroep die het verwervingstraject voorbereidt.

De Douane, de FIOD en de DJI (Dienst Vervoer en Ondersteuning) hebben aangegeven mee te doen met het verwervingstraject van de Politie. De DJI is voornemens een 40cm stalen uitschuifbare wapenstok te verwerven. Derhalve nemen zij ook deel in het projectteam dat de aanbesteding voorbereid. In totaal gaat het om zo'n 2000 wapenstokken (Douane: 800, DJI: 1000 en FIOD: 50).
Voor de aanbesteding van start gaat, moeten deze ketenpartners een machtiging ondertekenen, dat de Politie voor hen de verwerving mag doen.

Verslag

POLITIE

Organisatieonderdeel Eenheid/PDC
Dienst FM

Behandeld door 10.2.e
E-mail

Pagina 1

Aanwezig
10.2.e), 10.2.e , 10.2.e 10.2.e ,
10.2.e , 10.2.e

Afwezig
10.2.e , 10.2.e , 10.2.e 10.2.e
, 10.2.e .

Overleg **Verslag SG PU**
Datum 14 juli 2016
Locatie Odijk, DO.20

1. Opening en vaststelling agenda

10.2.e opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.
Niet onder reikwijdte

2. Goedkeuring notulen d.d. 16 juni 2016

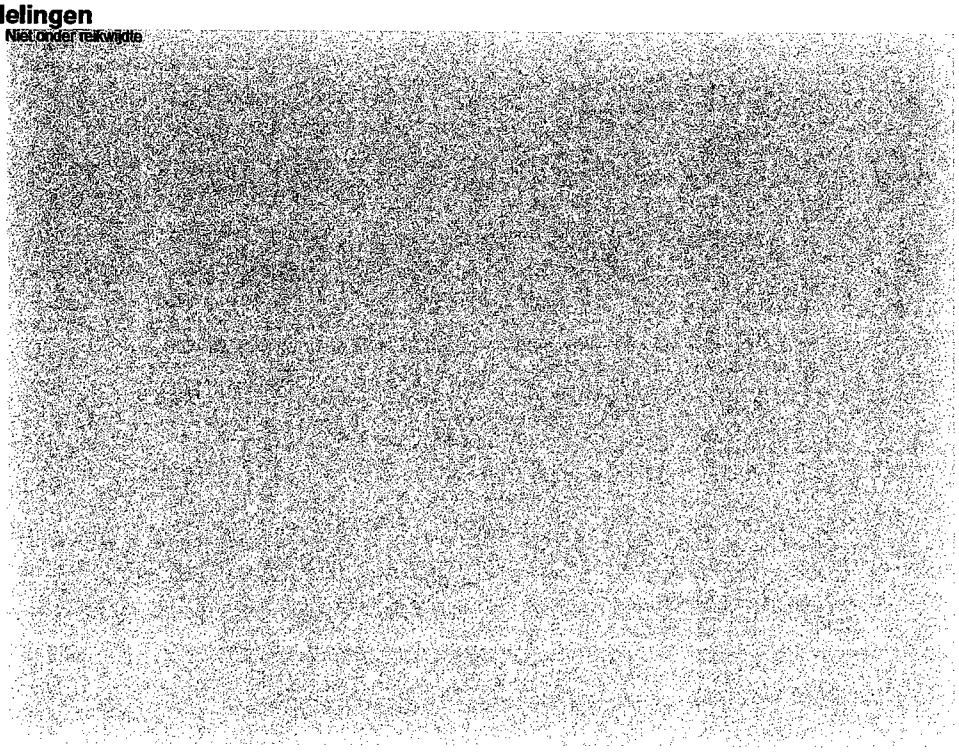
Niet onder reikwijdte

11.1

MH: deze opmerking wordt later besproken, staat op de agenda.
MH: Opmerking van 10.2.e is schriftelijk medegedeeld.
De opmerkingen zullen worden verwerkt.
Verslag wordt bij deze goedgekeurd.

3. Mededelingen

a. Niet onder reikwijdte



POLITIE

Niet onder reikwijdte

b

c. PID UWS
10.2.e sprake is van evt. zwaardere slagkussens. Wie betaalt dit?
MH: komt ten laste van het HRM budget. **Vastgesteld.**

d. AB UWS
10.2.e mis hierin de opmerkingen van 10.2.e
10.2.e Deze opmerkingen passen niet in de PID maar komen bij de implementatie aan de orde. Ze staan genoteerd.

e. Niet onder reikwijdte

f.

Niet onder reikwijdte

4.

5.

6.

7. **Sluiting**
De voorzitter sluit om 12.35 uur de vergadering.

10.2e

Van: 10.2e
Verzonden: dinsdag 23 januari 2018 10:45
Aan: 10.2e
Onderwerp: uitkomsten stuurgroep

Van: 10.2e
Verzonden: vrijdag 15 juli 2016 12:12
Aan: 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>
CC: 10.2e @politie.nl>
Onderwerp: uitkomsten stuurgroep

Collega's,

In het kort de uitkomsten van de stuurgroep van PU van gisteren.

- PID UWS
  - Vastgesteld
- AS UWS
  - Vastgesteld

Met vriendelijke groet,

10.2e
Dienstenmanager Politie-Uitrusting
NHON NSGBO

Politie | Politiedienstencentrum | Facility Management | PDM
Ringwade 51, 3429 LM Nieuwegein
Postbus 238, 3970 AE Driebergen

M 06-10.2e

Inleiding
De uitschuifbare wapenstok gaat de korte wapenstok vervangen. Dat betekent dat een grote hoeveelheid politieagenten gaat werken met dit nieuwe geweldsmiddel. Alvorens er in 2017 een implementatietraject volgt ("de Korte Klap"), zal tijdens het aanbestedingsproces een selectie gemaakt moeten worden uit de aangeboden stokken. De gebruikersbeoordeling vormt een belangrijk onderdeel van deze selectie.

In lijn met de verwerving van het nieuwe politiepistool, zal een groep van 100 collega's uit het land en van de ketenpartners uitgenodigd worden om, onder begeleiding van docenten van PA en IBT, hieraan deel te nemen. We noemen dit de testgroep. Belangrijk hierbij om in het achterhoofd te houden is dat de testgroep geen (of hooguit beperkte) ervaring heeft met uitschuifbare wapenstokken. Enkele IBT docenten zullen de testgroep dus van instructie/kaders moeten voorzien gedurende de testdag(en). Door gebruik te maken van docenten die al ervaring met uitschuifbare wapenstokken hebben, kan de testgroep goed begeleid worden. Verschillende onderdelen binnen en buiten de Politie hebben docenten die hiervoor in aanmerking komen (Oost-Nederland, LE, DJI, KMAR, Douane).

De docenten hebben een belangrijke rol in het proces van de gebruikerstest. Zij zullen goed voorbereid ten tonele moeten verschijnen (inhoud en proces). Ze moeten dus niet alleen gedurende de gebruikerstest beschikbaar zijn, ze hebben ook 1 of 2 dagen voorbereidingstijd nodig. Hiermee dient bij het beschikbaar stellen van de docenten rekening te worden gehouden.

Globale opzet testdagen
- 100+ man/vrouw, uit diverse functiegroepen, te verdelen over groepen van 20 die elk 1 dag beoordelen
- Elke groep krijgt twee docenten toegewezen die de leiding hebben over de test.
- Elke tester beoordeelt, na instructie van de docent, individueel elke inschrijving op basis van het vastgestelde programma.
- In totaal dus 5 testdagen in 1 tot 2 weken

Opzet testdag:
- 20 testers per dag, vergezeld van ten minste 2 docenten. De testgroep zal per dag bestaan uit een mix van Politie, DJI en Douane;
- Leden van het projectteam aanwezig voor begeleiding;
- Eerste plenaire instructie met algemene uitleg over proces en indruk van de ingeleverde samples;
- Groep wordt in 2-en gedeeld en elke docent heeft 10 man onder zijn/haar hoede;
- Samples rouleren langs de groepen;
- Na elke beoordeling, controle op volledigheid vragenlijst;
- Verwerking vragenlijsten achteraf door administratieve kracht.

Planning:
- Voorbereiden praktijktest: sep-okt
- Uitwerken praktijktest met/door docenten: uiterlijk eind oktober
- Uitnodigen deelnemers: eind augustus, vanwege roosters
- Praktijktest: week 45 (10 en 11 november) en week 46 (14, 15 en 16 november)
- Verwerken uitkomsten: week 46
- Analyse en voorbereiding gunningsadvies: week 47

Nodig:

- Testlocatie (voorkeur voor externe locatie):
  - Voorzien van kantoor en catering voorzieningen;
  - Defensie locatie "Millingen" beschikbaar. In week 45 kan hier in ieder geval getest worden. In week 46 eigenlijk bezet, dus alternatief welkom.
  - Aanbod DJI om daarnaast locatie Zoetermeer te gebruiken. Optie voor week 46.

- 5-6 docenten die actief de testen begeleiden, naast de projectgroep:
  - Bij voorkeur uit IBT (ervaring Oost-Nederland mee laten wegen)
  - Deelname vanuit DJI/Douane/KMAR/DBB?
  - Vaste groep (niet elke dag andere docenten).

- Testprogramma en materiaal voor instructie aan testgroep (door docenten te gebruiken). Dit moet gebaseerd worden op de vragenlijst. Hieruit dient een testprogramma gemaakt te worden.

- 100 vertegenwoordigers uit de verschillende doelgroepen/functiegroepen (blauw en grijs)
  - BT, Motorrijders, Bikers. Uitgangspunt is RTGP-plichtig.
  - Aangevuld met een vertegenwoordiging van DJI en Douane (max 10-20 man)
  - Deelnemers komen in hun uniform (eventueel taakaccent motorrijder)
  - Deelnemers hebben koppel met geweldsmiddelen bij zich

- Voertuigen: Motoren, Bikes (of mee laten nemen door de testers)
- Hindernissen voor parcours (via IBT)
- Voldoende samples van de Inschrijvers (zeker gesteld via Inschrijvingsleidraad)
- Administratieve kracht voor verwerken van de ingevulde lijsten
  - In week 46 enkele dagen 10.2.e via 10.2.e).
- Vragenlijsten op papier uitgedraaid
- 2 Laptops voor verwerking lijsten, tevens 1 printer
- Gereedschap (voor het geval dat...)
- KADI !!!

Vraagstukken:

- Wie nodigt de deelnemers uit? Via H-BV?
- Wie regelt IBT docenten? Via LIO (op verzoek directie)?
- Regelen IBT docenten ketenpartners
- Regelen locaties
- Regelen voorzieningen (ICT, koek en sopie)

Kwaliteitsclausule
ten behoeve van:

Europese aanbesteding uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen (UWS), referentienummer PU1511

Politie

Uitgave 0.9.0, augustus 2016 (10:26)

Uitgegeven door:
Politie
Informatie: Productkennis & Analyse (Politie-uitrusting)
Contactpersoon: Marcel van der Lubbe
Postbus 608
NL-7300 AP Apeldoorn
Telefoon +31 (0) 88 6620500

© 2016 Politie, all rights reserved.
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, op geautomatiseerde wijze opgeslagen of openbaar gemaakt in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Politie.

No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, scanning, or otherwise, without the prior written permission of the Politie.

Inhoudsopgave **Pagina**

Voorblad 1

Inhoudsopgave 2

Leeswijzer 3

Onderwerp en toepassingsgebied 3

Kwaliteitsclausule Uitschuifbare wapenstok heeft betrekking op 5

Begrippenlijst 6

Bepalingen 12

1 - Algemene richtlijnen 15

2 - De Eisen met betrekking tot de grondstoffen 17

3 - De Eisen met betrekking tot de productie 19

4 - De Eisen met betrekking tot de Kwaliteitsborging 22

5 - Aanvullende Informatie 34

Adressen 34

Afkortingen 35

6 - Onderhoud van de Kwaliteitsclausule 37

7 - Toelichting 37

8 - Bijlagen 38

Versiegeschiedenis

Versie	Status	Versie-datum	Auteur Politie
1.0	Definitief	00-00-2016	Productkennis & Analyse (Politie-uitrusting)
0.9.0	Concept	24-08-2016	Productkennis & Analyse (Politie-uitrusting)

© 2016 Politie, all rights reserved.

Leeswijzer
Dit is de Kwaliteitsclausule Uitschuifbare wapenstok. Hierin leest u alle informatie over de Kwaliteitsborging Uitschuifbare wapenstok van de Politie. Door uw Inschrijving in te dienen conformeert u zich aan al het gestelde in de Kwaliteitsclausule Uitschuifbare wapenstok.

Begrippenlijst
Van alle begrippen die in dit Document met een hoofdletter beginnen, kunt u de betekenis terugvinden in de begrippenlijst.

De Kwaliteitsclausule is een onderdeel van de Technische Richtlijnen en dient ter ondersteuning en borging van de kwaliteit bij Inschrijving, het goedkeuringsproces, bij Audit Inkomende Goederen in Apeldoorn en een Attributenkeuring bij de Fabrikant, ten tijde van een lopend contract.
In tabel 1 (pagina 5) staat de opsomming van Producten waarop deze Kwaliteitsclausule betrekking heeft.
Dit betreft onder andere de Eisen met betrekking tot:

- De verbruikte grondstoffen;
- De Eisen met betrekking tot de productie;
- De Eisen met betrekking tot de Kwaliteitsborging.

In tabel 2 (pagina 5) staat vermeld in welke Klassen de Opdrachtnemer / het Product wordt geplaatst. Deze indeling is van invloed op de inschaling in kwaliteitszorg en Kwaliteitsborging van De Politie. Klasse A hoogste categorie kwaliteitszorg, Klasse C de laagste categorie kwaliteitszorg.

Hoofdstuk grondstoffen
In dit hoofdstuk worden de Eisen benoemd ten aanzien van de meest voorkomende grondstoffen die worden verbruikt tijdens de productie van het Product*. Voor de niet benoemde grondstoffen wordt verwezen naar de in de branche gehanteerde standaard Kwaliteitseisen.
Daar waar verwezen kan worden naar internationale Normen wordt dit hier gedaan.
Ten behoeve van de Audit Inkomende Goederen wordt aangegeven welke methodiek wordt ingezet voor het borgen van een constante kwaliteit van de grondstoffen en het gebruik van de Inspectieregistraties.
In Bijlage C wordt een aantal Laboratoriumtesten en Normen benoemd die door de Politie kunnen worden gebruikt.

Hoofdstuk productie
In dit hoofdstuk worden de Eisen benoemd ten aanzien van het uiterlijk van het Product.
Daar waar verwezen kan worden naar internationale Normen wordt dit hier gedaan.
Ten behoeve van de Keuring wordt aangegeven welke methodiek wordt ingezet voor de bewaking van een constante kwaliteit van het Product. De opsomming van mogelijke Laboratoriumtesten en Normen is gebaseerd op het Product, kijk voor verdere informatie Bijlage C. In de betreffende Technische Richtlijnen worden de gebruikte Normen vermeld.

** In de Kwaliteitsclausule wordt gesproken over het Product. Een lijst met artikelnummers, -omschrijvingen, tekeningen en/of foto's vindt u in Tabel 1(pagina 5) van deze Kwaliteitsclausule.*

© 2016 Politie, all rights reserved.

Hoofdstuk Kwaliteitsborging
In dit hoofdstuk worden de Eisen benoemd ten aanzien de kwaliteitsbewaking van de Proces- en Productaudit en de Kwaliteitsregistraties.
Daar waar verwezen kan worden naar internationale Normen wordt dit hier gedaan. In Bijlage A is een verwijzing naar schaadstoffen en hun maximaal toegestane waarde in het Product. In Bijlage B zijn de tolerantiewaarde voor het Product opgenomen.
In Bijlage D wordt een aantal keuringsmethodieken benoemd die door de Politie kunnen worden gebruikt bij de controle van het Product (deze lijst is niet limitatief).
In Bijlagen E1 (= Nederlands) en E2 (Engels = internationaal) is een voorbeeld van een ILO-verklaring op het gebied van naleving fundamentele mensenrechtenconventies opgenomen.
In de Bijlage F, G en H wordt een voorbeeld gegeven van de kwaliteitsborgingsdocumenten. In Bijlage J staat een opsomming van Documenten die door de Opdrachtnemer, ter voorbereiding van de kwaliteitszorg en een Procesaudit aangeleverd moeten zijn.

Managementsysteem normtransitie
De Politie is begonnen met de transitie van de ISO 9001:2008 naar de ISO 9001:2015. In deze Kwaliteitsclausule zijn de grondbeginselen en de verklarende woordenlijst uit de NEN-EN-ISO 9000:2015 opgenomen. Op 15 september 2018 is deze transitie-periode afgelopen en gelden de Normversies XXXXX:2015 ten aanzien van het kwaliteitsmanagementsysteem en het milieumanagementsysteem. De "oude" normversies XXXXX:XXXX zijn dan niet meer geldig. Overige vermelde en gebruikte Normen blijven zoals vermeld geldig.

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Kwaliteitsclausule Uitschuifbare wapenstok is van toepassing op:

Tabel 1. Producten (Omschrijving Conform barcodesticker en/of –label)		
T.1	0000000000	uitschuifbare wapenstok.
T.2	0000000000	draagmiddel uitschuifbare wapenstok.

Opmerking.
Omschrijving conform barcodesticker en/of –label ten behoeve van Product en/of omdoos.
Na vaststellen van het definitieve Product kunnen tekeningen en/of foto's worden toegevoegd aan de Kwaliteitsclausule.
Tekeningen en/of foto's kunnen in een Bijlage worden toegevoegd. In de regel de laatste Bijlage van deze Kwaliteitsclausule.

Tabel 2. Klasse leveranciers en Producten	
☒	Klasse A: Onmisbaar voor uitvoeren Politie werkzaamheden + PBM:
	☐ Categorie 1 - PBM's tegen lage risico's;
	☒ Categorie 2 - PBM's tegen middelhoge risico's;
	☐ Categorie 3 - PBM's tegen hoge risico's.
☐	Klasse B: Onderdelen van het standaardpakket.
☐	Klasse C: Representieve- en overige artikelen.

© 2016 Politie, all rights reserved.

Begrippenlijst (termen en definities NEN-EN-ISO)

In deze Kwaliteitsclausule worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De aangeduide begrippen hebben de navolgende betekenis, ongeacht of ze in meer- of enkelvoud worden gebruikt.

Afnamecommissie	Een commissie van de Politie die door Opdrachtnemer geproduceerde Producten op (eigen)locatie controleert en keurt voor afname.
Afwijking	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Niet voldoen aan een Eis *(§ 3.6.9)*.
Audit	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Systematisch, onafhankelijk en gedocumenteerd proces voor het verkrijgen van objectief bewijs, en het objectief beoordelen daarvan om vast te stellen in welke mate aan auditcriteria is voldaan *(§ 3.13.1)*.
Auditbewijsmateriaal	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Registraties, beweringen op basis van feiten of andere informatie die relevant zijn voor de auditcriteria en verifieerbaar *(§ 3.13.8)*.
Auditbevindingen	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Resultaten uit de beoordeling van het verzamelde auditbewijsmateriaal aan de hand van auditcriteria *(§ 3.13.9)*.
Auditprogramma	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2005** Geheel van een of meer audits gepland voor een specifiek tijdsbestek en gericht op een specifiek doel *(§ 3.13.4)*.
Auditee	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Organisatie die een Audit ondergaat *(§ 3.13.12)*.
Audit Inkomende Goederen	Keuren van het Product, op de (eigen)locatie van de Politie, uitgevoerd door de Politie.
Auditteam	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Een of meer auditors die een Audit uitvoer(t)(en), indien nodig ondersteund door technisch deskundigen *(§ 3.13.14)*.
Afnamekeuring	Kijk voor verdere informatie Attributenkeuring en Keuring.
Attributenkeuring	Keuring conform de Norm ISO Standaard 2859-1-1999. De AQL-waarde wordt door de Politie vastgesteld. Als hulpmiddel wordt het KDI-Schuifkaartje® gebruikt. In de Norm ISO Standaard 2859-1-1999 is vastgelegd wanneer er sprake is van een normale, verminderde of verscherpte Afnamekeuring. Het aantal te keuren Producten en afkeuringcriterium is in de Norm ISO 2859-1-1999 vastgesteld. Het resultaat van een Attributenkeuring is altijd een Inspectieregistratie.
Beoordeling	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015**

© 2016 Politie, all rights reserved.

	Vaststelling van de geschiktheid, toereikendheid of doeltreffendheid van een object voor het bereiken van vastgestelde doelstellingen om een of meer kenmerken en hun karakteristieke waarden te achterhalen *(§ 3.11.2)*.
Bijlage	Aan deze Kwaliteitsclausule gehecht Document, waarnaar wordt verwezen en dat een onlosmakelijk onderdeel van deze Kwaliteitsclausule vormt.
Bill Of Material	Bijvoorbeeld een map met daarin alle onderdelen waarmee het Product is opgebouwd. Een vermelding van betrokken kwaliteitsmedewerkers. En verdere relevante gegevens en voorbeelden ten behoeve van de productie van het Product. In deze map staat ook een overzicht van de gebruikte maten met de erbij horende afmetingen. Indien gewenst kan na gunning in overleg met de Politie de inhoud van deze Bill Of Material worden samen gesteld.
Conformiteit	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Voldoen aan een Eis *(§ 3.6.11)*.
Conformiteitsbeoordeling	Het proces waarin wordt aangetoond of, wat het Product betreft, is voldaan aan de essentiële gezondheids- en veiligheidseisen van een verordening.
Datasheet	Beoordelingsregistratie ten aanzien van het materiaal met hierop de gegevens of het betreffend materiaal/grondstoffen voldoet aan de gestelde Eisen zoals vermeld in de Technische Richtlijnen, samengesteld en uitgevoerd door Opdrachtnemer en/of Fabrikant van het betreffende: Product of materiaal of grondstoffen. De testwaarden dienen in overeenstemming met of beter te zijn dan minimale waarde in Technische Richtlijnen. De Datasheet van genoemd Product dient minimaal de volgende zaken te bevatten: • artikelnummer en productbeschrijving; • bedrijfsstempel of de bedrijfsnaam (handgeschreven) van de Opdrachtnemer; • geldigheidsdatum (vanaf) of productiedatum; • handelt over het aangeboden: Product, grondstoffen en//of materialen; . • opbouw, samenstellen en materiaaleigenschappen; • vermelding van de Technische Richtlijnen; • voor akkoord ondertekend door de Opdrachtnemer.
Defect	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Afwijking met betrekking tot bedoeld of gespecificeerd gebruik *(§ 3.6.10)*.
Destructief (keuren)	Bij een Destructieve Keuring van het Product gaat het Product verloren.
Destructieve test	Test waarbij het geteste Product of een onderdeel van het Product vervangen dient te worden.
Document	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2005** Informatie en de drager waarop zij is vastgelegd *(§ 3.8.5)*.

© 2016 Politie, all rights reserved.

ECLA	Een Document waar de Euratex Technical Clothing Group een niet bindende informatietool heeft gemaakt waarin een aantal voorkomende Afwijkingen en Laboratoriumtesten wordt beschreven.
Eis	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Behoefte of verwachting die kenbaar is gemaakt, vanzelfsprekend is of dwingend is voorgeschreven *(§ 3.6.4)*.
Eis van regelgeving	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Verplichte Eis die is voorgeschreven door een autoriteit die hiertoe gemandateerd is door een wetgevende instantie *(§ 3.6.7)*.
Fabrikant	Een natuurlijke of rechtspersoon die het Product vervaardigt of laat ontwerpen of vervaardigen en onder zijn naam of merk verhandelt.
Gecombineerde Audit	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Audit die bij een enkele Auditee op twee of meer managementsystemen tezamen wordt uitgevoerd *(§ 3.13.2)*.
Inspectieregistratie	Beoordelingsregistratie van een levering ten aanzien van het Product waaruit blijkt dat het Product aan de gestelde Eisen van de Technische Richtlijnen en de Kwaliteitsclausule voldoet, opgesteld door een onafhankelijk onderzoeksbureau en/of Opdrachtnemer en/of Onderaannemer. Het gevraagde Inspectieregistratie dient minimaal de volgende zaken te bevatten: • artikelnummer en productbeschrijving; • bedrijfsstempel of de bedrijfsnaam (handgeschreven) van de Opdrachtnemer; • productiedatum – mm/jjjj; • voor akkoord ondertekend door Opdrachtnemer; • handelt over de aangeboden zending; • het aantal gekeurde Producten komt overeen met de Norm ISO Standaard 2859-1-1999, kijk voor verdere informatie § 4.4; • opgave van de te leveren Producten;
Keuring	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Vaststelling van Conformiteit met gespecificeerde Eisen *(§ 3.11.7)*.
Keuringsregistratie	of Keuringsdocument. Onderzoeks-/beoordelingsregistratie ten aanzien van het materiaal en/of Product met hierop de gegevens of het aan de gestelde Eisen van de Technische Richtlijnen voldoet, uitgevoerd door een onafhankelijk, geaccrediteerd, onderzoekslaboratorium. Het gevraagde Keuringsregistratie dient minimaal de volgende zaken te bevatten: • artikelnummer en productbeschrijving; • bedrijfsstempel, bedrijfsnaam en adresgegevens van het onderzoekslaboratorium; • bedrijfsstempel of de bedrijfsnaam van de Opdrachtnemer; • test of Norm waartegen het Product getest wordt; • testeisen, conform Technische Richtlijnen; • foto's van het Product; • handelt over het aangeboden: Product, grondstoffen en//of materialen;

© 2016 Politie, all rights reserved.

- registratienummer en keuringsdatum;
- opbouw, samenstellen en materiaaleigenschappen;
- vermelding van de Technische Richtlijnen;
- voor akkoord ondertekend door de Opdrachtnemer.

Klacht	**Bron: NEN-EN-ISO 10002:2014** Uiting van ontevredenheid gericht aan een organisatie met betrekking tot haar Product of dienst of het proces van klachtafhandeling zelf, waarbij expliciet of impliciet een respons of oplossing wordt verwacht. (§ 3.9.3).
Klasse	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Categorie of rangorde toegekend aan de verschillende eisen voor een object met dezelfde gebruiksfunctie (§3.6.3).
Kwaliteitsclausule	Dit Document. Het Document waarin de Politie haar Kwaliteitseisen ten aanzien van politiekleding en -uitrusting beschrijft.
Kwaliteitseis	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Eis met betrekking tot kwaliteit (§3.6.5).
Kwaliteitsborging	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Aspect van kwaliteitsmanagement gericht op het geven van vertrouwen dat aan Kwaliteitseisen zal worden voldaan (§ 3.3.6).
Kwaliteitshandboek	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Specificatie voor het kwaliteitsmanagementsysteem van een organisatie (§ 3.8.8).
Kwaliteitsplan	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Specificatie van de Procedures en bijbehorende middelen, wanneer en door wie toe te passen voor een specifiek object (§ 3.8.9).
Kwaliteitsregistratie	Of Kwaliteitsdocument. Geheel van Keurings- en Inspectieregistraties. In de regel omvat deze Registratie: door bevoegd gezag ondertekende opgave van een gecontroleerde en goedgekeurde zending aan de Politie, per model een maattabel met gecontroleerde maten, een opgave van het totaal geleverde Producten per model en maat en een berekend afwijkingspercentage per model en maat.
Laboratorium(keuren)	Als bij de Audit Inkomende Goederen de Politie twijfel bestaat over de kwaliteit van een Product kan er door de Politie, bij een onafhankelijk erkend geaccrediteerd Laboratorium, een Keuring worden aangevraagd. Deze Keuring is Destructief. Het Laboratorium voldoet aan Norm EN-ISO/IEC 17025
Meest Recente	Niet ouder dan 3 jaar, voorafgaand aan de Gunning van het contract Uitschuifbare wapenstok.
Meting	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Proces om een waarde vast te stellen (§ 3.11.4).
Norm	Afspraak tussen belanghebbende partijen over Product, dienst of (bedrijfs)proces.

© 2016 Politie, all rights reserved.

ISO 9001	Daar waar ISO 9001:2008 wordt geschreven wordt de NEN-EN-ISO 9001:2008 of de NEN-EN-ISO 9001:2015 bedoeld.
ISO 14001	Daar waar ISO 14001:2004 wordt geschreven wordt de NEN-EN-ISO 14001:2004 of de NEN-EN-ISO 14001:2015 bedoeld.
Ontwerp en ontwikkeling	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Geheel van processen waarmee Eisen worden omgezet in gespecificeerde kenmerken of in de Specificatie van een Product, proces of systeem. (§ 3.4.8).
Output	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Resultaat van een proces (§ 3.7.5).
Procesaudit	Een Audit op het proces geheel van samenhangende of elkaar beïnvloedende activiteiten dat input omzet in Output.
Procedure	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Gespecificeerde wijze van het uitvoeren van een activiteit of een proces (§ 3.4.5).
Product	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Output van een organisatie die geproduceerd kan worden zonder dat er een uitwisseling plaatsvindt tussen de organisatie en de klant (§ 3.7.6).
Productaudit / -keuring	Een Audit (Keuring) op het Product.
Productiehandboek	Een geschreven handboek met verschillende Productieprocedures. Deze Productieprocedures beschrijven hoe het Product gemaakt wordt. Voorbeelden zijn: snijwerkschema, printwerkschema, productie-werkschema en een eindcontrolewerkschema.
Productieprocedure	Een Productieprocedure beschrijft hoe een onderdeel van het Product wordt gemaakt. De Productieprocedure beschrijft de verschillende productiestappen, het eindresultaat (foto en/of tekening), de afkeurings- en de goedkeuringscriteria. In de regel zijn alle productieprocessen voorzien van een Productieprocedure.
Registratie	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Document waarin behaalde resultaten kenbaar zijn gemaakt of waarin het bewijs wordt geleverd van uitgevoerde activiteiten (§ 3.8.10).
Reparatie	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Actie op een afwijkend Product of een afwijkende dienst om dit of deze aanvaardbaar te maken voor het beoogde gebruik (§ 3.12.9).
Specificatie	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Document dat Eisen kenbaar maakt (§ 3.8.7).
Sample	Kijk voor verdere informatie Standmodel en Standstaal.

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Standmodel	Een versie van het Product dat als referentiemodel door de Politie aangewezen wordt en bij de Politie bewaard wordt. Een Standmodel is altijd voorzien van een politielabel, goedkeuringsdatum en ondertekend door een functionaris van de Politie.
Technische Richtlijnen	een Document dat de technische-, visuele- en functionele Eisen voorschrijft waaraan het Product moet voldoen, met inbegrip van de administratieve bepalingen die op het beschreven Product van toepassing zijn.
Visueel (keuren)	Keuren waarbij de nadruk ligt op het zien van de zichtbare eigenschappen van het Product. Indien er technische- of zichtbare Afwijkingen geconstateerd worden kan een Attributenkeuring Destructief zijn.
Voorbeeldexemplaar	Kijk voor verdere informatie Standmodel
Werkomgeving	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Geheel van omstandigheden waaronder werk wordt uitgevoerd (§ 3.5.5).
Wettelijke Eis	**Bron: NEN-EN-ISO 9000:2015** Verplichte Eis die is voorgeschreven door een wetgevende instantie (§ 3.6.6).

© 2016 Politie, all rights reserved.

Bepalingen

1. Algemene Rijksinkoopvoorwaarden 2014 (ARIV-2014) zijn van toepassing.

2. De afmetingen zijn gebaseerd op het vastgesteld Standmodel.

3. Voor alle gevallen waarin deze Kwaliteitsclausule niet voorziet, kan worden verwezen naar de betreffende Inschrijvingsleidraad van de Europese Aanbesteding en/of Technische Richtlijnen en/of Standmodel(len).
   - Indien in de inschrijvingsleidraad tegenstrijdigheden worden vastgesteld wordt door de producten & dienstenmanager van de Politie bepaald wat van toepassing is betreffende dat onderwerp. Hierin wordt van de Opdrachtnemer een pro-actieve houding verwacht.
   - Het Standmodel is beschikbaar voor aanvang van de eerste productierun en dient als referentiemodel tijdens de productie en zendingen aan de Politie.
   - Voor aanvang van de eerste productierun wordt deze Kwaliteitsclausule voorzien van de meest actuele tekeningen en/of productfoto's.
   - Voor aanvang van de eerste productierun beschikt de Afnamecommissie over:
     - Artikel specifieke gegevens die voor de ingangscontrole noodzakelijk zijn:
     - Inspectieregistratie;
     - Keuringsregistratie;
     - Overzicht garantietermijn ten aanzien van het Product, voorbeeld Bijlage L;
     - Overzicht reparatiemogelijkheden van het Product, voorbeeld Bijlage L;
     - (Laboratorium) testoverzicht.
   - De productidentificatiegegevens:
     - voor productie noodzakelijke Normen;
     - uit te voeren laboratoriumtesten;
     - toe te passen kwaliteitsniveaus en bijbehorende AQL waarden;
     - uit te voeren kwaliteitscontroles.

     Deze data moet er gezamenlijk toe leiden dat het te keuren Product aan alle technische Eisen voldoen die tijdens de Europese Aanbesteding zijn aangegeven.
     De in de Europese Aanbestedings Documenten opgenomen laboratoriumtesten, kijk Bijlage A, zullen zowel voor de reguliere Afnamekeuring als voor de Keuring onder verzwaarde omstandigheden gelden.
     De Technische Richtlijnen dient als handleiding bij de Attributenkeuring van het Product.

4. Afmetingtoleranties
   Voor afmetingtoleranties wordt verwezen naar de Technische Richtlijnen.

5. Modulair kwaliteitszorgsysteem
   De Politie hanteert een modulair kwaliteitszorgsysteem. Dit systeem werkt met Klasse, standaard Normen, Procedures en Kwaliteitsregistraties. Daarnaast hanteert de Politie ten aanzien van de Opdrachtnemer een indeling in de Klasse: A, B en C.
   Een korte omschrijving van het Modulair kwaliteitszorgsysteem is. Naar mate het functioneel- en technisch kader van een Product meer techniek eist om tot stand te komen worden de Eisen aan het kwaliteitszorgsysteem hoger. Dit systeem is opgezet als instrument om de productkwaliteit te handhaven en gelijkwaardig te houden aan overeengekomen Standmodellen. Een voorbeeld is: Persoonlijke Beschermingsmiddelen (PBM) vervaardigd door een Opdrachtnemer in Klasse A-2, worden vaker gecontroleerd en getest dan Producten zonder Technische Richtlijnen.
   Wapenstokken behoren tot de categorie met de hoogste Kwaliteitszorg.
   - Na Gunning wordt, samen met Opdrachtnemer, invulling gegeven aan deze Kwaliteitseis.

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

- Indien Opdrachtnemer niet beschikt over de kennis om deze Procedures en kwaliteitsregistraties te maken, dan kan Opdrachtnemer, de Producent van de Producten aanwijzen als vertegenwoordiger van Opdrachtnemer, om deze Procedures en Keuringsregistraties, samen met de Politie (kwaliteitsverantwoordelijke) op te stellen.
- Deze te hanteren Procedures en Kwaliteitsregistraties zijn gereed voor de eerste productie van het Product en voor de eerste zending aan de Politie.
- Kwaliteitsregistraties kunnen altijd in overleg met de Politie worden aangepast.
- Indien de Kwaliteitsregistratie door de Politie wordt gemaakt, dan is de Politie eindverantwoordelijk voor deze Kwaliteitsregistratie. Aanpassingen op de Keuringsregistraties kunnen alleen in onderling overleg gemaakt worden.

6. Ten aanzien van het Product voert de Politie een actief kwaliteitsbeleid. Dit beleid kan worden uitgevoerd door:
   - Attributenkeuringen, FRI;
   - Kwaliteitsregistraties / Inspectieregistraties;
   - Pre-audit vragenlijst(en);
   - Procesaudits;
   - Productaudits;
   - Productiecontrole, DU PRO;
   - Jaarlijks kan de Politie de N.A.W.-gegevens van de Producent(en) controleren;
   - Jaarlijks kan de Politie de reeds aangeboden managementcertificaten van de Producent(en) opvragen en controleren;
   - Op verzoek levert de Producent een aantal onderdelen van het Product die door de Politie onderworpen aan een (laboratorium)test.

7. Contactpersoon met betrekking tot kwaliteitszorg.
   Opdrachtnemer zal één contactpersoon en een plaatsvervangend contactpersoon aanwijzen die als aanspreekpunt zal fungeren voor de Politie. Deze contactpersoon beheerst de Nederlandse of Duitse of Engelse taal in woord en geschrift goed. En beschikt over voldoende materiekennis.

8. Bij kwaliteitszorg wordt een hiërarchische opbouw gehanteerd op de volgorde van belangrijkheid:
   1. Technische Richtlijnen en de hierin benoemde wetregelgeving en Normen;
   2. Kwaliteitsclausule en de hierin benoemde Normen.

9. Opdrachtnemer draagt zorg dat de leden van de Afnamecommissie over de materiekennis beschikken die noodzakelijk is om het Product te kunnen keuren.
   - Deze kennisopbouw vindt plaats voor of tijdens de eerste productie van het Product en voordat de eerste zending aan de Politie wordt aangeboden.
   - Indien Opdrachtnemer niet beschikt over de mogelijkheid om deze materiekennis te verstrekken, dan kan Opdrachtnemer, de Fabrikant van het Product aanwijzen als vertegenwoordiger van Opdrachtnemer, om deze materiekennis aan de Afnamecommissie kenbaar te maken.
   - Voor deze kennisopbouw brengt Opdrachtnemer geen kosten in rekening bij de Politie.

10. Daar waar Product wordt geschreven wordt verwezen naar de opsomming in Tabel 1.

11. Opdrachtnemer draagt zorg dat de Fabrikant van de grondstoffen beschikt over deze Kwaliteitsclausule. Specifiek de gegevens die betrekking hebben op de vervaardiging van grondstoffen ten behoeve van het Product.

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

12. Opdrachtnemer draagt zorg dat de Fabrikant van het Product beschikt over deze Kwaliteitsclausule. Specifiek de gegevens die betrekking hebben op de vervaardiging van het Product.

13. Begeleidende Bijlagen zoals bijvoorbeeld de ISO-Normen: ISO 9000:2015, ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 en de ISO Standaard 2859-1-1999 worden niet ter beschikking gesteld door de Politie. De benoemde Normen en de Normen zoals vermeld in de Bijlage A en C kunnen bijvoorbeeld gekocht worden via de NEN. De adresgegevens staan vermeld in hoofdstuk 5. Informatie die via het internet verkrijgbaar is:
- Documentatie ten aanzien van de ILO-conventie via de http://www.ILO.org
- Europese richtlijnen via http://eur-lex.europa.eu/homepage.html
- Öko-tex richtlijnen via https://www.oeko-tex.com

14. Niet nader gespecificeerde benodigdheden zijn van een hoogwaardige handelskwaliteit.

15. Het is zowel de Fabrikant / Onderaannemer als Opdrachtnemer verboden om een goed- en/of afgekeurd Product aan derden ter beschikking te stellen.

16. Tijdens de Productie van het Product zijn essentiële onderdelen van de Kwaliteitsclausule, op verzoek van de Afnamecommissie, beschikbaar.
Essentiele onderdelen van het Product zijn:
- Conformiteitsverklaring;
- Datasheets;
- Inspectieregistraties;
- Keuringsregistraties;
- Tolerantietabel uit deze Kwaliteitsclausule.

*17 (*Tussentijdse) Wijziging productielocatie:
- Indien de Opdrachtnemer besluit de productie van het Product op een andere plaats uit te voeren (land en/of producent) dan bij de in de offerte genoemde Producent, dient hij hiervan de Politie in kennis te stellen;
- De Politie heeft het recht een Procesaudit uit te voeren;
- Deze herhalingsaudit wordt uitgevoerd door het Auditteam van de Politie;
- De auditkosten zijn voor rekening van Opdrachtnemer;

18 (Tussentijdse) Wijziging Product:
- Indien de Opdrachtnemer besluit het vastgestelde Standmodel te modificeren, dan dient hij hiervan de Politie in kennis te stellen;
- Het "nieuwe" Product ter goedkeuring aan te bieden bij de Politie;
- Voor het "nieuwe" Product wordt een aangepaste conformiteitsverklaring afgegeven.

19 Leveringen:
- Het Product is voorzien van een Nederlandstalige gebruiksaanwijzing.

20 Disclaimer testapparaten en kits
In deze Kwaliteitsclausule genoemde testapparaten, types en kits kunnen afwijken, bijvoorbeeld indien een testapparaat vervangen wordt door een ander type of als testkit niet meer verkrijgbaar is.

© 2016 Politie, all rights reserved.

1. Algemene richtlijnen

1.1 De uitrusting die verworven wordt door de Politie, is bedoeld voor de Nederlandse Politie en aan haar gelieerde organisaties. Politieambtenaren zullen het Product gebruiken tijdens de uitoefening van hun dienst. Veiligheid, uniformiteit, functionaliteit en uitstraling zijn daarbij belangrijke aandachtspunten. de Politie stelt hoge Eisen aan de kwaliteit van het Product. Het controleren van de Eisen gebeurt door middel van kwaliteitssystemen en Kwaliteitsborging. Een instrument daarbij is deze Kwaliteitsclausule.

1.2 De Politie werkt met maatwerk Registraties en standaard Procedures ten behoeve van het kwaliteitszorgsysteem.

1.3 De Politie werkt met zogenaamde Standmodellen en Standstalen. Met deze vastgestelde Voorbeeldexemplaren wordt de uniformiteit gewaarborgd. Voor alle gevallen ten aanzien van kwaliteit, grondstoffen en confectioneren, waarin de Technische Richtlijnen niet voorziet wordt verwezen naar het Standmodel en/of Standstalen, terwijl het recht van modelwijzigingen door de Politie te allen tijde wordt voorbehouden.

1.4 Bij de Politie is Productkennis & Analyse eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het Product. Deze afdeling laat zich bij het realiseren van die verantwoordelijkheid ondersteunen door zowel interne - als externe specialisten.

1.5 De Opdrachtnemer die aan de Politie Producten levert onderhoud voor de productie en montage van het Product een kwaliteitsmanagementsysteem conform de ISO 9001 (of een ander vergelijkbaar kwaliteitsmanagementsysteem).

1.6 De Opdrachtnemer die aan de Politie Producten levert onderhoud voor de productie en montage van het Product een milieumanagementsysteem conform de ISO 14001 (of een ander vergelijkbaar milieumanagementsysteem).

1.7 Correspondentie over kwaliteitszaken ten aanzien van het Product verloopt altijd via Productkennis & Analyse .

1.8 Keuringsdocumenten zijn correct en 5 werkdagen voor uitlevering van een (deel)order in het bezit van de Politie, tenzij door de Politie goedkeuring is gegeven aan een kortere periode. Deze goedkeuring is in de regel van toepassing op 1 (deel)levering. Deze richtlijn is een KPI van de Politie.

1.9 Keuringsdocumenten (FRI) zijn een onderdeel van een (deel)levering:
De Opdrachtnemer kan volstaan met 1 keuze uit een van de 2 onderstaande opties:
- Digitaal: voorkeur onder vermelding van Opdrachtnemersnaam en ordernummer aan: marcel.van.der.lubbe@politie.nl;
- Persoonlijk: ondertekende Documenten ter afsluiting van een, aan de productielocatie gehouden Attributenkeuring (IPC).

1.10 Indien na het vaststellen van de definitieve Standmodellen blijkt dat onderdelen in deze Kwaliteitsclausule ten aanzien van de grondstoffen en/of Keuringsdocumenten en/of productie en/of Laboratoriumtesten moet worden aangepast dan wordt deze aanpassing uitgevoerd voor aanvang van de eerste productierun.

1.11 In deze Kwaliteitsclausule staan handreikingen die dienen om een hoogwaardig Product te garanderen. Daarnaast is deze Kwaliteitsclausule voor de Opdrachtnemer op een Europese Aanbesteding een hulpmiddel bij het opstellen van een offerte. Verder wordt

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

deze Kwaliteitsclausule gebruikt tijdens de Beoordeling van de offertemodellen en de Audit Inkomende Goederen.

1.12 De meest actuele versie van deze Kwaliteitsclausule is in het bezit van de Politie. **Aanvullingen,** wijzigingen en opmerkingen kunnen schriftelijk aan de Politie worden doorgegeven. Na controle door de Politie kunnen aanpassingen worden doorgevoerd. Opdrachtnemer **ontvangt na een** aanpassing een nieuwe **versie van de** Kwaliteitsclausule. De Opdrachtnemer draagt zorg dat de procesketen de aangepaste versie ontvangt.

1.13 Gelijke Producten
Bij leveringen van een gelijk Product, bijvoorbeeld na contracteinde, voldoet het Product steeds aan de Technische Richtlijnen en blijven de Eisen benoemd in deze Kwaliteitsclausule van toepassing op de (deel)levering van het Product, tenzij anders door de Politie wordt aangegeven.

1.14 Algemeen gebruik van de Kwaliteitsclausule
In sommige gevallen zijn paragrafen en/of Laboratoriumtesten benoemd die voor het vastgestelde Product niet van toepassing. Hiervoor is gekozen om maximaal de verschillende mogelijkheden in het Product en deze Kwaliteitsclausule te benoemen. Indien blijkt dat deze paragrafen en/of Laboratoriumtesten niet noodzakelijk zijn dan kunnen deze voor de eerste productierun verwijderd worden. Opdrachtnemer zorgt voor de benodigde informatie.

1.15 Onvoorziene omstandigheden
Wijzigingen als gevolg van omstandigheden die niet konden worden voorzien kunnen er toe leiden dat deze Kwaliteitsclausule "Kwaliteitsclausule uitschuifbare wapenstok 0_9_0.docx" op onderdelen wordt aangepast.

1.16 Productkennis en productkwaliteit
Ten behoeve van de verschillende Product(onderdelen) dient de Opdrachtnemer de voor kwaliteitszorg benodigde testen (Normen) aan de Politie te leveren. De Opdrachtnemer dient te omschrijven hoe de verschillende Product(onderdelen) worden getest. De van toepassing zijnde toleranties zijn vermeld.

1.17 Grondstoffen kunnen door een onafhankelijk erkend geaccrediteerd Laboratorium aan de hand van de Technische Richtlijnen gecontroleerd worden. De uitslag van het Laboratoriumregistratie is voor beide partijen bindend. Indien blijkt dat de materialen niet aan de Technische Richtlijnen of delen ervan voldoet, zijn de kosten van dit onderzoek voor rekening van Opdrachtnemer.

1.18 Internetsites als bron van informatie
De toegang tot en het gebruik van in deze Kwaliteitsclausule genoemde sites en de inhoud daarvan is voor risico van de gebruiker. De Politie heeft links naar andere websites verstrekt uitsluitend voor uw gemak, en is niet verantwoordelijk voor de inhoud van deze andere sites. Het is aan u om voorzorgsmaatregelen te nemen voor items als virussen, wormen, Trojaanse paarden en andere items van Destructieve aard.

© 2016 Politie, all rights reserved.

2. De Eisen met betrekking tot de Grondstoffen

2.1 Algemene Kwaliteitseisen

Algemeen wordt gesteld dat de productieruimte: goed verlicht, schoon en veilig zijn en voldoende werkruimte bieden om een hoogwaardig Product te maken:

- De grondstoffen dienen een regelmatig uiterlijk te hebben;
- De Technische Richtlijnen geven de Eisen aan waaraan de grondstoffen moeten voldoen. Alternatieven zijn mogelijk, mits er geen concessies worden gedaan aan gespecificeerde eigenschappen. Veel van de grondstoffen zijn door middel van een uitgebreid ontwikkelingstraject tot stand gekomen. Deze kunnen slechts bij hoge uitzondering en in overleg met de Politie veranderd worden;
- Steeds dient in acht genomen te worden dat de grondstoffen gebruikt zullen worden voor het Product dat politiebeambten bij de uitvoering van hun functie zullen dragen. Aan de grondstoffen worden zware Eisen gesteld door professionele gebruikers. In veel gevallen zijn daarop ISO-Normen van toepassing;
- Van grondstoffen kunnen technische eigenschappen zoals gewicht, samenstelling en/of vereisten opgenomen worden in de Technische Richtlijnen van het Product;
- Textiele grondstoffen moeten voldoen aan de Öko-Tex® Standaard 100, klasse II, verdere informatie http://www.oeko-tex.com, (stand 01.04.2016);
- De materialen waarvan het Product is vervaardigd, met inbegrip van de eventuele afbraakproducten, mogen geen schadelijke gevolgen hebben voor de gezondheid of de veiligheid van de gebruikers.

2.2 Inspectieregistratie

Na Gunning dient Opdrachtnemer op verzoek van de Politie van de diverse materialen en Registraties, één of meerdere Inspectieregistraties te overhandigen, niet ouder dan 6 maanden, afkomstig van een erkend geaccrediteerd Europees Laboratorium, opgesteld in de Nederlandse- of Duitse- of Engelse taal, waaruit blijkt dat de vermelde materialen voldoen aan de in de Technische Richtlijnen gestelde Eisen. In de Bijlage "Checklist" van de Technische Richtlijnen staat vermeld van welke materialen een Inspectieregistratie overhandigd moet worden.

2.3 Datasheets

Bij de Europese aanbesteding uitschuifbare wapenstok dient Opdrachtnemer, bij de inschrijving, van de diverse materialen, de Meest Recente Datasheets te overhandigen. De Datasheets zijn afkomstig van fabrikant en van de betreffend materialen, opgesteld in het Nederlands, Duits of Engels. Uit deze Datasheets blijkt dat de gebruikte materialen voldoen aan de in de Technische Richtlijnen gestelde Eisen. In de Technische Richtlijnen van het Product staat in de Bijlage "Checklist" vermeld van welk onderdeel van het Product een Datasheet overhandigd moet worden.

Indien de Opdrachtnemer op het moment van inschrijving beschikt over Meest Recente interne/externe Inspectieregistraties dan is het toegestaan om deze Inspectieregistraties in plaats van de vereiste Datasheets te leveren.

2.4 Toleranties ten behoeve van de grondstoffen

- Bij grondstoffen van onderdelen van Politie-uitrusting is het belangrijk dat kleur en uiterlijk steeds hetzelfde zijn. De toleranties daarvoor worden aangegeven in de Technische Richtlijnen en zijn strenger dan de in de branche gebruikelijke toleranties.
- Indiende kleur en/of het uiterlijk niet zichtbaar tijdens het dragen dan worden de in de branche gebruikelijke toleranties gehanteerd.

© 2016 Politie, all rights reserved.

2.5 Methodiek van het keuren grondstoffen
De grondstoffen van het Product **kunnen** met de onderstaande systemen en technieken worden gecontroleerd om de kwaliteit te meten:

- Analyse (Laboratorium, op samenstelling van onderdelen);
- AQL – Acceptable Quality Level (toegestane kwaliteitsafwijking);
- Du Pro – During Production (tijdens productie);
- FRI – Final Random Inspection (eindcontrole);
- IPC – Initial Production Check (initiële productiecontrole);
- PPC – Pre Producing Check (pre-productie controle);
- Meten – kleur;
- Tellen;
- Visueel – dit is Product specifiek;
- Wegen – Product;
- Testen op onderdelen Conform de Norm. Indien blijkt dat de grondstoffen afwijken **kan** worden afgeweken van de benoemde Laboratoriumtesten in het overzicht in Bijlage C.
- Vergelijken met Datasheet en Inspectieregistratie, indien deze Registraties zijn aangeleverd;

Indien onvermijdelijk kan de Keuring Destructief zijn.

2.6 Kleurmeting
Regelmatig zal door de Politie op de Producten kleurmetingen worden gedaan.
Willekeurig zal een aantal Producten worden gecontroleerd of de kleur / de kleuren voldoen aan de gestelde Eisen zoals in de Technische Richtlijnen staan vermeld.
de Politie maakt gebruik van een kleurspectrometer Type ColorTec PCM+ - 2014065.
Deze Meting wordt bijvoorbeeld uitgevoerd tijdens een Audit Inkomende Goederen in Apeldoorn en/of tijdens een Afnamekeuring bij de Fabrikant van het Product. Bij een afwijkend resultaat ten opzichte van. de Norm **kan** de Politie besluiten om het Product bij een erkend en geaccrediteerd Laboratorium te laten testen. Bij niet voldoen aan de Norm kijk bij punt 1.17.

2.7 Schuifkaart International Organisation of Standardization Standaard 2859
Voor de bepaling van de te keuren hoeveelheden, bij een Afnamekeuring, wordt gebruik gemaakt van het KDI-Schuifkaartje ®. Zowel bij minor- en major Afwijkingen wordt de AQL-waarde 2,5 gebruikt. In plaats van aantal te keuren stuks wordt het aantal te keuren meters bepaald. Op verzoek van de Politie dient de Opdrachtnemer van de genoemde steekproef een Inspectieregistratie te doen aan de Politie.

© 2016 Politie, all rights reserved.

3. De Eisen met betrekking tot de productie

3.1 Kwaliteitseisen

Algemeen wordt gesteld dat de productieruimte ten behoeve van het Product: goed verlicht, schoon en veilig is en voldoende werkruimte biedt om een hoogwaardig Product te maken.

Voor de Eisen van het Product, ten aanzien van de productie wordt verwezen naar de beschreven: "Eisen" van de Technische Richtlijnen:

- De oriëntatie tekeningen in de Bijlagen van de Technische Richtlijnen. Deze tekeningen kunnen worden toegevoegd nadat de Producten zijn vastgesteld;
- Voor toleranties van het Product wordt verwezen naar Bijlage B van de Kwaliteitsclausule;
- Specifieke geboden en verboden ten aanzien van de vervaardiging worden vermeld in de Technische Richtlijnen.

3.2 Basiseisen van het Product

- Bij kwaliteitszorg wordt een hiërarchische opbouw gehanteerd voor de volgorde van belangrijkheid:
  1. Technische Richtlijnen;
  2. Kwaliteitsclausule met uitzondering van tolerantietabel, in deze is de Kwaliteitsclausule leidend.
- Binnenwerk voor zover (niet) gespecificeerd dient afgestemd te zijn op het model en professioneel gebruik/reiniging;
- De in de Technische Richtlijnen beschreven Producten zijn onderdeel van de politieuitrusting en dienen een representatief uiterlijk te hebben;
- Gladde verwerking;
- Maatverhoudingen en afmetingen worden vermeld in de Technische Richtlijnen en uitgevoerd Conform tekeningen;
- Politielogo's (indien van toepassing) voldoen aan de Eisen zoals vermeld in de Technische Richtlijnen;
- Materiaalfouten mogen niet voorkomen in bijvoorbeeld:
  - Binnenwerk;
- Op/aan het Product mogen geen scherpe snijkanten en/of –randen en/of uitstekende punten voorkomen, die overmatige irritatie of verwondingen kunnen veroorzaken;
- Opmaak en verpakking dienen eenvoudig en adequaat te zijn;
- Schoon;
- Vrij van gevaarlijke schaadstoffen;
- Verzorgd uiterlijk en zonder vlekken en/of krassen.

De basiseisen van het Product worden Visueel beoordeeld, daar waar gemeten dient te worden wordt dit meten gedaan met een normaal meetlint en/of weegschaal. Bij afmetingen wordt afgerond op millimeters. Daar waar gewogen dient te worden wordt dit gedaan met een normale weegschaal. Bij gewichten wordt afgerond op 1 decimaal.

3.6 Toleranties ten behoeve van de productie

- Alle onderdelen dienen nauwkeurig te worden geplaatst c.q. aangezet;
- Paarsgewijze Producten zijn symmetrisch in opbouw;
- Bij metingen worden, indien geen nadere toleranties zijn aangegeven, in Bijlage B genoemde toleranties aangehouden.

Indien in het Product gebruikte toleranties kleiner zijn dan de aangegeven toleranties, dan worden deze gehanteerd. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat deze tolerantiewaarden bij de Politie bekend zijn. Na Gunning worden deze toleranties in een extra tolerantietabel in de Kwaliteitsclausule opgenomen. Zolang deze aangepaste tolerantietabel niet is opgenomen in de Kwaliteitsclausule gelden de in Bijlage B genoemde toleranties.

© 2016 Politie, all rights reserved.

3.7 Alternatieve Producten

In geval dat door de Politie de Opdrachtnemer wordt toegestaan een alternatief Product te leveren dan gelden de gelijke Kwaliteitseisen aan het alternatieve Product dan aan het overeengekomen Product/Standmodel:

- Alternatief Product wordt geproduceerd met identiek Proces als het overeengekomen Product/Standmodel;
- De gebruikte onderdelen zijn van goede kwaliteit en voldoen aan de Technische Richtlijnen;
- De gebruikte grondstoffen voldoen aan de Technische Richtlijnen;
- In- en uitgangscontrole van de Opdrachtnemer zijn voor het alternatieve Product gelijk aan het overeengekomen Product/Standmodel;
- Keuringsregistraties zijn een onderdeel van een (deel)levering.

3.8 Service level "garantie en reparatie"

3.8.1 Garantie

Na de gunning en voor de eerste productierun dient Opdrachtnemer samen met de Politie een lijst op te stellen met Productklachten die door de Opdrachtnemer onder garantie hersteld **kunnen** worden. Deze lijst is niet limitatief. Er zijn afspraken gemaakt over de duur van de Productgarantie. De lijst met garantiebepalingen wordt aan deze Kwaliteitsclausule toegevoegd. Deze lijst is niet limitatief. Een voorbeeldtabel wordt gegeven in Bijlage L.
Ten behoeve van de communicatie met betrekking tot garantie wordt er na gunning een communicatiematrix aan de Kwaliteitsclausule toegevoegd. Een voorbeeldtabel wordt gegeven in Bijlage K.

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

4. De Eisen met betrekking tot Kwaliteitsborging

Voor de Eisen van het Product, ten aanzien van de Kwaliteitsborging wordt deze Kwaliteitsclausule gebruikt:

4.1 Ingangscontrole de Politie

- De ingangscontrole "Audit Inkomende Goederen" wordt voor en door de Politie uitgevoerd op basis van, hoog-niveau-(3) of middel-niveau-(2) of laag-niveau-controle(1). Hierbij kan gebruik gemaakt worden van:
  - Bill of material (BOM);
  - Keuringsregistraties;
  - Kwaliteitsclausule Uitschuifbare wapenstok;
  - Standmodel en/of Standmodellen;
  - Technische Richtlijnen van het Product.
- Methodiek, kijk voor de niveau-uitleg bij § 4.3;
- Het Product kan, in het geval van twijfel aan de kwaliteit, door een onafhankelijk geaccrediteerd en erkend Laboratorium gecontroleerd worden. De uitslag van het laboratoriumregistratie is voor beide partijen bindend;
- Indien blijkt dat het Product niet aan de Technische Richtlijnen of delen daarvan voldoet, zijn de kosten voor dit onderzoek voor rekening van Opdrachtnemer;
- De Attributenkeuring van het Product door de Politie **kan** plaats vinden in/bij de opslag van de Opdrachtnemer:
  - De gehanteerde Norm voor Attributenkeuring is de ISO standaard 2859-1-1999. Soms kan van de gehanteerde Norm worden afgeweken in plus (+) en min (-);
  - Op verzoek verstrekt de Politie een schriftelijke goedkeuring na een succesvolle eindcontrole op de (deel)levering.

4.2 Attributenkeuringen

- Kijk voor verdere informatie "Algemene Rijksinkoopvoorwaarden 2014 Artikel 5. Keuring".
- De Attributenkeuring kan onder meer bestaan uit het testen van het Product en controleren op welke wijze Opdrachtnemer het Product test. De Afnamecommissie is gerechtigd om alle (Laboratorium)testen uit te voeren die zij nodig acht om de Attributenkeuring uit te voeren.
- Van productieprocessen en Producten kan beeldmateriaal gemaakt worden. De Afnamecommissie vraagt hiervoor toestemming aan de Opdrachtnemer. Als Opdrachtnemer toestemming heeft gegeven kan dit beeldmateriaal gebruikt worden als attributenkeuringsbewijs.
- De Attributenkeuring door de Afnamecommissie vindt plaats op locatie bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer stelt hierbij aan de Afnamecommissie kosteloos een ruimte ter beschikking waarin de Attributenkeuring op deugdelijke wijze uitgevoerd kan worden en die voldoet aan de "Arbeidsomstandighedenwet 1998" van 18 maart 1999.
- Opdrachtnemer stelt tevens alle faciliteiten en personeel kosteloos ter beschikking aan de Afnamecommissie zodat de Afnamecommissie de Attributenkeuring op deugdelijke wijze kan uitvoeren.
- Opdrachtnemer dient ervoor zorg te dragen dat de locatie zich niet bevindt in een land of gebied waarheen het Nederlandse Ministerie van Buitenlandse zaken op dat moment alle reizen ontraadt. Het Nederlandse Ministerie van Buitenlandse zaken hanteert een legenda:
  - 1. Groen: geen bijzondere veiligheidsrisico's
    - In het land of gebied zijn de veiligheidsrisico's vergelijkbaar met wat u in Nederland gewend bent.
  - 2. Geel: let op, veiligheidsrisico's
    - Er zijn in dit land of gebied veiligheidsrisico's die afwijken van wat u in Nederland gewend bent.
  - 3. Oranje: alleen noodzakelijke reizen

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

    - Door ernstige veiligheidsrisico's in dit land of gebied kunnen voor reizigers gevaarlijke situaties ontstaan. Daarom adviseert het ministerie van Buitenlandse Zaken u om alleen naar dit gebied te reizen als dat echt noodzakelijk is. Vakantiereizen of reizen die uitgesteld kunnen worden, zijn niet noodzakelijk.
  - 4. Rood: niet reizen
    - Door zeer ernstige veiligheidsrisico's kan voor reizigers een levensbedreigende situatie ontstaan, zoals een oorlogssituatie. Daarom adviseert het ministerie van Buitenlandse Zaken om niet naar dit gebied te reizen.
  - Bij de classificatie code rood en code oranje vinden in dit gebied **geen** Attributenkeuringen plaats. In de voorkomende gevallen waarbij (tijdelijk) code rood en/of oranje wordt toegekend wordt, per Afnamekeuring, in overleg met de Opdrachtnemer een alternatieve locatie bepaald, dit **kan** op de locatie van de Opdrachtnemer, op de locatie van de Politie zijn of in gezamenlijk overleg gevonden locatie, te bereiken met een dienstvoertuig, binnen 1 werkdag(8 werkuren).
  - In de voorkomende gevallen waarbij code geel wordt toegekend wordt, per Afnamekeuring, in overleg met de Opdrachtnemer een locatie bepaald, dit **kan** op de locatie van de Opdrachtnemer, op de locatie van de Politie zijn of in gezamenlijk overleg gevonden locatie, te bereiken met een dienstvoertuig, binnen 1 werkdag(8 werkuren).
- Van de Attributenkeuring wordt een Registratie opgesteld. Deze Registratie wordt voor en door de Politie opgesteld. Op verzoek wordt deze Registratie aan de Opdrachtnemer verstuurd.
- De Attributenkeuring door de Politie impliceert geen onvoorwaardelijke acceptatie van de prestatie van Opdrachtnemer en laat de rechten van de Politie om te reclameren onverlet. Ook na zending kan op elk gewenst moment in opdracht van de Politie Keuring van het Product plaatsvinden. De uitslag van de Keuring is voor beide partijen bindend. De kosten verbonden aan de Keuring zijn, bij afkeur van één of meerdere partijen, voor rekening van Opdrachtnemer. Dit onverminderd de overige rechten van de Politie.
- De Politie houdt zich in het kader van een Keuring of Attributenkeuring nadrukkelijk het recht voor een controle te (laten) uitvoeren naar de productie van het Product. Deze controle kan betrekking hebben op het gehele productieproces van het Product, dus ook bij onderaannemers van Opdrachtnemers. Opdrachtnemer zal de Politie op ieder gewenst moment controles (laten) uitoefenen in het productieproces. Daarbij kunnen behalve kwaliteitsaspecten van materialen, halffabricaten en eindproducten ook proceskwaliteiten (de wijze van vervaardiging) betrokken worden.
- Indien de Politie vermoedt, zulks naar het oordeel van de Politie dat één partij, of meerdere partijen, niet voldoen aan de overeenkomst, kan de Politie op elk gewenst moment een Keuring gelasten naar de geleverde het Product en de daarin gebruikte materialen. De Keuring zal worden uitgevoerd door een door de Politie aan te wijzen laboratorium dat voldoet aan NEN-EN-ISO/IEC 17025:2005. De uitkomst van de Keuring is voor beide partijen bindend. De kosten verbonden aan de Keuring(en) zijn bij afkeur van de betreffende partij voor rekening van Opdrachtnemer – mits de in Product bedoelde garantie nog van toepassing is – onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer uit hoofde van de overeenkomst.
- Opdrachtnemer stemt er mee in dat de Attributenkeuring met zich meebrengt dat een gehele partij wordt afgekeurd indien het geteste Product en/of onderdelen op grond van Attributenkeuring of Keuring niet wordt goedgekeurd.
- Opdrachtnemer verklaart dat de Attributenkeuring niet bedoeld is als inperking van de rechten van de Politie onder deze overeenkomst, in het bijzonder op grond van de overige garantiebepalingen. De Attributenkeuring en het recht om een Keuring uit te laten voeren, staat niet in de weg dat De Politie individuele Producten regelmatig inspecteert en daarbij controleert of het Product de in Technische Richtlijnen bedoelde eigenschappen bevat, dan wel anderszins (nog) voldoen aan de Eisen van het gebruik.
- De Attributenkeuring zal plaatsvinden met inachtneming van de Norm ISO 2859-1-1999.

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

- Visuele Keuring zal plaatsvinden op basis van de omvang van de bestelorder. Bijvoorbeeld, bij grote orders worden grotere aantallen Producten gecontroleerd dan bij kleine orders.
- Van de uitkomsten van Destructieve Laboratoriumtesten wordt een Document opgesteld. Indien de Destructieve beproeving wordt uitgevoerd door een gecertificeerd testinstituut worden de testuitkomsten zo spoedig mogelijk ter Beoordeling aan de Politie toegezonden, waarna de Politie besluit of de partij voor verzending wordt vrijgegeven. Bij Afwijkingen wordt het Product ter Beoordeling aan de Politie , Productkennis & Analyse gestuurd.
- Bij een Destructieve beproeving benodigde materialen en beproevingskosten komen voor rekening van de Politie. Indien blijkt dat het Product niet aan de Technische Richtlijnen of delen daarvan voldoet, zijn de kosten voor dit onderzoek voor rekening van Opdrachtnemer.
- Van de uitkomsten van Destructieve Laboratoriumtesten wordt een Document opgesteld. Indien de Destructieve beproeving wordt uitgevoerd door een gecertificeerd testinstituut worden de testuitkomsten zo spoedig mogelijk ter Beoordeling aan de Politie toegezonden, waarna de Politie besluit of de partij voor verzending wordt vrijgegeven.
- De Politie kan een steekproef - IPC – Initial Production Check (initiële productiecontrole) of FRI – Final Random Inspection (eindcontrole) ook laten uitvoeren door een namens haar optredende vertegenwoordiger. de Politie zal dat vooraf schriftelijk melden aan Opdrachtnemer. De voor de Destructieve beproeving benodigde materialen worden voorafgaande aan de test, op onuitwisbare wijze door de keuringsambtenaar gekenmerkt en door Opdrachtnemer verzonden naar het aangewezen testinstituut.

4.3 Methodiek van keuren van het Product

Het Product **kan** met een hoog-niveau(3) of middel-niveau(2) of laag-niveau(1) controlesysteem of techniek gecontroleerd om de kwaliteit te meten:

- AQL – Acceptable Quality Level (toegestane kwaliteitsafwijking) (3 en 2);
- Du Pro – During Production (tijdens productie) (3 en 2);
- FRI – Final Random Inspection (steekproef eindcontrole) (3 en 2);
- IPC – Initial Production Check (initiële productiecontrole) (3 en 2);
- PPC – Pre Producing Check (pre-productie controle) (3 en 2);
- RFRI – Re-Final Random Inspection (herhaalde eindcontrole door de Politie) (3 en 2);
- Bijlagen en toebehoren en zijn aanwezig op of aan het Product (3, 2 en 1);
- Functioneel, Beoordeling op geschiktheid voor het gestelde doel (3, 2 en 1);
- Meten. Kleurmeting Conform kleurinformatie betreffende Technische Richtlijnen (3);
- Meten. Lengte/breedte Conform maattabel betreffende Technische Richtlijnen (3 en 2);
- Meten. Luchtvochtigheid van de lucht (3 en 2);
- Meten. Temperatuur (3 en 2);
- Technisch (constructie) en/of (meten) Conform betreffende Technische Richtlijnen (3 en 2);
- Vergelijken met het Standmodel en/of met voorgaande zendingen en/of (3, 2 en 1);
- Visueel, controle op kleur(en), beschadigingen, verontreiniging, verpakking (3, 2 en 1);
- Wegen, Conform Technische Richtlijnen, gegevens in/op het etiket, de bijsluiter of productinformatie. Het gewicht is per maat bepaald en vermeld in een Registratie (3 en 2);

Product wordt gecontroleerd met behulp van alle bovenstaand genoemde technieken;
Indien onvermijdelijk kunnen de Keuringen Destructief zijn (3 en 2).

4.4 Keuring en controle door Opdrachtnemer

Ingangscontrole Opdrachtnemer:

- Opdrachtnemer en/of fabrikant keurt steekproefsgewijs de grondstoffen of halffabricaten:

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

- Grondstoffen kunnen in geval van twijfel in opdracht van de Politie door een onafhankelijk geaccrediteerd en erkend Laboratorium gecontroleerd worden. De uitslag van het laboratoriumrapport is voor de Politie en Opdrachtnemer bindend;
- Als het Product niet aan de Technische Richtlijnen of delen daarvan voldoet, zijn de kosten voor dit onderzoek voor rekening van Opdrachtnemer.
- Opdrachtnemer en/of Fabrikant zorgt voor een gedegen controle tijdens het productieproces van het Product en een eindcontrole op alle geproduceerde exemplaren.

Opdrachtnemer zorgt voor levering aan de Politie voor een steekproefkeuring op de in de Technische Richtlijnen vermelde visuele eigenschappen van het Product volgens Norm ISO standaard 2859-1-1999. Deze Keuring mag ook door een onafhankelijke externe partij worden uitgevoerd.

Keuringseenheid	1 stuk
Keuringsniveau S4	voor Laboratoriumproeven, Destructief;
Keuringsniveau I	voor maat- en zicht controles; niet Destructief;
Keuringsniveau III	voor functioneerproeven met de Producten, Destructief;
Steekproefschema	Enkelvoudig;
AQL	2,5;
Type Keuring	normale Keuring.

4.5 Proces- en Productaudit

De Politie wil een veilige werkomgeving bieden en risico's op ongelukken of aantasting van de gezondheid en het welzijn van medewerkers verminderen. Dit behelst dat er op een veilige manier met chemicaliën wordt omgegaan, dat werkruimten schoon en vrij van vervuiling worden gehouden en dat instructies voor het gebruik van persoonlijke bescherming en van apparatuur worden opgevolgd. Dit zijn ook onderdelen waar auditoren van de Politie op letten tijdens een Proces- en Productaudit.

4.5.1 Procesaudit kwaliteitsmanagementsysteem

In de transitieperiode naar de ISO 9001:2015 wordt de Auditee wordt conform het ISO kwaliteitsmanagementsysteem geaudit:

- Opdrachtnemer in het bezit van de ISO 9001:2008 worden conform deze Norm geaudit;
- Opdrachtnemer in het bezit van de ISO 9001:2015 worden conform deze Norm geaudit;
- Opdrachtnemer met een eigen Kwaliteitshandboek worden geaudit conform de ISO 9001:2008.
- Vanaf 2018 wordt de Auditee alleen conform de ISO 9001:2015 geaudit.

Opdrachtnemer zorgt ervoor dat alle schakels in de productieketen bekend zijn bij de Politie. Op verzoek van de Politie houden deze bedrijven zich beschikbaar voor een proces- en/of een Productaudit.

Audit van de Opdrachtnemer **kan** op verschillende locaties(landen) worden afgenomen indien het Product in op verschillende locaties wordt geproduceerd en/of geassembleerd.

Indien het Product op meerdere locaties(landen) wordt geproduceerd, bijvoorbeeld productie en assemblage van de onderdelen van het Product dan vinden Proces- en Productaudits binnen een tijdsbestek van 60 werkdagen plaats. Wordt deze tijd overschreden dan is de eerste Audit ongeldig. Voor aanvang van de eerste Audit is het Auditprogramma zowel bij Opdrachtnemer als de Politie bekend.

De Procesaudit bestaat minimaal uit:

- Vragenlijst(en) vooraf aan de Procesaudit. Deze vragenlijst(en) wordt aan alle ketenpartners verstrekt en dient minimaal 10 werkdagen vooraf aan de Audit bij het Auditteam ingeleverd te worden.

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Herhaling Procesaudit.
Halfweg de uitnutting van het contract **kan** de Politie een herhaling van de Procesaudit uitvoeren. Deze herhalingsaudit **kan** onaangekondigd uitgevoerd worden.

- **Toetsing conform ISO 9001:2008.**
- Kwaliteitsmanagementsysteem uit de ISO 9001:2008 Norm. De nadruk gelegd op Eisen benoemd in de paragrafen:
  1. § 4 – kwaliteitsmanagementsysteemeisen;
  2. § 6 – management van middelen;
  3. § 7 – realiseren van het Product;
     - § 7.2.3. C – communicatie met de klant;
  4. § 8 – Meting, analyse en verbetering beoordeeld;
     - § 8.5.2. het beoordelen van Afwijkingen (waaronder Klachten van klanten).

Overige paragrafen van het kwaliteitsmanagementsysteem worden beoordeeld indien, ter plekke, hiertoe aanleiding bestaat.

- **Toetsing conform ISO 9001:2015.**
- *Kwaliteitsmanagementsysteem uit de ISO 9001:2015 Norm. De nadruk **kan worden** gelegd op Eisen benoemd in de paragrafen:*
  1. *§ 4 – Context van de organisatie;*
     - *§ 4.3 – het toepassingsgebied van het kwaliteitsmanagementsysteem vaststellen;*
  2. *§ 5 – Leiderschap*
     - *§ 5.2.2 – het kwaliteitsbeleid kenbaar maken;*
  3. *§ 6 – Planning;*
     - *§ 6.1 – acties om risico's en kansen op te pakken;*
  4. *§ 8 – Uitvoering;*
     - *§ 8.2.1. – communicatie met de klant;*
  5. *§ 8.5 – Productie en het leveren van diensten;*
     - *§ 8.5.1 – beheersing van productie en het leveren van diensten;*
  6. *§ 9 – Evaluatie van de prestaties;*
     - *§ 9.1. monitoren, meten, analyseren en evalueren.*

De overige paragrafen worden beoordeeld indien, ter plekke, hiertoe aanleiding bestaat.

4.5.2 Procesaudit milieumanagementsysteem
In de transitieperiode naar de ISO 14001:2015 wordt de Auditee wordt conform het ISO milieu-managementsysteem geaudit:

- Opdrachtnemer in het bezit van de ISO 14001:2004 worden conform deze Norm geaudit;
- Opdrachtnemer in het bezit van de ISO 14001:2015 worden conform deze Norm geaudit;
- Opdrachtnemer met een eigen milieuhandboek worden geaudit conform de ISO 14001:2004.
- Vanaf 2018 wordt de Auditee alleen conform de ISO 14001:2015 geaudit.

- **Toetsing conform ISO 14001:2004**
- Het milieumanagementsysteem ISO 14001:2004 wordt door de Politie volgens de Norm ISO 14001:2004 getoetst.
- Milieumanagementsysteem: tijdens een Procesaudit wordt uit de ISO 14001:2004 Norm, de nadruk **kan worden** gelegd op Eisen benoemd in de paragrafen:
  1. § 4 – Milieumanagementsysteemeisen;
  2. § 4.6 – Directiebeoordeling;
     - § 4.4.6 – Beheersing van de werkzaamheden beoordeeld.

De overige paragrafen worden beoordeeld indien, ter plekke, hiertoe aanleiding bestaat.

- **Toetsing conform ISO 14001:2015.**

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

- Het milieumanagementsysteem ISO 14001:2015 wordt door de Politie volgens de Norm ISO 14001:2015 getoetst.
- Milieumanagementsysteem: tijdens een Procesaudit wordt uit de ISO 14001:2004 Norm, de nadruk **kan worden** gelegd op Eisen benoemd in de paragrafen:
  3. *§ 4 – Context van de organisatie;*
     - *§ 4.3 – het toepassingsgebied van het milieumanagementsysteem vaststellen;*
  4. *§ 5 – Leiderschap;*
     - *§ 5.3 – rollen, verantwoordelijkheden en bevoegdheden binnen de organisatie;*
  5. *§ 6 – Planning;*
     - *§ 6.2 – milieudoelstellingen en de planning om ze te bereiken;*
  6. *§ 7 – Ondersteuning;*
     - *§ 7.5 – gedocumenteerde informatie;*
  7. *§ 8 – Uitvoering;*
     - *§ 8.2 – voorbereid zijn en reageren op noodsituaties;*
  8. *§ 9 – Evaluatie van de prestaties;*
     - *§ 9.1. monitoren, meten, analyseren en evalueren.*

De overige paragrafen worden beoordeeld indien, ter plekke, hiertoe aanleiding bestaat.

- Vooraf aan de Procesaudit wordt de Opdrachtnemer een Pre-audit vragenlijst(en) toegestuurd. Het is de bedoeling dat deze vragenlijst(en), minimaal, door de Opdrachtnemer en het productiebedrijf en/of bedrijven, wordt ingevuld. Deze vragenlijst(en) dienen minimaal 10 werkdagen vooraf aan de Procesaudit bij de auditor van de Politie ingeleverd te zijn. De Opdrachtnemer wordt gevraagd de vragenlijst(en) volledig en naar waarheid in te vullen. De Opdrachtnemer krijgt na de Procesaudit, op verzoek, een uitwerking van het resultaat.
- ILO-verdragen, daar waar mogelijk wordt de naleving op deze verdragen beoordeeld. Vooraf aan een Procesaudit dient de Verklaring inzake naleving fundamentele mensenrechtenconventies van de ILO in het bezit te zijn van de auditor de Politie.
- Opdrachtnemer zorgt ervoor dat alle schakels in de productieketen bekend zijn met de ILO-verdragen. Alle schakels in de productieketen ondertekenen bovenstaande ILO-verklaring.
- Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen, daar waar mogelijk wordt bekeken welke invulling Opdrachtnemer hieraan heeft gegeven.
- Een voorbeeld van deze verklaring vindt u onder: Bijlage E1 in de Nederlandse taal en E2 in de Engelse taal.
- Als voorbereiding van de Procesaudit wil Productkennis & Analyse van de Politie over een aantal Documenten beschikken. In Bijlage J wordt verwezen naar deze Documenten. Nummer J.05, J.06, J.07, J.08, J.09, J.10, J.11, J.13 en J.19 dienen in ieder geval aangeleverd te zijn. *J.16 en J.17 alleen als niet voldaan wordt aan de eis in J.06 en J.07.* Deze benoemde Documenten dienen minimaal 10 werkdagen vooraf aan de Procesaudit bij het Auditteam van de Politie ingeleverd te zijn.

4.5.3 Productaudit

Opdrachtnemer zorgt ervoor dat alle schakels in de productieketen bekend zijn bij de Politie. Op verzoek van de Politie houden deze bedrijven zich beschikbaar voor een Productaudit.

De Productaudit bestaat minimaal uit:

- Het productieproces van het betreffend Product en van productie door derden wordt beoordeeld;
- Het Product wordt beoordeeld in alle stadia van vervaardiging;
- Het machinepark ten behoeve van de productie van het Product, van de Fabrikant en van productie door derden wordt beoordeeld;

Resultaat van een Productaudit is een Registratie. Deze Registratie is **niet** openbaar en wordt **niet** ter beschikking gesteld aan de Opdrachtnemer.

4.6 Normen, wetten, regelgeving, richtlijnen en directieve

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

De Documenten en wetten, waarnaar als geheel of voor een onderdeel, in deze kwaliteitsclausule is verwezen, zijn onmisbaar voor de toepassing ervan. Bij gedateerde verwijzingen is alleen de aangehaalde uitgave van toepassing. Bij ongedateerde verwijzingen is de laatste uitgave van de Norm (met inbegrip van eventuele wijzigings- en correctiebladen) waarna is verwezen van toepassing.

De Politie, hecht eraan zoveel mogelijk met standaard Normen te werken om de meetbaarheid en beheersbaarheid te vergroten. Daarbij gaat de Politie, zo specifiek en realistisch mogelijk te werk.
Bij Normen wordt een hiërarchische opbouw gehanteerd voor de volgorde van belangrijkheid:

- Internationale-, nationale-, regionale- en lokale- Wet en Regelgeving;
- NEN-EN-ISO;
- ISO;
- NEN-EN;
- Richtlijnen / directieve;
- Andere Normen bijvoorbeeld:
  - British Standard (BS);
  - CE-of EU-markering (EU-markering verplicht na 2018 – Europese verordening 2016-425);
  - Deutsche industrie Norm (DIN);
  - Norm France (NF);
  - OEKO-TEX®;
  - STeP®;
- Richtlijnen zoals de Code of Conduct on workplace conditions zoals BSCI, ETI en WRAP;

Voor de ISO-norm 9001 en ISO-norm 14001 geldt:
Opdrachtnemer is verplicht gedurende de looptijd van de overeenkomst de normeringen ISO 9001 en ISO 14001 actueel te houden;

- Opdrachtnemer rapporteert een eventuele verlenging(door een kopie van het certificaat te sturen aan Productkennis & Analyse van de Politie) of verlies van een ISO-normering;
- Opdrachtnemer rapporteert een eventuele wijzigingen aangaande de ISO-norm en in hoeverre Opdrachtnemer hierop haar processen heeft aangepast;
- Opdrachtnemer rapporteert gewijzigde processen en de invloed hiervan op de ISO-norm of op het Product.
- Indien Opdrachtnemer andere nationale en/of internationale normeringen heeft aangeboden dan dienen deze ook actueel gehouden te worden.

Na de Gunning en voor de eerste productierun dient Opdrachtnemer alle documentatie te hebben aangeleverd bij Productkennis & Analyse dit zijn:

- De actuele en juiste maattabel van het Product, voorzien van tolerantiewaarde zoals deze in Bijlage B zijn aangegeven;
- De Datasheets, kijk voor verdere informatie Eisen met betrekking tot de grondstoffen;
- De Keuringsregistraties, kijk voor verdere informatie Eisen met betrekking tot de grondstoffen;
- De klachtenprocedure van het Product;
- De Kwaliteitsregistraties van het Product;
- Een geldig (scope en datum) ISO 14001 certificaat (indien van toepassing);
- Een geldig (scope en datum) ISO 9001 certificaat;
- Garantie en reparatielijst kijk voor informatie Bijlage L;
- Het proceshandboek van de Producten;
- ILO-verklaring, van Opdrachtnemer en de ketenpartners;
- Indien geen ISO 9001 dan het eigen Kwaliteitshandboek of ander bewijs, kijk § 4.7.1;
- Indien geen ISO 14001 dan het eigen milieuhandboek of andere bewijs, kijk § 4.7.2;

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

- Retourenformulier van het Product.

4.7 Procesmanagement Kwaliteitshandboek en Milieuhandboek.

4.7.1 Procesmanagement Kwaliteitshandboek van Opdrachtnemer en/of Producent.

Indien er geen geldig ISO 9001- certificaat wordt aangeboden dan kan een eigen Kwaliteitshandboek worden aangeboden.

Minimaal vanuit de Norm ISO 9001 moet omschreven zijn hoe de Opdrachtnemer de onderstaande volgende paragrafen hanteert:

1. § 4 – "kwaliteitsmanagementsysteemeisen";
2. § 6 – "management van middelen";
3. § 7 – "realiseren van het Product";
    - § 7.2.3., C – "communicatie met de klant";
4. § 8 – "Meting, analyse en verbetering" beoordeeld;
    - § 8.5.2. "het beoordelen van Afwijkingen" (waaronder Klachten van klanten).

Het Procesmanagement Kwaliteitshandboek:

- Naast bovenstaande paragrafen is **de inhoudsopgave** een onderdeel van het complete Kwaliteitshandboek en wordt deze aangeboden indien er geen geldig ISO 9001-certificaat wordt aangeboden;
- Duidelijk moet uit het Kwaliteitshandboek blijken welke kwaliteitsmaatregelen er zijn genomen ten aanzien van de ISO-scope: design(ontwerp en ontwikkeling), productie en verkoop van het Product;
- Het Kwaliteitshandboek dient bij voorkeur in de Nederlandse taal te zijn opgesteld;
- Een Engelse of Duitse versie van het Kwaliteitshandboek is ook toegestaan;
- Het procesmanagement Kwaliteitshandboek is van Recente datum. Niet ouder dan 3 jaar;
- Opdrachtnemer is verplicht gedurende de looptijd van de overeenkomst het eigen Kwaliteitshandboek actueel te houden;
- Het Kwaliteitshandboek dient door hiervoor bevoegd gezag geaccordeerd te zijn.

4.7.2 Procesmanagement Milieuhandboek van Opdrachtnemer en/of Producent.

Indien er geen geldig ISO 14001-certificaat wordt aangeboden dan kan een eigen Milieuhandboek worden aangeboden.

Minimaal moet omschreven zijn hoe de Opdrachtnemer de onderstaande ten aanzien van milieumanagement hanteert:

- Milieumanagementsysteemeisen;
- Directiebeoordeling;
- Beheersing van de werkzaamheden beoordeeld;
- Opsomming van de huidige effecten op het milieu (Opdrachtnemer en productielocatie);
- Opsomming van concrete plannen om milieu doelstelling te behalen (Opdrachtnemer en productielocatie).

Het Procesmanagement Milieuhandboek:

- Naast bovenstaande onderdelen is **de inhoudsopgave** een onderdeel van het complete Milieuhandboek en wordt deze aangeboden indien er geen geldig ISO 14001-certificaat wordt aangeboden, kijk voor verdere informatie § 4.7.3;
- Duidelijk moet uit het Milieuhandboek blijken welke milieumaatregelen er zijn genomen ten aanzien van de ISO-scope: design(ontwerp en ontwikkeling), productie en verkoop van het Product;
- Het Milieuhandboek dient bij voorkeur in de Nederlandse taal te zijn opgesteld;
- Een Engelse of Duitse versie van het Milieuhandboek is ook toegestaan;

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

- Het Milieuhandboek is van Recente datum. Niet ouder dan 3 jaar;
- Opdrachtnemer is verplicht gedurende de looptijd van de overeenkomst het eigen Milieuhandboek actueel te houden;
- Het Milieuhandboek dient door hiervoor bevoegd gezag geaccordeerd te zijn.

4.7.3 Handreiking voor alternatieve van een eigen* Kwaliteitshandboek / Milieuhandboek / Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen handboek.

Als Output van een eigen Kwaliteitshandboek kan met ook volstaan met:
- Activiteiten / Output van eigen ingangscontrole;
- Activiteiten / Output van eigen uitgangscontrole;
- KPI's ten behoeve van kwaliteit en/of logistieke doelstellingen van Opdrachtnemer en Fabrikant;
- Uitdraai van een kwaliteitsdashbord;
- Scholing en trainingsoverzicht ten aanzien van eigen personeel kwaliteitsmanagement;
- Voldoen aan een CODE OF CONDUCT on workplace conditions (aan de Fabrikant opgelegd door leveranciers).
- Voldoen aan de Wettelijke Eisen in het land van productie.

Opdrachtnemer kan een keuze maken uit bovenstaande. Deze opsomming is niet limitatief.

Als Output van een eigen Milieuhandboek kan met ook volstaan met:
- Activiteiten / Output van eigen energiewinning, consumptie en -besparingen van energie;
- Activiteiten / Output van eigen grondstoffen, consumptie en besparingen van grondstoffen;
- Activiteiten / Output van eigen waterwinning, -consumptie en -besparingen van water;
- Activiteiten / Output van groenplan / groenvoorziening;
- Activiteiten / Output van omgang met afvalstoffen;
- Activiteiten / Output van omgang met CO^2;
- Activiteiten / Output van omgang met schadelijke stoffen;
- Doelstellingen ten aanzien van het milieu, in een plan, do, check, act vorm (PDCA-cirkel)
- KPI's ten behoeve van milieu doelstellingen van Opdrachtnemer en Fabrikant;
- Uitdraai van een blanco milieudashbord;
- Voldoen aan een CODE OF CONDUCT on workplace conditions (aan de Fabrikant opgelegd door leveranciers);
- Voldoen aan externe Eisen / wet- en regelgeving ten aanzien van het milieu;
- Voldoen aan interne Eisen / gedragscode ten aanzien van waterhuishouding, energie en afvalstoffen.

Opdrachtnemer kan een keuze maken uit bovenstaande. Minimaal dienen 3 onderdelen van deze bovenstaande keuzelijst te worden aangeboden. Deze opsomming is niet limitatief.

Als Output van een eigen* Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen beleid kan met ook volstaan met:
- Activiteiten / Output van humanitaire hulp aan derde(binnen de eigen landsgrenzen);
- Activiteiten / bewijs van duurzaam ondernemen;
- Activiteiten / bewijs van levenscyclus cradle to cradle productie / Producten;
- Certificaat ISO 18001 (van de Fabrikant);
- Certificaat ISO 26000 (van de Fabrikant);
- Certificaat SA 8000 (van de Fabrikant);
- Certificaat DIN 6000 (van de Fabrikant);
- Doelstellingen ten aanzien van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen;
- Code of Conduct, bijvoorbeeld een kopie van een BSCI-onderzoek van de Fabrikant van het Product of een vergelijkbare Code of Conduct zoals: SMETA, ETI, EICC, FLA, WARP;
- KPI's ten behoeve van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen(MVO);

© 2016 Politie, all rights reserved.

- Lid van een landelijke vereniging Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen.

Opdrachtnemer kan een keuze maken uit bovenstaande. Minimaal dienen 3 onderdelen van deze bovenstaande keuzelijst te worden aangeboden. Deze opsomming is niet limitatief.

** "eigen", in bovenstaande opsomming wordt bedoeld van de Fabrikant van het Product.*
De benoemd Output mag worden aangeleverd in de het Nederlands, Duits of Engels.

© 2016 Politie, all rights reserved.

4.8 Registraties

4.8.1 Inspectieregistratie ten behoeve van de grondstoffen

Opdrachtnemers zijn onderverdeeld in 3 Klassen. Opdrachtnemer / leverancier in de Klasse A levert altijd de Kwaliteitsregistraties aan.
Opdrachtnemer / leverancier in de klassen B en C levert **op verzoek** van de Opdrachtnemer Kopieën van de Inspectieregistratie van de grondstoffen aan:

- **Bij voorkeur**, digitaal worden aangeleverd ter attentie van marcel.van.der.lubbe@politie.nl onder vermelding van Opdrachtnemer en Politie-ordernummer(s) (indien bekend);
- In een envelop (opschrift Ter Attentie van: Productkennis & Analyse en ordernummer) .

Kijk voor verdere informatie § 1.9 Keuringsdocumenten en tabel 2, pagina 5.
Na het vaststellen van de definitieve Standstaal wordt in overleg tussen Opdrachtnemer en de kwaliteitsverantwoordelijke van de Politie de definitieve inhoud van de Inspectieregistratie vastgesteld.

4.8.2 Keuringsregistratie ten behoeve van het Product

De Keuringsregistraties van de Attributenkeuringen dienen bij een zending aan de Politie te worden overhandigd:

- Bij voorkeur, digitaal worden aangeleverd ten attentie van marcel.van.der.lubbe@politie.nl onder vermelding van Opdrachtnemer en ordernummer(s) of;
- In een envelop (opschrift Ter attentie van: Productkennis & Analyse en ordernummer(s)) met de order te worden meegeleverd;

Na het vaststellen van de definitieve Standmodel, maten en maattabel wordt in overleg tussen Opdrachtnemer en de kwaliteitsverantwoordelijke van de Politie de definitieve inhoud van de Keuringsregistraties vastgesteld.

4.8.3 Kwaliteitsdossier

De Politie, Productkennis & Analyse , onderhoudt een kwaliteitsdossier.
In dit (digitale) dossier kunnen de volgende Documenten worden vastgelegd / bewaard:

- ISO-certificaten: 9001, 14001, 18001, 27001 en/of de betreffende systeemmanagementhandboeken;
- ILO-verklaringen: Forced Labour, Discrimination, Child Labour en Freedom of Association, Occupational Safety and Health;
- Procesauditbevindingen; bijvoorbeeld bezoekregistratie, auditregistratie en foto's (indien van toepassing), vragenlijst(en), auditplanning, auditaankondiging, CAR- en NCR-registraties;
- Productauditbevindingen bijvoorbeeld:
  - Inspectie- en Keuringsregistraties;
  - bezoekregistratie;
  - auditregistraties en foto's (indien van toepassing).
- Interne – en externe Kwaliteitsregistraties betreffende de Attributenkeuringen bijvoorbeeld:
  - onderdelenlijst (Bill of Material);
  - keuringscertificaten;
  - Laboratoriumtesten;
  - meetprotocol.
- Klachtenregistratie (indien van toepassing);
- Pre-audit vragenlijst(en) en het behaalde resultaat van deze vragenlijst(en) van de ketenpartners;
- Output zoals benoemd in § 4.7.3.

Gegevens uit deze Registraties kunnen door de Politie gebruikt worden voor de managementregistratie.

© 2016 Politie, all rights reserved.

4.8.4 Bereikbaarheid ten behoeve van (schriftelijke) Registraties:

Post adres:

Politie-uitrusting
Postbus 608

NL – 7300 AP Apeldoorn

Ter attentie van: Productkennis & Analyse

Overige bereikbaarheidsgegevens:

Telefoon	+31 (0) 652 528 289
E-mail	marcel.van.der.lubbe@politie.nl

Voorbeelden van deze Keuringsregistraties:

Bijlage F, G en Bijlage H.

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

5. Aanvullende Informatie

5.1 (Internet) Adressen

ARIV
https://www.pianoo.nl/algemene-rijksinkoopvoorwaarden-2014-ariv-2014

Comité Européen de Normalisation (CEN)
Rue de Stassart 36
B – 1050 Bruxelles
http://www.cen.eu/cenorm/homepage.htm

Euratex technical Clothing Group
Rue Montoyer 24 Box 10
B – 1000 Brussel
http://www.euratex.org
Ten behoeve van bij de Laboratoriumtesten in de Bijlage A, de vermelde ECLA en informatietool voor textiel en kledingproducenten.

Landenrisico
http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/reisadviezen.

Nederlands Normalisatie Instituut (NNI)
Postbus 5059
NL – 2600 GB Delft
Telefoon +31 (0)152 690 390
http://www.nen.nl
Ten behoeve van vermelde NEN-normen.

Ökö-Tex
http://www.oeko-tex.com

Politie-uitrusting
Bezoekadres:
Europaweg 224
NL – 7336 AR Apeldoorn
Telefoon +31 (0) 88 6620500
Postadres:
Postbus 608
NL 7300 AP Apeldoorn
http://www.politie.nl

TÜV Rheinland Nederland
Westervoortsedijk 73
NL – 6827 AV Arnhem
Telefoon +31 (0) 88 8887888
http://www.tuv.com/nl

Stork INTERMES B.V.
Geaccrediteerd kalibratie- en testlaboratorium
Langelermaatweg 10
Telefoon +31 (0) 74 2408166
NL – P.O. Box 194, 7550 AD Hengelo (OV)

© 2016 Politie, all rights reserved.

5.2 Afkortingen

– ARIV	Algemene RijksInkoopVoorwaarden
– AATCC	American Association of Textile Chemists and Colorists
– AQL	Acceptable Quality Level (toegestane kwaliteitsafwijking)
– ASTM	American Society for Testing and Materials
– BS	British Standard
– BSCI	Busines s Social Compliance Initiative
– CEN	Comité Européen de Normalisation
– COC	Code of Conduct(gedragscode)
– CAR	Corrective Action Report
– Cm	Centimeter
– DIN	Deutsche Industrie Norm
– Du Pro	During Production (kwaliteitscontrole tijdens productie)
– EA	Europese Aanbesteding
– EICC	Electronic Industy Citizenship Coalition®
– EN	Europese Norm
– EOF	End Of File (einde bestand)
– EU	Europese Unie
– ETI	Ethical Trading Initiative
– FRI	Final Random Inspection (eindcontrole)
– GRI	Sustainability Reporting Guidelines™
– IEC	International Electrotechnical Commission
– ILD	Inschrijvingsleidraad
– ILO	International Labour Organization
– ISO	International Organization for Standardization
– KC	Kwaliteitsclausule
– KMS	Kwaliteitsmanagementsysteem
– KPI	Key Prestatie-Indicator
– Ml	milliliter
– NAW	Naam Adres Woonplaats
– NCR	Non Conformity Report
– NEN	Nederlandse Norm
– NF	Norme Française
– NL	Nederland
– NNI	Nederlands Normalisatie Instituut

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

–	Nm	Nummer metrisch
–	OHSAS	Occupational Health and Safety Assessment Series
–	PBM	Persoonlijke Beschermings Middelen
–	PCB	Polychloorbifenyl
–	PCT	Polychloorterfenyl
–	PDM	Producten & Dienstenmanager
–	PPC	Pre Producing Check (pre-productie controle)
–	PPM	Parts Per Million
–	PDCA	Plan, Do, Check, Act. Demming cirkel.
–	REACH	Registratie, Evaluatie en Autorisatie van Chemische stoffen Reach European Regulation 1907/2006
–	RFRI	Re-Final Random Inspection
–	TR	Technische Richtlijnen
–	UWS	Uitschuifbare wapenstok
–	WRAP	Worldwide Responsible Accredited Production

© 2016 Politie, all rights reserved.

6. Onderhoud van de Kwaliteitsclausule
(Kwaliteitsclausule uitschuifbare wapenstok 0_9_0.docx)

Terugkoppeling vanuit de hele productieketen is tijdens de duur van het contract, tijdens de productiefase en van de leveringen aan de Politie van harte welkom.

Indien Opdrachtnemer van mening is dat essentiële informatie ontbreekt aan deze Kwaliteitsclausule dan kan deze in onderling overleg Productkennis & Analyse worden toegevoegd aan deze Kwaliteitsclausule. Van de Politie is Productkennis & Analyse verantwoordelijk voor deze Kwaliteitsclausule.

Indien u vragen heeft, of in het geval van twijfel, ten aanzien van deze Kwaliteitsclausule, neem dan contact op met Marcel van der Lubbe, Productkennis & Analyse (kwaliteitsmanagement) van Politie-uitrusting. Mobiel +31 (0) 6 52 52 82 89.
De verkregen informatie wordt in dank aanvaard, wordt vertrouwelijk behandeld en dient uitsluitend ter verbetering van dit Document (Kwaliteitsclausule uitschuifbare wapenstok 0_9_0.docx).

5. **Toelichting**
© 2016 Politie-uitrusting, all rights reserved.
Deze Kwaliteitsclausule is specifiek geschreven voor de Europese aanbesteding uitschuifbare wapenstok, Voor de overige Europese Aanbestedingen van de Politie is deze Kwaliteitsclausule *niet van toepassing*.

8. Bijlagen

Bijlage A. Schaadstoffen en toegestane waarde ten aanzien van het Product.

REGIO		STOFFEN	NORM/RICHTLIJN	EIS
A.01	EU	☒ Configuratie		Conform TS
A.02	EU	☒ Kleur	RAL	Conform TS
A.03	EU	☒ Gewicht	Te bepalen	Conform TS
A.04	EU	☒ Transfers	Te bepalen	Conform TS
A.05	EU	☐ Waterdicht	Te bepalen	Conform TS
A.06	NL	☐ Formaldehyde in textiel	Warenwetbesluit Formaldehyde: 22 maart 2001	< 120 PPM
A.07	EU	☒ AZO kleurstoffen	Directive 76/769/EEC	< 30 PPM
A.08	EU	☐ Chroom VI (Cr(VI))	2002/231/EG: Beschikking Commissie: 18 maart 2002	< 10 PPM
A.09	EU	☒ Nikkel(NI).	Öko-Tex 100	Klasse II
A.10	EU	☒ REACH	Voldoen aan de normering	
A.11	EU	☐ Öko-Tex 100	Voldoen aan de normering	Klasse II

Voldoen aan de **REACH.**
REACH is een Europese verordening over de productie van en handel in chemische stoffen

⚠	De Recente informatie REACH is via het internet te vinden bijvoorbeeld op de webpagina: http://echa.europa.eu/nl/regulations/reach
⚠	De Meest Recente informatie Öko-tex is via het internet te vinden bijvoorbeeld op de webpagina: https://www.oeko-tex.com – Appendix 4.
⚠	Deze opsomming van schaadstoffen is niet limitatief.
⚠	Met de genoemde Norm / richtlijn wordt bedoeld de laatste actuele versie van deze Norm. Aan deze Norm moet voldaan worden.
⚠	Ten aanzien van Indicatie nikkel gebruik in kleding en/of uitrusting. De Politie gebruikt een nikkel detectie kit. Deze kit is gebaseerd op CR 12471:2002 screen tests voor nikkelafgifte uit legeringen en coatings in op aan Politiekleding en/of uitrustingstukken die in direct en langdurig contact met de huid komen.
⚠	Testen ten aanzien van schaadstoffen kunnen worden en worden in de regel uitgevoerd door een erkend geaccrediteerd Europees Laboratorium zoals: TÜV-Rheinland® .

Algemeen gebruik van deze tabel.

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Bijlage B. Tolerantiewaardetabel Politie-uitrusting					
Van (cm.)			Tot (cm.)	Plus of min	Tolerantie cm.
B.01	0	<	0,5	+ / -	0,05 cm.
B.02	0,5	<	1	+ / -	0,10 cm.
B.03	1	<	5	+ / -	0,15 cm.
B.04	5	<	20	+ / -	0,20 cm.
B.05	20	<	50	+ / -	0,50 cm.
B.06	50	<	100	+ / -	1,00 cm.

⚠	Deze tolerantietabel is geldig voor Uitschuifbare wapenstok.

Opmerkingen:
Benoemde afmetingen in de Technische Richtlijnen zijn leidend.

Gewicht-, maat-, inhoud en tijdtoleranties	
Gewichtstoleranties, onbenoemde gewichten	EN OIML R111:2004 - F1.
Maattoleranties, onbenoemde maten	ISO 2768-1:1989 Table I c.
Inhoud toleranties, onbenoemde inhoud	Plus of min XX milliliter, nader te bepalen.
Tijd toleranties, onbenoemde tijden	Plus of min 0.5 seconden.

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Bijlage C. Laboratorium testen die kunnen worden uitgevoerd ten aanzien van het Product.				
Test		**Norm**		**Eis**
C.01	Slagvastheid			Conform TR
C.02	Temperatuur		Deutsche industrie Norm 53508	Conform TR
C.03	Slagtest			Conform TR
C.04	Elasticiteit			Conform TR
C.05	Brandtest			Conform TR
C.06	Chemisch		Natroloog	Conform TR
C.07			Zoutzuur	Conform TR
C.08			Zwavelzuur	Conform TR
C.09			Aceton	Conform TS
C.10			Testbenzine	Conform TS
C.11			Superbenzine	Conform TS
C.12	Milieu	DIN-EN 4892-2		Conform TS
C.13	Corrosie	DIN 50021-SS		Conform TS
C.14				Conform TS
C.15				Conform TS
C.16				Conform TS
C.17				Conform TS
C.18				Conform TS
C.19				Conform TS
C.20				Conform TS
C.21				Conform TS
C.22				Conform TS
C.23				Conform TS
Product specifieke Eisen en / of Laboratoriumtesten worden in de Technische Richtlijnen vermeld.				

In sommige gevallen wordt gebruik gemaakt van de richtlijnen van de Eurotex Technical Clothing Group - 2006.

⚠	Deze opsomming van Laboratoriumtesten is niet limitatief.
⚠	Met de genoemde Norm wordt bedoeld de laatste actuele versie van deze Norm. Aan deze Norm moet voldaan worden.
⚠	Deze Laboratoriumtesten kunnen worden uitgevoerd worden door een erkend geaccrediteerd Europees Laboratorium zoals bijvoorbeeld: TÜV-Rheinland®.
⚠	Indien **Klachten** aan de Politie worden gemeld kan op de **specifieke Klacht** één of meerdere testen, indien noodzakelijk afwijkend van de in de Bijlage C genoemde test(en), worden uitgevoerd.
Algemeen gebruik van deze tabel.	

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Bijlage D. Attributenkeuring				**Tolerantie**
Bij de controle van de Productkwaliteit is het van belang goed af te spreken hoe de diverse onderdelen worden beoordeeld. Op deze wijze is de Beoordeling zo objectief mogelijk.				
D.01	Beschadigingen			
	Productbeschadigingen mogen niet voorkomen.			
D.02	Visueel			
	Afwerking		Conform Kwaliteitsclausule.	
	Kleur(en)		Conform CIELAB	Conform TS.
	Symmetrie		Gelijkheid van links/rechts – onder/boven van Product.	
	Badges & transfers		indien aanwezig	Conform TS.
	Verontreiniging	Vuil, lijm, vezels, vlekken	Er wordt gelet op vlekken en restdeeltjes (bijvoorbeeld: lijmresten, naaigarens en vezels).	
D.03	Meten			
	Lengte / breedte	Minimaal 3 st.	Maattabel	Conform TS.
	Gewicht	Minimaal 3 st.	Maattabel (indien vermeld)	Conform TS.
	Het meten (lengte) wordt uitgevoerd met een normaal in de handel verkrijgbaar meetlint of een weegschaal (gewicht).			
D.04	Laboratoriumtesten			
	Zie Bijlage C			
	Barcodelabel	Lees- en scanbaarheid kunnen worden gecontroleerd.		
	Maatkaartje	Lees- en scanbaarheid kunnen worden gecontroleerd.		
D.05	Vergelijk			
	Bijsluiter		Is/zijn aanwezig	Conform TS.
	Eerdere zending		Vergelijk op punt D.02 en D.03.	
	Productinformatie		Maatkaartje / barcodelabel /-barcodesticker / wasvoorschrift / bijsluiter.	
	Standmodel	Standstaal		Vastgesteld.
D.06	Tellen			
	Aantal	In overeenstemming met de order.		
⚠	Deze Laboratoriumtesten kunnen worden uitgevoerd worden door een erkend geaccrediteerd Europees Laboratorium zoals bijvoorbeeld: TÜV-Rheinland® .			
⚠	Klachten die aan de Politie worden gemeld kunnen aanleiding zijn om op de **specifieke Klacht** de Attributenkeuring aan te passen.			
⚠	Indien onvermijdelijk kunnen de Keuringen en/of Laboratoriumtesten Destructief zijn.			
⚠	De Politie behoudt zicht het recht om het proces “Attributenkeuring” naar aanleiding van bijvoorbeeld Klachten aan te passen.			

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Bijlage E1. International Labour Organisation-verklaring

VOORBEELD - VERKLARING INZAKE NALEVING
FUNDAMENTELE MENSENRECHTEN CONVENTIES VAN DE ILO

Hierbij verklaart ondergetekende, mede namens zijn toe- en onderleveranciers:

Zich te houden aan de fundamentele mensenrechten conventies van de ILO, te weten:

1.1	Conventions	29	en	105	Forced Labour;
1.2	Conventions	100	en	111	Discrimination;
1.3	Conventions	138	en	182	Child Labour;
1.4	Conventions	87	en	98	Freedom of Association.
1.5	Conventions	155			Occupational Safety and Health

Compleet en naar waarheid opgemaakt,	
Datum	
Naam	
Functie	
Onderneming	
Handtekening en bedrijfsstempel	

Fabrikant (Auditee)	
Plaats	
Land	

De Politie beschikt over de ingevulde en ondertekende ILO-verklaring voordat een Procesaudit wordt afgenomen. Het is de taak van Opdrachtnemer om hiervoor zorg te dragen.

De inhoud van de conventies kunt u vinden via internet bij "NORMLEX Information System on International Labour Standards". http://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=1000:12000:0

Op verzoek worden deze pdf-conventies aan u verstuurd.

Deze informatie is dezelfde als die via bovenstaande internetlink kan worden opgevraagd.

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Attachment E2. ILO – international declaration

EXAPMPLE - DECLARATION ON COMPLIANCE WITH
FUNDAMENTAL HUMAN RIGHTS CONVENTIONS OF THE ILO

Hereby, the undersigned declares:

To adhere to fundamental human rights conventions of the ILO, namely:

1.1	Conventions	29	and	105	Forced Labour;
1.2	Conventions	100	and	111	Discrimination;
1.3	Conventions	138	and	182	Child Labour;
1.4	Conventions	87	and	98	Freedom of Association.
1.5	Conventions	155			Occupational Safety and Health.

Complete and said truthfully,	
Date	
Name	
Function	
Company	
Signature and company stamp	

Producer (Auditee)	
Place	
Country	

The content of the conventions can be found on internet by "NORMLEX Information System on International Labour Standards". http://www.ilo.org/dyn/normlex/en/f?p=1000:12000:0

On request these pdf-conventions will be send to you.
This will be the same information found by the internet link above.

© 2016 Politie, all rights reserved.

Bijlage F. Voorbeeld Keuringsregistratie "Conformiteitverklaring".

CONFORMITEITSVERKLARING VAN DE FABRIKANT

De Fabrikant bevestigt hiermee dat voor:

Europese Aanbesteding nummer .....

Ordernummer: Order 4500.....

Datum: .....

De Politie: Politie – Politie-uitrusting – Apeldoorn

Geproduceerd: Productomschrijving: .....

Productnummer: .....

Lotnummer: ..... Leverdatum: ..... Hoeveelheid: .....

☐ Product is in de overeenkomen uitvoering, in overeenstemming met de Technische Richtlijnen en geproduceerd met de voorgeschreven grondstoffen en fournituren.

De steekproef is uitgevoerd Conform de norm ISO Standaard 2859-1-1999

☐	Keuringsniveau: II		
☐	AQL: 2.5	☐	AQL: 4.0
☐	Steekproef: Normaal	☐	Verscherpt
☐	Enkelvoudig	☐	Dubbelvoudig

Controlepunten		Methode	Akkoord
☐	Model.	Visueel	Conform
☐	Kleur.	Visueel	Conform
☐	Controle op de verwerkte grondstoffen Conform TR.	Handmatig	Conform
☐	Controle op maatvoering Conform de Eisen in de TR.	Handmatig	Conform
☐	Controle van maakwijze.	Handmatig	Conform
☐	Controle op de aanwezige labels van het Product.	Visueel	Conform
☐	Controle op de aanwezige labels van de verpakking.	Visueel	Conform
☐	Controle van de verpakking: paar en omdoos.	Visueel	Conform
☐	Volgende Defecten zijn geconstateerd:		
☐			
☐	Er zijn geen Defecten geconstateerd.		
Opmerking / beslissing (voldoet aan de Eisen)			
Datum / Paraaf / Handtekening:			
Fabrikant:			
☐ *Dit formulier is compleet en naar waarheid ingevuld.* *Vul deze pagina in met een blauwe of zwarte balpen.* ***De definitieve inhoud van deze Registratie wordt voor de eerste zending aan de Politie afgestemd.***			

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Bijlage G. Voorbeeld Keuringsregistratie "testregistratie ten behoeve van het Product".

KWALITEITSCONTROLESYSTEEM VAN DE FABRIKANT – CONFORM ISO 2859-1-1999

Product:	Invullen	Productnummer:	Invullen
Ordernummer:		☐	Keuringsniveau II
Leverdatum:		☐	Test acc. AQL 2.5
Totaal aantal paar:		☐	2de test A.Q.L. 1.0
Test aantal paar:			

Controle punten Afwijking(en)	UWS / Aantal gecontroleerde stuks					Opmerkingen
	UWS					
	Aantal					
Maatafwijking						
Defect						
Ongelijke lengte:						
Ongelijke breedte:						
Naad Defect / ontbreekt						
Barcode Politie Afwijking						
Verpakking Afwijking						
Invullen						
Invullen						
Invullen						
Invullen						
Invullen						
Invullen						

☐	Test zonder Defecten	☐	Test met Defecten	
☐	Akkoord voor zending Politie	☐	Zending geblokkeerd	
☐	Zending afgekeurd	☐		
☐	Minor	☐	Major	

Gecontroleerd door:	**Verzend instructie**
Fabrikant	
Dit formulier is compleet en naar waarheid ingevuld.	
Vul deze pagina in met een blauwe of zwarte balpen.	

**** De definitieve inhoud van deze Registratie wordt voor de eerste zending afgestemd.***

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Bijlage H. Voorbeeld Keuringsregistratie Product

Maatcontroletabel Product

Product	Draagmiddel	T/M	UWS	Controle 1	Controle 2	Controle 3	Tolerantie + / –
Invullen							5%
Invullen							5%
Invullen							5%
Invullen							5%
Invullen							5%
Invullen							5%
Invullen							5%
Invullen							5%
Invullen							5%
Invullen							5%
Invullen							5%
Invullen							5%
Invullen							5%
Gewicht							5%

Opmerking(en) (leverancier) (Plaats)

H.01	Ontbrekende gegevens			Maat:
H.02	Minor	Aantal		Maat:
H.03	Major	Aantal		Maat:
H.04	Kritiek	Aantal		Maat:
H.05				

Alle afmetingen in centimeters.

Alle gewichten in grammen.

Opmerking(en) Politie-uitrusting.

Dit formulier is compleet en naar waarheid ingevuld.

Vul deze pagina in met een blauwe of zwarte balpen.

**** De definitieve inhoud van deze Registratie wordt voor de eerste zending afgestemd.***

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

In sommige gevallen zal de Politie een eerste opzet maken van deze Kwaliteitsregistratie. Deze wordt uitgevoerd in de Nederlandse taal. Daarna zorgt Opdrachtnemer voor een eventuele vertaling ten behoeve van de productie. Het onderhoud van deze kwaliteitsformulieren ligt bij Opdrachtnemer tenzij anders is afgesproken.

Bijlage J. Checklist te leveren documentatie ten behoeve van kwaliteitszorg / Audit.				
Nr.		Omschrijving	Aanwezig	Akkoord
Te overleggen stukken van: Opdrachtnemer, combinatieleden, onderaannemers, in alfabetische volgorde				
J.01	*	Conformiteitverklaring ten behoeve van het Product;	☐	☐
J.02		De Datasheets van het Product;	☐	☐
J.03	*	De Keuringsregistraties van het Product;	☐	☐
J.04		Fourniturenhandboek van het Product;	☐	☐
J.05		***Foto-impressie productielocatie, minimaal snijzaal en productieruimtes;***	☐	☐
J.06		***Geldig ISO-certificaat 14001:2005 of ISO certificaat 14001-2015, (Ondertekend door Opdrachtnemer;***	☐	☐
J.07		***Geldig ISO-certificaat 9001:2008 of ISO certificaat 9001-2015, (Ondertekend door Opdrachtnemer);***	☐	☐
J.08		***ILO-verklaring overige ketenpartners, (Ondertekend);***	☐	☐
J.09		***ILO-verklaring van de Opdrachtnemer, (Ondertekend);***	☐	☐
J.10		***ILO-verklaring van de Fabrikant / Combinatieleden / Onderaannemers;***	☐	☐
J.11	*	***Keuringsregistratie van het Product, (Voorbeeld);***	☐	☐
J.12	*	Klachtenprocedure, (Voorbeeld);	☐	☐
J.13		***Machinelijst van de productielocatie;***	☐	☐
J.14	*	Maattabel van het Product;	☐	☐
J.15	*	Maatwerkformulier (Voorbeeld);	☐	☐
J.16		***Kwaliteitshandboek indien er geen ISO 9001-certificaat is;***	☐	☐
J.17		***Milieuhandboek indien er geen ISO 14001-certificaat is;***	☐	☐
J.18		Retourenformulier (Voorbeeld);	☐	☐
J.19	*	***Vragenlijst(en) ter voorbereiding van de Procesaudit.***	☐	☐

*	*Registraties die vooraf aan de eerste productie voor Politie, specifiek worden gemaakt. Dit zal gebeuren in gezamenlijk overleg. (minimaal de kwaliteitsmanager van de productie en vertegenwoordiger van Productkennis & Analyse de Politie).*

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

(vet)	*Deze Registraties zijn vooraf aan een Procesaudit bij het Auditteam van de Politie aangeleverd.*
⚠	De bovenstaande documentatie is voorzien van: • Bedrijfsstempel van de Opdrachtnemer, • Ondertekend door de Opdrachtnemer.

Bijlage K. Voorbeeld van de communicatiematrix

Communicatiematrix ten behoeve van kwaliteitscontrole

Deze communicatiematrix is bedoeld om vast te stellen welke personen bij de Politie en bij de Opdrachtnemer verantwoordelijk zijn voor de diverse onderwerpen.

Onderwerp	Contactpersoon Opdrachtnemer	Contactpersoon van de Politie
Adres		Politie-uitrusting Europaweg 224 7336 AR Apeldoorn Postbus 608 7300 AP Apeldoorn Nederland
Garantie / Reparatie		
Afnamekeuringen		

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Deze tabel wordt onderhouden door de verantwoordelijke contractmanager van Politie.
In de regel is dit na gunning.

Bijlage L. Voorbeeld Garantie, herstelmogelijkheden, Productklachten / -Afwijkingen

Artikelnummer: ☒0000000000 / ☐0000000000

Artikel / Omschrijving: Uitschuifbare wapenstok Politie

Algemene voorwaarden:

☐ 1 – Normaal gebruik van het ----

☐ 2 – Het Product is onderhouden conform het .....

☐ 3 – het Product is gebruikt conform de gebruikershandleiding.

Garantie termijn	3 mnd.	6 mnd.	12 mnd.	18 mnd.	24 mnd.	> 24 mnd.
	☐	☐	☒	☐	☐	☐

☐ Niet van toepassing op het Product.

Artikel / Omschrijving		Is Reparatie Mogelijk			
		Klein	Groot	Niet mogelijk	Niet kosten-dekkend
L.01	Product repareren	☒			
L.02	Product repareren		☒		
L.03	Product repareren			☒	
L.04	Product repareren				☒
L.05	Vervaardigingsfout				
L.06	Naadje repareren				
L.07	Invullen				
L.08	Invullen				
L.09	Invullen				
L.10	Invullen				
L.11	Invullen				
L.12	Invullen				

Inspectieconclusie							
M.01	Klacht gegrond	☐	Ja	☐	Neen	☐	Twijfelachtig.
M.02	Binnen garantietermijn	☐	Ja	☐	Neen	☐	Onbekend.
M.03	Herstel mogelijk	☐	Ja	☐	Neen	☐	Onbekend.
M.04							

Te ondernemen actie	
N.01	☐ Retour van het Product in ongewijzigde staat (geen herstel mogelijk).
N.02	☐ Herstel van het Product door bevoegde instantie.

© 2016 Politie, all rights reserved.

N.03	☐ Aan de klant, leveren van een vervangend Product.
N.04	
Opmerkingen	
1	
2	

Aantekeningen, wijzigingen en opmerkingen

Minor Afwijking is een kans tot verbetering van het Product.

Minor Afwijking is een kans tot verbetering van het productieproces.

Major Afwijking is een verwijzing naar een fout in het productieproces.

In deze Kwaliteitsclausule staat vermeld dat de laatste versies van de ISO normeringen van toepassing zijn. In de transitieperiode van ISO Normen 9000, 9001 en 14000 naar de Normen ISO 9000:2015, ISO 9001:2015 en ISO 14001:2015 blijven de huidige Normen van kracht. Indien de Opdrachtnemer de transitie heeft doorlopen zijn de nieuwe managementnormen van kracht.

Procesaudits die in 2016 worden afgenomen, verlopen conform de Normversies: ISO 9000:2005, ISO 9001:2008 en/of ISO 14001:2004. Daar waar van toepassing wordt in deze Kwaliteitsclausule naar de NEN-EN-ISO 9000:2015 verwezen.

Indien een Auditee in 2016 beschikt over de ISO-norm XXXXX:2015 dan wordt een Procesaudit Conform deze Norm afgenomen.

Een conformiteitsverklaring is alleen geldig als het Product en het Standmodel gelijk zijn.

De conformiteitsverklaring verliest zijn geldigheid als de Opdrachtnemer wijzigingen aan het Product ten opzichte van het Standmodel doorvoert (bijvoorbeeld in opbouw, grondstoffen, Materiaaleigenschappen, verwerking enzovoorts).

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

E.o.f. --- Kwaliteitsclausule uitschuifbare wapenstok 0_9_0.docx ---

© 2016 Politie, all rights reserved. Status: Concept

Verslag

POLITIE

Organisatieonderdeel PDC
t

Behandeld door 10.2e
E-mail I

Pagina 1

Aanwezig
10.2e , 10.2e , 10.2e 10.2e ,
10.2e , 10.2e , 10.2e

Afwezig
10.2e , 10.2e , 10.2e , 10.2e

Overleg **SG PU**
Datum 08 september 2016
Locatie Nieuwegein, ruimte 1.05

1. **Opening en vaststelling agenda**
10.2e opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom. 10.2e is plv. diensthoofd FM en neemt 10.2e waar deze vergadering.
Er zijn geen aanvullende agendapunten, agenda wordt vastgesteld.

2. **Verslag vorige vergadering**
Pag.2 rondvraag: tekstueel aangepast. **Vastgesteld**

3. **Ter besluitvorming:**
Niet onder reikwijdte

3b. ILD Uitschuifbare wapenstok.
Vragen over financiële haalbaarheid uitgezet bij 10.2e -> positief advies.
10.2e Bonden benaderen.
10.2e blz.6 Bij defecte stok, bij vervanging hiervan is het niet meer nodig om de oude wapenstok terug te krijgen, tekst m.b.t. de werkwijze in deze aanpassen.
10.2e blz. 9. Het woord "heimelijk" eruit halen bij de gebruikers wekt dit verwarring. Akkoord, wordt aangepast.
11.1

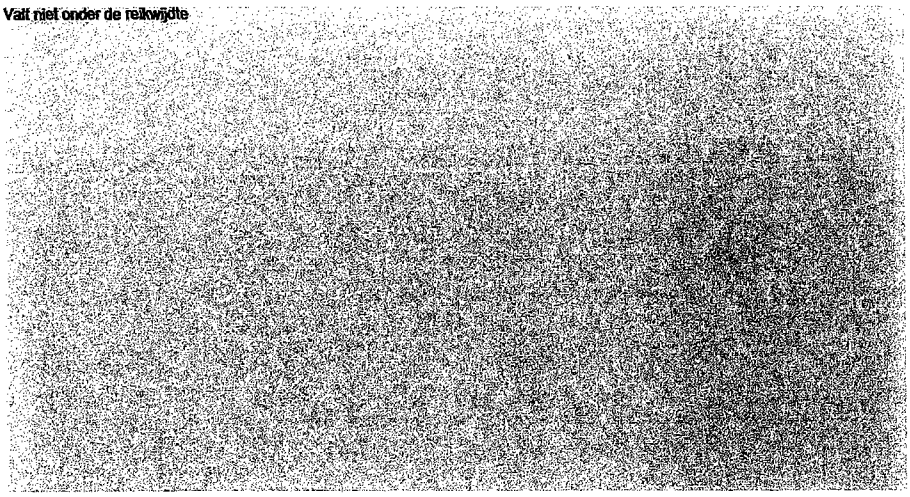
10.2e blz.10 11.1

3c. Herziene gunningsadvies pepperspray uniform.
11.1

Vastgesteld.
Valt niet onder de reikwijdte

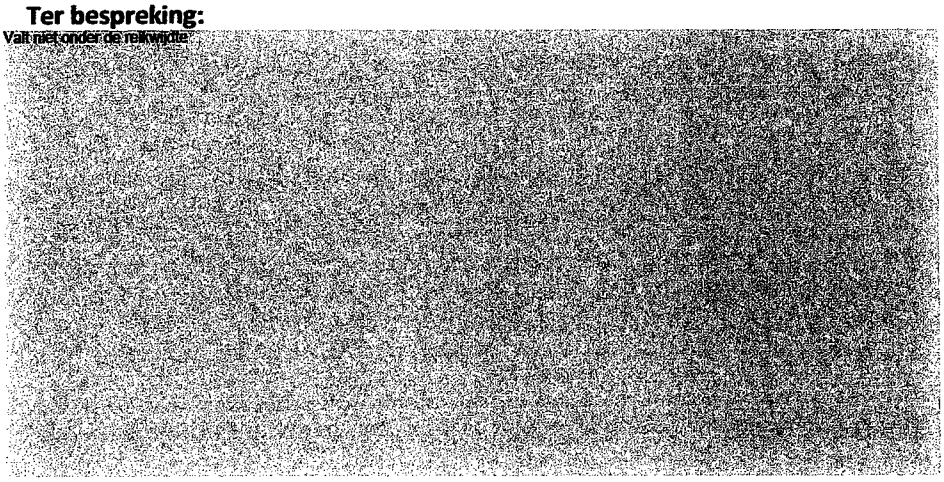
POLITIE

Valt niet onder de reikwijdte



4. **Ter bespreking:**

Valt niet onder de reikwijdte



5. **Rondvraag**
geen.

6. **Sluiting**
sluiting om 12.20 uur.

10.2e

Van: Verheggen, R. (Ronald)
Verzonden: maandag 3 oktober 2016 20:18
Aan: 10.2.e
CC: 10.2e 10.2e 10.2e 10.2e

Onderwerp: RE: the continuing story of....

Hi 10.2e

Vandaag gedegen met 10.2. en 10.2e gesproken 11.1 uitkomst is als volgt:

- 10.2e heeft kortgesloten met de Directeur Financiën dat aanbesteding door mag gaan onder voorwaarde dat hij kan aangeven dat hij de financiële dekking binnen zijn begroting kan vinden. Hij is bereid dit te doen.
- 10.2e , 10.2. en ik hebben nu afgesproken dat we de wapenstok gaan invoeren, maar wel in 2017-2018. 11.1
- 10.2e heeft nu de opdracht om de dekking voor de wapenstok, verspreid over 2017 en 2018 vorm te geven, 11.1
- Vanaf dat moment kan de aanbesteding worden hervat.

Morgen even bellen?

10.2e

Van: 10.2e
Verzonden: vrijdag 30 september 2016 11:49
Aan: 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>
CC: Verheggen, R. (Ronald) 10.2e @politie.nl>
Onderwerp: the continuing story of....

….. the collapsable baton. Of ook wel de UWS.

Zojuist 10.2e gesproken. 11.1

Met 10.2e heb ik reeds enkele afspraken gemaakt 11.1

10.2e informeert mij maandag zo snel mogelijk over de definitieve kleur van het verkeerslicht.

Met vriendelijke groet,

10.2e
Dienstenmanager Politie-Uitrusting
NHON NSGBO

Politie | Politiedienstencentrum | Facility Management | PDM
Ringwade 51, 3429 LM Nieuwegein
Postbus 238, 3970 AE Driebergen

M 10.2.e

Verslag

POLITIE

Organisatieonderdeel PDC

Behandeld door 10.2.e
E-mail

Aanwezig
10.2.e 10.2.e , 10.2.e , 10.2.e 10.2.e

Afwezig
10.2.e , 10.2.e , 10.2.e , 10.2.e , 10.2.e 10.2.e

Overleg **Verslag SG PU**
Datum 05 oktober 2016
Locatie Nieuwegein, ruimte 1.05

1. **Opening en vaststelling agenda**
10.2.e opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.
Er zijn geen extra agendapunten.

2. **Verslag vorige** vergadering.
Geen opmerkingen. **Vastgesteld.**

3. **Ter besluitvorming:**

- Valt niet onder de reikwijdte

- Valt niet onder de reikwijdte

- Valt niet onder de reikwijdte

1
2
3

- **3d UWS**
10.2.e Proces doorzetten!

POLITIE

11.1 [redacted]

10.2.e aangezien het implementatie window 2017 niet meer haalbaar is vanwege het verstrijken van de deadline voor publicatie van 3 oktober 2016, zal implementatie in 2018 gaan plaats vinden.

10.2.e Akkoord met implementatie in 2018; er is geen afspraak met de Minister dat de wapenstokken in 2017 in gebruik moeten zijn.

4. Ter informatie:

- **4a HPR Pepperspray**

10.2.e Gesprek met TNO heeft geen bezwaar opgeleverd. E.e.a. wordt komende weken afgerond

5. Rondvraag

Geen

6. Sluiting.

Voorzitter sluit om 11.30 uur de vergadering.

10.2.e

Van: Verheggen, R. (Ronald)
Verzonden: zondag 9 oktober 2016 15:13
Aan: 10.2.e 10.2.e 10.2.e ; 10.2.e 10.2.e
CC: 10.2.e
Onderwerp: RE: Antw: Verlengde wapenstok

Hi 10.2.e ,

11.1 .

11.1 !

10.2.e en/of ik sluiten graag aan!

Ronald

Van: 10.2.e)
Verzonden: donderdag 6 oktober 2016 10:46
Aan: 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; Verheggen, R. (Ronald) 10.2.g @politie.nl>
Onderwerp: RE: Antw: Verlengde wapenstok

11.1 .

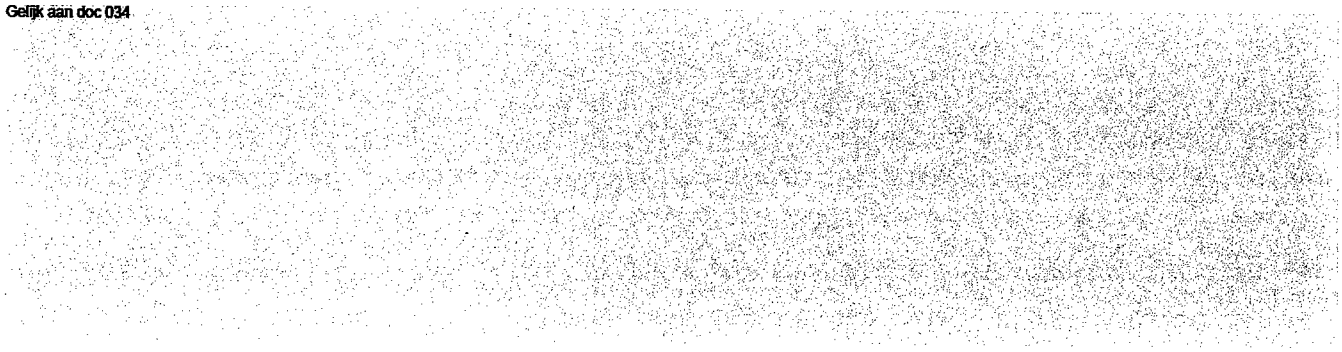
10.2.e , wil je tzt hiertoe het initiatief nemen, ik sluit graag aan.

Groet 10.2.e

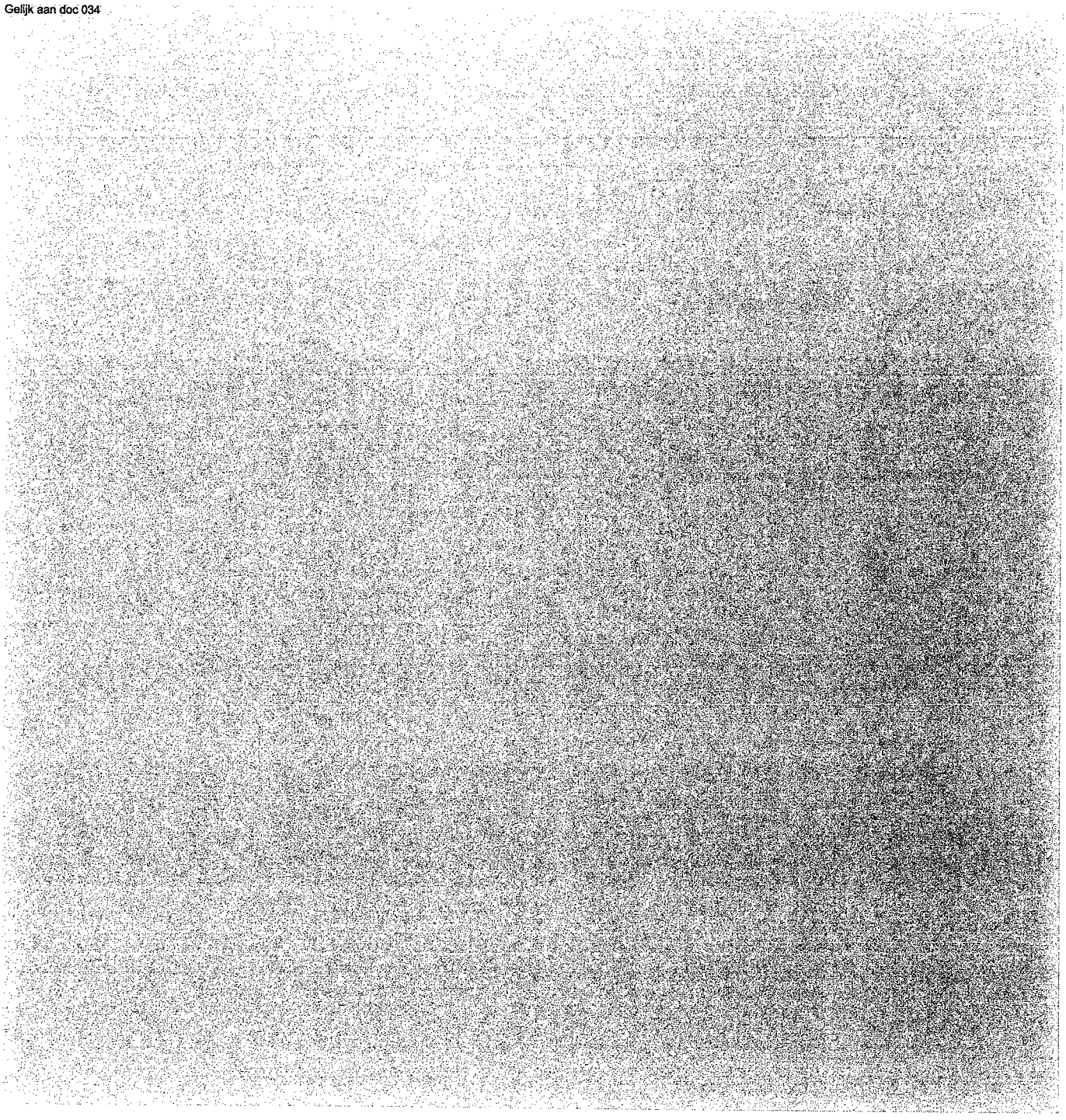
Van 10.2.e
Verzonden: woensdag 5 oktober 2016 18:46
Aan: 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; Verheggen, R. (Ronald) 10.2.g @politie.nl>
Onderwerp: RE: Antw: Verlengde wapenstok

Dat is een goed idee om dit met elkaar te bespreken en ervan te leren!

Gelijk aan doc 034



Gelijk aan doc 034



Business Case

inzake: Wapenstokken
PAK nummer: PU1511

Definitief 2.1 • 13 februari 2017

Versiegeschiedenis

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
0.6	10-mei-2016	Eerste oplevering	
0.7	11-mei-2016	Aanpassingen n.a.v. commentaar Kyra	
0.8	13-mei-2016	Aanpassingen n.a.v. toetsing en René	
1.1	29-mei-2016	Aanpassingen n.a.v. Stuurgroep PU	
2.1	17-jan-2017	Data en budget paragraaf (2.3) bijgesteld	Nee

Distributie

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
	Stuurgroep PU	02-03-2017	2.1
10.2.e [redacted]	10.2.e [redacted]	02-03-2017	2.1

Review commentaar

[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
10.2.e [redacted]	10.2.e [redacted]	10-05-2016	0.1
10.2.e [redacted]	10.2.e [redacted]	11-05-2016	0.6
10.2.e [redacted]	10.2.e [redacted]	11-05-2016	0.7

Goedkeuring Opdrachtgever of gemandateerde (document inhoudelijk gelezen en voor akkoord)

Naam	Functie	[illegible]	Datum
J.Petrus	i.w.d. Diensthoofd FM 10.2.e [redacted]	[redacted]	8/3/17

© 2017 Nationale politie, all rights reserved.

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, op geautomatiseerde wijze opgeslagen of openbaar gemaakt in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Nationale politie.

Uitgegeven door: Politie, Politiedienstencentrum

Informatie: Producten & dienstenmanagement
Contactpersoon: 10.2.e [redacted]
E-mail: [redacted]@politie.nl

Samenstelling en redactie template: 10.2.e [redacted]

Inhoudsopgave

Managementsamenvatting 4

1 Algemeen 8

1.1 Reden voor de Business Case 8
1.2 Aanleiding 8
1.3 Opdracht 8
1.4 Opdrachtgever 8
1.5 Opdrachtnemer 8
1.6 Producten & dienstenmanager 8
1.7 Afbakening 8

2 Uitgangspunten 9

2.1 Huidige situatie 9
2.2 Beleidskaders 10
2.3 Budgetanalyse 10
2.4 Wet- en regelgeving 10

3 Voorkeursscenario 12

4 Onderbouwing 13

4.1 Marktconsultatie Uitschuifbare wapenstokken 13
4.2 Deskresearch 13
4.3 Fieldresearch 15
4.4 Scenario's 16
Inleiding 16
Investering 17
Scholing 18
4.4.1 0-optie 19
4.4.2 Scenario 1: de Korte Klap 19
4.4.3 Scenario 2: Geleidelijke implementatie over langere tijd 20
4.4.4 Scenario 3: Beperken omvang doelgroep 21
4.4.5 Lange wapenstok ME en Beredenen 22
4.4.6 Elektrische wapenstok 22
4.4.7 Relevante scenario's 23
4.5 Managen van contract en leverancier 24

Bijlage I: Inschatting aantallen 25

Bijlage II: Draagmiddelen 26

Bijlage III: Alternatieven voor de korte wapenstok 28

Managementsamenvatting

Aanleiding, opdracht en afbakening

Als gevolg van de toezegging van de Korpsleiding om de uitschuifbare wapenstok per 2016 in te voeren, is de verwerving van "Uitschuifbare Wapenstokken" door Inkoopmanagement op de PAK (Politie Aanbestedingskalender) 2015 geplaatst. Gezien het directe raakvlak met overige wapenstokken (lange wapenstok voor Mobiele Eenheid en beredenen en de elektrische wapenstok voor de hondengeleiders) wordt dit als geheel opgepakt.

Afbakening:
Aangezien de invoering van een uitschuifbare wapenstok directe consequenties heeft voor het gebruik van wapenstokken in de verschillende doelgroepen (en mogelijk bij ketenpartners) wordt dit als een samenhangend geheel opgepakt. De Business Case beperkt zich daarom tot de volgende producten:

- Uitschuifbare wapenstok (nieuw);
- Korte wapenstok (gaat met de komst van de uitschuifbare wapenstok mogelijk uit het assortiment);
- Wapenstok lang voor Mobiele Eenheid;
- Elektrische wapenstok mod. 50b military;
- Wapenstok Beredenen;
- Draagmiddelen voor uitschuifbare wapenstok.

Huidige situatie

De Politie maakt sinds jaren gebruik van diverse soorten wapenstokken. Op dit moment worden de volgende soorten onderkend:

- Korte wapenstok
- Verkort lange wapenstok
- Lange wapenstok ME
- Lange wapenstok Beredenen
- Elektrische wapenstok

De effectiviteit (en daarmee het gebruik) van de korte wapenstok staat daarbij al geruime tijd ter discussie. Collega's in de Robuuste Basis Teams krijgen de korte wapenstok als onderdeel van de basisuitrusting.

Beleidskaders

Het beleid is dat elke executieve Politie ambtenaar, zoals vermeld in het "Aanwijzingsbesluit wapens en uitrusting Politie 2013", alsmede in het "Besluit bewapening en uitrusting Politie" beschikt over een korte wapenstok.

Budgetanalyse

De investering wordt wel opgenomen in de meerjarenbegroting van FM voor 2017-2018.

Wet- en regelgeving

De korte wapenstok en het toegestane gebruik ervan, staan beschreven in het "Aanwijzingsbesluit wapens en uitrusting Politie 2013", alsmede in het "Besluit bewapening en uitrusting Politie" en de "Regeling beheer wapens en munitie 2015".

Deze regelingen zullen, als gevolg van de verwerving van de uitschuifbare wapenstok bijgesteld moeten worden, aangezien de korte wapenstok met merk en leverancier in de regelingen genoemd is.

Het voorkeursscenario

Op basis van de nadere uitwerking van de relevante scenario's, geniet scenario *1 "de Korte Klap"* de voorkeur, als oplossing voor de verwerving en implementatie van de Uitschuifbare wapenstokken.

Er is, hoewel er mogelijk later gestart kan worden vanwege het opbouwen van de benodigde voorraden, minder regie nodig op de implementatie dan bij een geleidelijk scenario. OBT/IBT kan in dit scenario in kort tijdsbestek de introductie verzorgen.

Relevante scenario's

De nadere uitwerking van de relevante scenario's is als volgt:

Kwalitatief	Voordelen	11.1		
	Nadelen			
Kwantitatief	Kosten	10.2b		
	Aantallen	55.000 stuks initieel, 1.000 p.jr structureel	55.000 stuks initieel, 1.000 p.jr structureel	50.000 stuks initieel, 950-1.000 p.jr. structureel
	Baten	11.1		
Risico	Niveau			
	Toelichting			
Impact op implementatie				
Randvoorwaarden				

Besluitvorming

De Opdrachtgever wordt verzocht in te stemmen met het voorgestelde voorkeursscenario en onderhavig document, bij "Goedkeuring Opdrachtgever" op pagina 2, te ondertekenen.

Daarnaast wordt Opdrachtgever verzocht de adviezen 1 en 2, zoals verwoord in Hoofdstuk 3, over te nemen.

In lijn met geldende werkprocessen wordt Opdrachtgever verzocht de bijgevoegde Opdrachtbrief te ondertekenen.

1 Algemeen

1.1 Reden voor de Business Case

Als vervolg op de Onderzoeksopdracht wordt een Business Case opgesteld. De Business Case is een intern besluitvormend document gericht op de concretisering van de behoefte en een kwalitatieve en kwantitatieve onderbouwing van de oplossingen (scenario's). De uitgewerkte Business Case inclusief voorkeursscenario wordt ter besluitvorming aangeboden aan de Opdrachtgever.

1.2 Aanleiding

Als gevolg van de uitkomsten van de pilot heeft de Korpsleiding het besluit genomen om de uitschuifbare wapenstok in te voeren en de verwerving van "Uitschuifbare Wapenstokken" is door Inkoopmanagement op de PAK (Politie Aanbestedingskalender) 2015 geplaatst.

1.3 Opdracht

Verken de mogelijkheden en onmogelijkheden van verschillende scenario's door:

- Voor de aanbesteding van de Wapenstokken voor de Politie een Business Case op te stellen waarin de scenario's tegen elkaar worden afgewogen;
- Per scenario de kosten, baten en risico's in kaart te brengen.

Daarbij dient zoveel mogelijk te worden gestreefd naar standaardisatie, assortimentsverkleining en efficiency.

1.4 Opdrachtgever

De opdrachtgever (eigenaar product of dienst), tevens verantwoordelijk voor de besluitvorming over de Onderzoeksopdracht, is dhr. G. Th. den Uyl, waarnemend directeur Politiedienstencentrum (PDC). Deze heeft de besluitvorming over de onderzoeksopdracht gemandateerd aan de voorzitter van de Stuurgroep PU.

1.5 Opdrachtnemer

Onderhavige Business Case is uitgewerkt door Producten & Dienstenmanagement in samenwerking met Inkoopmanagement en relevante stakeholders.

1.6 Producten & dienstenmanager

De verantwoordelijk Producten & dienstenmanager is 10.2.e

1.7 Afbakening

In onderhavige Business Case worden, conform de Onderzoeksopdracht, de volgende onderwerpen nader uitgewerkt:

- Omvang van het pakket (artikelen), waar nodig gerelateerd aan functiegroepen;
- Financiële omvang van de opdracht;
- Opties voor verwerving en implementatie.

2 Uitgangspunten

2.1 Huidige situatie

De Politie maakt sinds jaren gebruik van diverse soorten wapenstokken. Op dit moment onderkennen we de volgende soorten:

- Korte wapenstok
- Verkort lange wapenstok
- Lange wapenstok ME
- Lange wapenstok Beredenen
- Elektrische wapenstok

De effectiviteit (en daarmee het gebruik) van de korte wapenstok staat daarbij al geruime tijd ter discussie. Collega's in de Robuuste Basis Teams krijgen de korte wapenstok als onderdeel van de basisuitrusting. Al jaren zijn er klachten over de effectiviteit ervan. In diverse rapportages en studies zijn deze samengevat in de volgende 5 punten: (Citaat uit rapport "De uitschuifbare wapenstok in de BPZ"):

1. Te weinig slagkracht: als de burger dikke kleding of een leren jas aan heeft, dan is het effect van slaan met de korte wapenstok beperkt.

2. Te weinig uitstraling: burgers zijn niet onder de indruk van de korte wapenstok. De Politie straalt er, aldus de criticasters, te weinig gezag mee uit.

3. Te kort: de korte wapenstok is niet geschikt om mensen op afstand te houden.

4 Verhoogde kans op letsel: Ondanks het gevoel van weinig slagkracht bij de korte wapenstok levert de inzet van dit geweldsmiddel een (door herhaaldelijk slaan[1]) verhoogde kans op letsel van burgers op bij het aanwenden van fysiek geweld.

5. Te agressief imago; Het gebruik van de wapenstok (het herhaaldelijk inslaan op burger vanwege de lage slagkracht uit punt 1) oogt zeer agressief en geeft een negatief imago voor de Politie.

In 2012 is besloten een pilot van een jaar binnen de Basis Politie Zorg (BPZ) en de Dienst Bewaken en Beveiligen (DBB) uit te voeren om te onderzoeken of de uitschuifbare wapenstok:

- Een nuttige aanvulling is op de huidige geweldsmiddelen;
- Ter vervanging of ter aanvulling van de korte wapenstok gezien moet worden.

Het onderzoek binnen de BPZ heeft hoofdzakelijk plaatsgevonden in de voormalige regio IJsselland, tijdens werksetting in de horeca diensten. In het rapport "De uitschuifbare wapenstok in de Basis Politie Zorg" wordt de uitschuifbare wapenstok beschreven als "een wapenstok met meerwaarde". Volgens de auteurs van het rapport, zou de uitschuifbare wapenstok kunnen dienen als vervanger van de korte wapenstok. Binnen de DBB is geconcludeerd dat de uitschuifbare wapenstok een aanvulling is op het huidige assortiment aan geweldsmiddelen.

[1] Toevoeging van 102e ter verduidelijking

2.2 Beleidskaders

De Korpsleiding heeft in 2014 besloten tot de aanschaf van de uitschuifbare wapenstok voor de Politie. De uitschuifbare wapenstok moet de korte wapenstok gaan vervangen. Daarmee raakt de invoering ervan bijna alle geledingen van de Politie en haar ketenpartners.

Op basis van de algemeen geldende opdracht tot besparing, vergroten van efficiency en het streven naar assortimentsverkleining, wordt zoveel mogelijk gezocht naar artikelen die in het standaard assortiment van de leveranciers te verkrijgen zijn (zogenaamde "off-the-shelf" artikelen) en wordt dus geen Politie specifiek maatwerk gevraagd.

2.3 Budgetanalyse

De nadere uitwerking van de budgetanalyse is als volgt:

Budgethouder	10.2.e
Grootboekrekeningnummer	4076000 duurzame goederen wapens
Budget lopend kalenderjaar in €	€ 10.2.b
Budget meerjarenbegroting	Ja
Budget meerjarenbegroting in € per jaar	2018: 10.2.b
Informatie aangeleverd door afdeling	FUO-FM
Informatie aangeleverd door	10.2.e
Informatie gegenereerd op	13-02-2017

2.4 Wet- en regelgeving

Besluit bewapening en uitrusting Politie
In het "Besluit bewapening en uitrusting Politie" zijn de regels over de bewapening, de uitrusting en de kleding van de Politie en de bijzondere bijstandseenheden vastgelegd.

Deze regeling dient met de invoering van de uitschuifbare wapenstok (vanwege het expliciet noemen van de "korte wapenstok") bijgesteld te worden.

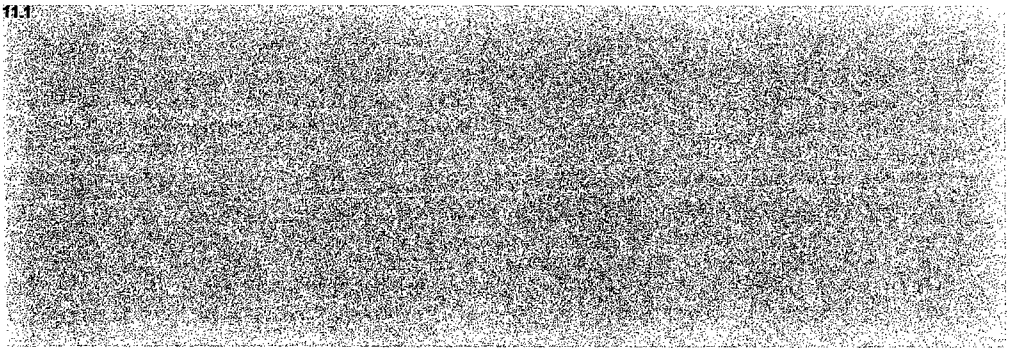
Aanwijzingsbesluit bewapening en munitie Politie
In het "Aanwijzingsbesluit bewapening en uitrusting Politie", artikel 12 en 13, zijn de regels over de bewapening, de uitrusting en de kleding van de Politie en de bijzondere bijstandseenheden vastgelegd.

Deze regeling dient met de invoering van de uitschuifbare wapenstok (vanwege het expliciet noemen van de leverancier van de "korte wapenstok") bijgesteld te worden.

Regeling beheer wapens en munitie
In de "Regeling beheer wapens en munitie 2015, art 2, punt 4" [2] is voor politiemedewerkers die in burger werken een vrijstelling geregeld voor het dragen en gebruiken van de wapenstok. Zij hoeven deze niet te dragen, indien dit de aard van hun werkzaamheden belemmert (heimelijk, non-pol werken).

Dit neemt niet weg dat voor een deel van deze collega's de uitschuifbare wapenstok een zinvolle aanvulling op het assortiment geweldsmiddelen kan zijn. Het kan voorkomen dat in situaties direct het vuurwapen moet worden gebruikt, maar de collega een keuze heeft voor een ander middel. Daarom wordt in verdere berekeningen in deze business case uitgegaan van alle wapen dragende collega's, dus ook die waarvoor een vrijstelling voor het dragen van de wapenstok verleend is.

11.1



Korpsreglement Bewapening, Kleding & Uitrusting 2014
Binnen de Politie gelden afspraken over de standaard Bewapening, Kleding en Uitrusting. Deze zijn vastgelegd in het korpsreglement en (in een andere uitwerking) in kledingpakketten. De wapenstokken en draagmiddelen worden hierin per functiegroep vastgelegd.

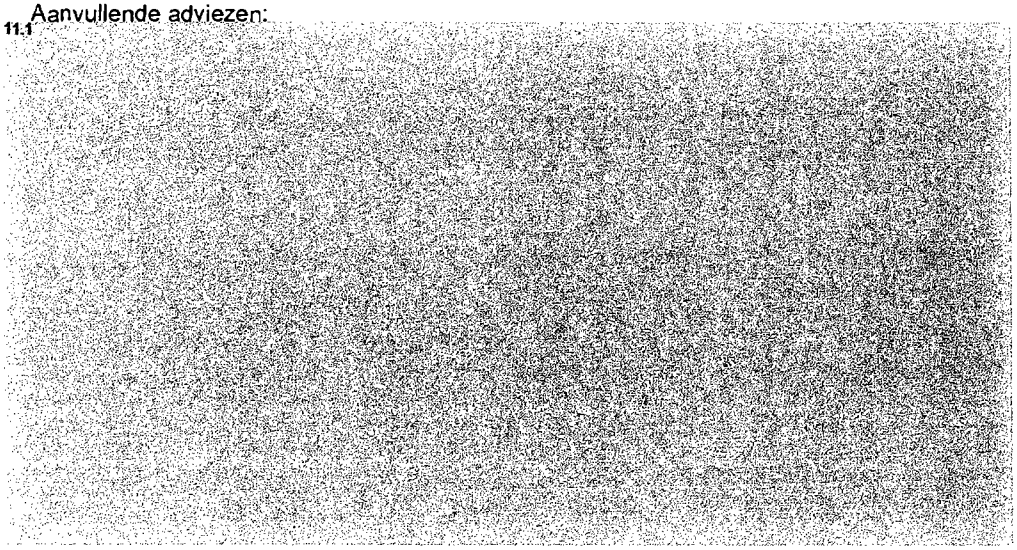
[2] Gepubliceerd in Staatscourant nr. 17308, d.d. 26 juni 2015

3 Voorkeursscenario

Het voorkeursscenario is de combinatie van scenario 1 "*de Korte Klap*".

Voor dit scenario is gekozen omdat de invoering van de uitschuifbare wapenstok naar verwachting sneller gaat dan een geleidelijk scenario, waarbij er een volgorde in eenheden/diensten bepaald moet worden. Er is minder regie op de implementatie nodig, in vergelijk met het scenario 2 "Geleidelijke implementatie" omdat de implementatie op vrij natuurlijke manier geschiedt middels reguliere IBT momenten. Het is in dit scenario zaak om via de wapenkamers tijdig de benodigde hoeveelheden op locatie te krijgen.

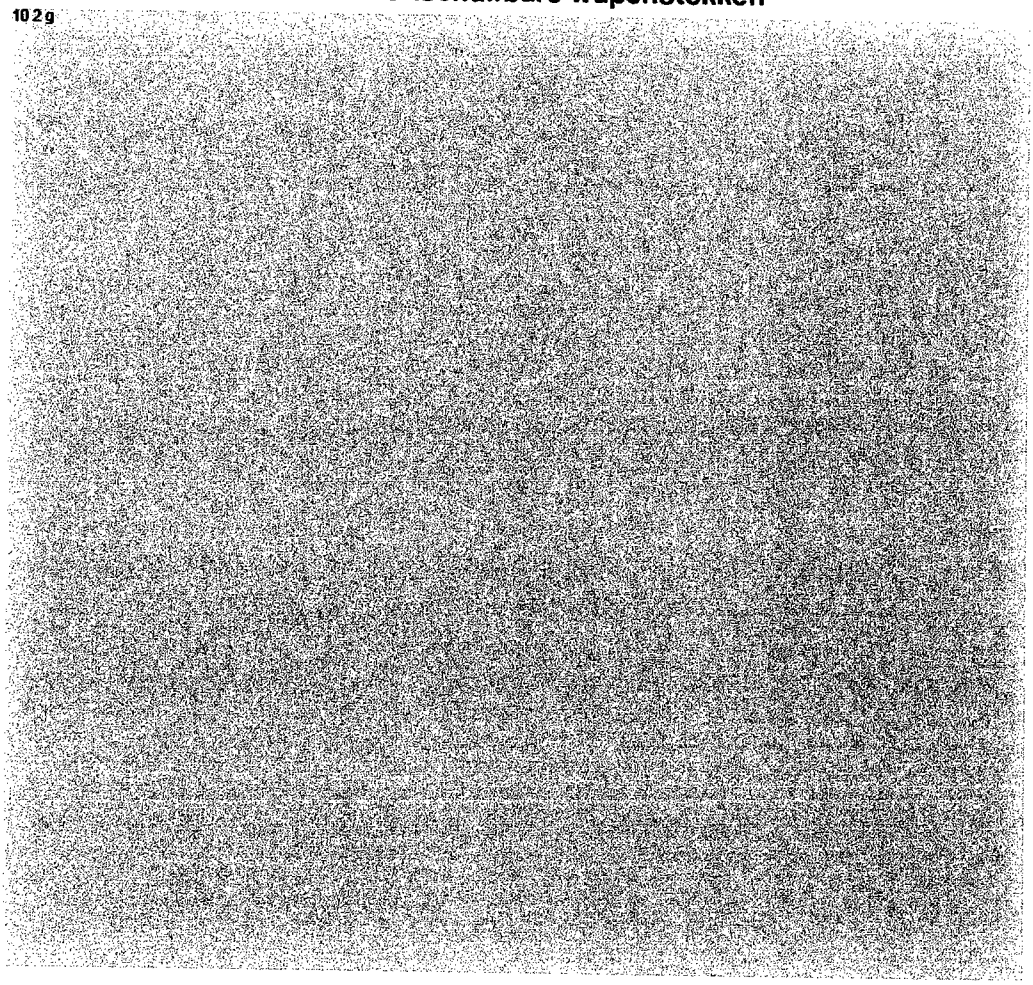
Aanvullende adviezen:

11.1 

4 Onderbouwing

4.1 Marktconsultatie Uitschuifbare wapenstokken

10 2 g



4.2 Deskresearch

De invoering van de uitschuifbare wapenstok verdringt de behoefte aan een "korte wapenstok". In 2017 en mogelijk 2018 zal nog een beperkte hoeveelheid korte wapenstokken ingekocht moeten worden om de instroom en vervanging te voorzien. Dit zal een beperkte omvang kennen, mede omdat er nog een voorraad van zo'n 500 korte wapenstokken in Apeldoorn ligt. 11:1

De behoefte aan de lange wapenstok voor de Mobiele Eenheid, de wapenstok voor de beredenen en de elektrische wapenstok blijven in de uitwerking van de business case gehandhaafd, maar wordt niet nader uitgewerkt in scenario's. De afzet is in aantallen en kosten zeer beperkt in verhouding tot de invoering van de uitschuifbare wapenstok. Er zijn in de afgelopen 5 jaar gemiddeld 15-20 elektrische wapenstokken (a [redacted] euro p.stuk excl. BTW) en gemiddeld 500 lange wapenstokken (a [redacted] euro p.stuk excl. BTW) gekocht. Deels zijn deze lange wapenstokken in het verleden in de BPZ terechtgekomen voor horecadiensten.

Tijdens de inventarisatie van wapenstokken is ook de "Verkorte lange wapenstok" in beeld gekomen. Deze wapenstok was in gebruik bij de ME van de Spoorwegpolitie, maar:

- er is sinds 2012 geen vraag meer naar geweest (maar er ligt wel voorraad);
- navraag bij de ME van de Landelijk Eenheid leert dat er geen behoefte aan deze wapenstok meer bestaat.

Daarom is al in maart 2016 besloten om de beschikbare voorraad "Verkort lange wapenstokken" uit te faseren. Dit artikel blijft in de verdere uitwerking daarom buiten beschouwing.

Draagmiddelen:

Met de projectgroep is de draagwijze van de uitschuifbare wapenstok verkend. Verschillende mogelijkheden voor het dragen van de uitschuifbare wapenstok zijn verkend. Voor details wordt verwezen naar Bijlage II "Draagmiddelen". Voor de uitwerking van de business case wordt hierna uitgegaan van een draagwijze "aan de koppel". Voor collega's die in burger werken zijn desgewenst verdekte draagmiddelen verkrijgbaar.

Trainingsmiddelen:

In alle gevallen moeten de IBT-centra en de Politie Academie voorzien worden van trainingsmiddelen (oefenstokken en slagkussens). In de uitwerking van het opleidingsplan zal de specifieke behoefte verder uitgewerkt worden, maar in de kern verandert die behoefte niet bij een keuze voor een ander implementatietempo. Elke IBT moet voorzien zijn/worden van middelen.

Het uitgangspunt voor het scholingsplan is dat gewerkt wordt met oefenmateriaal dat de werkelijkheid zo veel mogelijk benadert. Gemiddeld zal elk van de 25 IBT centra en op de PA naar verwachting voorzien moeten zijn van zo'n 30 uitschuifbare oefenstokken (gemiddelde groepsgrootte is 30, vermeerderd met wat reserve en materiaal voor docenten). Voor de berekening van de opdrachtwaarde is uitgegaan van 1000 oefenstokken.

Daarnaast moet in elk IBT centrum en op de PA een hoeveelheid slagkussens beschikbaar zijn om te kunnen oefenen (20 slagkussens à 10.2.b euro p.stuk, excl. BTW). De initiële investering hiervoor bedraagt ongeveer 10.2.b euro excl. BTW, structureel zullen er incidentele beschadigde gevallen vervangen moeten worden. De trainingsmaterialen zijn onderdeel van de verwerving voor uitschuifbare wapenstokken.

Aanpassen wet- en regelgeving:
Alvorens de uitschuifbare wapenstok in gebruik genomen kan worden, is aanpassing van wet- en regelgeving noodzakelijk. Het Ministerie van V&J zal in overleg met de Korpsleiding (op advies van de directie) het Besluit Bewapening en Uitrusting en het Aanwijsbesluit Bewapening en Uitrusting Politie moeten bijstellen. Het aanwijsbesluit kan pas definitief worden aangepast na gunning (omdat merk, type en leverancier van de uitschuifbare wapenstok hierin genoemd wordt). Aanpassing van deze wet- en regelgeving neemt enkele maanden in beslag. Daar moet rekening mee worden gehouden bij het implementatie traject.

Ketenpartners:
De Koninklijke Marechaussee (hierna: KMAR) is in 2015 overgegaan tot het selectie van een uitschuifbare wapenstok. Zij hebben gekozen voor een specifiek merk en type en hebben aangegeven niet deel te nemen aan het verweringstraject van de Politie. Wel heeft men aangeboden kennis en ervaring te willen delen. Daar wordt gebruik van gemaakt, door deelname in de projectgroep die het verwervingstraject voorbereidt.

De Douane, de FIOD en de DJI (Dienst Vervoer en Ondersteuning) hebben aangegeven mee te doen met het verwervingstraject van de Politie. De DJI is voornemens een 40cm stalen uitschuifbare wapenstok te verwerven. Derhalve nemen zij ook deel in het projectteam dat de aanbesteding voorbereid. In totaal gaat om zo'n 2250 wapenstokken (Douane: 800, DJI: 1200 en FIOD: 50).

4.3 Fieldresearch

De invoering van de uitschuifbare wapenstok verdringt, zoals eerder aangegeven, de behoefte aan een "korte wapenstok". In lijn met hetgeen hiervoor geschreven is, is de verwachting dat er voor de komende jaren voldoende lange wapenstokken in de organisatie voorradig zijn. 10.2.g

10.2.g

Op dit moment koopt de Politie de wapenstokken op incidentele basis, zonder een overeenkomst, bij deze leverancier in. Er zijn geen afnameverplichtingen vastgelegd of verwachtingen richting leverancier geuit.

4.4 Scenario's

Inleiding

Sinds het vaststellen van de Onderzoeksopdracht is afstemming gezocht en gevonden met de Politie Academie en HRM/OBT. De scenario's, zoals in deze Business Case beschreven, zijn mede op basis van die samenwerking tot stand gekomen.

Het uitgangspunt van dit traject is dat de uitschuifbare wapenstok de korte wapenstok vervangt. Daarmee wordt de uitschuifbare wapenstok voor de gehele Politie ingevoerd. In de onderzoeksopdracht is reeds een inschatting gedaan van het aantal stokken dat daarmee gemoeid is. Voor de details wordt verwezen naar bijlage I "Inschatting aantallen".

Voor diverse functiegroepen die in burger werken (recherche, non-pol) bestaat een ontheffing voor het dragen en het gebruik van de wapenstok. Ondanks die ontheffing zal een groot deel van deze groep naar verwachting toch gebruik willen gaan maken van de uitschuifbare wapenstok, al is het maar om bij het uitoefen van de taak een keuze in geweldsmiddelen te hebben (Recherche, DLOS, OT). 11.1 [redacted]. In de uitwerking van deze business case wordt uitgegaan van de aanname dat de groepen die in burger werken ook de uitschuifbare wapenstok ter beschikking krijgen.

Een verdere differentiatie naar functiegroepen zal in dit stadium weinig/geen invloed op de business case hebben. 11.1 [redacted].

Het totale aantal uitschuifbare wapenstokken wordt geschat op zo'n 60.000 – 65.000 (gedurende looptijd 10-jarig contract). Zie bijlage I: "Inschatting Aantallen" voor details. Een belangrijk deel van deze uitschuifbare wapenstokken zal door ketenpartners (KMAR, DJI, Douane etc) afgenomen worden. Het aantal wordt geschat op 7.500 stuks. Deze tellen echter niet mee in de kostenberekening voor deze business case, omdat de kosten voor deze uitschuifbare wapenstokken niet door de Politie worden gedragen.

Bij het bepalen van volgorde van verstrekking zal rekening moeten worden gehouden met eventuele voorkeuren van ketenpartners.

Investering

Voor de bepaling van de investering en structurele kosten voor de Politie wordt uitgegaan van een maximale omvang van 55.000 (gedurende looptijd 10-jarig contract). De prijzen die hieronder genoemd zijn, zijn gemiddelde listprijzen zoals deze door leveranciers tijdens de marktconsultatie zijn opgeleverd.

Totale looptijd:

	Aantal	Prijs p.stuk (excl BTW) [3]	Totaal
wapenstokken	55.000	10.2.b	
draagmiddelen	55.000		
trainingskussens	500		
		Totaal	10.2.b xcl BTW)
			incl BTW)

Jaar 0 (Investering):

	Aantal	Prijs p.stuk (excl BTW)	Totaal
wapenstokken	45.000	10.2.b	
draagmiddelen	45.000		
trainingskussens	500		
		Totaal	10.2.b (excl BTW)
			ıcl BTW)

Jaar 1 en verder:

	Aantal	Prijs p.stuk (excl BTW)	Totaal
wapenstokken	1.000	10.2.b	
draagmiddelen	1.000		
trainingskussens	50		
		Totaal	10.2.b (excl BTW)
			ıcl BTW)

[3] Op basis van recent uitgevoerd marktconsultatie.

Scholing

De implementatie van de uitschuifbare wapenstok kent naar verwachting een relatief eenvoudig (maar wel omvangrijk) scholingstraject. De doelgroep is getraind in het werken met de korte wapenstok en in de kern is het werken met de uitschuifbare wapenstok niet anders. De uitschuifbare wapenstok kent echter enkele belangrijke aandachtspunten en voordelen, die in een bijscholing aan de orde kunnen/moeten komen. 11.1

Maar de introductie van het nieuwe middel hoeft niet met grootschalige opleidingskosten of –inspanning gepaard te gaan. De bij de verkenning betrokken docenten van Politie Academie en OBT verwachten dat de introductie bij de doelgroep ongeveer een halve dag in beslag neemt. Dat kan ingepast worden in de reguliere IBT momenten.

HRM/OBT heeft, op basis van eerdere verkenning naar de invoering van de uitschuifbare wapenstok, de introductie reeds opgenomen in haar Strategisch Opleidings- Plan (SOP)[4]. Het uitgangspunt daarbij is dat de introductie onderdeel vormt van de reguliere IBT momenten en daardoor geen extra trainingsinspanning vraagt van zowel docenten als leerlingen. De Politie Academie kan in het reguliere opleidingsprogramma voor aspiranten de uitschuifbare wapenstok integreren. Aspiranten leren dan vanaf het eerste moment te werken met de uitschuifbare wapenstok. Ook daar zijn geen extra trainingsinspanningen te verwachten.

Wel moeten de docenten van de Politie Academie en IBT een bijscholing ontvangen. Gedacht wordt aan een olievlek methode, waarbij per eenheid een "Ambassadeur" opgeleid zal worden door de Politie Academie. Deze ambassadeurs leiden vervolgens de IBT docenten in de eenheid op. De verwachting is dat de bijscholing voor de ambassadeurs ongeveer 2 dagen in beslag neemt. De ambassadeurs krijgen in die twee dagen handvatten aangereikt om het onderwijs in de eenheid verder vorm te geven. Het bijscholen van de docenten in de eenheid zou dan in ongeveer 1 dag moeten kunnen.

Op deze manier kan de introductie van de uitschuifbare wapenstok in korte tijd op een efficiënte manier plaatsvinden. Een en ander zal door Politie Academie en HRM/OBT nog nader uitgewerkt worden in opleidingskaders en een concreet opleidingsplan. Hiervoor zijn door zowel Politie Academie als OBT reeds docenten aangesloten bij de projectgroep.

[4] Afgestemd met mevrouw 10.2e

4.4.1 0-optie

Niet verwerven van de uitschuifbare wapenstok voor de Politie is geen optie. De operationele behoefte aan een andere (effectievere) wapenstok wordt reeds lange tijd onderkend en is in diverse besluitvormende gremia onderkend. De Korpsleiding heeft, mede op basis van de pilot in de voormalige regio IJsselland, in 2013 reeds een beslissing genomen op de invoering ervan en de Minister van V&J heeft de invoering ervan in 2016 nog aan de Tweede Kamer toegezegd. 11.1 . Dit laatste is overigens niet nader verkend.

4.4.2 Scenario 1: de Korte Klap

Aangezien elke collega normaliter elk kwartaal een IBT moment kent, zou theoretisch gezien de introductie van de uitschuifbare wapenstok binnen 1 kwartaal afgerond kunnen worden. 11.1 .

Maar een grootschalige introductie in zo'n kort tijdsbestek vraagt een logistieke oplossing. Dat zal met name interne kosten (grotendeels logistieke kosten) met zich meebrengen. De leverancier moet daarnaast in staat zijn (gesteld worden) deze aantallen tijdig te produceren. Hoewel de insteek is dat er geen Politie specifieke wapenstok ontwikkeld gaat worden, zal de leverancier wel productiecapaciteit moeten inplannen om de benodigde aantallen wapenstokken te produceren.

11.1 .

11.1 .

11.1 .

In 2017 kan een aanbestedingsproces doorlopen worden, opdat de introductie van de uitschuifbare wapenstok, volgens een geforceerd invoeringsscenario, in 2018 kan plaatsvinden, met uitloop naar begin 2019. HRM/OBT [5]heeft al aangegeven dat de professionalisering van de docenten (indien gewenst) eind 2017 kan plaatsvinden.

11.1 [redacted]

4.4.3 Scenario 2: Geleidelijke implementatie over langere tijd

Als tegenhanger van een geforceerd invoeringsscenario wordt een scenario voorzien waarin de eenheden in een nader te bepalen tempo de uitschuifbare wapenstok in gebruik nemen.

11.1 [redacted]

11.1 [redacted]

11.1 [redacted]

11.1 [redacted]

[5] Bij monde van 10.2.e , in een e-mail d.d. 31-01-2017.

4.4.4 Scenario 3: Beperken omvang doelgroep

Een derde scenario is het beperken van de omvang van de doelgroepen die de uitschuifbare wapenstok gaan gebruiken. Vanuit het uitgangspunt dat de uitschuifbare wapenstok de korte wapenstok verdringt, zal dit ook voor de BOA's gelden die in het domein van opsporing actief zijn. Op basis van een opgave van het ministerie van V&J kan geconcludeerd worden dat dit zo'n 12.500 personen betreft, voor een deel werkzaam bij de Politie, maar ook bij ketenpartners als Douane, KMAR en DJI. Die ketenpartners hebben al verklaard over te willen gaan tot de invoering van de uitschuifbare wapenstok, al dan niet in een gezamenlijk verwervingstraject. De kosten voor de uitschuifbare wapenstokken die daarmee gemoeid zijn, komen echter niet ten laste van het budget van de Politie en dragen in die zin niet actief bij aan het verminderen van het benodigde budget voor dit scenario.

11.1

Het aantal Politie BOA's worden geschat op 5.000. 11.1

11.1

4.4.5 Lange wapenstok ME en Beredenen

Er is op dit moment geen reden om aan te nemen dat het gebruik van de lange wapenstok drastisch gaat veranderen. Wel zal met de diverse gebruikers binnen de CCB organisatie bekeken worden in hoeverre de uitschuifbare wapenstok de behoefte aan deze andere wapenstokken beïnvloedt.

11.1

Voor de beredenen zal de huidige lange wapenstok voorlopig gehandhaafd blijven. De massa van een uitschuifbare wapenstok van voldoende lengte (men is een wapenstok van 100 cm gewend), in combinatie met de snelheid waarmee deze aankomt bij de tegenpartij, kan tot zeer ernstig letsel leiden bij de tegenpartij. Daarnaast weegt een stalen uitschuifbare wapenstok van die lengte ongeveer 900 gram. Deze stok wordt te zwaar om normaal te kunnen gebruiken.

Er bestaat een voorraad van ongeveer 400 lange wapenstokken (voor Mobiele Eenheid) bij Politie Uitrusting (gegevens d.d. feb 2016). 11.1

11.1

4.4.6 Elektrische wapenstok

De elektrische wapenstok kent specifieke inzet en wordt op klantorder ingekocht. De hondengeleiders en AOT's kunnen deze bestellen van algemeen budget. Ze behoren dan tot de groepsuitrusting (niet elke hondengeleider is bijvoorbeeld uitgerust met een elektrische wapenstok, maar ze zijn in de voertuigen beschikbaar).

11.1

4.4.7 Relevante scenario's

De nadere uitwerking van de relevante scenario's is als volgt:

Kwalitatief	Voordelen	11.1		
	Nadelen			
Kwantitatief	Kosten	10.2b		
	Aantallen	55.000 stuks initieel, 1000 p.jr structureel	55.000 stuks initieel, 1.000 p.jr structureel	50.000 stuks initieel, 950-1.000 p.jr. structureel
	Baten	11.1		
Risico	Niveau			
	Toelichting			
Impact op implementatie				
Randvoorwaarden				

4.5 Managen van contract en leverancier

11.1 [redacted]

[redacted]

[redacted]

Bijlage I: Inschatting aantallen

Gebruiker	Geschatte omvang
Executieven	30.000 (op basis van project POPU)
Recherche en heimelijk	10.000
Politie BOA - opsporing	12.500 (inclusief ketenpartners als KMAR, Douane en DJI).
Oefenstokken	1.000 (30 stokken per IBT centrum, plus PA)
Totaal	53.500
Ketenpartners	7.500 -/- (aanname [6])
Totaal voor BC	46.500

Jaarlijkse vervanging/instroom: 1000 stuks wapenstokken en draagmiddelen.

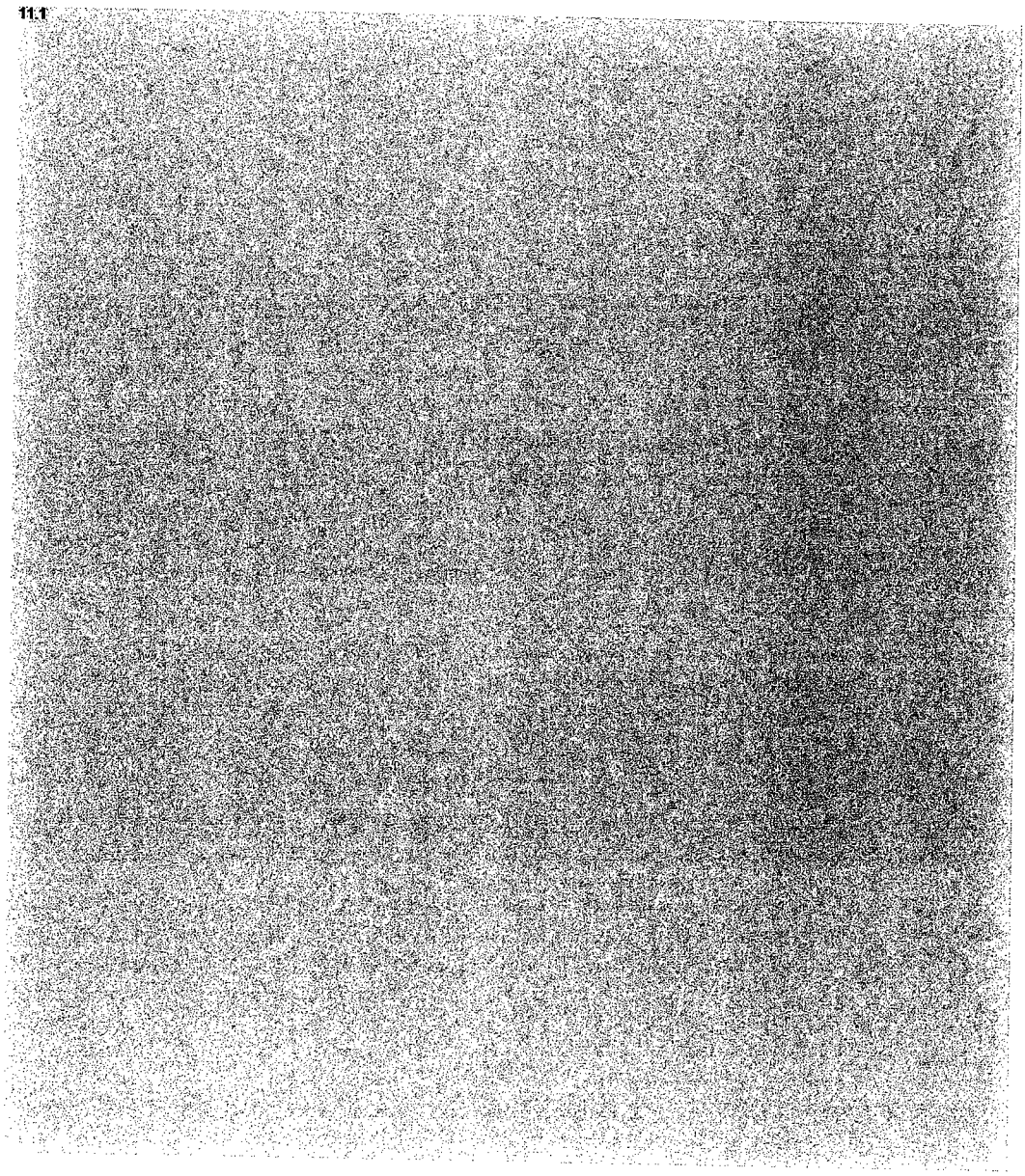
[6] Het inrichtingsplan Nationale Politie biedt geen zekerheid over het totaal aantal Politie BOA's. In een rapportage van het ministerie van V&J (2014) wordt het aantal gesteld op 12.500. Van de ketenpartners weten we dat er een behoefte aan zo'n 7.500 stuks wapenstokken is.

Bijlage II: Draagmiddelen

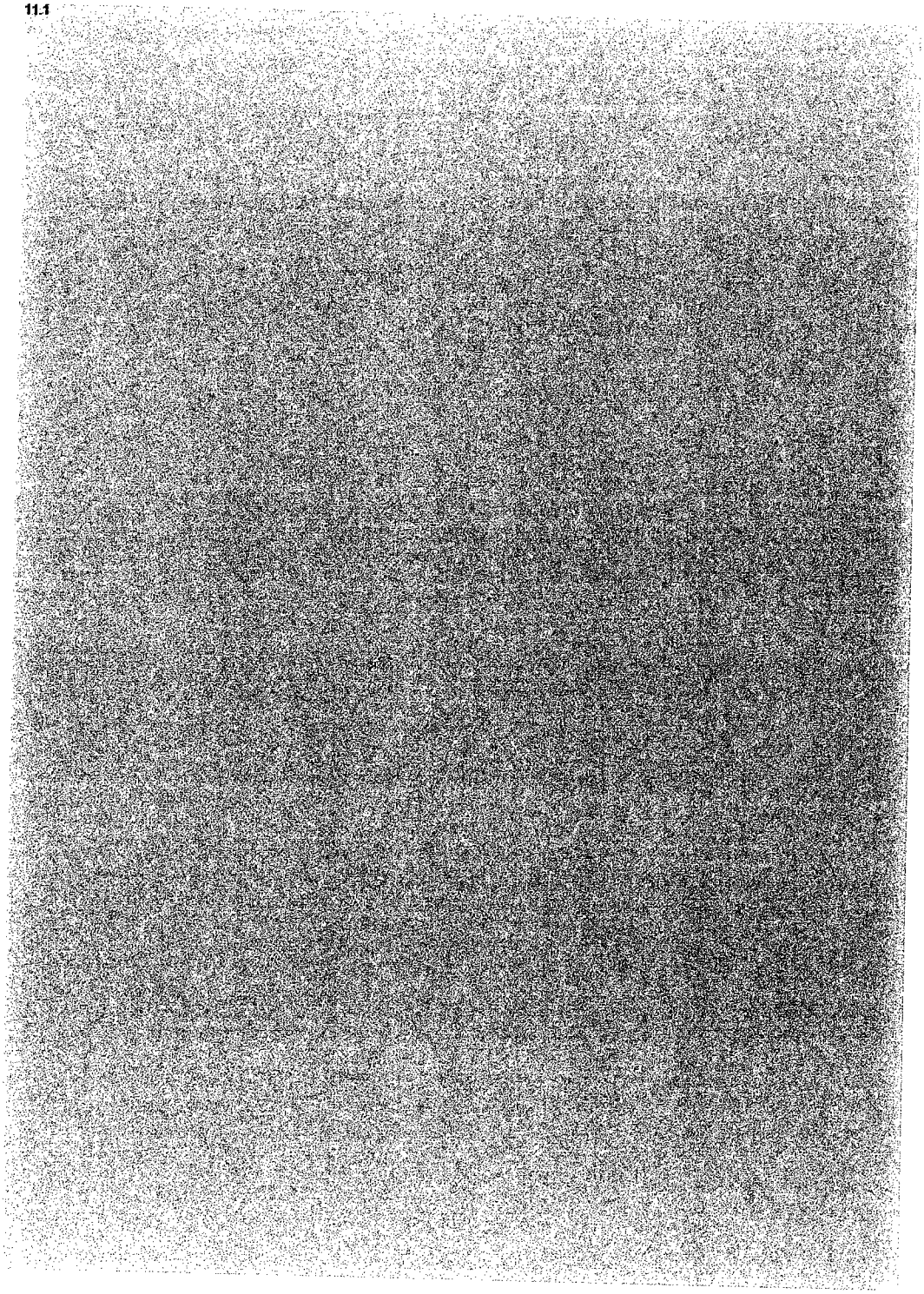
Binnen de projectgroep is de draagwijze van de uitschuifbare wapenstok verkend.

Op voorhand werden diverse manieren van dragen onderkend. Deze zijn enerzijds binnen de Politie organisatie en anderzijds bij leveranciers getoetst. Hieronder zullen ze per geval toegelicht worden.

11.1



11.1

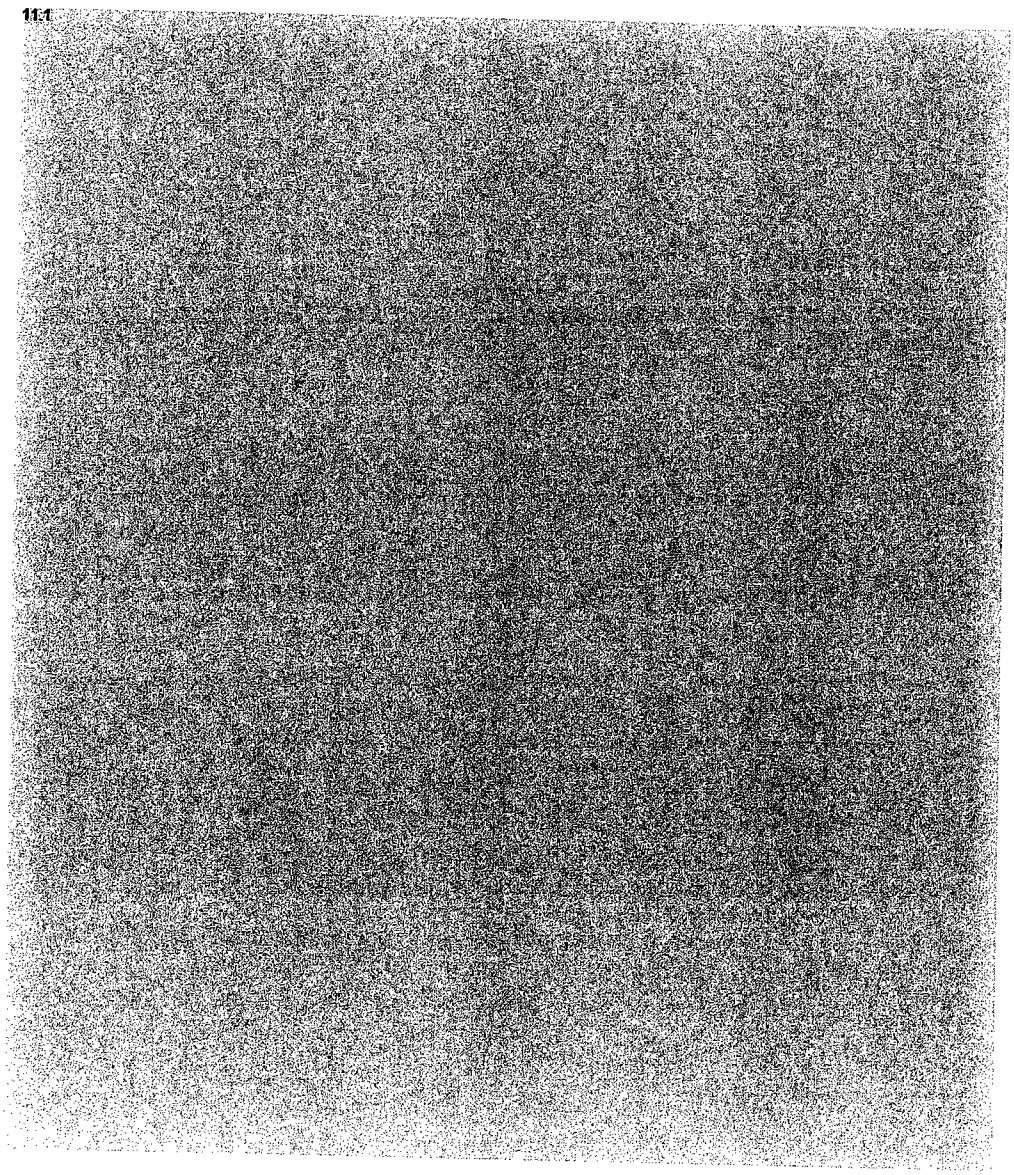


Bijlage III: Alternatieven voor de korte wapenstok

Op het moment dat de uitschuifbare wapenstok wordt uitgereikt, wordt de korte wapenstok van de collega ingenomen. Ook de in de eenheden aanwezige voorraad korte wapenstokken wordt ingenomen. Daarmee ontstaat een voorraad aan korte wapenstokken, waarvoor een nadere bestemming gevonden dient te worden. De projectgroep heeft diverse opties verkend

10.2 g

11.1



Project Initiatie Document (PID)

Inzake: Wapenstokken

Definitief 2.0 • 01-03-2017

Versiegeschiedenis

Versie	Versiedatum	Samenvatting van de aanpassingen	Gemarkeerde wijzigingen
0.1	20-05-2016	Eerste concept	
0.2	31-05-2016	Aanpassingen na beoordeling 10.2e	Nee
1.0	12-06-2016	Versie 1.0	Nee
1.1	30-06-2016	Aanpassing m.b.t. wapenherstellers op verzoek van Stuurgroep	Nee
2.0	01-03-2017	Planning aangepast	Nee

Distributie

Naam	Afdeling/Functie	Verzend-datum	Versie
10.2e	Tactisch Inkoper	01-06-2016	0.2
10.2e	Doelmatigheidstoetser	01-06-2016	0.2
	Leden Stuurgroep PU	12-06-2016	1.0
10.2e	Tactisch Inkoper	12-06-2016	1.0
	Leden Stuurgroep PU	21-03-2017	2.0
10.2e	Tactisch Inkoper	21-03-2017	2.0

Goedkeuring (document inhoudelijk gelezen en voor akkoord)

Naam	Functie	Handtekening	Datum
Stuurgroep PU			21-03-2017

©2017 Politie, all rights reserved.
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, op geautomatiseerde wijze opgeslagen of openbaar gemaakt in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Politie.

Uitgegeven door: Politie, Politiedienstencentrum

Informatie: Producten & dienstenmanagement
Contactpersoon: 10.2e
E-mail: 10.2e @politie.nl

Samenstelling en redactie template: 10.2e

Inhoudsopgave

1 Algemeen 5
1.1 Reden voor het Project Initiatie Document (PID) 5
1.2 Brondocumenten 5
1.3 Stakeholders 5
1.4 Totstandkoming 6
2 Projectdefinitie 7
2.1 Resultaten (meetbare doelen) 7
2.2 Randvoorwaarden 8
2.3 Aannames 8
2.4 Belangrijkste risico's 9
2.5 Relaties met andere projecten 10
3 Business Case 11
3.1 Wet-, regelgeving en beleidskaders 11
3.2 Voorkeursscenario 12
3.3 Randvoorwaarden 12
3.4 Baten, lasten, besparingspotentieel en budgetanalyse 13
4 Plan van aanpak 14
4.1 projectaanpak 14
4.2 planning 16
5 Projectorganisatie 17
5.1 Governance 17
5.2 Opdrachtgever 17
5.3 Stuurgroep 17
5.4 Opdrachtnemer 17
5.5 Producten & dienstenmanager 17
5.6 Projectgroep 18
5.7 Deelprojectgroep 18
6 Projectbeheersing 19
6.1 Bijeenkomsten Stuurgroep 19
6.2 Bijeenkomsten Projectgroep 19
6.3 Bijeenkomsten deelprojectgroep(en) 19
6.4 Rapportages 19
6.5 Go / no-go momenten 20
6.6 Issues 20

6.7 Wijzigingen 21
6.8 Projectkosten 21
6.9 Kwaliteitsborging 22
6.10 Acceptatiecriteria 22
6.11 Toleranties 22
6.12 Escalatieprocedure 22
6.13 Templates en procedures 23
6.14 Opslag projectdocumenten 23
6.15 Dossiervorming 23
6.16 Archivering 23

Bijlage 1 Business Case 24

Bijlage 2 Governance-model 25

1 Algemeen

1.1 Reden voor het Project Initiatie Document (PID)

Als vervolg op de Business Case en de Opdrachtbrief wordt, in opdracht van de Stuurgroep, een PID opgesteld t.b.v. de aanbesteding van Wapenstokken. De PID is een document waarin alle relevante informatie over de projectmatige aanpak wordt samengevoegd en waarmee alle betrokkenen eenduidig geïnformeerd worden.

1.2 Brondocumenten

De volgende brondocumenten liggen ten grondslag aan dit PID:

- Rapport "De uitschuifbare wapenstok in de BasisPolitieZorg[1]" (J. Timmer c.s.), 2012
- Onderzoeksopdracht Wapenstokken v1.1 d.d. 04-01-2016;
- Business Case Wapenstokken v1.1 d.d.29-05-2016;
- Opdrachtbrief Wapenstokken d.d. 16-06-2016[2];
- Aanbestedingsstrategie Wapenstokken d.d 08-06-2016.

Bovengenoemd(e) document(en) zijn als bijlage aan dit document toegevoegd en dienen ter informatie of als naslagwerk voor de bij het project betrokken functionarissen.

1.3 Stakeholders

Naam	Organisatie onderdeel	Functie	Toelichting
Politie collega's	Gehele Politie	Gebruikers	De diverse doelgroepen, waarvoor de wapenstokken worden aangeschaft
Team Logistiek	FS	Interne Logistiek	Team Logistiek dient ervoor te zorgen dat de juiste hoeveelheden wapenstokken tijdig op de IBT-centra van de eenheden zijn.
Team PU	FS	Voorraad	
Docenten OBT/IBT	HRM	Scholing	De docenten van IBT zijn onmisbaar in het bijscholen

[1] https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2014/06/06/de-uitschuifbare-wapenstok-in-de-basispolitiezorg
[2] De opdrachtbrief is na vaststelling van de bijgestelde Business Case ondertekend.

			van de collega's.
Politie Academie	Docenten	Scholing	De docenten van de PA zijn onmisbaar bij het scholen van IBT
Vakbonden, OR	Divers	Vakorganisaties	Vertegenwoordigen de collega's en hebben een stem bij de invoering van dit middel.
Ketenpartners	Divers, KMAR, DJI, Douane	Gebruiker	Diverse ketenpartners willen in deze aanbesteding deelnemen.

1.4 Totstandkoming

Dit PID is tot stand gekomen onder de verantwoordelijkheid van de volgende functionarissen:

- 10.2.e, *Diensten Manager - Politie Uitrusting*
- *Stuurgroep PU*

2 Projectdefinitie

2.1 Resultaten (meetbare doelen)

Het project levert voor de Openbare Procedure minimaal de volgende producten op:

Processtap	Mijlpaal	Producten
		Concept implementatieplan
		Communicatieplan
Specificeren		
	Opstellen Programma van Eisen	Programma van Eisen
	Opstellen aanbestedingsdocumenten	Uitnodiging tot Inschrijving
		Formulierenset
		Concept overeenkomst
		Prijzenblad
Selecteren		
	Aanbesteding	Publicatie aanbesteding
		Nota van Inlichtingen(en)
	Beoordeling	Gebruikersbeoordeling
	Gunningsadvies	Gunningadvies
	Voorgenomen gunning	Brieven voornemen tot gunning en afwijzing
	Definitieve gunning	Brieven definitieve gunning en afwijzing
Contracteren en implementeren		
	Opstellen en tekenen contract	Definitieve overeenkomst
		Ondertekende overeenkomst
		Publicatie van gunning
	Uitvoeren implementatieplan	Definitief implementatieplan
		Contractinformatie eenheden
		Dechargedocument implementatie
		Eindrapportage project

2.2 Randvoorwaarden

Aan de volgende randvoorwaarden/omstandigheden dient te zijn voldaan om het project succesvol te laten verlopen:

Randvoorwaarde	Toelichting
Budget (investering en onderhoud) moet geregeld zijn	*Voor de aanschaf van de middelen zal vanaf 2017 geld in de begroting gereserveerd moeten zijn.*
Ambassadeurs IBT in de eenheden zijn gedurende Q1 en Q2 van 2018 beschikbaar voor implementatie.	*Voor het implementatieplan zullen de ambassadeurs IBT vrijgemaakt moeten worden. Zij geven onderwijs aan de IBT docenten in de eenheden.*
Leverancier(s) moet(en) in staat zijn om in korte tijd voorraad uitschuifbare wapenstokken, draagmiddelen en slagkussens te leveren	*Cruciaal voor succesvolle implementatie is dat er bij aanvang voldoende wapenstokken, draagmiddelen en slagkussens voorhanden zijn. Uit de marktverkenning blijkt dat dit mogelijk moet zijn, maar daar zal actief met leveranciers op gestuurd worden.*
Team Logistiek moet tijdig de wapenstokken op locatie bezorgen	*Er zullen afspraken gemaakt moeten worden met team Logistiek om zeker te stellen dat bij aanvang van de bijscholing voldoende wapenstokken op de IBT centra zijn.*

2.3 Aannames

De volgende aannames/omstandigheden zijn van invloed op de voortgang van het project, maar bevinden zich buiten de invloedsfeer van de Producten & dienstenmanager.

Aanname	Toelichting
De eenheden plannen tijdig IBT lessen in	*De eenheden zullen in de gewenste periode de te trainen collega's vrij moeten maken voor de les Uitschuifbare Wapenstok. Doen ze dat niet, loopt implementatie vertraging op.*
Kosten voor gebruik van de locatie Politie Academie Ossendrecht worden ten laste van het project gebracht	*Een representatieve groep politie collega's zal gevraagd worden om tijdens een gebruikerstest de wapenstokken te beoordelen. Dit zal naar alle waarschijnlijkheid op locatie van Politie Academie in Ossendrecht plaatsvinden, maar kan ook op een (centraal gelegen) IBT-locatie zijn. Dit wordt nader verkend.*

2.4 Belangrijkste risico's

Risico	Impact	Maatregel
Budgetten niet geregeld	*Geen geld voor aanschaf middelen*	*Werkzaamheden staken voor publicatie aanbesteding en nadenken over "exit-strategie"*
Vertraging in planning	*Implementatie verschuift in tijd*	*Tijdig signaleren en bijsturen.*
Leverancier kan benodigde aantallen niet tijdig leveren.	*Vertraging in implementatie*	*Leveranciers geven aan de gevraagde aantallen te kunnen leveren. Desondanks zullen vooraf met leverancier afspraken gemaakt worden over te leveren aantallen en tijdens het productieproces wordt hier actief op toegezien.*
Onvoldoende opleidingscapaciteit bij PA	*Ambassadeurs kunnen niet getraind worden, hetgeen implementatie in gevaar brengt*	*PA tijdig aansluiten aan project en tijdig afspraken maken over de implementatie.*
Ambassadeurs in de eenheden zij niet beschikbaar voor training	*IBT Docenten kunnen niet getraind worden, hetgeen implementatie in gevaar brengt*	*HRM OBT en de beoogde ambassadeurs tijdig aansluiten aan project en tijdig afspraken maken over implementatie.*
Onvoldoende opleidingscapaciteit bij IBT	*Doelgroep kan niet getraind worden, hetgeen implementatie vertraagt.*	*OBT/IBT tijdig aansluiten in project en tijdig afspraken maken met LIO over implementatieplan.*
Te technisch specificeren	*Geen of te weinig passende inschrijvingen*	*Functioneel specificeren en gedegen gebruikersbeoordeling in aanpak opnemen.*
Interne logistiek niet op orde	*Te late levering van stokken -> vertraging implementatie*	*Tijdig afspraken met logistieke dienst maken. Alternatief is wellicht rechtstreeks op locatie IBT-centrum laten afleveren.*
Afwijking baten, lasten of besparingspotentieel	*Lagere baten, extra kosten of minder besparing*	*Toleranties liggen vast. Indien afwijking buiten grenzen komt, bespreken met Stuurgroep.*
Overschrijding in projectkosten	*Extra kosten*	*Toleranties liggen vast. Indien afwijking buiten grenzen komt, bespreken met Stuurgroep.*
Geen passende Inschrijving	*Vertraging in planning*	*Aanbestedingsdocumenten*

		en/of selectie- en gunningscriteria aanpassen. Procedure Gunning via Onderhandeling Aanbesteding opnieuw doen

2.5 Relaties met andere projecten

Relatie	Toelichting
EA Operationele broek	*Door de verwerving van de uitschuifbare wapenstok (en de draagwijze aan de koppel) kan de wapenstokzak in de operationele broek in toekomstige modellen vervallen. Hier is in de Business Case voor de operationele broek reeds rekening mee gehouden.*
Herziening ME Regeling	*Door de verwachte afname van de ME hoeven de komende jaren (waarschijnlijk) minder lange wapenstokken te worden aangeschaft. ME zal daarnaast ook de uitschuifbare wapenstok aanschaffen.*
Representatief Uniform	*Bij het representatief uniform wordt geen bewapening meer gedragen. In de broek van het representatief uniform zit nu nog een wapenstokzak. Die kan bij toekomstige modellen dus vervallen.*

3 Business Case

Het plan van aanpak van de aanbesteding is direct afhankelijk van het in de Business Case uitgewerkte en door de Stuurgroep geaccordeerde voorkeursscenario. Om die reden wordt in dit hoofdstuk kort ingegaan op de belangrijkste uitkomsten uit de Business Case.

3.1 Wet-, regelgeving en beleidskaders

Besluit bewapening en uitrusting Politie
In het "Besluit bewapening en uitrusting Politie" zijn de regels over de bewapening, de uitrusting en de kleding van de Politie en de bijzondere bijstandseenheden vastgelegd.

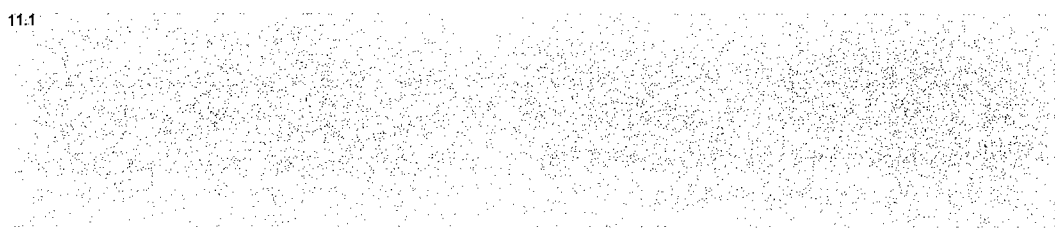
Deze regeling dient met de invoering van de uitschuifbare wapenstok (vanwege het expliciet noemen van de "korte wapenstok") bijgesteld te worden.

Aanwijzingsbesluit bewapening en munitie Politie
In het "Aanwijzingsbesluit bewapening en uitrusting Politie", artikel 12 en 13, zijn de regels over de bewapening, de uitrusting en de kleding van de Politie en de bijzondere bijstandseenheden vastgelegd.

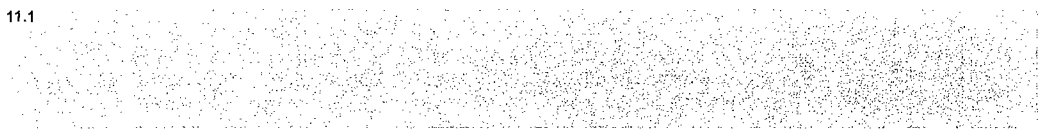
Deze regeling dient met de invoering van de uitschuifbare wapenstok (vanwege het expliciet noemen van de leverancier van de "korte wapenstok") bijgesteld te worden.

Regeling beheer wapens en munitie
In de "Regeling beheer wapens en munitie 2015, art 2, punt 4" is voor politiemedewerkers die in burger werken een vrijstelling geregeld voor het dragen en gebruiken van de wapenstok. Zij hoeven deze niet te dragen, indien dit de aard van hun werkzaamheden belemmert (heimelijk, non-pol werken).

Dit neemt niet weg dat voor een deel van deze collega's de uitschuifbare wapenstok een zinvolle aanvulling op het assortiment geweldsmiddelen kan zijn. Het kan voorkomen dat in situaties direct het vuurwapen moet worden gebruikt, maar de collega een keuze heeft voor een ander middel. Daarom wordt in verdere berekeningen in deze business case uitgegaan van alle wapen dragende collega's, dus ook die waarvoor een vrijstelling voor het dragen van de wapenstok verleend is.



11.1



Korpsreglement Bewapening, Kleding & Uitrusting 2014
Binnen de Politie gelden afspraken over de standaard Bewapening, Kleding en Uitrusting. Deze zijn vastgelegd in het korpsreglement en (in een andere uitwerking) in kledingpakketten. De wapenstokken en draagmiddelen worden hierin per functiegroep vastgelegd.

3.2 Voorkeursscenario

Het voorkeursscenario is de combinatie van scenario 1 *"De korte klap"*.

Voor dit scenario is gekozen omdat de invoering van de uitschuifbare wapenstok naar verwachting sneller gaat dan een geleidelijk scenario, waarbij er een volgorde in eenheden/diensten bepaald moet worden. Er is minder regie op de implementatie nodig, in vergelijk met het scenario 2 "Geleidelijke implementatie" omdat de implementatie op vrij natuurlijke manier geschiedt middels reguliere IBT momenten. Logistiek is dit scenario wat lastiger dan het tweede scenario, omdat het zaak is in dit scenario tijdig de benodigde hoeveelheden op locatie te krijgen. Toch geniet het eerste scenario de voorkeur omdat het belang om de implementatie zo kort mogelijk te laten duren zwaarder weegt.

3.3 Randvoorwaarden

- Financiële dekking moet geregeld zijn.
- Leverancier is in staat om voldoende aantallen te leveren.
  Uit de marktconsultatie blijkt dat leveranciers in staat zijn de gevraagde aantallen te leveren.
- IBT is beschikbaar voor implementatie en bijscholing
  HRM/OBT heeft in het Strategische Opleiding Plan reeds rekening gehouden met de introductie van de uitschuifbare wapenstok.

3.4 Baten, lasten, besparingspotentieel en budgetanalyse

De verwachte lasten bedragen:

	Eenmalig		Periodiek/jaar	
	Vast	Variabel	Vast	Variabel
Aanschaf proefstokken voor projectteam	10.2.b			
Aanschaf stokken en draagmiddelen (FM Budget)				
Aanschaf trainingsmiddelen				
Vernietigen korte wapenstokken				
Kosten gebruikerstest				
Voorziening onderhoud	PM		PM	

Kosten voor Politie Academie, op basis van een gebruikerstest met 100 personen die gedurende 2 dagen gebruik maken faciliteiten de van de Politie Academie. Aangenomen wordt dat die mensen ook blijven overnachten. Als alternatief kan een centraler gelegen (IBT-) locatie gekozen worden. Dit zal nader verkend worden.

Het verwachte besparingspotentieel bedraagt:

	Eenmalig		Periodiek/jaar	
	Vast	Variabel	Vast	Variabel
Korte wapenstok vervalt	10.2.b			

- Er zijn in de afgelopen jaren gemiddeld 1000 wapenstokken per jaar aangeschaft, à 10.2.b p.stuk (incl BTW). Die worden met de invoering van de uitschuifbare wapenstok niet meer aangeschaft.

Uit de budgetanalyse komt naar voren dat er wel budget beschikbaar is om in het voorkeursscenario te investeren [4]. Het benodigde budget bedraagt:

	Eenmalig		Periodiek/jaar	
	Vast	Variabel	Vast	Variabel
FM	10.2.b			
HRM				

[3] Deze kosten zijn, vooruitlopend op het aanbestedingsproces en met toestemming van 10.2.e , ten laste gekomen van budget PU.
[4] Bevestigd door 10.2.e , FUO-FM, d.d. 13-02-2017

4 Plan van aanpak

4.1 projectaanpak

In de loop van 2018 zal de invoering van de uitschuifbare wapenstok binnen de Politie plaatsvinden. De rest van het jaar 2017 wordt gebruikt voor het doorlopen van de aanbestedingsprocedure. Tijdens de aanbestedingsprocedure zal een uitgebreid selectieproces doorlopen worden. Met een brede vertegenwoordiging van de Politie (en ketenpartners) zullen de ingediende wapenstokken, in lijn met de selectie van het politiepistool, beoordeeld worden. Dat vraagt om actieve deelname van een omvangrijke groep collega's van uiteenlopende functiegroepen. De verwachting is dat, vanwege het belang van de invoering van de uitschuifbare wapenstok, collega's hiervoor vrijgemaakt kunnen worden.

Nadat er voldoende voorraad is opgebouwd kan overgegaan worden tot het bijscholen van de Politieambtenaren en het verstrekken van de middelen. De bijscholing zal geschieden volgens de olievlek methode. De bedoeling is dat de ambassadeurs uit de eenheden in het eerste kwartaal van 2018 een (naar verwachting) 2-daagse opleiding door de PA en de te selecteren leverancier worden bijgeschoold op het gebruik van de uitschuifbare wapenstok en het bijbrengen van de kaders voor de opleidingen in de eenheden.

De ambassadeurs leiden vervolgens (medio Q2-2018) in hun eigen eenheid vervolgens (in eendaagse bijscholing) de IBT docenten op. Daarbij krijgen de docenten de kaders aangereikt om het gebruik van de wapenstok te instrueren aan de politiemedewerkers. De bijscholing voor de politieagenten kan vervolgens vanaf het derde of vierde kwartaal van 2018 in maximaal ½ dag gebeuren. De aanname is dat de eindtermen voor de AZ-toets onveranderd blijven, zodat het bijscholen op de vaardigheden voor de uitschuifbare wapenstok in korte tijd kan gebeuren.

Aangezien elke politiemedewerker de AZ-toets moet afleggen, zou (theoretisch gezien) de implementatie van de uitschuifbare wapenstok snel gerealiseerd moeten kunnen zijn. De praktijk leert echter dat lessen niet altijd volgepland worden. Daarom wordt rekening gehouden met een omscholing die in ieder geval 2 kwartalen zal duren.

Zoals gezegd zal 2017 in het teken van het doorlopen van het aanbestedingsproces. Aangezien er naar standaard artikelen zal worden gezocht is de verwachting dat dit proces in dat kalenderjaar kan worden afgerond.

Na gunning heeft de leverancier tijd nodig om het productieproces op te starten en de benodigde voorraad op te bouwen. Naar verwachting heeft een leverancier ongeveer een half jaar nodig om de eerste voorraden aan te leggen.

Met de leverancier en de interne logistieke dienst zullen heldere afspraken gemaakt moeten worden over het tijdig verstrekken van de juiste hoeveelheden wapenstokken aan de diverse IBT centra in het land. Vanwege het korte tijdsbestek waarin de invoering plaats heeft, wordt dat een van de cruciale succesfactoren.

Onderhoud en reparatie:
Gezien de lange gegarandeerde levensduur van de uitschuifbare wapenstok zal reparatie en onderhoud naar verwachting slechts incidenteel plaatsvinden. Van verschillende wapenstokken is bekend dat ze met minimaal (of zelfs geen onderhoud) blijven functioneren. Een uitgangspunt bij het verwervingstraject zal daarom zijn dat er geen (of ten hoogste slechts incidenteel) periodiek onderhoud aan de wapenstokken nodig is.

Vooralsnog wordt daarom geen rekening gehouden met uitbreiding van formatie t.b.v. inspectie en onderhoud. Er zijn diverse alternatieven denkbaar, waaronder een reparatievoorziening door leverancier (al dan niet op locatie van Politie), standaard vervangen van defecte wapenstokken et cetera. Tijdens het verwervingstraject zullen deze alternatieven in overleg met leverancier en team PU uitgewerkt worden. De kosten hiervoor zijn als PM-post in de projectbegroting vermeld en zullen rondom gunning nader uitgewerkt worden.

In geval van een verstoorde werking of een defect aan de uitschuifbare wapenstok, zullen de wapentechnici van Politie Uitrusting echter wel in staat moeten zijn om te beoordelen of herstel een garantiekwestie is (en bij de leverancier gerepareerd moet worden), of dat dit door de wapentechnici zelf te repareren is zonder dat daarmee de garantie vervalt.

De leveranciers hebben aangegeven de wapentechnici daarvoor desgevraagd op te kunnen leiden. Onduidelijk is nog hoe lang deze training gaat duren, dit hangt mede af van de gekozen wapenstok en leverancier, maar de verwachting is dat dit (zeker gezien de affiniteit van de wapentechnici met dit soort artikelen) niet meer dan 1 of 2 dagen hoeft te duren. De training moet in-house gegeven kunnen worden, op locatie van Politie Uitrusting, zodat reisbewegingen zoveel mogelijk voorkomen worden.

4.2 planning

De planning van de voor de Openbare Procedure op te leveren producten is als volgt:

Proces stap	Mijlpaal	Producten	Begin datum	Eind datum
		Concept Implementatieplan		
		Communicatieplan		
Specificeren				
	Opstellen Programma van Eisen	Programma van Eisen	Gereed	
	Opstellen aanbest.documenten	Inschrijvingsleidraad		21-3-2017
		Formulierenset	Gereed	
		Concept overeenkomst	Gereed	
		Prijzenblad	Gereed	
Selecteren				
	Aanbesteding	Publicatie aanbesteding	03-04-2017	
		Nota van Inlichtingen(en)		26-04-2017
		Gebruikersbeoordeling	Aug-2017	Aug-2017
	Gunningsadvies	Gunningadvies		12-10-2017
	Gunning	Brieven definitieve gunning en afwijzing	16-10-2017	05-11-2017
Contracteren en implementeren				
	Opstellen en tekenen contract	Definitieve overeenkomst	Nov 2017	Nov 2017
		Ondertekende overeenkomst	Nov 2017	Nov 2017
		Publicatie van gunning	Dec 2017	Dec 2017
	Uitvoeren Implementatieplan	Introductie bij ambassadeurs	Jan 2018	Mrt 2018
		Scholing IBT door ambassadeurs	Mrt 2018	Mei 2018
		Implementatie eenheden	Q3-2018	Q4-2018
		Productaudit (PU) Bij eerste levering	Q1-2018	Q1-2018
		Dechargedocument implementatie	Q4-2018	Q1-2019
		Eindrapportage project	Q1-2019	Q1-2019

5 Projectorganisatie

5.1 Governance

De inrichting van de projectorganisatie is afhankelijk van het type aanbesteding. Voor deze aanbesteding is op basis van het Governance-model gekozen voor Categorie B. Zie Bijlage 2 voor een nadere toelichting op het Governance-model.

5.2 Opdrachtgever

De opdrachtgever is G.Th. den Uyl, waarnemend directeur FM, vertegenwoordigd door 10 2e 10 2e waarnemend diensthoofd FM als voorzitter van de Stuurgroep PU.

5.3 Stuurgroep

Stuurgroep PU:

Naam	Organisatie onderdeel	Functie	Rol in Stuurgroep
10 2e (vz)	Dienst FM	Wn. Diensthoofd FM	Voorzitter
10 2e	Dienst FM	Stratigisch Inkoper	Inkoop
10 2e	FS	Teamchef PU	Senior Supplier
10 2e	Directie FM	Beleidsadviseur	Kaderstellend
10 2e	COR		
10 2e	Dienst FM	Dienstenmanager PU	
10 2e	Noord Nederland	Hoofd Bedrijfsvoering	Verbinding Business
10 2e	FUO	Controler	Financiën

5.4 Opdrachtnemer

De opdrachtnemer is het Producten & dienstenmanagement.

5.5 Producten & dienstenmanager

De verantwoordelijk Producten & dienstenmanager is 10 2e

5.6 Projectgroep

Naam	Organisatie onderdeel	Functie	Rol in Projectteam
10.2e	Politie Academie	Docent beroepsvaardigheden	Opleiden en trainen
10.2e	Politie Academie	Docent beroepsvaardigheden	Opleiden en trainen
10.2e	OBT	Docent IBT	Opleiden en trainen
10.2e	OBT	Docent IBT	Opleiden en trainen
10.2e	TPA	Productadviseur	Adviseur
10.2e	TPA	Productadviseur	Adviseur
10.2e	IKM	Tactisch Inkoper	Inkoper
10.2e	TPA	Communicatie & Marketing	Praktijktest
10.2e	PDM	Producten- en dienstenmanager	Projectleider en voorzitter

5.7 Deelprojectgroep

Er is gekozen voor een structuur met een kleine projectgroep dat de aanbesteding en het project leidt. Daarnaast is er een klankbordgroep waarin ervaring uit diverse geledingen is gebundeld. Hierin is mede een vertegenwoordiging vanuit diverse specialistische eenheden gevormd. De gedachte is dat met deze groep niet alleen de grote massa (BPZ) maar ook de specialistischer eenheden gehoord kunnen worden. Door de praktijkervaring van collega's van de ketenpartners hier te bundelen, kunnen zij hun kennis en ervaring delen met de Politie. Tevens kan hun feedback meegenomen worden in de aanbestedingsdocumenten en verwervingsstrategie. In dit klankbord neemt ook een vertegenwoordiging van de Ketenpartners zitting.

Naam	Organisatie onderdeel	Functie	Rol in Projectteam
10.2e	DJI/DV&O	Docent IBT	Vertegenwoordiging DJI
10.2e	Douane	Docent IBT	Vertegenwoordiging Douane
10.2e	KMAR	Docent IBT	Praktijkervaring
10.2e	NM Limburg	AE	Potentieel gebruiker
10.2e	NM Limburg	AE	Potentieel gebruiker
10.2e	Amsterdam IBT / AE	Docent IBT	
10.2e	Landelijke Eenheid OT		Potentieel gebruiker
10.2e	Landelijke Eenheid OT		Potentieel gebruiker
10.2e	IBT Oost-Nederland	Docent IBT	Ervaring pilot IJsselland
10.2e	Landelijke eenheid FAST		Potentieel gebruiker
10.2e	Recherche		Potentieel gebruiker
10.2e	Recherche		Potentieel gebruiker

6 Projectbeheersing

In dit hoofdstuk worden de instrumenten/structuren beschreven die binnen het project toegepast worden om het project beheersbaar uit te voeren.

6.1 Bijeenkomsten Stuurgroep

De Stuurgroep PU komt gemiddeld elke maand bijeen. In deze bijeenkomsten zal besluitvorming plaatsvinden op de brondocumenten, maar aan de Stuurgroep PU zal ook gerapporteerd worden over voortgang, issues en afwijkingen.

6.2 Bijeenkomsten Projectgroep

Frequentie bijeenkomst	Soort bijeenkomst	Bijzonderheden
Ten minste eens per maand gedurende het project	Voorbereiden aanbestedingsdocumenten,, monitoren voortgang werkzaamheden en volgen implementatie.	

6.3 Bijeenkomsten deelprojectgroep(en)

Frequentie bijeenkomst	Soort bijeenkomst
Bij gelegenheid in voorbereiding van aanbestedingsdocumenten	Ophalen en verwerken van praktijkkennis en behoefte.

6.4 Rapportages

Om de voortgang te bewaken en daarover te rapporteren wordt gebruik gemaakt van de volgende standaard rapportages:

Rapportage van de Producten & dienstenmanager aan de Stuurgroep:

- Hoofdpuntenrapport Stuurgroep, reguliere voortgangsrapportage. In deze rapportage vormen eventuele issues en/of afwijkingen integraal onderdeel.
- Wijzigingsverzoek, rapportage indien formeel geaccordeerde (deel)producten onderworpen worden aan formele wijzigingen;
- Eindrapportage project.

Rapportage van de Producten & dienstenmanager aan de Dienstenmanager (categorieverantwoordelijke binnen Producten & dienstenmanagement):

- Gespreksverslag bila, reguliere voortgangsrapportage.

6.5 Go / no-go momenten

In relatie tot de planning van de op te leveren producten is een aantal momenten benoemd als go / no-go moment, waarbij de Stuurgroep producten goedkeurt en het project verder kan gaan of niet. In het overzicht van de op te leveren producten zijn de volgende go / no-go momenten geïdentificeerd:

Processtap	Mijlpaal	Producten	Go / no-go moment
		Concept implementatieplan	*<nee>*
		Communicatieplan	*<ja>*
Specificeren			
	Opstellen Programma van Eisen	Programma van Eisen	*<ja>*
	Opstellen aanbestedingsdocumenten	Uitnodiging tot Inschrijving	*<ja>*
		Formulierenset	*<ja>*
		Concept overeenkomst	*<ja>*
		Prijzenblad	*<ja>*
Selecteren			
	Financiële dekking	Budget in begroting geoormerkt	*<ja> voor publicatie aanbesteding*
	Aanbesteding	Publicatie aanbesteding	*<nee>*
		Nota van Inlichtingen(en)	*<nee>*
	Gunningsadvies	Gunningadvies	*<ja>*
	Definitieve gunning	Brieven definitieve gunning en afwijzing	*<nee>*
Contracteren en implementeren			
	Opstellen en tekenen contract	Definitieve overeenkomst	*<ja>*
		Ondertekende overeenkomst	*<nee>*
		Publicatie van gunning	*<nee>*
	Uitvoeren implementatieplan	Definitief implementatieplan	*<ja>*
		Dechargedocument implementatie	*<ja>*
		Eindrapportage project	*<ja>*

6.6 Issues

Om de Producten & dienstenmanager te voorzien van stuurinformatie en in staat te stellen tijdig en adequaat actie te nemen is het noodzakelijk dat alle leden van de Projectgroep voorziene afwijking van geplande uren, kosten, kwaliteit, knellende problemen, optredende risico's, vertragingen of mogelijke vertragingen bij de verwachte opleverdatum van producten, direct melden. Issues worden door de Producten & dienstenmanager geregistreerd en gerapporteerd in de Hoofdpuntenrapportage Stuurgroep.

6.7 Wijzigingen

Wezenlijke veranderingen in door de Stuurgroep goedgekeurde producten dienen expliciet aan de Stuurgroep te worden voorgelegd. Een wijziging kan pas worden doorgevoerd na goedkeuring van de Stuurgroep. Wijzigingsvoorstellen worden door de Producten & dienstenmanager geregistreerd en gerapporteerd in de Hoofdpuntenrapportage Stuurgroep.

6.8 Projectkosten

Onderwerp	Budget	Toelichting
Vernietigen korte wapenstokken	Schatting: € 15K	Voor het vernietigen van de korte wapenstokken maakt de Politie gebruik van een hiervoor gecontracteerd destructiebedrijf.
Gebruikerstest	Interne uren gewaardeerd op nihil	Interne kosten voor het bijdragen van collega's aan de gebruikerstest/ beoordeling.
Opleidingskosten PA	0	De Politie Academie brengt geen kosten in rekening voor het opleiden en trainen van functionarissen van Politie.
Deelname aan project door PA	0	De Politie Academie brengt geen kosten in rekening voor het uitvoeren van de benodigde werkzaamheden.
Opleidingskosten door HRM OBT	Interne uren gewaardeerd op nihil	Behoudens interne uren voor scholing van docenten kost de introductie van de uitschuifbare wapenstok geen extra investering voor HRM. Het implementatie plan past binnen de uitgangspunten van het Strategisch opleiding plan.
Hotelkosten gebruikerstest	€ 30K- € 40K	Tijdens de gebruikerstest zal een hoeveelheid politie collega's deelnemen. Voor overnachten, cateringdiensten en locatiegebruik, zal de Politie Academie een bedrag in rekening brengen. Dat komt ten laste van het project.
Opleiding wapentechnici	Nihil	Onderdeel van aanbesteding. Interne uren op 0 gewaardeerd.
Voorziening onderhoud	PM	Voorziening voor onderhoud wapenstokken (formatieuitbreiding, garanatie, onderhoudsserviice etc).

6.9 Kwaliteitsborging

De kwaliteit van de op te leveren producten in dit project wordt mede geborgd door:

- De standaard projectaanpak van Producten & dienstenmanagement, Inkoopmanagement en Implementatiemanagement te volgen:
- Ingerichte en juist uitgevoerde Governance;
- Gebruik te maken van de templates voor de benoemde producten;
- Het inrichten van een Stuurgroep;
- Het inrichten van de Projectgroep.

6.10 Acceptatiecriteria

De acceptatie van de op te leveren producten in dit project wordt geborgd door:

- Afgeronde producten kritisch door de Producten & dienstenmanager op volledigheid en geschiktheid te laten beoordelen;
- Hoofdproducten (met go / no-go moment) vervolgens ter goedkeuring aan de Stuurgroep voor te leggen;
- Toetsingsprocedure IKM.

6.11 Toleranties

Tijdens de uitvoering van het project controleert de Producten & dienstenmanager regelmatig tolerantiegebieden. De Stuurgroep geeft akkoord voor de toegestane tolerantie. De tolerantiegebieden met de mate van toegestane afwijking zijn als volgt:

Tolerantiegebied	Toelichting	Tolerantie +/-
Doorlooptijd	Planning zie Hoofdstuk 4.2	*<10%>*
Baten	Zie Hoofdstuk 3.4	*<10%>*
Lasten	Zie Hoofdstuk 3.4	*<10%>*
Besparingspotentieel	Zie Hoofdstuk 3.4	*<10%>*
Projectkosten	Zie Hoofdstuk 6.8	*<10%>*
Scope	Zie Business Case	*<0%>*
Kwaliteit producten	Zie Hoofdstuk 2.1	*<0%>*
Risico's	Zie Hoofdstuk 2.4	*<0%>*

6.12 Escalatieprocedure

Wanneer de voortgang van een project niet is zoals verwacht en toleranties dreigen te overschrijden, escaleert de voor het project verantwoordelijke Producten & dienstenmanager naar de Stuurgroep. De Producten & dienstenmanager maakt hiervoor een analyse van de afwijking en doet aanbevelingen betreffende de te nemen maatregelen. De Stuurgroep beslist.

6.13 Templates en procedures

Gesteld kan worden dat voor alles wat met enige regelmaat terugkomt in een project, er een template of procedure voor is ontwikkeld.

6.14 Opslag projectdocumenten

Voor elk project wordt gebruik gemaakt van een standaard en geheel lege projectdirectory op de G-schijf. Ieder project heeft daarmee eenzelfde opslagstructuur, waardoor projectinformatie altijd teruggevonden kan worden. Alle leden van het projectteam hebben toegang tot de projectdirectory. Voor de benaming van projectdocumenten geldt een uniforme werkwijze.

Daarnaast wordt de planning, inclusief het vastleggen van de mijlpaalproducten onderhouden in de Principal Toolbox.

6.15 Dossiervorming

De opslagstructuur van het project vormt tevens de basis voor de aanleg van het projectdossier. Het projectdossier omvat (digitaal en/of papier) alle correspondentie, rapporten, opgeleverde producten etc., inclusief aanbestedingsdossier. Dit projectdossier is niet alleen tijdens de uitvoer van het project als naslagwerk belangrijk, maar ook belangrijk voor eventuele verantwoording achteraf (zowel intern als extern).

6.16 Archivering

Projectdossiers (digitaal en/of op papier) worden, op het moment dat deze niet meer in gebruik zijn, periodiek overgedragen aan de afdeling Documentaire informatievoorziening (Div). Div draagt zorg voor de juiste bewaartermijn en indien van toepassing vernietiging conform de Integrale selectielijst voor archiefbescheiden van april 2012.

De tijdens het project opgeleverde brondocumenten worden daarnaast in de PTb opgeslagen.

Bijlage 1 Business Case

Bijlage 2 Governance-model

Typen aanbestedingen (1)

Categorie A

• Politiek-bestuurlijk risico hoog • Sociaal-maatschappelijke impact hoog • Grote financiële omvang (> € 100 mln. over een periode van 4 jaar) • Grote impact op operatiën en/of bedrijfsvoering • KC of referent KL is voorzitter van de stuurgroep (ca. 8 per jaar) Nb.: 'Geheime' aanbestedingen, KC adviseert en minister VenJ ondertekent	Stuur Groep:	• Korpsleiding (opdrachtgever/voorzitter) • Directeur PDC (opdrachtnemer/Sr. Supplier) • Stafdirecteur (business) • Hfd Operatiën of Bedrijfsvoering (Sr. user) • Directeur Financiën • Lid DB COR • Sr Communicatie adviseur (op afroep) • Vertegenwoordiger Ministerie VenJ/DG Pol • Secretaris
	Rapportage lijnen:	•Diensthoofd PDC (gedelegeerd opdrachtnemer) •Dienstenmanager (projectleider)
Voorbeelden categorie A aanbestedingen: • Politievoertuigen • Dienstwapens (geweldsmiddelen) • Politieuniform • C2000 communicatieapparatuur • Catering • ANPR systemen • Digitaal bonnenboek	Project Groep:	• Dienstenmanager (projectleider) • Producten & dienstenmanager (inhoudelijk expert) • Strategisch Inkoper (inkoopexpert) • Vertegenwoordiger gebruikersgroep (tactisch/strategisch) • Lead Contractmanager • Implementatiemanager • Jurist (op afroep) • Financieel controller (op afroep) • Communicatie adviseur (op afroep) • Secretaris

Typen aanbestedingen (2)

Categorie B

• Politiek-bestuurlijk risico gemiddeld • Sociaal-maatschappelijke impact gemiddeld • Gemiddelde financiële omvang (> €25 mln. en < € 100 mln. over een periode van 4 jaar) • Gemiddelde impact op operatiën en/of bedrijfsvoering • Stafdirecteur is voorzitter van de stuurgroep Nb.: de 'scheidslijn' tussen Minister VenJ en KC NP is nog niet gemaakt	Stuur Groep:	• Stafdirecteur (opdrachtgever/voorzitter) • Diensthoofd PDC (opdrachtnemer/Sr. Supplier) • Sectorhoofd (BV of executief) (Sr. user) • Sr Financieel controller • Vertegenwoordiger COR • Communicatie adviseur (op afroep) • Secretaris
	Rapportage lijnen:	• Sectorhoofd PDM (gedelegeerd opdrachtnemer) • Producten- en Dienstenmanager (projectleider)
Voorbeelden categorie B aanbestedingen: • ICT werkplekapparatuur • Gas en Elektra • Ademanalyse apparatuur • Document Management Systeem • Inhuur extern personeel • ME-flex voertuigen • Wapenstokken	Project Groep:	• Sr Producten- en Dienstenmanager (projectleider) • Strategisch/Tactisch Inkoper (inkoopexpert) • Vertegenwoordiger gebruikersgroep (tactisch/strategisch) • Lead Contractmanager • Implementatiemanager • Jurist (op afroep) • Financieel controller (op afroep) • Communicatie adviseur (op afroep) • Secretaris

Typen aanbestedingen (3)

Categorie C

• Politiek-bestuurlijk risico laag • Sociaal-maatschappelijke impact laag • Beperkte financiële omvang (< €25 mln. Over een periode van 4 jaar) • Beperkte impact op operatiën en/of bedrijfsvoering • Diensthoofd PDC is voorzitter van de stuurgroep	Stuur Groep:	• Stafdirecteur (opdrachtgever, geen deelnemer SG) • Diensthoofd PDC (gemandateerd opdrachtgever/voorzitter) • Sectorhoofd PDC (opdrachtnemer) • Financieel controller • Secretaris
Nb.: kenmerken: herhaling, beleidsarm, verregaande mate van standaardisatie, reguliere vervanging.	Rapportage lijnen:	Via de reguliere rapportagelijnen van de PDC dienst
Voorbeelden categorie C aanbestedingen: • Kantoorartikelen • Vracht-, porti- en verzenddiensten • Relatiegeschenken • Onderhoud vaartuigen • Schilderwerken • Ongediertebestrijding • Groenvoorziening	Project Groep:	• Producten- en Dienstenmanager (projectleider) • Tactisch inkoper (inkoopexpert) • Vertegenwoordiger gebruikersgroep (tactisch) • Lead contractmanager • Implementatiemanager • Jurist (op afroep) • Financieel controller (op afroep) • Communicatieadviseur (op afroep) • Secretaris

Project Initiatie Document (PID)

Inzake: Wapenstokken

Definitief 2.0 • 01-03-2017

Versiegeschiedenis

0.1	20-05-2016	Eerste concept	
0.2	31-05-2016	Aanpassingen na beoordeling D. Gardien	Nee
1.0	12-06-2016	Versie 1.0	Nee
1.1	30-06-2016	Aanpassing m.b.t. wapenherstellers op verzoek van Stuurgroep	Nee
2.0	01-03-2017	Planning aangepast	Nee

Distributie

10.2e	Tactisch Inkoper	01-06-2016	0.2
10.2e	Doelmatigheidstoetser	01-06-2016	0.2
	Leden Stuurgroep PU	12-06-2016	1.0
10.2e	Tactisch Inkoper	12-06-2016	1.0
	Leden Stuurgroep PU	21-03-2017	2.0
10.2e	Tactisch Inkoper	21-03-2017	2.0

Goedkeuring (document inhoudelijk gelezen en voor akkoord)

Stuurgroep PU 10.2e	Voorzitter	10.2e	~~21-03-2017~~ 29/06/2017

©2017 Politie, all rights reserved.

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, op geautomatiseerde wijze opgeslagen of openbaar gemaakt in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Politie.

Uitgegeven door: Politie, Politiedienstencentrum

Informatie: Producten & dienstenmanagement
Contactpersoon: 10.2e

E-mail: 10.2e @politie.nl

Samenstelling en redactie template: 10.2e

Procesverbaal

Procesverbaal van opening

Op , is ten kantore van Politie, gelegen aan Europaweg 224 te Apeldoorn, de Inschrijving/Aanmelding van de aanbestedingsprocedure ,Uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen, ten behoeve van de Politie in de aanbestedingsapplicatie Commerce-hub ontgrendeld en geopend.

De opening van de Inschrijving werd verricht door 10.2.e en 10.2.e , Tactische inkopers van Politie.

De volgende bedrijven hebben ingeschreven:

- 10.2.g
-
-

De bovengenoemde ingediende Inschrijvingen zijn door Politie tijdig ontvangen.
De komende periode zal worden benut om de ontvangen Inschrijvingen nader te beoordelen op rechtsgeldigheid, compleetheid en conformiteit met de in de offerteaanvraag gestelde eisen.

Aldus naar waarheid opgemaakt te Apeldoorn op 29-06-2017.

Namens opdrachtgever,
Politie,

10.2.e
Tactisch inkoper
Politie

Opname in dit Proces Verbaal van Opening betekent niet dat de ontvangen Inschrijvingen / Verzoeken tot deelname correct, compleet of voldoende zijn beoordeeld. De Inschrijvingen / Verzoeken tot deelname worden na opening beoordeeld Aan dit Proces Verbaal kunnen geen rechten worden ontleend.

10.2.e

Van: 10.2.e
Verzonden: dinsdag 12 september 2017 09:38
Aan: 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e
Onderwerp: getoetste versie gunningadvies UWS
Bijlagen: 20170908 Gunningsadvies UWS 1.0.docx

Beste collega's,

Bijgevoegd treffen jullie aan de allerlaatste en definitieve versie van het gunningadvies UWS. Deze versie is getoetst. Inhoudelijk zijn er geen wijzigingen: er zijn uitsluitend enkele tekstuele wijzigingen doorgevoerd.
De vorige versie kan dus vernietigd worden.

Met vriendelijke groet,

10.2.e
NHON NSGBO

Politie | Politiedienstencentrum | Dienst Facility Management | 10.2.e
Hanzelaan 150, 8017 JG Zwolle

Postadres: Postbus 618
7300 AP Apeldoorn

M 10.2.e

Verslag

POLITIE

Organisatieonderdeel PDC

Behandeld door 10.2.e
E-mail I

Pagina 1

Aanwezig
10.2.e 10.2.e , 10.2.e , 10.2.e

Afwezig
10.2.e , 10.2.e 10.2.e , 10.2.e

Overleg **Verslag SG PU**
Datum 13 september 2017
Locatie PDC Rotterdam, 2.14

1. **Opening en vaststelling agenda**
   10.2.e opent de vergadering en heet de aanwezigen welkom.
   Er zijn geen extra mededelingen.

2. **Verslag vorige vergadering.**
   Aktiepunten worden door 10.2.e nog nagelopen, verslag wordt vastgesteld.

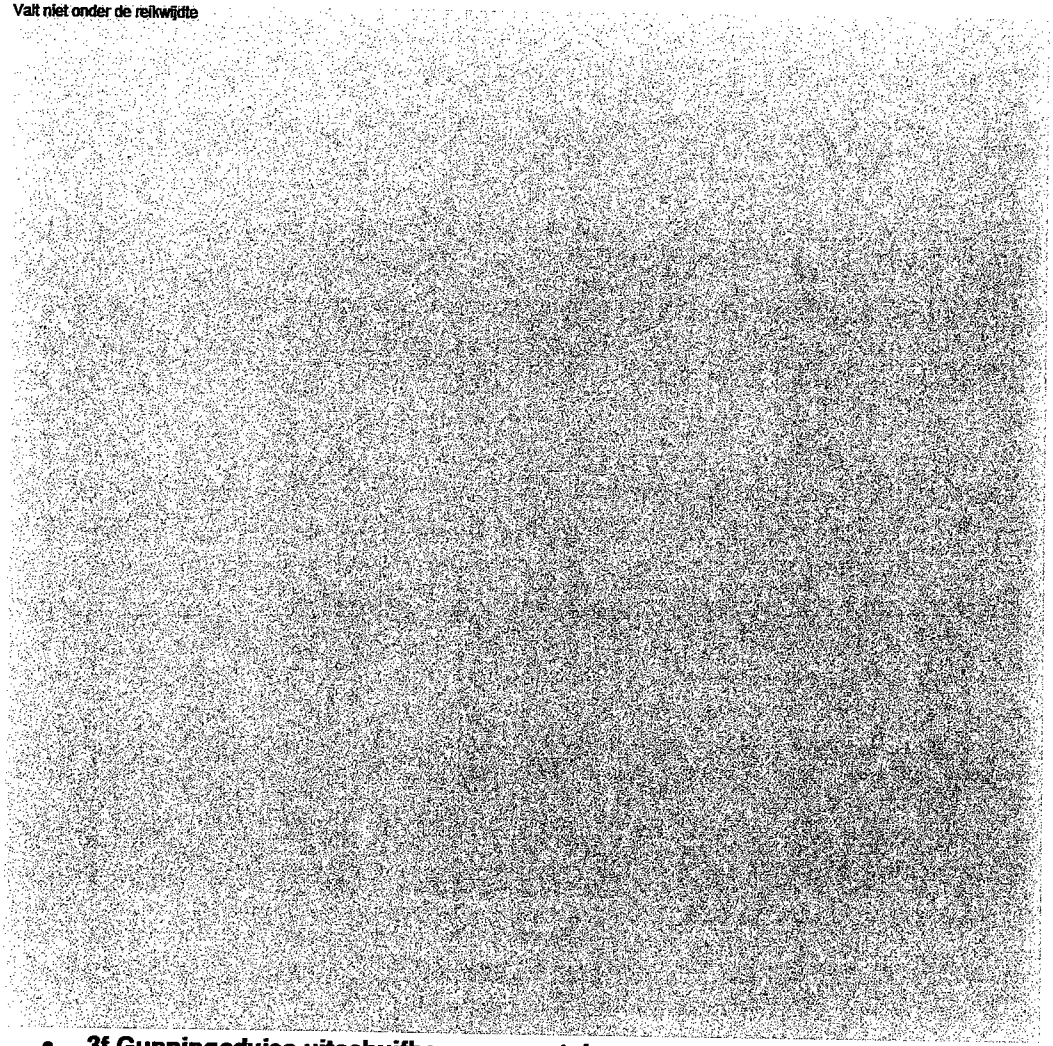
3. **Ter besluitvorming:**

- Buiten reikwijdte verzoek

- 10.2.b, Buiten reikwijdte verzoek

POLITIE

Valt niet onder de reikwijdte



- **3f Gunningadvies uitschuifbare wapenstok**
  De (voorzitter van de) stuurgroep wordt gevraagd in te stemmen met dit gunningsadvies en daarmee het besluit te nemen om de opdracht voor levering van de uitschuifbare wapenstok met draagmiddel te gunnen aan de volgende partij:
  10.2.g

  10.2.e geeft aan dat er 3 inschrijvingen zijn ontvangen deze zijn beoordeeld op de aanbestedingseisen en alle 3 zijn getest. Daarbij is voor alle 3 een certificaat afgeleverd. De wapenstok die als beste uit de bus was gekomen blijkt te zwaar te zijn en daarmee voldoet de wapenstok niet aan de specificaties. Het afgegeven certificaat en de aangeleverde wapenstok komen niet overeen; dit betekent dat deze leverancier terzijde geschoven wordt.
  11.1

  De totale kosten bedragen € 10.2.b 0.2.e zal met 10.2.e kortsluiten om dit op de juiste wijze op begroting van 2018 ev te krijgen.

POLITIE

11.1 [redacted]

Het gunningsadvies UWS wordt door de Stuurgroep vastgesteld.

4. **Rondvraag**
Geen

5. **Sluiting.**
Voorzitter sluit om 11.35 uur de vergadering.

Centraal Georganiseerd overleg Politie (CGOP)	
Verzonden	28-9-2017
Briefnummer	Wg. BUK/17.00549
Pieptermijn	13-10-2017

Functioneel kader

Uitschuifbare wapenstok

Status: concept

Versie: 0.3

Datum: september 2017

Inhoudsopgave

1 Uitgangspunt 3

2 Functioneel kader uitschuifbare wapenstok 3

2.1 Voor wie 3
2.2 Gebruiksdoel 3
2.3 Functionele eisen 3
2.4 Kaders voor verwerving en implementatie 4

1 Uitgangspunt

Dit document bevat een uiteenzetting van de functionele eisen ten aanzien van uitschuifbare wapenstokken.

Dit functioneel kader:

- is opgesteld ter voorbereiding op de aanbesteding Uitschuifbare Wapenstokken;
- is goedgekeurd door de Stuurgroep PU;
- wordt ter besluitvorming voorgelegd aan de Commissie Bewapening, Uitrusting en Kleding (BUK-commissie van het CGOP).

Op basis van het vastgestelde functioneel kader worden de specificaties voor de aanbesteding vastgesteld. Aanvullend op de functionele eisen uit dit functioneel kader worden in de Technische Specificaties de functionele en technische eisen en wensen geformuleerd, waarmee nader richting wordt gegeven aan de te verwerven uitschuifbare wapenstok en draagmiddel.

2 Functioneel kader uitschuifbare wapenstok

2.1 Voor wie

Alle RTGP plichtige politieambtenaren en politie BOA's.
Mede op basis van de uitkomsten van de pilot in de voormalige regio IJsselland is besloten om de korte wapenstok te vervangen door een uitschuifbare wapenstok. Inzetcriteria voor de geweldsmiddelen blijven ongewijzigd.

2.2 Functionele eisen

De uitschuifbare wapenstok dient:

- In- en uitgeschoven te worden door middel van een vergrendelmechanisme (geen zogenaamde "friction Lock");
- Eenhandig te openen en sluiten te zijn;
- Grip te geven, ook onder vochtige omstandigheden;
- Zwart van kleur te zijn;
- Geen verzwaard of verdikt uiteinde te hebben; Bij voorkeur van staal te zijn.

Het draagmiddel dient:

- Aan de politiekoppel gedragen te kunnen worden;
- Tevens geschikt te zijn om aan smallere riemen te dragen, vanwege werken in burger;
- Zwart (of anders: donker) gekleurd te zijn;
- Eenvoudig draaibaar te zijn, opdat deze zo min mogelijk hindert in de dagdagelijkse activiteiten;
- Zowel door links- als rechtshandigen te gebruiken te zijn;
- Zodanig vormgegeven te zijn dat de uitschuifbare wapenstok niet per ongeluk verloren kan worden;
- Van een zo licht mogelijk materiaal gemaakt te zijn.

2.3 Kaders voor verwerving en implementatie

- Moet met beperkte bijscholing geïntroduceerd kunnen worden in de organisatie;
- Er dient een uitgebreide praktijktest plaats te vinden.

STARTDOCUMENT

Implementatie Uitschuifbare wapenstok.

Versie 26-10-2017

Aanleiding

In het jaar 2012 heeft er in de voormalige politieregio IJsselland, tijdens werksetting in de horeca diensten, een pilot plaatsgevonden met de uitschuifbare wapenstok. In de rapportage van deze pilot wordt de uitschuifbare wapenstok beschreven als "een wapenstok met meerwaarde". De auteurs van het rapport bevelen de uitschuifbare wapenstok aan als vervanger van de korte wapenstok. Binnen de Dienst Bewaken en Beveiligen werd geconcludeerd dat de uitschuifbare wapenstok een welkome aanvulling is op het huidige assortiment aan geweldsmiddelen.
De Korpsleiding heeft in 2014 besloten tot de aanschaf van de uitschuifbare wapenstok voor alle wapendragenden bij de Nationale Politie.
De uitschuifbare wapenstok moet de korte wapenstok gaan vervangen. Daarmee raakt de invoering ervan bijna alle geledingen van de Politie.

Het gekozen scenario voor invoering, is scenario 1: "de korte klap".
Voor dit scenario is gekozen omdat de invoering van de uitschuifbare wapenstok naar verwachting sneller gaat dan een geleidelijk scenario, waarbij er een volgorde in eenheden/diensten bepaald moet worden. Er is minder regie op de implementatie nodig, in vergelijk met het scenario 2 "Geleidelijke implementatie" omdat de implementatie op vrij natuurlijke manier geschiedt middels reguliere IBT momenten in een afgesproken periode. Het is in dit scenario zaak om via de wapenkamers tijdig de benodigde hoeveelheden op locatie te krijgen.(opdracht FM)

Opleiding
De implementatie van de uitschuifbare wapenstok kent naar verwachting een relatief eenvoudig (maar wel omvangrijk) opleidingstraject. De doelgroep is getraind in het werken met de korte wapenstok en in de kern is het werken met de uitschuifbare wapenstok niet anders. De uitschuifbare wapenstok kent echter enkele belangrijke aandachtspunten, die in de opleiding aan de orde moeten komen.
De bij de verkenning betrokken docenten van de politieacademie en OBT verwachten dat de introductie bij de doelgroep (alle wapendragenden) ongeveer een halve dag in beslag neemt. Dat kan ingepast worden in de reguliere IBT momenten. Hiermee zouden alle wapendragenden bij de politie in een periode van maximaal 1 jaar opgeleid moeten kunnen worden.
HRM/OBT heeft, op basis van eerdere verkenning naar de invoering van de uitschuifbare wapenstok, de introductie reeds opgenomen in haar Strategisch Ontwikkelplan (SOP) 2018.

Het uitgangspunt daarbij is dat de introductie onderdeel vormt van de reguliere IBT, vanaf 1 juli 2018.
Hiermee vraagt de introductie geen extra trainingsinspanning van zowel docenten als politiemedewerkers.
De politieacademie kan in het reguliere opleidingsprogramma voor aspiranten de uitschuifbare wapenstok integreren. Aspiranten leren dan vanaf het eerste moment te werken met de uitschuifbare wapenstok. Ook daar zijn geen extra trainingsinspanningen te verwachten.

Wel moeten allereerst de docenten van de politieacademie en OBT/IBT opgeleid worden met de uitschuifbare wapenstok, opdat zij de studenten en politiemedewerkers kunnen gaan opleiden en daarna trainen.
Voorstel is om hiervoor te werken met de 'olievlek methode', waarbij per eenheid en per PA-locatie één of meer kerninstructeurs opgeleid worden door de politieacademie. Afgesproken is dat vanuit de OBT-teams de ambassadeurs[1] naar deze opleiding gaan en het daarna gaan uitleren.

Deze ambassadeurs leiden vervolgens de IBT docenten in de eenheid op. De ambassadeurs krijgen handvatten aangereikt om het onderwijs in de eenheid verder vorm te geven.
Op deze manier kan de introductie van de uitschuifbare wapenstok in korte tijd op een efficiënte manier plaatsvinden. Een en ander zal door politieacademie HRM/OBT nog nader uitgewerkt moeten worden in opleidingskaders en een concreet opleidingsplan. Hiervoor zijn vanuit zowel politieacademie als OBT reeds docenten aangesloten bij de projectgroep USW.

Probleemstelling

Inventarisatie

Circa 45000 medewerkers dienen te worden opgeleid en getoetst in het hanteren van de uitschuifbare wapenstok. Vervolgens dienen deze medewerkers jaarlijks getraind en getoetst te worden.

Daartoe dienen de ambassadeurs van OBT en docenten van de politieacademie opgeleid te worden tot kerninstructeur uitschuifbare wapenstok. (exacte aantall nnb./ circa 50)
De kerninstructeurs van OBT en PA leiden hun collega-docenten (circa 400) op.

Effect van de implementatie voor de organisatie

- Goed opgeleide en getrainde politiemedewerkers (uitvoering PA en OBT)
- Goed gecoördineerde opleiding, training en (registratie van) verstrekking van het de uitschuifbare wapenstok.
- Een vastgesteld opleidingskader, dat voldoet aan het Verantwoordingsmodel IBT inhoud.
- Een vastgestelde toets "Uitschuifbare wapenstok".

Ontwikkelnoodzaak + prioritering

- Ontwikkelen van een opleidingskader "uitschuifbare wapenstok" ten behoeve van kerninstructeurs van OBT.
- Ontwikkelen van een opleidingskader "uitschuifbare wapenstok" ten behoeve van politiemedewerkers.
- Ontwikkelen van een toets, "uitschuifbare wapenstok", als onderdeel van de toets AZV
- Ontwikkelen van een trainingskader "uitschuifbare wapenstok" (onderhoud vaardigheden)

Randvoorwaarden

- Ten behoeve van (voorbereiding van) opleiding en implementatie van de uitschuifbare wapenstok dienen voldoende wapens en oefenmiddelen beschikbaar te zijn. (actie FM)
- Implementatie (opleiding en verstrekking) van de uitschuifbare wapenstok dient plaats te vinden binnen (het tijdsbestek van) de reguliere IBT-training van de wapendragenden.(vanaf medio 2018)
- De Politieacademie leidt kerninstructeurs van OBT op. (voorgenomen in de week van 16-20 april 2018)
- Kerninstructeurs van de betrokken IBT-afdelingen voeren de opleiding en toetsing van de politiemedewerkers uit. (vanaf medio 2018)
- Systemen van PA en OBT wordt aangevuld met templates ten behoeve van training en toetsing van de uitschuifbare wapenstok.
- Het Besluit en het Aanwijzingsbesluit Bewapening en Uitrusting Politie dient te worden aangepast.(actie Min V&J/Dir FM)

Betrokkenen

namen Vanuit 10.2.e DO: ; DHRM, 10.2.e PA: 10.2.e ; PA Onderwijsregie: 10.2.e FM: 10.2.e

Bijlagen

[1] Iedere OBT/IBT-afdeling wordt in de (les)ontwikkellijn van OBT vertegenwoordigt door een 'ambassadeur'.

10.2e

Van: 10.2e
Verzonden: donderdag 2 november 2017 16:10
Aan: 10.2e
Onderwerp: RE: UWS

Hoi, even kort:

Start uitlevering: Q3-2018 in reguliere IBT momenten, gevolgd door een toets. Bij succesvol doorlopen van de toets kunnen ze de nieuwe UWS direct meenemen. De korte wapenstok wordt ingenomen.

Q1 en Q2 zijn nodig voor voorraadopbouw en scholing van IBTdocenten.

Welke functiegroepen eerst: 11.1 . Capaciteitsmanagement plant de lessen in. Afhankelijk van de volgorde van de lessen komt men aan bod. Aangezien alle wapendragenden in de tweede helft van het jaar getoetst worden, nemen we aan dat eenieder aan bod komt (met een kleine uitloop naar 2019).

Ranking:
11.1

Kun je hiermee vooruit ?

10.2e

Van: 10.2e
Verzonden: donderdag 2 november 2017 15:33
Aan: 10.2e @politie.nl>
Onderwerp: RE: UWS

Hoi 10.2e ,
Stuur ik je morgen.

De vragen iz de UWS die al bekend zijn:
Wanneer start te uitlevering, en opleiding?
Met welke functiegroepen wordt gestart ? is er een planning (kort)

11.1

Met vriendelijke groet,

10.2e ,
Strategisch beleidsadviseur politiemiddelen

Politie I Staf Korpsleiding | Directie Facility Management | Politiemiddelen | Geweldsmiddelen en uitrusting
Bezoekadres: Nieuwe Uitleg 1, 2514 BP Den Haag
Postadres: Postbus 17107, 2502 CC Den Haag

M 10.2e
maandag en vrijdag afwezig

Van: 10.2.e
Verzonden: donderdag 2 november 2017 15:07
Aan: 10.2.e @politie.nl>
Onderwerp: RE: UWS

Mooi !

Wil jij mij dan in ieder geval het FK mailen dat in de BUK besproken is?

10.2.e

Van: 10.2.e
Verzonden: donderdag 2 november 2017 12:27
Aan: 10.2.e @politie.nl>
Onderwerp: RE: UWS

Hoi 10.2.e ,

Fijn!! Gefeliciteerd.
Het FK is de BUK gepasseerd zonder problemen.
Moet nu nog naar het CGOP om definitief vastgesteld te worden. 11.1

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Politie I Staf Korpsleiding | Directie Facility Management | Politiemiddelen | Geweldsmiddelen en uitrusting
Bezoekadres: Nieuwe Uitleg 1, 2514 BP Den Haag
Postadres: Postbus 17107, 2502 CC Den Haag

M 10.2.e
maandag en vrijdag afwezig

Van: 10.2.e
Verzonden: dinsdag 31 oktober 2017 08:13
Aan: 10.2.e @politie.nl>
Onderwerp: UWS

Dag 10.2.e

In mijn vakantie is de bezwaartermijn voor het dossier UWS verstrekken. Dat betekent dat de gunning aan 10.2.g definitief is geworden. Wij gaan nu verder met contractondertekeningen en de voorbereidingen voor de verdere uitrol (bestelling/opleiding etc).

11.1

Hoe staat het met het vaststellen van het Functioneel Kader?

10.2.e

Hartelijke groet,

10 2 e
Producten- & Dienstenmanager Politie-Uitrusting

Politie | Facilitair Management | Product- & Dienstenmanagement
Bezoekadres: Hanzelaan 150, 8017 JG Zwolle
Postadres: Postbus 618, 7300 AP Apeldoorn

M 10.2.e
E 10.2.e @politie.nl

Uitschuifbare wapenstok in aantocht

Laatst gewijzigd: 09-11-2017 | 14:20
Bron: Korpsmedia / Maaike Boersma

We zijn eruit: na een uitgebreid aanbestedingsproces en diverse testdagen is definitief bekend welk merk uitschuifbare wapenstok de politie volgend jaar gaat krijgen: de Bonowi IPE GmbH .

Al heel lang was de wens er, en nu komt hij er dan echt: de uitschuifbare wapenstok. Handzamer, praktischer, maar vooral effectiever dan de huidige korte wapenstok. In het derde kwartaal van 2018 zullen alle wapendragende collega's (mits afgetoetst) er een krijgen.
Omdat het om grote sommen geld gaat, moest de aanschaf van de wapenstok Europees worden aanbesteed.

11.1

Gebruikerstesten
Drie leveranciers schreven zich in op de aanbesteding. Tijdens diverse testdagen eerder dit jaar werden de stokken uitvoerig getest door ruim honderd collega's. Ook de douane en DJI deden mee aan de gebruikerstesten omdat ook zij een nieuwe wapenstok willen aanschaffen. De uitslag hiervan telde voor 85 procent mee. Winnaar Bonowi is een Duitse leverancier van wapenstokken. De wapenstok weegt 540 gram en is in elkaar geschoven toestand 21 centimeter. Hij kan uitgeschoven worden tot 51 centimeter. Anders dan de oude wapenstok is deze niet van rubber gemaakt, maar van staal.

Getraind
De eerste helft van volgend jaar heeft de leverancier nodig om de voorraad op te bouwen. In die tijd zullen ook alle IBT-docenten worden opgeleid met het nieuwe geweldsmiddel. Vanaf het derde kwartaal volgt dan de officiële invoering. Tijdens een reguliere IBT-dag worden collega's getraind met de nieuwe wapenstok en kunnen ze hun oude stok inleveren. De uitschuifbare wapenstok is overigens niet helemaal nieuw bij de politie. In Deventer en Zwolle liepen er in het verleden al pilots mee en de stokken worden daar sindsdien gebruikt tijdens de horecadiensten.

10.2.e

Van: 10.2.e
Verzonden: vrijdag 10 november 2017 16:08
Aan: CGOP; 10.2.e 10.2.e
CC: 10.2.e 10.2.e - BD/DGPOL/PBT/B&B
Onderwerp: FW: bericht wapenstok
Bijlagen: uitschuifbare wapenstok voor politie wv.docx

Beste 10.2.e ,

Bijgaand stuur ik je het persbericht dat maandag ochtend op politie.nl verschijnt. 11.1

Bijgaand, tbv de secretaris maar gezien zijn afwezigheid naar jou, met het verzoek deze te delen met de vertegenwoordigers van de zijde van de werknemer.

Dank en groet,

10.2.e
Wnd. Hoofd Politiemiddelen
Staf Korpsleiding

Van: "Bale, Lisette van (L.M)" 10.2.g @politie.nl>
Verzonden op: vrijdag 10 november 2017 15:36
Aan: 10.2.e @politie.nl>
CC: "10.2.e @politie.nl>,"10.2.e @politie.nl>
Onderwerp: FW: bericht wapenstok

Bij deze de definitieve versie voor politie.nl. Wordt maandag geplaatst.

Met vriendelijke groeten,

Lisette van Bale

strategisch woordvoerder

Politie | Staf Korpsleiding | Directie Communicatie

Nieuwe Uitleg 1, 2514 BP Den Haag
Postbus 17107, 2502 CC Den Haag

T: 10.2.g
M: 10.2.g

E: 10.2.g @politie.nl

Werkdagen: ma, di, do, vrij

De invoertaal van dit formulier is Nederlands.

Aankondiging van een gegunde opdracht (F03)

Richtlijn 2014/24/EU

I. Aanbestedende dienst

I.1 Naam en adressen

(gelieve alle aanbestedende diensten op te geven die verantwoordelijk zijn voor de procedure)

Officiële benaming: *	Politie Nederland
Nationaal identificatienummer:	
Postadres:	Hanzelaan 150
Plaats: *	Zwolle
NUTS-code: *	NL - Nederland
Postcode:	8017 JG
Land: *	Nederland (NL)
Contactpersoon:	Inkoopmanagement
Telefoon:	+ 31 - Extensie...
Fax:	+ 31 - Extensie...
E-mail: *	102e [redacted]@politie.nl

Internetadres(sen)

Hoofdadres: *(URL)* *	http://www.politie.nl
Adres van het kopersprofiel: *(URL)*	http://www.politie.nl

I.2 Gezamenlijke aanbesteding

☐ De opdracht wordt gegund door een aankoopcentrale
☐ De opdracht omvat een gezamenlijke aanbesteding

I.4 Soort aanbestedende dienst

Soort aanbestedende dienst: *	Publiekrechtelijke instelling

I.5 Hoofdactiviteit

Hoofdactiviteit: *	Openbare orde en veiligheid

II. Voorwerp

II.1 Omvang van de aanbesteding

II.1.1 **Benaming: ***

Uitschuifbare wapenstokken en draagr

Referentienummer:

PU 1511

II.1.2 **CPV-code hoofdcategorie: ***

35300000 - Wapens, munitie en bijbehorende onderdelen

II.1.3 **Type opdracht:**

Leveringen

II.1.4 **Korte beschrijving: ***

De opdracht omvat het, door middel van een openbare aanbestedingsprocedure, verwerven

II.1.6 **Verdeling in percelen:**

neen

II.1.7 **Totale waarde van de aanbesteding: ***

(•) **Waarde**

( ) **Laagste offerte / Hoogste offerte meegerekend**

Waarde: (*exclusief btw*)
Gelieve de totale waarde van de aanbesteding aan te geven. Vul voor inlichtingen over afzonderlijke opdrachten afdeling V in *

€ 6170560 , 00

(*in het geval van raamovereenkomsten - de totale maximumwaarde voor de gehele looptijd ervan*)
(*in het geval van dynamische aankoopsystemen - de waarde van de opdracht(en) die niet in eerdere aankondigingen van een gegunde opdracht was/waren opgenomen*)
(*in het geval van opdrachten op basis van raamovereenkomsten, indien vereist - de waarde van de opdracht(en) die niet in eerdere aankondigingen van een gegunde opdracht was/waren opgenomen*)

II.2 Beschrijving

II.2.2 **Aanvullende CPV-code(s):**

II.2.3 **Plaats van uitvoering**

NUTS-code: *

NL - Nederland

Voornaamste plaats van uitvoering:

II.2.4 **Beschrijving van de aanbesteding:** *

De opdracht omvat het, door middel van een openbare aanbestedingsprocedure, verwerven

II.2.5 Gunningscriteria: ☑ Kwaliteitscriterium

	Naam *	Weging *
1	Gebruikersbeoordeling	85
2	Garantie	2,5
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Maak een keuze: * ◉ Kostencriterium

○ Prijs

	Naam *	Weging *
1	Prijs	12,5
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

II.2.11 Inlichtingen over opties: ☐ Opties

II.2.13 Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: * ○ ja ◉ neen

II.2.14 Nadere inlichtingen:

IV. Procedure

IV.1 Beschrijving

IV.1.1 Procedurevorm: Openbare procedure

☐ Versnelde procedure

IV.1.3 Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopsysteem:

☐ De aanbesteding betreft het sluiten van een raamovereenkomst

IV.1.6 Inlichtingen over elektronische veiling

☐ Er wordt gebruikgemaakt van een elektronische veiling

IV.1.8 Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: *

◉ ja ○ neen

IV.2 Administratieve inlichtingen

IV.2.1 Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure:

◉ ja ○ neen

Nummer van de aankondiging in het PB S: *

2017 /S 065 - 123048

IV.2.9 Inlichtingen over de stopzetting van een oproep tot mededinging in de vorm van een vooraankondiging:

☐ De aanbestedende dienst zal geen andere opdrachten gunnen op basis van de voornoemde vooraankondiging

V. Gunning van een opdracht

Opdracht nr.:

Perceel nr.:

Benaming:

Een opdracht/perceel wordt gegund: *

◉ ja ○ neen

V.2 Gunning van een opdracht

V.2.1 Datum van de sluiting van de overeenkomst: *

14-11-2017

V.2.2 Inlichtingen over inschrijvingen

Aantal inschrijvingen: *

3

Aantal inschrijvingen van mkb-bedrijven:

Aantal inschrijvingen van inschrijvers uit andere EU-lidstaten:

Aantal inschrijvingen van inschrijvers uit landen die geen lid zijn van de EU:

Aantal langs elektronische weg ontvangen inschrijvingen:

De opdracht is gegund aan een groep ondernemers:

○ ja ○ neen

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: * Bonowi IPW GmbH

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: * Mainz

NUTS-code: * DE - Duitsland

Postcode:

Land: * Duitsland (DE)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ○ ja ◉ neen

V.2.4 Inlichtingen over de waarde van de opdracht/het perceel *(exclusief btw)*

Aanvankelijk geraamde totale waarde van de opdracht/het perceel:
in het geval van raamovereenkomsten - de geraamde totale maximumwaarde voor de gehele looptijd van dit perceel
€ ,

Totale waarde van de opdracht/het perceel: * ◉ Waarde
○ Laagste offerte / Hoogste offerte

Waarde: (*exclusief btw*) * € 6170560 , 00

(in het geval van raamovereenkomsten – de totale maximumwaarde voor dit perceel)
(in het geval van dynamische aankoopsystemen – de waarde van de opdracht(en) voor dit perceel, die niet in eerdere aankondigingen van een gegunde opdracht was/waren opgenomen)
(in het geval van opdrachten op basis van raamovereenkomsten, indien vereist – de waarde van de opdracht(en) voor dit perceel, die niet in eerdere aankondigingen van een gegunde opdracht was/waren opgenomen)

V.2.5 Inlichtingen over uitbesteding: ☐ De opdracht wordt waarschijnlijk uitbesteed

V.2.: perceel 1

e *

2 pe e

am

De contractant is een mkb-bedrijf: *

○ ja ○ neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: *

Nederland (NL)

Telefoon:

+ 31 - Extensie...

Fax:

+ 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: *

○ ja ○ neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: *

Nederland (NL)

Telefoon:

+ 31 - Extensie...

Fax:

+ 31 - extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ○ ja ○ neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - extensie...

Fax: + 31 - extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ○ ja ○ neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ja neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ja neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ja neen

V.2.perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ja neen

V.2.perceel 1

e *

2 pe e

am

De contractant is een mkb-bedrijf: * ○ ja ○ neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ○ ja ○ neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax:

+ 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ja neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ja neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ja neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ja neen

V.2.:perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ja neen

V.2.perceel 1

V.2.3 Naam en adres van de contractant

Officiële benaming: *

Nationaal identificatienummer:

Postadres:

Plaats: *

NUTS-code: *

Postcode:

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail:

Internetadres: *(URL)*

De contractant is een mkb-bedrijf: * ja neen

V.2.perceel 1

e *

2 pe e

am

De contractant is een mkb-bedrijf: * ○ ja ○ neen

VI. Aanvullende inlichtingen

VI.3 Nadere inlichtingen

Nadere inlichtingen:

VI.4 Beroepsprocedures

VI.4.1 Beroepsinstantie

Officiële benaming: * MinJus

Postadres: Postbus 20302

Plaats: * s-Gravenhage

Postcode: 2500 EH

Land: * Nederland (NL)

Telefoon: + 31 703813131 - Extensie...

Fax: + 31 - Extensie...

E-mail: voorlichtingrechtbank@sgrurr.drp.mi

Internetadres: *(URL)*

VI.4.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie: ☐ Invoeren

VI.4.3 Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

VI.4.4 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen: ☐ Invoeren

VI.5 Datum van verzending van deze aankondiging

Datum van verzending van deze aankondiging: 21-11-2017

10.2e

Van: 10.2e
Verzonden: dinsdag 23 januari 2018 11:40
Aan: 10.2e
Onderwerp: FW: stuurgroep 13-9

Van: 10.2e
Verzonden: woensdag 13 september 2017 12:58
Aan: 10.2e @politie.nl>; 10.2e 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>
CC: 10.2e 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e @politie.nl>
Onderwerp: stuurgroep 13-9

Vanmorgen zijn alle aangeboden documenten goedgekeurd:

- Gunningsadvies uitschuifbare wapenstok

Met vriendelijke groet,

10.2b 10.2e
Strategisch Inkoper Politie-uitrusting, Voer- en Vaartuigen en Operatiën

Politie | Bedrijfsvoering | Facility Management | Inkoop

Bezoekadres: Hanzelaan 150-200, 8017 JG Zwolle
Postbus 238, 3970 AE, Driebergen
E 10.2e @politie.nl (persoonlijk)
E 10.2e @politie.nl (algemeen)
M 10.2e

Positionering Uitschuifbare wapenstok:

Van strategisch naar functioneel kader

Directie Facility Management

Strategisch beleid politiemiddelen

Verantwoordelijkheid Directie FM

- **Regie** op de strategische koers en richting op het gebied van bewapening, uitrusting, kleding, voer- en vaartuigen van de NP.
- Ontwikkelen en formuleren van **toekomstbestendig beleid (standaarden en normen)** t.a.v. (nieuwe) bewapening, uitrusting, kleding en vervoersmiddelen.
- De opgave voor de afdeling SBM ligt voornamelijk in het **standaardiseren, normeren en harmoniseren van beleidsuitgangspunten** en werkwijzen op haar taakgebied. Dit betekent dat de ruimte voor afwijkingen en maatwerk beperkt is.
- In volledige **afstemming met - en ten dienste van de Operatie**. Hierbij is het uitgangspunt 'meer ruimte voor de politieprofessional' leidend.
- Zorg dragen voor een vertaling van de strategische kaders naar operationele haalbaarheid (top-down).

Oordeel operationele collega's over huidige korte wapenstok (WODC-rapport 2012):

1. *Te weinig slagkracht*: als de burger dikke kleding of een leren jas aan heeft, dan is het effect van slaan met de korte wapenstok beperkt.
2. *Te weinig uitstraling*: burgers zijn niet onder de indruk van de korte wapenstok. De politie straalt er, aldus de criticasters, te weinig gezag mee uit.
3. *Te kort*: de korte wapenstok is niet geschikt om mensen op afstand te houden.
4. *Verhoogde kans op letsel:* Ondanks het gevoel van weinig slagkracht bij de korte wapenstok levert de inzet van dit geweldsmiddel een verhoogde kans op letsel van burgers op bij het aanwenden van fysiek geweld.
5. *Agressief imago;* Het gebruik van de wapenstok (het herhaaldelijk inslaan op dader) oogt zeer agressief en geeft een negatief imago voor de Politie.

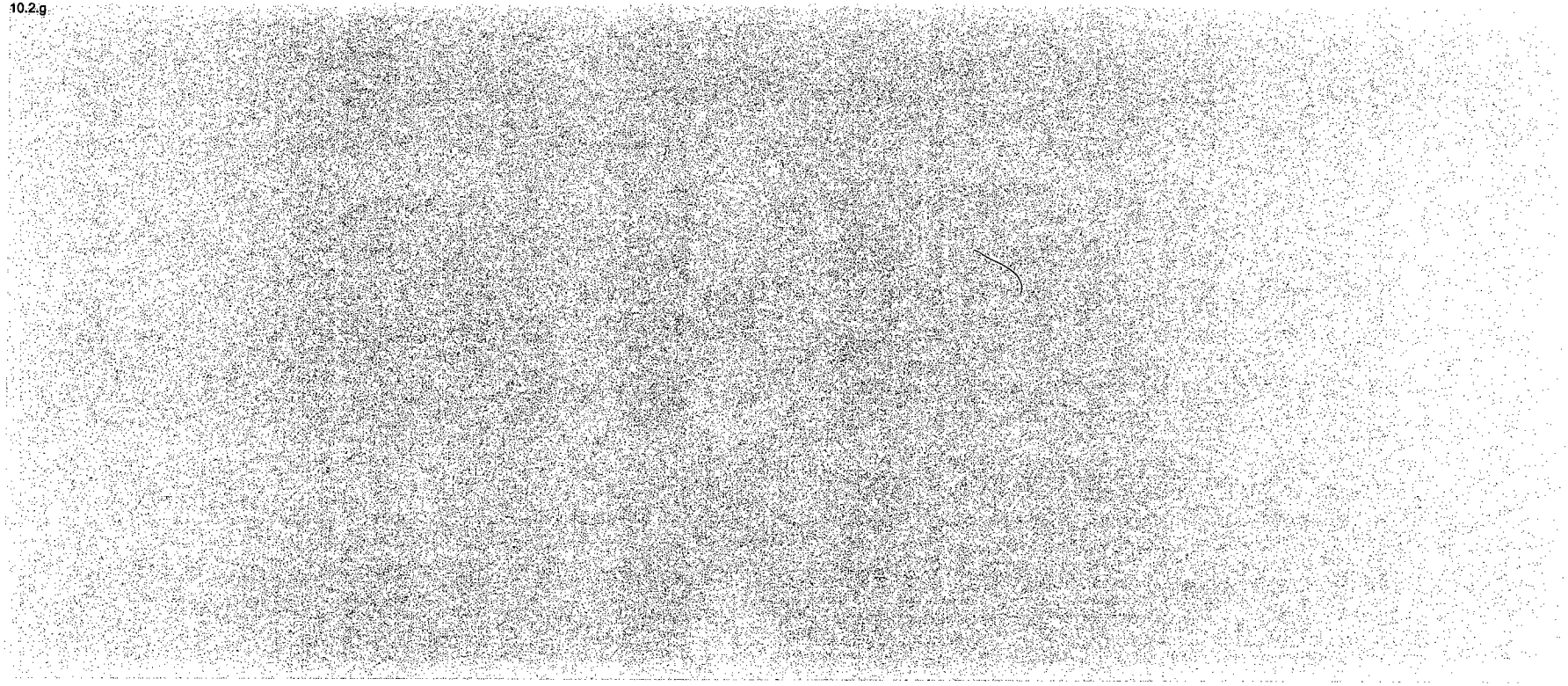
= Verbetervoorwaarde nieuwe uitschuifbare wapenstok!!

Beleidsuitgangspunten

- Met de uitschuifbare wapenstok wordt beoogd de doeltreffendheid, de legitimiteit en de veiligheid van politieoptreden in het publieke domein te vergroten.
- Met gerichte training, al dan niet in groepsverband, dient de uitschuifbare wapenstok de professionele weerbaarheid van de individuele politieambtenaar te versterken.
- Met de invoering van een uitschuifbare wapenstok - gecombineerd met een op maat gemaakt onderwijsprogramma met daarbij aandacht voor groepsoptreden – dient het inzetbaarheidsbereik van het kleinschalig groepsoptreden (BPZ) worden vergroot.
- De uitschuifbare wapenstok vervangt de huidige, korte wapenstok. Dus niet de lange wapenstok.
- Alleen de hiervoor opgeleide, RTGP-gecertificeerde politiemedewerker wordt uitgerust met de uitschuifbare wapenstok.
- Politiemedewerkers in Nederland worden met één en dezelfde uitschuifbare wapenstok uitgerust
- De uitschuifbare wapenstok is bedoeld ter verdediging en ter aanhouding

n.a.v. pilot-evaluatie

10.2.g



Wet en regelgeving

- De ambtenaar die optreedt in burgerkleding is uitgezonderd van de verplichting tot het dragen van de wapenstok (Regeling beheer wapens en munitie politie 2015, art 2.4

Randvoorwaarden

HRM:
- Beschikbare omscholingscapaciteit (v.a. begin 2016);

Financien / FM:
- Uitvoering is een project van PDM/IKM waarvoor 5 milj. initiële investering gevonden zal moeten worden binnen de begroting van FM per 2016

Juridisch:
- Opnemen in Aanwijzingsbesluit bewapening en uitrusting politie;

Communicatie:
- Er zal ondersteuning worden geboden door de dienst comm;

Praktisch:
- 11.1
- Opbergen van de uitschuifbare wapenstok

- Voor wie?
  - [redacted]
  - functiegroepen

- Landelijke invoering per 2016 (KLO mrt 2014)
  - [redacted]
  - Voorraad / verplichtingen mbt korte wapenstok
  - Overgangsfase

Financieel kader

- Kosten (irt huidige kosten korte wapenstok; investering vs exploitatie);

Verdere formalisering (besluitvormingsproces)

- Na formeel overleg met het CGOP kan een aanbesteding voor de aanschaf van de uitschuifbare wapenstok worden gestart.

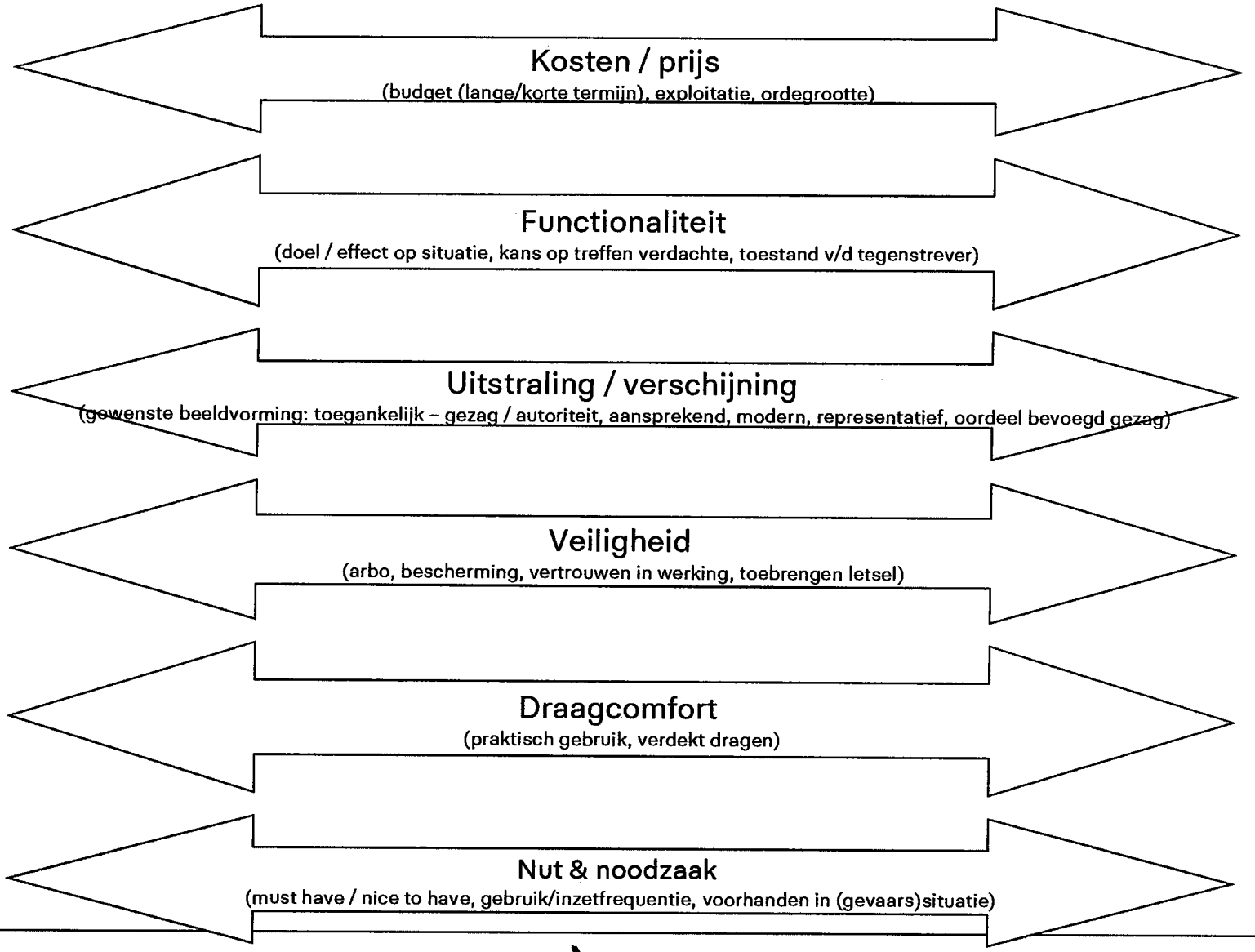
Borging uitschuifbare wapenstok

- Facilitaire Performance Indicatoren > monitoren [kwaliteit, kosten, tevredenheid, risico's]
- Onderhoud (door diender / door FM – jaarlijkse inspectie oid?)
- (Klachten)-loket o.i.d > periodieke rapportage.
- Beheers- en vervangingsplan (wie voor verantwoordelijk?)
- Tegengaan onrechtmatige inkoop

Documentatie

- Oplegnota KLO uitschuifbare wapenstok def maart 2014.
- Ambtsinstructie
- **Rapport: Politiële bewapening in perspectief , Kruize & Gruter, 2012** (in opdracht van WODC)
- **Rapport: De uitschuifbare wapenstok in de BPZ, Lectoraat Veiligheid en Sociale cohesie, Christelijke Hogeschool Windesheim, 2013** (nav pilot in Zwolle en Deventer).
- Besluit bewapening en uitrusting politie
- Regeling beheer wapens & munitie (1/8/'15)
- Aanbestedingswet 2012

Dimensies / normering / knoppenmodel (I)



Uitgangspunten:

- Uniforme uitstraling als Nationale Politie
- Operationele functionaliteit (met duidelijke afweging rond nut – noodzaak);
- In opgeleid en getraind conform onderwijsprogramma OBT / IBT;
- Veiligheid
- Voldoen aan wet- en regelgeving
- Betaalbaar; standaardiseren & terugdringen van de diversiteit
- BKU is eigendom van de politie.

Overgang Directie – Uitvoer (PDC)

- Directie FM: FM-visie, -strategie en –beleid.
- Totale domein van politiemiddelen
- Beleidskaders / -normen; toetsingskader.
- Vanuit operationeel, maatschappelijk als bedrijfsvoeringsperspectief formuleren van strategisch beleid, waaronder kaders en normen.
- Proces organiseren van strategische beleidsontwikkeling voor vraagstukken.
- Onderzoeken en concretiseren van strategisch beleid PU naar besluitwaardige beleidsnotities.
- Balans tussen kwaliteitsverbetering, standaardisatie en innovatie en het financiële beslag.
- Advies strategische keuzes t.a.v. politie-uitrusting en voer- en vaartuigen.
- Signaleren van knelpunten en beoordelen van gebruikerswensen op strategisch niveau.
- Ontwikkelen van een lange termijnvisie, strategie en beleid, vastgelegd in strategische plannen op gebied van bewapening, uitrusting, kleding en voer- en vaartuigen.
- Advies over bijsturing koers en strategie.
- Financiële sturing (structurele verlaging van exploitatielasten) vanuit landelijke behoeftestelling.
- Dossiers met groot en maatschappelijk belang en/of groot risico voor de politie.
- Nieuwe producten / diensten met
- Specificeren van de klantbehoefte en vertalen in concrete producten en diensten;
- Programma van eisen;
- Uitwerken van strategische kaders en beleid naar uitvoering;
- Signalering en advisering van omissies in strategische kaders en beleid;
- Leiding van aanbestedingsprojecten (type A = hoog politiek-bestuurlijk risico, groot sociaal-maatschappelijke impact, grote financiele omvang, grote impact op de Opratiën/Bedrijfsvoering en grote beleidsinspanning vereist);
- Analist PDM: trends in extern te verwerven P/D; voortgang & status lopende aanbestedingen; leverancierspresta ties; mate van contractuitnutting; rechtmatigheid aanbestedingen.

« waakzaam en dienstbaar »

Vraag	Referentie	Antwoord
Onze UWS voldoet (gecertificeerd) aan de "TR Einsatzstöcke, kurz und lang, Stand: April 2006". Voor deze inschrijving is daarnaast een certificaat vereist waaruit blijkt dat de UWS ook voldoet aan de Nederlandse Technische Richtlijn 2017. Aangezien de Nederlandse TR is gebaseerd op de Duitse TR, zouden wij gaarne vernemen wat de aanvullende eisen zijn, waarop de UWS nog getest dient te worden. Bij voorbaat dank voor uw reactie.	Vragenlijst P-E1. ***Technische eisen UWS*** De UWS en hard en/of zacht draagmiddel, dient te voldoen aan de Nederlandse Technische Richtlijn 2017 (NTR) (zie BIJLAGE E), gebaseerd op de "Technische Richtlinie (TR) Einsatzstöcke, kurz und lang, Stand: April 2006" van het Polizeitechnisches Institut (PTI) de Polizei-Führungsakedemie (PFU) in Duitsland, en de Kwaliteitsclausule (zie BIJLAGE D). Hierbij geldt det wanneer uw bedrijf in het bezit is van een certificaat dat aantoont dat uw stokken voldoen aan die Technische Richtlinie Einsatzstöcke, kurz und lang, Stend: April 2006, dat certificaat door de Politie wordt geaccepteerd. In aanvulling daarop dient de Inschrijver, middels een verklaring ven een testinstituut, aan te tonen dat de UWS ook voldoet aan de Nederlandse Technische Richtlijn 2017. Indien u (nog) niet in het bezit bent van zoâ€ ™n certificaat, dient u uw stokken, op eigen kosten, te laten testen volgens bovengenoemde Nederlandse TR. De Inschrijver dient, door het indienen van een certificaat bij overhandiging van de samples, aan te tonen dat de UWS ean bovengenoemde TR voldoet. De samples zullen aan de hand van de NTR technisch worden beoordeeld. Is bij het inlaveren van de samples geen certificaet ingeleverd, dan zal de Inschrijving terzijde worden gelegd. Het certificaat dient ook hieronder te worden geüpload.	De aanvullende eisen zijn: Eis VE-2: De ring aan de achterzijde. Deze wordt visueel gecontroleerd. De ring beschermd da knop als deze wordt getest zoals in bijlage 3 wordt aangegeven. Eis VE-3: Nummer op de stok. Deze wordt visueel gecontroleerd. Eis VE-6: Demontegemogelijkheden. De UWS mag door de gebruikers niet met behulp van handkracht kunnen worden gedemonte Controle: Controleren of demontege zonder hulpmiddelen mogelijk is. Eis VE-8: Gaat over de holsters en is een gedeeltelijke aanvulling op de TR-DE. De holsters moeten aan de genoemde eisen voldo Eis LT-11: De stootgevoeligheid greep. In deze eis is de echterzijde van de UWS naar benedengericht. Dit is dus anders dan de eis 10, waar de top van de UWS naar beneden is gericht. Ter verduidelijking van deze twee valproeven is bijlage 3 toegevoegd. Deze is nieuw t.o.v. de TR Einsatzstöcke, kurz und lang, Sta April 2006. Daarnaast zijn in bijlage 1 de trefpunten van de wapenstok: a, b, c en d, ter verduidelijking toegevoegd. Van bovenstaande aanvullende eisen dient leverancier VE-6 en LT-11 te laten testen, in aanvulling op de "Technische Richtlinie (T Einsatzstöcke, kurz und lang, Stand: April 2006". De overige aanvullende eisen worden visueel door de Politie beoordeeld.
"In de Technische Eis P-E1 wordt gesteld dat de UWS dient te voldoen aan de NTR 2017, die weer gebaseerd is op de Duitse TR Einsatzstöcka€• . Deze Duitse richtlijn spreekt alleen over een UWS met een lengte van 50 cm. Er wordt voor DJI een UWS van 40 cm gevraagd: hoe kunnen wij aan deze Duitse danwel Nederlandse richtlijn voldoen, als deze maat hierin niet wordt genoemd?" Bij voorbaat dank voor uw medewerking.	Uitnodiging	In da Inschrijvingsleidraad wordt op pagina 13 daarop als volgt ingegaan: "De werking, kwaliteit en functionaliteit van deze UWS die geheel overeen te komen met de gecertificeerde UWS (50 cm). Tevens dienen daarbij bijpassende draagmiddelen worden geleven van vorm en uitvoering zoels wordt uitgekozen voor de UWS van 50 cm." Wij zoeken dus een 40 cm stok van dezelfde kwaliteit en merk als de 50 cm stok. De 40 cm stok dient dus van hetzelfde merk en ty te zijn als de 50 cm stok die voldoet aan de TR. Middels Inschrijving verkleart de Inschrijver dat dat de 40 cm stok voldoet aan de gestelde eisen.

OPLEGNOTA KORPSLEIDINGOVERLEG (KLO)

Agendapunt: < in te vullen door secretaris > **Datum:** < in te vullen door secretaris >
Nr BF 2014/...: < in te vullen door secretaris >

Onderwerp: **De uitschuifbare wapenstok in de BPZ**

Aangeboden door c.q. akkoord van (cf. portefeuilleverdeling KL)

- ☐ **Korpschef**
- ☑ **Lid KL:** Henk van Essen, referent FM
- ☐ **Programmamanager: <naam>**
- ☐ **Directeur korpsstaf**
- ☐ **Directeur Financiën**

Steller: Ronald Verheggen, Afdelingshoofd (Politie)Middelen, Directie FM
Behandelend adviseur staf KL: 10.2e

- ☑ **Besluitvormend**
- ☐ **Opinievormend**
- ☐ **Ter kennisname**

- ☐ **Openbaar stuk**
- ☑ **Vertrouwelijk stuk**

Gevraagd besluit

Het KLO wordt gevraagd:

1. Kennis te nemen van de onderzoeksrapporten "*De uitschuifbare wapenstok in de BPZ (*2013)" en "*Politiële bewapening in perspectief* (2012)";
2. In te stemmen met de landelijke invoering van een uitschuifbare wapenstok voor de basis politiezorg per 2016;
3. In te stemmen met het starten van formeel overleg met de politievakorganisaties en DGPOL (BUK commissie) over de keuze voor een uitschuifbare wapenstok en over het te volgen implementatietraject;
4. Te besluiten dat het rapport *"De uitschuifbare wapenstok in de BPZ (*2013)" tot nader order vertrouwelijk blijft (de Minister wil het rapport eerst nog aan de 2e Kamer aan kunnen bieden).

Voortraject / afstemming

Met wie is afgestemd	datum	Akkoord doorgeleiding en/of uitkomst bespreking
☐ KMO		
☐ SDO		
☑ Directie Operatie	Januari 2014	10.2e Directie Operatie, akkoord.
☐ Aandachtsgebied-houder		
☐ Projectleiders		
☐ Departement		
☑ Met de Advies-commissie BUK	13 maart 2013	Een pilot met de uitschuifbare wapenstok is uitgevoerd en is door de Hogeschool Windesheim o.l.v. 10.2e geëvalueerd. De Advies-commissie BUK heeft naar aanleiding hiervan in haar overleg van 13 maart 2013 geadviseerd de uitschuifbare wapenstok landelijk in te voeren.

Via 10.2e @knp.politie.nl agendapunt ma 8.30 uur 2 weken vóór het betreffende KLO aanmelden, oplegnotitie en stukken aanleveren uiterlijk ma 8.30 uur 1 week ervoor, mits akkoord lid KL en inhoud integraal getoetst. Zie voor meer informatie procedurebeschrijving KLO.

Samenvatting notitie/voorstel

Doel, aanleiding en context

Over de huidige – korte - wapenstok hebben de operationele collega's zich in 2012 weinig enthousiast uitgesproken (zie het WODC rapport *Politiële bewapening in perspectief,* bijlage 2).
Vijf terugkerende redenen voor dit negatieve oordeel waren:

1. *Te weinig slagkracht*: als de burger dikke kleding of een leren jas aan heeft, dan is het effect van slaan met de korte wapenstok beperkt.
2. *Te weinig uitstraling*: burgers zijn niet onder de indruk van de korte wapenstok. De politie straalt er, aldus de criticasters, te weinig gezag mee uit.
3. *Te kort*: de korte wapenstok is niet geschikt om mensen op afstand te houden.
4. *Verhoogde kans op letsel:* Ondanks het gevoel van weinig slagkracht bij de korte wapenstok levert de inzet van dit geweldsmiddel een verhoogde kans op letsel van burgers op bij het aanwenden van fysiek geweld.
5. *Agressief imago;* Het gebruik van de wapenstok (het herhaaldelijk inslaan op dader) oogt zeer agressief en geeft een negatief imago voor de Politie.

De operationele behoefte aan een alternatief voor de huidige wapenstok blijkt ook uit actuele verzoeken die bij verschillende Eenheidsleidingen worden ingediend om agenten in de BPZ te mogen uitrusten met een lange wapenstok.

De geconstateerde behoefte is aanleiding geweest voor een proef met een uitschuifbare wapenstok in de horecadiensten in binnensteden van Zwolle en Deventer, in de periode medio maart 2012 tot medio maart 2013. Met de uitschuifbare wapenstok wordt beoogd de doeltreffendheid, de legitimiteit en de veiligheid van politieoptreden in het publieke domein te vergroten, in het bijzonder in uitgaansgebieden.

De uitschuifbare wapenstok is ook onderdeel van het Politie Modernisatie Programma, gericht op samenhang tussen bewapening, uitrusting en kleding. Deze orientatie is een initiatief van de adviescommissie bewapening en uitrusting

Beoogd resultaat
Beoogd resultaat is landelijke invoering van de uitschuifbare wapenstok per 2016, gelet op de positieve bevindingen met de uitschuifbare wapenstok in het pilotjaar (maart 2012-maart 2013) en het positieve advies van de adviescommissie bewapening en uitrusting en de adviescomissie BUK.

Een eventuele landelijke invoering van de uitschuifbare wapenstok kan niet eerder dan begin 2016 van start gaan. Voor die tijd is geen omscholingscapaciteit beschikbaar, onder andere door het grote beslag dat de invoering van het nieuwe dienstpistool en de mentale weerbaarheidstrainingen op die capaciteit leggen.

Na formeel overleg met het CGOP kan een aanbesteding voor de aanschaf van de uitschuifbare wapenstok worden gestart.

Samenvatting inhoud
De huidige wapenstok voldoet niet. De operationele behoefte aan een effectieve wapenstok die past binnen het geweldspectrum van het politiewerk is groot. De uitschuifbare wapenstok is al vele jaren in gebruik bij diverse Europese politiekorpsen. De ervaringen daar zijn positief. De proef met een uitschuifbare wapenstok in de horecadiensten in de binnensteden van Zwolle en Deventer bevestigt dit.

Via 10 2 e @knp.politie.nl agendapunt ma 8.30 uur 2 weken vóór het betreffende KLO aanmelden, oplegnotitie en stukken aanleveren uiterlijk ma 8.30 uur 1 week ervoor, mits akkoord lid KL en inhoud integraal getoetst. Zie voor meer informatie procedurebeschrijving KLO.

Met gerichte training, al dan niet in groepsverband, versterkt de uitschuifbare wapenstok de professionele weerbaarheid van de individuele politieambtenaar.
Tevens zal met de invoering van een uitschuifbare wapenstok - gecombineerd met een op maat gemaakt onderwijsprogramma met daarbij aandacht voor groepsoptreden - het inzetbaarheidsbereik van het kleinschalig groepsoptreden (BPZ) kunnen worden vergroot.

De belangrijkste conclusies uit het evaluatierapport (bijgevoegd als bijlage 1) zijn:

- Een slag met de uitschuifbare wapenstok heeft beduidend meer impact dan een slag met de huidige korte wapenstok;
- De uitschuifbare wapenstok is sneller te trekken en op te bergen en biedt mogelijkheden om het geweldmiddel verdekt te dragen. Om redenen van comfort, praktisch gebruik en vertrouwen in de werking van het geweldmiddel wordt de uitschuifbare wapenstok vaker gedragen dan de korte wapenstok en is de uitschuifbare wapenstok vaker dan zijn voorganger voorhanden in gevaarsituaties;
- Het trekken, uitschuiven van -en dreigen met de wapenstok heeft meer preventieve werking op burgers dan het trekken en dreigen met de korte wapenstok. Het is echter afhankelijk van de toestand van de tegenstrever (verstoordheid van de tegenstrever, middelengebruik) of deze boodschap ook binnenkomt en het gewenste effect sorteert;
- Na invoering van de uitschuifbare wapenstok is er een lichte daling van de mate waarin agenten beledigd en bedreigd zijn waargenomen, terwijl het totaal aan geweldcriminaliteit is toegenomen;
- Het oordeel van agenten over het eigen optreden in termen van uitstraling, gezag en doortastendheid is positiever geworden. Dit positievere beeld van het eigen optreden, mede dankzij het vertrouwen in het geweldmiddel, versterkt het zelfvertrouwen, de uitstraling en het gezag van het politieoptreden;
- Bij verschillende incidenten in de proef bleef het gewenste effect van de (huidige) pepperspray of de korte wapenstok uit en boden een of meerdere slagen met de uitschuifbare wapenstok uitkomst;
- De gepercipieerde ingrijpendheid van de uitschuifbare wapenstok is groter dan die van de (huidige) pepperspray en fysiek geweld. Eerdere studies naar letsel door wapenstokgebruik spreken elkaar enigszins tegen. Het raken van andere delen dan waarop is gericht is in de praktijk niet altijd te voorkomen. Toch zijn de verwondingen in 21 rake incidenten in de proef beperkt gebleven tot kneuzingen. Het verwachte letsel was groter dan het ontstane letsel. Met het beperkt blijven van het letsel verdween ook de scepsis onder agenten over het geweldmiddel.

Via 102e .@knp.politie.nl agendapunt ma 8.30 uur 2 weken vóór het betreffende KLO aanmelden, oplegnotitie en stukken aanleveren uiterlijk ma 8.30 uur 1 week ervoor, mits akkoord lid KL en inhoud integraal getoetst. Zie voor meer informatie procedurebeschrijving KLO.

Argumenten en kanttekeningen

De voorgestelde invoering van een uitschuifbare wapenstok is een maatregel die past op de eerste drie genoemde argumenten van collega's voor het tonen van weinig enthousiasme over het gebruik van de huidige wapenstok.
De voorgestelde invoering van een uitschuifbare wapenstok is een maatregel die niet past bij het als vierde en vijfde genoemde argument.

Gewezen wordt op de samenhang van dit voorstel met het voorstel voor de invoering van vernieuwde pepperspray, met het voorstel voor een pilot met het stroomstootwapen in de BPZ en met het nieuwe dienstwapen, dat nu wordt geïmplementeerd.

Met de opstellers van het evaluatierapport is afgesproken dat het bijgevoegde rapport pas openbaar mag worden gemaakt als het door de Minister aan de Tweede Kamer is aangeboden.

Consequenties (afgestemd met relevante betrokkenen)

☑ Personeel/ HRM	De introductie van een nieuw politiewapen, in dit geval de uitschuifbare wapenstok, heeft ingrijpende opleidings- en trainingsconsequenties. Desondanks wil HRM pleiten voor de invoering van de uitschuifbare wapenstok vanaf 2016, in de basis politiezorg. Eerdere introductie is vanwege de meerjarenplanning 2013-2015 (Amok, MK, APP, RTGP en reorganisatie) vanuit opleidingsperspectief niet mogelijk. De al jarenlang gehoorde roep om een langere wapenstok ter verdediging en ter aanhouding, de genoemde voordelen voor de politiepraktijk en de evaluatie van de pilot rechtvaardigen de noodzakelijke opleidings- en trainingsinspanningen. De opleiding en training kunnen – overeenkomstig de introductie van het geweldsmiddel pepperspray – binnen de reguliere IBT-RTGP-training plaatsvinden door docenten van OBT. 11.1 [redacted]
☑ Financieel:	Uitvoering is een project van PDM/IKM waarvoor 5 miljoen initiële investering gevonden zal moeten worden binnen de begroting van FM per 2016
☐ Informatievoorziening:	
☑ Facility Management:	Uitvoering is een project van PDM/IKM waarvoor 5 miljoen initiële investering gevonden zal moeten worden binnen de begroting van FM per 2016.
☑ Communicatie:	Zodra het besluit genomen is, wordt ondersteuning geboden door de dienst Communicatie (PDC). Afgestemd met 10.2.e .
☑ Juridisch:	Opnemen in Aanwijzingsbesluit bewapening en uitrusting politie. Afgestemd met 10.2.e , Ministerie V&J
☑ Politiek-bestuurlijk:	11.1 [redacted]

Via 10.2.e @knp.politie.nl agendapunt ma 8.30 uur 2 weken vóór het betreffende KLO aanmelden, oplegnotitie en stukken aanleveren uiterlijk ma 8.30 uur 1 week ervoor, mits akkoord lid KL en inhoud integraal getoetst. Zie voor meer informatie procedurebeschrijving KLO.

	11.1 [redacted] Afgestemd met 10.2.e .
☑ Operatie:	Afgestemd met 10.2.e , directie Operatie. Al meerdere jaren bestaat in de uitvoerende politiepraktijk de vraag om een meer effectieve wapenstok. Te gebruiken zowel ter verdediging als ter aanhouding. In overeenstemming met HRM is de directie Operatie van mening dat de 11.1 [redacted] .
☐ Realisatie NP:	
☐ Personele reorganisatie:	
☐ Administratieve lasten:	
☐ met.....	

Vervolgtraject

Overleg		Overleg	
☑ KMO	☑ bespreking/opinievorming ☐ ter integrale toetsing/impactanalyse?? ☐ ter implementatie ☐ ter kennisgeving	☑ COR (WOR)	☑ ter informatie ☐ voor instemming ☐ voor advies
☑ SDO	☑ ter integrale toetsing/impactanalyse ☐ ter implementatie ☐ ter kennisgeving	☑ Vakbonden	☑ formeel, via CGOP ☐ informeel via overleg KL-vakbonden
☑ overleg met de minister	☑ ter besluitvorming ☐ ter bespreking/opinievorming ☐ ter kennisgeving	☐ Programma-raad	☐ ter bespreking/opinievorming ☐ ter kennisgeving
☑ Overleg met DG Pol	☐ ter besluitvorming ☑ ter bespreking/opinievorming ☐ ter kennisgeving	☐ met	☐ ter bespreking/opinievorming ☐ ter kennisgeving ☐ ....
☐ Projectmana-gersoverleg	☐ ter bespreking/opinievorming ☐ ter implementatie ☐ ter kennisgeving	☐ met	☐ ter bespreking/opinievorming ☐ ter kennisgeving ☐ ....

Communicatie

☑ Verantwoordelijke:	PDC, Dienst Communicatie
☐ Strategische boodschap:	

Uitvoering / implementatie / monitoring

☑ Verantwoordelijk:	Diensthoofd FM, onderdeel IKM/PDM en Politie uitrusting
☐ Voortgangsrapportage:	

Documenten

Titel (hoofd)document en bijlagen

1. **Rapport: De uitschuifbare wapenstok in de BPZ, Lectoraat Veiligheid en Sociale cohesie, Christelijke Hogeschool Windesheim, 2013;**
2. **Rapport: Politiële bewapening in perspectief , Kruize & Gruter, 2012**

Via 10.2.e @knp.politie.nl agendapunt ma 8.30 uur 2 weken vóór het betreffende KLO aanmelden, oplegnotitie en stukken aanleveren uiterlijk ma 8.30 uur 1 week ervoor, mits akkoord lid KL en inhoud integraal getoetst. Zie voor meer informatie procedurebeschrijving KLO.

Via 10 2 e @knp.politie.nl agendapunt ma 8.30 uur 2 weken vóór het betreffende KLO aanmelden, oplegnotitie en stukken aanleveren uiterlijk ma 8.30 uur 1 week ervoor, mits akkoord lid KL en inhoud integraal getoetst. Zie voor meer informatie procedurebeschrijving KLO.

Politie

Inschrijvingsleidraad

Europese aanbesteding Uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen (UWS). Referentienr. PU1511

CPV-codes: CPV codes: 35200000-6 Uitrusting voor de Politie en 35300000 Wapens, munitie en bijbehorende onderdelen

Definitief • versie 1.0

Uitgegeven door: Politie, Politiedienstencentrum
Informatie: Inkoopmanagement
Contactpersoon: 10.2.e

Inhoudsopgave

Leeswijzer 4

1 De Opdrachtomschrijving 5

1.1 Inleiding 5
1.2 De Opdracht 8
1.3 Doel 10
1.4 Politie 10
1.5 Team Politie-uitrusting 11

2 Eisen aan de Opdracht 12

2.1 Primaire eisen 12
2.2 Secundaire eisen 14
2.3 KPI's 18
2.4 Implementatie-eisen 21

3 Gunningscriteria 23

4 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen 31

4.1 Indienen Bewijsstukken 32
4.2 Bewijsstukken voor de Uitsluitingsgronden 33
4.2.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) 33
4.2.2 UEA Onderaannemer 33
4.2.3 Gedragsverklaring aanbesteden (GVA) 33
4.2.4 Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister 34
4.2.5 Verklaring van betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen 34
4.3 Bewijsstukken voor de Geschiktheidseisen 35
4.3.1 Referenties 35
4.3.2 Aansprakelijkheidsverzekering 35
4.3.3 Kwaliteitszorg 36
4.3.4 Milieuzorg 36

5 Procedure-eisen 38

5.1 Communicatie 38
5.2 Wijze van indienen Inschrijvingen 39
5.2.1 Checklist aanbesteding 40
5.3 Eenmalige aanmelding 41
5.4 Samenwerkingsverbanden/Combinaties 41
5.5 Onderaanneming 42
5.6 Beroep op draagkracht derden (Onderaannemers) 42

5.7 Verduidelijking en/ of aanvulling 43
5.8 Opschortende termijn en Gunning 43
5.9 Verlenging geldigheidstermijn van de Inschrijving 44

6 Informatie en voorschriften 45

6.1 Planning van de aanbesteding 45
6.2 Commerce-hub 45
6.3 Digitale opening Inschrijvingen 46
6.4 Beoordeling Inschrijvingen 46
6.5 Toetsing Geschiktheidseisen 47
6.6 Rechtsverwerking 47
6.7 Algemene voorschriften 47
6.7.1 Rechtsgeldigheid 47
6.7.2 Geen voorbehoud 47
6.7.3 Geen bedrijfsnaam en logo Gunningscriteria 48
6.7.4 Varianten 48
6.7.5 Voorbehouden 48
6.7.6 Geschil 48
6.7.7 Vervanging Opdrachtnemer 48
6.7.8 Intellectueel eigendom 48
6.7.9 Mededingingsrecht 49
6.7.10 Gestanddoeningstermijn 49
6.7.11 Publicaties of reclame-uitingen 49
6.7.12 Taal 49
6.7.13 Geen kosten 49
6.7.14 Tijden 49
6.8 Landenrisico 50

Bijlage A Begrippenlijst 51

Bijlage B Concept Raamovereenkomst 53

Bijlage C Algemene Rijks Inkoopvoorwaarden 2014 (ARIV 2014) 54

Bijlage D Kwaliteitsclausule 55

Bijlage E Nederlandse Technische Richtlijnen (UWS) 2016 56

Bijlage F Vragenlijst Gebruikersbeoordeling 57

Bijlage G Samenvatting Marktconsultatie 58

Leeswijzer

Dit is de Inschrijvingsleidraad.

Hierin leest u alle informatie over de Opdracht en de procedure van de Openbare aanbesteding uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen (UWS) van de Politie. U kunt op basis van deze Inschrijvingsleidraad een Inschrijving doen conform alle eisen en voorschriften die hierin zijn vastgelegd.

Door in te schrijven en door ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), formulier A, conformeert u zich aan al het gestelde in de Aanbestedingsstukken. Als u zich hieraan niet conformeert, wordt uw Inschrijving uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

In hoofdstuk 1 van de Inschrijvingsleidraad vindt u algemene informatie over de Opdracht. In de hoofdstukken 2 t/m 4 treft u de eisen die aan de Opdracht worden gesteld, de Gunningscriteria en de Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen aan. De hoofdstukken 5 en 6 bevatten de procedure-eisen en voorschriften die van toepassing zijn. Verder bevat de Inschrijvingsleidraad een aantal bijlagen en een separate set formulieren die allemaal onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn en één geheel vormen.

Bijlage A Begrippenlijst
Van alle termen die in dit document met een hoofdletter beginnen, kunt u de betekenis terugvinden in de begrippenlijst.

Merken, normeringen, fabricaten
Lees: "of gelijkwaardig" als in de Inschrijvingsleidraad eisen worden gesteld aangaande merken, bepaalde fabricaten, een bepaalde herkomst of een bijzondere werkwijze die kenmerkend is voor de producten of diensten van een bepaalde ondernemer, een octrooi of een type, een bepaalde oorsprong of een bepaalde productie en/of normeringen.

1 De Opdrachtomschrijving

In dit hoofdstuk leest u alle informatie over de Opdracht.

1.1 Inleiding

Algemene inleiding
De Politie heeft (mede naar aanleiding van de pilot in de voormalige politieregio IJsselland) besloten om de korte wapenstok te vervangen door een uitschuifbare (ook wel telescopische) wapenstok. De korte wapenstok wordt als te weinig effectief ervaren. De verwachting is dat, met de introductie van de uitschuifbare wapenstok[1], de politieagent effectiever kan optreden, omdat hij/zij een geweldsmiddel ter beschikking krijgt dat:

- Effectiever is door extra lengte;
- Eenvoudiger mee te nemen is door draagwijze aan de koppel, mede vanwege de korte (ingeschoven) lengte;
- Meer slagkracht biedt;
- Meer uitstraling heeft.

Elke wapen dragende politieagent krijgt met de introductie van de UWS een nieuw geweldsmiddel ter beschikking. Daarmee krijgen naar verwachting 30.000-35.000 politieagenten (zowel geüniformeerd als in burger werkend) de UWS. Niet alleen vraagt dat een gedegen verwervingstraject, ook vraagt dat om een gedegen introductie.

De pilot in de voormalige politieregio IJsselland heeft verschillende inzichten opgeleverd die verwerkt zijn in de aanpak van de verwerving en introductie van de UWS. Het basisuitgangspunt is dat de basishandelingen en inzetcriteria voor het werken met de UWS hetzelfde blijven als voor de huidige (korte) wapenstok. De Politie is zich echter terdege bewust van het feit dat (ondanks dit uitgangspunt) het werken met de UWS wel extra aandacht vraagt. Daarom wordt in het introductietraject tijd ingeruimd voor instructie en oefenen met de UWS.

Wat zoeken we?
De politieagent gebruikt de wapenstok in situaties van aanhouding en (zelf)verdediging. Hij moet ermee kunnen slaan, maar ook kunnen gebruiken voor enkele basis verdedigingstechnieken (bijvoorbeeld om opponenten op afstand te houden of om zich vrij te maken in geval van gevecht). Deze basisvaardigheden kent de politieagent al. De UWS moet op deze punten extra toegevoegde waarde gaan bieden ten opzichte van de huidige wapenstok, vanwege de extra lengte, steviger materiaal en de uitstraling.

[1] In dit document wordt de combinatie van uitschuifbare wapenstok en draagmiddel aangeduid als UWS.

De wapenstok moet tijdens het uitoefenen van de dienst effectief gebruikt kunnen worden. De wapenstok mag bij (of als gevolg van) gebruik of na een val of stoot dus niet onverhoeds inschuiven waardoor de politieagent niet effectief zijn geweldsmiddel kan toepassen.

De politieagent draagt de wapenstok tijdens zijn/haar gehele dienst bij zich en dient in een draagmiddel aan de standaard politiekoppel gedragen te kunnen worden. Het draagmiddel dient zodanig vormgegeven te zijn dat de wapenstok tijdens inzet niet eenvoudig verloren kan worden. Het draagmiddel dient de wapenstok daarnaast op een zodanige manier te omsluiten dat de politieagent de wapenstok desgewenst "gereed voor inzet" uit het draagmiddel kan trekken. M.a.w. de politieagent moet niet worden gedwongen extra handelingen te verrichten alvorens de wapenstok uitgeschoven/ uitgeslagen kan worden.

Het draagmiddel dient eenvoudig met één hand (zonder gebruik van gereedschappen) versteld te kunnen worden vanwege de verschillende houdingen waarin politieagenten werken (zittend in de auto, staand, lopend, fietsend, rijdend op de motor, zittend te paard, et cetera). Het draagmiddel moet daarvoor geschikt zijn. Inschrijver mag naar eigen inzicht een hard en/of een zacht draagmiddel indienen, mits hij de goede werking ervan (in combinatie met de wapenstok) in de aanbieding schriftelijk garandeert.

Wat vragen we?
De UWS moet onderhoudsvrij zijn. De Politie gaat uit van een lange levensduur, van minimaal 5 jaar, waarbij de Opdrachtnemer geacht wordt defecte stokken tijdens de garantieperiode kosteloos te vervangen. Er zal door de Politie zelf geen onderhoud of reparatie plaatsvinden. Hoogstens zal een beperkt team van wapeninspecteurs kort geïnstrueerd worden om schade/ defect aan UWS te kunnen beoordelen, alvorens deze aan de Opdrachtnemer ter vervanging/ reparatie aangeboden worden. De UWS wordt geacht van dermate kwaliteit te zijn dat de politieagent geen dagelijks onderhoud hoeft te plegen om de werking van de UWS te blijven behouden.

De UWS wordt beschouwd als een wapen. Daarom zal deze bij uitgifte "op de man" geregistreerd worden. Om de administratieve last bij garantie/reparatie terug te dringen, heeft de Politie de voorkeur om gerepareerde/ vervangen wapenstokken met het oorspronkelijke serienummer weer terug te krijgen.

Het uitgangspunt is dat er 1 type wapenstok en 1 type draagmiddel nodig is. In verband met toekomstige ontwikkelingen bestaat mogelijk de behoefte aan varianten en/of modificaties van de wapenstok en/of draagmiddel.

Wijze van beoordelen
Gedurende enkele testdagen worden de UWS, op een testlocatie, onderworpen aan praktijksituaties. Onder begeleiding van docenten gaat een testpanel, bestaande uit een brede vertegenwoordiging van docenten en politieagenten uit diverse functiegroepen, in groepen de wapenstokken en draagmiddelen beoordelen op kwaliteit en praktische werking. Om de praktijk hierbij zoveel mogelijk te

benaderen worden ook politievoertuigen in de test gebruikt (noodhulpvoertuig, motoren, fietsen). In dit testpanel nemen ook de collega's van Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI) en de Belastingdienst deel, aangezien zij onderdeel uitmaken van deze aanbesteding.

Met behulp van een vragenlijst wordt het testpanel naar aanleiding van deze testen gevraagd een oordeel over de UWS te geven (dus de combinatie van wapenstok en draagmiddel). Hierop zal grotendeels de keuze van de Politie gebaseerd worden. De waardering van dit panel weegt zwaar mee in de totale beoordeling van de Inschrijvingen.

Aan de hand van de Nederlands Technische Richtlijn (NTR) zullen de samples technisch worden beoordeeld.

Wijze van implementeren
De bedoeling is dat de introductie van de UWS in de tweede helft van 2017 plaatsvindt. Gedurende een reguliere toetsdag krijgen politieagenten instructie over het werken met de UWS. Binnen die dag dient tevens de vaardigheidstoets succesvol afgelegd te worden, gebruikmakend van de UWS. Aanvullende training zal vervolgens, na de introductie, in contextrijke setting plaatsvinden.

Om in het derde kwartaal van 2017 te kunnen starten met het introductieprogramma, moeten de docenten van Politie en DJI voorbereid worden in het lesgeven met de UWS. In het tweede kwartaal van 2017 zal daartoe door de Opdrachtnemer een groep van ongeveer 25 kerninstructeurs opgeleid worden. De verwachting is dat dit in een tweedaagse scholing zal plaatsvinden, waarin onderricht en gebruik van de UWS centraal staan. Deze kerninstructeurs vertalen de opgedane kennis en vaardigheden naar het onderwijsprogramma van de Politie. Zij gaan zelf de overige 350 docenten in de eenheden bijscholen. De Opdrachtnemer dient in de loop van het tweede kwartaal van 2017 de hiervoor benodigde hoeveelheid UWS te kunnen leveren in de uitvoering die de Politie wenst.

Vanaf het derde kwartaal van 2017 begint de bijscholing van de politieagenten en heeft de Politie behoefte aan de eerste grote hoeveelheid UWS. De Opdrachtnemer dient hier in productiecapaciteit rekening mee te houden. De introductie zal naar verwachting de gehele tweede helft van 2017 in beslag nemen, met een mogelijke uitloop naar 2018.

De DJI neemt deel aan deze aanbesteding. Het uitgangspunt is dat DJI gebruik gaat maken van een 40cm (16") UWS. De DJI zal na selectie een eigen introductietraject doorlopen dat zo kort mogelijk na gunning dient te starten. De Opdrachtnemer dient dus, vooruitlopend op de levering voor de docenten en de grootschalige introductie bij de Politie in het derde kwartaal, rekening te houden met een levering van 1000 40cm UWS met draagmiddel voor DJI.

1.2 De Opdracht

De Opdracht omvat het, door middel van een openbare aanbestedingsprocedure, verwerven van UWS voor de Politie met bij behorende opleidingen voor docenten (van de Politieacademie) en wapenherstellers.

Scope

Tot de scope van de Opdracht behoren specifiek de volgende onderdelen:

- De productie en levering van uitschuifbare wapenstokken (50 cm): Executieve, RTGP[2]-plichtige functiegroepen van Politie, BOA[3], FIOD[4] en Douane;
- De productie en levering van uitschuifbare wapenstokken (40 cm): Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI).
- De Inschrijver dient tevens varianten en/of modificaties te kunnen produceren en leveren voor specifiek te benoemen functiegroepen;
- De productie en levering van draagmiddelen;
- Garantie en onderhoud van UWS;
- Opleidingen van de docenten en instructie wapenherstellers.

Buiten de scope van de Opdracht behoren specifiek de volgende onderdelen:

- Niet-uitschuifbare wapenstokken;
- Slagkussens.

De implementatie zal in 2017 in een periode van een half jaar gaan plaatsvinden, zodat de politiebeambten in zo kort mogelijke tijd zijn opgeleid voor het gebruik en in het bezit zijn van een UWS. De Opdrachtnemer moet in staat zijn deze aantallen tijdig te produceren. Hoewel de insteek is dat er geen politie specifieke UWS ontwikkeld gaat worden, zal de Opdrachtnemer wel productiecapaciteit moeten inplannen om de benodigde aantallen UWS te produceren. Hier zal in de planning van de implementatie rekening mee gehouden moeten worden.

Perceelindeling:
Er wordt geen gebruik gemaakt van een perceelindeling.

Motivering:

- Omdat de uitwisselbaarheid altijd gewaarborgd moet zijn en de opleidingen met dezelfde stokken dienen te geschieden als waar de politiebeambte uiteindelijk de straat mee op gaat, moet het risico vermeden worden dat er diverse verschillende UWS worden aangeboden.
- Omdat leveranciers van UWS de draagmiddelen daarvoor speciaal hebben (laten) ontworpen (ontwerpen), zullen de uitschuifbare wapenstokken en de draagmiddelen in 1 Perceel worden verworven. Dit om het risico te vermijden dat de UWS niet (goed) in het draagmiddel past.

[2] Regeling Toetsing Geweldsbeheersing Politie
[3] Een buitengewoon opsporingsambtenaar (boa) is een ambtenaar met opsporingsbevoegdheid.
[4] Fiscale inlichtingen- en opsporingsdienst

- De opleiding van de kerndocenten dient door de Opdrachtnemer van de UWS te geschieden. Daardoor behoort dit in de scope van de Opdracht.

Omvang:

Geschatte omvang
56.500 UWS
56.500 Draagmiddelen
Waarvan 38.500 st. van beide initieel
Opleiding van max. 25 kerndocenten (± 2 x 1 dag) en instructie aan 15 wapenherstellers (± 1 dagdeel)

Gebruiker	Geschatte omvang
Executieve politiebeambten	29.000 UWS (50 cm)
Recherche en heimelijk	10.000 UWS (50 cm)
Politie BOA - opsporing	7.500 UWS (inclusief ketenpartners als Douane en DJI).
Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI)	1.000 UWS (40 cm)
Totaal	**47.500 UWS**
Jaarlijkse vervanging/instroom	9 x 1.000 UWS
Totaal maximale contractduur	**56.500 UWS**

Aan genoemde aantallen en/of beschrijvingen met betrekking tot afname en verwachtingen kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend.

Looptijd Opdracht:
De Politie is voornemens over te gaan tot het sluiten van een Raamovereenkomst met een looptijd van 3 jaren, met opties tot verlenging van 7 maal maximaal 12 maanden tot in totaal maximaal 10 jaren. De verwachte ingangsdatum is 10-02-2017.

Motivering Raamovereenkomst en looptijd:

- Het aantal UWS staat over de gehele maximale contractperiode niet 100% vast. Hierdoor kunnen we (voor een overheidsopdracht vereist) geen vast aantal noemen dat zal worden besteld. De genoemde aantallen zijn gebaseerd op een raming. Daarom is gekozen voor een Raamovereenkomst;
- Aangezien het zwaartepunt van de afname in de eerste contractperiode bij de implementatie van dit nieuwe product plaatsvindt, is er sprake van een sterk dalend afnamevolume na de

initiële aankoop. Hierdoor kan een eventuele investering door de Opdrachtnemer over een groter aantal stokken worden verrekend;
- Bij een (te) korte contractduur bestaat de kans dat er op enig moment meerdere soorten UWS in omloop zijn waardoor uitwisselbaarheid in gevaar komt
- Door de naar verwachting lange levensduur van UWS, is een korte looptijd van de Raamovereenkomst niet opportuun.

1.3 Doel

De Korpsleiding van de Politie heeft besloten om voor de basispolitiezorg (BPZ) de korte wapenstok ("gummiknuppel") te vervangen voor de uitschuifbare wapenstok en heeft de Opdracht tot de verwerving daarvan aan het Producten- en Dienstenmanagement (PDM) opgedragen.

Het doel is het sluiten van een Raamovereenkomst voor het leveren en onderhouden van UWS met bijbehorende draagmiddelen en opleidingen van docenten en instructie van wapenherstellers, door middel van een openbare aanbestedingsprocedure.

Van de Inschrijver die de Opdracht gegund krijgt wordt het volgende verwacht:
- Het produceren en leveren aan de Politie van de benodigde UWS conform de functionele en technische eisen zoals in de BIJLAGE E opgenomen;
- Het produceren en leveren aan de Politie van de benodigde bijpassende draagmiddelen[5] conform de functionele en technische eisen zoals in de BIJLAGE E opgenomen;
- Het onderhoud aan de UWS;
- Het opleiden van de docenten;
- Het instrueren van de wapenherstellers;
- De garantie dat in de 2e helft van 2017 een aanvang kan worden gemaakt met de implementatietrajecten en dat de verstrekking van de UWS binnen de Politie kan beginnen.

1.4 Politie

Voor deze Opdracht is de Politie de aanbestedende dienst. Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze website: http://www.politie.nl en voor specifieke informatie over inkoop en aanbestedingen naar de website http://www.politie.nl/themas/inkoop-en-aanbesteding.html.

De Politie handelt in het kader van deze aanbesteding ook namens de Politieacademie, de Douane, de Fiscale Inlichtingen- en Opsporingsdienst (FIOD) en Dienst Justitionele Inrichtingen (DJI). Alles dat is gesteld in deze aanbesteding is daarmee ook onverkort voor deze deelnemer(s) aan deze aanbesteding van toepassing. Als voor deze deelnemer(s) specifieke zaken geld(t)(en), dan wordt dat expliciet gemeld bij het betreffende onderwerp.

[5] Inschrijver mag inschrijven met een hard en een zacht draagmiddel. De beoordeling daarvan is in hoofdstuk 3 uitgelegd.

Bovengenoemde instellingen hebben aangegeven mee te willen liften op deze aanbesteding, omdat ze dezelfde geweldsmiddelen gebruiken als de Politie.

1.5 Team Politie-uitrusting

Het team Politie-uitrusting in Apeldoorn is verantwoordelijk voor de levering, registratie, verstrekking, inzameling en vernietiging van Bewapening, Uitrusting en Kleding (BUK) voor de Politie. In Apeldoorn is het distributiecentrum, inclusief een fysieke winkel en webwinkel voor medewerkers van de Politie gevestigd, van waaruit de totale dienstverlening naar de interne medewerkers plaatsvindt. Dit betreft o.m. de productanalyses, inspecties, reparaties, leveringen, logistieke planning en (voorraad)beheer. Nieuwe producten worden door hen conceptueel ontwikkeld en bestaande producten worden voortdurend getoetst en aangepast naar aanleiding van voortschrijdend inzicht, nieuwe materiaalmogelijkheden en veranderende wensen van de eindgebruiker.

Sector Producten- en Dienstenmanagement (PDM)
PDM is verantwoordelijk voor het management van de in te kopen of in te huren producten en diensten, gedurende de hele levenscyclus (wieg-tot-graf principe). Ook ziet zij toe op doelmatigheid en doeltreffendheid (productdoelmatigheid) door het combineren van kennis over klantbehoefte, markt en product/dienst. Dit betekent onder meer dat na het contracteren van een leverancier, PDM verantwoordelijk is voor de implementatie van het contract en het monitoren van de dienstverlening van de leverancier.

Sector Inkoopmanagement (IKM)
De sector IKM speelt een essentiële rol in het Inkoopstelsel Politie. De primaire taak van de sector IKM is het uitbrengen van offerteaanvragen en het rechtmatig en doelmatig selecteren en contracteren van de juiste leverancier tegen de juiste voorwaarden. IKM is verantwoordelijk voor het opleveren van de aanbestedingsstrategie, het uitvoeren van de inkoopprocedure, het opstellen van bijbehorende aanbestedingsdocumenten en het maken van de overeenkomst. IKM adviseert vanuit haar inkoopexpertise aan PDM gedurende het totale aanbestedingstraject.

2 Eisen aan de Opdracht

Dit hoofdstuk bevat de eisen die aan de Opdracht worden gesteld.

Indien uw Inschrijving niet voldoet aan één of meer van de in dit hoofdstuk genoemde eisen, dan wordt uw Inschrijving uitgesloten van verdere deelname aan de procedure.
U dient in commerce hiervoor uw keus (binair) kenbaar te maken.

De codering voor de eisen is opgebouwd volgens **X-E#.**
Daarin staat de X voor de eerste letter van het betreffende onderdeel, de E voor Eis en # voor het gebruikte volgnummer van deze eis.

2.1 Primaire eisen

P-E1: Technische eisen UWS
De UWS en hard en/of zacht draagmiddel, dient te voldoen aan de Nederlandse Technische Richtlijn 2016 (NTR) (zie BIJLAGE E), gebaseerd op de "Technische Richtlinie (TR) Einsatzstöcke, kurz und lang, Stand: April 2006" van het Polizeitechnisches Institut (PTI) de Polizei-Führungsakademie (PFU) in Duitsland, en de Kwaliteitsclausule (zie BIJLAGE D). Hierbij geldt dat wanneer uw bedrijf in het bezit is van een certificaat dat aantoont dat uw stokken voldoen aan die Technische Richtlinie Einsatzstöcke, kurz und lang, Stand: April 2006, dat certificaat door de Politie wordt geaccepteerd. In aanvulling daarop dient de Inschrijver, middels een verklaring van een testinstituut, aan te tonen dat de UWS ook voldoet aan de geel gearceerde onderdelen in de Nederlandse Technische Richtlijn 2016.

Indien u (nog) niet in het bezit bent van zo'n certificaat, dient u uw stokken, op eigen kosten, te laten testen volgens bovengenoemde Nederlandse TR.
De Inschrijver dient, door het indienen van een certificaat bij overhandiging van de samples, aan te tonen dat de UWS aan bovengenoemde TR voldoet. De samples zullen aan de hand van de NTR technisch worden beoordeeld.
Is bij het inleveren van de samples geen certificaat ingeleverd, dan zal de Inschrijving terzijde worden gelegd.
Het certificaat dient ook te worden geüpload in Commerce-Hub onder hoofdstuk 2.1 bij P-E1.

P-E2: Levergarantie
De Opdrachtnemer dient gedurende de gehele contractperiode, inclusief eventuele verlengingen de UWS te kunnen leveren conform de gestelde technische en functionele specificaties (zie bijlage E).

P-E3: Ontwikkeling/ aanpassing van het Product
De Politie houdt er rekening mee dat, gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, bijvoorbeeld ten behoeve van specifieke gebruikersgroepen en/of taken een variant en/of modificatie van het product nodig kan zijn.

Op voorhand wordt aangegeven dat er voor de Dienst Justitiële Inrichtingen (DJI) ook UWS met een uitschuiflengte van 40 cm worden gevraagd, ook bij het aanleveren van de samples. De werking, kwaliteit en functionaliteit van deze UWS dient geheel overeen te komen met de gecertificeerde UWS. Tevens dienen daarbij bijpassende draagmiddelen worden geleverd van vorm en uitvoering zoals wordt uitgekozen voor de UWS van 50 cm.

Eventuele modificaties dan wel aanpassingen aan het te leveren Product zullen slechts tot stand komen na overleg tussen de Politie en de Opdrachtnemer en zullen nimmer worden doorgevoerd zonder schriftelijk akkoord van de Politie.

P-E4: Garantie
De garantietermijn voor de UWS treedt in werking op het moment van levering aan de Politie en bedraagt ten minste 5 jaar. De garantietermijn voor het draagmiddel treedt in werking op het moment van levering aan de Politie en bedraagt ten minste 1 jaar.
De Opdrachtgever verwacht dat een defecte uitschuifbare wapenstok of draagmiddel in de garantieperiode kosteloos wordt omgeruild voor een werkend exemplaar.

De Opdrachtnemer treedt in geval van garantievraagstukken en garantieclaims op als intermediair tussen fabrikant en Politie, tenzij de Opdrachtnemer tevens de fabrikant is.

P-E5: Wetgeving
De Opdrachtnemer (en iedereen waarvan hij zich bedient bij de uitvoering van de Raamovereenkomst handelt bij uitvoering van deze Raamovereenkomst conform de wetten, verordeningen, maatregelen en voorschriften die door de Rijksoverheid, de provinciale en/of gemeentelijke overheid dan wel door andere daartoe aangewezen organen zijn vastgesteld ten aanzien van de werkzaamheden waar deze Inschrijvingsleidraad betrekking op heeft. De Opdrachtnemer staat ervoor in dat de werkzaamheden uitsluitend geschieden met materieel/materiaal dat voldoet aan de eisen zoals die bij of op grond van toepasselijke wetgeving zijn of zullen worden gesteld.

P-E6: Vergunningen
De Opdrachtnemer is in het bezit van alle verplichte vergunningen voor de uitvoering van de te produceren en te leveren goederen.

P-E7: Levertijd
Voor de initiële bestelling dient de levering aan te vangen maximaal 90 Kalenderdagen na datum van de schriftelijke bestelling, waarbij de totale levering uiterlijk eind 2017 dient te zijn geschied. De deelleveringen tijdens uitlevering van de initiële order dienen minimaal 3.500 stuks per maand te bedragen.
Voor de vervolgbestellingen dient de levering maximaal 60 Kalenderdagen na datum van de schriftelijke bestelling plaats te vinden.

P-E8: Minimale bestelhoeveelheid/ leveraantal
De minimale bestelhoeveelheid/ leveraantal van de UWS is maximaal 100 stuks of (indien mogelijk) minder. De Politie zal normaliter deze of grotere aantallen bestellen.

P-E9: Verpakken en verzenden
Verzending geschiedt altijd DDP op een locatie in Nederland zoals genoemd in de bestelling.
De Inschrijver gaat ermee akkoord dat leveringen door de Inschrijver adequaat worden verpakt met aan de buitenzijde van de verpakking minimaal vermeld:

- Naam en adres van de besteller;
- Inkooporder nummer.

P-E10: Bevestiging labels en stickers
Labels dienen zodanig bevestigd te zijn dat deze duidelijk zichtbaar, leesbaar en scanbaar zijn. De positie en wijze van bevestiging van de labels wordt door de Opdrachtnemer en Politie in overleg bepaald en vindt in elk geval plaats aan de kopse en lange kant van de verpakking.
Labels worden zodanig bevestigd dat deze geen schade aan het Product toebrengen.

P-E11: Verpakkingswijze
De UWS dienen in een verpakking geleverd te worden, waaraan de volgende eisen zijn gesteld:

- De maximale afmeting is 60 x 40 x 40 cm;
- Het maximale gewicht van een gevulde verpakking is drieëntwintig (23) kg;
- Gevuld is de verpakking minimaal stapelbaar tot een hoogte van 1,60 meter zonder te vervormen;
- De verpakking is stevig en mag niet vervormen;
- De vullingsgraad van de verpakking dient tenminste 90% te bedragen;
- Levering geschiedt op Europallets.

P-E12: Pakbon
De Opdrachtnemer zal bij iedere levering een pakbon meezenden met minimaal de volgende informatie:

- Inkooporder nummer Politie;
- Datum;
- Artikelbenaming inclusief artikelcode van de Politie;
- Aantal geleverd en aantal besteld;
- Naam Opdrachtnemer;
- Aantal colli.

P-E13: Retourneren
Een aanvraag voor een retour kan alleen schriftelijk worden gedaan per e-mail of fax. Ingeval van retour onder garantie of ingeval van niet voldoen aan de gestelde eisen zijn de complete verzendkosten voor rekening van Opdrachtnemer.

2.2 Secundaire eisen

S-E1: Onderaannemers
De Politie accepteert na Gunning slechts die Onderaannemer(s) die gedurende de aanbestedingsprocedure als zodanig zijn aangemerkt en die voldaan hebben aan alle procedurele

vereisten die hiervoor zijn beschreven. Na Gunning is wijziging van Onderaannemer(s) slechts mogelijk indien Politie hiervoor schriftelijk goedkeuring heeft gegeven.

S-E2: Vertrouwelijkheid informatie
De Opdrachtnemer garandeert dat gegevens van de Politie niet in handen van Derden komen. Na beëindiging van de onderhavige Raamovereenkomst zullen alle gegevens en alle gerelateerde informatie over de Politie voor zover die niet vallen onder een wettelijke bewaarplicht, overgedragen worden aan de Politie, onder gelijktijdige verwijdering uit het eigen digitale en papieren archief. De Opdrachtnemer gaat ermee akkoord dat de Politie indien gewenst de overdracht en verwijdering kan controleren.
Informatie over de Politie en haar bedrijfsvoering mag op geen enkele andere wijze ingezet/ gebruikt worden dan voor de overeengekomen diensten.

S-E3: Algemene deskundigheid personeel
Ter uitvoering van de verrichtingen die verband houden met de te sluiten Raamovereenkomst zal de Opdrachtnemer gebruik maken van voldoende, deskundig en bevoegd personeel dat dusdanige kwalificaties bezit dat de bedoelde verrichtingen op de juiste wijze worden uitgevoerd.

S-E4: Opleiding docenten van de Politie
In het tweede kwartaal van 2017 dient door Opdrachtnemer een groep van ongeveer 25 kerninstructeurs (docenten) opgeleid te worden.

S-E4: Legitimatieplicht
Het personeel van de Opdrachtnemer dat voor de uitvoering van de Opdracht politiefaciliteiten moet bezoeken, dient conform de vigerende regelgeving in het bezit te zijn van een geldig identiteitsbewijs en dient deze op verzoek van de beveiliging te tonen.

S-E5: Geheimhouding
Behoudens wettelijke verplichtingen zal de Opdrachtnemer en zijn personeel strikte geheimhouding in acht nemen met betrekking tot de gebouwen en de interne organisatie van de Politie, de identiteit van zijn medewerkers en alle overige informatie waarvan het personeel van de Opdrachtnemer weet of kan weten dat deze vertrouwelijk is. Deze geheimhoudingsplicht blijft ook na beëindiging van de Raamovereenkomst van kracht. De Opdrachtnemer zal in geen enkel geval melding doen van zijn Raamovereenkomst met de Politie. De Opdrachtnemer dient na het sluiten van de Raamovereenkomst een geheimhoudingsverklaring te ondertekenen.

S-E6: Screening
De Opdrachtnemer beseft dat de Politie zich uitdrukkelijk het recht voorbehoud ten aanzien van Personeel van Opdrachtnemer dan wel medewerkers van door hem in te schakelen derden (Onderaannemers) die, voor de uitvoering van de Opdracht, de politiefaciliteiten dienen te bezoeken, te verlangen dat deze een verklaring omtrent gedrag (VOG) betreffende henzelf aanleveren. In bepaalde gevallen zullen betreffende medewerkers een betrouwbaarheid- en geschiktheidsonderzoek (verder aangeduid als screening) ondergaan. Opdrachtnemer zal zijn Personeel dan wel de in te schakelen derden verplichten hieraan mee te werken. Een positief screeningsresultaat is maximaal 5

jaar geldig waarna her screening noodzakelijk is. Het niet kunnen aanleveren van een VOG dan wel een negatieve uitslag van een screening resulteert automatisch in uitsluiting van de betreffende medewerker voor de werkzaamheden in het kader van de Opdracht. Opdrachtnemer garandeert in dat geval dat dergelijke medewerkers op geen enkele wijze ingezet zullen worden voor werkzaamheden en Opdrachtnemer sluit deze medewerkers uit van alle of iedere kennisname van gegevens van en over de Politie.

Opdrachtnemer draagt zorg voor het vrijmaken van tijd die voor het aanvragen van een VOG dan wel die voor een screening benodigd is (bijvoorbeeld voor het invullen van screeningsformulieren en mogelijk ten behoeve van het voeren van persoonlijke gesprekken). Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht bij de Politie. De screeningsprocedure neemt minimaal 6 weken in beslag, vanaf het moment van indienen screeningsformulier. Opdrachtnemer dient met de planning van werkzaamheden hier rekening mee te houden.

S-E7: Registratie geheimhouding en screening
De Opdrachtnemer garandeert dat hij een administratie bijhoudt van de geheimhoudingsverklaringen en/of resultaten van de screening evenals dat de Politie, indien gewenst, inzage wordt verleend in de administratie van bovengenoemde verklaringen. De geldigheidsduur van een screening is maximaal 5 jaar. De Opdrachtnemer meldt per gescreende medewerker uiterlijk 2 maanden voordat de screening verlopen zal, aan de Politie, dat de betreffende medewerker binnen twee maanden opnieuw moet worden gescreend.

S-E8: Contactpersoon
De Opdrachtnemer zet één contactpersoon voor de Politie in als eindverantwoordelijke voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. Tevens zorgt de Opdrachtnemer voor een geschikte vervanging bij ziekte, verlof en/of uitdiensttreding van de contactpersoon. Deze contactpersoon is verantwoordelijk voor alle aspecten van de dienstverlening binnen deze Opdracht jegens de Politie.

S-E9: Wijze van aanbieden prijzen en tarieven
De aangeboden prijzen dienen vermeld te worden inclusief verzendkosten en exclusief btw. De te hanteren leveringsconditie conform de INCOTERMS 2010 is DDP (Delivery Duty Paid) afleveradres. Alle op te geven prijzen dienen inclusief alle bijkomende kosten te zijn, zoals onder meer: transportkosten, transportverzekeringskosten, instelkosten, opstartkosten, bedrukkingskosten, opslagkosten voorraad, ontwikkelkosten, etc.
(Opgeven in Commerce Hub, antwoordsectie 3.2 Commercieel Criterium)

S-E10: Indexering
De overeengekomen prijs per UWS is gedurende de eerste drie (3) contractjaren van de Raamovereenkomst vast en wordt na deze periode enkel opnieuw vastgesteld op basis van kostprijsontwikkelingen. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van het CBS (Consumentenprijzen, prijsindex) van de derde maand voor de datum van de prijsaanpassing gehanteerd, waarbij het maandcijfer van het CBS (Consumentenprijzen, prijsindex) van de maand voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Overeenkomst wordt gesteld op 100%.

Een voorstel tot prijswijziging wordt ten minste 3 maanden voorafgaande aan de ingangsdatum schriftelijk ingediend bij de afdeling Contractmanagement van de Opdrachtgever. Het wijzigingsvoorstel dient te zijn gebaseerd op een open boek calculatie met de oorspronkelijke prijsstelling als uitgangspunt en voorzien te zijn van een deugdelijke onderbouwing door middel van openbaar verifieerbare, relevante indexatiecijfers. Risico en winst komen niet in aanmerking voor indexering. Een wijziging wordt slechts doorgevoerd na schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever. De prijs voor een product ligt na elke prijsaanpassing opnieuw voor een periode van 12 maanden vast.

S-E11: Facturen
Facturering geschiedt op basis van een gespecificeerde factuur van het daadwerkelijk geleverde. De factuur dient te zijn voorzien van:

- Naam, adres, vestigingsplaats van de Opdrachtnemer;
- Btw-nummer van de Opdrachtnemer;
- Nummer KvK-inschrijving van de Opdrachtnemer
- Datum en uniek factuurnummer;
- Debiteurennummer;
- Per Bestelopdracht(en) vermelding van het ordernummer (het referentienummer dat door de Politie is opgegeven bij de bestelling), de besteldatum, de leverdatum en (eventueel) de kostenplaats en de naam van de besteller, bedrag incl. en excl. btw en btw-bedrag
- Per Bestelopdracht artikelcode, omschrijving en aantal geleverde producten en afleveradres;
- Totaalbedrag factuur, zowel inclusief als exclusief btw en btw-bedrag;
- De hiervoor genoemde bedragen dienen te worden vermeld in Euro's.

Voor het importeren van de gegevens in de betaalsystemen van de Politie is het belangrijk dat de Opdrachtnemer de in bovenstaande eis gevraagde factuurinformatie in de digitale bijlage (Excel bestand) in dezelfde identieke opmaak en in hetzelfde identieke formaat aanlevert. Inschrijver verklaart hiermee akkoord te gaan.

S-E12: Facturering
Facturering geschiedt op het moment wanneer de gehele bestelling door de Opdrachtnemer volledig is uitgeleverd. Indien er sprake is van een Combinatie wordt slechts door een partij gefactureerd, te weten de partij die optreedt als de penvoerder/aanspreekpunt.
Leveringen die vóór 31 december van een jaar zijn gerealiseerd dienen uiterlijk op 10 januari van het daaropvolgende jaar te zijn gefactureerd.

S-E13: Factuuradres
De facturen dienen te worden gericht aan het volgende adres:

Politie
Afdeling Crediteuren,
Postbus 33137
3005 EC Rotterdam

Voor digitaal factureren (digitaal prefereert):
Email: crediteuren@politie.nl

Ingeval in het kader van de reorganisatie het factuuradres zal wijzigen, wordt van Opdrachtnemer hierbij flexibiliteit verwacht. De Politie zal Opdrachtnemer tijdig over eventuele wijzigingen informeren.

S-E14: Klantenservice
De Servicedesk/ contactpersoon van het bedrijf van de Opdrachtnemer dient telefonisch bereikbaar te zijn op Werkdagen tussen 8:30 uur en 16:00 uur. De inzet van een antwoordapparaat of een voice response systeem wordt door de Politie niet gezien als telefonisch bereikbaar.

S-E15: Overlegstructuur
Operationeel overleg
Operationeel overleg vindt zo vaak als nodig plaats. Dit overleg kan persoonlijk, telefonisch, per e-mail of per post plaatsvinden, afhankelijk van de behoefte en het onderwerp. De deelnemers aan dit overleg kunnen op verschillende niveaus van de organisatie van de Politie en de Opdrachtnemer werkzaam zijn.

Tactisch en strategisch overleg
Tactisch en strategisch overleg vindt eenmaal per jaar plaats. Dit overleg zal een bijeenkomst zijn van de vertegenwoordigingsbevoegde personen van de Politie (o.a. contractmanager) en de Opdrachtnemer. Onderwerpen die op de agenda zullen staan zijn op tactisch niveau o.a. de prestatie op de verschillende KPI's, marktontwikkelingen, kwaliteitscontrole, etc. Op strategisch niveau worden onder meer verbeteringen voor efficiency, eventuele op handen zijnde prijsaanpassingen, eventuele boetes en het al dan niet verlengen van de Raamovereenkomst besproken. Indien naar oordeel van de Politie overleg op tactisch dan wel strategisch niveau vaker nodig is, zal de frequentie worden verhoogd.

S-E16: Juridische eis
Met de Opdrachtnemer zal een Raamovereenkomst worden gesloten voor een periode van 3 jaar met 7 opties tot verlenging van maximaal 12 maanden tot een maximale contractduur van 10 jaar. Opdrachtnemer gaat akkoord met de concept Overeenkomst die is opgenomen als BIJLAGE B. Opdrachtnemer gaat ook akkoord met de Algemene Rijks Inkoopvoorwaarden 2014 (ARIV 2014) die zijn opgenomen als BIJLAGE C. De Opdrachtnemer bevestigt dat zijn/haar verkoop- en leveringsvoorwaarden of andere algemene voorwaarden niet van toepassing zijn op de Raamovereenkomst.

2.3 KPI's

De Politie zal in aanvulling op de ARIV-2014 een aantal KPI's (Kritieke Prestatie-Indicatoren) hanteren om de kwaliteit van de werkzaamheden ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht te kunnen meten en bijsturen.

De Politie zal te allen tijde onderstaande stappen doorlopen, alvorens daadwerkelijk over te gaan tot het opleggen van een boete naar aanleiding van het niet halen van een KPI:

- Indien de Politie vaststelt dat de Opdrachtnemer tekortschiet in het nakomen van zijn verplichtingen op grond van de onderstaande onderwerpen, dan wordt dit schriftelijk (per email) door de contactpersoon van de Politie gemeld bij de contractmanager van de Politie. De contractmanager van de Politie zal de melding nader onderzoeken en indien de contractmanager van de Politie daarbij vaststelt dat de Opdrachtnemer 1 of meer verplichtingen niet nakomt zullen beide partijen in overleg treden.
- Er volgt een overleg tussen Opdrachtnemer en de contractmanager van de Politie. De niet behaalde KPI wordt van beide kanten bekeken en vervolgens wordt vastgesteld of er daadwerkelijk sprake is van een toerekenbare tekortkoming door de Opdrachtnemer.
- Indien de Opdrachtnemer toerekenbaar tekortgeschoten is, biedt deze uiterlijk binnen één werkweek na het hiervoor bedoelde overleg tussen de Opdrachtnemer en de Politie een korte beschrijving van de niet behaalde KPI, met vermelding van de reden van het niet behalen van de KPI en een verbeterplan aan de contractmanager van de Politie. Er wordt direct een vervolgafspraak ingepland door de contractmanager van de Politie waarbij de Politie en de Opdrachtnemer het verbeterplan zullen bespreken.
- De vervolgafspraak vindt plaats tussen de Opdrachtnemer en de contractmanager van de Politie. Indien de Politie vaststelt dat het verbeterplan voldoet en er voldoende garanties worden geboden om de gevolgen van de niet behaalde KPI op te lossen dan zal er geen boete volgen.
- Indien de Politie vaststelt dat het verbeterplan niet voldoet en er onvoldoende garanties worden geboden om de gevolgen van het niet behaalde KPI op te lossen dan zal een boete volgen. De hoogte van de boetes is onderstaand vermeld bij de betreffende KPI's.
- Bij het herhaaldelijk niet voldoen aan de KPI's vindt escalatie door contractmanager naar Product- en Dienstenmanager plaats. Er volgt daarna een ingebrekestelling, waarna de Opdrachtnemer een laatste kans krijgt om alsnog aan de KPI's te voldoen. Is dit niet het geval, is dit een toerekenbare tekortkoming van de Opdrachtnemer, die ontbinding van de Overeenkomst tot gevolg heeft.
- Betaling van de onmiddellijk opeisbare boete laat de gehoudenheid van de Politie om de schade die het gevolg is van de schending te vergoeden onverlet.

KPI-E1: Leveringsbetrouwbaarheid
De minimale norm is als volgt:

Leveringsbetrouwbaarheid	KPI-norm (%)
Het percentage van de order, overeenkomstig de specificaties, die zonder Gebreken en correct verpakt is afgeleverd op het juiste afleveradres	98%

Na elke levering wordt bekeken of de Opdrachtnemer aan de genoemde minimale normen heeft voldaan (zie procesbeschrijving hierboven). Voor het overschrijden van bovengenoemde minimale norm is de Politie gerechtigd voor elke levering van de betreffende order die niet voldoet aan de

gestelde norm een direct opeisbare boete op te leggen van 10% van de waarde van de order inclusief btw.

KPI-E2: Leveringsbetrouwbaarheid tijd
De minimale norm is als volgt:

Leveringsbetrouwbaarheid tijd	KPI-norm (%)
Het percentage van de order dat overeenkomstig de gevraagde levertijd van 90 kalenderdagen is afgeleverd op het juiste afleveradres	95%

Na elke levering wordt bekeken of de Opdrachtnemer aan de genoemde minimale normen heeft voldaan (zie procesbeschrijving hierboven). Voor het overschrijden van bovengenoemde minimale norm is de Politie gerechtigd voor elke levering van de betreffende order die niet voldoet aan de gestelde norm een direct opeisbare boete op te leggen van 10% van de waarde van de order inclusief btw.

KPI-E3: Correct aanleveren kwaliteits- en keuringsdocumenten
De Opdrachtnemer dient voor uitlevering van een order de te leveren UWS te onderwerpen aan een interne keuring. Verslaglegging van deze keuring wordt door middel van formulieren meegeleverd met de producten of is op moment van afleveren reeds in het bezit van de Politie.

De minimale norm is als volgt:

Kwaliteits- en keuringsdocumenten	KPI norm (%)
Correct en tijdig aanleveren van kwaliteits- en keuringsdocumenten bij levering UWS conform kwaliteitsclausule	100%

Voor het overschrijden van bovengenoemde minimale normen kan de Politie voor elke levering, die niet vergezeld gaat van de benodigde kwaliteits- en keuringsdocumenten een boete opleggen van € 100,- per werkdag dat de documenten niet beschikbaar zijn, tot een maximum van € 2.000,-

KPI-E4: Klachtenafhandeling
Klachten aangaande de uitvoering van de Raamovereenkomst (zowel op product- als op serviceniveau) worden zo snel mogelijk aan de Opdrachtnemer doorgegeven, waarbij verwacht wordt dat deze op serieuze en adequate wijze opgepakt en afgehandeld worden. De Opdrachtnemer doet in het geval van een klacht een voorstel tot het nemen van maatregelen aan de contractmanager.

De minimale norm is als volgt:

Klachtenafhandeling	KPI norm (%)

Binnen 10 Werkdagen levert de Opdrachtnemer een voorstel voor een correctieve en/of preventieve maatregel	95%
Binnen 20 Werkdagen levert de Opdrachtnemer een voorstel voor een correctieve en/of preventieve maatregel	5%

Elk jaar wordt bekeken of de Opdrachtnemer in het voorgaande jaar aan de genoemde minimale norm heeft voldaan (zie procesbeschrijving hierboven). Voor het overschrijden van bovengenoemde minimale norm kan de Opdrachtgever voor elke klacht die niet binnen de gestelde tijd adequaat en serieus opgepakt is een boete opleggen. De boete kan € 250,- per werkdag zijn dat de Opdrachtnemer verzuimd heeft een voorstel tot correctie dan wel preventie aan te leveren bij de contractmanager, tot een maximum van € 2.000,-

KPI-E5: Afhandeling garantieclaims
Claims betreffende de garantie op de uitschuifbare wapenstok en/of draagmiddel worden zo snel mogelijk afgehandeld, waarbij verwacht wordt dat het defecte product kosteloos voor een ander product wordt omgewisseld.

De minimale norm is als volgt:

Afhandeling garantieclaims	**KPI norm (%)**
Binnen 15 Werkdagen levert de Opdrachtnemer een nieuw exemplaar	95%
Binnen 30 Werkdagen levert de Opdrachtnemer een nieuw exemplaar	5%

Elk jaar wordt bekeken of de Opdrachtnemer in het voorgaande jaar aan de genoemde minimale norm heeft voldaan (zie procesbeschrijving hierboven). Voor het overschrijden van bovengenoemde minimale norm kan de Politie voor elke claim die niet binnen de gestelde tijd afgehandeld is een boete opleggen. De boete kan € 250,- per werkdag zijn dat de Opdrachtnemer verzuimd heeft een nieuw exemplaar te leveren, tot een maximum van € 2.000,-

2.4 Implementatie-eisen

I-E1: Implementatiebijeenkomst
De Inschrijver die de Opdracht gegund krijgt dient op verzoek, zonder hiervoor kosten in rekening te brengen, medewerking te verlenen aan een landelijke bijeenkomst waarbij de nieuwe Raamovereenkomst uit deze aanbesteding gepresenteerd zal worden. Deze bijeenkomst wordt door de Politie georganiseerd en zal plaatsvinden na Gunning.

I-E2: Contactpersoon tijdens implementatie
De Opdrachtnemer dient gedurende de implementatieperiode een vaste contactpersoon toe te wijzen. Deze contactpersoon van de Opdrachtnemer is tijdens de implementatie eerste aanspreekpunt voor

de Politie. Tevens zorgt de Opdrachtnemer voor een geschikte vervanging bij ziekte, verlof, uitdiensttreding van de contactpersoon.

I-E3: Garantie leveringstermijn

In het tweede kwartaal van 2017 dient Inschrijver 1.000 stuks UWS 40 cm ten behoeve van de DJI te leveren. Vanaf het derde kwartaal van 2017 begint de bijscholing van de politieagenten en heeft de Politie behoefte aan 15.000 st. UWS 50 cm. Opdrachtnemer dient hier in productiecapaciteit rekening mee te houden. De introductie zal naar verwachting de gehele tweede helft van 2017 in beslag nemen, met een mogelijke uitloop naar 2018. Hierbij dient rekening gehouden te worden met maandleveringen van ong. 4.000 stuks.

3 Gunningscriteria

In dit hoofdstuk worden de Gunningscriteria uitgewerkt, evenals de weging hiervan en bijbehorende beoordelingsmethodiek. U dient per criterium de uitwerking bij de Inschrijving te uploaden in Commerce-hub (voor informatie hoe in te schrijven, zie hoofdstuk 5 van deze Inschrijvingsleidraad).

De Politie gunt de Opdracht volgens het Gunningscriterium beste score op kwaliteit/prijs.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de Gunningscriteria en de bijbehorende wegingsfactoren.

Categorie	Criteria	Maximaal aantal punten
Kwaliteit	K-C1: Gebruikersbeoordeling	85,0
	K-C2: Garantie	2,5
Commercieel	C-C1: Prijs	12,5
	Totaal	**100,0**

K-C1: Gebruikersbeoordeling: 85 punten.
De Gebruikersbeoordeling wordt uitgevoerd door een representatief aantal gebruikers (docenten, IBT/ OBT[6]-ers en eindgebruikers). Hierbij zullen de deelnemers de te testen samples (uitschuifbare wapenstok in combinatie met het draagmiddel) gebruiken in verschillende oefeningen/ testen. Vervolgens worden de samples beoordeeld aan de hand van een vragenlijst waarin de beoordelingsaspecten zijn vastgelegd (zie BIJLAGE F).
De vragenlijst bestaat uit 11 vragen over het draagmiddel en 21 vragen over de uitschuifbare wapenstok, samen de UWS. Aan de uitschuifbare wapenstok en het draagmiddel zullen afzonderlijk punten volgens de 7-punts Likertschaal (met waarderingen tussen "Zeer goed" en "Zeer slecht") worden toegekend.
De deelnemers aan de Gebruikersbeoordeling worden geworven onder de betreffende functiegroepen binnen de politieorganisatie.
Indien de Inschrijver per wapenstok twee draagmiddelen heeft aangeleverd (een zacht en een hard model) dan zal elke combinatie (UWS) door de voltallige gebruikersgroep worden beoordeeld. De combinatie met de hoogste score (van dezelfde Inschrijver) zal in de uiteindelijke beoordeling worden meegenomen.
Voor de Gebruikersbeoordeling dient u 30 uitschuifbare wapenstokken (50 cm) inclusief ((een) zacht(e) en/of een hard(e)) draagmiddel(en) per ingeleverde uitschuifbare wapenstok in te leveren. Daarnaast dient u 2 uitschuifbare wapenstokken (40 cm) inclusief ((een) zacht(e) en/of een hard(e))

[6] IBT: Integrale Beroepsvaardigheidstraining; OBT: Operationele Begeleiding en Training

draagmiddel(en) per ingeleverde uitschuifbare wapenstok in te leveren, ten behoeve van de testen voor de DJI.
Bij de samples van de uitschuifbare wapenstokken dient u de technische specificaties aan te leveren. Deze kunt u uploaden in Commerce-Hub bij 3.1 K-C1 "Gebruikersbeoordeling uitschuifbare wapenstok".
Bij de samples van de draagmiddelen (zowel zacht als hard) dient u ook de specificaties aan te leveren. Deze kunt u uploaden in Commerce-Hub bij 3.1 K-C1 "Gebruikersbeoordeling draagmiddel".

Beoordelingsmethodiek K-C1.
In deze Gebruikersbeoordeling wordt door de deelnemers op individuele basis vastgesteld welk sample (uitschuifbare wapenstok en draagmiddel) het best wordt gewaardeerd. De Gebruikersbeoordeling bestaat uit een aantal vragen/ oefeningen per onderwerp. Er wordt per vraag/ oefening beoordeeld op een 7-puntsschaal (Likertschaal), zie hieronder.

De Politie vindt, vanwege de aard van het Product, het oordeel van de eindgebruiker van groot belang. Een gemiddeld hogere waardering van de UWS zal in dit geval dan ook extra beloond worden.

Gemiddelde waardering	Score	Aantal punten uitschuifbare wapenstok	Aantal punten draagmiddel
Zeer goed	7	70	15
Goed	6	35	7,5
Voldoende	5	0	0
Neutraal	4	0	0
Onvoldoende	3	terzijdelegging	0
Slecht	2	terzijdelegging	0
Zeer slecht	1	terzijdelegging	0

Voor het berekenen van de behaalde score voor de uitschuifbare wapenstok en het draagmiddel waarop de Inschrijving zal worden beoordeeld, worden de volgende stappen gezet:

1. Berekening van het gemiddelde per beoordelaar: per beoordelaar worden van de uitschuifbare wapenstok en het draagmiddel afzonderlijk de scores per vraag bij elkaar opgeteld en gedeeld door het aantal vragen. Zo krijgen we de gemiddelde score van de uitschuifbare wapenstok en de gemiddelde score van het draagmiddel per beoordelaar. De scores worden afgerond tot twee decimalen.
2. Daarna wordt het totale gemiddelde per uitschuifbare wapenstok en per draagmiddel berekend: de som van de gemiddelde scores uit stap 1, van alle beoordelaars, gedeeld door het aantal waarderingen (beoordelaars). De totale scores worden afgerond tot twee decimalen.

3. De gemiddelde scores worden omgezet naar de te behalen punten (zie tabel). De formule voor de berekening daarvan is: (Score – 5) / 2 x 70 voor de uitschuifbare wapenstok en (Score – 5) / 2 x 15 voor het draagmiddel.
4. Tot slot wordt een totale combinatiewaardering voor K-C1 vastgesteld: de som van de behaalde punten (uit stap 3) van de UWS.

Dit resulteert in een score van de gebruikersbeoordeling van het sample.

Voor de uitschuifbare wapenstok is een minimaal te behalen score vastgesteld.
De Inschrijving wordt uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure als:

- De gemiddelde score van de uitschuifbare wapenstok lager dan 4,00 (Likertschaal) is.

Rekenvoorbeelden

Gemiddelde waardering per onderdeel in stap 2:
Uitschuifbare wapenstok: 5,01
Draagmiddel: 5,92

Stap 3:
Uitschuifbare wapenstok: score 5,01 wordt omgezet naar 0,35 punten ((Score – 5) / 2 x 70).
Draagmiddel: score 5,92 wordt omgezet naar 6,90 punten ((Score – 5) / 2 x 15).

Stap 4:
Totaal behaald aantal punten voor de combinatie: 7,25 punten voor de gebruikerstest.

Gemiddelde waardering per onderdeel in stap 2:
Uitschuifbare wapenstok: 6,12
Draagmiddel: 5,00

Stap 3:
Uitschuifbare wapenstok: score 6,12 wordt omgezet naar 39,20 punten ((Score – 5) / 2 x 70).
Draagmiddel: score 5,00 wordt omgezet naar 0,00 punten ((Score – 5) / 2 x 15).

Stap 4: Totaal behaald aantal punten voor de combinatie: 39,20 punten voor de gebruikerstest

Gemiddelde waardering per onderdeel in stap 2:
Uitschuifbare wapenstok: 5,86
Draagmiddel: 5,65

Stap 3:
Uitschuifbare wapenstok: score 5,86 wordt omgezet naar 30,10 punten ((Score – 5) / 2 x 70).
Draagmiddel: score 5,65 wordt omgezet naar 4,88 punten (afgerond) ((Score – 5) / 2 x 15).

Stap 4: Totaal behaald aantal punten voor de combinatie: 34,98 punten voor de gebruikerstest

Welke punten worden toegekend is geheel naar het professionele oordeel van de afzonderlijke beoordelaars en wordt niet bediscussieerd.

K-C2: Garantie: 2,5 punten.

De Opdrachtgever zet zwaar in op de kwaliteit en vraagt van de Opdrachtnemer een garantieperiode van minimaal 5 jaar. In deze periode verwacht de Politie dat een defecte uitschuifbare wapenstok en het defecte draagmiddel kosteloos worden omgeruild voor een werkend exemplaar.

Garantieperiode	Punten
6 jaar	0,5
7 jaar	1
8 jaar	1,5
9 jaar	2
10 jaar	2,5

Beoordelingsmethodiek K-C2
Voor elk jaar garantie boven de minimale 5 jaar kunt u 0,5 punt verdienen (zie tabel hierboven).

C-C1: Prijs: 12,5 punten.
(Totaal inschrijftarief opgeven in Commerce Hub, antwoordsectie 3.2, Commercieel Criterium)

De Politie heeft de wens om een zo laag mogelijke maar tevens zo realistisch mogelijke prijs te betalen voor de "uitschuifbare wapenstok inclusief draagmiddelen, instructie en opleiding".

U vult uw prijzen in op het formulier G onder de tab inschrijfblad. Het rechtsgeldig ondertekende formulier G dient u te uploaden in de uploadsectie bij antwoordsectie 3.2 van Commerce-Hub. De totale inschrijfprijs vult u in bij antwoordsectie 3.2, Commercieel Criterium in Commerce-Hub.

Beoordelingsmethodiek C-C1
De beoordeling is op basis van het uitgangspunt dat de Inschrijver met een ingediende inschrijfsom op de ondergrens van de bandbreedte zoals hieronder genoemd, de hoogste score voor C-C1 behaalt.

Een Inschrijver kan maximaal 12,5 punten scoren.

De methodiek heeft een bandbreedte met een bovengrens die gedefinieerd kan worden als de hoogste totale inschrijfsom die door een Inschrijver aangeboden kan worden over de gehele looptijd van de Overeenkomst. Deze bovengrens is in deze aanbesteding € 9.000.000,- excl. BTW.

Daarnaast wordt een zogeheten ondergrens gehanteerd die gedefinieerd kan worden als de laagste totale inschrijfsom die door een Inschrijver aangeboden kan worden over de gehele looptijd van de Overeenkomst, deze ondergrens is in deze aanbesteding € 6.200.000,- excl. BTW.

Een Inschrijving scoort 0 punten indien exact de hoogste Inschrijfsom wordt aangeboden. Indien de inschrijfsom hoger is dan de bovengrens dan scoort de inschrijving lager dan 0, m.a.w. negatieve punten. In dat geval zullen de punten die voor C-C1 gescoord zijn, in mindering worden gebracht op de totaalscore.
Inschrijvingen richting de ondergrens scoren stapsgewijs, naar rato hoger, met een maximaal te behalen score van 12,5 punten indien exact de ondergrens wordt aangeboden. Biedt een Inschrijver een Inschrijfsom aan die lager is dan de laagste Inschrijfsom (de ondergrens) dan kunnen er niet méér punten worden behaald. Inschrijvingen richting de bovengrens scoren stapsgewijs, naar rato lager.

De formule om tot de Prijswaardering te komen is als volgt:

(bovengrens – inschrijfprijs) / (bovengrens – ondergrens) x 12,5
Er wordt afgerond op 2 decimalen.

De beoordelingswerkwijze totale inschrijfprijs is als volgt:

Iedere € 112.000,- excl. BTW hogere inschrijfsom boven de € 6.200.000,- excl. BTW betekent een aftrek van 0,5 punt van de maximaal te behalen 12,5 punten.

De door Inschrijver opgegeven totale inschrijfprijs wordt op onderstaande wijze gewaardeerd:
De door Inschrijver in Commerce Hub, antwoordsectie 3.2, commerciële Gunningscriteria opgegeven inschrijfprijs voor de uitschuifbare wapenstok (50 cm) plus het draagmiddel maal 55.500, plus inschrijfprijs voor de uitschuifbare wapenstok (40 cm) en het draagmiddel maal 1.000 (DJI), plus inschrijfprijs voor de opleiding = totale inschrijfprijs.

Voorbeeld: Inschrijver A doet de onderstaande Inschrijving.

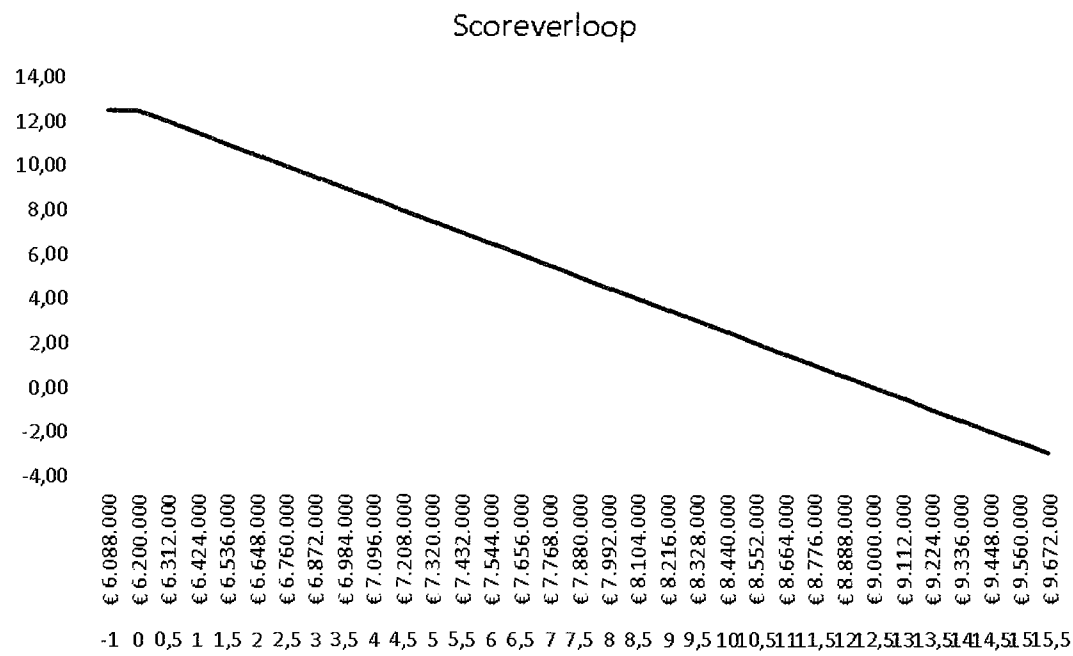
		Eenheidsprijs	Prognose	Totaal excl. BTW	
Inschrijfprijs	Uitschuifbare wapenstok (50 cm)	103	55500	€	5.716.500
Inschrijfprijs	Draagmiddel	20	55500	€	1.110.000
Inschrijfprijs	Uitschuifbare wapenstok (40 cm)	78	1000	€	78.000
Inschrijfprijs	Draagmiddel	15	1000	€	15.000
Inschrijfprijs	Opleidingen en instructie	2500	1	€	2.500
Het totaalbedrag vult u in Commerce-Hub in				**€**	**6.922.000**

"Uitschuifbare wapenstok inclusief draagmiddelen, instructie en opleidingen".
Prognose is 55.500 stuks 50 cm, 1.000 stuks 40 cm (prognose) voor de DJI,
€ 2.500,- excl. BTW is de totale som voor de opleiding.
€ 6.826.500,- + € 93.000,- + €2.500,- = **€ 6.922.000,- excl. BTW (totale inschrijfsom)**
De totale inschrijfsom van € 6.922.000,- excl. BTW levert 9,28 punten op.

Onderstaand een overzicht van het scoreverloop.

Inschrijfsom		Score
€	5.976.000	12,50
€	6.088.000	12,50
€	6.200.000	12,50
€	6.312.000	12,00
€	6.424.000	11,50
€	6.536.000	11,00
€	6.648.000	10,50
€	6.760.000	10,00
€	6.872.000	9,50
€	6.984.000	9,00
€	7.096.000	8,50
€	7.208.000	8,00
€	7.320.000	7,50
€	7.432.000	7,00
€	7.544.000	6,50
€	7.656.000	6,00
€	7.768.000	5,50
€	7.880.000	5,00
€	7.992.000	4,50
€	8.104.000	4,00
€	8.216.000	3,50
€	8.328.000	3,00
€	8.440.000	2,50
€	8.552.000	2,00
€	8.664.000	1,50
€	8.776.000	1,00
€	8.888.000	0,50
€	9.000.000	0,00
€	9.112.000	-0,50
€	9.224.000	-1,00
€	9.336.000	-1,50
€	9.448.000	-2,00
€	9.560.000	-2,50
€	9.672.000	-3,00

Door bovenstaande formule en onderstaande grafiek kan een Inschrijver zelf de prijswaardering voor zijn inschrijfprijs berekenen.



In formulier G van de formulierenset (Inschrijfblad en prijsbeoordelingsmodel UWS) kunt u zelf zien hoeveel punten u scoort met uw inschrijfprijs. Dit kunt u zien onder de tab "Prijsbeoordelingsmodel". U dient het inschrijfblad (onder tab "Inschrijfblad") in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en vervolgens te uploaden in Commerce-Hub.

4 Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

In dit hoofdstuk kunt u lezen welke Bewijsstukken u, Combinanten en Onderaannemers dien(t)(en) in te leveren. Dit kan zijn bij Inschrijving en op verzoek van de Politie na de Gunningsbeslissing.

Een overzicht van de Bewijsstukken is opgenomen in de volgende tabel, met daaronder een toelichting.

Bewijsstukken - Uitsluitingsgronden					
§	Wat	Wanneer	Wie		
			Inschrijver	Combinanten	Onderaannemers
4.2.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Inschrijving	X	X	
4.2.2	UEA Onderaannemer	Inschrijving			X
4.2.3	Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)	Op verzoek	X	X	X
4.2.4	Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister	Op verzoek	X	X	X
4.2.5	Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen	Op verzoek	X	X	X
Bewijsstukken - Geschiktheidseisen					
§	Wat	Wanneer	Wie		
			Inschrijver	Combinanten	Onderaannemers
4.3.1	Referenties	Inschrijving	X		
4.3.2	Aansprakelijkheids-verzekering	Op verzoek	X		
4.3.3	Kwaliteitszorg	Op verzoek	X	X	X
4.3.4	Milieuzorg	Op verzoek	X	X	X

Toelichting op tabel

- **Wanneer indienen Bewijsstukken:**

"Inschrijving" betekent dat u deze Bewijsstukken moet inleveren bij de Inschrijving.

"Op verzoek" betekent dat deze Bewijsstukken pas dienen te worden verstrekt op verzoek daartoe van de Politie na de Gunningsbeslissing. Dit verzoek zal alleen aan de Inschrijver zijn aan wie de Politie voornemens is te gunnen.

- **Kwaliteitszorg en/of milieuzorg:**

Dit is van toepassing op diegene die bij de uitvoering van de Opdracht een activiteit uitvoert waar deze eis(en) voor geld(t)en.

4.1 Indienen Bewijsstukken

Wie levert Bewijsstukken aan?
Indien er Bewijsstukken van Onderaannemers en Combinanten worden gevraagd, dan levert de Inschrijver de Bewijsstukken aan bij de Politie. De Bewijsstukken dienen binnen de daartoe geldende termijn aangeleverd te worden en aan de gestelde eisen en vormvereisten te voldoen.

Termijn
U dient er rekening mee te houden dat de Politie na de Gunningsbeslissing een termijn van 15 dagen zal hanteren voor het overleggen van de Bewijsstukken.

Uitzondering GVA
Het aanvragen van een GVA kan tot 8 weken duren. Met betrekking tot het Bewijsstuk GVA zijn er daarom 2 opties:

- Optie 1 GVA al in bezit:

U heeft al vóór de Gunningsbeslissing een GVA aangevraagd, en kunt deze binnen de termijn van 15 dagen aan Politie overleggen.

- Optie 2 Aanvraagbevestiging GVA:

U heeft vóór de Gunningsbeslissing nog niets aangevraagd. U vraagt in dit geval binnen 3 Werkdagen nadat de Gunningsbeslissing aan uw organisatie is verzonden, een GVA aan bij Dienst Justis. De bevestiging van uw aanvraag is tevens het bewijs dat u deze tijdig heeft aangevraagd. Het overleggen van de GVA is het Bewijsstuk en een voorwaarde voor Gunning.

Zie voor meer informatie over de Gedragsverklaring aanbesteden als Bewijsstuk paragraaf 4.2.3 van de Inschrijvingsleidraad.

Uitsluiting aanbestedingsprocedure
Als er Uitsluitingsgronden van toepassing zijn en/of als aan één of meer van de genoemde Geschiktheidseisen niet wordt voldaan, zal u worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Vervanging Onderaannemer
Conform 2.79 lid 5 Aanbestedingswet 2012 dient u ingeschakelde Onderaannemers waar Uitsluitingsgronden op van toepassing zijn te vervangen, dit op straffe van uitsluiting van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

4.2 Bewijsstukken voor de Uitsluitingsgronden

4.2.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Als verklaring dat geen van de Uitsluitingsgronden zoals bedoeld in art 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 van toepassing zijn, wordt het UEA gebruikt. Het UEA is als formulier A opgenomen bij de Inschrijvingsleidraad. Het is een invulbaar PDF–formulier. U dient de van toepassing zijnde velden in te vullen en de verklaring rechtsgeldig te ondertekenen.
Deze moet u uploaden in Commerce-Hub in de uploadsectie bij hoofdstuk 4.

De Politie hanteert het UEA ook ter conformering aan het gestelde in de Aanbestedingsstukken. Door ondertekening van het UEA conformeert u zich volledig aan al het gestelde in de Aanbestedingsstukken van de Opdracht uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen. Als u zich hieraan niet conformeert, wordt uw Inschrijving uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Let op: als u het UEA in een ander format dan Acrobat reader opent, bestaat de mogelijkheid dat de inhoud van het UEA wijzigt. De door de Politie ingevulde facultatieve Uitsluitingsgronden kunnen dan bijvoorbeeld verdwijnen uit het bestand. Een dergelijk voorval komt voor rekening en risico van de Inschrijver.

4.2.2 UEA Onderaannemer

Als u een Onderaannemer inschakelt dient u een door Onderaannemer ingevulde en ondertekende UEA in te dienen. Deze kunt u uploaden in Commerce-Hub in de uploadsectie bij hoofdstuk 4. (zie formulier B).

4.2.3 Gedragsverklaring aanbesteden (GVA)

De Politie wenst uitsluitend zaken te doen met bedrijven waarbij geen enkele twijfel bestaat over hun integriteit.

- Voordat de Politie een Raamovereenkomst sluit, dien(t)(en) de GVA zoals bedoeld in artikel 2.89 lid 2 van de Aanbestedingswet 2012 ingediend te worden. De GVA dient van recente datum (niet ouder dan 2 jaar terug te rekenen vanaf de uiterste datum van het indienen van de Inschrijving) te zijn.
- De GVA is op te vragen bij de Dienst Justis van het Ministerie van Veiligheid en Justitie. Meer informatie is beschikbaar op de site: http://www.justis.nl/producten/gva

Buitenlandse Inschrijvers, Combinanten en/of Onderaannemers waarop u een beroep wil doen, moeten een vergelijkbare verklaring uit een andere EU-lidstaat, uit het land van herkomst of het land van vestiging overleggen. Als een zodanig document niet in het betrokken land wordt afgegeven, kan de verzochte GVA worden vervangen door een verklaring onder ede die is afgegeven door een notaris waarin wordt verklaard dat de van toepassing zijnde Uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn op de Inschrijver, Combinanten en/of Onderaannemers.

4.2.4 Inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister

Na de Gunningsbeslissing dient u een Bewijsstuk te kunnen overleggen waaruit blijkt dat de betrokken ondernemingen, volgens de eisen die gelden in het land van vestiging, zijn ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister, (Kamer van Koophandel) of een hieraan gelijkwaardig document als bedoeld in artikel 2.98 lid 1 Aanbestedingswet 2012.

A.
Uit dit Bewijsstuk dient tevens te blijken welke personen bevoegd zijn de betrokken ondernemingen rechtsgeldig te vertegenwoordigen. U dient zover terug te gaan, totdat voor de Politie duidelijk vast te stellen is welke natuurlijke persoon of personen de ondernemingen rechtsgeldig mag/mogen vertegenwoordigen. Als de vertegenwoordigingsbevoegdheid niet blijkt uit het handelsregister dan wel een overeenkomstig register van het land van vestiging van de onderneming, dient een geldige volmacht, waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid blijkt, te worden bijgevoegd.

Dit Bewijsstuk mag niet ouder zijn dan zes maanden, terug te rekenen vanaf de uiterste datum voor indienen van een Inschrijving.

Voor een rechtsvorm waarbij inschrijving in het nationaal beroeps-/handelsregister niet noodzakelijk is, dient Inschrijver aan te tonen door middel van een notariële akte welke personen rechtsgeldige tekeningsbevoegdheid bezitten. Deze notariële akte mag niet ouder zijn dan zes maanden terug te rekenen vanaf de uiterste datum voor indienen van een Inschrijving.

B.
Het Bewijsstuk van non-faillissement en non-surseance van betaling als genoemd in de uitsluitingsgrond in Deel III/C van het UEA dient eveneens na de Gunningsbeslissing te worden overgelegd door de Inschrijver, de Combinatieleden en Onderaannemer. In Nederland geldt als Bewijsstuk een verklaring van de Kamer van Koophandel, niet ouder dan zes maanden, terug te tekenen vanaf de uiterste datum voor het indienen van een Inschrijving. Voor Inschrijvers, Combinatieleden en Onderaannemers die gevestigd zijn buiten Nederland geldt een gelijkwaardig Bewijsstuk.

4.2.5 Verklaring van betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen

In aansluiting op de Eigen verklaring (Onderaanneming) kan worden verzocht om een recente verklaring van de Belastingdienst te overleggen, waaruit blijkt dat aan de verplichtingen is voldaan ten aanzien van betalingen van premies sociale verzekeringen en belastingen overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar u gevestigd bent, gebaseerd op de Aanbestedingswet 2012, artikel 2.89 lid 3. De verklaring is op het tijdstip van indiening van de Inschrijving niet ouder dan zes maanden.

4.3 Bewijsstukken voor de Geschiktheidseisen

4.3.1 Referenties

U wordt verzocht één referentie op te geven per onderstaande kerncompetentie. In het geval een referentie voldoet aan meerdere kerncompetenties, mag deze voor de toepasselijke kerncompetenties worden opgegeven.

De kerncompetenties zijn:

- Kerncompetentie 1: Het produceren van minimaal 18.000 gecertificeerde uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen in een periode van een half jaar.
- Kerncompetentie 2: Het leveren van minimaal 18.000 gecertificeerde uitschuifbare wapenstokken en draagmiddelen in een periode van een half jaar.
- Kerncompetentie 3: Het voorzien in training van docenten.
- Kerncompetentie 4: Het kunnen instrueren van wapentechnici.

De referentie(s) dient/dienen aan de volgende eisen te voldoen:

- De referentie is niet ouder dan 3 jaar op de datum van indiening van de Inschrijving;
- De referentieopdracht moet hetzij nog in uitvoering zijn (waarbij er minimaal één Levering heeft plaatsgevonden), hetzij reeds uitgevoerd zijn.
- Indien de kerncompetentie is uitgevoerd door een derde partij, dient u dit expliciet te vermelden.

Uit de referentieverklaring dient expliciet te blijken dat Inschrijver aan de vereiste kerncompetenties voldoet.

Gebruik hiervoor formulier C.

De Politie behoudt zich het recht voor de referenties te controleren zonder u hierover te informeren. U heeft de contactpersoon van de referent voor het moment van Inschrijven op de hoogte gesteld dat de Politie hem of haar kan gaan benaderen.

4.3.2 Aansprakelijkheidsverzekering

U (en indien van toepassing Combinanten) dient verzekerd te zijn tegen beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid beide voor een bedrag van minimaal € 2.500.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis en minimaal € 5.000.000,- per jaar, dan wel dient u zich hiertegen te verzekeren voor Gunning.

U garandeert dat u gedurende de gehele looptijd van de (verlengde) Raamovereenkomst dan wel tijdens de toepasselijke garantietermijn van het laatst geleverde product (indien deze termijn later eindigt dan de (verlengde) Raamovereenkomst, zal blijven voldoen aan deze Geschiktheidseis.

Voor het inschrijven op deze aanbesteding, kunt u volstaan met het in de UEA verklaren dat aan deze Geschiktheidseis wordt/zal worden voldaan. Na de Gunningsbeslissing dient de Inschrijver (en indien van toepassing Combinanten) met wie de Politie voornemens is de Raamovereenkomst te sluiten een Bewijsstuk, zijnde een kopie van het meest recente polisblad, (waarmee aangetoond wordt dat voldaan wordt aan deze Geschiktheidseis) aan de Politie te overleggen.

4.3.3 Kwaliteitszorg

Na de Gunningsbeslissing dient de Inschrijver en/of Combinant(en) en/of Onderaannemer(s) die bij de uitvoering van de Opdracht een activiteit uitvoert met kwaliteit borgende maatregelen, op verzoek van de Politie een geldig ISO 9001:2008-certificaat (of de meest recente daarna) te overleggen of een gelijkwaardig bewijsstuk. Uit dit Bewijsstuk dient te blijken dat het kwaliteitsmanagementsysteem voldoet aan de betreffende internationale norm. Het gelijkwaardige bewijsstuk dient door een externe, onafhankelijke organisatie te zijn vastgesteld en afgegeven.
Als hierover niet wordt beschikt, kan worden volstaan met een beschrijving van de kwaliteit borgende maatregelen die zijn getroffen. In maximaal vier pagina's A4 (Arial 10) dient u in dat geval een beschrijving te geven van de maatregelen waaruit blijkt dat de kwaliteit van de dienstverlening en of het product voldoende is geborgd en van de maatregelen die de organisatie(s) ne(e)m(t)(en) ter optimalisatie van de kwaliteit. Bij deze beschrijving dient minimaal aandacht besteed te worden aan:

- Visie op kwaliteitszorg;
- Kwaliteitszorgsystemen;
- Procedure voor behandeling van afwijkingen;
- Procedure voor de afhandeling van klachten;
- Methode van (zelf)evaluatie en maatregelen ter verbetering.

Indien de beschrijving groter is dan 4 pagina's A4 (Arial 10) zullen alleen de eerste 4 pagina's (zonder een eventueel voorblad) worden gecontroleerd op bovenstaande punten.

Door ondertekening van de Eigen verklaring bij Inschrijving verklaart u te (zullen) voldoen aan de gestelde kwaliteitszorgeisen.

De Politie behoudt zich het recht voor om de kwaliteit borgende maatregelen aan een nader onderzoek te onderwerpen alvorens tot Gunning van de Opdracht te besluiten. De Politie is tevens gerechtigd om het bedoelde onderzoek na Gunning meerdere malen te herhalen.

Door Inschrijving garandeert de Inschrijver dat de betrokken onderneming(en) gedurende de gehele looptijd van de onderhavige Raamovereenkomst zal/zullen blijven voldoen aan deze Geschiktheidseis.

4.3.4 Milieuzorg

Na de Gunningsbeslissing dient de Inschrijver en/of Combinant(en) en/of Onderaannemer(s) die bij de uitvoering van de Opdracht een activiteit uitvoert waar milieueisen voor gelden, op verzoek van de

Politie een geldig ISO 14001 certificaat of een EMAS-certificaat te overleggen, of een gelijkwaardig bewijsstuk, waaruit blijkt dat het milieumanagementsysteem voldoet aan de betreffende internationale norm. Het gelijkwaardige bewijsstuk dient door een externe, onafhankelijke organisatie te zijn vastgesteld en te zijn afgegeven.
Als hierover niet wordt beschikt, kan worden volstaan met een beschrijving van de milieuzorg en genoemde onderwerpen. In maximaal vier pagina's A4 (Arial 10) dient in dat geval een beschrijving te worden gegeven hoe de milieuzorg in de organisatie is geborgd, althans voor die delen van de organisatie die betrokken zijn bij de uitvoering van de aanbestede Opdracht. Bij deze beschrijving dient minimaal aandacht besteed te worden aan:

- De milieubeleidsuitgangspunten van de organisatie van Inschrijver;
- De concrete maatregelen die zijn of worden getroffen om de milieubelasting van de bedrijfsprocessen die verband houden met de uitvoering van de Opdracht, in elk geval energieverbruik, te beheersen en te verminderen;
- Hoe naleving van de desbetreffende milieuwetgeving is geborgd;
- Hoe de milieumaatregelen van de organisatie worden gemonitord en geherwaardeerd als basis voor continue verbetering.

Indien de beschrijving groter is dan 4 pagina's A4 (Arial 10) zullen alleen de eerste 4 pagina's (zonder een eventueel voorblad) worden gecontroleerd op bovenstaande punten.

Door ondertekening van de Eigen verklaring bij Inschrijving verklaart u te (zullen) voldoen aan de gestelde milieuzorgeisen.

De Politie behoudt zich het recht voor om de maatregelen inzake milieuzorg aan een nader onderzoek te onderwerpen alvorens tot Gunning van de Opdracht te besluiten. De Politie is tevens gerechtigd om het bedoelde onderzoek na Gunning meerdere malen te herhalen.

Door Inschrijving garandeert de Inschrijver dat de betrokken onderneming(en) gedurende de gehele looptijd van de onderhavige Raamovereenkomst zal/zullen blijven voldoen aan deze Geschiktheidseis.

5 Procedure-eisen

In dit hoofdstuk treft u de procedure-eisen aan. U dient aan alle onderstaande procedure-eisen te voldoen.

5.1 Communicatie

- **Melden van onduidelijkheden, onvolkomenheden en/ of tegenstrijdigheden**
  Deze Inschrijvingsleidraad is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/ of tegenstrijdigheden in dit document voorkomen. U wordt verzocht deze zo spoedig mogelijk te melden bij de Politie, met inachtneming van de rechtsverwerkingsclausule in paragraaf 6.6. Hiervan kunt u melding maken door de "stuur bericht" optie in Commerce-hub.

  De sluitingsdatum en -tijd voor het melden van onduidelijkheden, onvolkomenheden en of tegenstrijdigheden en of het stellen van vragen over de aanbesteding of de verstrekte documenten is **30-09-2016, 16:59 uur**. Na deze termijn is het niet meer mogelijk vragen in te dienen.

  Let op: Commerce-hub sluit exact om **17:00 uur**. Na dit tijdstip kunt u uw vragen niet meer uploaden.

- **Wijze van vragen stellen**
  De wijze waarop u de vragen kunt stellen, wordt toegelicht in de beschikbare bijlage "Instructie stellen van vragen.pdf" zoals in Commerce-hub is opgenomen onder "I. Inleiding en leeswijzer en documenten". De antwoorden op deze vragen worden in één of meer genummerde versies van de Nota van Inlichtingen (Nvl) gepubliceerd. In geval van tegenstrijdigheid tussen de Nvl-versies prevaleert de meest recente versie van de Nvl. De Nvl wordt ter beschikking gesteld op Commerce-hub.

- **Uitsluitend contact met medewerkers via Commerce-hub**
  Op straffe van uitsluiting van deze aanbestedingsprocedure is contact met medewerkers van de Politie over deze aanbesteding, anders dan via Commerce-hub, vanaf de datum van publiceren van deze aanbesteding niet toegestaan.

- **Uw belangen**
  De Politie staat er te allen tijde voor in dat informatie afkomstig van u, waarvan hij de vertrouwelijkheid kent, dan wel behoort te kennen, vertrouwelijk zal worden behandeld en in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van u.

- **Klachtenmeldpunt**
  Indien u een klacht heeft over de handelswijze van de Politie in deze aanbesteding kunt u uw klacht richten aan klachtenmeldpunt.inkoop@politie.nl. Gebruik daarvoor **formulier H** uit de formulierenset.

5.2 Wijze van indienen Inschrijvingen

U dient uw Inschrijving uiterlijk op **02-11-2016, 11:59 uur** via Commerce-hub te hebben ingediend conform de daartoe geldende werkwijze.

Het is technisch gezien niet mogelijk om op Commerce-hub na de hierboven aangegeven datum en tijd een Inschrijving in te dienen. **Let op:** Commerce-hub sluit exact om **12:00 uur**. Na dit tijdstip kunt u uw Inschrijving niet meer uploaden en dus ook niet meer inschrijven op deze aanbesteding. De Politie adviseert u dringend om niet tot het laatste moment te wachten met het indienen van een Inschrijving. Per post, via persoonlijke bezorging, fax en e-mail ingediende Inschrijvingen worden niet geaccepteerd.

De Politie wijst u erop dat het uw eigen verantwoordelijkheid is zorg te dragen voor een correcte en tijdige indiening van uw Inschrijving. Een correcte indiening op Commerce-hub is op twee manieren te controleren.

1. De status van uw Inschrijving in het menu 'Overzicht' is aangepast naar '**Ingediend**'.
2. U ontvangt van de Inschrijving vanuit Commerce-hub een automatisch gegenereerde e-mail met een bevestiging. Als dit niet het geval is, dan heeft de Politie uw Inschrijving niet ontvangen en wordt u geadviseerd contact op te nemen met de helpdesk van Commerce-hub.

De bij deze aanbesteding in te leveren Samples dienen voor **02-11-2016, 11:59 uur** te zijn ontvangen of persoonlijk te worden afgeleverd op het onderstaande adres. Op de buitenzijde van de verpakking dient u duidelijk UWS te vermelden.

Politie
T.a.v. Team PU /
Europaweg 224
7336 AR Apeldoorn

Indien u de Opdracht niet gegund krijgt, kunt u voor de samples die u heeft ingediend een rekening sturen voor 50% van de inschrijfprijs per UWS naar eerder genoemd factuuradres o.v.v. samples aanbesteding UWS, waardoor Politie eigenaar wordt van de ingediende wapenstokken en draagmiddelen.

Bij de Samples dienen ook certificaten, digitale datasheets en/of keuringsrapporten te worden aangeleverd. Meer informatie hierover vindt u in de Technische Specificaties.

Persoonlijke indiening van de samples is uitsluitend mogelijk op Werkdagen tussen 9.00 en 16.00 uur. Bij persoonlijke indiening van de Samples dient u Formulier I – Ontvangstbewijs Samples, zoals gepubliceerd in Commerce-hub, in tweevoud uit te draaien en mee te nemen. Dit formulier wordt bij indiening tweemaal ingevuld, één exemplaar is voor u en één exemplaar is voor de Politie.
De Samples zijn onderdeel van de Inschrijving. Als u onjuiste, onvolledige aantallen dan wel geen Samples indient, wordt uw Inschrijving uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien u te laat aanlevert, worden de Samples hetzij niet in ontvangst genomen, hetzij ongeopend retour gezonden.

5.2.1 Checklist aanbesteding

In onderstaande tabel staat weergegeven wat er op **het moment van Inschrijving** ingediend moet worden.

Onderwerp	Terug te vinden in de formulierenset of Inschrijvingsleidraad bij:	Waar wordt dit ingediend?
Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	Formulierenset - Formulier A	Digitaal in Commerce-hub
UEA Onderaannemer	Formulierenset - Formulier B	Digitaal in Commerce-hub[7]
Referenties	Formulierenset - Formulier C	Digitaal in Commerce-hub
Verklaring onafhankelijkheid	Formulierenset - Formulier D	Digitaal in Commerce-hub[8]
Verklaring gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid	Formulierenset - Formulier E	Digitaal in Commerce-hub[9]
Verklaring(en) Onderaanneming	Formulierenset - Formulier F	Digitaal in Commerce-hub[10]
Prijzenblad	Formulierenset - Formulier G	Digitaal in Commerce-hub
Ontvangstbewijs Samples 2 x 40 cm plus draagmiddel 30 x 50 cm plus draagmiddel	Formulierenset - Formulier I	Fysiek op aangegeven politielocatie
Certificaat Technische Richtlijn	Zie eis P-E1	Fysiek bij inlevering samples en digitaal in Commerce-Hub.

[7] Indien van toepassing, zie paragraaf 4.2.2
[8] Indien van toepassing, zie paragraaf 5.3
[9] Indien van toepassing, zie paragraaf 5.4
[10] Indien van toepassing, zie paragraaf 5.5

Volledigheid
U wordt nadrukkelijk verzocht vóór verzending van de Inschrijving na te gaan of alle van toepassing zijnde bovenstaande documenten zijn ingediend c.q. geüpload in Commerce-hub.

Inschrijvingen die niet volledig zijn, bijvoorbeeld indien één of meerdere geëiste formulieren niet zijn geüpload of onvolledig zijn ingevuld, zullen worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure, met inachtneming van paragraaf 6.4 Beoordeling Inschrijvingen.

5.3 Eenmalige aanmelding

Ter voorkoming van onderlinge beïnvloeding van Inschrijvingen van verbonden of samenwerkende ondernemingen geldt in beginsel dat een onderneming slechts eenmaal betrokken kan zijn bij het indienen van een Inschrijving, al dan niet in Combinatie of in Onderaanneming. Meerdere Inschrijvers kunnen wel gebruik maken van dezelfde Onderaannemer(s), mits deze Onderaannemer niet zelf als Inschrijver deelneemt. Eveneens geldt in beginsel dat van de tot eenzelfde concern behorende ondernemingen slechts één Inschrijver een Inschrijving kan indienen. Van deze uitgangspunten kan worden afgeweken als alle betrokken ondernemingen bij het indienen van de Inschrijvingen, door het invullen en ondertekenen van de verklaring onafhankelijkheid, verklaren dat er geen sprake is van een reëel risico dat zich praktijken voordoen die de transparantie kunnen aantasten en de mededinging tussen de betrokken ondernemingen kunnen vervalsen. **Als een dergelijke afwijking van toepassing is, dient u de verklaring onafhankelijkheid, conform formulier D van de formulierenset, te uploaden binnen Commerce-hub.**

Inschrijvers van eenzelfde concern of holding
Tot eenzelfde concern of holding in de zin van deze aanbesteding behoren:

- Die vennootschappen en andere economische eenheden waarvan de Inschrijver meer dan 50% van de aandelen bezit dan wel gerechtigd is meer dan 50% van de stemmen uit te brengen in de besluitvormende organen van die vennootschap of economische eenheid dan wel op een andere wijze in staat is de besluitvorming te beheersen;
- Vennootschappen en andere economische eenheden die ten aanzien van een Inschrijver over de onder 1 genoemde rechten beschikken;
- Vennootschappen en economische eenheden ten aanzien waarvan de onder 1 en 2 bedoelde vennootschappen en economische eenheden over de onder 1 genoemde rechten beschikken.

5.4 Samenwerkingsverbanden/Combinaties

Als een Inschrijving wordt gedaan door een Combinatie van ondernemingen dan dient ieder lid van die Combinatie een verklaring te ondertekenen ingevolge welke alle tot de Combinatie behorende ondernemingen zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de uitvoering van de gehele Opdracht.

Hiervoor dient u de verklaring gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid formulier E te uploaden in Commerce-hub.
Combinaties zullen op basis van de door hen verstrekte informatie worden beschouwd en beoordeeld als één Inschrijver. De Combinatie dient duidelijk aan te geven welke activiteiten ieder van de Combinanten bij het uitvoeren van de Opdracht zal verrichten. Als u na Gunning andere samenwerkingsverbanden wilt vormen dan in de Inschrijving is vermeld heeft u schriftelijke toestemming van de Politie nodig.

De Combinatie vermeldt in formulier E welke Combinant als penvoerder optreedt en wie diens plaatsvervanger is. Alle Combinanten dienen volledige beslissingsbevoegdheid te hebben en gemachtigd te zijn om namens de Combinatie te kunnen optreden gedurende de looptijd van deze aanbesteding en de eventueel te sluiten Raamovereenkomst.

De penvoerder is tijdens de aanbestedingsprocedure en na een eventuele Gunning het enige aanspreekpunt voor de Politie.
N.B.: Alle leden van de Combinatie dienen formulier E uit de formulierenset in te vullen en mede te ondertekenen.

Naast het formulier E zal ook het UEA Deel II/A, Onderdeel 'Wijze van Deelneming' (informatie over de leden van de Combinatie en de rol van het Combinatielid) moeten worden ingevuld.

5.5 Onderaanneming

U dient bij Inschrijving een opgave te doen van de Onderaannemer(s) die u zal inzetten met daarbij een beschrijving van het gedeelte van de Opdracht waarvoor iedere Onderaannemer zal worden ingezet.

De Verklaring Onderaanneming, formulier F uit de formulierenset, dient hiertoe geüpload te worden in Commerce-hub.

Deze verklaring Onderaanneming dient mede te worden ondertekend door de betreffende Onderaannemer, waarbij deze verklaart het gedeelte van de Opdracht waarvoor de Onderaannemer wordt ingezet, voor u uit te voeren.
De Politie accepteert na Gunning slechts die Onderaannemer(s) die gedurende de aanbestedingsprocedure als zodanig zijn aangemerkt en die voldaan hebben aan alle procedurele vereisten die hiervoor zijn beschreven. Na Gunning is wijziging in Onderaannemer(s) slechts mogelijk indien de Politie hiervoor schriftelijk goedkeuring heeft gegeven.

5.6 Beroep op draagkracht derden (Onderaannemers)

De Inschrijver kan zich beroepen op draagkracht en/of bekwaamheid van andere natuurlijke personen en/of rechtspersonen, ongeacht de juridische aard van zijn banden met deze natuurlijke personen of

rechtspersonen. Indien de Inschrijver een beroep doet op de bekwaamheid van een Onderaannemer voor de uitvoering van de Raamovereenkomst, dan dient deze tevens als Onderaannemer te worden ingezet.

De Inschrijver vermeldt in Deel II/C (beroep) van het UEA (zie formulier A) of een beroep op Onderaannemer(s) wordt gedaan en beschrijft in formulier C Referenties voor welke werkzaamheden Inschrijver deze Onderaannemer heeft ingezet bij de betreffende referentie.

Het indienen van het UEA ontslaat de Inschrijver er niet van om op verzoek van de Politie aan te tonen dat de Onderaannemer waarop een beroep wordt gedaan voldoende draagkrachtig en/of bekwaam is. De toetsing kan betrekking hebben op alle gestelde eisen: Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en eisen aan de Opdracht. Naast de toezeggingen in het UEA heeft de Politie het recht te controleren of de Onderaannemer daadwerkelijk uitvoering gaat geven aan de verplichtingen zoals door de Inschrijver is verklaard.

5.7 Verduidelijking en/ of aanvulling

De Politie heeft te allen tijde het recht om verduidelijking en/ of aanvulling te vragen en de informatie te verifiëren al dan niet door een onafhankelijke ter zake deskundige partij.
Als de verstrekte informatie en/of de overgelegde gegevens geheel of gedeeltelijk onvolledig of onjuist zijn, kan de Politie, met inachtneming van het bepaalde in paragraaf 6.4, de Inschrijving uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.
Als een Inschrijver van oordeel is dat hij, om redenen die buiten de invloedssfeer van de Inschrijver liggen, niet kan voldoen aan de eis van de gevraagde informatie en/ of Bewijsstukken volledig over te leggen, dient hij de reden daarvan bij zijn Inschrijving deugdelijk gemotiveerd mee te delen. De Politie beslist vervolgens over het al dan niet uitsluiten van deelname van de Inschrijving aan de aanbestedingsprocedure.

5.8 Opschortende termijn en Gunning

De Politie zal de Inschrijvers via Commerce-hub informeren over de Gunningsbeslissing. Hierbij worden de afgewezen Inschrijvers op de hoogte gesteld van de naam van de Inschrijver aan wie de Politie voornemens is de Opdracht te gunnen en van de gemotiveerde gronden van de Gunningsbeslissing.

Aan de Gunningsbeslissing kan de Inschrijver aan wie de Politie voornemens is de Opdracht te gunnen geen enkel recht ontlenen. De mededeling van de Gunningsbeslissing houdt géén aanvaarding in als bedoeld in art. 6:217 lid 1 BW van diens aanbod.

De afgewezen Inschrijvers wordt op hun recht gewezen dat, als zij zich niet kunnen vinden in de Gunningsbeslissing, zij op straffe van verval van recht binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van

de Gunningsbeslissing, een kortgeding aanhangig kunnen maken bij de bevoegde rechter te Den Haag. Als niet binnen deze termijn van 20 kalenderdagen een kortgeding-dagvaarding (correct) is betekend, is de Politie gerechtigd om over te gaan tot Gunning. Als de afgewezen Inschrijvers niet, niet tijdig, of niet correct een kortgeding aanhangig maken, dan vervalt hun recht om de Gunningsbeslissing door de rechter te laten toetsen.

Zodra de Politie de Inschrijver aan wie de Gunning is voorgenomen in kennis stelt van het feit dat er een kortgeding aanhangig is gemaakt, dan dient deze Inschrijver in deze kortgedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om – nadien – nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde Gunningsbeslissing.

Als er op de voorgeschreven wijze een kortgeding aanhangig wordt gemaakt, dan zal de Politie de uitkomst van dat kortgeding afwachten alvorens tot Gunning kan worden overgegaan. De Gunning is uiteindelijk pas definitief nadat de Raamovereenkomst tussen de Politie en de gegunde Inschrijver is getekend.

5.9 Verlenging geldigheidstermijn van de Inschrijving

In verband met de mogelijkheid dat tegen de Gunningsbeslissing een kortgeding wordt ingesteld, dient een Inschrijver, in aanvulling op hetgeen gesteld in paragraaf 5.8, in dat geval de Inschrijving ten minste gestand te doen tot 90 kalenderdagen na de uitspraak in de kortgedingprocedure in eerste aanleg.

6 Informatie en voorschriften

U dient zich aan onderstaande voorschriften te houden. Als u niet voldoet aan één of meerdere voorschriften, zal uw Inschrijving worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.1 Planning van de aanbesteding

De Politie voorziet de volgende planning. De Politie houdt zich het recht voor deze planning aan te passen. U kan geen rechten ontlenen aan de planning.

Actie	Datum / tijdstip
Aankondiging Opdracht op TenderNed www.tendemed.nl	**12-09-2016**
Uiterste datum en tijd voor het indienen van vragen over de Inschrijvingsleidraad[11]	**30-09-2016, 16:59 uur**
Schriftelijke beantwoording meldingen en/of vragen	**21-10-2016**
Uiterste datum en tijd voor het indienen van Inschrijvingen[12]	**2-11-2016, 11:59 uur**
Opening Inschrijvingen	**2-11-2016, na 12:00 uur**
Beoordeling	**04-11-2016 t/m 22-12-2016**
Gebruikerstesten	**07-11-2016 t/m 18-11-2016**
Gunningsbeslissing en opvragen Bewijsstukken	**23-12-2016**
Opschortende termijn	vanaf **24-12-2016 t/m 13-01-2017**
Gunning[13]	**20-01-2017**
Startdatum Raamovereenkomst	**10-02-2017**
Aankondiging van gegunde Opdracht op TenderNed www.tendemed.nl	Binnen 30 kalenderdagen na Gunning

6.2 Commerce-hub

Deze aanbesteding is gedigitaliseerd en wordt ondersteund met de e-sourcing instrumenten van Commerce-hub. Voor meer informatie over de e-sourcing instrumenten en/of Commerce-hub zelf, verwijzen wij u naar de website http://www.commerce-hub.com.

[11] Datum en tijdstip zijn fataal
[12] Datum en tijdstip zijn fataal
[13] Het moment van Gunning is mede afhankelijk van de acceptatie van de gevraagde en aangeleverde Bewijsstukken.

6.3 Digitale opening Inschrijvingen

De digitale opening van de Inschrijvingen vindt op **02-11-2016** plaats. U wordt niet toegelaten bij de opening. Het proces-verbaal van opening wordt via Commerce-hub met alle Inschrijvers gedeeld.

6.4 Beoordeling Inschrijvingen

De Politie zal de beoordeling van de Inschrijvingen laten uitvoeren door een beoordelingscommissie bestaande uit materie-, proces- en inkoopdeskundigen werkzaam bij of voor de Politie.

Beoordeling van de Inschrijvingen vindt als volgt plaats:

1. **Controle van Inschrijvingen op volledigheid en tijdigheid;**
   Als na de controle op volledigheid naar het oordeel van de Politie sprake is van een kennelijke omissie dan wel een eenvoudig te herstellen gebrek, waarbij het niet van belang is dat de oorzaak daarvan is gelegen in de risicosfeer van de Politie, zal u in de gelegenheid worden gesteld om de kennelijke omissie dan wel een eenvoudig te herstellen gebrek te herstellen. Hiertoe zal, na berichtgeving van de Politie aan u, een redelijke termijn worden gegund.

2. **Toetsing van Inschrijvingen aan de Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen (zie hoofdstuk 4 van deze Inschrijvingsleidraad);**

3. **Toetsing van Inschrijvingen aan alle eisen die aan de Opdracht worden gesteld (zie hoofdstuk 2 van deze Inschrijvingsleidraad);**

4. **Beoordeling van de Gunningscriteria (die zijn opgenomen in hoofdstuk 3 van deze Inschrijvingsleidraad);**
   Op basis van de beoordeling van de Gunningscriteria wordt een rangorde vastgesteld.
   De Inschrijving met de hoogste score zal worden aangemerkt als de Inschrijving met de beste score op prijs/kwaliteit.
   Als de Inschrijving met de beste score op prijs/kwaliteit wegvalt dan is automatisch nummer 2 in de rangorde de Inschrijving met de beste score op prijs/kwaliteit.

   Als twee of meer Inschrijvingen eindigen met dezelfde totaalscore dan wordt de uiteindelijke rangorde bepaald door de onderliggende score op het onderdeel kwaliteit (K-C1 + K-C2). De Inschrijving die hierop de hogere score heeft behaald, eindigt hoger in de uiteindelijke rangorde.
   In het geval dat de twee of meer Inschrijvingen ook evenveel punten hebben gekregen voor het onderdeel kwaliteit, vindt loting plaats tussen die Inschrijvingen die als hoogste zijn geëindigd met een gelijk aantal punten. De betrokken Inschrijvers worden uitgenodigd bij de loting aanwezig te zijn.

6.5 Toetsing Geschiktheidseisen

Door Inschrijving verklaart u zich bereid om, indien de Politie daarom vraagt, alle vragen te beantwoorden die vereist zijn in het kader van het door de Politie laten toetsen van de Geschiktheidseisen. Deze gegevens dient u alleen aan te leveren als de Politie daarom schriftelijk heeft gevraagd. Als u niet aan deze eis voldoet, zal de Inschrijving worden uitgesloten van verdere deelname.

6.6 Rechtsverwerking

De Politie verwacht een proactieve houding van de Inschrijvers, hetgeen betekent dat de betreffende Inschrijver zelf eventuele onduidelijkheden/ onvolkomenheden/ tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten binnen de termijn zoals opgenomen in paragraaf 5.1 aan de Politie moet melden, zodat uw meldingen nog gecorrigeerd kunnen worden. Alle informatieverzoeken en eventuele bezwaren moet u bij de Politie via Commerce-hub indienen. Dit geldt ook voor correspondentie van juridische deskundigen. Eventuele vertraging die ontstaat door verzending op een andere wijze komt voor rekening van de Inschrijver. Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de Inschrijvingen moeten zijn ingediend, kunnen de Inschrijvers geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/ onvolkomenheden/ tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve verliezen de Inschrijvers hun recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten en worden de Inschrijvers geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd. De Politie is op geen enkele wijze aansprakelijk voor de gevolgen van eventuele onduidelijkheden/ onvolkomenheden/ tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten. Door Inschrijving gaat u akkoord met bovenstaande rechtsverwerkingsclausule.

6.7 Algemene voorschriften

Door in te schrijven gaat u akkoord met de hieronder vermelde algemene voorschriften.

6.7.1 Rechtsgeldigheid

De formulieren en verklaringen die bij de Inschrijving ingediend moeten worden, dienen rechtsgeldig (door een handtekening van een tekeningsbevoegde) ondertekend te worden. U dient de tekeningsbevoegdheid aan te kunnen tonen, zie paragraaf 4.2.4 van de Inschrijvingsleidraad.

6.7.2 Geen voorbehoud

De Inschrijving mag geen enkel voorbehoud bevatten, ook niet aangaande toekomstige evenementen of ontwikkelingen. Kenmerkend voor Europees aanbesteden is dat er niet over de Inschrijving kan worden onderhandeld. Dit heeft als consequentie dat u uw 'best and final offer' dient in te dienen.

6.7.3 Geen bedrijfsnaam en logo Gunningscriteria

In het kader van een objectieve beoordeling door de Politie, mag de uitwerking c.q. de beantwoording van de Gunningscriteria geen bedrijfsnaam en of logo e.d. bevatten. Als de uitwerking c.q. de beantwoording van de Gunningscriteria toch een bedrijfsnaam of logo bevat dan behoudt de Politie zich het recht voor deze te verwijderen.

6.7.4 Varianten

Het indienen van varianten (anders dan wat we in deze aanbesteding uitvragen) is niet toegestaan.

6.7.5 Voorbehouden

De Politie behoudt zich, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, in ieder geval het recht voor om:

- U uit te sluiten van de aanbestedingsprocedure, als u gedurende de aanbestedingsprocedure voor deze aanbesteding uw relevante bedrijfsactiviteiten staakt of als uw bedrijf wordt overgenomen;
- De aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te beëindigen;
- De tijdsplanning te wijzigen (met inachtneming van de wettelijke vastgestelde termijnen);
- Bij het ontbreken van (een) geschikte Inschrijving(en) dan wel in geval van (een) onregelmatige en of onaanvaardbare Inschrijving(en), de Opdracht niet te gunnen dan wel over te gaan op een onderhandelingsprocedure;
- De Opdracht niet te gunnen.

6.7.6 Geschil

Ieder geschil dat ontstaat naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure, zal uitsluitend worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Den Haag.

6.7.7 Vervanging Opdrachtnemer

De Politie behoudt zich het recht voor om in het geval:

- De Raamovereenkomst voortijdig wordt beëindigd; of
- Van herstructurering van de Opdrachtnemer, waaronder begrepen overname, fusie, acquisitie of insolventie;

de Opdracht voort te zetten met een nieuwe Opdrachtnemer, waarbij de nieuwe Opdrachtnemer voldoet aan de tijdens de aanbestedingsprocedure gestelde (Geschiktheids)eisen en voor zover dit geen andere wezenlijke wijziging met zich meebrengt.

6.7.8 Intellectueel eigendom

Het (intellectueel) eigendom van de door de Politie verstrekte informatie berust bij de Politie. Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van de

Politie niets uit de Inschrijvingsleidraad worden vermenigvuldigd anders dan voor het doel van deze Inschrijvingsleidraad.

6.7.9 Mededingingsrecht

U garandeert tevens dat deze Inschrijving niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht.

6.7.10 Gestanddoeningstermijn

De gestanddoeningstermijn van uw Inschrijving is minimaal 120 kalenderdagen gerekend vanaf de sluitingstermijn voor het indienen van de Inschrijving. De Politie kan een verzoek doen tot verlenging van de gestanddoeningstermijn van uw Inschrijving.

6.7.11 Publicaties of reclame-uitingen

Het is niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van de Politie in publicaties of reclame-uitingen van (het resultaat van) deze aanbesteding melding te maken. U mag de gegevens, die de Politie in verband met deze aanbesteding ter beschikking stelt, alleen gebruiken voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt. U bent aansprakelijk voor ongeoorloofd gebruik van deze gegevens.

6.7.12 Taal

De gevraagde gegevens, verklaringen en alle overige documenten dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld. Hiervan mag alleen worden afgeweken als u gegronde redenen heeft om bepaalde verklaringen of documenten van specifieke instanties in een andere taal aan te leveren. U dient de gegronde redenen dan duidelijk kenbaar te maken in uw Inschrijving. Certificaten, testrapporten en dergelijke documenten mogen ook in de Engelse of Duitse taal worden aangeleverd. Uw Inschrijving zelf dient u te allen tijde in de Nederlandse taal aan te leveren. Met de Inschrijver waarmee de Politie de Raamovereenkomst gaat afsluiten zullen omtrent de taal die voor leveringen gebruikt gaat worden op datasheets, documenten, vrachtbrieven, enzovoorts nog nadere afspraken worden gemaakt.

6.7.13 Geen kosten

Aan het opstellen en uitbrengen van een Inschrijving, met inbegrip van eventueel te verstrekken nadere inlichtingen, zijn voor de Politie geen kosten verbonden. Eventuele kosten en of schade die (kunnen) ontstaan door het niet gunnen van deze aanbesteding (aan u) zijn voor rekening en risico van uzelf.

6.7.14 Tijden

Met uitzondering van tijden gerelateerd aan Commerce-hub, geldt dat de lokale tijd, geldend op de locatie van de Politie, van toepassing is.

6.8 Landenrisico

De Producten waarmee u inschrijft, mogen niet vervaardigd worden in een land dat gezien de interne situatie een veiligheidsrisico oplevert ten aanzien van het personeel van de Politie en/ of een logistiek risico ten aanzien van de levering van de producten. Indien dit wel het geval is zal uw Inschrijving worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Van een veiligheidsrisico in bovengenoemde zin is sprake indien het Ministerie van Buitenlandse Zaken op het moment van beoordeling van uw Inschrijving voor het desbetreffende gebied en/of land reizen ontraadt (kleurcode rood) via http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/reisadviezen.

Als op het moment van beoordeling van uw Inschrijving voor het betreffende gebied alleen niet-essentiële reizen worden ontraden (kleurcode oranje), kan uw Inschrijving worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Dit ter beoordeling aan de Politie.

Gedurende de uitvoering en looptijd van de Raamovereenkomst moet u blijvend aan deze bijzondere uitvoeringsvoorwaarde voldoen. Als tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst het veiligheidsrisico toeneemt en op of boven de gestelde norm komt, behoudt Politie zich het recht voor passende maatregelen van de Opdrachtnemer te eisen waardoor de risico's worden beperkt, met als uiterste middel de ontbinding van de Raamovereenkomst.

Bijlage A Begrippenlijst

AANBESTEDINGSWET 2012: Wet van 1 november 2012 gepubliceerd in Staatsblad 2012, 542.

BEWIJSSTUKKEN: Gegevens, bewijsmiddelen en verklaringen die aan Inschrijvers kunnen worden gevraagd

COMBINATIE: Een samenwerkingsverband van ondernemingen dat zich als Inschrijver aanmeldt voor deze aanbesteding.

COMBINANT: Een deelnemer uit de Combinatie.

COMMERCE-HUB: De website (http://www.commerce-hub.com) die door de Politie wordt ingezet om het geheel van communicatie en de uitvoering van het inkoopproces te ondersteunen.

GEBREKEN: Het niet volledig voldoen van uitschuifbare wapenstokken aan de specificaties, dan wel het anderszins niet naar behoren functioneren van de uitschuifbare wapenstokken.

GEBRUIKERSBEOORDELING: Een test die wordt uitgevoerd door een representatief aantal gebruikers. Hierbij zullen de deelnemers de te testen uitschuifbare wapenstokken in combinatie met het draagmiddel gebruiken in verschillende oefeningen om deze te testen op functionaliteit en gebruiksgemak.

GEDRAGSVERKLARING AANBESTEDEN: de verklaring als bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012.

GESCHIKTHEIDSEISEN: Eisen die de Politie stelt aan Inschrijvers betreffende hun bevoegdheid om een beroepsactiviteit uit te oefenen, betreffende hun financiële en economische draagkracht en/of betreffende hun technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid (artikel 2.90 t/m 2.98 Aanbestedingswet 2012).

GUNNING: De mededeling van de Politie aan de Inschrijver die de Opdracht wordt gegund en dat wordt overgegaan tot het sluiten van de Raamovereenkomst.

GUNNINGSBESLISSING: De schriftelijke mededeling van de Politie aan de Inschrijvers omtrent de keuze voor de Inschrijver met wie Politie voornemens is de Raamovereenkomst te sluiten.

GUNNINGSCRITERIA: Maatstaven bij de beoordeling van het Gunningscriterium.

INSCHRIJVER: De onderneming die een Inschrijving heeft ingediend.

INSCHRIJVING: De documenten en indien van toepassing de Samples die de Inschrijver aanbiedt aan de Politie ter beantwoording van het gestelde in de Inschrijvingsleidraad.

INSCHRIJVINGSLEIDRAAD: Onderhavig document, inclusief de bijlagen en de formulierenset.

NOTA VAN INLICHTINGEN (NVI): Het document waarin de vragen die na de aankondiging van deze Inschrijvingsleidraad door potentiële Inschrijvers zijn gesteld worden beantwoord door de Politie.

ONDERAANNEMER: Een derde die als natuurlijk persoon of rechtspersoon door Opdrachtnemer wordt ingeschakeld om onder verantwoordelijkheid en aansturing van de Opdrachtnemer (een wezenlijk deel van) de uitvoering van de werkzaamheden die voortvloeien uit deze aanbesteding c.q. Raamovereenkomst uit te voeren. Onder Onderaannemer wordt ook verstaan een dochter- of zusteronderneming.

OPDRACHT: Op basis van deze Inschrijvingsleidraad te verrichten levering, dienst of werk.

OPDRACHTGEVER: De Politie.

OPDRACHTNEMER: De Inschrijver aan wie de Politie de Opdracht in het kader van deze aanbesteding heeft gegund en waarmee de Raamovereenkomst is aangegaan.

OPENBARE PROCEDURE: Een aanbestedingsprocedure zonder (voorafgaande) selectie. De Politie publiceert de aanbesteding en geïnteresseerden kunnen de Inschrijvingsleidraad opvragen en een Inschrijving indienen.

OPSCHORTENDE TERMIJN: Termijn van 20 dagen waarin de afgewezen Inschrijvers bezwaar kunnen aantekenen tegen de Gunningsbeslissing.

PERCEEL: Een afgebakend deel van de Opdracht waarop afzonderlijk kan worden ingeschreven.

POLITIE: Het landelijke politiekorps, zoals bedoeld in de Politiewet 2012, artikel 1, eerste lid, sub b, mede handelend namens de Politieacademie, de Douane, de Fiscale Inlichtingen- en Opsporingsdienst (FIOD) en Dienst Justitionele Inrichtingen (DJI), zowel de aanbestedende dienst voor deze Opdracht als Opdrachtgever bij de Raamovereenkomst.

POLITIEDIENSTENCENTRUM (PDC): Het bedrijfsonderdeel van de Politie van waaruit de bedrijfsvoering van de Politie wordt uitgevoerd.

RAAMOVEREENKOMST: Document waarin de condities voor het uitvoeren van een Opdracht zijn vastgelegd.

UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT (UEA): Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures aanbestedende diensten (opgesteld door de Rijksoverheid), waarin Inschrijver of Combinant verklaart dat de door de Politie gestelde Uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn en waarin hij verklaart te voldoen aan de door Politie gestelde Geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden en selectiecriteria voor zover van toepassing.

UNIFORM EUROPEES AANBESTEDINGSDOCUMENT ONDERAANNEMING: Eigen verklaring voor aanbestedingsprocedures van aanbestedende diensten, waarin Onderaannemer verklaart dat de door de Politie gestelde Uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn.

UITSLUITINGSGRONDEN: Gronden, genoemd in de artikelen 2.86 en 2.87 (voor zover van toepassing verklaard) van de Aanbestedingswet 2012, op basis waarvan de Politie Inschrijvers moet uitsluiten van deelname aan de procedure.

UWS: Uitschuifbare wapenstok(ken) met bijbehorend draagmiddel.

VERKLARING BETALINGSGEDRAG: Verklaring waarmee aangetoond kan worden dat de Inschrijver heeft voldaan aan zijn fiscale verplichtingen.

WERKDAGEN: Maandag t/m vrijdag, van 09.00 tot 17.00 uur, uitgezonderd officiële nationale feestdagen.

Bijlage B Concept Raamovereenkomst

Deze bijlage kunt u downloaden in Commerce-hub onder Tab 4, "Bijlagen".

Bijlage C Algemene Rijks Inkoopvoorwaarden 2014 (ARIV 2014)

Deze bijlage kunt u downloaden in Commerce-hub onder Tab 4, "Bijlagen".

Bijlage D Kwaliteitsclausule

Deze bijlage kunt u downloaden in Commerce-hub onder Tab 4, "Bijlagen".

Bijlage E Nederlandse Technische Richtlijnen (UWS) 2016

Deze bijlage kunt u downloaden in Commerce-hub onder Tab 4, "Bijlagen".

Bijlage F Vragenlijst Gebruikersbeoordeling

Deze bijlage kunt u downloaden in Commerce-hub onder Tab 4, "Bijlagen".

Bijlage G Samenvatting Marktconsultatie

Deze bijlage kunt u downloaden in Commerce-hub onder Tab 4, "Bijlagen".

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdruksdatum: 31-10-2017

POLITIE

Rapportageperiode	30-09-2017	t/m	01-12-2017	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	30-06-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	–
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 10.2 g

Media aandacht	
Planning	
Issues	

Actueel

2017 verwerving, 2018 implementatie

Toelichting

31-10-2017 op 5 oktober 2017 zijn de inschrijvers ingelicht over de gunningsbeslissing. Bezwaartermijn is op 25 oktober verlopen. Gunning is definitief.
19-09-2017 Gunningsadvies overgenomen door Stuurgroep. Brieven worden voorbereid.

Er heeft tevens een artikel in de Blauw gestaan over .
01-092017 Praktijktest goed verlopen. Gunningsadvies wordt nu voorbereid voor Stuurgroep van 12 oktober.
30-06-2017 Inschrijvingstermijn gesloten. 3 inschrijvingen. In augustus vindt de praktijktest plaats, in samenwerking met DJI, Belastingdienst en KMAR.
29-05-2017 Aanbestedingsproces loopt. Volgende deadline 29-6 (inschrijvingen binnen).
21-3-2017 Herziene besluitvorming start verwerving. 3 april wordt aanbesteding gepubliceerd. 2018 staat in het teken van implementatie in de eenheden.

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Selecteren (PAK)	30-06-2017	20-03-2017	06-11-2017	31-10-2017	
Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017	
Gunningsadvies	30-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017	

Media aandacht

1	11.1					16-06-2017	10.2 e

Planning

Issues

4	11.1					18-08-2017	10.2 e

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 50.000	€ -	

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	
Inventariseren en initieren (POK)	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren (POK)	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren (POK)	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren (POK)	Project initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017	
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA & KPIs		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017	
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017	
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017	
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017	
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017		02-11-2017		
Contracteren (PAK)	Onderteekend contract (mp)	02-11-2017		30-11-2017		
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract					
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht					
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017		31-01-2018		
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017		30-06-2018		
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017		01-12-2017		
Afronden (PUK)	Projecteindrapport					
Afronden (PUK)	Afstelling project (mp)					

Nummer	Product / Planning Item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 16-06-2017

POLITIE

Rapportagepeddde	16-05-2017	t/m	17-07-2017	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	30-05-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	–
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	–
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	10.2 g

Media aandacht	
Planning	
Issues	

Actueel

2017 verwerving, 2018 implementatie

Toelichting

29-05-2017 Aanbestedingsproces loopt. Volgende deadline 29-6 (inschrijvingen binnen).
21-3-2017 Herziene besluitvorming start verwerving. 3 april wordt aanbesteding gepubliceerd. 2018 staat in het teken van implementatie in de eenheden.

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Nota van inlichtingen		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017	

Media aandacht

1	11.1					16-06-2017	10.2 e

Planning

Issues

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ -	

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en inlijveren (POK)	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en inlijveren (POK)	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en inlijveren (POK)	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en inlijveren (POK)	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen inclusief SLA & KPIs		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. lekdr. & Form. set. Prijzenbl. Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-06-2017		05-11-2017	
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017		06-11-2017	
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017		02-11-2017	
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017		30-11-2017	
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract				
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht				
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017		31-01-2018	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017		30-05-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitrusten contract (mp)	01-12-2017		01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport				
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)				

Nummer	Product / Planning item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 18-06-2017

POLITIE

Rapportageperiode	18-07-2017	t/m	18-09-2017	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	30-06-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkoopplatform	-
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	-
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	10.2g

Media aandacht	
Planning	●
Issues	●

Actueel

2017 verwerving, 2018 implementatie

Toelichting

18-06-2017 Praktijktest succesvol verlopen. Gunningsadvies wordt nu gemaakt en 12 oktober voorgelegd aan de Stuurgroep.
30-05-2017 Inschrijvingstermijn gesloten. 3 Inschrijvingen. In augustus vindt de praktijktest plaats, in samenwerking met DJI, Belastingdienst en KMAR.
29-05-2017 Aanbestedingsproces loopt. Volgende deadline 29-6 (Inschrijvingen binnen).
21-3-2017 Herziene besluitvorming start verwerving. 3 april wordt aanbesteding gepubliceerd. 2018 staat in het teken van implementatie in de eenheden.

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Media aandacht

1	11.1		16-06-2017	10.2e

Planning

Issues

4	11.1		18-09-2017	10.2e

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ -	

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren (POK)	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen Inclusief SLA & KPIs		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set Prijsvrst Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunnings-advies	30-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017		06-11-2017	
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017		02-11-2017	
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017		30-11-2017	
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract				
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht				
Implementeren (PUK)	Implementatiefase	01-11-2017		31-01-2018	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017		30-06-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitvoeren contract (mp)	01-12-2017		01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projectrandrapport				
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)				

Nummer	Product / Planning item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

POLITIE

Hoofdpuntenrapportage

Afdrukdatum: 13-05-2016

Naam aanbestedingsproject	Uitschuifbare en reguliere wapenstok		Procedure aanbesteding	Openbaar PU	
Rapportageperiode	13-03-2016	t/m 13-07-2016	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting	
Start- / Einddatum project	12-10-2015	t/m 22-10-2015	Inkooppakket	PU - Bewapening en munitie	
Jaar PAK	2016		Type aanbesteding	A	
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511		Totale opdrachtwaarde	€	8.500.000

Actiepunten vorige bijeenkomst		Wijzigingsverzoeken		Planning	
Resultaten afgelopen periode		Risico's		Omechtmatigheid	
Issues		Projectkosten			

Algemene toelichting op de projectvoortgang

13-05-2016: BC ingediend voor Stuurgroep 19-9-2016. Er is nog geen uitsluitsel over budget.

25-03-2016: Verkenning vordert. Status verder onveranderd.

17-01-2016: Er is nog geen financiele dekking, maar in overleg met DM wordt traject wel opgestart. De verwachting is dat medio 2017 de implementatie/verstrekking kan plaatsvinden.

Besprekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Issues

Nummer	Omschrijving	Opmerkingen	Aangemaakt op	Eigenaar	Status
2	Geen financiele dekking	Er is nog geen financiële dekking voor dit project. 10M euro aanschaf, nog tos van implementatie.	17-01-2016	10.2 e	Open

Risico's

Nummer	Omschrijving	Kans	Impact	Maatregelen	Eigenaar	Status

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
	€ -	€ -	

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
1. Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	12-10-2015	04-01-2016	22-10-2015	22-10-2015
1. Inventariseren en initieren	Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016			
1. Inventariseren en initieren	Funktioneel kader				
1. Inventariseren en initieren	Advies toetsingscie financiele verplichtingen				
2. Specificeren	Opdrachtbrief				
2. Specificeren	Project Initiatie Document (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Aanbestedingsdocumenten (incl. toetsing)	14-07-2016			
3. Selecteren en contracteren	Publicatie aanbesteding	01-08-2016			
3. Selecteren en contracteren	Nota van inlichtingen (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Gunningsadvies (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Definitieve overeenkomst (incl. toetsing)				
4. Implementeren	Definitief implementatieplan				
5. Projectafsluiting	Project eindrapport				

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

POLITIE

POLITIE

Hoofdpuntenrapportage

Afdrukdatum 20-06-2016

Naam aanbestedingsproject	Uitschuifbare en reguliere wapenstok			Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Rapportageperiode	20-04-2016	t/m	20-08-2016	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Start- / Einddatum project	12-10-2015	t/m	22-10-2015	Inkoopstrekker	PU - Bewapening en munitie
Jaar PAS	2016			Type aanbesteding	A
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Totale opdrachtwaarde	€ 8.500.000

Actiepunten vorige bijeenkomst		Wijzigingsverzoeken		Planning	
Resultaten afgelopen periode		Risico's		Overeenmatigheid	
Issues		Projectkosten			

Algemene toelichting op de projectvoortgang

20-06-2016: Bijgestelde BC goedgekeurd. Ingediende P D en AS nog niet, vanwege kleine onduidelijkheid over beheer en onderhoud van de wapenstokken. Verder qua inhoud akkoord. Voor Stuurgroep 14-07 aanpassen en verder door met UTI en Specs. Financiële dekking is geregeld m.i.v. 2017.

29-05-2016: BC nog niet goedgekeurd, in voorbereiding op Stuurgroep 16-06-2016 aanpassen.

13-05-2016: BC ingediend voor Stuurgroep 19-9-2016. Er is nog geen uitsluitsel over budget.

25-03-2016: Verkenning vordert. Status verder onveranderd.

17-01-2016: Er is nog geen financiele dekking, maar in overleg met DM wordt traject wel opgestart. De verwachting is dat medio 2017 de implemenatie/verstrekking kan plaatsvinden.

Besproken tijdens Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016	

Issues

Nummer	Omschrijving	Opmerkingen	Aangemaakt op	Eigenaar	Status
2	Geen financiële dekking	Er is nog geen financiële dekking voor dit project. 10M euro aanschaf, nog los van implementatie.	17-01-2016	10:28 [redacted];	Open

Risico's

Nummer	Omschrijving	Kans	Impact	Maatregel(en)	Eigenaar	Status

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
	€ -	€ -	

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
1. Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	12-10-2015	04-01-2016	22-10-2015	22-10-2015
1. Inventariseren en initieren	Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016
1. Inventariseren en initieren	Funktioneel kader				
1. Inventariseren en initieren	Advies toetsingscie financiele verplichtingen				
2. Specificeren	Opdrachtbrief				
2. Specificeren	Project Initiatie Document (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Aanbestedingsdocumenten (incl. toetsing)	14-07-2016			
3. Selecteren en contracteren	Publicatie aanbesteding	01-08-2016			
3. Selecteren en contracteren	Nota van inlichtingen (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Gunningsadvies (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Definitieve overeenkomst (incl. toetsing)				
4. Implementeren	Definitief implementatieplan				
5. Projectafsluiting	Project eindrapport				

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

10.2e

Van: 10.2e
Verzonden: dinsdag 31 januari 2017 09:02
Aan: 10.2e 10.2e 10.2e 10.2e
CC: 10.2e 10.2e 10.2e
10.2e ; 10.2e 10.2e
Onderwerp: RE: uitkomsten UWS

Opvolgingsmarkering: Opvolgen
Markeringsstatus: Gemarkeerd

Hoi 10.2e

Is voor ons een goed scenario. Wat ons betreft is er ook geen probleem om wat uit te lopen naar 2019; daarmee wordt dan toch gerealiseerd dat het grootste deel van de collega's in 2018 wordt uitgerust met een UWS.

Ik zal het voorstel op deze wijze melden in de stuurgroep PU.

Dank je voor de vlotte reacties!

Met vriendelijke groet,

10.2b
Dienstenmanager Politie-Uitrusting
NHON NSGBO

Politie | Politiedienstencentrum | Dienst Facility Management | PDM
Ringwade 51, 3429 LM Nieuwegein
Postbus 238, 3970 AE Driebergen

M 10.2e

Van: 10.2e
Verzonden: dinsdag 31 januari 2017 08:53
Aan: 10.2e @politie.nl>; 10.2e
@politie.nl>; 10.2e .politie.nl>
CC: 10.2e @politie.nl>; 10.2e
@politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e
@politie.nl>; 10.2e @politie.nl>; 10.2e
@politie.nl>
Onderwerp: RE: uitkomsten UWS

Hoi 10.2e ,

Ons voorstel zou zijn:

- Aanbesteding in 2017;
- Train de trainer begin 2018;
- Training alle executieve medewerkers in 2018.

Ons jaarplan met daarin vanuit de operatie opgelegde thema's is reeds ingevuld voor 2017. Daarnaast gaat ook de pilot Stroomstootwapen lopen en is het zeer lastig om de verplichte 42 uur IBT training te faciliteren.
Als we het tijdig weten zou er met enige kunst- en vliegwerk eind van dit jaar mogelijk gestart kunnen worden met train de trainer mits de middelen tijdig kunnen worden geleverd. Dat kan betekenen dat er een andere prioritering geven moet worden aan de vastgestelde thema's maar zoals gezegd denken we in deze graag mee.
Voorkeur van OBT is zoals boven vermeld (bullits).

Voor de zomerperiode 2017 moet bekend zijn wat de thema's voor 2018 zijn in het strategisch opleidingsplan (SOP 2018). Dus graag tijdig bericht over de besluitvorming mbt de UWS.
Met vriendelijke groet,

10.2.e
Waarnemend Sectorhoofd OBT HRM PDC

Politie | Politiedienstencentrum | Dienst HRM | Afdeling OBT

Ringwade 51, 3439 LM Nieuwegein (werklocatie)
Postbus 238, 3970 AE Driebergen (postadres)
M 10.2.e
10.2.e r@politie.nl

Dienst HRM: Dienstbaar | Operationeel | Slagkrachtig

Van: 10.2.e
Verzonden: maandag 30 januari 2017 11:06
Aan: 10.2.e @politie.nl>
Onderwerp: uitkomsten UWS

Goeiemorgen 10.2.e ,

Kun je al iets zeggen of een verwachting uitspreken? Ik zou daar morgen dan iets over in de Stuurgroep PU kunnen zeggen.

Ik hoor het graag!

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Politie | Politiedienstencentrum | Dienst Facility Management | 10.2.e
Ringwade 51, 3429 LM Nieuwegein
Postbus 238, 3970 AE Driebergen

M 10.2.e

POLITIE

Hoofdpuntenrapportage

Afdrukdatum 03-08-2016

Naam aanbestedingsproject	Uitschuifbare en reguliere wapenstok			Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Rapportagevariode	03-06-2016	t/m	03-10-2016	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Start- / Einddatum project	12-10-2015	t/m	20-01-2017	Inkoopmakelaar	PU - Bewapening en munitie
Jaar PAK	2016			Type aanbesteding	A
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Totale geraamde waarde	€ 8.500.000

Actiepuntenverantwoordelijkheid		Wijzigingsverzoeken		Planning	
Resultaten afgelopen periode		Risico's		Omschrijving	
Issues		Projectkosten			

Algemene toelichting op de projectvoortgang

14-07-2017: Financiele middelen zijn bevestigd, evenals inzet IBT in 2017 voor implementatie. Verwervingstraject wordt uitgewerkt.

20-06-2016: Bijgestelde BC goedgekeurd. Ingediende P D en AS nog niet, vanwege kleine onduidelijkheid over beheer en onderhoud van de wapenstokken. Verder qua inhoud akkoord. Voor Stuurgroep 14-07 aanpassen en verder door met UTI en Specs. Financiële dekking is geregeld m.i.v. 2017.

29-05-2016: BC nog niet goedgekeurd, in voorbereiding op Stuurgroep 16-06-2016 aanpassen.

13-05-2016: BC ingediend voor Stuurgroep 19-9-2016. Er is nog geen uitsluitsel over budget.

25-03-2016: Verkenning vordert. Status verder onveranderd.

17-01-2016: Er is nog geen financiele dekking, maar in overleg met DM wordt traject wel opgestart. De verwachting is dat medio 2017 de implemenatie/verstrekking kan plaatsvinden.

Besproekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start verkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd verkelijk	Toelichting status
Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016	
Opdrachtbrief	16-06-2016	20-06-2016	16-06-2016	27-06-2016	
Project Initiatie Document (incl. toetsing)	20-05-2016	15-07-2016	16-06-2016	15-07-2016	Documenten waren gereed voor SG 16-06, maar op verzoek van SG PU een aanpassing gedaan m.b.t. onderhoud en inspectie.

Issues

Nummer	Omschrijving	Opmerkingen	Aantekeningen	Eigenaar	Status

Risico's

Nummer	Omschrijving	Kans	Impact	Maatregel(en)	Eigenaar	Status
2	[redacted]				10.2.e	Open
1					10.2.e	Open

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Projectkosten zijn met name: proefsamples, testdagen op de PA en vemietigen oude stokken.	€ 60.000	€ 4.000	Samples UWS aangekocht.

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start verkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd verkelijk
1. Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	12-10-2015	04-01-2016	22-10-2015	22-10-2015
1. Inventariseren en initieren	Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016
1. Inventariseren en initieren	Funktioneel kader				
1. Inventariseren en initieren	Advies toetsingscie financiele verplichtingen	20-06-2016		31-08-2016	
2. Specificeren	Opdrachtbrief	16-06-2016	20-06-2016	16-06-2016	27-06-2016
2. Specificeren	Project Initiatie Document (incl. toetsing)	20-05-2016	15-07-2016	16-06-2016	15-07-2016
3. Selecteren en contracteren	Aanbestedingsdocumenten (incl. toetsing)	01-06-2016		31-08-2016	

3. Selecteren en contracteren		Publicatie aanbesteding	09-09-2016		12-09-2016	
3. Selecteren en contracteren		Nota van inlichtingen (incl. toetsing)			21-10-2016	
3. Selecteren en contracteren		Gunningsadvies (incl. toetsing)	21-11-2016		02-12-2016	
3. Selecteren en contracteren		Definitieve overeenkomst (incl. toetsing)				
4. Implementeren		Definitief implementatieplan				
5. Projectafsluiting		Project eindrapport				

Wijzigingsverzoeken				
Nummer	Product/Planningsitem	Omschrijving	Aangebracht op	Status

POLITIE

Hoofdpuntenrapportage

Afdrukdatum 29-08-2016

Naam aanbestedingsproject	Uitschuifbare en reguliere wapenstok			Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Rapportageperiode	29-06-2016	t/m	29-10-2016	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Start-/Einddatum project	12-10-2015	t/m	20-01-2017	Inkoopdakket	PU - Bewapening en munitie
Jaar PAK	2016			Type aanbesteding	A
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Totale opdrachtwaarde	€ 8.500.000

Actiepunten vorige bijeenkomst		Wijzigingsverzoeken		Planning	
Resultaten afgelopen periode		Risico's		Onrechtmatigheid	
Issues		Projectkosten			

Algemene toelichting op de projectvoortgang

29-8-2016: Aanbestedingsstukken gereed. Indien akkoord door Stuurgroep kan proces in gang gezet worden. Implementatie per Q3-2017 is haalbaar, mits besluitvorming begin september. Anders kan invoering van de UWS niet eerder dan 2018 plaatsvinden.

14-07-2017: Financiele middelen zijn door dienst FM bevestigd, evenals inzet IBT in 2017 voor implementatie. Verwervingstraject wordt uitgewerkt.

20-06-2016: Bijgestelde BC goedgekeurd. Ingediende P D en AS nog niet, vanwege kleine onduidelijkheid over beheer en onderhoud van de wapenstokken. Verder qua inhoud akkoord. Voor Stuurgroep 14-07 aanpassen en verder door met UTI en Specs. Financiële dekking is geregeld m.i.v. 2017.

29-05-2016: BC nog niet goedgekeurd, in voorbereiding op Stuurgroep 16-06-2016 aanpassen.

13-05-2016: BC ingediend voor Stuurgroep 19-9-2016. Er is nog geen uitsluitsel over budget.

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status
!!!!	Budgetvraagstuk, zie ook issue 5 en risico 1.	11.1	08-09-2016	10 2 e	Open

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting Status
Project Initiatie Document (incl. toetsing)	20-05-2016	15-07-2016	16-06-2016	15-07-2016	Documenten waren gereed voor SG 16-06, maar op verzoek van SG PU een aanpassing gedaan m.b.t. onderhoud en inspectie.

Issues

Nummer	Omschrijving	Opmerkingen	Aangemaakt op	Eigenaar	Status
5	11.1		29-08-2016	10 2 e	Open

Risico's

Nummer	Omschrijving	Kans	Impact	Maatregelen	Eigenaar	Status
2	11.1				10 2 e	Open
1					10 2 e	Open

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Projectkosten zijn met name: proefsamples, testdagen en vernietigen oude stokken.	€ 60.000	€ -	

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
1. Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	12-10-2015	04-01-2016	22-10-2015	22-10-2015

1. Inventariseren en initieren	Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016
1. Inventariseren en initieren	Funktioneel kader				
1. Inventariseren en initieren	Advies toetsingscie financiele verplichtingen	20-06-2016		31-08-2016	
2. Specificeren	Opdrachtbrief	16-06-2016	20-06-2016	16-06-2016	27-06-2016
2. Specificeren	Project Initiatie Document (incl. toetsing)	20-05-2016	15-07-2016	16-06-2016	15-07-2016
3. Selecteren en contracteren	Aanbestedingsdocumenten (incl. toetsing)	01-06-2016		31-08-2016	
3. Selecteren en contracteren	Publicatie aanbesteding	09-09-2016		12-09-2016	
3. Selecteren en contracteren	Nota van inlichtingen (incl. toetsing)			21-10-2016	
3. Selecteren en contracteren	Gunningsadvies (incl. toetsing)	21-11-2016		02-12-2016	
3. Selecteren en contracteren	Definitieve overeenkomst (incl. toetsing)	01-01-2017		31-01-2017	
4. Implementeren	Definitief implementatieplan	Q3-2017			
5. Projectafsluiting	Project eindrapport				

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planningitem	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

POLITIE

Hoofdpuntenrapportage

Afdrukdatum: 02-07-2016

Naam aanbestedingsproject	Uitschuifbare en reguliere wapenstok			Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Rapportagebedrijf	01-06-2016	t/m	02-08-2016	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Start / Einddatum project	12-10-2015	t/m	31-08-2016	Inkoopbakket	PU - Bewapening en munitie
Jaar PAK	2016			Type aanbesteding	A
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Totale opdrachtwaarde	€ 8.500.000

Actiepunten vorige bijeenkomst		Wijzigingsverzoeken		Planning	
Resultaten afgelopen periode		Risico's		Oprechtmatigheid	
Issues		Projectkosten	60.000		

Algemene toelichting op de projectvoortgang

20-06-2016: Bijgestelde BC goedgekeurd. Ingediende PID en AS nog niet, vanwege kleine onduidelijkheid over beheer en onderhoud van de wapenstokken. Verder qua inhoud akkoord. Voor Stuurgroep 14-07 aanpassen en verder door met UTI en Specs. Financiële dekking is geregeld m.i.v. 2017.

29-05-2016: BC nog niet goedgekeurd, in voorbereiding op Stuurgroep 16-06-2016 aanpassen.

13-05-2016: BC ingediend voor Stuurgroep 19-9-2016. Er is nog geen uitsluitsel over budget.

25-03-2016: Verkenning vordert. Status verder onveranderd.

17-01-2016: Er is nog geen financiele dekking, maar in overleg met DM wordt traject wel opgestart. De verwachting is dat medio 2017 de implemenatie/verstrekking kan plaatsvinden.

Besprekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016	
Opdrachtbrief	16-06-2016	20-06-2016	16-06-2016	27-06-2016	

Issues

Nummer	Omschrijving	Opmerkingen	Aangemaakt op	Eigenaar	Status
2	Geen financiële dekking	Er is nog geen financiële dekking voor dit project. 10M euro aanschaf, nog los van implementatie.	17-01-2016	10.2	Open

Risico's

Nummer	Omschrijving	Kans	Impact	Maatregel(en)	Eigenaar	Status

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spaad	Toelichting
Projectkosten zijn met name: proefsamples, testdagen op de PA en vernietigen oude stokken.	€ 60.000	€ 4.000	Proefstokken 4K euro.

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
1. Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	12-10-2015	04-01-2016	22-10-2015	22-10-2015
1. Inventariseren en initieren	Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016
1. Inventariseren en initieren	Funktioneel kader				
1. Inventariseren en initieren	Advies toetsingscie financiele verplichtingen	20-06-2016		31-08-2016	
2. Specificeren	Opdrachtbrief	16-06-2016	20-06-2016	16-06-2016	27-06-2016
2. Specificeren	Project Initiatie Document (incl. toetsing)	20-05-2016		16-06-2016	
3. Selecteren en contracteren	Aanbestedingsdocumenten (incl. toetsing)	01-06-2016		12-08-2016	
3. Selecteren en contracteren	Publicatie aanbesteding	15-08-2016		15-08-2016	
3. Selecteren en contracteren	Nota van inlichtingen (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Gunningsadvies (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Definitieve overeenkomst (incl. toetsing)				
4. Implementeren	Definitief implementatieplan				
5. Projectafsluiting	Project eindrapport				

Wijzigingsverzoeken				
Nummer	Product/Planning Item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 26-01-2018

POLITIE

Rapportageperiode	26-12-2017	t/m	26-02-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2018	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	–
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Media aandacht	
Planning	
Issues	

Actueel

Voorbereiding implementatie in volle gang. 1-7-2018 start de invoering in de eenheden.

Toelichting

09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december geweest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagtussens door Stuurgroep PU vastgesteld. Wordt nu uitgewerkt met IKM.
24-11-2017: Kickoff met leverancier gehad. Nu focus op opleidingsplan 2018.
31-10-2017: op 5 oktober 2017 zijn de Inschrijvers ingelicht over de gunningsbeslissing. Bezwaartermijn is op 25 oktober verlopen. Gunning is definitief.
19-09-2017: Gunningadvies overgenomen door Stuurgroep. Brieven worden voorbereid.

Er heeft tevens een artikel in de Blauw gestaan over .
01-092017: Praktijktest goed verlopen. Gunningsadvies wordt nu voorbereid voor Stuurgroep van 12 oktober.
30-08-2017: Inschrijvingstermijn gesloten. 3 inschrijvingen. in augustus vindt de praktijktest plaats, in samenwerking met DJI, Belastingdienst en KMAR.
29-05-2017: Aanbestedingsproces loopt. Volgende deadline 29-6 (Inschrijvingen binnen).
21-3-2017: Herziene besluitvorming start verwerving. 3 april wordt aanbesteding gepubliceerd. 2018 staat in het teken van implementatie in de eenheden.

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Media aandacht

1	[redacted]	16-08-2017	[redacted]

Planning

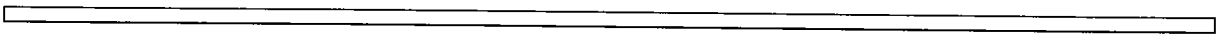
Issues

5	[redacted]	30-11-2017	[redacted]

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest.

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initiëren	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initiëren	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initiëren	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initiëren	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-08-2017	29-08-2017	05-11-2017	25-10-2017
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017
Afronden (PUK)	Projecteindrapport				
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)				

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status



Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 16-03-2018

POLITIE

Rapportageperiode	13-02-2018	t/m	16-04-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	--
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Media aandacht	
Planning	
Issues	

Actueel

Voorbereiding implementatie in volle gang. Vanaf 1-7-2018 start de invoering in de eenheden.

Toelichting

16-03-2018: Opleiding kerndocenten OBT/IBT is op 28-02-2018 uitgevoerd. Logistieke/bestelprocessen worden komende maand verder afgerond. Eerste levering staat voor begin april gepland. Productie- en proces audit vindt in de week van 19 maart plaats.
15-02-2018: Bestelling slagtussens gedaan bij leverancier. Opleiding kerndocenten 28-02-2018.
09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december gewreest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagkussens door Stuurgroep PU vastgesteld. Wordt nu uitgewerkt met IKM.
24-11-2017: Kickoff met leverancier gehad. Nu focus op opleidingsplan 2018.
31-10-2017: op 5 oktober 2017 zijn de Inschrijvers ingelicht over de gunningsbeslissing. Bezwaartermijn is op 25 oktober verlopen. Gunning is definitief.
19-09-2017: Gunningadvies overgenomen door Stuurgroep. Brieven worden voorbereid.

Er heeft tevens een artikel in de Blauw gestaan over .
01-092017: Praktijktest goed verlopen. Gunningsadvies wordt nu voorbereid voor Stuurgroep van 12 oktober.
30-08-2017: Inschrijvingstermijn gesloten. 3 inschrijvingen. In augustus vindt de praktijktest plaats, in samenwerking met DJI, Belastingdienst en KMAR.

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Media aandacht

1	[redacted]	16-08-2017	10.2.e

Planning

Issues

8	[redacted]	02-03-2018	10.2.e
7	[redacted]	21-02-2018	10.2.e

6	11.1	15-02-2018	10.2.e
5		30-11-2017	10.2.e

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor daelnemers praktijktest

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initiaren	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieran	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieran	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieran	Project Initiatie Documant		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selectaran (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteran (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selectaren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selectaren (PAK)	Gunningsadvies	30-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017
Contracteren (PAK)	Ondertakend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017
Contractaren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017
Implementaran (PUK)	Implamentatieplan	01-11-2017	08-11-2017	31-01-2018	
Implementaran (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2016	
Implementaran (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017
Afronden (PUK)	Projecteindrapport				
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)				

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 04-05-2018

POLITIE

Rapportageperiode	03-04-2018	t/m	04-06-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	-
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Media aandacht	
Planning	●
Issues	●

Actueel

Voorbereiding implementatie in volle gang. 1-7-2018 start de invoering in de eenheden.

Toelichting

04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
26-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitwerking logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.
15-02-2018: Bestelling slagtussens gedaan bij leverancier. Opleiding kerndocenten 28-02-2018.
09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december gewreest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagtussens door Stuurgroep PU vastgesteld. Wordt nu uitgewerkt met IKM.
24-11-2017: Kickoff met leverancier gehad. Nu focus op opleidingsplan 2018.
31-10-2017: op 5 oktober 2017 zijn de inschrijvers ingelicht over de gunningsbesissing. Bezwaartermijn is op 25 oktober verlopen. Gunning is definitief.
19-09-2017: Gunningadvies overgenomen door Stuurgroep. Brieven worden voorbereid.

Er heeft tevens een artikel in de Blauw gestaan over .

Risico's

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Producten

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Media aandacht

1	11.1	16-06-2017	10.2.e

Planning

Issues

10	11.1	30-04-2018	10.2.e
5		30-11-2017	10.2.e

Budgetten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchbosten voor deelnemers praktijktest

Gates

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2018	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &		20-03-2017	31-08-2018	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017

Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017	
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018		
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2018		
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport					
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)					

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 18-08-2018

POLITIE

Rapportageperiode	18-05-2018	t/m	18-07-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	08 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppaktket	–
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Media aandacht	
Planning	●
Issues	●

Actueel

Voorbereiding implementatie in volle gang. 1-7-2018 start de invoering in de eenheden.

Toelichting

18-08-2018: 1220
15-08-2018: Levering slagkussens is op gang gekomen. Uiterlijk eind juni zijn de kussens uitgeleverd.
28-05-2018: Derde levering op tijd en volledig ontvangen.
04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
28-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitwerking logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.
15-02-2018: Bestelling slagkussens gedaan bij leverancier. Opleiding kerndocenten 28-02-2018.
09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december geweest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagkussens door Stuurgroep PU vastgesteld. Wordt nu uitgewerkt met IKM.
24-11-2017: Kickoff met leverancier gehad. Nu focus op opleidingsplan 2018.
31-10-2017: op 5 oktober 2017 zijn de Inschrijvers ingelicht over de gunningsbeslissing. Bezwaartermijn is op 25 oktober verlopen. Gunning is definitief.

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018	31-05-2018	

Media aandacht

1	1.1.1	16-06-2017	Rozendal, Mark;

Planning

Issues

11	1.1.1	24-05-2018	Rozendal, Mark;
10		30-04-2018	Rozendal, Mark;

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017

Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2018	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017	
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017	
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017	
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	08-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017	
Contracteren (PAK)	Definitief contrect	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017	
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017	
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	08-11-2017	31-01-2016	31-05-2016	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2018		
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport					
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)					

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 17-09-2018

POLITIE

PDM'er: Rozendal, Mark

Rapportageperiode	17-07-2018	t/m	17-09-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2015	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	08 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	–
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Media aandacht	
Planning	●
Issues	●

Actueel

Implementatie in volle gang.

Toelichting

17-08-2018: Nieuwe draagmiddelen beschikbaar en verstrekt aan de wapenkamers. Week 34 zal er gecommuniceerd worden naar de collega's om te komen ruilen.
23-07-2018: Het issue met het draagmiddel wordt opgelost door een modificatie aan het draagmiddel door te voeren. Leverancier heeft dat met Politie afgestemd. Logistiek hieromtrent wordt nu uitgewerkt. Met ingang van begin augustus kunnen nieuwe, gemodificeerde draagmiddelen worden uitgeleverd.
18-06-2018: 10.2.a
15-06-2018: Levering slagkussens is op gang gekomen. Uiterlijk eind juni zijn de kussens uitgeleverd.
28-05-2018: Derde levering op tijd en volledig ontvangen.
04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
26-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitwerking logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.
15-02-2018: Bestelling slagkussens gedaan bij leverancier. Opleiding kerndocenten 28-02-2018.
09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december geweest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagkussens door

Nummer	Naam	Omschrijving	Opmerkingen door eigenaar	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Media aandacht

1	11.1	18-06-2017	10.2.e

Planning

Issues

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.022	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	01-08-2015	20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Business Case	01-01-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat	27-08-2016	20-03-2017	27-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)	03-04-2017	29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)	14-05-2016	29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	29-09-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	08-11-2017	31-10-2017	08-11-2017	31-10-2017
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018	31-05-2018
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitrutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017
Afronden (PUK)	Projecteindrapport	01-11-2018		31-12-2018	
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)	31-12-2018		31-12-2018	

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 23-07-2018

POLITIE

PDM'er:

Rapportageperiode	22-06-2018	t/m	23-08-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2015	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	–
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Media aandacht	
Planning	
Issues	

Actueel

Voorbereiding implementatie in volle gang. 1-7-2018 start de invoering in de eenheden.

Toelichting

23-07-2018: Het issue met het draagmiddel wordt opgelost door een modificatie aan het draagmiddel door te voeren. Leverancier heeft dat met Politie afgestemd. Logistiek hieromtrent wordt nu uitgewerkt. Met ingang van begin augustus kunnen nieuwe, gemodificeerde draagmiddelen worden uitgeleverd.
18-06-2018: 10.2e
15-06-2018: Levering slagkussens is op gang gekomen. Uiterlijk eind juni zijn de kussens uitgeleverd.
28-05-2018: Derde levering op tijd en volledig ontvangen.
04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
26-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitwerking logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.
15-02-2018: Bestelling slagkussens gedaan bij leverancier. Opleiding kerndocenten 28-02-2018.
09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december geweest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagkussens door Stuurgroep PU vastgesteld. Wordt nu uitgewerkt met IKM.

Nummer	Naam	Omschrijving	Opmerkingen door eigenaar	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Media aandacht

1	11.1	16-06-2017	10.2e

Planning

Issues

10	11.1	30-04-2018	10.2e

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	01-08-2015	20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren	Business Case	01-01-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat	27-06-2016	20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017	
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)	03-04-2017	29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017	
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)	14-05-2016	29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017	
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	29-08-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017	
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	08-11-2017	31-10-2017	08-11-2017	31-10-2017	
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017	
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017	
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	08-11-2017	31-01-2018	31-05-2018	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2018		
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport	01-11-2018		31-12-2018		
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)	31-12-2018		31-12-2018		

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 26-10-2018

POLITIE

PDM'er:

Rapportageperiode	25-09-2018	t/m	26-11-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2015	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	08 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	--
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Media aandacht	
Planning	●
Issues	●

Actueel

Implementatie in volle gang. Mogelijk issue op aanstaande levering wapenstokken door Bonowi.

Toelichting

26-10-2018: Houders voor de wapenstokken van DJI zijn gemodificeerd door 10.2.g
07-10-2018: Invoering gaat gestaag verder.
17-08-2018: Nieuwe draagmiddelen beschikbaar en verstrekt aan de wapenkamers. Week 34 zal er gecommuniceerd worden naar de collega's om te komen ruilen.
23-07-2018: Het issue met het draagmiddel wordt opgelost door een modificatie aan het draagmiddel door te voeren. Leverancier heeft dat met Politie afgestemd. Logistiek hieromtrent wordt nu uitgewerkt. Met ingang van begin augustus kunnen nieuwe, gemodificeerde draagmiddelen worden uitgeleverd.
18-06-2018: 10.2.g
15-06-2018: Levering slagkussens is op gang gekomen. Uiterlijk eind juni zijn de kussens uitgeleverd.
28-05-2018: Derde levering op tijd en volledig ontvangen.
04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
26-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitvoering logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.

Nummer	Naam	Omschrijving	Opmerkingen door eigenaar	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Media aandacht

1	11.1	16-06-2017	10.2.e

Planning

Issues

14	11.1	26-10-2018	10.2.e
13		24-08-2018	10.2.e

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	01-08-2015	20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Business Case	01-01-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat	27-06-2016	20-03-2017	27-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (PAK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)	03-04-2017	29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)	14-05-2016	29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	29-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018	31-05-2018
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	08-11-2017	31-12-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017

Afronden (PUK)	Projecteindrapport	01-11-2018		31-12-2018		
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)	31-12-2018		31-12-2018		

Wijziging verzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 21-11-2018

PDM'er:

Rapportageperiode	21-10-2018	t/m	22-12-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2015	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	–
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Media aandacht	
Planning	●
Issues	●

Actueel

Implementatie in volle gang.

Toelichting

26-10-2018: Houders voor de wapenstokken van DJI zijn gemodificeerd door [redacted]
07-10-2018: Invoering gaat gestaag verder.
17-08-2018: Nieuwe draagmiddelen beschikbaar en verstrekt aan de wapenkamers. Week 34 zal er gecommuniceerd worden naar de collega's om te komen ruilen.
23-07-2018: Het issue met het draagmiddel wordt opgelost door een modificatie aan het draagmiddel door te voeren. Leverancier heeft dat met Politie afgestemd. Logistiek hieromtrent wordt nu uitgewerkt. Met ingang van begin augustus kunnen nieuwe, gemodificeerde draagmiddelen worden uitgeleverd.
18-06-2018: [redacted]
15-06-2018: Levering slagkussens is op gang gekomen. Uiterlijk eind juni zijn de kussens uitgeleverd.
28-05-2018: Derde levering op tijd en volledig ontvangen.
04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
26-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitwerking logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.

Nummer	Naam	Omschrijving	Opmerkingen door eigenaar	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Media aandacht

1	[redacted]	16-06-2017	[redacted]

Planning

Issues

13	[redacted]	24-08-2018	[redacted]

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijkdost op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijkdost.

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	
Inventariseren en Initieren	Onderzoeksopdracht	01-08-2015	20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017	
Inventariseren en Initieren	Business Case	01-01-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Inventariseren en Initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat	27-06-2016	20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017	
Inventariseren en Initieren	Project Initiatie Document	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017	
Specificeren (PAK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Inschr. lektr. & Form. set; Prijsenbl; Con. contr.	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)	03-04-2017	29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017	
Selecteren (PAK)	Nota van Inlichtingen (OP)	14-05-2016	29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017	
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	29-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017	
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017	
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017	
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017	
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018	31-05-2018	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	08-11-2017	31-12-2018		
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitmuten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport	01-11-2018		31-12-2018		
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)	31-12-2018		31-12-2018		

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Uitschuifbare wapenstok

Uitgangspunten,
Besluiten en
Aandachtspunten.

Uitgangspunt

8-3-2016:

- 50 cm staal vervangt de korte wapenstok voor de BPZ
- Ruimte voor variatie in lengte, materiaal en kleur (vanwege lengte overeenkomst en de overduidelijke behoefte aan “anders” binnen specifieke functiegroepen).
- Opleiden gebeurt door trainen kerndocenten op de PA. Via olievlek worden de docenten verder opgeleid.

Uitgangspunt - vervolg

23-3-2016:

- We verwerven alleen wapenstok en draagmiddel, maar geen aanvullende accessoires;
- ME behoudt vooralsnog naast de uws de lange wapenstok (navraag bij CCB via 10.2.e ;

14-04-2016:

- Trainen met echte stokken (dus geen foamstokken). Vereist goede kussens. Geen redmans Suit.
- Planning implementeren in 2017 haalbaar. Q3 start en dan in 1 kwartaal?

Besluiten

23-3-2016:

- **Draagwijze "aan de koppel";**
- **Opleiden op basis van olievlek:**
  - PA -> ambassadeurs per eenheid -> collega IBT docenten -> operationele collega's
  - PA -> docenten PA -> instroom op de academie.

14-04-2016:

- **Certificering docenten (door leverancier) niet aan de orde. Opleiden gebeurt door PA (in samenspraak met leverancier).**

Besluiten

06-07-2016:

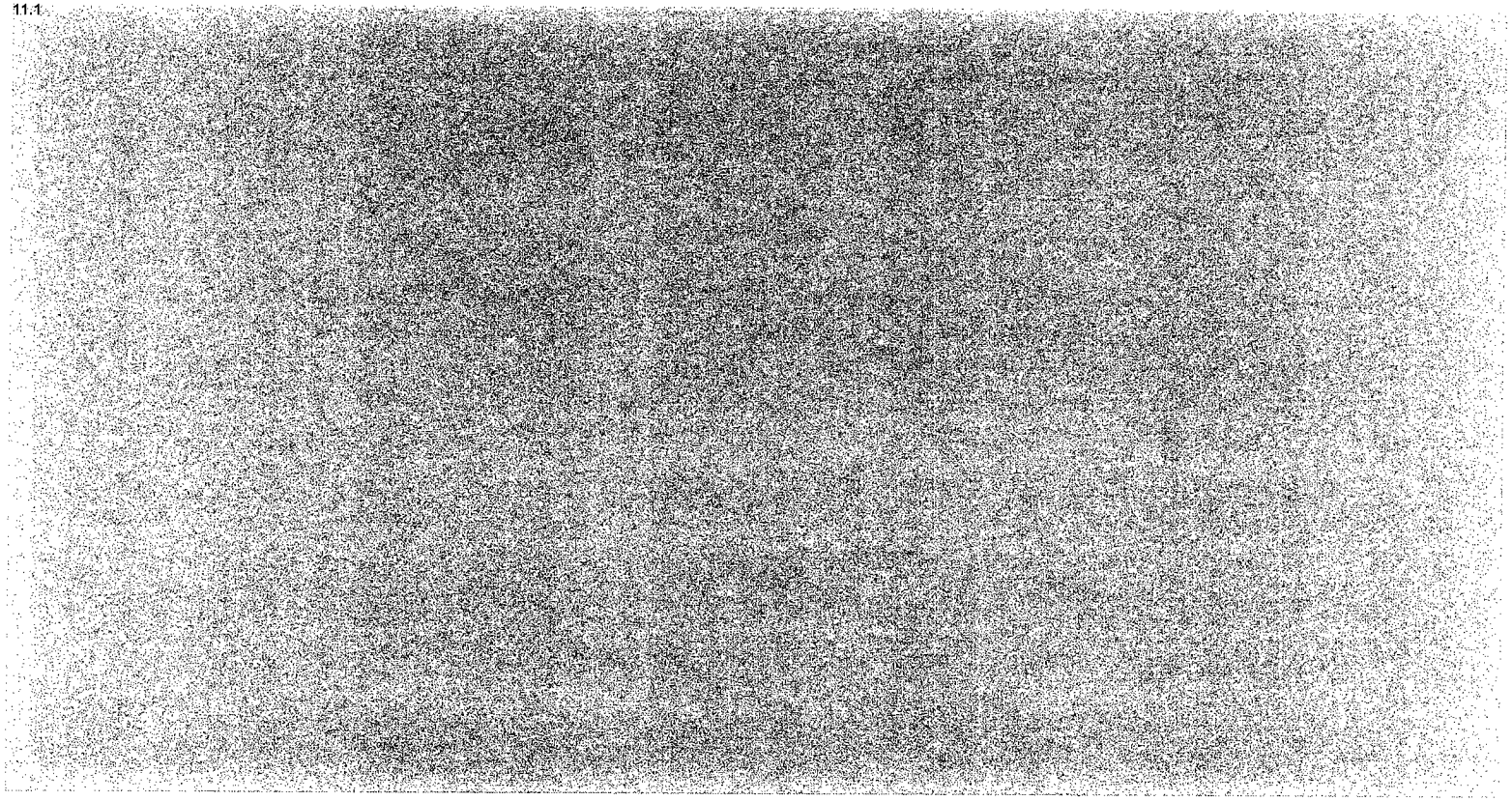
We kopen geen oefenstokken. Bij implementatie krijgt men meteen de eigen stok, bij PA idem.

Voor IBT kan men net zo goed echte stokken bij de wapenkamer regelen, aangezien eenieder met eigen koppel komt trainen (dus incl geweldsmiddelen). Bij een eventueel defect aan de UWS kan er direct vervangen worden.

-> 10.2.e : nog wel bevestigen met IBT.

Aandachtspunten

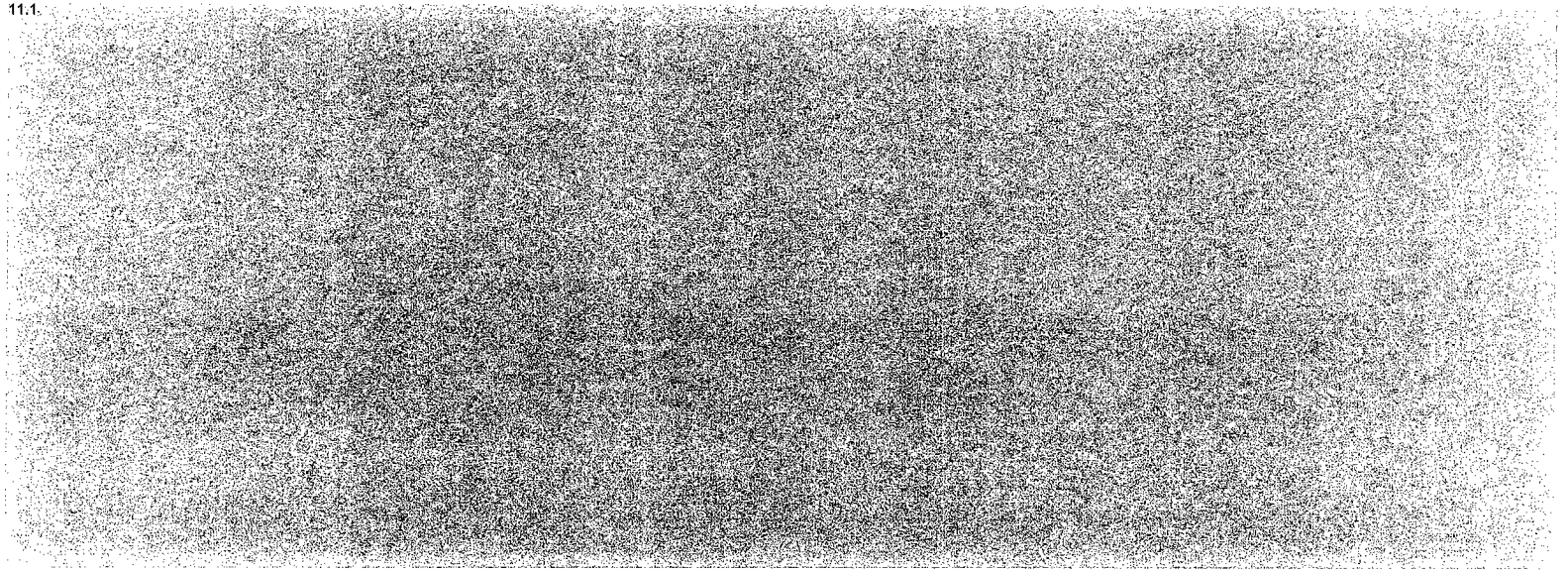
23-3-2016:



Aandachtspunten - vervolg

14-04-2016:

11.1.



Functioneel

- In uitgeschoven toestand moet de uws op te bergen zijn in het draagmiddel (achterliggende gedachte is dat je eenvoudig naar pepperspray of wapen moet kunnen gaan, zonder de uws van je af te moeten gooien)
- Bij trekken van de uws meteen voldoende grip om uws te kunnen gebruiken
- Draagmiddel moet op de huidige koppel passen
- Draagmiddel moet roteerbaar en fixeerbaar zijn, zonder dat draagmiddel van de koppel hoeft te worden gehaald.
- Plaatsen/verstellen van draagmiddel mag eventueel met gereedschap…

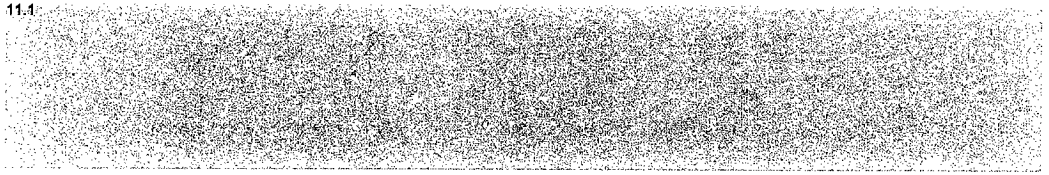
Functioneel - vervolg

- Uws kent geen frictie vergrendeling, maar moet met knop op de achterzijde geopend en gesloten worden.
- onbedoeld ontgrendelen doordat je met de achterkant een hard object raakt moet voorkomen worden (functioneel als eis stellen).
- UWS moet tijdens inzet functioneel blijven, ook na val of klap op harde objecten;
- Uws moet niet alleen in uitgeschoven toestand komen door "uitslaan", maar eventueel ook met de hand uit te schuiven zijn (bijvoorbeeld achter de rug)
- Vaste deel moet direct voldoende grip bieden voor bediening
- Ring op achterzijde UWS (grip bij pakken en voorkomt wegrollen)
- Als er al een knop aan het uiteinde zit, mag die niet dikker zijn dan de wapenstok zelf (geen grote, dikke verzwaarde uiteinden).

Testen

- Nadruk moet op BT liggen (75-80 % van de omvang)
- Daarnaast DJI en Douane uitnodigen om deel te nemen
- Max 100 man (wellicht kan het met minder)
- Locatie die geschikt is voor ontvangst en huisvesten en cateren van 20 man, gedurende 1 week (max 2 als we veel inschrijvingen hebben)
- Model in lijn met politie pistool.

Testen - vervolg

- **Functiegroepen om uit te nodigen:**
  - Wel: BT, Bikers, Motorrijders, Recherche, DJI en Belastingdienst
  - Niet:
    - Hondengeleiders (is BT en voor specifieke taak hebben ze de lange lat)
    - ME (krijgen UWS en gaan daarnaast de lange lat voor de specifieke taak gebruiken)
    - Inwinning (gaan wapenstok voorlopig niet gebruiken)
  - Vraag?
    - 
    -

Testen - vervolg

- Criteria testgroep:

- Man / Vrouw
- Lang / kort
- Grote handen / kleine handen
- Brede taille / smalle taille

Testen - vervolg

- **Wat testen:**

- **FVT**
- **Draagwijze (auto, Bike en motor)**
- **Trekken en Bergen**
  - In ingeschoven en uitgeschoven toestand
  - Staand en zittend
  - In rust / onder druk
- **In- en uitschuiven met de hand**
- **Uitslaan**
- **Slaan**

103

Dienst P&O

POLITIE
Rotterdam-Rijnmond

Adres Doelwater 5
3011 AH Rotterdam
Postadres Postbus 70023
3000 LD Rotterdam

Internet www.politie-rotterdam-rijnmond.nl

Behandeld door 10.2.e
Telefoon
Fax
E-mail 10.2.e @rijnmond.politie.nl

10.2.e

Onderwerp Aanbesteding pepperspraycontract
Datum 27 juli 2012
Ons kenmerk
Uw kenmerk
Bijlage(n) - gespreksverslag

Geachte heer 10.2.e

De Rijksrecherche heeft een strafrechtelijk onderzoek ingesteld betreffende mogelijke corruptie bij de aanbesteding van een pepperspraycontract van de KLPD. In het kader van dit strafrechtelijk onderzoek bent u mede als verdachte gehoord. Naar aanleiding hiervan bericht ik u als volgt.

Het strafrechtelijk onderzoek is nog niet afgerond. Tevens bestaat er nog geen zicht op afronding van het lopende strafrechtelijk onderzoek omdat dit o.a. afhankelijk is van informatie die dient te worden verkregen uit 10.2.e. Het OM heeft aangegeven dat de korpschef in de tussentijd niet over de reeds beschikbare informatie mag beschikken. Op 20 juni 2012 heb ik met u een gesprek gehad. Ik heb u verzocht om zich te verantwoorden omtrent uw handelwijze in de aanbestedingsprocedure. Dit gesprek heb ik gerapporteerd in bijgevoegd gespreksverslag. Op basis van de voor mij nu bekende informatie concludeer ik dat ik thans geen vervolgstappen jegens u zal ondernemen.

Met betrekking tot de informatie die mij nu bekend is aangaande het onderzoek en de verklaring die u hierover heeft afgelegd in het gesprek d.d. 20 juni 2012 zie ik geen aanleiding om te concluderen dat u zich schuldig heeft gemaakt aan plichtsverzuim. Hierdoor wordt geen disciplinaire maatregel opgelegd in de zin van artikel 76 van het Besluit algemene rechtspositie politie (Barp).

Indien in de toekomst feiten bekend worden (bijvoorbeeld uit het strafrechtelijk onderzoek) waaruit blijkt dat u niet volledig of niet transparant in uw verantwoording bent geweest, behoud ik mij het recht voor om alsnog (disciplinaire) maatregelen jegens u te treffen.

Ik vertrouw er op u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,

10.2.e

10.2.e
Waarnemend Diensthoofd Personeel en Organisatie
10.2.e

Landelijk Parket

Nationale politie, Eenheid Rotterdam,
Hoofd Afdeling Veiligheid, Integriteit en Klachten
t.a.v. [redacted]
Postbus 70023
3000 LD Rotterdam

Bezoekadres:
Posthumalaan 74

Postbus 395, 3000 AJ
Rotterdam

Onderdeel	TIOC, Team Informatie & Operationele coördinatie
Contactpersoon	Mw [redacted]
Doorkiesnummer(s)	[redacted]
Datum	27 januari 2014
Ons kenmerk	[redacted]
Uw kenmerk	
Onderwerp	Kennisgeving afdoening onderzoek naar ambtelijke omkoping, begunstiging en schending van zijn ambtsgeheim.
Bijlage	1

Bij de beantwoording de datum en ons kenmerk vermelden. Wilt U slechts één zaak in uw brief behandelen.

Geachte hee [redacted]

Hierbij stuur ik u een afschrift van de brief die is verzonden aan de politiechef van de Eenheid Rotterdam, inzake een strafrechtelijk onderzoek dat is uitgevoerd door de Rijksrecherche tegen de heer [redacted] lie verdacht werd van ambtelijke omkoping en schending van zijn ambtsgeheim in relatie tot een leverancier van pepperspray.

De heer [redacted] heeft van mij bericht ontvangen over mijn beslissing.

Ik verwacht u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

[redacted] officier van justitie Landelijk Parket Rotterdam

[redacted]

Voor deze, [redacted]

Landelijk Parket

Nationale politie, Eenheid Rotterdam,
t.a.v. de heer F. Pauw,
politiechef Eenheid Rotterdam
Postbus 70023
3000 LD Rotterdam

Bezoekadres:
Posthumalaan 74

Postbus 395, 3000 AJ
Rotterdam

Onderdeel	TIOC, Team Informatie & Operationele coördinatie
Contactpersoon	102e
Doorkiesnummer(s)	
Datum	27 januari 2014
Ons kenmerk	102e
Uw kenmerk	
Onderwerp	Kennisgeving afdoening onderzoek naar ambtelijke omkoping, begunstiging en schending van zijn ambtsgeheim.

Bij de beantwoording de datum en ons kenmerk vermelden. Wilt U slechts één zaak in uw brief behandelen.

Geachte heer Pauw,

In de periode 2010-2013 is door de Rijksrecherche strafrechtelijk onderzoek gedaan naar de heer 102e verdacht van ambtelijke omkoping en schending van zijn ambtsgeheim in relatie tot een leverancier van pepperspray. 102e was als 102e werkzaam binnen de Eenheid Rotterdam.

Hierbij bericht ik u over de afdoening.

Na bestudering van het dossier ben ik van oordeel dat betrokkenheid van de heer 102e bij enig strafbaar feit, begaan binnen het onderzoek 'Bodrum/Capsicum' onvoldoende is komen vast te staan. Wegens onvoldoende wettig en overtuigend bewijs zal ik de strafzaak tegen de heer 102e seponeren.

De zaak tegen 102e is hiermee afgedaan, tenzij:

- Ik op grond van nieuwe feiten en omstandigheden deze beslissing moet herzien;
- Het gerechtshof alsnog een vervolging beveelt. Dat kan als een ander die is benadeeld door het feit waarvan aangifte is gedaan, zich beklaagt over mijn beslissing om niet verder te vervolgen.

Betrokken ambtenaar is inmiddels op de hoogte gesteld van de afdoening.

Het procesdossier zal ten behoeve van interne beoordeling worden verstrekt aan het Hoofd Bureau Veiligheid, Integriteit en Klachten van de Eenheid Rotterdam, de heer [redacted] die tevens van mij bericht heeft ontvangen over mijn beslissing.

Ik verwacht u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

[redacted], officier van justitie Landelijk Parket Rotterdam

[redacted]

Voor deze

[redacted]

10.2e

Van: 10.2e
Verzonden: donderdag 2 oktober 2014 11:56
Aan: 10.2e
Onderwerp: Re: Afdoeningsbrief OM

10.2e naar nu blijkt is dossier al wel beoordeeld op disciplinaire verwijtbaarheid. Er wordt GEEN disc. verwijt gemaakt en er heeft dus geen intern onderzoek plaatsgevonden. Brief is volgens 10.2e verzonden aan 10.2e , echter wij hadden geen afschrift ontvangen. Deze gaan wij alsnog krijgen. Gr 10.2e
Verzonden vanaf mijn BlackBerry

Van: 10.2e
Verzonden: Thursday, October 02, 2014 08:32 AM
Aan: 10.2e
OM

11.1

Van: 10.2e
Verzonden: donderdag 2 oktober 2014 08:31
Aan: 10.2e
Onderwerp: Re: Afdoeningsbrief OM

Zojuist al afgesproken dat 10.2e vandaag op de lijn gaat bij 10.2e .
Verzonden vanaf mijn BlackBerry

Van: 10.2e
Verzonden: Thursday, October 02, 2014 08:29 AM
Aan: 10.2e
Onderwerp: RE: Afdoeningsbrief OM

Hoi 10.2e

Wellicht dat je toch even moet rapelleren richting 10.2e . 11.1
.

Groet 10.2e

Van: 10.2e
Verzonden: donderdag 2 oktober 2014 08:01
Aan: 10.2e
Onderwerp: Afdoeningsbrief OM

<< Bestand: Scan-to-Me from 10.17.27.165 2014-10-02 075144.pdf >>

Hoi 10.2e

Bijgevoegd de tussentijdse beoordeling van het disciplinaire onderzoek. Op dat moment was het dossier nog niet af en kon niet worden bepaald wanneer het onderzoek wel afgerond zou zijn. Op dat moment werd nog gewacht op informatie vanuit 10.2g . Inmiddels is de informatie vanuit 10.2g verkregen en is

het onderzoek afgesloten. Door het OM is de zaak afgedaan (zie bijgesloten brieven) en 10.2.e is daarvan op de hoogte gesteld. Op 29/1 is 10.2.e in het bezit gesteld van het complete dossier ter beoordeling voor het wel/niet instellen van een intern onderzoek. Daar is tot op heden geen antwoord op gekomen, ook niet na meermalen gerappelleerd te hebben. Ik hoop je hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,

10.2.e

10.2.e

Politie | Rotterdam | Eenheidsstaf | VIK-Interne Zaken

Doelwater 5, 3011AH Rotterdam

Postbus 70023, 3000LD Rotterdam

T 10.2.e

M 10.2.e

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 31-10-2017

POLITIE

Algemene gegevens

Rapportageperiode	30-09-2017	t/m	01-12-2017	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	30-06-2018	Categorie aanbesteding	05 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	–
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 10.2.g

Overall signalering risico gebieden

Media aandacht	
Planning	
Issues	

Algemene toelichting op de projectvoortgang

Actueel

2017 verwerving, 2018 implementatie

Toelichting

31-10-2017 op 5 oktober 2017 zijn de inschrijvers ingelicht over de gunningsbeslissing. Bezwaartermijn is op 25 oktober verlopen. Gunning is definitief.
19-09-2017 Gunningadvies overgenomen door Stuurgroep. Brieven worden voorbereid.

Er heeft tevens een artikel in de Blauw gestaan over .
01-092017 Praktijktest goed verlopen. Gunningsadvies wordt nu voorbereid voor Stuurgroep van 12 oktober.
30-06-2017 Inschrijvingstermijn gesloten. 3 inschrijvingen. In augustus vindt de praktijktest plaats, in samenwerking met DJI, Belastingdienst en KMAR.
29-05-2017 Aanbestedingsproces loopt. Volgende deadline 29-6 (inschrijvingen binnen).
21-3-2017 Herziene besluitvorming start verwerving, 3 april wordt aanbesteding gepubliceerd, 2018 staat in het teken van implementatie in de eenheden.

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Selecteren (PAK)	30-06-2017	20-03-2017	06-11-2017	31-10-2017	
Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017	
Gunningsadvies	30-06-2017	29-06-2017	06-11-2017	25-10-2017	

Risico gebieden

Media aandacht

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
1	11.1					16-06-2017	10.2.e

Planning

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Issues

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
4	11.1					18-08-2017	10.2.e

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 50.000	€ -	

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren (POK)	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA & KPIs		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set, Prijzenbl, Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017		02-11-2017	
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017		30-11-2017	
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract				
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht				
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017		31-01-2018	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017		30-06-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017		01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport				
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)				

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning Item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 16-06-2017

POLITIE

Algemene gegevens

Rapportageperiode	16-05-2017	t/m	17-07-2017	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	30-06-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	–
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	6
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	10.2.g

Overall signalering risico gebieden

Media aandacht	
Planning	
Issues	

Algemene toelichting op de projectvoortgang

Actueel

2017 verwerving, 2018 implementatie

Toelichting

29-05-2017 Aanbestedingsproces loopt. Volgende deadline 29-6 (Inschrijvingen binnen).
21-3-2017 Herziene besluitvorming start verwerving. 3 april wordt aanbesteding gepubliceerd. 2018 staat in het teken van implementatie in de eenheden.

Besprekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Nota van inlichtingen		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017	

Risico gebieden

Media aandacht

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
1	11.1					16-06-2017	10.2.e

Planning

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Issues

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ -	

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren (POK)	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen inclusief SLA & KPIs		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set, Prijzenbl, Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-05-2017		05-11-2017	
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017		06-11-2017	
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017		02-11-2017	
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017		30-11-2017	
Contracteren (PAK)	Gereedsteerd contract				
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht				
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017		31-01-2018	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017		30-06-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017		01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport				
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)				

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 18-08-2017

POLITIE

Algemene gegevens

Rapportageperiode	18-07-2017	t/m	18-09-2017	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	30-06-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkoopaktiet	--
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	10.2.g

Overall signalering risico gebieden

Media aandacht	
Planning	
Issues	

Algemene toelichting op de projectvoortgang

Actueel

2017 verwerving, 2018 Implementatie

Toelichting

18-08-2017 Praktijktest succesvol verlopen. Gunningsadvies wordt nu gemaakt en 12 oktober voorgelegd aan de Stuurgroep.
30-06-2017 Inschrijvingstermijn gesloten. 3 inschrijvingen. In augustus vindt de praktijktest plaats, in samenwerking met DJI, Belastingdienst en KMAR.
29-05-2017 Aanbestedingsproces loopt. Volgende deadline 29-6 (inschrijvingen binnen).
21-3-2017 Herziene besluitvorming start verwerving. 3 april wordt aanbesteding gepubliceerd. 2018 staat in het teken van implementatie in de eenheden.

Beaprreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Risico gebieden

Media aandacht

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
1	11.1					16-06-2017	10.2.e

Planning

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Issues

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
4	11.1					18-08-2017	10.2.e

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 50.000	€ -	

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren (POK)	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren (POK)	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen Inclusief SLA & KPIs		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set Prijzenbl. Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-05-2017	29-06-2017	05-11-2017	
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017		06-11-2017	
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017		02-11-2017	
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017		30-11-2017	
Contracteren (PAK)	Gereqistreerd contract				
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht				
Implementieren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017		31-01-2018	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017		30-06-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017		01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport				
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)				

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

POLITIE

Hoofdpuntenrapportage

Afdrukdatum: 13-05-2016

Naam aanbestedingsproject	Uitschuifbare en reguliere wapenstok			**Procedure aanbesteding**	Openbaar PU
Rapportageperiode	13-03-2016	t/m	13-07-2016	**Categorie aanbesteding**	06 Politie uitrusting
Start- / Einddatum project	12-10-2015	t/m	22-10-2015	**Inkooppakket**	PU - Bewapening en munitie
Jaar PAK	2016			**Type aanbesteding**	A
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			**Totale opdrachtwaarde**	€ 8.500.000

Actiepunten vorige bijeenkomst		**Wijzigingsverzoeken**		**Planning**	
Resultaten afgelopen periode		**Risico's**		**Onrechtmatigheid**	
Issues		**Projectkosten**			

Algemene toelichting op de projectvoortgang

13-05-2016: BC ingediend voor Stuurgroep 19-9-2016. Er is nog geen uitsluitsel over budget.

25-03-2016: Verkenning vordert. Status verder onveranderd.

17-01-2016: Er is nog geen financiele dekking, maar in overleg met DM wordt traject wel opgestart. De verwachting is dat medio 2017 de implemenatie/verstrekking kan plaatsvinden.

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Issues

Nummer	Omschrijving	Opmerkingen	Aangemaakt op	Eigenaar	Status
2	Geen financiële dekking	Er is nog geen financiële dekking voor dit project. 10M euro aanschaf, nog los van implementatie.	17-01-2016	10.2.e ;	Open

Risico's

Nummer	Omschrijving	Kans	Impact	Maatregel(en)	Eigenaar	Status

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
	€ -	€ -	

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
1. Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	12-10-2015	04-01-2016	22-10-2015	22-10-2015
1. Inventariseren en initieren	Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016			
1. Inventariseren en initieren	Funktioneel kader				
1. Inventariseren en initieren	Advies toetsingscie financiele verplichtingen				
2. Specificeren	Opdrachtbrief				
2. Specificeren	Project Initiatie Document (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Aanbestedingsdocumenten (incl. toetsing)	14-07-2016			
3. Selecteren en contracteren	Publicatie aanbesteding	01-08-2016			
3. Selecteren en contracteren	Nota van inlichtingen (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Gunningsadvies (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Definitieve overeenkomst (incl. toetsing)				
4. Implementeren	Definitief implementatieplan				
5. Projectafsluiting	Project eindrapport				

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

POLITIE

10.2.e

Van: 10.2.e
Verzonden: dinsdag 31 januari 2017 09:02
Aan: 10.2.e 10.2.e 10.2.e 10.2.e
CC: 10.2.e 10.2.e 10.2.e
10.2.e ; 10.2.e 10.2.e
Onderwerp: RE: uitkomsten UWS

Opvolgingsmarkering: Opvolgen
Markeringsstatus: Gemarkeerd

Hoi 10.2.e

Is voor ons een goed scenario. Wat ons betreft is er ook geen probleem om wat uit te lopen naar 2019; daarmee wordt dan toch gerealiseerd dat het grootste deel van de collega's in 2018 wordt uitgerust met een UWS.

Ik zal het voorstel op deze wijze melden in de stuurgroep PU.

Dank je voor de vlotte reacties!

Met vriendelijke groet,

10.2.e
Dienstenmanager Politie-Uitrusting
NHON NSGBO

Politie | Politiedienstencentrum | Dienst Facility Management | PDM
Ringwade 51, 3429 LM Nieuwegein
Postbus 238, 3970 AE Driebergen

M 10.2.e

Van: 10.2.e
Verzonden: dinsdag 31 januari 2017 08:53
Aan: 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e
@politie.nl>; 10.2.e .politie.nl>
CC: 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e
@politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e
@politie.nl>; 10.2.e @politie.nl>; 10.2.e
@politie.nl>
Onderwerp: RE: uitkomsten UWS

Hoi 10.2.e ,

Ons voorstel zou zijn:

- Aanbesteding in 2017;
- Train de trainer begin 2018;
- Training alle executieve medewerkers in 2018.

Ons jaarplan met daarin vanuit de operatie opgelegde thema's is reeds ingevuld voor 2017. Daarnaast gaat ook de pilot Stroomstootwapen lopen en is het zeer lastig om de verplichte 42 uur IBT training te faciliteren.
Als we het tijdig weten zou er met enige kunst- en vliegwerk eind van dit jaar mogelijk gestart kunnen worden met train de trainer mits de middelen tijdig kunnen worden geleverd. Dat kan betekenen dat er een andere prioritering geven moet worden aan de vastgestelde thema's maar zoals gezegd denken we in deze graag mee.
Voorkeur van OBT is zoals boven vermeld (bullits).

Voor de zomerperiode 2017 moet bekend zijn wat de thema's voor 2018 zijn in het strategisch opleidingsplan (SOP 2018). Dus graag tijdig bericht over de besluitvorming mbt de UWS.
Met vriendelijke groet,

10.2.e
Waarnemend Sectorhoofd OBT HRM PDC

Politie | Politiedienstencentrum | Dienst HRM | Afdeling OBT

Ringwade 51, 3439 LM Nieuwegein (werklocatie)
Postbus 238, 3970 AE Driebergen (postadres)
M 10.2.e
10.2.e r@politie.nl

Dienst HRM: Dienstbaar | Operationeel | Slagkrachtig

Van: 10.2.e
Verzonden: maandag 30 januari 2017 11:06
Aan: 10.2.e @politie.nl>
Onderwerp: uitkomsten UWS

Goeiemorgen 10.2.e ,

Kun je al iets zeggen of een verwachting uitspreken? Ik zou daar morgen dan iets over in de Stuurgroep PU kunnen zeggen.

Ik hoor het graag!

Met vriendelijke groet,

10.2.e

Politie | Politiedienstencentrum | Dienst Facility Management | 10.2.e
Ringwade 51, 3429 LM Nieuwegein
Postbus 238, 3970 AE Driebergen

M 10.2.e

POLITIE

Hoofdpuntenrapportage

Afdrukdatum 20-06-2016

Naam aanbestedingsproject	Uitschuifbare en reguliere wapenstok			**Procedure aanbesteding**	Openbaar PU
Rapportageperiode	20-04-2016	t/m	20-08-2016	**Categorie aanbesteding**	06 Politie uitrusting
Start- / Einddatum project	12-10-2015	t/m	22-10-2015	**Inkooppakket**	PU - Bewapening en munitie
Jaar PAK	2016			**Type aanbesteding**	A
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			**Totale opdrachtwaarde**	€ 8.500.000

Actiepunten vorige bijeenkomst		**Wijzigingsverzoeken**		**Planning**	
Resultaten afgelopen periode		**Risico's**		**Onrechtmatigheid**	
Issues		**Projectkosten**			

Algemene toelichting op de projectvoortgang

20-06-2016: Bijgestelde BC goedgekeurd. Ingediende P D en AS nog niet, vanwege kleine onduidelijkheid over beheer en onderhoud van de wapenstokken. Verder qua inhoud akkoord. Voor Stuurgroep 14-07 aanpassen en verder door met UTI en Specs. Financiële dekking is geregeld m.i.v. 2017.

29-05-2016: BC nog niet goedgekeurd, in voorbereiding op Stuurgroep 16-06-2016 aanpassen.

13-05-2016: BC ingediend voor Stuurgroep 19-9-2016. Er is nog geen uitsluitsel over budget.

25-03-2016: Verkenning vordert. Status verder onveranderd.

17-01-2016: Er is nog geen financiele dekking, maar in overleg met DM wordt traject wel opgestart. De verwachting is dat medio 2017 de implemenatie/verstrekking kan plaatsvinden.

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016	

Issues

Nummer	Omschrijving	Opmerkingen	Aangemaakt op	Eigenaar	Status
2	Geen financiële dekking	Er is nog geen financiële dekking voor dit project. 10M euro aanschaf, nog los van implementatie.	17-01-2016	10 2 e ;	Open

Risico's

Nummer	Omschrijving	Kans	Impact	Maatregel(en)	Eigenaar	Status

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
	€ -	€ -	

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
1. Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	12-10-2015	04-01-2016	22-10-2015	22-10-2015
1. Inventariseren en initieren	Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016
1. Inventariseren en initieren	Funktioneel kader				
1. Inventariseren en initieren	Advies toetsingscie financiele verplichtingen				
2. Specificeren	Opdrachtbrief				
2. Specificeren	Project Initiatie Document (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Aanbestedingsdocumenten (incl. toetsing)	14-07-2016			
3. Selecteren en contracteren	Publicatie aanbesteding	01-08-2016			
3. Selecteren en contracteren	Nota van inlichtingen (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Gunningsadvies (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Definitieve overeenkomst (incl. toetsing)				
4. Implementeren	Definitief implementatieplan				
5. Projectafsluiting	Project eindrapport				

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

POLITIE

Hoofdpuntenrapportage

Afdrukdatum 03-08-2016

Naam aanbestedingsproject	Uitschuifbare en reguliere wapenstok			**Procedure aanbesteding**	Openbaar PU
Rapportageperiode	03-06-2016	t/m	03-10-2016	**Categorie aanbesteding**	06 Politie uitrusting
Start- / Einddatum project	12-10-2015	t/m	20-01-2017	**Inkooppakket**	PU - Bewapening en munitie
Jaar PAK	2016			**Type aanbesteding**	A
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			**Totale opdrachtwaarde**	€ 8.500.000

Actiepunten vorige bijeenkomst		**Wijzigingsverzoeken**		**Planning**	
Resultaten afgelopen periode		**Risico's**		**Onrechtmatigheid**	
Issues		**Projectkosten**			

Algemene toelichting op de projectvoortgang

14-07-2017: Financiele middelen zijn bevestigd, evenals inzet IBT in 2017 voor implementatie. Verwervingstraject wordt uitgewerkt.

20-06-2016: Bijgestelde BC goedgekeurd. Ingediende P D en AS nog niet, vanwege kleine onduidelijkheid over beheer en onderhoud van de wapenstokken. Verder qua inhoud akkoord. Voor Stuurgroep 14-07 aanpassen en verder door met UTI en Specs. Financiële dekking is geregeld m.i.v. 2017.

29-05-2016: BC nog niet goedgekeurd, in voorbereiding op Stuurgroep 16-06-2016 aanpassen.

13-05-2016: BC ingediend voor Stuurgroep 19-9-2016. Er is nog geen uitsluitsel over budget.

25-03-2016: Verkenning vordert. Status verder onveranderd.

17-01-2016: Er is nog geen financiele dekking, maar in overleg met DM wordt traject wel opgestart. De verwachting is dat medio 2017 de implemenatie/verstrekking kan plaatsvinden.

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016	
Opdrachtbrief	16-06-2016	20-06-2016	16-06-2016	27-06-2016	
Project Initiatie Document (incl. toetsing)	20-05-2016	15-07-2016	16-06-2016	15-07-2016	Documenten waren gereed voor SG 16-06, maar op verzoek van SG PU een aanpassing gedaan m.b.t. onderhoud en inspectie.

Issues

Nummer	Omschrijving	Opmerkingen	Aangemaakt op	Eigenaar	Status

Risico's

Nummer	Omschrijving	Kans	Impact	Maatregel(en)	Eigenaar	Status
2	11.1				10.2 e	Open
1					10.2 e	Open

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Projectkosten zijn met name: proefsamples, testdagen op de PA en vernietigen oude stokken.	€ 60.000	€ 4.000	Samples UWS aangekocht.

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
1. Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	12-10-2015	04-01-2016	22-10-2015	22-10-2015
1. Inventariseren en initieren	Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016
1. Inventariseren en initieren	Funktioneel kader				
1. Inventariseren en initieren	Advies toetsingscie financiele verplichtingen	20-06-2016		31-08-2016	
2. Specificeren	Opdrachtbrief	16-06-2016	20-06-2016	16-06-2016	27-06-2016
2. Specificeren	Project Initiatie Document (incl. toetsing)	20-05-2016	15-07-2016	16-06-2016	15-07-2016
3. Selecteren en contracteren	Aanbestedingsdocumenten (incl. toetsing)	01-06-2016		31-08-2016	

3. Selecteren en contracteren	Publicatie aanbesteding	09-09-2016		12-09-2016	
3. Selecteren en contracteren	Nota van inlichtingen (incl. toetsing)			21-10-2016	
3. Selecteren en contracteren	Gunningsadvies (incl. toetsing)	21-11-2016		02-12-2016	
3. Selecteren en contracteren	Definitieve overeenkomst (incl. toetsing)				
4. Implementeren	Definitief implementatieplan				
5. Projectafsluiting	Project eindrapport				

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

POLITIE

Hoofdpuntenrapportage

Afdrukdatum 29-08-2016

Naam aanbestedingsproject	Uitschuifbare en reguliere wapenstok			Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Rapportageperiode	29-06-2016	t/m	29-10-2016	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Start- / Einddatum project	12-10-2015	t/m	20-01-2017	Inkooppakket	PU - Bewapening en munitie
Jaar PAK	2016			Type aanbesteding	A
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Totale opdrachtwaarde	€ 8.500.000

Actiepunten vorige bijeenkomst		Wijzigingsverzoeken		Planning	
Resultaten afgelopen periode		Risico's		Onrechtmatigheid	
Issues		Projectkosten			

Algemene toelichting op de projectvoortgang

29-8-2016: Aanbestedingsstukken gereed. Indien akkoord door Stuurgroep kan proces in gang gezet worden. Implementatie per Q3-2017 is haalbaar, mits besluitvorming begin september. Anders kan invoering van de UWS niet eerder dan 2018 plaatsvinden.

14-07-2017: Financiele middelen zijn door dienst FM bevestigd, evenals inzet IBT in 2017 voor implementatie. Verwervingstraject wordt uitgewerkt.

20-06-2016: Bijgestelde BC goedgekeurd. Ingediende P D en AS nog niet, vanwege kleine onduidelijkheid over beheer en onderhoud van de wapenstokken. Verder qua inhoud akkoord. Voor Stuurgroep 14-07 aanpassen en verder door met UTI en Specs. Financiële dekking is geregeld m.i.v. 2017.

29-05-2016: BC nog niet goedgekeurd, in voorbereiding op Stuurgroep 16-06-2016 aanpassen.

13-05-2016: BC ingediend voor Stuurgroep 19-9-2016. Er is nog geen uitsluitsel over budget.

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status
!!!!	Budgetvraagstuk, zie ook issue 5 en risico 1.	11.1	08-09-2016	10.2 e	Open

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Project Initiatie Document (incl. toetsing)	20-05-2016	15-07-2016	16-06-2016	15-07-2016	Documenten waren gereed voor SG 16-06, maar op verzoek van SG PU een aanpassing gedaan m.b.t. onderhoud en inspectie.

Issues

Nummer	Omschrijving	Opmerkingen	Aangemaakt op	Eigenaar	Status
5	11.1		29-08-2016	10.2 e	Open

Risico's

Nummer	Omschrijving	Kans	Impact	Maatregel(en)	Eigenaar	Status
2	11.1				10.2 e	Open
1					10.2 e	Open

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Projectkosten zijn met name: proefsamples, testdagen en vernietigen oude stokken.	€ 60.000	€ -	

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
1. Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	12-10-2015	04-01-2016	22-10-2015	22-10-2015

1. Inventariseren en initieren	Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016
1. Inventariseren en initieren	Funktioneel kader				
1. Inventariseren en initieren	Advies toetsingscie financiele verplichtingen	20-06-2016		31-08-2016	
2. Specificeren	Opdrachtbrief	16-06-2016	20-06-2016	16-06-2016	27-06-2016
2. Specificeren	Project Initiatie Document (incl. toetsing)	20-05-2016	15-07-2016	16-06-2016	15-07-2016
3. Selecteren en contracteren	Aanbestedingsdocumenten (incl. toetsing)	01-06-2016		31-08-2016	
3. Selecteren en contracteren	Publicatie aanbesteding	09-09-2016		12-09-2016	
3. Selecteren en contracteren	Nota van inlichtingen (incl. toetsing)			21-10-2016	
3. Selecteren en contracteren	Gunningsadvies (incl. toetsing)	21-11-2016		02-12-2016	
3. Selecteren en contracteren	Definitieve overeenkomst (incl. toetsing)	01-01-2017		31-01-2017	
4. Implementeren	Definitief implementatieplan	Q3-2017			
5. Projectafsluiting	Project eindrapport				

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

POLITIE

Hoofdpuntenrapportage

Afdrukdatum: 02-07-2016

Naam aanbestedingsproject	Uitschuifbare en reguliere wapenstok			**Procedure aanbesteding**	Openbaar PU
Rapportageperiode	01-06-2016	t/m	02-08-2016	**Categorie aanbesteding**	06 Politie uitrusting
Start- / Einddatum project	12-10-2015	t/m	31-08-2016	**Inkooppakket**	PU - Bewapening en munitie
Jaar PAK	2016			**Type aanbesteding**	A
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			**Totale opdrachtwaarde**	€ 8.500.000

Actiepunten vorige bijeenkomst		**Wijzigingsverzoeken**		**Planning**	
Resultaten afgelopen periode		**Risico's**		**Onrechtmatigheid**	
Issues		**Projectkosten**	60.000		

Algemene toelichting op de projectvoortgang

20-06-2016: Bijgestelde BC goedgekeurd. Ingediende PID en AS nog niet, vanwege kleine onduidelijkheid over beheer en onderhoud van de wapenstokken. Verder qua inhoud akkoord. Voor Stuurgroep 14-07 aanpassen en verder door met UTI en Specs. Financiële dekking is geregeld m.i.v. 2017.

29-05-2016: BC nog niet goedgekeurd, in voorbereiding op Stuurgroep 16-06-2016 aanpassen.

13-05-2016: BC ingediend voor Stuurgroep 19-9-2016. Er is nog geen uitsluitsel over budget.

25-03-2016: Verkenning vordert. Status verder onveranderd.

17-01-2016: Er is nog geen financiele dekking, maar in overleg met DM wordt traject wel opgestart. De verwachting is dat medio 2017 de implemenatie/verstrekking kan plaatsvinden.

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016	
Opdrachtbrief	16-06-2016	20-06-2016	16-06-2016	27-06-2016	

Issues

Nummer	Omschrijving	Opmerkingen	Aangemaakt op	Eigenaar	Status
2	Geen financiële dekking	Er is nog geen financiële dekking voor dit project. 10M euro aanschaf, nog los van implementatie.	17-01-2016	10.2.e	Open

Risico's

Nummer	Omschrijving	Kans	Impact	Maatregel(en)	Eigenaar	Status

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Projectkosten zijn met name: proefsamples, testdagen op de PA en vernietigen oude stokken.	€ 60.000	€ 4.000	Proefstokken 4K euro.

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
1. Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	12-10-2015	04-01-2016	22-10-2015	22-10-2015
1. Inventariseren en initieren	Business Case (incl. toetsing)	19-05-2016	19-05-2016		16-06-2016
1. Inventariseren en initieren	Funktioneel kader				
1. Inventariseren en initieren	Advies toetsingscie financiele verplichtingen	20-06-2016		31-08-2016	
2. Specificeren	Opdrachtbrief	16-06-2016	20-06-2016	16-06-2016	27-06-2016
2. Specificeren	Project Initiatie Document (incl. toetsing)	20-05-2016		16-06-2016	
3. Selecteren en contracteren	Aanbestedingsdocumenten (incl. toetsing)	01-06-2016		12-08-2016	
3. Selecteren en contracteren	Publicatie aanbesteding	15-08-2016		15-08-2016	
3. Selecteren en contracteren	Nota van inlichtingen (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Gunningsadvies (incl. toetsing)				
3. Selecteren en contracteren	Definitieve overeenkomst (incl. toetsing)				
4. Implementeren	Definitief implementatieplan				
5. Projectafsluiting	Project eindrapport				

POLITIE

Wijzigingsverzoeken				
Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 26-01-2018

POLITIE

Algemene gegevens

Rapportageperiode	26-12-2017	t/m	26-02-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	--
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Overall signalering risico-gebieden

Media aandacht	
Planning	
Issues	

Algemene toelichting op de projectvoortgang

Actueel

Voorbereiding implementatie in volle gang. 1-7-2018 start de invoering in de eenheden.

Toelichting

09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december geweest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagkussens door Stuurgroep PU vastgesteld. Wordt nu uitgewerkt met IKM.
24-11-2017: Kickoff met leverancier gehad. Nu focus op opleidingsplan 2018.
31-10-2017: op 5 oktober 2017 zijn de Inschrijvers ingelicht over de gunningsbeslissing. Bezwaartermijn is op 25 oktober verlopen. Gunning is definitief.
19-09-2017: Gunningadvies overgenomen door Stuurgroep. Brieven worden voorbereid.

Er heeft tevens een artikel in de Blauw gestaan over .
01-092017: Praktijktest goed verlopen. Gunningsadvies wordt nu voorbereid voor Stuurgroep van 12 oktober.
30-08-2017: Inschrijvingstermijn gesloten. 3 inschrijvingen. in augustus vindt de praktijktest plaats, in samenwerking met DJI, Belastingdienst en KMAR.
29-05-2017: Aanbestedingsproces loopt. Volgende deadline 29-6 (Inschrijvingen binnen).
21-3-2017: Herziene besluitvorming start verwerving. 3 april wordt aanbesteding gepubliceerd. 2018 staat in het teken van implementatie in de eenheden.

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Risico-gebieden

Media aandacht

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
1	11.1					16-08-2017	10.2.e

Planning

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Issues

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
5	11.1					30-11-2017	10.2.e

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest.

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017
Afronden (PUK)	Projecteindrapport				
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)				

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 16-03-2018

POLITIE

Algemene gegevens

Rapportageperiode	13-02-2018	t/m	16-04-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	--
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Overall signalering risico-gebieden

Media aandacht	
Planning	
Issues	

Algemene toelichting op de projectvoortgang

Actueel

Voorbereiding implementatie in volle gang. Vanaf 1-7-2018 start de invoering in de eenheden.

Toelichting

16-03-2018: Opleiding kerndocenten OBT/IBT is op 28-02-2018 uitgevoerd. Logistieke/bestelprocessen worden komende maand verder afgerond. Eerste levering staat voor begin april gepland. Productie- en proces audit vindt in de week van 19 maart plaats.
15-02-2018: Bestelling slagkussens gedaan bij leverancier. Opleiding kerndocenten 28-02-2018.
09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december geweest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagkussens door Stuurgroep PU vastgesteld. Wordt nu uitgewerkt met IKM.
24-11-2017: Kickoff met leverancier gehad. Nu focus op opleidingsplan 2018.
31-10-2017: op 5 oktober 2017 zijn de Inschrijvers ingelicht over de gunningsbeslissing. Bezwaartermijn is op 25 oktober verlopen. Gunning is definitief.
19-09-2017: Gunningadvies overgenomen door Stuurgroep. Brieven worden voorbereid.

Er heeft tevens een artikel in de Blauw gestaan over .
01-092017: Praktijktest goed verlopen. Gunningsadvies wordt nu voorbereid voor Stuurgroep van 12 oktober.
30-08-2017: Inschrijvingstermijn gesloten. 3 inschrijvingen. in augustus vindt de praktijktest plaats, in samenwerking met DJI, Belastingdienst en KMAR.
[illegible]

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Risico-gebieden

Media aandacht

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
1	11.1					16-08-2017	10.2.e

Planning

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Issues

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
8	11.1					02-03-2018	10.2.e
7						21-02-2018	10.2.e

6	11.1	15-02-2018	10.2.e
5		30-11-2017	10.2.e

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest.

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017	
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017	
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017	
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017	
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017	
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017	
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017	
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018		
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2018		
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport					
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)					

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 04-05-2018

POLITIE

Algemene gegevens

Rapportageperiode	03-04-2018	t/m	04-06-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	--
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Overall signalering risico-gebieden

Media aandacht
Planning
Issues

Algemene toelichting op de projectvoortgang

Actueel

Voorbereiding implementatie in volle gang. 1-7-2018 start de invoering in de eenheden.

Toelichting

04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
26-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitwerking logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.
15-02-2018: Bestelling slagkussens gedaan bij leverancier. Opleiding kerndocenten 28-02-2018.
09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december geweest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagkussens door Stuurgroep PU vastgesteld. Wordt nu uitgewerkt met IKM.
24-11-2017: Kickoff met leverancier gehad. Nu focus op opleidingsplan 2018.
31-10-2017: op 5 oktober 2017 zijn de Inschrijvers ingelicht over de gunningsbeslissing. Bezwaartermijn is op 25 oktober verlopen. Gunning is definitief.
19-09-2017: Gunningadvies overgenomen door Stuurgroep. Brieven worden voorbereid.

Er heeft tevens een artikel in de Blauw gestaan over .

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Risico-gebieden

Media aandacht

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
1	11.1					16-06-2017	10.2.e

Planning

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Issues

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
10	11.1					30-04-2018	10.2.e
5						30-11-2017	10.2.e

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017

Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017	
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018		
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2018		
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport					
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)					

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 18-06-2018

POLITIE

Algemene gegevens

Rapportageperiode	18-05-2018	t/m	19-07-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2016	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	--
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Overall signalering risico-gebieden

Media aandacht
Planning
Issues

Algemene toelichting op de projectvoortgang

Actueel

Voorbereiding implementatie in volle gang. 1-7-2018 start de invoering in de eenheden.

Toelichting

18-06-2018 10.2.g
15-06-2018: Levering slagkussens is op gang gekomen. Uiterlijk eind juni zijn de kussens uitgeleverd.
28-05-2018: Derde levering op tijd en volledig ontvangen.
04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
26-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitwerking logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.
15-02-2018: Bestelling slagkussens gedaan bij leverancier. Opleiding kerndocenten 28-02-2018.
09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december geweest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagkussens door Stuurgroep PU vastgesteld. Wordt nu uitgewerkt met IKM.
24-11-2017: Kickoff met leverancier gehad. Nu focus op opleidingsplan 2018.
31-10-2017: op 5 oktober 2017 zijn de Inschrijvers ingelicht over de gunningsbeslissing. Bezwaartermijn is op 25 oktober verlopen. Gunning is definitief.

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status
Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018	31-05-2018	

Risico-gebieden

Media aandacht

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
1	11.1					16-06-2017	Rozendal, Mark;

Planning

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Issues

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
11	11.1					24-05-2018	Rozendal, Mark;
10						30-04-2018	Rozendal, Mark;

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest.

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht		20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Business Case	01-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat		20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017

Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie		20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.		20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)		29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017	
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)		29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017	
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	30-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017	
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017	
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017	
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017	
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018	31-05-2018	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2018		
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport					
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)					

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 17-08-2018

POLITIE

PDM'er: Rozendal, Mark

Algemene gegevens

Rapportageperiode	17-07-2018	t/m	17-09-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2015	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	--
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Overall signalering risico-gebieden

Media aandacht	
Planning	
Issues	

Algemene toelichting op de projectvoortgang

Actueel

Implementatie in volle gang.

Toelichting

17-08-2018: Nieuwe draagmiddelen beschikbaar en verstrekt aan de wapenkamers. Week 34 zal er gecommuniceerd worden naar de collega's om te komen ruilen.
23-07-2018: Het issue met het draagmiddel wordt opgelost door een modificatie aan het draagmiddel door te voeren. Leverancier heeft dat met Politie afgestemd. Logistiek hieromtrent wordt nu uitgewerkt. Met ingang van begin augustus kunnen nieuwe, gemodificeerde draagmiddelen worden uitgeleverd.
18-06-2018: 10.2.a
15-06-2018: Levering slagkussens is op gang gekomen. Uiterlijk eind juni zijn de kussens uitgeleverd.
28-05-2018: Derde levering op tijd en volledig ontvangen.
04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
26-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitwerking logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.
15-02-2018: Bestelling slagkussens gedaan bij leverancier. Opleiding kerndocenten 28-02-2018.
09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december geweest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagkussens door

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Opmerkingen door eigenaar	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Risico-gebieden

Media aandacht

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
1	11.1					18-06-2017	10.2.e

Planning

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Issues

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest.

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	01-08-2015	20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren	Business Case	01-01-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat	27-06-2016	20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017	
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017	
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl, Con. contr.	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017	
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)	03-04-2017	29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017	
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)	14-05-2016	29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017	
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	29-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017	
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017	
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017	
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017	
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017	
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018	31-05-2018	
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2018		
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	
Afronden (PUK)	Projecteindrapport	01-11-2018		31-12-2018		
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)	31-12-2018		31-12-2018		

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 23-07-2018

POLITIE

PDM'er:

Algemene gegevens

Rapportageperiode	22-06-2018	t/m	23-08-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2015	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	--
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Overall signalering risico-gebieden

Media aandacht
Planning
Issues

Algemene toelichting op de projectvoortgang

Actueel

Voorbereiding implementatie in volle gang. 1-7-2018 start de invoering in de eenheden.

Toelichting

23-07-2018: Het issue met het draagmiddel wordt opgelost door een modificatie aan het draagmiddel door te voeren. Leverancier heeft dat met Politie afgestemd. Logistiek hieromtrent wordt nu uitgewerkt. Met ingang van begin augustus kunnen nieuwe, gemodificeerde draagmiddelen worden uitgeleverd.
18-06-2018: 10.2.g
15-06-2018: Levering slagkussens is op gang gekomen. Uiterlijk eind juni zijn de kussens uitgeleverd.
28-05-2018: Derde levering op tijd en volledig ontvangen.
04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
26-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitwerking logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.
15-02-2018: Bestelling slagkussens gedaan bij leverancier. Opleiding kerndocenten 28-02-2018.
09-01-2018: Opleiding docenten PA op 12 december geweest. Opdracht tot leveren verstrekt begin december. Leverschema met leverancier vastgesteld. In afwachting van eerste levering. Advies over aanschaf slagkussens door Stuurgroep PU vastgesteld. Wordt nu uitgewerkt met IKM.

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Opmerkingen door eigenaar	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Risico-gebieden

Media aandacht

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
1	11.1					18-06-2017	10.2.e

Planning

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Issues

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
10	11.1					30-04-2018	10.2.e

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest.

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	01-08-2015	20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Business Case	01-01-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat	27-06-2016	20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (POK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)	03-04-2017	29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)	14-05-2016	29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	29-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018	31-05-2018
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	12-12-2017	31-12-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017
Afronden (PUK)	Projecteindrapport	01-11-2018		31-12-2018	
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)	31-12-2018		31-12-2018	

Wijzigingsverzoeken					
Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 26-10-2018

POLITIE

PDM'er:

Algemene gegevens

Rapportageperiode	25-09-2018	t/m	26-11-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2015	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	08 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	--
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Overall signalering risico-gebieden

Media aandacht
Planning
Issues

Algemene toelichting op de projectvoortgang

Actueel

Implementatie in volle gang. Mogelijk issue op aanstaande levering wapenstokken door Bonowi.

Toelichting

26-10-2018: Houders voor de wapenstokken van DJI zijn gemodificeerd door 10.2.g
07-10-2018: Invoering gaat gestaag verder.
17-08-2018: Nieuwe draagmiddelen beschikbaar en verstrekt aan de wapenkamers. Week 34 zal er gecommuniceerd worden naar de collega's om te komen ruilen.
23-07-2018: Het issue met het draagmiddel wordt opgelost door een modificatie aan het draagmiddel door te voeren. Leverancier heeft dat met Politie afgestemd. Logistiek hieromtrent wordt nu uitgewerkt. Met ingang van begin augustus kunnen nieuwe, gemodificeerde draagmiddelen worden uitgeleverd.
18-06-2018: 10.2.g
15-06-2018: Levering slagkussens is op gang gekomen. Uiterlijk eind juni zijn de kussens uitgeleverd.
28-05-2018: Derde levering op tijd en volledig ontvangen.
04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
26-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitwerking logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Opmerkingen door eigenaar	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Risico-gebieden

Media aandacht

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
1	11.1					16-08-2017	10.2.e

Planning

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Issues

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
14	11.1					26-10-2018	10.2.e
13						24-08-2018	10.2.e

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest.

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en initieren	Onderzoeksopdracht	01-08-2015	20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Business Case	01-01-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat	27-06-2016	20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en initieren	Project Initiatie Document	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (PAK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)	03-04-2017	29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van inlichtingen (OP)	14-05-2016	29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	29-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	08-11-2017	31-01-2018	31-05-2018
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	08-11-2017	31-12-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017

Afronden (PUK)	Projecteindrapport	01-11-2018		31-12-2018		
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)	31-12-2018		31-12-2018		

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	

Hoofdpuntenrapportage Wapenstok

Afdrukdatum: 21-11-2018

PDM'er:

Algemene gegevens

Rapportageperiode	21-10-2018	t/m	22-12-2018	Procedure aanbesteding	Openbaar PU
Start- / Einddatum project	01-08-2015	t/m	31-12-2018	Categorie aanbesteding	06 Politie uitrusting
Oorspronkelijk Jaar Projectenkalender	2015			Inkooppakket	--
Volgnummer aanbestedingsproject	PU1511			Type aanbesteding	B
Expiratiedatum landelijke overeenkomst				Geschatte Jaarspend	€ 150.000

Overall signalering risico-gebieden

Media aandacht
Planning
Issues

Algemene toelichting op de projectvoortgang

Actueel

Implementatie in volle gang.

Toelichting

26-10-2018: Houders voor de wapenstokken van DJI zijn gemodificeerd door 10.2.g
07-10-2018: Invoering gaat gestaag verder.
17-08-2018: Nieuwe draagmiddelen beschikbaar en verstrekt aan de wapenkamers. Week 34 zal er gecommuniceerd worden naar de collega's om te komen rullen.
23-07-2018: Het issue met het draagmiddel wordt opgelost door een modificatie aan het draagmiddel door te voeren. Leverancier heeft dat met Politie afgestemd. Logistiek hieromtrent wordt nu uitgewerkt. Met ingang van begin augustus kunnen nieuwe, gemodificeerde draagmiddelen worden uitgeleverd.
18-06-2018: 10.2.g
15-06-2018: Levering slagkussens is op gang gekomen. Uiterlijk eind juni zijn de kussens uitgeleverd.
28-05-2018: Derde levering op tijd en volledig ontvangen.
04-05-2018: Tweede deellevering niet volledig ontvangen. Totale levering 8 mei in voorraad. Volgende levering staat voor eind mei gepland.
26-04-2018: Voorbereidingen opleiding docenten loopt volgens plan. Bestelafspraken met TLO zijn gemaakt en gedocumenteerd. Tweede levering wapenstokken gepland voor eind april.
10-04-2018: Leverancier heeft eerste levering maar ten dele uitgevoerd. Wordt nu op geacteerd.
30-03-2018: Eerste levering wapenstokken, conform plannen, gepland voor week 14. Uitwerking logistieke afspraken in week 14 ook gereed. Opleiding docenten initieel onderwijs PA staat gepland voor 12-04-2018.
[illegible]

Bespreekpunten met Stuurgroep

Nummer	Naam	Omschrijving	Opmerkingen door eigenaar	Vervaldatum	Eigenaar	Status

Gerealiseerde resultaten afgelopen periode

Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk	Toelichting status

Risico-gebieden

Media aandacht

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
1	11.1					16-06-2017	10.2.e

Planning

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar

Issues

Nummer	Omschrijving	Signalering	Oorzaak	Effect(en)	Tegenmaatregel(en)	Aangemaakt op	Eigenaar
13	11.1					24-08-2018	10.2.e

Projectkosten

Onderwerp	Budget	Spend	Toelichting
Praktijktest op een te huren locatie	€ 60.000	€ 1.922	Lunchkosten voor deelnemers praktijktest.

Planning

Fase	Naam product	Start gepland	Start werkelijk	Opgeleverd gepland	Opgeleverd werkelijk
Inventariseren en Initieren	Onderzoeksopdracht	01-08-2015	20-03-2017	04-01-2016	20-03-2017
Inventariseren en Initieren	Business Case	01-01-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Inventariseren en Initieren	Opdrachtbrief / Projectmandaat	27-06-2016	20-03-2017	27-06-2016	20-03-2017
Inventariseren en Initieren	Project Initiatie Document	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Specificeren (PAK)	Programma van eisen & wensen, inclusief SLA &	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Aanbestedingsstrategie	14-07-2016	20-03-2017	14-07-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Inschr. leidr. & Form. set; Prijzenbl; Con. contr.	31-08-2016	20-03-2017	31-08-2016	20-03-2017
Selecteren (PAK)	Publicatie van opdracht (OP) (mp)	03-04-2017	29-03-2017	03-04-2017	29-03-2017
Selecteren (PAK)	Nota van Inlichtingen (OP)	14-05-2016	29-05-2017	31-05-2017	29-05-2017
Selecteren (PAK)	Gunningsadvies	29-06-2017	29-06-2017	05-11-2017	25-10-2017
Selecteren (PAK)	Gunning (mp)	06-11-2017	31-10-2017	06-11-2017	31-10-2017
Contracteren (PAK)	Definitief contract	01-11-2017	01-11-2017	02-11-2017	02-11-2017
Contracteren (PAK)	Ondertekend contract (mp)	02-11-2017	14-11-2017	30-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Geregistreerd contract	13-11-2017	14-11-2017	17-11-2017	14-11-2017
Contracteren (PAK)	Publicatie van gegunde opdracht	07-11-2017	13-11-2017	30-11-2017	13-11-2017
Implementeren (PUK)	Implementatieplan	01-11-2017	06-11-2017	31-01-2018	31-05-2018
Implementeren (PUK)	Implementatie	01-11-2017	08-11-2017	31-12-2018	
Implementeren (PUK)	Ingangsdatum uitnutten contract (mp)	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017	01-12-2017
Afronden (PUK)	Projecteindrapport	01-11-2018		31-12-2018	
Afronden (PUK)	Afsluiting project (mp)	31-12-2018		31-12-2018	

Wijzigingsverzoeken

Nummer	Product / Planning-item	Omschrijving	Aangemaakt op	Status	